Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Максимов Алексей Борисович
Должность: директор департамента по образовательной политике
Дата подписания: 20.10.2021 15:30:01
Уникальный программный ключ:
8db180d1a3f02ac9e60521a5672742735c18b1d6

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета
Урбанистики и городского хозяйства
_____ / Л.А. Марюшин /
“ 31 ” августа 2020 г.

Рабочая программа дисциплины

Экономика и менеджмент горного производства

Специальность
21.05.04 «Горное дело»

Специализация:
Шахтное и подземное строительство

Квалификация выпускника
Горный инженер (специалист)

Форма обучения
Заочная

Москва 2020

1. Цели освоения дисциплины

К **основным целям** освоения дисциплины **«Экономика и менеджмент горного производства»** следует отнести:

– формирование теоретических знаний и практических навыков в области организации производства и управления предприятием, достаточными для квалификационного решения задач, возникающих в процессе работы у руководителя и работника специального подразделения;

– решение задач совершенствования техники, технологии и организации производства и повышения на этой основе эффективности работы предприятий;

– проектирования организации производства и деятельности по организационному совершенствованию производственных систем на предприятиях промышленности;

– подготовка студентов к деятельности в соответствии с квалификационной характеристикой бакалавра по направлению, в том числе формирование умений по выявлению необходимых усовершенствований и разработке новых, более эффективных методов управления промышленным предприятием.

К **основным задачам** освоения дисциплины следует отнести:

– выбор и обоснование производственной структуры предприятия, т.е. определение состава и специализации входящих в него подразделений и установление рациональных взаимосвязей между ними;

– проектирование и обеспечение взаимоувязанного функционирования всех составляющих единого производственного процесса, процессов подготовки производства, основных производственных процессов, процессов обеспечения качества продукции, процессов технического и информационного обслуживания и управления производством;

– проектирование и осуществление на практике организации подразделений производственной инфраструктуры предприятия (ремонтного хозяйства, инструментального производства, транспортного и складского хозяйства и т.п.);

– гармоничное сочетание элементов производственного процесса в пространстве и во времени, что выражается в установлении порядка выполнения отдельных видов работ, рациональном совмещении времени и места их выполнения, в обеспечении непрерывного движения предметов труда в процессе производства.

2. Место дисциплины в структуре ООП специалитета

«Экономика и менеджмент горного производства» взаимосвязана логически и содержательно-методически со следующими дисциплинами и практиками ООП:

– Экономическая теория;

– Горное право

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины (модуля) у обучающихся формируются следующие компетенции и должны быть достигнуты следующие результаты обучения как этап формирования соответствующих компетенций:

Код компетенции	**В результате освоения образовательной программы обучающийся должен обладать**	**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**
ПК-13	Умение выполнять маркетинговые исследования, проводить экономический анализ затрат для реализации технологических процессов и производства в целом	**Знать:** особенности экономической и управленческой деятельности горных предприятий; производственные и финансовые ресурсы горных предприятий; методы анализа хозяйственно-экономической деятельности горного предприятия и способы повышения рентабельности и прибыльности производства; методы оценки инвестиционных проектов, направленных на воспроизводство основных фондов; функции, принципы и методы менеджмента горнопромышленных систем: пути совершенствования менеджмента. **Уметь:** проводить оценку хозяйственно- экономических показателей предприятия; определять потребности предприятия в материальных, трудовых и финансовых ресурсах и проводить анализ эффективности их использования; рассчитать амортизационные отчисления, себестоимость обогащенного продукта, чистую прибыль предприятия; оценивать инвестиционные проекты; анализировать систему менеджмента горного предприятия и разрабатывать пути ее

		совершенствования. **Владеть:** специальной терминологией и лексикой данной дисциплины; методами оценки эффективности использования ресурсов горного предприятия; методами анализа и планирования деятельности, организации и управления производством; навыками самостоятельного овладения новыми знаниями в области экономики и менеджмента.

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет **4** зачетные единицы, т.е. **144** академических часов (из них лекции – 8 часов, семинарские занятия – 8 часа, самостоятельная работа студентов – 128 часа).

Содержание разделов дисциплины

Тема 1. **Экономические основы производства**

Предприятие как субъект рыночной экономики. Предпринимательство и предприятие. Экономический механизм функционирования предприятия. Экономические ресурсы предприятия.

Тема 2. **Производственная программа и производственная мощность**

Понятие и расчеты производственной мощности. Производственная программа: основные понятия и показатели. Способы расчета производственной программы.

Тема 3. **Основные средства предприятия**

Понятие основных средств. Оценка основных производственных средств. Амортизация и методы ее начисления. Показатели эффективности использования основных производственных фондов.

Тема 4. **Оборотные средства предприятия**

Понятие и структура оборотных средств предприятия. Кругооборот оборотных средств. Источники формирования и пополнения оборотных средств. Показатели и пути улучшения использования оборотных средств (оборотного капитала).

Тема 5. **Персонал предприятия**

Персонал предприятия: основные понятия и подходы. Структура и состав персонала. Оборот персонала. Производительность труда: способы расчета, факторы роста. Формы и системы оплаты труда персонала. Расчет фонда оплаты труда. Тарифная система.

Тема 6. **Основные понятия производственного менеджмента**

Основные организационно-правовые формы деятельности современных предприятий. Организационная структура предприятия: линейная, функциональная, дивизионная, матричная и т.д.

Тема 7. Производственная структура предприятия и организация

основного производства

Пространственная организация предприятия. Организация обслуживания производства. Вспомогательные и обслуживающие хозяйства. ремонтное хозяйство. Система планово-предупредительных ремонтов (ППР).

Тема 8. Планирование деятельности предприятия

Система планов. Производственная программа и бизнес-план. Современные методики планирования. Использование графических моделей и компьютерного моделирования.

Тема 9. Обновление производства и совершенствование техники

Цели и задачи инноваций. Инновационная деятельность предприятия: предпосылки, условия формы. Качество и конкурентоспособность продукции. Методики оценки качества. Понятие сертификации.

Тема 10. Управленческие решения и их эффективность

Информационная база менеджмента. Расчет годового экономического эффекта по инженерным проектам. Расчет снижения себестоимости за счет роста производительности труда, экономии материалов, увеличения выпуска продукции. Оценка экономического и социального эффектов управленческих решений. Понятие срока окупаемости и точки безубыточности.

5. Образовательные технологии

Методика преподавания дисциплины предусматривает использование следующих форм проведения групповых, индивидуальных, аудиторных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся:

– подготовка к выполнению практических работ в аудиториях вуза и на мощностях предприятий-партнеров;

– подготовка, представление и обсуждение презентаций на семинарских занятиях;

– организация и проведение текущего контроля знаний студентов в форме бланкового тестирования;

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Оценочные средства текущего контроля успеваемости включают контрольные вопросы и задания в форме бланкового и (или) компьютерного тестирования, для контроля освоения обучающимися разделов дисциплины, защита отчетов по практическим заданиям.

Образцы тестовых заданий, заданий расчетных работ, контрольных вопросов и заданий для проведения текущего контроля, приведены в приложении 2.

6.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. В результате освоения дисциплины (модуля) формируются следующие компетенции

Код компетенции	В результате освоения образовательной программы обучающийся должен обладать
ПК-13	Умение выполнять маркетинговые исследования, проводить экономический анализ затрат для реализации технологических процессов и производства в целом

В процессе освоения образовательной программы данные компетенции, в том числе их отдельные компоненты, формируются поэтапно в ходе освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

6.1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых по итогам освоения дисциплины (модуля), описание шкал оценивания

Показателем оценивания компетенций на различных этапах их формирования является достижение обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю).

ПК-21 Знанием основ ценообразования и сметного нормирования в строительстве и жилищно-коммунальном хозяйстве, способность разрабатывать меры по повышению технической и экономической эффективности работы строительных организаций и организаций жилищно-коммунального хозяйства				
Показатель	**Критерии оценивания**			
	Оценка «неудовлетворительно» (не зачтено) или отсутствие сформированности компетенции	**Оценка «удовлетворительно» (зачтено) или низкой уровень освоения компетенции**	**Оценка «хорошо» (зачтено) или повышенный уровень освоения компетенции**	**Оценка «отлично» (зачтено) или высокий уровень освоения компетенции**

Знать: особенности экономической и управленческой деятельности горных предприятий; производственные и финансовые ресурсы горных предприятий; методы анализа хозяйственно-экономической деятельности горного предприятия и способы повышения рентабельности и прибыльности производства; методы оценки инвестиционных проектов, направленных на воспроизводство основных фондов; функции, принципы и методы менеджмента горнопромышленных систем: пути совершенствования менеджмента.	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие следующих знаний: основы правовых знаний	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих знаний: основы правовых знаний. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность знаний, по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями при их переносе на новые ситуации.	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний: основы правовых знаний, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях.	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний: основы правовых знаний, свободно оперирует приобретенными знаниями.
Уметь: проводить оценку хозяйственно-экономических показателей	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет использовать основы правовых	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: использовать	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений:	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: использовать

предприятия; определять потребности предприятия в материальных, трудовых и финансовых ресурсах и проводить анализ эффективности их использования; рассчитать амортизационные отчисления, себестоимость обогащенного продукта, чистую прибыль предприятия; оценивать инвестиционные проекты; анализировать систему менеджмента горного предприятия и разрабатывать пути ее совершенствования.	знаний в различных сферах деятельности	основы правовых знаний в различных сферах деятельности. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность умений, по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании умениями при их переносе на новые ситуации.	использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности. Умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	основы правовых знаний в различных сферах деятельности. Свободно оперирует приобретенными умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
Владеть: специальной терминологией и лексикой данной дисциплины; методами оценки эффективности использования ресурсов горного предприятия; методами анализа и планирования	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет методами использования основ правовых знаний в различных сферах деятельности	Обучающийся владеет методами использования основ правовых знаний в различных сферах деятельности в неполном объеме, допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность	Обучающийся частично владеет методами использования основ правовых знаний в различных сферах деятельности, навыки освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности,	Обучающийся в полном объеме владеет методами использования основ правовых знаний в различных сферах деятельности, свободно применяет полученные навыки в ситуациях

деятельности, организации и управления производством; навыками самостоятельного овладения новыми знаниями в области экономики и менеджмента.		владения навыками по ряду показателей, Обучающийся испытывает значительные затруднения при применении навыков в новых ситуациях.	затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	повышенной сложности.

Шкалы оценивания результатов промежуточной аттестации и их описание:

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме экзамена проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по данной дисциплине (модулю), при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине (модулю) методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

К промежуточной аттестации допускаются только студенты, выполнившие все виды учебной работы, предусмотренные рабочей программой по дисциплине «Экономика и менеджмент горного производства».

Шкала оценивания	***Описание***
Отлично	*Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков, приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности.*
Хорошо	*Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков, приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.*

Удовлетворительно	*Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует полное или по большей части соответствие знаний, умений, навыков, приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом обучающийся испытывает значительные затруднения при применении навыков в новых ситуациях.*
Неудовлетворительно	*Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков, приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.*

Фонды оценочных средств представлены в приложениях к рабочей программе.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Евдокимова М.А. Экономика и управление производством: учебное пособие [Электронный ресурс]: учеб. пособие / М.А. Евдокимова, А.Е. Михайлова. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург: СПбГЛТУ, 2012. — 152 с.

2. Ларионов В.В. Контролинг персонала в экономике и управлении наукоемких производств [Электронный ресурс]: учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва: Дашков и К, 2014. — 216 с.

3. Артёмова Е.Н. Управление инновационным предприятием с помощью системы менеджмента качества: Учебно-методический комплекс [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие — Электрон. дан. — Калининград: БФУ им. И.Канта, 2011. — 132 с.

4. Муратов А.С. Гармонизационный подход к экономике и управлению предприятиями: теория и практика [Электронный ресурс]: монография — Электрон. дан. — Москва: Креативная экономика, 2011. — 388 с.

5. Свирина А.А. Эффективное управление предприятием: сбалансированный подход [Электронный ресурс]: учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва: Креативная экономика, 2009. — 208 с.

6. Бильчак В.С. Формирование устойчивого развития предприятия региона: механизмы, методы, управление (эколого-экономический аспект): монография [Электронный ресурс]: монография / В.С. Бильчак, А.И. Бородин. — Электрон. дан. — Калининград : БФУ им. И.Канта, 2009. — 187 с.

б) дополнительная литература:

1. Летягина Е.Н. Энергетическая отрасль в условиях инновационного развития экономики [Электронный ресурс]: монография — Электрон. дан. — Москва: Креативная экономика, 2011. — 144 с.

2. Важенина Л.В. Экономика и управление производством на предприятиях нефтегазохимии и нефтепереработки [Электронный ресурс]: учеб. пособие — Электрон. дан. — Тюмень: ТюмГНГУ, 2014. — 444 с.

3. Регионы России: проблемы и перспективы экономического развития [Электронный ресурс]: сб. науч. тр. — Электрон. дан. — Москва: Креативная экономика, 2010. — 188 с.

4. Родионов В.Г. Энергетика: Проблемы настоящего и возможности будущего [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Москва: ЭНАС, 2010. — 352 с.

5. Экономика и управление производством: учебное пособие [Электронный ресурс]: учеб. пособие / И.П. Богомолова [и др.]. — Электрон. дан. — Воронеж: ВГУИТ, 2015. — 287 с.

в) программное обеспечение и интернет-ресурсы:

Программное обеспечение не предусмотрено.

Интернет-ресурсы включают учебно-методические материалы в электронном виде, представленные на сайте (http://lib.mami.ru/ebooks/ в разделе «Библиотека».

Варианты контрольных заданий по дисциплине представлены на сайтах:

http://i-exam.ru, http:// fepo.ru.

Полезные учебно-методические и информационные материалы представлены на сайтах:

http://window.edu.ru/catalog/resources?p_nr=50&p_rubr=2.2.75.27.7&p_page=3

http://cyberleninka.ru/article/n/razrabotka-laboratornoy-ustanovki-po-spetsialnosti-promyshlennaya-teploenergetika

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Занятия могут читаться в аудиториях, оборудованных ТСО (имеется мультимедийный курс лекций).

Технические средства обучения и контроля.

Использование презентаций на лекционных и практических (семинарских) занятиях.

Использование тестовых задач для текущего контроля знаний студентов.

Современная вычислительная техника и программное обеспечение.

Компьютерный класс с лицензионным или свободно распространяемым программным обеспечением и доступом к сети «Интернет»:

- MSWindowsXP,
- AdobeAcrobatReader,
- MS Office.

Лекционные аудитории с интерактивной доской и встроенным проектором (АВ2218).

9. Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов.

Цель методических рекомендаций
- обеспечить студенту оптимальную организацию процесса изучения дисциплины, а также выполнения различных форм самостоятельной работы.

9.1. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Студентам необходимо ознакомиться:
- с содержанием рабочей программы дисциплины (далее - РПД), с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимися на образовательном портале и сайте кафедры, с графиком консультаций преподавателей кафедры.

9.1.1. Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс)

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет.

9.2. Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

10. Методические рекомендации для преподавателя

Преподавание дисциплины имеет своей целью ознакомить студентов с достижениями в области управления предприятиями энергетического сектора, добиться уяснения ими эффективных методов планирования, моделирования и расчета затрат на производство энергии, порядка их применения, привить им практические навыки использования этих знаний к конкретным производственным ситуациям.

Преподавание дисциплины осуществляется в соответствии с ФГОС ВО.

Целью методических рекомендаций является повышение эффективности теоретических и практических занятий вследствие более четкой их организации преподавателем, создания целевых установок по каждой теме, систематизации материала по курсу, взаимосвязи тем курса, полного

материального и методического обеспечения образовательного процесса.

Средства обеспечения освоения дисциплины

При изучении дисциплины рекомендуется использовать следующие средства:

− рекомендуемую основную и дополнительную литературу;

− методические указания и пособия;

− контрольные задания для закрепления теоретического материала;

− электронные версии федеральных законов, учебников и методических указаний для выполнения практических работ и самостоятельной работы бакалавров.

Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется изложение лекционного материала с элементами обсуждения.

В качестве методики проведения практических занятий можно предложить

1. Семинар – обсуждение существующих точек зрения на проблему и пути ее решения.

2. Тематические доклады, позволяющие вырабатывать навыки публичных выступлений.

Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется проведение письменного опроса (тестирование) магистров по материалам лекций и практических работ. Подборка вопросов для тестирования осуществляется на основе изученного теоретического материала. Такой подход позволяет повысить мотивацию при конспектировании лекционного материала.

Для освоения навыков поисковой и исследовательской деятельности бакалавр пишет контрольную работу или реферат по выбранной (свободной) теме.

Лекции проводятся в основном посредством метода устного изложения с элементами проблемного подхода и беседы.

Семинарские занятия могут иметь разные формы (работа с исследовательской литературой, анализ данных нормативной и справочной литературы, слушание докладов и др.), выбираемые преподавателем в зависимости от интересов бакалавров и конкретной темы.

Самостоятельная работа включает в себя элементы реферирования и конспектирования научно-исследовательской литературы, подготовки и написания научных текстов, отработку навыков устных публичных выступлений.

Проверка качества усвоения знаний в течение семестра осуществляется в устной форме, путем обсуждения проблем, выводимых на семинарах и письменной, путем выполнения разных по форме и содержанию работ и заданий, связанных с практическим освоением содержания дисциплины. Бакалавры демонстрируют в ходе проверки умение анализировать значимость и выявлять специфику различных проблем и тем в рамках изучаемой дисциплины и ее компонентов, знание научной и учебно-методической

литературы. Текущая проверка знаний и умений также осуществляется через проведение ряда промежуточных тестирований. Итоговая аттестация по дисциплине предполагает устный зачет или экзамен, на которых проверяется усвоение материала, усвоение базовых понятий дисциплины.

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 21.05.04 Горное дело

Приложение 1
к рабочей программе

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)

Направление подготовки: 21.05.04 Горное дело
Специализация Шахтное и подземное строительство

Форма обучения: заочная

Вид профессиональной деятельности: (в соответствии с ФГОС ВО)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«Экономика и менеджмент горного производства»

Москва
2020

Таблица 1
к приложению 2

Паспорт фонда оценочных средств

Экономика и менеджмент горного производства					
ФГОС ВО **21.05.04 Горное дело**					
КОМПЕТЕНЦИИ		**Перечень компонентов**	**Технология формирования**	**Форма оценочного средства**	**Степени уровней освоения**
ИНДЕКС	**ФОРМУЛИРОВКА**				
ПК-13	Умение выполнять маркетинговые исследования, проводить экономический анализ затрат для реализации технологических процессов и производства в целом	**Знать:** особенности экономической и управленческой деятельности горных предприятий; производственные и финансовые ресурсы горных предприятий; методы анализа хозяйственно-экономической деятельности горного предприятия и способы повышения рентабельности и прибыльности производства; методы оценки инвестиционных проектов, направленных на воспроизводство основных фондов; функции, принципы и методы менеджмента горнопромышленных систем: пути совершенствования менеджмента. **Уметь:** проводить оценку хозяйственно- экономических показателей предприятия; определять потребности предприятия в материальных, трудовых и финансовых ресурсах и проводить анализ эффективности их использования; рассчитать амортизационные отчисления, себестоимость обогащенного продукта, чистую прибыль предприятия; оценивать инвестиционные проекты; анализировать систему менеджмента горного предприятия и разрабатывать пути ее совершенствования. **Владеть:** специальной терминологией и лексикой данной дисциплины; методами оценки эффективности использования ресурсов горного предприятия; методами анализа и планирования деятельности, организации и управления производством; навыками самостоятельного овладения новыми знаниями в области экономики и менеджмента.	Лекция, семинарские занятия, СРС	Экзамен	Базовый уровень: способен использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности. Повышенный уровень: способен использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности с их последующим анализом

Приложение 3

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Перечень практических работ по дисциплине

1. Производственная программа и производственная мощность
2. Основные фонды предприятия
3. Оборотные средства предприятия
4. Персонал предприятия: структура, заработная плата, производительность труда.
5. Себестоимость, прибыль, рентабельность.
6. Планирование деятельности предприятия.
7. Экономическая эффективность инвестиций.
8. Оценка эффективности управленческих решений.
9. Производственная и организационная структура.

Приложение 4

Темы рефератов по дисциплине

1. Предприятия малого бизнеса и их эффективность.
2. Организация вспомогательного производства на предприятии.
3. Бизнес-планирование на предприятии.
4. Порядок формирования производственной программы предприятия в современных условиях.
5. Персонал предприятия и его планирование.
6. Срок полезного использования основных фондов. Порядок его установления.
7. Роль научно-технических исследований в деятельности предприятий.
8. Влияние организационно-правовой формы предприятия на его деятельность.
9. Пространственная организация производственных процессов.
10. Основные виды мотивации труда персонала.
11. Общие принципы материально-технического снабжения в современных условиях.
12. Организация ремонтного хозяйства предприятия.
13. Инструментальное хозяйство предприятия и его организация.
14. Планирование социального развития предприятия.
15. Особенности регулирование трудовых отношений на уровне предприятия.
16. Влияние планирования на хозяйственную деятельность предприятий.
17. Факторы экономического роста и конкурентоспособности предприятия.
18. Особенности инвестирования российских предприятий.

Приложение 5

Примеры задач для практических занятий

Задача 1. Просчитать для выбранного предприятия:

- объем вложений в основные фонды (производственные и непроизводственные);
- показатели объемов товаров или услуг, производственная мощность, программа, фондовооруженность, фондоотдача, фондоемкость);
- оборотные средства (затраты на материалы, энергию, производственные запасы и т.д.);
- численность персонала (явочную, списочную);

- заработную плату персонала (основную, дополнительную, премии, социальные взносы);

- затраты на выпуск определенного объема продукции;

Задача 2. Определить для выбранного предприятия схему организационного устройства и управления, предполагаемые цены, скидки и уровень продаж, ожидаемую отдачу инвестиций.

Задача 3. Длительность транспортных операций при производстве продукции составляет 2,1 часа, при этом длительность самого производственного цикла составляет 14 часов. Рассчитайте коэффициент прямоточности.

Задача 4. При производстве 1 единицы продукции А затраты времени на технологические операции составили 15 часов, затраты времени на подготовительно-заключительные операции – 4 часа, затраты времени на транспортировку в процессе производства – 0,5 часа, затраты времени на технический контроль – 0, 45 часа, время межоперационного пролеживания - 0,2 часа. Определите длительность производственного процесса.

Приложение 6

Вопросы по дисциплине к экзамену

1. Предприятие как основной хозяйствующий субъект. Юридический, отраслевой и хозяйственный аспекты предприятия.
2. Предпринимательство. Мотивы и функции предпринимательства.
3. Экономический механизм функционирования предприятия.
4. Производственная программа предприятия. Показатели и измерители производственной программы.
5. Порядок формирования производственной программы предприятия в современных условиях.
6. Понятие производственной мощности предприятия, характеристика входной, выходной и среднегодовой мощностей.
7. Показатели использования и пути повышения производственной мощности.
8. Основные фонды предприятия. Классификация основных фондов.
9. Методы оценки и учета основных фондов. Износ основных фондов. Его виды.
10. Амортизация основных фондов. Амортизационные группы. Нормы амортизации.
11. Показатели эффективности использования основных фондов.
12. Оборотные средства предприятия: понятие и структура оборотных средств.
13. Источники формирования и пополнения оборотных средств. Показатели и пути улучшения их использования.

14. Персонал предприятия, его структура и состав. Оборот персонала.

15. Производительность труда: способы расчета, факторы роста.

16. Формы и системы оплаты труда на предприятии.

17. Расчет фонда оплаты труда. Повременная форма.

18. Расчет фонда оплаты труда. Сдельная форма.

19. Себестоимость: основные понятия, структура, виды.

20. Классификация затрат по экономическим элементам и калькуляционным статьям.

21. Понятие и виды прибыли предприятия. Ее расчет и распределение.

22. Финансовые результаты и эффективность хозяйственной деятельности предприятия. Рентабельность.

23. Экономическая эффективность деятельности предприятия.

24. Основы управления деятельностью предприятия. Основные понятия производственного менеджмента.

25. Основные организационно-правовые формы предприятий.

26. Организационная структура предприятий.

27. Производственная структура предприятий и организация основного производства.

28. Пространственная организация производства.

29. Организация обслуживающего производства. Вспомогательное и обслуживающее хозяйства.

30. Ремонтное хозяйство. Виды ремонта. Система ППР.

31. Планирование деятельности предприятия. Бизнес-план.

32. Современные методики планирования (графические модели, компьютерное моделирование).

33. Цели и задачи инноваций.

34. Качество и конкурентоспособность продукции. Методики оценки качества. Сертификация.

35. Ценообразование на предприятии.

36. Понятие и формы инвестиций.

37. Экономическая эффективность инвестиций и инновационной деятельности предприятия.

38. Управленческие решения и их эффективность.

39. Расчет годового экономического эффекта по инженерным проектам.

40. Расчет снижения себестоимости.

41. Оценка экономического и социального эффекта управленческих решений.

42. Понятие срока окупаемости и точки безубыточности.