Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Максимов Алексей Борисович
Должность: директор департамента по образовательной политике
Дата подписания: 23.09.2023 16:59:42
Уникальный программный ключ:
8db180d1a3f02ac9e60521a5672742735c18b1d6

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
/Московский Политех/

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
экономики и управления
_____ П.А. Аркатов
« 31 » августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Комплексный экономический анализ»

Направление подготовки

38.03.02 «Менеджмент»

Образовательная программа

«Управление бизнес-процессами»

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Форма обучения

Очная, очно-заочная

Москва, 2021

1. Цели освоения дисциплины.

К **основным целям** освоения дисциплины «Комплексный экономический анализ» следует отнести:

- получение целостного представления об анализе хозяйственной деятельности как важнейшей функции управления организациями;
- осмысление и понимание основных методов учета и экономического анализа и их применения на разных стадиях разработки и принятия управленческих решений;
- получение практических навыков по анализу и оценке различных направлений производственно-хозяйственной и инвестиционной деятельности.

Исходя из целей, в процессе изучения дисциплины решаются следующие **задачи:**

- освоение теоретических основ бухгалтерского учета и экономического анализа;
- изучение принципов организации учета и экономического анализа на предприятии;
- определение роли и места учета и экономического анализа в системе управления;
- ознакомление с методикой экономического анализа;
- приобретение навыков обоснования основных направлений комплексного анализа, последовательности и взаимосвязи их проведения;
- использования комплексного экономического анализа как метода обоснования бизнес-плана;
- проведение анализа технико-организационного уровня производства и обоснования тенденций его развития;
- анализ и оценка производственного потенциала организации и его использование;
- осуществление анализа результатов деятельности и оценки финансового состояния организации.

2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата

Дисциплина «Комплексный экономический анализ» относится к базовой части блока Б.1. Она связана со следующими дисциплинами: «Экономическая теория».

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате освоения дисциплины (модуля) у обучающихся формируются следующие компетенции и должны быть достигнуты следующие результаты обучения как этап формирования соответствующих компетенций:

Код общепрофес-	Наименование	Индикаторы (показатели) достижения
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.1. Знает способы решения профессиональных задач на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории. ОПК-1.2. Умеет решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории. ОПК-1.3. Владеет навыками решения профессиональных задач на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и

4. Структура и содержание дисциплины.

По очной форме

Общая трудоемкость дисциплины составляет **5** зачетных единицы, т.е. 180 академических часов (из них 108 часа – самостоятельная работа студентов). Дисциплина изучается на втором курсе.

Третий семестр: лекции – 36 часов, семинарские занятия – 54 часа, форма контроля – экзамен.

По очно-заочной форме

Общая трудоемкость дисциплины составляет **5** зачетных единиц, т.е. 180 академических часов (из них 108 часа – самостоятельная работа студентов). Дисциплина изучается на втором курсе.

Третий семестр: лекции – 36 часов, семинарские занятия – 36 часов, форма контроля – экзамен.

Структура и содержание дисциплины «Комплексный экономический анализ» по срокам и видам работы отражены в приложении.

Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Основные понятия учета и экономического анализа

Предмет, содержание и задачи экономического анализа предприятий. Классификация видов экономического анализа. Предмет, содержание и задачи ЭАХД предприятий. Виды экономического анализа

Тема 2. Методика экономического анализа предприятия

Традиционные методы, применяемые в экономическом анализе. Методы детерминированного и стохастического факторного анализа.

Тема 3. Информационная база экономического анализа

Информационные потоки и способы обработки экономической информации в анализе хозяйственной деятельности. Информационные потоки и способы обработки экономической информации в анализе хозяйственной деятельности.

Тема 4. Внутрипроизводственный анализ

Анализ уровня экономического развития предприятия.Цели и задачи комплексного анализа в управлении производством. Сущность комплексного планирования и прогнозирования, контроля за выполнением плана. Анализ специализации, интенсификации и эффективности производства. Структура комплексного бизнес-плана.

Тема 5. Анализ производства продукции

Анализ динамики и выполнения плана производства продукции. Определение влияния факторов на изменение объёма и стоимости валовой и товарной продукции, а также выявление резервов увеличения производства продукции. Анализ обновления, качества продукции и эффективности ассортиментных программ.

Тема 6. Маркетинговый анализ

Выбор рыночной стратегии предприятия. Анализ деятельности конкурентов. Параметрический метод оценки конкурентоспособности продукции.

Тема 7. Анализ использования капитала предприятия

Анализ состава и структуры капитала по выделяемым классификациям. Анализ эффективности использования капитала по структурным элементам и в динамике.

Тема 8. Анализ эффективности использования основных средств

Обеспеченность предприятия основными производственными фондами по классификационным группам. Структурный и факторный анализ эффективности использования основных производственных фондов.

Тема 9. Анализ использования материальных ресурсов предприятий

Анализ обеспеченности предприятия материальными ресурсами. Анализ эффективности использования материальных ресурсов. Анализ оборачиваемости материальных оборотных средств предприятия.

Вопросы для самоконтроля по дисциплине «Комплексный экономический анализ»

1. Понятие о хозяйственном учете. Измерители, применяемые в учете. Виды учета.
2. Задачи бухгалтерского учета. Принципы бухгалтерского учета.
3. Нормативное регулирование бухгалтерского учета. Ответственность за нарушение ведения бухгалтерского учета.
4. Учетная политика организации.
5. Понятие предмета бухгалтерского учета. Элементы метода бухгалтерского учета.
6. Классификация хозяйственных средств предприятия по составу и размещению (актив). Классификация хозяйственных средств предприятия по источникам образования (пассив).

7. Понятие о бухгалтерском балансе. Содержание и структура бухгалтерского баланса. Особенности бухгалтерского баланса.

8. Виды бухгалтерских балансов.

9. Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций. Четыре типа изменения в балансе.

11. Счета бухгалтерского учета, их строение. Счета активные, пассивные и активно-пассивные.

12. Двойная запись операций на счетах. Ее сущность. Проводки простые и сложные.

13. Счета синтетического и аналитического учета, их назначение и взаимосвязь.

14. Оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета. План счетов бухгалтерского учета.

15. Формы бухгалтерского учета.

16. Сущность и значение документов. Классификация документов.

17. Требования, предъявляемые в документах. Документооборот.

18. Инвентаризация, ее виды и значение.

19. Бухгалтерская отчетность, ее состав. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности.

20. Учетные регистры.

21. Исправление ошибок в бухгалтерском учете.

22. Касса и кассовые операции.

23. Учет операций на расчетном счете в банке.

24. Безналичные формы расчетов.

25. Учет расчетов с подотчетными лицами.

26. Основные средства (ОС): понятие, оценка, классификация.

27. Учет поступления ОС. Учет выбытия ОС.

28. Учет амортизации и износа ОС.

29. Учет арендованных ОС: текущая аренда и лизинг.

30. Понятие нематериальных активов (НМА) в бухгалтерском учете.

31. Оценка НМА.

32. Амортизация НМА.

33. Системы, формы и виды оплаты труда. Исчисление заработной платы при различных формах оплаты труда.

34. Документация по учету использования рабочего времени, начислению и удержанию из заработной платы.

35. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы. Удержания из заработной платы

36. Порядок расчета отпускных.

37. Расчет пособий по временной нетрудоспособности (больничных листов).

38. Налог на доходы физических лиц. Стандартные налоговые вычеты.

40. Аналитический учет материалов. Учет материалов на складе. Сальдовый метод учета материалов.

41. Учет расчетов с поставщиками.

42. Учет материалов методом ФИФО и ЛИФО

43. Затраты на производство, их характеристика. Калькуляция себестоимости продукции.

44. Учет прямых и косвенных затрат их характеристика. Методы учета затрат.

45. Организация аналитического учета затрат на производство.

46. Учет вспомогательного производства.

47. Учет производственных потерь.

48. Учет незавершенного производства (НЗП).

49. Учет затрат обслуживающего производства и хозяйства.

50. Учет затрат с применением счета 40 «Выпуск продукции».

51. Понятие и виды капитала

52. Учет уставного, резервного и добавочного капитала

53. Учет прибыли и убытков

54. Налогообложение организаций

55. Цели и концепции управленческого учета, организация управленческого учета в зависимости от технологии и организации производства.

56. Модели формирования издержек в управленческом учете.

57. Цели финансовой политики предприятия. Предварительная оценка финансового состояния предприятия: оценка структуры баланса, анализ и оценка реальных возможностей восстановления платежеспособности предприятия.

58. Анализ динамики валюты баланса. Методика анализа структуры баланса: анализ структуры пассивов баланса.

59. Анализ структуры активов баланса: анализ внеоборотных активов, анализ структуры оборотных активов.

60. Имущество предприятия и источники его формирования.

61. Анализ финансовой устойчивости предприятия.

62. Анализ платежеспособности (ликвидности) и имущественного состояния предприятия.

63. Анализ платежеспособности (ликвидности) и имущественного состояния предприятия.

64. Анализ отчета об изменении капитала. Анализ отчета о движения денежных средств.

65. Анализ показателей факторов рентабельности.

5. Образовательные технологии.

Методика преподавания дисциплины «Комплексный экономический анализ» и реализация компетентностного подхода в изложении и восприятии материала предусматривает использование следующих активных и интерактивных форм проведения аудиторных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся:

- доклады;
- тестирование.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

К промежуточной аттестации допускаются только студенты, выполнившие все виды учебной работы, предусмотренные рабочей программой дисциплины. При выполнении текущего контроля возможно использование тестового материала. Образцы контрольных вопросов и заданий для проведения текущего контроля приведены в приложении. При реализации программы бакалавриата организация вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

В процессе обучения используются следующие оценочные формы самостоятельной работы студентов, оценочные средства текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций:

ЭОР для данной дисциплины находится в разработке.

Текущий контроль осуществляется на семинарских занятиях. Формы текущего контроля: тесты, подготовка доклада.

Итоговый контроль –экзамен.

Содержание самостоятельной работы студентов

1. Работа с рекомендованной литературой, поддерживающей теоретический и практический материал.

2. Тесты, подготовка доклада.

Текущий контроль осуществляется в следующих формах: решение тестов, подготовка доклада

6.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

6.1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

В результате освоения дисциплины (модуля) формируются следующие компетенции:

Код компетенции	В результате освоения образовательной программы обучающийся должен обладать
ОПК-1	способностью решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

В процессе освоения образовательной программы данные компетенции, в том числе их отдельные компоненты, формируются поэтапно в ходе освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

6.1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых по итогам освоения дисциплины (модуля), описание шкал оценивания

Показателем оценивания компетенций на различных этапах их формирования является достижение обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю).

ОПК-1 – способностью решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории				
Показатель	**Критерии оценивания**			
	2	**3**	**4**	**5**
ОПК-1.1. Знает способы решения профессиональных задач на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории.	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие следующих знаний: основных стандартов и принципов финансового учета и подготовки финансовой отчетности.	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих знаний: основных стандартов и принципов финансового учета и подготовки финансовой отчетности. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность знаний, по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями при их переносе на новые ситуации.	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний: основных стандартов и принципов финансового учета и подготовки финансовой отчетности; но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях.	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний: основных стандартов и принципов финансового учета и подготовки финансовой отчетности, свободно оперирует приобретенными знаниями.
ОПК-1.2. Умеет решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории.	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени ориентироваться в различных методах и способах финансового учета и их влиянии на финансовые результаты деятельности организации.	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: ориентироваться в различных методах и способах финансового учета и их влиянии на финансовые результаты деятельности организации.. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность умений, по ряду показателей, обучающийся	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: ориентироваться в различных методах и способах финансового учета и их влиянии на финансовые результаты деятельности организации.. Умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности,	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: ориентироваться в различных методах и способах финансового учета и их влиянии на финансовые результаты деятельности организации. Свободно оперирует приобретенными умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.

		испытывает значительные затруднения при оперировании умениями при их переносе на новые ситуации.	затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	
ОПК-1.3. Владеет навыками решения профессиональных задач на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет навыками выполнять расчеты и решения, составлять формы отчетности, описывать результаты и формулировать выводы.	Обучающийся владеет навыками выполнять расчеты и решения, составлять формы отчетности, описывать результаты и формулировать выводы, допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность владения навыками по ряду показателей, Обучающийся испытывает значительные затруднения при применении навыков в новых ситуациях.	Обучающийся частично владеет, навыками оценки навыками выполнять расчеты и решения, составлять формы отчетности, описывать результаты и формулировать выводы; навыки освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	Обучающийся в полном объеме владеет навыками выполнять расчеты и решения, составлять формы отчетности, описывать результаты и формулировать выводы, свободно применяет полученные навыки в ситуациях повышенной сложности.

Шкалы оценивания результатов промежуточной аттестации и их описание:

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме экзамена проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по данной дисциплине (модулю), при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра.

Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине (модулю) методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».,

К промежуточной аттестации допускаются только студенты, выполнившие все виды учебной работы, предусмотренные рабочей программой по дисциплине «Комплексный экономический анализ» (тесты, подготовка доклада).

Шкала оценивания	**Описание**

Отлично	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
Хорошо	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует неполное, правильное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, либо если при этом были допущены 2-3 несущественные ошибки.
Удовлетворительно	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, в котором освещена основная, наиболее важная часть материала, но при этом допущена одна значительная ошибка или неточность.
Неудовлетворительно	Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

Фонды оценочных средств представлены в Приложении 1 к рабочей программе.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

а) основная литература:

1. Киселева, О. В. Экономический анализ : учебное пособие / О. В. Киселева ; научный редактор Л. В. Пасечникова. — 2-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2020. — 154 с. — ISBN 978-5-9765-4422-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/142297

2. Киселева, О. В. Теория экономического анализа : учебное пособие / О. В. Киселева, З. В. Якушина ; научный редактор Л. В. Пасечникова. — 2-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2020. — 106 с. — ISBN 978-5-9765-4429-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/142298

б) дополнительная литература:

1. Экономический анализ в 2 ч. Часть 1. : учебник для вузов / Н. В. Войтоловский [и др.] ; под редакцией Н. В. Войтоловского, А. П. Калининой, И. И. Мазуровой. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт,

2020. — 291 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10997-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/454211

2. Экономический анализ в 2 ч. Часть 2. : учебник для вузов / Н. В. Войтоловский [и др.] ; под редакцией Н. В. Войтоловского, А. П. Калининой, И. И. Мазуровой. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 302 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10999-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/454212

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Офисные приложения, Microsoft Office 2013 (или ниже) - Microsoft Open License - Лицензия № 61984042 Договор № 08-05/13 от 03.06.2013 Акт приема-передачи №961, Акт приема-передачи № 385

Операционная система, Windows 7 (или ниже) - Microsoft Open License – Лицензия№ 61984214, 61984216, 61984217, 61984219, 61984213, 61984218, 6198421 5;Договор № 08-05/13 от 03.06.2013 Акт приема-передачи №961

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

Аудитория для лекционных и семинарских занятий общего фонда. Столы учебные со скамьями, аудиторная доска, переносной мультимедийный комплекс (проектор, проекционный экран, ноутбук). Рабочее место преподавателя: стол, стул.

9. Методические указания для обучающихся при работе над конспектом лекций во время проведения лекции

Лекция – систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера. При подготовке лекции преподаватель руководствуется рабочей программой дисциплины. В процессе лекций рекомендуется вести конспект, что позволит впоследствии вспомнить изученный учебный материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой, подготовиться к экзамену.

Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Выводы по лекции подытоживают размышления преподавателя по учебным вопросам. Преподаватель приводит список используемых и рекомендуемых источников для изучения конкретной темы. В конце лекции обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по теме лекции. При чтении лекций по дисциплине могут использоваться электронные мультимедийные презентации.

Методические указания для обучающихся при работе на семинаре

Семинары реализуются в соответствии с рабочим учебным планом при последовательном изучении тем дисциплины. В ходе подготовки к семинарам обучающемуся рекомендуется изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях:

журналах, газетах и т.д. При этом следует учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Рекомендуется также дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар.

Поскольку активность обучающегося на семинарских занятиях является предметом контроля его продвижения в освоении курса, подготовка к семинарским занятиям требует ответственного отношения. На интерактивных занятиях студенты должны проявлять активность.

Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся направлена на самостоятельное изучение отдельной темы учебной дисциплины. Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем по определяется учебным планом. При самостоятельной работе студент взаимодействует с рекомендованными материалами при участии преподавателя в виде консультаций. Для выполнения самостоятельной работы предусмотрено Методическое обеспечение. Электронно-библиотечной система (электронная библиотека) университета обеспечивает возможность индивидуального доступа каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

10.Методические рекомендации для преподавателя (Методические рекомендации по составлению презентаций)

Презентация (от английского слова - представление) – это набор цветных картинок-слайдов на определенную тему, который хранится в файле специального формата с расширением PP. Термин «презентация» (иногда говорят «слайд-фильм») связывают, прежде всего, с информационными и рекламными функциями картинок, которые рассчитаны на определенную категорию зрителей (пользователей).

Мультимедийная компьютерная презентация – это:

- динамический синтез текста, изображения, звука;
- самые современные программные технологии интерфейса;
- интерактивный контакт докладчика с демонстрационным материалом;
- мобильность и компактность информационных носителей и оборудования;
- способность к обновлению, дополнению и адаптации информации;
- невысокая стоимость.

Правила оформления компьютерных презентаций

Общие правила дизайна

Многие дизайнеры утверждают, что законов и правил в дизайне нет. Есть советы, рекомендации, приемы. Дизайн, как всякий вид творчества, искусства, как всякий способ одних людей общаться с другими, как язык, как мысль — обойдет любые правила и законы.

Однако, можно привести определенные рекомендации, которые следует соблюдать, во всяком случае, начинающим дизайнерам, до тех пор, пока они не

почувствуют в себе силу и уверенность сочинять собственные правила и рекомендации.

Правила шрифтового оформления:

- Шрифты с засечками читаются легче, чем гротески (шрифты без засечек);
- Для основного текста не рекомендуется использовать прописные буквы.
- Шрифтовой контраст можно создать посредством: размера шрифта, толщины шрифта, начертания, формы, направления и цвета.
- Правила выбора цветовой гаммы.
- Цветовая гамма должна состоять не более чем из двух-трех цветов.
- Существуют не сочетаемые комбинации цветов.
- Черный цвет имеет негативный (мрачный) подтекст.
- Белый текст на черном фоне читается плохо (инверсия плохо читается).

Рекомендации по дизайну презентации

Чтобы презентация хорошо воспринималась слушателями и не вызывала отрицательных эмоций (подсознательных или вполне осознанных), необходимо соблюдать правила ее оформления.

Презентация предполагает сочетание информации различных типов: текста, графических изображений, музыкальных и звуковых эффектов, анимации и видеофрагментов. Поэтому необходимо учитывать специфику комбинирования фрагментов информации различных типов. Кроме того, оформление и демонстрация каждого из перечисленных типов информации также подчиняется определенным правилам. Так, например, для текстовой информации важен выбор шрифта, для графической — яркость и насыщенность цвета, для наилучшего их совместного восприятия необходимо оптимальное взаиморасположение на слайде.

Рассмотрим рекомендации по оформлению и представлению на экране материалов различного вида.

Оформление текстовой информации:

- размер шрифта: 24–54 пункта (заголовок), 18–36 пунктов (обычный текст);
- цвет шрифта и цвет фона должны контрастировать (текст должен хорошо читаться), но не резать глаза;
- тип шрифта: для основного текста гладкий шрифт без засечек (Arial, Tahoma, Verdana), для заголовка можно использовать декоративный шрифт, если он хорошо читаем;
- курсив, подчеркивание, жирный шрифт, прописные буквы рекомендуется использовать только для смыслового выделения фрагмента текста.

Оформление графической информации:

- рисунки, фотографии, диаграммы призваны дополнить текстовую информацию или передать ее в более наглядном виде;
- желательно избегать в презентации рисунков, не несущих смысловой нагрузки, если они не являются частью стилевого оформления;
- цвет графических изображений не должен резко контрастировать с общим стилевым оформлением слайда;
- иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом;

- если графическое изображение используется в качестве фона, то текст на этом фоне должен быть хорошо читаем.

Содержание и расположение информационных блоков на слайде:

- информационных блоков не должно быть слишком много (3-6);
- рекомендуемый размер одного информационного блока — не более 1/2 размера слайда;
- желательно присутствие на странице блоков с разнотипной информацией (текст, графики, диаграммы, таблицы, рисунки), дополняющей друг друга;
- ключевые слова в информационном блоке необходимо выделить;
- информационные блоки лучше располагать горизонтально, связанные по смыслу блоки — слева направо;
- наиболее важную информацию следует поместить в центр слайда;
- логика предъявления информации на слайдах и в презентации должна соответствовать логике ее изложения.

Помимо правильного расположения текстовых блоков, нужно не забывать и об их содержании — тексте. В нем ни в коем случае не должно содержаться орфографических ошибок. Также следует учитывать общие правила оформления текста.

После создания презентации и ее оформления, необходимо отрепетировать ее показ и свое выступление, проверить, как будет выглядеть презентация в целом (на экране компьютера или проекционном экране), насколько скоро и адекватно она воспринимается из разных мест аудитории, при разном освещении, шумовом сопровождении, в обстановке, максимально приближенной к реальным условиям выступления.

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки бакалавров **38.03.02 «Менеджмент»**.

Приложение

Структура и содержание дисциплины «Комплексный экономический анализ» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (бакалавр) образовательная программа «Управление бизнес-процессами» (очная форма)

n/n	Раздел	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах					Виды самостоятельной работы студентов					Формы аттестации	
				Л	П/С	Лаб	СРС	КСР	К.Р.	К.П.	Т	ДС	РЗЗ	Э	З
	Второй курс														
1	Тема 1. Основные понятия учета и экономического анализа	3	1-2	4	6		14				+	+			
2	Тема 2. Методика экономического анализа предприятия	3	3-4	4	6		14				+	+			
3	Тема 3. Информационная база экономического анализа	3	5-6	4	6		14				+	+			
4	Тема 4. Внутрипроизводственный анализ	3	7-8	4	6		14				+	+			
5	Тема 5. Анализ производства продукции	3	9-10	4	6		14				+	+			
6	Тема 6. Маркетинговый анализ	3	11-12	4	6		14				+	+			
7	Тема 7. Анализ использования капитала предприятия	3	13-14	4	6		14				+	+			
8	Тема 8. Анализ эффективности использования основных средств	3	15-16	4	6		14				+	+			
9	Тема 9. Анализ использования материальных ресурсов предприятий	3	17-18	4	6		14				+	+			
	Форма аттестации	3									1	1		Э	
	Всего часов по дисциплине в 3 семестре			36	54		126								

Структура и содержание дисциплины «Комплексный экономический анализ» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (бакалавр) образовательная программа «Управление бизнес-процессами» (очно-заочная форма)

n/n	Раздел	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах					Виды самостоятельной работы студентов					Формы аттестации	
				Л	П/С	Лаб	СРС	КСР	К.Р.	К.П.	Т	ДС	РЗЗ	Э	З
	Второй курс														
1	Тема 1. Основные понятия учета и экономического анализа	3	1-2	4	4		16				+	+			
2	Тема 2. Методика экономического анализа предприятия	3	3-4	4	4		16				+	+			
3	Тема 3. Информационная база экономического анализа	3	5-6	4	4		16				+	+			
4	Тема 4. Внутрипроизводственный анализ	3	7-8	4	4		16				+	+			
5	Тема 5. Анализ производства продукции	3	9-10	4	4		16				+	+			
6	Тема 6. Маркетинговый анализ	3	11-12	4	4		16				+	+			
7	Тема 7. Анализ использования капитала предприятия	3	13-14	4	4		16				+	+			
8	Тема 8. Анализ эффективности использования основных средств	3	15-16	4	4		16				+	+			
9	Тема 9. Анализ использования материальных ресурсов предприятий	3	17-18	4	4		16				+	+			
	Форма аттестации	3									1	1		Э	
	Всего часов по дисциплине в 3 семестре			36	36		144								

Приложение 1 к
рабочей программе

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)

Направление подготовки: 38.03.02 «Менеджмент»

ОП (образовательная программа): «Управление бизнес-процессами»

Форма обучения: очная, очно-заочная

Вид профессиональной деятельности: организационно-управленческая, информационно-аналитическая, предпринимательская

Кафедра: **«Экономика и организация»**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПО ДИСЦИПЛИНЕ

КОМПЛЕКСНЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ

Состав: 1. Паспорт фонда оценочных средств

2. Описание оценочных средств:
тесты, темы докладов, вопросы к экзамену

Москва, 2021 год

Таблица 1

ПОКАЗАТЕЛЬ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Комплексный экономический анализ					
ФГОС ВО **38.03.02 «Менеджмент»**					
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие **компетенции**:					
КОМПЕТЕНЦИИ		**Перечень компонентов**	**Технология формирования компетенций**	**Форма оценочного средства****	**Степени уровней освоения компетенций**
ИНДЕКС	**ФОРМУЛИРОВКА**				
ОПК-1	способностью решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.1. Знает способы решения профессиональных задач на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории. ОПК-1.2. Умеет решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории. ОПК-1.3. Владеет навыками решения профессиональных задач на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	лекция, самостоятельная работа, семинарские занятия	Т, Э	Базовый уровень - владеет навыками работы с нормативной базой бухгалтерского учета и методиками оценки финансового положения предприятия, доходности проектов, степени риска; - владеет навыками работы с моделями прогнозирования вероятности банкротства на предприятии. Повышенный уровень - владеет навыками работы с нормативной базой бухгалтерского учета и методиками оценки финансового положения предприятия, доходности проектов, степени риска; - владеет навыками работы с моделями прогнозирования вероятности банкротства на предприятии. Обучающийся способен применять данные навыки в новых нестандартных ситуациях (при анализе возникающих рисков).

**- Сокращения форм оценочных средств см. в приложении 2 к РП.

Приложение 2
к рабочей программе

Перечень оценочных средств по дисциплине «Комплексный экономический анализ»

№ ОС	Наименование оценочногосредства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Доклад, сообщение (ДС)	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений
2	Тест (Т)	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий
3	Экзамен	Итоговая форма оценки знаний. В высших учебных заведениях проводятся во время экзаменационных сессий.	Вопросы к экзамену

ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ
по дисциплине «Комплексный экономический анализ»
формирование компетенции ОПК-1

1. Понятие о хозяйственном учете. Измерители, применяемые в учете. Виды учета.
2. Задачи бухгалтерского учета. Принципы бухгалтерского учета.
3. Нормативное регулирование бухгалтерского учета. Ответственность за нарушение ведения бухгалтерского учета.
4. Учетная политика организации.
5. Понятие предмета бухгалтерского учета. Элементы метода бухгалтерского учета.
6. Классификация хозяйственных средств предприятия по составу и размещению (актив). Классификация хозяйственных средств предприятия по источникам образования (пассив).
7. Понятие о бухгалтерском балансе. Содержание и структура бухгалтерского баланса. Особенности бухгалтерского баланса.
8. Виды бухгалтерских балансов.
9. Касса и кассовые операции.
10. Исправление ошибок в бухгалтерском учете.
11. Учет операций на расчетном счете в банке.
12. Безналичные формы расчетов.
13. Учет расчетов с подотчетными лицами.
14. Расчет пособий по временной нетрудоспособности (больничных листов).
15. Налог на доходы физических лиц. Стандартные налоговые вычеты.
16. Основные средства (ОС): понятие, оценка, классификация.
17. Учет поступления ОС. Учет выбытия ОС.
18. Учет амортизации и износа ОС.
19. Учет арендованных ОС: текущая аренда и лизинг.
20. Понятие нематериальных активов (НМА) в бухгалтерском учете.
21. Оценка НМА.
22. Амортизация НМА.
23. Системы, формы и виды оплаты труда. Исчисление заработной платы при различных формах оплаты труда.
24. Документация по учету использования рабочего времени, начислению и удержанию из заработной платы.
25. Счета синтетического и аналитического учета, их назначение и взаимосвязь.
26. Оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета. План счетов бухгалтерского учета.
27. Формы бухгалтерского учета.
28. Сущность и значение документов. Классификация документов.
29. Требования, предъявляемые в документах. Документооборот.
30. Инвентаризация, ее виды и значение.
31. Бухгалтерская отчетность, ее состав. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности.

32. Учетные регистры.
33. Классификация МПЗ.
34. Понятие и виды капитала
35. Аналитический учет материалов. Учет материалов на складе. Сальдовый метод учета материалов.
36. Учет расчетов с поставщиками.
37. Учет материалов методом ФИФО и ЛИФО
38. Затраты на производство, их характеристика. Калькуляция себестоимости продукции.
39. Учет прямых и косвенных затрат их характеристика. Методы учета затрат.
40. Организация аналитического учета затрат на производство.
41. Учет вспомогательного производства.
42. Учет производственных потерь.
43. Учет незавершенного производства (НЗП).
44. Учет затрат обслуживающего производства и хозяйства.
45. Учет уставного, резервного и добавочного капитала
46. Учет прибыли и убытков
47. Порядок расчета отпускных.
48. Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций. Четыре типа изменения в балансе.
49. Счета бухгалтерского учета, их строение. Счета активные, пассивные и активно-пассивные.
50. Двойная запись операций на счетах. Ее сущность. Проводки простые и сложные.
51. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы. Удержания из заработной платы

Форма экзаменационного билета
1. Вопрос, оценивающий компетенцию ОПК-1.
2. Вопрос, оценивающий компетенцию ОПК-1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)

Факультет экономики и управления
Кафедра «Экономика и организация»
Дисциплина: Комплексный экономический анализ
Направление подготовки: 38.03.02 «Менеджмент»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1.

1. Оценка НМА
2. Учет производственных потерь.

Утверждено на заседании кафедры __» сентября 2021 г., протокол № 1.

Зав. кафедрой «Экономика и организация» _____ Аленина Е.Э.

ТЕМЫ ДОКЛАДОВ

по дисциплине «Комплексный экономический анализ» формирование компетенции ОПК-1

1. Хозяйственный учет. Характеристика оперативного, статистического, налогового и бухгалтерского учета.
2. Задачи и функции бухгалтерского учета. Характеристика финансового и управленческого учета.
3. Предмет бухгалтерского учета. Предприятие как объект бухгалтерского учета
4. Классификация хозяйственных средств предприятия, источников их образования и хозяйственных процессов.
5. Метод бухгалтерского учета, характеристика его элементов.
6. Баланс как метод бухгалтерского учета и как форма бухгалтерской отчетности.
7. Виды бухгалтерских балансов.
8. Требования, предъявляемые к балансу.
9. Структура и содержание бухгалтерского баланса.
10. Влияние хозяйственных операций на валюту бухгалтерского баланса.
11. Система счетов, их содержание и строение.
12. Двойная запись, ее сущность и значение.
13. Понятие о синтетическом и аналитическом учете, субсчетах.
14. Обобщение данных текущего бухгалтерского учета в оборотных ведомостях.
15. Классификация счетов по отношению к балансу.
16. Классификация счетов по назначению и структуре.
17. Классификация счетов по экономическому содержанию.
18. План счетов бухгалтерского учета.
19. Понятие документации, ее сущность и значение. Порядок оформления и хранения документов.
20. Классификация бухгалтерских документов.
21. Инвентаризация, порядок ее проведения и отражения в учете инвентаризационных разниц.
22. Понятие учетных регистров, их роль и классификация.
23. Способы исправления ошибок в документах и учетных регистрах.
24. Формы бухгалтерского учета.
25. Учетная политика организации.
26. Учет денежных средств
27. Учет расчетов с подотчетными лицами
28. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками
29. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.

Критерии оценки доклада

№	Критерий	Оценка			
		отл.	хор.	удовл.	неудовл.
1	Структура доклада	В докладе присутствуют смысловые части, сбалансированные по объему	В докладе присутствуют три смысловые части, несбалансированные по объему	Одна из смысловых частей в докладе отсутствует	В докладе не прослеживается наличие смысловых частей
2	Содержание доклада	Содержание отражает суть рассматриваем ой проблемы и основные полученные результаты	Содержание не в полной мере отражает суть рассматриваемой проблемы или основные полученные результаты	Содержание не в полной мере отражает суть рассматриваемой проблемы и основные полученные результаты	Содержание не отражает суть рассматриваемой проблемы или основные полученные результаты
3	Владение материалом	Студент полностью владеет излагаемым материалом, ориентируется в проблеме, свободно отвечает на вопросы	Студент владеет излагаемым материалом, ориентируется в проблеме, затрудняется в ответах на некоторые вопросы	Студент недостаточно свободно владеет излагаемым материалом, слабо ориентируется в проблеме	Студент не владеет излагаемым материалом, слабо ориентируется в проблеме
4	Соответствие теме	Изложенный материал полностью соответствует заявленной теме	Изложенный материал содержит элементы, не соответствующие теме	В изложенном материале присутствует большое количество элементов, не имеющих отношение к теме	Изложенный материал в незначительной степени соответствует теме

ТЕСТЫ
по дисциплине «Комплексный экономический анализ»
формирование компетенции ОПК-1

Калькуляция, составляемая на основе фактически понесенных затрат на производство, называется ...
нормативной
сметной
+ фактической
плановой

Управленческий учет представляет собой подсистему ...
финансового учета
статистического учета
+бухгалтерского учета
производственного учета

В точке безубыточности выручка от продаж равна .

переменным затратам
+постоянным и переменным затратам
постоянным затратам

Амортизации оборудования, на котором производится один вид продукции, входит в состав ...
+прямых затрат
переменных затрат
косвенных затрат
альтернативных затрат

К прямым затратам на производство продукции относятся ...
заработная плата управленческого персонала, находящего на повременной системе оплаты труда
+затраты на сырье и основные материалы
затраты на содержание и эксплуатацию оборудования
заработная плата наладчиков оборудования

Выделение центров ответственности в структуре предприятия преследует цель ...
выбора стратегии развития
использования нормативного метода учета затрат
+создания системы распределения ответственности, делегирования полномочий и подготовки информации
расчета точки безубыточности

В отраслях добывающей и энергетической промышленности используется
+попроцессный метод калькулирования
позаказный метод калькулирования
нормативный метод учета затрат

Затраты, рассчитанные на единицу продукции (работ, услуг), называются ...
совокупными
+удельными
переменными

Объектом учета затрат при попередельном методе калькулирования себестоимости продукции является ...
процесс
+передел
производственный заказ

Основные материалы - это ...
косвенные затраты

постоянные затраты
+переменные затраты
+прямые затраты

К накладным затратам относятся затраты, первоначально учтенные на счете
+26 «Общехозяйственные расходы»
20 «Основное производство»
+25 «Общепроизводственные расходы»

Счет 40 «Выпуск продукции» применяется для учета ...
+готовой продукции по фактической и нормативной себестоимости
затрат, связанных с изготовлением полуфабрикатов
затрат, связанных с продажей продукции (работ, услуг)
затрат, связанных с выпуском продукции обслуживающим производствами и хозяйствами организации

Косвенными затратами на производство продукции являются ...
+затраты на перемещение грузов внутри предприятия
затраты на основные материалы, используемые в производстве продукции
заработная плата основных производственных рабочих
+ затраты на услуги вспомогательных производств по обслуживанию рабочих мест

Позаказный метод учета затрат применяется…
на нефтяных и химических предприятиях
в добывающих отраслях и энергетике
в массовом производстве с большим ассортиментом продукции
+в мелкосерийном производстве продукции

Точка безубыточности характеризует объем реализации, при котором выручка предприятия от реализации продукции (работ, услуг) ...
превышает его совокупные затраты
меньше всех его совокупных затрат
равна его совокупным постоянным затратам
+равна всем его совокупным затратам

В точке безубыточности маржинальная прибыль равна …
переменным затратам
постоянным и переменным затратам
+постоянным затратам

Оперативный бюджет организации обычно начинается с составления ...
бюджета себестоимости продукции
бюджета закупок материалов
прогнозного отчета о прибылях и убытках

+бюджета продаж

Пользователями информации управленческого учета являются ...
кредиторы
органы власти
налоговые органы
+руководители организации, структурных подразделений и специалисты

К переменным затратам относится ...
заработная плата производственных рабочих, находящихся на повременной системе оплаты труда
+заработная плата производственных рабочих, находящихся на сдельной оплате труда
амортизация офисного помещения, начисляемая линейным методом
+затраты на упаковку готовой продукции

Удельные постоянные затраты ...
не зависят от деловой активности организации и всегда имеют постоянную величину
остаются практически неизменными в течение некоторого временного периода
+изменяются в зависимости от уровня деловой активности организации

Отличительная черта управленческого и финансового учета состоит в том, что ...
к управленческому учету в большей степени относится требование обязательности ведения учета
+в управленческом учете используются не только денежные, но и любые другие полезные измерители
+в управленческий учет никогда не ограничивается уровнем организации, включая в себя информацию об отдельных подразделениях, рабочих местах
управленческий учет базируется на четких стандартах и принципах

Генеральный бюджет организации состоит из ...
статичного бюджета и гибкого бюджета
+оперативного бюджета и финансового бюджета
прогнозного бухгалтерского баланса
бюджета продаж и прогнозного отчета о прибылях и убытках

Незавершенное производство – это затраты на ...
производство и реализацию готовой продукции
закупку, хранение, перевозку
+затраты, которые в силу технологических особенностей на определенный момент времени не превратились в готовые изделия

Формула гибкого бюджета позволяет ...
спрогнозировать остатки денежных средств на конец каждого месяца внутри бюджетного периода

спрогнозировать затраты на маркетинг
составить бюджет капитальных вложении
+получить бюджет для любого уровня деловой активности

Попередельный метод учета затрат применяется ...
в индивидуальном и мелкосерийном производствах сложных изделий, а также при производстве опытных и экспериментальных работ
в сфере услуг
+в таких производствах, где готовая продукция создается путем последовательной обработки исходного сырья на разных стадиях технологического процесса
в строительстве

Отклонения фактических затрат от нормативных подразделяются на ...
+благоприятные, неблагоприятные и условные
переменные, постоянные и условно-постоянные
идеальные, базовые и реальные
теоретические, практические и нормальные

Организация управленческого учета – ...
решение акционеров предприятия
требование налоговых органов
регламентируется государством
+внутреннее дело каждого предприятия

В рамках составления оперативного бюджета выделяют ...
+бюджет общепроизводственных расходов, бюджет продаж
бюджет капитальных вложении, бюджет производства
бюджет денежных средств, бюджет себестоимости продукции
прогнозный отчет о прибылях и убытках, прогнозный бухгалтерский баланс

По способу включения в себестоимость продукции затраты делят на ...
+прямые и косвенные
основные и накладные
одноэлементные и комплексные
релевантные и нерелевантные

Фактическая себестоимость произведенной за отчетный период продукции определяется по формуле:
Оборот дебетовый по счету 20 = Сальдо начальное по счету 20 + Оборот кредитовый по счету 20 – Сальдо конечное по счету 20
Оборот дебетовый по счету 20 = Сальдо начальное по счету 20 – Оборот кредитовый по счету 20 + Сальдо конечное по счету 20
+Оборот кредитовый по счету 20 = Сальдо начальное по счету 20 + Оборот дебетовый по счету 20 – Сальдо конечное по счету 20

Заработная плата руководителя - это ...
прямые расходы
переменные расходы
+постоянные расходы
+косвенные расходы

Учет отклонений от норм при нормативном методе учета ведется в целях …
+обеспечения руководителей производства своевременной информацией о размерах и виновниках дополнительных затрат и принятия необходимых для их предотвращения организационных и технических мер
разработки нормативной спецификации
формирования в конце отчетного периода финансового результата
нормирования затрат

В процессе подготовки оперативного бюджета последним этапом является подготовка …
бюджета производства
прогнозного бухгалтерского баланса
бюджета денежных средств
+прогнозного отчета о прибылях и убытках

Предметом управленческого учета являются ...
+процессы управления организацией и отдельными структурными подразделениями
финансовая деятельность организации
инвестиционная деятельность организации

Информация управленческого учета является информацией ...
+представляющей коммерческую тайну предприятия
публичной
открытой

Объектом учета затрат при позаказном методе калькулирования себестоимости продукции является ...
вид производимой продукции
передел производства
+заказ

Совокупные переменные затраты ...
остаются практически неизменными в течение некоторого временного периода
не зависят от деловой активности организации и всегда имеют постоянною величину
+изменяются в зависимости от уровня деловой активности организации

Система учета затрат «Директ-костинг» предполагает включение в себестоимость продукции ...

всех переменных затрат на производство продукции, за исключением коммерческих и управленческих расходов
всех прямых затрат на производство продукции
+всех переменных затрат на производство продукции

Заработная плата руководителя - это ...
+постоянные расходы
+косвенные расходы
переменные расходы
прямые расходы

Реалистично предопределенные затраты прямых материалов, прямого труда и общепроизводственных расходов на единицу продукции известны как ... затраты
регулируемые
+нормативные
переменные
периодические

Косвенные производственные затраты в момент признания отражаются по дебету счета ...
20 «Основное производство»
+25 «Общепроизводственные расходы»
44 «Расходы на продажу»
26 «Общехозяйственные расходы»

Маржинальная прибыль - это разница между ...
выручкой предприятия от реализации продукции и переменными коммерческими затратами
выручкой предприятия от реализации продукции и суммой постоянных затрат
+выручкой предприятия от реализации продукции и суммой переменных затрат
прибылью предприятия и суммой переменных затрат

Общепроизводственные расходы - это ...
расходы на рекламу
+расходы на создание нормальных условий труда и технику безопасности
общехозяйственные расходы
+расходы на содержание и эксплуатацию оборудования

Критерии оценки:
Отлично - от 90% до 100% правильных ответов;
Хорошо - от 75% до 90% правильных ответов;
Удовлетворительно - от 55% до 75% правильных ответов;
Неудовлетворительно - менее 55% правильных ответов.