Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Максимов Алексей Борисович
Должность: директор департамента по образовательной политике
Дата подписания: 23.09.2023 16:59:42
Уникальный программный ключ:
8db180d1a3f02ac9e60521a5672742735c18b1d6

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
/Московский Политех/

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
экономики и управления
_____ П.А. Аркатов
« 31 » августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Методы принятия управленческих решений»

Направление подготовки

38.03.02 «Менеджмент»

Образовательная программа

«Управление бизнес-процессами»

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Форма обучения

Очная, очно-заочная

Москва, 2021

1. Цели и задачи дисциплины

Целью учебной дисциплины «Методы принятия управленческих решений» является формирование практико-ориентированных знаний о качественных, статистических и количественных методах разработки, принятия управленческих решений и практических навыков по их выработке. Задачи дисциплины:

- приобретение систематических знаний в области теории и практики разработки и принятия управленческих решений;
- изучение опыта эффективных организаций по принятию управленческий решений и определение возможности его использования в работе российских компаний;
- понимание механизмов разработки и принятия управленческих решений, соответствующих реальной социально – экономической действительности;
- овладение практическими навыками и профессиональными компетенциями сбора, обработки и анализа информации о факторах внешней и внутренней среды для разработки и принятия управленческих решений на уровне бизнес – организации,
- овладение навыками поиска решения нестандартных управленческих проблем.

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Методы принятия управленческих решений» относится к числу дисциплин базовой части (Б1) образовательной программы бакалавриата.

Дисциплина «Методы принятия управленческих решений» взаимосвязана логически и содержательно-методически со следующими дисциплинами и практиками ОП:

В базовой части (Б1.1):
- Основы менеджмента;
- Система оформления управленческих процессов;
- Управление бизнес-процессами организации.

В вариативной части базового цикла (Б1.2):
- Управление организационными изменениями;
- Моделирование процессов управления.

В части дисциплин по выбору (Б1.3):
- Системный анализ в управлении;
- Контент-менеджмент;
- Операционный менеджмент.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате освоении содержания дисциплины «Методы принятия управленческих решений» студент по направлению подготовки «Менеджмент»

с квалификацией (степенью) «бакалавр» должен обладать следующими компетенциями:

Код компетенции	В результате освоения образовательной программы обучающийся должен обладать	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-2	Способностью осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.1. Знает методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем. ОПК-2.2. Умеет осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем. ОПК-2.3. Владеет навыками сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем

Шифр	Наименование	Профстандарт	ОТФ	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-6	Способен проводить сбор информации о бизнес-проблемах и выявлять бизнес-возможности организации	08.037 «Бизнес-аналитик»	Обоснование решений	ПК-6.1. Знает теорию межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии; теорию конфликтов, методы, техники, процессы и инструменты управления требованиями заинтересованных сторон, языки визуального моделирования; теорию управления рисками; ПК-6.2. Умеет использовать техники выявления заинтересованных сторон, планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами; ПК-6.3. Владеет навыками анализа потребностей

				заинтересованных сторон; анализа контекста; выявления и документирования истинных бизнес-проблем или бизнес-возможностей.

4. Структура и содержание дисциплины

По очной форме обучения:

Дисциплина изучается на первом и втором курсах.

Лекции – 36 часов, семинарские занятия – 54 часов, форма контроля – экзамен. (из них 54 часов – самостоятельная работа студентов).

По заочной форме обучения:

Лекции – 4 часов, семинарские занятия – 10 часов, форма контроля –экзамен. (90 часов – самостоятельная работа студентов).

По очно- заочной форме обучения:

Лекции – 18 часов, семинарские занятия – 36 часов, форма контроля –экзамен. (из них 126 часов – самостоятельная работа студентов).

Структура и содержание дисциплины «Методы принятия управленческих решений» по срокам и видам работы отражены в приложении 1.

Содержание разделов дисциплины.

Тема 1. Понятие, значение и функции управленческого решения.

Предмет и задачи курса. Природа процесса принятия решения.

Понятия «управленческая проблема», «управленческое решение». Сферы принятия управленческого решения. Сравнительная характеристика особенностей принятия решения в бизнес-организациях и в системе государственного и муниципального управления. Экономическая, социальная, правовая и технологическая основы принятия управленческого решения.

Современные концепции и принципы выработки решения. Зависимость принятия решения в организациях от типа менеджмента. Типы менеджмента по взаимодействию с объектом управления и алгоритмы принятия решения при различных типах менеджмента.

Характеристика функций управленческого решения (направляющая, координирующая, мотивирующая и т.п.). Их место в методологии и организации процесса управлении. Роль мотивации и организационной культуры при разработке и реализации управленческого решения.

Тема 2. Типология управленческих решений и предъявляемые к ним требования.

Характеристика основных типов управленческих решений: по используемым методам, по творческому вкладу, по степени формализации

проблем. Понятия «ситуация» и «проблема». Ситуационные концепции управления процессом принятия решений. Классификация ситуаций и проблем, возникающих в деятельности организации.

Типология управленческих решений. Классификация управленческих решений: решения, сгруппированные по функциям управления. Классификационные признаки управленческих решений: цель, условия принятия, время, информация, последствия, ответственность.

Современные подходы к классификации управленческих решений: по числу влияющих на решение субъектов, по характеру процесса принятия решений по технологии разработки, в соответствие с прогнозной эффективностью и т.п. Стратегические и тактические решения, их особенности и взаимосвязь. Проекты как форма разработки, принятия и реализации управленческого решения

Условия и факторы качества управленческих решений.

Требования, предъявляемые к качеству и содержанию управленческих решений (реальность, устойчивость к возможным ошибкам, контролируемость и т.п.).

Тема 3. Методы и модели, используемые при принятии управленческого решения.

Понятия «метод», «модель», «алгоритм», «моделирование». Модели, методология и организация процесса разработки управленческого решения. Ценность, необходимость и ограниченность использования моделирования при принятии управленческих решений. Характеристика этапов процесса моделирования. Проблемы использования моделирования в управлении организацией.

Краткая характеристика методов принятия управленческих решений: состав, область использования, основные характеристики. Экономико-математические методы, методы моделирования, методы выработки решений в диалоговом режиме, количественные и качественные экспертные методы, алгоритмический, статистический, эвристический методы, методы сценариев и метод «дерева решения», топологические методы.

Тема 4. Основные этапы процесса принятия управленческого решения.

Целевая ориентация управленческих решений. Постановка цели и формулировка ограничений для принятия решений. Взаимосвязь целей и решений. Осознание необходимости принятия управленческого решения. Идентификационные проблемы: предупреждающие сигналы и источники возникновения трудностей при идентификации проблемы.

Выбор критерия принятия управленческого решения. Классификация критериев принятия управленческого решения.

Разработка и развитие альтернатив. Анализ альтернатив действий. Сравнение альтернатив и выбор решений. Проверка реализуемости разработанных альтернатив. Обоснование выбора альтернативы. Характеристика механизма принятия управленческого решения: механизмы вертикальной и горизонтальной координации принятия решения. Административные мероприятия, необходимые для организации процесса согласования и утверждения управленческого решения.

Особенности разработки управленческого решения в корпоративных и индивидуалистических организациях.

Условия неопределенности и риска. Проблемы разработки и выбора управленческих решений в условиях неопределенности и риска.

Тема 5. Анализ внешней среды и ее влияния на принятие и реализацию управленческого решения.

Характеристика элементов внешней среды организации. Основные параметры процесса анализа внешней среды для принятия и реализации управленческого решения. Свойства объектов и субъектов принятия управленческого решения. Анализ внешней среды и ее влияния на реализацию альтернатив.

Методы анализа внешней среды. Личные наблюдения, опыт, аналогия. Деловая беседа, целевая анкета. Правила составления деловой анкеты. Учет интересов опрашиваемого лица. Преимущества и недостатки использования деловой анкеты. Внешний аудит и консалтинг. Преимущества и недостатки привлечения российских и зарубежных консультантов. Эффективность

привлечения внешних по отношению к организации консультантов. Правила выбора консультантов.

Тема 6. Принятие управленческого решения в условиях неопределенности и риска.

Понятия «риск» и основные характеристики риска. Допустимый, не допустимый риск. Понятие «неопределенность» . Характеристики ситуации неопределенности. Закономерности, встречающиеся в ситуации риска и неопределенности. Способы измерения риска. Способы оценки рисков: математическое моделирование, статистический, экспертный Модели, методология и организация процесса разработки управленческого решения в условиях неопределенности и риска.

Анализ и оценка влияния риска на качество и эффективность управленческого решения. Основы государственного регулирования экономического риска в Российской Федерации. Технология Управления риском и ее основные инструменты. Стратегия управления риском.

Тема 7. Власть и организационная иерархия при разработке и принятии управленческого решения.

Характеристика взаимодействия участников выбора управленческого решения. Отношения субъект - власть, лидерство - объект управленческих решений. Власть, влияние, сила, источники их формирования. Делегирование полномочий по принятию управленческого решения. Централизация и децентрализация процесса разработки решения. Влияние авторитета личности на процесс разработки и принятия управленческого решения.

Понятие социально - психологической согласованности при принятии и реализации управленческих решений. Характеристика социальных, психологических, этических методов достижения взаимодействия при принятии управленческих решений и их сочетание с организационной иерархией.

Причины возникновения конфликтов в процессе принятия и реализации управленческого решения и их классификация. Конструктивная роль конфликтов. Управление конфликтными ситуациями в процессе принятия и реализации управленческого решения.

Тема 8. Организация и контроль исполнения управленческого решения. Организация и контроль выполнения управленческого решения.

Проблемы организации исполнения принятых управленческих решений. Особенности процедуры организации выполнения управленческих решений. Стимулирование и кадровое обеспечение реализации решения.

Контроль реализации управленческих решений. Значение, функции и виды контроля. Социально - психологические аспекты контроля и оценки исполнения решения. Методы контроля и оценки исполнения решений.

Управленческие решения и ответственность. Сущность и виды ответственности за выполнение управленческих решений.

Тема 9. Оценка эффективности и качества управленческого решения.

Решения как инструмент реализации изменений в функционировании и развитии предприятий. Эффективность решений.

Особенности оценки эффективности управленческого решения, составляющие эффективности. Методологические подходы к оценке эффективности решений.

Суть и содержание понятий «качество управленческой деятельности», «качество управленческого решения». Значение стандартизации процессов управления качеством процесса разработки и принятия управленческого решения.

5. Образовательные технологии

Методика преподавания дисциплины «Методы принятия управленческих решений» и реализация компетентностного подхода в изложении и восприятии материала предусматривает использование следующих активных и интерактивных форм проведения аудиторных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся:

– Дискуссия;

– Обсуждение доклада.

Тематика практических занятий (семинаров)

Тема 1. Понятие, значение и функции управленческого решения

Вопросы к практическому занятию

1. Дайте определение понятию управленческое решение.
2. Что включает процесс выработки и принятие управленческих решений.
3. Назовите стадии процесса принятия управленческого решения.
4. Дайте определение понятиям «управленческая проблема» и «управленческое решение».
5. Дайте сравнительную характеристику процесса принятия решения в бизнес – организациях и системе государственного и муниципального управления, в чем заключается их специфика.
6. Раскройте экономические, социальные , правовые и технологические основы принятия управленческого решения.

Тема 2. Типология управленческих решений и предъявляемые к ним требования

Вопросы к практическому занятию

1. Дайте характеристику основных типов управленческих решений.
2. Дайте определение понятиям «ситуация» и «проблема».
3. В чем заключается суть ситуационной концепции управления процессом принятия решений.
4. Дайте классификацию ситуаций и проблем, возникающих в деятельности организации.
5. Дайте классификацию управленческих решений.
6. Назовите классификационные признаки управленческих решений.

7. В чем специфика современных подходов к классификации управленческих решений.

8. Стратегические и тактические решения – особенности и взаимосвязь

9. Можно ли рассматривать проекты как форму разработки, принятия и реализации управленческого решения.

10. В чем заключаются условия и факторы качества управленческих решений.

Тема 3. Методы и модели, используемые при принятии управленческого решения.

Вопросы к практическому занятию

1. Дайте определение понятиям «метод», «модель», «моделирование».

2. В чем заключается необходимость и ограниченность использования моделирования при принятии управленческих решений.

3. Дайте характеристику этапам процесса моделирования.

4. Проблемы использования моделирования в управлении организацией.

5. Дайте характеристику методам принятия управленческих решений.

Тема 4. Основные этапы процесса принятия управленческого решения

Вопросы к практическому занятию

1. Дайте характеристику этапов процесса разработки и принятия управленческого решения.

2. Классификация критериев и школ выбора управленческого решения.

3. Характеристика механизма разработки и выбора альтернатив для принятия управленческого решения.

4. Дайте характеристику особенностей разработки управленческого решения в корпоративных и индивидуалистических организациях.

5. В чем состоит контроль за реализацией управленческих решений, его значение и функции.

6. В чем заключается ответственность за выполнение управленческих решений.

Тема 5. Анализ внешней среды и ее влияния на принятие и реализацию управленческого решения

Вопросы к практическому занятию

1. Дайте характеристику элементов внешней среды организации с точки зрения их влияния на принятие управленческих решений.

2. Дайте характеристика современных рыночных институтов процесса разработки управленческого решения.

3. В чем заключаются преимущества современных методов анализа внешней среды.

4. Какие, с вашей точки зрения, положительные и отрицательные моменты привлечения российских и зарубежных консультантов при принятии управленческого решения.

5. Насколько эффективно привлекать внешних по отношению к организации консультантов.

Тема 6. Принятие управленческого решения в условиях неопределенности и риска.

Вопросы к практическому занятию

6. Почему информация считается основой управленческих решений?
7. Дайте определение понятия «определенность», «неопределенность» и «риск»?
8. Какими способами оцениваются риски при управлении предприятием?
9. Какие виды рисков Вам известны?
10. Чем чистые риски отличаются от коммерческих рисков?
11. Какие методы снижения степени риска Вы знаете?
12. В каком виде оформляется информация для разработки управленческих решений?
13. В чем заключается метод страхования риска?

Тема 7. Власть и организационная иерархия при разработке и принятии управленческого решения

Вопросы к практическому занятию

1. Дайте характеристику взаимодействия участников выбора управленческого решения.
2. Раскройте суть отношений «субъект – власть – лидерство» как объекта управленческих отношений.
3. Насколько делегирование полномочий по принятию управленческого решения является необходимым процессом.
4. Почему влияние авторитета личности так необходимо в процессе разработки и принятия управленческого решения.
5. В чем заключается социально – психологическая согласованность при принятии и реализации управленческих решений.
6. Дайте характеристику социальных, психологических и этических методов достижения взаимодействия при принятии управленческих решений.
7. В чем заключаются причины возникновения конфликтов при принятии управленческих решений.

Тема 8. Организация и контроль выполнения управленческого решения

Вопросы к практическому занятию

1. В чем заключаются основные проблемы организации исполнения принятых управленческих решений.
2. Назовите особенности процедуры организации выполнения управленческих решений.
3. Почему необходимо стимулирование и кадровое обеспечение реализации решения.
4. В чем заключается контроль реализации управленческих решений.
5. Раскройте социально – психологические аспекты контроля и оценки исполнения решения.

6. Какие методы контроля и оценки решений вы знаете.

7. Почему необходима и в чем заключается ответственность за выполнение управленческих решений.

Тема 9. Оценка эффективности и качества управленческого решения

Вопросы к практическому занятию

1. Почему решения можно рассматривать как инструмент реализации изменений в функционировании и развития организаций.

2. В чем заключается эффективность решений.

3. Дайте определение понятиям «качество управленческой деятельности» и «качество управленческого решения». Роль синергического эффекта.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Текущий контроль (осуществляется лектором и преподавателем, ведущим семинарские занятия): решение практических задач, проблемных ситуаций, выполнение творческих и самостоятельных заданий; дискуссии, проводимые во время аудиторных занятий по изучаемой теме, оценка существующих мнений и подходов к решению конкретных задач; работа в мини-группах, имеющая целью закрепление полученных на занятиях как теоретических, так и практических знаний, письменные домашние задания; подготовка докладов, выступлений; проведение диспутов и круглых столов.

Промежуточный контроль: экзамен.

При проведении **экзамена** используются оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

При выполнении текущего контроля возможно использование тестового материала. Образцы контрольных вопросов и заданий для проведения текущего контроля приведены в приложении. При реализации программы бакалавриата организация вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии. Все материалы размещаются в СДО Московского Политеха

Предусмотрено использование разделов ЭОР по данной дисциплине https://online.mospolytech.ru/course/view.php?id=285.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

6.1 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

В результате освоения дисциплины (модуля) формируются следующие

компетенции:

Код компетенции	В результате освоения образовательной программы обучающийся должен обладать
ОПК-2	Способностью осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем
ПК-6	Способен проводить сбор информации о бизнес-проблемах и выявлять бизнес-возможности организации

В процессе освоения образовательной программы данные компетенции, в том числе их отдельные компоненты, формируются поэтапно в ходе освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

6.1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых по итогам освоения дисциплины (модуля), описание шкал оценивания

Показателем оценивания компетенций на различных этапах их формирования является достижение обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю).

ОПК-2 - Способностью осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем				
Показатель	**Критерии оценивания**			
	2	**3**	**4**	**5**
ОПК-2.1. Знает методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем. .	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие следующих знаний: основных этапов эволюции управленческой мысли; проектирования организационных структур и распределение полномочий, способов преодоления сопротивления изменениям; разработку	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих знаний: основных этапов эволюции управленческой мысли; проектирования организационных структур и распределение полномочий, способов преодоления сопротивления изменениям; разработку процедур и методов контроля. Допускаются	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний: основных этапов эволюции управленческой мысли; проектирования организационных структур и распределение полномочий, способов преодоления сопротивления изменениям; разработку процедур и методов контроля,	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний: основных этапов эволюции управленческой мысли; проектирования организационных структур и распределение полномочий, способов преодоления сопротивления изменениям; разработку процедур и методов контроля,

	процедур и методов контроля.	значительные ошибки, проявляется недостаточность знаний, по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями при их переносе на новые ситуации.	но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях.	свободно оперирует приобретенными знаниями.
ОПК-2.2. Умеет осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем.	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет: учитывать последствия управленческих решений и действий, быть ответственным за результаты принятых решений; проектировать организационную структуру и владеть методами управления.	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: учитывать последствия управленческих решений и действий, быть ответственным за результаты принятых решений; проектировать организационную структуру и владеть методами управления. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность умений, по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании умениями при их переносе на новые ситуации.	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: учитывать последствия управленческих решений и действий, быть ответственным за результаты принятых решений; проектировать организационную структуру и владеть методами управления. Умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: учитывать последствия управленческих решений и действий, быть ответственным за результаты принятых решений; проектировать организационную структуру и владеть методами управления. Свободно оперирует приобретенными умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
ОПК-2.3. Владеет навыками сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальныых информационно-аналитических систем	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет методами системного подхода к изучению менеджмента; навыками принятия управленческих решений.	Обучающийся владеет методами системного подхода к изучению менеджмента; навыками принятия управленческих решений. Обучающийся испытывает значительные затруднения при применении навыков в новых ситуациях.	Обучающийся частично владеет методами системного подхода к изучению менеджмента; навыками принятия управленческих решений, навыки освоены, но допускаются незначительные	Обучающийся в полном объеме владеет методами системного подхода к изучению менеджмента; навыками принятия управленческих решений, свободно применяет полученные

			ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	навыки в ситуациях повышенной сложности.

ПК-6. Способен проводить сбор информации о бизнес-проблемах и выявлять бизнес-возможности организации

Показатель	**Критерии оценивания**			
	2	**3**	**4**	**5**
ПК-6.1. Знает теорию межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии; теорию конфликтов, методы, техники, процессы и инструменты управления требованиями заинтересованных сторон, языки визуального моделирования; теорию управления рисками;	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие следующих современных методов теоретического и экспериментального исследования; подходов к решению исследовательских задач	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие современных методов теоретического и экспериментального исследования; подходов к решению исследовательских задач. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность знаний, по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями при их переносе на новые ситуации.	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний: современных методов теоретического и экспериментального исследования; подходов к решению исследовательских задач . Но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях.	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний: современных методов теоретического и экспериментального исследования; подходов к решению исследовательских задач
ПК-6.2. Умеет использовать техники выявления заинтересованных сторон, планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами;	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет: формулировать цели и задачи исследования; критически анализировать научную информацию; оценивать актуальность, научную новизну и практическую значимость исследовательской работы	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: формулировать цели и задачи исследования; критически анализировать научную информацию; оценивать актуальность, научную новизну и практическую значимость исследовательской	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: формулировать цели и задачи исследования; критически анализировать научную информацию; оценивать актуальность, научную новизну и практическую значимость	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: формулировать цели и задачи исследования; критически анализировать научную информацию; оценивать актуальность, научную новизну и практическую значимость

		работы. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность умений, по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании умениями при их переносе на новые ситуации.	исследовательской работы. Умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	исследовательской работы.
ПК- 6.3. Владеет навыками анализа потребностей заинтересованных сторон; анализа контекста; выявления и документирования истинных бизнес-проблем или бизнес-возможностей.	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет знаниями и определенными навыками поиска информации; знаниями и определенными навыками оценки и анализа информации.	Обучающийся владеет знаниями и определенными навыками поиска информации; знаниями и определенными навыками оценки и анализа информации. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность владения навыками по ряду показателей, Обучающийся испытывает значительные затруднения при применении навыков в новых ситуациях.	Обучающийся частично владеет знаниями и определенными навыками поиска информации; знаниями и определенными навыками оценки и анализа информации. Навыки освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	Обучающийся в полном объеме владеет знаниями и определенными навыками поиска информации; знаниями и определенными навыками оценки и анализа информации. Свободно применяет полученные навыки в ситуациях повышенной сложности.

Шкалы оценивания результатов промежуточной аттестации и их описание:

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме экзамена проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по данной дисциплине (модулю), при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине (модулю) методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

К промежуточной аттестации допускаются только студенты, выполнившие все виды учебной работы, предусмотренные рабочей программой по дисциплине «Методы принятия управленческих решений» (выступили с докладами)

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме экзамена проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным

планом по данной дисциплине (модулю), при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине (модулю) методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

*К промежуточной аттестации допускаются только студенты, выполнившие все виды учебной работы, предусмотренные рабочей программой по дисциплине «*Методы принятия управленческих решений*» (участвовали в дискуссиях, обсуждениях)*

Шкала оценивания	**Описание**
Отлично	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
Хорошо	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует хорошее соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях обычной сложности. При этом могут быть допущены некоторые ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации
Удовлетвори-тельно	Выполнены не все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, не уверенно оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, не применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации
Неудовлетво-рительно	Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

Фонды оценочных средств представлены в приложении 2 к рабочей программе.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Методы принятия управленческих решений : учебное пособие для вузов / П. В. Иванов [и др.] ; под редакцией П. В. Иванова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 350 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16409-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530956

2. Голубков, Е. П. Методы принятия управленческих решений в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / Е. П. Голубков. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06700-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512626

б) дополнительная литература:

1. Трушкова, А.Ю. Менеджмент. Прикладные аспекты : учебное пособие / А.Ю. Трушкова. — 3-е изд. — Москва : ФЛИНТА, 2017. — 134 с. — ISBN 978-5-9765-3404-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: https://e.lanbook.com/book/97146

2. Трофимова, Л. А. Методы принятия управленческих решений : учебник и практикум для вузов / Л. А. Трофимова, В. В. Трофимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 312 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17145-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/532466

в) программное обеспечение и интернет-ресурсы:

Офисные приложения, Microsoft Office 2013 (или ниже) - Microsoft Open License - Лицензия № 61984042 Договор № 08-05/13 от 03.06.2013 Акт приема-передачи №961, Акт приема-передачи № 385

Операционная система, Windows 7 (или ниже) - Microsoft Open License – Лицензия№ 61984214, 61984216, 61984217, 61984219, 61984213, 61984218, 61984215;Договор № 08-05/13 от 03.06.2013 Акт приема-передачи №961

- http://www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации.
- http://www.mos.ru Официальный сервер Правительства Москвы.
- http://www.garant.ru ГАРАНТ Законодательство с комментариями.
- http://www.gks.ru Федеральная служба государственной статистики.
- http://www.rg.ru Российская газета.
- http://www.rbc.ru РБК (РосБизнесКонсалтинг).
- http://www.businesspress.ru Деловая пресса.
- http://uisrussia.msu.ru Университетская информационная система России.
- http://www.mevriz.ru Журнал «Менеджмент в России и за рубежом»
- http://minpromtorg.gov.ru/ Министерство промышленности и торговли Российской Федерации.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

Аудитория для лекционных и семинарских занятий общего фонда. Столы учебные со скамьями, аудиторная доска, переносной мультимедийный комплекс (проектор, проекционный экран, ноутбук). Рабочее место преподавателя: стол, стул.

9. Методические указания для обучающихся при работе над конспектом лекций во время проведения лекции

Самостоятельная работа обучающихся направлена на самостоятельное изучение отдельной темы учебной дисциплины. Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем по определяется учебным

планом. При самостоятельной работе студент взаимодействует с рекомендованными материалами при участии преподавателя в виде консультаций. Для выполнения самостоятельной работы предусмотрено Методическое обеспечение. Электронно-библиотечной система (электронная библиотека) университета обеспечивает возможность индивидуального доступа каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

10.Методические рекомендации для преподавателя (Методические рекомендации по составлению презентаций)

Презентация (от английского слова - представление) – это набор цветных картинок-слайдов на определенную тему, который хранится в файле специального формата с расширением PP. Термин «презентация» (иногда говорят «слайд-фильм») связывают, прежде всего, с информационными и рекламными функциями картинок, которые рассчитаны на определенную категорию зрителей (пользователей).

Мультимедийная компьютерная презентация – это:

- динамический синтез текста, изображения, звука;
- самые современные программные технологии интерфейса;
- интерактивный контакт докладчика с демонстрационным материалом;
- мобильность и компактность информационных носителей и оборудования;
- способность к обновлению, дополнению и адаптации информации;
- невысокая стоимость.

Правила оформления компьютерных презентаций

Общие правила дизайна

Многие дизайнеры утверждают, что законов и правил в дизайне нет. Есть советы, рекомендации, приемы. Дизайн, как всякий вид творчества, искусства, как всякий способ одних людей общаться с другими, как язык, как мысль — обойдет любые правила и законы.

Однако, можно привести определенные рекомендации, которые следует соблюдать, во всяком случае, начинающим дизайнерам, до тех пор, пока они не почувствуют в себе силу и уверенность сочинять собственные правила и рекомендации.

Правила шрифтового оформления:

- Шрифты с засечками читаются легче, чем гротески (шрифты без засечек);
- Для основного текста не рекомендуется использовать прописные буквы.
- Шрифтовой контраст можно создать посредством: размера шрифта, толщины шрифта, начертания, формы, направления и цвета.
- Правила выбора цветовой гаммы.
- Цветовая гамма должна состоять не более чем из двух-трех цветов.
- Существуют не сочетаемые комбинации цветов.
- Черный цвет имеет негативный (мрачный) подтекст.
- Белый текст на черном фоне читается плохо (инверсия плохо читается).

Рекомендации по дизайну презентации

Чтобы презентация хорошо воспринималась слушателями и не вызывала отрицательных эмоций (подсознательных или вполне осознанных), необходимо соблюдать правила ее оформления.

Презентация предполагает сочетание информации различных типов: текста, графических изображений, музыкальных и звуковых эффектов, анимации и видеофрагментов. Поэтому необходимо учитывать специфику комбинирования фрагментов информации различных типов. Кроме того, оформление и демонстрация каждого из перечисленных типов информации также подчиняется определенным правилам. Так, например, для текстовой информации важен выбор шрифта, для графической — яркость и насыщенность цвета, для наилучшего их совместного восприятия необходимо оптимальное взаиморасположение на слайде.

Рассмотрим рекомендации по оформлению и представлению на экране материалов различного вида.

Оформление текстовой информации:

- размер шрифта: 24–54 пункта (заголовок), 18–36 пунктов (обычный текст);
- цвет шрифта и цвет фона должны контрастировать (текст должен хорошо читаться), но не резать глаза;
- тип шрифта: для основного текста гладкий шрифт без засечек (Arial, Tahoma, Verdana), для заголовка можно использовать декоративный шрифт, если он хорошо читаем;
- курсив, подчеркивание, жирный шрифт, прописные буквы рекомендуется использовать только для смыслового выделения фрагмента текста.

Оформление графической информации:

- рисунки, фотографии, диаграммы призваны дополнить текстовую информацию или передать ее в более наглядном виде;
- желательно избегать в презентации рисунков, не несущих смысловой нагрузки, если они не являются частью стилевого оформления;
- цвет графических изображений не должен резко контрастировать с общим стилевым оформлением слайда;
- иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом;
- если графическое изображение используется в качестве фона, то текст на этом фоне должен быть хорошо читаем.

Содержание и расположение информационных блоков на слайде:

- информационных блоков не должно быть слишком много (3-6);
- рекомендуемый размер одного информационного блока — не более 1/2 размера слайда;
- желательно присутствие на странице блоков с разнотипной информацией (текст, графики, диаграммы, таблицы, рисунки), дополняющей друг друга;
- ключевые слова в информационном блоке необходимо выделить;
- информационные блоки лучше располагать горизонтально, связанные по смыслу блоки — слева направо;
- наиболее важную информацию следует поместить в центр слайда;

- логика предъявления информации на слайдах и в презентации должна соответствовать логике ее изложения.

Помимо правильного расположения текстовых блоков, нужно не забывать и об их содержании — тексте. В нем ни в коем случае не должно содержаться орфографических ошибок. Также следует учитывать общие правила оформления текста.

После создания презентации и ее оформления, необходимо отрепетировать ее показ и свое выступление, проверить, как будет выглядеть презентация в целом (на экране компьютера или проекционном экране), насколько скоро и адекватно она воспринимается из разных мест аудитории, при разном освещении, шумовом сопровождении, в обстановке, максимально приближенной к реальным условиям выступления.

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки бакалавров **38.03.02 «Менеджмент»**.

Приложение 1

Структура и содержание дисциплины «Методы принятия управленческих решений»
по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (бакалавр)
Образовательная программа: «Управление бизнес-процессами» Форма обучения очная

Раздел	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость в часах					Виды самостоятельной работы студентов					Формы аттестации	
			Л	П/С	Лаб	СРС	КСР	К.Р.	К.П.	Тест	Докл.	ДИС	Э	З
Тема 1. Понятие, значение и функции управленческого решения	2		5	6		6					+			
Тема 2. Типология управленческих решений и предъявляемые к ним требования	2		4	6		6					+			
Тема 3. Роль и значение лица, принимающего решения (ЛПР). Информационное обеспечение процесса принятия управленческого решения	2		4	6		6					+			
Тема 4. Основные этапы процесса принятия управленческого решения. Методы принятия решений	2		4	6		6					+			

Тема 5. Анализ внешней среды и ее влияния на принятие и реализацию управленческого решения	2		4	6		6						+		
Тема 6. Принятие управленческого решения в условиях неопределенности и риска.	2		4	6		6						+		
Тема 7. Власть и организационная иерархия при разработке и принятии управленческого решения	2		4	6		6						+		
Тема 8. Организация , контроллинг выполнения управленческого решения	2		4	6		6						+		
Тема 9. Оценка эффективности и качества управленческого решения	2		4	6		6						+		
Всего часов			**36**	**54**		**54**								**3**

Приложение 1

Структура и содержание дисциплины «Методы принятия управленческих решений»
по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (бакалавр)
Образовательная программа: «Управление бизнес-процессами» Форма обучения очно-заочная

Раздел	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость в часах					Виды самостоятельной работы студентов					Формы аттестации	
			Л	П/С	Лаб	СРС	КСР	К.Р.	К.П.	Тест	Докл.	ДИС	Э	З
Тема 1. Понятие, значение и функции управленческого решения	2		2	4		10					+			
Тема 2. Типология управленческих решений и предъявляемые к ним требования	2		2	4		10					+			
Тема 3. Роль и значение лица, принимающего решения (ЛПР). Информационное обеспечение процесса принятия управленческого решения	2		2	4		10					+			
Тема 4. Основные этапы процесса принятия управленческого решения. Методы принятия решений	2		2	4		10					+			

Тема 5. Анализ внешней среды и ее влияния на принятие и реализацию управленческого решения	2		2	4		10						+		
Тема 6. Принятие управленческого решения в условиях неопределенности и риска.	2		2	4		10						+		
Тема 7. Власть и организационная иерархия при разработке и принятии управленческого решения	2		2	4		10						+		
Тема 8. Организация , контроллинг выполнения управленческого решения	2		2	4		10						+		
Тема 9. Оценка эффективности и качества управленческого решения	2		2	4		10						+		
Всего часов в семестре			**18**	**36**		**90**						**1**	**Э**	

Заведующий кафедрой «Менеджмент»,
доцент, к.э.н. Е.Э. Аленина

Приложение 2 к

рабочей программе

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)

Направление подготовки: 38.03.02 «Менеджмент»
Образовательная программа:
«Управление бизнес-
процессами» Форма обучения:
очная, очно-заочная

Вид профессиональной деятельности:
организационно-управленческая,
информационно-аналитическая, предпринимательская

Кафедра: **«Менеджмент»**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Методы принятия управленческих решений

Состав: 1. Паспорт фонда оценочных средств

2. Описание оценочных средств:

доклады, темы дискуссий, вопросы к экзамену

Составитель:

Доцент , к.э.н. Коротун О.Н.

Москва, 2021 г.

ПОКАЗАТЕЛЬ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Методы принятия управленческих решений					
ФГОС ВО **38.03.02 «Менеджмент»**					
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие **компетенции**:					
КОМПЕТЕНЦИИ		**Перечень компонентов**	**Технология формирования компетенций**	**Форма оценочного средства****	**Степени уровней освоения компетенций**
ИНДЕКС	**ФОРМУЛИРОВКА**				
ОПК-2	Способностью осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	**ОПК-2.1.** Знает методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем. **ОПК-2.2.** Умеет осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем. **ОПК-2.3**. Владеет навыками сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	лекция,, ПЗ, СР	ДС, ДИС, З,	**Базовый уровень** Владеть методами оптимизации управленческих решений **Повышенный уровень** **с**пособен осуществлять бизнес-планирование в нестандартных, сложных ситуациях.
ПК-6	. Способен проводить сбор информации о бизнес-проблемах и выявлять бизнес-возможности организации	**ПК-6.1.** Знает теорию межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии; теорию конфликтов, методы, техники, процессы и инструменты управления требованиями заинтересованных сторон, языки визуального моделирования; теорию управления рисками; **ПК-6.2.** Умеет использовать техники выявления заинтересованных сторон, планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами;ПК- 6.3.	лекция, ПЗ, СР	ДС, ДИС, З,	**Базовый уровень** Владеть методами оптимизации управленческих решений **Повышенный уровень** **с**пособен осуществлять бизнес-планирование в нестандартных, сложных ситуациях.

		Владеет навыками анализа потребностей заинтересованных сторон; анализа контекста; выявления и документирования истинных бизнес-проблем или бизнес-возможностей.			

**- Сокращения форм оценочных средств см. в приложении 3 к РП.

Приложение 3
к рабочей программе

Перечень оценочных средств по дисциплине
Методы принятия управленческих решений

№ ОС	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Дискуссия	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень тем практических занятий.
2	Доклад, сообщение (ДС)	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений
3	Экзамен (Э)	Итоговая форма оценки знаний. В высших учебных заведениях проводятся во время экзаменационных сессий.	Вопросы к экзамену

Вопросы к экзамену по дисциплине "Методы принятия управленческих решений"

формирование компетенции ОПК-2

1. Понятие «качество управленческой деятельности» и «качество управленческого решения».
2. Понятие «метод», «модель», «алгоритм», «моделирование».
3. Преимущества и недостатки привлечения консультантов при принятии управленческого решения.
4. Характеристика подходов к разработке и выбору управленческого решения в условиях риска и неопределенности.
5. Характеристика этапов процесса моделирования.
6. Характеристика методов принятия управленческого решения.
7. Характеристика моделей, используемых при принятии управленческого решения.
8. Авторитет личности на процесс разработки и принятия решения.
9. Причины возникновения конфликтов в процессе принятия и реализации управленческого решения.
10. Организация исполнения принятого управленческого решения.
11. Мотивация и кадровое обеспечение реализации управленческого решения.
12. Значение, функции и виды контроля реализации управленческого решения.

формирование компетенции ПК-6

13. Выбор критерия оценки эффективности управленческого решения в условиях риска и неопределенности.

14. Ограниченность использования моделирования при принятии управленческого решения.

15. Организационная иерархия принятия управленческого решения.

16. Управление конфликтными ситуациями в процессе принятия и реализации управленческого решения.

17. Роль синергетического эффекта в реализации управленческого решения.

18. Методы контроля и оценки исполнения решения.

19. Ответственность за выполнение решений: сущность и виды.

20. Подходы к оценке эффективности управленческого решения.

21. Анализ и выбор альтернатив в принятии управленческого решения.

22. Обоснование и проверка реализуемости альтернатив. Особенности разработки управленческого решения в корпорациях.

23. Основные параметры процесса анализа внешней среды для принятия и реализации управленческого решения.

Форма экзаменационного билета
Вопрос №1 - формирование компетенции ОПК-2.
Вопрос №2 - формирование компетенции ПК-7

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)

~~Факультет экономики и управления, Кафедра «Менеджмент»~~
Дисциплина: Методы принятия управленческих решений
Направление подготовки: 38.03.02 «Менеджмент»
Курс: 2, группа_____, форма обучения: очная

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1.

1. Понятие «качество управленческой деятельности» и «качество управленческого решения».
2. Выбор критерия оценки эффективности управленческого решения в условиях риска и неопределенности.
3. Подходы к оценке эффективности управленческого решения. Задание:
   По данным учета затрат стоимость подачи одного заказа на комплектующее изделие составляет 158 руб., годовая потребность в комплектующем равна 10 568 шт., цена единицы комплектующего – 256 руб., стоимость хранения комплектующего изделия равна 2% его цены. Определите оптимальный размер заказа на комплектующее изделие.

Утверждено на заседании кафедры «___»_____2021 г., протокол № 1.

Зав. кафедрой «Менеджмент»_____/Алѐнина Е.Э./

Темы для обсуждений (дискуссии) по дисциплине "Методы принятия управленческих решений"

Вопрос №1 - формирование компетенции ОПК-2.

Вопрос №2 - формирование компетенции ПК-7

Вариант 1

1. Дать характеристику процессов разработки, принятия и реализации управленческих решений .

2. Почему принятие решений рассматривается, как основа любого процесса управления в организации. Ответ проиллюстрировать на примерах.

Вариант 2.

1. В чем проявляются особенности личностных характеристик ЛПР при принятии управленческих решений. Ответ проиллюстрировать на примерах.

2. На конкретном примере приведите примеры принимаемых решений. К каким типам классификации управленческих решений они относятся. Дайте краткую характеристику процедур разработки и принятия решений в Вашей организации. Как они согласуются с общими принципами управления, применяемыми в Вашей организации.

Вариант 3

1. Характеристика преимуществ и недостатков применения различных методов разработки управленческих решений для разработки управленческих решений (экспертный метод, метод сценариев, метод «дерева решений», метод мозгового штурма, эвристические методы) Ответ проиллюстрировать на примерах.

2. На конкретном примере приведите примеры принимаемых решений. К каким типам классификации управленческих решений они относятся. Дайте краткую характеристику процедур разработки и принятия решений в Вашей организации. Как они согласуются с общими принципами управления, применяемыми в Вашей организации.

Вариант 4

1. Проблема централизации и децентрализации власти при разработке, принятии и реализации управленческих решений. Ответ проиллюстрировать на примерах.

2. Роль и значения неопределенности и риска при разработке и принятии управленческих решений.

- Оценка **«отлично»:** глубокое и прочное усвоение программного материала; полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания; свободно справляющиеся с поставленными задачами, знания материала; правильно обоснованные принятые решения; владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
- Оценка **«хорошо»:** знание программного материала; грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос; правильное применение теоретических знаний; владение необходимыми навыками при выполнении практических задач.

- Оценка **«удовлетворительно»:** усвоение основного материала; при ответе допускаются неточности; при ответе недостаточно правильные формулировки; нарушение последовательности в изложении программного материала; затруднения в выполнении практических заданий;
- Оценка **«неудовлетворительно»:** не знание программного материала; при ответе возникают ошибки; затруднения при выполнении практических задач.

Темы сообщений по дисциплине "Методы принятия управленческих решений" (формирование компетенций ОПК-2 и ПК-7):

1. Применение SWOT-анализа при разработке и принятии УР.
2. Роль и функции решений в процессе управления.
3. Типология и классификация управленческих решений.
4. Ситуационные и поведенческие факторы, влияющие на разработку управленческих решений.
5. Информационное обеспечение решений и информационная безопасность.
6. Информационная поддержка решений директора.
7. Влияние традиций и специфики предприятия на разработку управленческого решения.
8. Роль человеческого фактора в процессе разработки управленческого решения.
9. Этические основы управленческого решения.
10. Проблемы совершенствования методики разработки УР в технической системе.
11. Соотношение новых и известных УР в венчурных компаниях.
12. Формирование и классификации УР для семьи.
13. Анализ и совершенствование соотношения науки и искусства при разработке управленческих решений.
14. Особенности разработки УР в человеко-машинных системах.
15. Современные тенденции использования информационных технологий в процессе разработки управленческого решения.
16. Программные средства для автоматизации элементов творческой деятельности.
17. Технология разработки управленческих решений.
18. Построение структуры проблемного поля и структуризация причин.
19. Проблемы, влияющие на качество управленческих решений.
20. Демократизация процессов разработки управленческих решений.
21. Организация и эффективность использования экспертных оценок.
22. Интеллектуальная деятельность при разработке управленческих решений.
23. Современные методики расчета эффективности управленческих решений.
24. Особенности разработки управленческих решений в малых предприятиях.
25. Организация выполнения принятых решений.
26. Формы разработки и реализации УР.
27. Классификация ситуаций и проблем при разработке управленческих решений.
28. Системный подход при разработке УР.

29. Приоритет цели при разработке УР.
30. Управление по результатам – один из инструментов реализации целей управленческого решения.

Критерии оценки сообщения

№	Критерий	Оценка			
		отл.	хор.	удовл.	неудовл.
1	Структура доклада	В докладе присутствуют смысловые части, сбалансированные по объему	В докладе присутствуют три смысловые части, несбалансированные по объему	Одна из смысловых частей в докладе отсутствует	В докладе не прослеживается наличие смысловых частей
2	Содержание доклада	Содержание отражает суть рассматриваем ой проблемы и основные полученные результаты	Содержание не в полной мере отражает суть рассматриваемой проблемы или основные полученные результаты	Содержание не в полной мере отражает суть рассматриваемой проблемы и основные полученные результаты	Содержание не отражает суть рассматриваемой проблемы или основные полученные результаты
3	Владение материалом	Студент полностью владеет излагаемым материалом, ориентируется в проблеме, свободно отвечает на вопросы	Студент владеет излагаемым материалом, ориентируется в проблеме, затрудняется в ответах на некоторые вопросы	Студент недостаточно свободно владеет излагаемым материалом, слабо ориентируется в проблеме	Студент не владеет излагаемым материалом, слабо ориентируется в проблеме
4	Соответствие теме	Изложенный материал полностью соответствует заявленной теме	Изложенный материал содержит элементы, не соответствующие теме	В изложенном материале присутствует большое количество элементов, не имеющих отношение к теме	Изложенный материал в незначительной степени соответствует теме