Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Максимов Алексей Борисович
Должность: директор департамента по образовательной политике
Дата подписания: 25.09.2023 14:48:26
Уникальный программный ключ:
8db180d1a3f02ac9e60521a5672742735c18b1d6

4

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета машиностроения
_____ /Е. В. Сафонов /
«__» _____ 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Правовые основы профессиональной деятельности»

Направление подготовки
15.03.01 Машиностроение

Профиль подготовки
«Машины и технологии обработки металлов давлением в метизных производствах»

Квалификация (степень) выпускника
бакалавр

Форма обучения
очно-заочная

Москва 2021

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ВО по направлению и профилю подготовки **по направлению подготовки 15.03.01 Машиностроение**, утвержденного Министерством образования и науки РФ **от 03.09.2015 №957**.

Программу составили:

Старший преподаватель **/Агопян Н.Э./**

Программа утверждена на заседании кафедры «Государственное управление и право»

«25» 06 2021 г., протокол № 17

Заведующий кафедрой

профессор, д.э.н. **/Гридчина А.В./**

Программа согласована с руководителем образовательной программы по профилю подготовки «Машины и технологии обработки металлов давлением в метизных производствах»

_____ / _____ / Гевашев О.А.

«___»_____20___ г.

Программа утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета машиностроения

Председатель комиссии _____ / _____ /

«02» 09 2021 г. Протокол: №9-21

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ВО по направлению и профилю подготовки **по направлению подготовки 15.03.01 Машиностроение**, утвержденного Министерством образования и науки РФ **от 03.09.2015 №957**.

Программу составили:

Старший преподаватель **/Агопян Н.Э./**

Программа утверждена на заседании кафедры «Государственное управление и право»

«25» 06 2021 г., протокол № 17

Заведующий кафедрой

профессор, д.э.н. **/Гридчина А.В./**

Программа согласована с руководителем образовательной программы по профилю подготовки «Машины и технологии обработки металлов давлением в метизных производствах»

_____/_____Тевашев Д.А

«___»_____20___ г.

Программа утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета машиностроения

Председатель комиссии _____/_____/

«02» 09 2021 г. Протокол: №9-21

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Основной целью освоения дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности» является подготовка студентов к деятельности в соответствии с квалификационной характеристикой бакалавра по направлению, в том числе формирование знаний в области юриспруденции, представлений об основах и специфике правового регулирования отношений в профессиональной сфере.

Задачами дисциплины является выработка у студентов навыков

применения норм законодательства Российской Федерации в ходе их будущей профессиональной деятельности;

принятия решений и совершения юридически значимых действий в точном соответствии с законом;

анализа законодательства и практики его применения;

ориентации в специальной литературе.

2.Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата

Дисциплина «Правовые основы профессиональной деятельности» относится к базовой части Блока **1** программы балакавриата по направлению 15.03.01 Машиностроение.

Содержание курса базируется на знаниях, полученных в общеобразовательной школе при изучении дисциплины «обществознание».

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате изучения дисциплин «История», «Философия».

Основные положения дисциплины могут быть использованы при прохождении практики и написании выпускной квалификационной работы.

3.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате освоения дисциплины (модуля) у обучающихся формируются следующие компетенции и должны быть достигнуты следующие результаты обучения как этап формирования соответствующих компетенций:

Код компетенции	В результате освоения образовательной программы обучающийся должен обладать	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-4	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	**знать:** • важнейшие основы различных отраслей российского права, а также специфику правового регулирования будущей профессиональной деятельности студентов; **уметь:** • анализировать содержание нормативных актов, практику их применения; **владеть:** • юридической терминологией, навыками работы с нормативными правовыми актами

4. Структура и содержание дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности» составляет **2** зачетные единицы, т.е. **72** академических часа (из них **36** часов – самостоятельная работа студентов).

Дисциплина изучается на **4** курсе в **7** семестре по очной форме обучения.

Форма контроля – **зачет**.

Структура и содержание дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности» по срокам и видам работы отражены в Приложении 1.

Содержание разделов дисциплины.

Тема 1. Право в системе социального регулирования.

Понятие и предмет правоведения. Место правоведения в системе юридических наук.

Понятие нормы. Несоциальные нормы, регулирующие отношение человека к природе и технике. Социальные нормы, регулирующие отношения между людьми. Положение права в системе социальных норм.

Право как регулятор общественных отношений. Исторические предпосылки возникновения права. Основные теории правопонимания. Отличие норм права от других социальных норм. Право и мораль, их сходство и различие. Право и обычай. Понятие правового обычая. Право и религиозные нормы. Право и нормы социальных групп.

Тема 2. Государство как социальный институт, его взаимосвязь с правом.

Основные социально-экономические закономерности возникновения государства. Теории происхождения государства. Понятие государства. Основные признаки государства: наличие публичной власти, определенной территории, финансовой и налоговой системы, суверенитет, системы права. Функции государства, их классификация. Социальное назначение государства.

Понятие формы государства. Форма правления: монархия и республика, их виды. Форма государственного устройства. Унитарные и федеративные государства. Политический режим. Факторы, определяющие политический режим. Виды политических режимов.

Взаимосвязь государства и права. Правовое государство: основные признаки и проблемы становления.

Тема 3. Основы теории государства и права

Понятие права. Признаки, принципы, функции и назначение права. Источники права. Источники российского права. Нормы права, их признаки. Структура правовой нормы. Виды правовых норм. Норма права и статья закона.

Правовые отношения, их характерные признаки. Содержание правоотношений. Субъективные права и юридические обязанности. Субъекты права и субъекты правоотношений. Правоспособность, дееспособность, правосубъектность. Объекты правоотношений, их виды.

Юридические факты: понятие и виды.

Система права. Структурные элементы системы права: норма права, институт права, отрасль права. Отрасли российского права. Система права и система

законодательства. Предмет и метод правового регулирования. Диспозитивный и императивный метод. Публичное и частное право.

Правовая система. Крупнейшие правовые системы современности.

Правомерное поведение и правонарушения. Характерные признаки правонарушения. Виды правонарушений. Юридическая ответственность. Виды юридической ответственности.

Тема 4. Основы конституционного строя Российской Федерации

Конституционное право – отрасль, регламентирующая основы конституционного строя. Роль и место конституционного права в системе отраслей права. Понятие и система конституционного права. Метод конституционного права.

Конституция как юридический документ. Виды конституций. Конституция РФ 1993 года: юридические свойства, структура, порядок пересмотра, внесение изменений. Принципы конституционного строя РФ.

Конституционные права и свободы человека и гражданина: классификация и содержание. Обязанности человека и гражданина. Система формально-юридических и институциональных гарантий прав. Возможные ограничения прав человека.

Гражданство РФ: принципы, приобретение, прекращение. Полномочные органы, ведающие делами о гражданстве РФ.

Федеративное устройство РФ: принципы, процедура изменения.

Система органов государственной власти РФ. Принципы построения органов государственной власти. Федеральные органы государственной власти с особым статусом. Конституционно-правовой статус Президента РФ. Законодательная власть в Российской Федерации. Федеральное Собрание: структура, порядок формирования, конституционные полномочия. Исполнительная власть в Российской Федерации. Правительство Российской Федерации: структура, порядок формирования, основные полномочия. Конституционные основы судебной власти. Правоохранительные органы РФ, их функции и виды.

Органы местного самоуправление в Российской Федерации: понятие и конституционно-правовое положение.

Тема 5. Основы гражданского права

Понятие гражданского права, его предмет и метод. Принципы гражданского права. Источники и система гражданского права. Гражданский кодекс Российской Федерации как источник гражданского права.

Субъекты гражданских правоотношений: граждане, юридические лица, государственные и муниципальные образования. Физические лица как субъекты гражданских правоотношений, их правоспособность и дееспособность. Юридические лица: понятие, признаки и организационно-правовые формы. Объекты гражданских прав.

Право собственности и другие вещные права: понятие, основания возникновения и прекращения. Формы собственности в Российской Федерации. Защита права собственности и других вещных прав.

Договоры и обязательства. Понятие, стороны и основания возникновения обязательств. Исполнение обязательств. Обеспечение исполнения обязательств. Прекращение обязательств.

Осуществление и защита гражданских прав. Гражданско-правовая ответственность.

Тема 6. Основы трудового права

Понятие трудового права, его предмет и метод. Принципы трудового права. Источники трудового права. Трудовой кодекс Российской Федерации как источник трудового права. Система трудового права. Субъекты трудового права.

Трудовые отношения. Стороны и основания возникновения трудовых отношений. Права и обязанности работника и работодателя.

Понятие и значение трудового договора как центрального института трудового права. Стороны и содержание трудового договора. Виды трудового договора. Заключение, изменение и прекращение трудового договора.

Понятие рабочего времени и его продолжительность. Понятие и виды времени отдыха.

Социальное партнерство при установлении условий труда: понятие, стороны и их представители. Коллективные договоры и соглашения. Трудовые споры: понятие, виды и порядок разрешения. Предоставление гарантий и компенсаций работникам в соответствии с трудовым законодательством. Понятие и способы защиты трудовых прав работников. Государственный надзор и контроль в сфере труда.

Тема 7. Основы уголовного права

Понятие и задачи уголовного права. Принципы уголовного права. Метод уголовного права. Источники уголовного права. Уголовный закон как источник уголовного права.

Понятие, признаки и состав преступлений. Виды преступлений по тяжести. Классификация преступлений по объекту.

Понятие уголовной ответственности. Обстоятельства, исключающие преступность деяния. Уголовные наказания, их виды. Фактическое применение уголовных наказаний. Лишение свободы как наказание и основные принципы его отбывания. Особенности применения уголовного наказания к несовершеннолетним.

Понятие судимости и ее правовые последствия. Сроки судимости и ее погашения (снятия). Понятие амнистии и помилования.

Тема 8. Основы административного права

Понятие административного права, его предмет и метод. Источники и система административного права.

Понятие административно-правовых норм, их классификация. Способы реализации административно-правовых норм: исполнение и применение.

Понятие, признаки, особенности и виды административно-правовых отношений. Субъекты административного права: органы исполнительной власти, их должностные лица, индивидуальные субъекты, коллективные субъекты, органы местного самоуправления.

Административные правонарушения. Административные проступки, их признаки. Юридический состав административного проступка. Субъекты административного правонарушения: физические и юридические лица.

Административная ответственность. Кодекс об административных правонарушениях- нормативный акт, регулирующий общественные отношения по привлечению к административной ответственности. Основания освобождения от административной ответственности. Административные наказания, их виды. Обстоятельствами, смягчающими административную ответственность.

Тема 9. Основы семейного и наследственного права РФ

Понятие и предмет семейного права. Задачи и принципы семейного права. Семейное законодательство. Семейный кодекс как основной источник семейного права.

Понятие брака. Порядок и условия заключения брака. Недействительность брака и его последствия. Основания и порядок прекращения брака. Расторжение брака в органах записи актов гражданского состояния и в судебном порядке.

Личные и имущественные права и обязанности супругов. Законный режим имущества супругов. Договорной режим имущества супругов. Понятие, форма и содержание брачного договора.

Права и обязанности родителей и детей. Лишение родительских прав: порядок и последствия. Ограничение родительских прав. Защита прав и интересов детей, оставшихся без попечения родителей. Алиментные обязательства членов семьи.

Наследственное право как подотрасль гражданского права. Основные понятия наследственного права. Наследование по закону и по завещанию. Очередность призвания наследников. Форма и порядок совершения завещания. Недействительность завещания. Выморочное имущество, его наследование.

Тема 10. Основы информационного права

Информационное общество, его признаки. Окинавская Хартия глобального информационного общества. Понятие и юридические свойства информации.

Предмет и метод информационного права. Принципы правового регулирования в сфере информации, информационных технологий и защиты информации. Место информационного права в системе права. Система информационного права.

Понятие и содержание информационного правоотношения. Виды информационных правоотношений. Производители, обладатели (держатели) и потребители информации - три основные категории субъектов правоотношений в информационной сфере. Несовершеннолетние как потребители информации с особым правовым статусом. Основные объекты информационных правоотношений.

Особенности и виды информационно-правовых норм. Источники информационного права. Структура информационного законодательства.

Понятие информационной безопасности. Понятие и структура информационного правонарушения. Понятие ответственности в информационном праве. Административная и гражданско-правовая ответственность. Информационное преступление. Уголовная ответственность за информационные преступления.

5. Образовательные технологии.

Методика преподавания дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности» и реализация компетентностного подхода в изложении и восприятии материала предусматривает использование активных и интерактивных форм проведения групповых, индивидуальных, аудиторных занятий *в* сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Основными формами аудиторных занятий являются учебно-программные лекции с элементами обратной связи и семинары, проводимые в формате работы «малых групп», разбора кейсов.

Практические занятия проводятся в интерактивных формах, в том числе:

- обсуждение и формирование альтернативных решений проблемы;
- составление схем по материалам поставленной задачи;
- индивидуальное обсуждение и защита курсовой работы;

– обсуждение и защита рефератов по дисциплине;

– подготовка, представление и обсуждение презентаций на семинарских занятиях;

- подбор и систематизация нормативных актов по данной теме;

- обзор новейшей литературы по теме;

На лекционных и семинарских занятиях используется система мультимедиа-оборудования, позволяющего предоставлять пользователю различные виды воспринимаемой информации.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определен главной целью образовательной программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности» и в целом по дисциплине составляет 60% аудиторных занятий. Занятия лекционного типа составляют 50% от объема аудиторных занятий.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

Контроль успеваемости и качества подготовки проводится в соответствием с требованиями Положения об организации образовательного процесса в «Московском политехническом университете».

Для контроля успеваемости и качества освоения дисциплины настоящей программой предусмотрены следующие виды контроля:

- контроль текущей успеваемости (текущий контроль);

- промежуточная аттестация.

В процессе обучения используются следующие оценочные формы самостоятельной работы студентов, оценочные средства текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций:

- подготовка и выступление на семинарском занятии с презентацией и обсуждением на тему семинарского занятия (в рамках работы «малых групп»);

- реферат (индивидуально для каждого обучающегося).

6.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

6.1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

В результате освоения дисциплины полностью формируются компетенции.

Код компетенции	В результате освоения образовательной программы обучающийся должен обладать
ОК-4	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

В процессе освоения образовательной программы данные компетенции, в том числе их отдельные компоненты, формируются поэтапно в ходе освоения обучающимися дисциплины в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

Фонды оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Правовые основы профессиональной деятельности» приведены в Приложении 2 к рабочей программе.

6.1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых по итогам освоения дисциплины (модуля), описание шкал оценивания.

Показателем оценивания компетенций на различных этапах их формирования является достижение обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю).

ОК-4 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности				
Показатель	**Критерии оценивания**			
	До пороговый уровень	**Пороговый уровень**		
	2	3	4	5
знать: • важнейшие основы различных отраслей российского права, а также специфику правового регулирования будущей профессиональной деятельности студентов;	Обучающийся демонстрирует *полное отсутствие или недостаточное соответствие* следующих знаний: • принципов современной правовой системы России, понятий и базовых положений конституционного, гражданского, административного, трудового, и иных отраслей права; • основ правового регулирования будущей профессиональной деятельности.	Обучающийся демонстрирует *неполное соответствие* следующих знаний: • принципов современной правовой системы России, понятий и базовых положений конституционного, гражданского, административного, трудового, и иных отраслей права; • основ правового регулирования будущей профессиональной деятельности. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность знаний, по ряду показателей обучающийся испытывает значительные затруднения при	Обучающийся демонстрирует *частичное соответствие* следующих знаний: • принципов современной правовой системы России, понятий и базовых положений конституционного, гражданского, административного, трудового, и иных отраслей права; • основ правового регулирования будущей профессиональной деятельности, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях.	Обучающийся демонстрирует *полное соответствие* следующих знаний: • важнейших принципов современной правовой системы России, понятий и базовых положений конституционного, гражданского, административного, трудового, и иных отраслей права; • основ правового регулирования будущей профессиональной деятельности,

		оперировании знаниями при их переносе на новые ситуации.		свободно оперирует приобретенным и знаниями.
уметь: • анализировать содержание нормативных актов, практику их применения;	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет анализировать и решать проблемы, связанные с применением норм права, регулирующих отношения в профессиональной сфере.	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: анализировать и решать проблемы, связанные с применением норм права, регулирующих отношения в профессиональной сфере. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность умений, по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании умениями при их переносе на новые ситуации.	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: анализировать и решать проблемы, связанные с применением норм права, регулирующих отношения в профессиональной сфере. Умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: анализировать и решать проблемы, связанные с применением норм права, регулирующих отношения в профессиональной сфере. Свободно оперирует приобретенными умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
владеть: • юридической терминологией, навыками работы с нормативными правовыми актами	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет методами поиска и применения нормативно-правовых актов, регулирующих профессиональную деятельность, демонстрирует непонимание используемой терминологии; допускает существенные ошибки.	Обучающийся владеет методами поиска и применения нормативно-правовых актов, регулирующих профессиональную деятельность, но допускает значительные ошибки. Обучающийся испытывает значительные затруднения при применении навыков в анализе новых ситуациях.	Обучающийся частично владеет методами поиска и применения нормативно-правовых актов, регулирующих профессиональную деятельность, навыки освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	Обучающийся в полном объеме владеет специальной юридической терминологией, методами поиска и применения нормативно-правовых актов, регулирующих профессиональную деятельность, свободно применяет полученные навыки в ситуациях повышенной сложности.

Шкалы оценивания результатов промежуточной аттестации и их описание:

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Промежуточная аттестация проводится в сроки, установленные утвержденным расписанием зачётно-экзаменационной сессии. До даты проведения промежуточной аттестации студент должен выполнить все работы, предусмотренные настоящей рабочей программой дисциплины.

Промежуточная аттестация обучающихся для проверки степени освоения компетенций в форме зачёта проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по данной дисциплине, при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине выставляется оценка «зачтено» или «незачтено».

Шкала оценивания	Описание
Зачтено	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей **не ниже порогового уровня**, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
Не зачтено	Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей **ниже** порогового уровня по одному или нескольким результатам обучения, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

Критерии оценивания текущей аттестации отражены в Приложении 2.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

а) основная литература:

1. Кашанина, Т. В. Право : учебник и практикум для вузов / Т. В. Кашанина, Н. М. Сизикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 484 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00342-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450104

2. Правоведение : учебник для вузов / В. И. Авдийский [и др.] ; под редакцией В. И. Авдийского. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 333 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03569-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449892

б) дополнительная литература:

1. Практикум по дисциплинам гражданско-правовой специализации : учебное пособие для вузов / И. В. Балтутите [и др.]; под общей редакцией А. О. Иншаковой. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 440 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03187-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453366

в) нормативные акты:

1. "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993) // "Собрании законодательства РФ", 04.08.2014, N 31, ст. 4398 — Режим доступа: http://www.szrf.ru/doc.phtml?nb=edition00&issid=2014031000&docid=1
2. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ // "Собрание законодательства РФ", 05.12.1994, N 32, ст. 3301 — Режим доступа: http://www.szrf.ru/doc.phtml?nb=edition00&issid=1994032000&docid=4570
3. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 26.01.1996 N 14-ФЗ // "Собрание законодательства РФ", 29.01.1996, N 5, ст. 410 — Режим доступа: http://www.szrf.ru/doc.phtml?nb=edition00&issid=1996005000&docid=3160
4. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья)" от 26.11.2001 N 146-ФЗ // "Собрание законодательства РФ", 03.12.2001, N 49, ст. 4552 — Режим доступа: http://www.szrf.ru/doc.phtml?nb=edition00&issid=2001049000&docid=19
5. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая)" от 18.12.2006 N 230-ФЗ // "Собрание законодательства РФ", 25.12.2006, N 52, ст. – 5496 — Режим доступа: http://www.szrf.ru/doc.phtml?nb=edition00&issid=2006052000&docid=54
6. "Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ // "Собрание законодательства РФ", 07.01.2002, N 1 (ч. 1), ст. 3 — Режим доступа: http://www.szrf.ru/doc.phtml?nb=edition00&issid=2002001000&docid=99
7. "Уголовный кодекс Российской Федерации" от 13.06.1996 N 63-ФЗ // "Собрание законодательства РФ", 17.06.1996, N 25, ст. 2954 — Режим доступа: http://www.szrf.ru/doc.phtml?nb=edition00&issid=1996025000&docid=4886
8. "Семейный кодекс Российской Федерации" от 29.12.1995 N 223-ФЗ // "Собрание законодательства РФ", 01.01.1996, N 1, ст. 16 — Режим доступа: http://www.szrf.ru/doc.phtml?nb=edition00&issid=1996001000&docid=1879
9. Постановление Правительства РФ от 15.04.2014 N 313 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Информационное общество (2011 - 2020 годы)" // "Собрание законодательства РФ", 05.05.2014, N 18 (часть II), ст. 2159 — Режим доступа: http://www.szrf.ru/doc.phtml?nb=edition00&issid=2014018020&docid=77
10. Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" // "Собрание законодательства РФ", 31.07.2006, N 31 (1 ч.), ст. 3448 — Режим доступа: http://www.szrf.ru/doc.phtml?nb=edition00&issid=2006031000&docid=104

г) программное обеспечение и интернет-ресурсы:

При подготовке к занятиям и рекомендуется использовать справочно-правовые системы:

1. Официальный портал правовой информации России - http://pravo.gov.ru/
2. Консультант Плюс - http://www.consultant.ru/
3. Гарант - http://www.garant.ru/

4. Сервер органов государственной власти Российской Федерации - http://www.gov.ru
5. Сайт «Российской газеты» и ее приложений - http://www.rg.ru
6. Собрание законодательства Российской Федерации - http://www.szrf.ru/help.phtml

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения занятий используются аудитории, оснащенные следующими средствами обучения:

1. Ноутбук
2. Экран
3. Мультимедиа-проектор

9. Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов

В ходе изучения курса «Правовые основы профессиональной деятельности» студентам неюридических специальностей предстоит овладеть знаниями в области права, получить представление о сложных государственно-правовых явлениях, выработать умения понимать законы и другие нормативные правовые акты; принимать решения и совершать юридически значимые действия в точном соответствии с законом; сформировать навыки анализа законодательства и практики его применения, ориентации в специальной литературе.

Программа курса даёт возможность ознакомления с актуальными проблемами современного российского законодательства и получения необходимого юридического минимума для будущей профессиональной деятельности.

Приступая к изучению курса, студентам, прежде всего, следует ознакомиться с рабочей программой курса «Правовые основы профессиональной деятельности», чтобы в целом представлять его структуру и объем. Небольшое количество часов, отводимых на аудиторное изучение, делает невозможным охват всех предлагаемых тем и вопросов на занятиях, поэтому рекомендуется уяснить, в какой форме они будут изучаться. Если Вы заинтересованы в углубленном изучении какой-либо проблематики, это следует обсудить с Вашим преподавателем с целью выбора оптимальной формы работы в данном направлении: если заинтересованность проявляет группа студентов, то может быть скорректирован план лекционных и семинарских занятий, если эта тема интересна только одному студенту, то работа над ней может осуществляться в ходе индивидуальных консультаций.

По каждой теме приводится список нормативной, основной, и дополнительной литературы. Для лучшего усвоения материала курса, изучения «Правовые основы профессиональной деятельности» на современном уровне необходимо пользоваться правовыми информационными системами. Последние изменения законодательства, комментарии, статьи, обзоры, новости федеральных и региональных органов законодательной, исполнительной и судебной власти можно найти на сайтах: http://www.pravo.gov.ru/, http://www.garant.ru/, http://www.rg.ru/.

В структуру самостоятельной работы входит *работа студентов на лекциях* и над текстом лекции после нее, при подготовке к семинарскому занятию, тестированию, зачету и экзамену; *подготовка к семинарским занятиям* (подбор литературы к определенной проблеме; работа над источниками; составление реферативного сообщения или доклада и пр.), а также *работа на семинарских занятиях*, проблемное проведение которых ориентирует студентов на творческий поиск оптимального решения проблемы, развивает навыки самостоятельного мышления, умения грамотного

использования нормативных документов и убедительной аргументации собственной позиции. На каждый семинар кроме вопросов плана выносятся проблемы для углубленного изучения, которые рассматриваются в форме заранее подготовленного доклада или реферата с последующим обсуждением. По инициативе студентов и согласованию с преподавателем в план занятия могут быть внесены и другие вопросы для обсуждения в рамках заявленной темы.

При подготовке к семинарским занятиям и самостоятельном изучении курса «Правовые основы профессиональной деятельности» следует соблюдать систематичность и последовательность в работе. Необходимо сначала внимательно ознакомится с содержанием плана семинарского занятия. Обратите внимание на *основные понятия*. Уясните для себя их значения, используя словари и энциклопедии. Затем, ознакомьтесь с соответствующими разделами учебных пособий, восстановите в памяти материал лекций. Теперь необходимо приступать к изучению дополнительной литературы. Обратите внимание, что при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно-правовые акты и материалы правоприменительной практики. Теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе.

Ознакомившись с литературой, составьте краткий конспект прочитанного. На основе полученной информации попытайтесь самостоятельно ответить на вопросы, сформулированные в плане семинарского занятия. Настоятельно рекомендуем составить план ответа на каждый вопрос.

После изучения какой-либо темы или ее отдельных разделов необходимо полученные знания привести в систему, связать воедино весь проработанный материал. При подготовке выступления на семинарском занятии приветствуется *создание презентаций* с использованием иллюстративного материала.

Особое внимание студенты должны уделять *самоконтролю полученных знаний:* после освоения материала, необходимо проверить себя по предлагаемым вопросам. Помочь в выявлении степени усвоения материала может регулярное участие в тестировании.

10. Методические рекомендации для преподавателя

Курс «Правовые основы профессиональной деятельности» предназначен для изучения студентами неюридических специальностей. Его задачами являются общее ознакомление студентов с понятиями, источниками и отраслями права, с основными правами и обязанностями граждан Российской Федерации, с государственным устройством Российской Федерации, формирование позитивного отношения к праву, повышения правосознания и правовой культуры.

Преподавателю необходимо добиться понимания студентами принципов и значения правового регулирования, знания содержания основных нормативно-правовых документов в профессиональной сфере и развитие навыков практического применения законодательства.

При изучении дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности» используются следующие формы учебной деятельности, которые наиболее эффективно позволяют достичь поставленной цели изучения дисциплины: лекции, семинарские/практические занятия, выполнение курсовых работ, применяются активные и интерактивные методы проведения занятий.

Небольшое количество часов, отводимых на аудиторное изучение курса, делает невозможным охват всех предлагаемых тем и вопросов на занятиях. Программа курса включает в себя большое количество тем, которое не представляется возможным с одинаковой степенью полноты осветить в лекциях. Поэтому при составлении рабочего плана курса преподавателю рекомендуется с опорой на тематический план, разработанный кафедрой и согласованный с руководителем образовательной программы, наметить для себя перечень тем, которые будут рассматриваться наиболее подробно, обозначить темы, материал которых будет излагаться обзорно, и, наконец, определить, какие темы могут быть самостоятельно изучены студентами.

В первой *лекции* рекомендуется познакомить студентов с программой курса и сообщить студентам о том, в какой форме будут изучаться ее разделы. Также следует порекомендовать нормативную и учебную литературу, изложить требования к посещению занятий, написанию и защите реферата, подготовке выступления на семинаре, ответу на экзамене, в случае использования балльно-рейтинговой системы оценки знания, изложить применяемые критерии.

Семинарские (практические) занятия – одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности учащихся и приобретение умений и навыков.

Семинары – составная часть учебного процесса, групповая форма занятий при активном участии студентов. Семинары способствуют углубленному изучению наиболее сложных проблем науки и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы студентов.

При проведении семинарских занятий следует ориентироваться на планы семинарских занятий, разработанные кафедрой. Тематика занятий может корректироваться с учетом пожеланий студентов по согласованию с руководителем семинарских занятий.

Форма проведения занятий может быть различной: совместное обсуждение вопросов, указанных в плане, прослушивание и обсуждение докладов по предложенным темам, деловая игра по теме семинара, работа в «малых группах», решение задач с использованием нормативных документов.

Обсуждая со студентами план проведения предстоящего занятия, преподаватель должен порекомендовать литературу для подготовки к нему. Тем студентам, которые собираются готовить доклады, необходимо помочь выбрать тему, определиться с основными моментами выступления и выбором литературы.

Участвуя в обсуждении доклада, преподаватель еще раз выявляет главные, ключевые моменты темы или явно формулирует их, если они ускользнули от внимания студента. Рекомендуется проверить знание ключевых терминов, упоминаемых в выступлении, и объяснить их значение, если студент сам не в состоянии этого сделать.

Проведение аудиторной контрольной работы с использованием нормативных материалов. Цель проведения – решение конкретной теоретической или практической задачи для выяснения степени усвоения изучаемого материала. Время проведения – от 40 минут до часа (60 минут). Объем – не более двух страниц.

Студенты должны решить конкретную теоретическую или практическую задачу, предлагаемая задача должна быть разрешимой (то есть не носить проблемный характер). Преподаватель обязан заранее продумать условия задачи и необходимый для этого нормативный и иной материал.

Могут предлагаться задачи на умение пользоваться законодательным материалом, результатами судебного толкования нормативных правовых актов и результатами судебной практики.

Контрольную работу следует проводить по уже изученной ранее теме, возможно, и после изучения крупного тематического блока. Студенты должны пользоваться нормативными и инструктивными материалами, предложенными заранее преподавателями.

На следующем занятии дать развернутую оценку работе, показать типичные, основные ошибки с выделением лучших работ. Итоги такой контрольной работы должны учитываться на экзаменах.

Самостоятельная работа студента. Задачи самостоятельной внеаудиторной работы студентов, изучающих «Правовые основы профессиональной деятельности»:

1) продолжение изучения курса в «домашних» условиях по программе, предложенной преподавателем;

2) привитие студентом интереса к юридической литературе.

Формы самостоятельной работы:

1. Прочтение по рекомендации преподавателя монографических изданий по «Правовые основы профессиональной деятельности», научных статей в юридических журналах. Конспектирование этих работ с последующим докладом и обсуждением на практических занятиях.
2. Выполнение студентами домашних заданий по анализу нормативных документов.
3. Выполнение контрольных работ по тематике, определенной преподавателем.

В целях повышения качества учебного процесса на основе регламентации промежуточных контрольных мероприятий по учебной дисциплине «Правовые основы профессиональной деятельности», структурирования и активизации самостоятельной работы студентов, повышения объективности оценки успеваемости и результатов итоговых контрольных мероприятий данная программа предусматривает использование балльно-рейтинговой системы оценки знаний (см. *Приложение* 3).

Приложение 1.

Структура и содержание дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности»
по направлению подготовки 15.03.01 Машиностроение (бакалавр)
очно-заочная форма обучения

п/п	Раздел	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах					Виды самостоятельной работы студентов					Формы аттестации	
				Л	П/С	Лаб	СРС	КСР	К.Р.	К.П.	РГР	Реферат	К/р	Э	З
1.	Право в системе социального регулирования	7	1	1			4								
2.	Государство как социальный институт, его взаимосвязь с правом	7	3	1	1		4								
3.	Основы теории государства и права	7	5	1	1		6								
4.	Основы конституционного строя Российской Федерации	7	7	1	1		6								
5.	Основы гражданского права	7	9	1	1		6								
6.	Основы трудового права	7	10	1	1		6								
7.	Основы уголовного права	7	12	1	1		6								
8.	Основы административного права	7	14	1	1		6								
9.	Основы семейного и наследственного права РФ	7	16	1	1		4								
10.	Основы информационного права	7	18		1		6								
	Всего часов по дисциплине			**9**	**9**		**54**					+			**3**

Приложение 2
к рабочей программе

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)

Направление подготовки: 15.03.01 «Машиностроение»

ОП: «Машины и технологии обработки металлов давлением в метизных производствах»
Форма обучения: очно-заочная

Кафедра: «Государственное управление и право»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«Правовые основы профессиональной деятельности»

Составители:

Агопян Н.Э.

Москва, 2021 год

Таблица 1

ПОКАЗАТЕЛЬ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Правовые основы профессиональной деятельности					
ФГОС ВО **15.03.01 Машиностроение**					
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции: (ОК-4 полностью)					
КОМПЕТЕНЦИИ		**Перечень компонентов**	**Технология формирования компетенций**	**Форма оценочного средства****	**Степени уровней освоения компетенций**
ИН-ДЕКС	**ФОРМУЛИРОВ-КА**				
ОК-4	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	**знать:** - важнейшие основы различных отраслей российского права, а также специфику правового регулирования будущей профессиональной деятельности студентов; **уметь:** - анализировать содержание нормативных актов, практику их применения; **владеть:** - юридической терминологией, навыками работы с нормативными правовыми актами	лекция, самостоятельная работа, семинарские занятия	**Промежуточный контроль:** зачет **Текущий контроль:** УО, К/Р, Т, ДС,	**Пороговый уровень** - способен ориентироваться в отраслевой системе права; анализировать правовые нормы действующего законодательства, регулирующие отношения в различных сферах жизнедеятельности; - владеет базовой юридической терминологией; навыками работы с нормативными актами.

Перечень оценочных средств по дисциплине

Правовые основы профессиональной деятельности

№ ОС	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Контрольная работа (К/Р)	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.	Комплект контрольных заданий по вариантам
2	Доклад, сообщение (ДС)	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.	Темы докладов, сообщений
3	Устный опрос, собеседование, (УО)	Средство контроля, организованное как специальная беседа педагогического работника с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний, обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
4	Тест (Т)	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых по итогам освоения дисциплины (модуля), описание шкал оценивания.

Показателем оценивания компетенций на различных этапах их формирования является достижение обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю).

1. Итоговые показатели балльной оценки сформированности компетенций по дисциплине в разрезе дескрипторов «знать/ уметь/ владеть»:

Показатель	**Критерии оценивания**			
	До пороговый уровень	**Пороговый уровень**		
	2	**3**	**4**	**5**
ОК-4 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности				
знать: важнейшие основы различных отраслей российского права, а также специфику правового регулирования будущей профессиональной деятельности студентов;	Обучающийся демонстрирует *полное отсутствие или недостаточное соответствие* следующих знаний: • принципов современной правовой системы России, понятий и базовых положений конституционного, гражданского, административного, трудового, и иных отраслей права; • основ правового регулирования будущей профессиональной деятельности.	Обучающийся демонстрирует *неполное соответствие* следующих знаний: • принципов современной правовой системы России, понятий и базовых положений конституционного, гражданского, административного, трудового, и иных отраслей права; • основ правового регулирования будущей профессиональной деятельности. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность знаний, по ряду показателей обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями при их переносе на новые ситуации.	Обучающийся демонстрирует *частичное соответствие* следующих знаний: • принципов современной правовой системы России, понятий и базовых положений конституционного, гражданского, административного, трудового, и иных отраслей права; • основ правового регулирования будущей профессиональной деятельности, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях.	Обучающийся демонстрирует *полное соответствие* следующих знаний: • важнейших принципов современной правовой системы России, понятий и базовых положений конституционного, гражданского, административного, трудового, и иных отраслей права; • основ правового регулирования будущей профессиональной деятельности, свободно оперирует приобретенными знаниями.

уметь: • анализировать содержание нормативных актов, практику их применения;	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет анализировать и решать проблемы, связанные с применением норм права, регулирующих отношения в профессиональной сфере.	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: анализировать и решать проблемы, связанные с применением норм права, регулирующих отношения в профессиональной сфере. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность умений, по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании умениями при их переносе на новые ситуации.	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: анализировать и решать проблемы, связанные с применением норм права, регулирующих отношения в профессиональной сфере. Умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: анализировать и решать проблемы, связанные с применением норм права, регулирующих отношения в профессиональной сфере. Свободно оперирует приобретенным и умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
владеть: • юридической терминологией, навыками работы с нормативными правовыми актами	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет методами поиска и применения нормативно-правовых актов, регулирующих профессиональную деятельность, демонстрирует непонимание используемой терминологии; допускает существенные ошибки.	Обучающийся владеет методами поиска и применения нормативно-правовых актов, регулирующих профессиональную деятельность, но допускает значительные ошибки. Обучающийся испытывает значительные затруднения при применении навыков в анализе новых ситуациях.	Обучающийся частично владеет методами поиска и применения нормативно-правовых актов, регулирующих профессиональную деятельность, навыки освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	Обучающийся в полном объеме владеет специальной юридической терминологией, методами поиска и применения нормативно-правовых актов, регулирующих профессиональную деятельность, свободно применяет полученные навыки в ситуациях повышенной сложности.

2. Промежуточный контроль:

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Промежуточная аттестация проводится в сроки, установленные утвержденным расписанием зачётно-экзаменационной сессии. До даты проведения промежуточной аттестации студент должен выполнить все работы, предусмотренные настоящей рабочей программой дисциплины.

Промежуточная аттестация обучающихся для проверки степени освоения компетенций в форме зачёта проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по данной дисциплине, при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине выставляется оценка «зачтено» или «незачтено».

Шкала оценивания	Описание
Зачтено	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей **не ниже порогового уровня**, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
Не зачтено	Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей **ниже** порогового уровня по одному или нескольким результатам обучения, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

Промежуточная аттестация проводится в форме собеседования по вопросам для подготовки к зачету.

Регламент проведения аттестации:

- время для подготовки ответа на вопросы не более 30 мин.;
- время на ответ на заданный вопрос не более 15 минут.

2.1 Примерный перечень вопросов к зачету:

(формирование компетенций ОК-4 (полностью) – вопросы (1-60)

1. Понятие, предмет и метод правоведения.
2. Понятие права. Основные теории правопонимания.
3. Признаки, принципы, назначение права.

4. Право и другие социальные нормы. Отношение права и морали, их сходство и различие.
5. Источники (формы) права. Источники права в Российской Федерации
6. Нормы права и их особенности.
7. Правовые отношения. Субъекты и объекты правоотношений.
8. Система права, система законодательства, правовая система.
9. Правомерное поведение и правонарушения.
10. Юридическая ответственность
11. Понятие и признаки государства. Функции государства.
12. Форма государства: форма правления, форма государственного устройства, государственный (политический) режим.
13. Понятие и признаки правового государства.
14. Форма правления, форма государственного устройства, политический режим в РФ
15. Конституционное право, его роль и место в системе отраслей права РФ. Предмет, метод и структура конституционного права РФ.
16. Конституция как юридический документ. Виды конституций.
17. Конституция РФ 1993 года: юридические свойства, структура, порядок пересмотра, внесение изменений.
18. Основы конституционного строя РФ.
19. Права и свободы человека. Их гарантии и защита.
20. Органы государственной власти РФ: понятие, классификация.
21. Конституционно-правовой статус Президента Российской Федерации
22. Федеральное собрание - представительный и законодательный орган Российской Федерации.
23. Правительство РФ и органы исполнительной власти.
24. Конституционные основы судебной власти в Российской Федерации.
25. Правоохранительные органы.
26. Понятие гражданского права, его предмет и метод. Принципы ГП.
27. Источники и система ГП. Подотрасли и институты ГП.
28. Гражданские правоотношения. Субъекты и объекты гражданских правоотношений.
29. Осуществление и защита гражданских прав.
30. Гражданско-правовая ответственность.
31. Право собственности и ограниченные вещные права.
32. Гражданско-правовые обязательства.
33. Понятие, предмет и метод трудового права.
34. Правоотношения в сфере труда.
35. Понятие и значение трудового договора. Виды трудового договора.
36. Основания и порядок заключения трудового договора.
37. Изменения и прекращения трудового договора
38. Рабочее время и время отдыха.
39. Понятие, метод и источники уголовного права. Задачи уголовного права.
40. Понятие преступления: признаки состав, виды (по тяжести).
41. Классификация преступлений по объекту.
42. Уголовная ответственность. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.
43. Уголовные наказания в РФ.

44. Особенности применения наказания к несовершеннолетним.
45. Понятие судимости и ее правовые последствия.
46. Предмет и метод семейного права. Особенности семейно-правовых отношений.
47. Понятия брака, условия и порядок его заключения. Препятствия к вступлению в брак.
48. Брачный договор: понятие, субъекты, форма и содержание.
49. Расторжение брака в органах загса.
50. Наследственное право: предмет и метод. Источники, субъекты и объекты наследственного права.
51. Наследование по закону и по завещанию. Очередность призвания наследников.
52. Предмет и метод административного права. Понятие и виды административно-правовых норм.
53. Административные правонарушения: понятия и виды.
54. Административная ответственность. Основания привлечения к административной ответственности.
55. Административное наказание: понятие и виды
56. Понятие информации. Особенности и юридические свойства информации
57. Понятие информационного права. Предмет, метод и принципы информационного права.
58. Информационно-правовые отношения. Субъекты информационного права.
59. Понятие и виды источников информационного права.
60. Структура информационного законодательства.

3. Текущий контроль

3.1 Тестирование: (формирование компетенций ОК-4 (полностью).

Тема 1. Право в системе социального регулирования. Тема 2. Государство

1. Источником права является:
   а) нормы морали;
   б) подзаконные акты;
   в) традиции;
   г) обычай.
2. Правоотношение – это:
   а) вид общественных отношений;
   б) связь права и государства;
   в) отношение граждан к праву.
3. Правовая норма – это:
   а) общее правило поведения, которое обеспечивается мерами общественного воздействия;
   б) границы поведения для лиц, проживающих на данной территории;
   в) общеобязательное правило поведения, которое обеспечивается государственным принуждением.
   г) исторически сложившееся правило поведения.
4. Какой вид источников права определяется следующим образом: «это решение суда по конкретному делу, ставшее обязательным правилом при разрешении аналогичных дел»
   а) нормативно – правовой акт;
   б) судебный прецедент;

в) правовой обычай;
г) религиозная норма.

5. Юридический факт – это:
а) правонарушение;
б) правоотношение;
в) основание возникновения правоотношения.

6. Какие из перечисленных юридических фактов относятся к действиям:
а) достижение пенсионного возраста;
б) стихийное бедствие;
в) заключение брака;
г) принятие наследства.

7. Правоспособность – это:
а) обладание гражданскими правами;
б) способность иметь гражданские права и нести обязанности
в) способность своими действиями осуществлять свои гражданские права и обязанности.

8. Недееспособный гражданин – это:
а) гражданин, страдающий психическим расстройством;
б) престарелый или больной гражданин;
в) гражданин, признанный таковым по решению суда.

9. С какого возраста по российскому законодательству наступает полная дееспособность субъектов права:
а) 14 лет;
б) 18 лет;
в) 16 лет;
г) с момента рождения.

10. Как называется закреплённая в законодательстве возможность субъекта своими действиями осуществлять права и исполнять обязанности:
а) дееспособность;
б) эмансипация;
в) правоспособность;
г) деликтоспособность.

11. Формой существования права не является ...
а) общественная мораль и нравственность;
б) правовой обычай, юридический прецедент;
в) договор с нормативным содержанием;
г) нормативный акт, закон.

12. Система права представляет собой ...
а) единство кодексов и законов;
б) единство права и отрасли права;
в) единство права и кодексов;
г) единство права и законов.

13. К основному виду нормативного акта относится ...
а) Постановление Правительства РФ;
б) результаты референдума, всенародного голосования;
в) Указ Президента РФ;
г) Закон.

14. Законы РФ вступают в силу...

а) со дня их принятия Государственной Думой РФ;

б) со дня их подписания Президентом РФ;

в) через 10 дней после их опубликования.

15. Конституция РФ является основным законом ...

а) для всех без исключения;

б) для тех случаев, которые не прописаны в Кодексах;

в) для Конституционного суда РФ;

г) для судебной и исполнительной власти.

16. Не подлежат изменению без принятия новой Конституции следующие главы действующей Конституции РФ

а) права и свободы человека и гражданина;

б) федеративное устройство;

в) президент Российской Федерации;

г) правительство Российской Федерации;

д) федеральное собрание;

17.Установите соответствие между частями нормативного акта и их характеристиками (покажите стрелками)

Гипотеза	Содержание нормы права.
Диспозиция	Последствия за нарушение норм права.
Санкция	Условия применения нормы права.

18.Установите соответствие между нормативными актами и временем их вступления в действие в общем порядке.

Распоряжения Правительства РФ	7дней после их опубликования
Федеральные законы РФ	со дня их подписания
Указы Президента РФ, имеющие	10 дней после их опубликования

19.Установите соответствие между основными формами права и их характеристиками.

Правовой обычай	принятое правило поведения как общая норма
Юридический прецедент	сложившееся правило поведения.
Нормативный акт	единожды принятое правило поведения.

20.Установите соответствие между разными отраслями права и регулируемыми ими общественными отношениями.

Трудовое право	имущественные отношения
Гражданское право	отношения в процессе труда
Уголовное право	отношения, связанные с преступлениями

21.Установите соответствие между сферой действия и субъектом принятия нормативного акта.

Государство в целом	Орган местного самоуправления
Отдельный регион	Государственная Дума РФ
Отдельное село	Представительный орган субъекта федерации

22.Расположите по степени приоритетности в применении законы, в случае имеющихся в них противоречий: международные, федеральные, областные.

Ответ: _____

23. Государство – это:

а) союз людей, проживающих на определенной территории;

б) составная часть общества;

в) организация, осуществляющая управление обществом

г) сообщество людей, заключивших между собой договор.

24. Республика – это:

а) форма государственного устройства;

б) тип государства;

в) форма правления

г) политический режим.

25. Укажите форму правления, при которой правительство образуется на парламентской основе и несет ответственность перед парламентом:

а) дуалистическая монархия;

б) парламентская республика;

в) президентская республика;

г) смешанная республика.

26. Какое из указанных положений характеризует форму правления государства:

а) способ объединения населения на определённой территории;

б) право вступления страны в международные организации;

в) источник и способ организации власти;

г) средства и методы осуществления государственной власти.

27. В чём заключается отличие унитарного государства от федеративного:

а) наличие двух уровней государственного аппарата;

б) в том, что субъект суверенитета – народ;

в) в наличие двойного гражданства;

г) в существовании единой налоговой системы.

28. Укажите форму правления, при которой правительство образуется на парламентской основе и несёт ответственность перед парламентом:

а) дуалистическая монархия;

б) парламентская республика;

в) президентская республика;

г) смешанная республика.

29. Какой из признаков характеризует президентскую республику:

а) внепарламентский способ избрания президента;

б) ответственность правительства перед парламентом;

в) наличие у президента права роспуска парламента;

г) наличие поста премьер-министра.

30. Монархия отличается от республики:

а) наличием института референдума;

б) наличием поста президента;

в) передачей власти главы государства в порядке престолонаследия;

г) ответственностью правительства перед парламентом.

31. Укажите отличие авторитарного режима от тоталитарного:

а) государство не претендует на всеобъемлющий контроль над обществом;

б) проводятся равные свободные выборы;

в) личность имеет широкие возможности влиять на принятие политических решений;

г) во главе государства единая руководящая партия.

Критерии оценки:

Тестирование оценивается в соответствии с процентом правильных ответов, данных студентом на вопросы теста.

95 – 100% - 10 баллов

85 – 94% – 9 баллов
75 – 84% - 8 баллов
65 – 74% - 7 баллов
55 – 64% - 6 баллов
менее 55% - 0 баллов

Применяется следующая шкала перевода результатов тестирования в оценку «зачтено», «не зачтено»: 100 – 55% – ***зачтено***
Обучающийся:

владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных правовых актов в различных сферах деятельности (ОК-4)

владеет способностью находить, анализировать и применять нормативные правовые акты с учетом правовых аспектов профессиональной деятельности (ОК-4)

менее 55% – ***не зачтено***.
Обучающийся:

не владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных правовых актов в различных сферах деятельности (ОК-4)

не владеет способностью находить, анализировать и применять нормативные правовые акты с учетом правовых аспектов профессиональной деятельности (ОК-4)

3.2. Вопросы для устного опроса/собеседования по темам разделов дисциплины
(формирование компетенций ОК-4 (полностью) – разделы 1- 10)

Тема 1. Право в системе социального регулирования.
(формирование компетенции ОК-4)

1. Что изучает правоведение?
2. Какое место занимает правоведение в системе юридических наук?
3. Что такое норма? Какие виды норм вы знаете?
4. Какое место занимает право в системе социальных норм?
5. Каковы исторические предпосылки возникновения права?
6. В чем заключается отличие права от других социальных норм?
7. В чем сходство и различие норм права и норм морали?
8. Как соотносятся право и обычай?
9. Что такое правовой обычай?
10. В чем сходство и различие норм права и религиозных норм?

Тема 5. Основы гражданского права
(формирование компетенций ОК-4)

1. Охарактеризуйте предмет и метод гражданского права.
2. Назовите принципы и источники гражданского права.
3. Источники гражданского законодательства.
4. Перечислите субъекты гражданского права.
5. Перечислите объекты гражданского права.
6. Правоспособность и дееспособность физических и юридических лиц.
7. Юридические лица: понятие, признаки и организационно-правовые формы.
8. Содержание гражданских правоотношений.
9. Какие существуют виды сделок?
10. Гражданско-правовая ответственность: виды, особенности.

Критерии оценки:

- оценка **«зачтено»** выставляется студенту, если он правильно и развернуто отвечал на заданные вопросы **(ОК-4 – «Знать»)**, демонстрировал стремление логически определенно и последовательно изложить свой ответ **(ОК-4 – «Владеть»)**, корректно ссылался на нормативные акты **(ОК-4 – «Уметь»)**;

Обучающийся:

владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных правовых актов в различных сферах деятельности **(ОК-4 – «Уметь»)**;

владеет способностью находить, анализировать и применять нормативные правовые акты с учетом правовых аспектов профессиональной деятельности (ОК-4- **«Уметь»)**;

- оценка **«не зачтено»** выставляется студенту, если он неправильно отвечал на заданные вопросы или вовсе не отвечал на них **(ОК-4 – «Знать», «Владеть»)**.

Обучающийся:

не владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных правовых актов в различных сферах деятельности **(ОК-4– «Уметь»)**;

не владеет способностью находить, анализировать и применять нормативные правовые акты с учетом правовых аспектов профессиональной деятельности (ОК-4- **«Уметь»).**

В случае использования балльно-рейтинговой системы применяются следующие **критерии оценивания:**

5 баллов - если студент правильно и развернуто отвечал на заданные вопросы, демонстрировал знание основной и знакомство с рекомендованной литературой, знание нормативно-правовых актов; проявлял стремление, умение логически определенно и последовательно изложить свой ответ;

3 балла – если студент дал неполный ответ на заданный вопрос или внес существенное дополнение в ответ своего коллеги;

0 баллов - если студент неправильно отвечал на заданные вопросы или вовсе не отвечал на них.

Применяется следующая шкала перевода результатов тестирования в оценку «зачтено», «не зачтено»:

5 баллов, 3 балла – ***зачтено***,

0 баллов – ***не зачтено***

3.3. Примерный перечень тематики докладов/сообщений/презентаций (формирование компетенций ОК-4)

1. Отношение права и морали, их сходство и различие.
2. Соотношение права и закона.
3. Правовой обычай в системе правового регулирования.
4. Соотношение международного права и национального законодательства.
5. Судебный прецедент как источник права.
6. Правоотношение в системе общественных отношений.
7. Субъекты и объекты правоотношений.
8. Правовые системы современности
9. Отрасли российского права.

10. Конституции в истории России
11. Конституционные поправки и пересмотр конституции.
12. Возможные ограничения прав человека
13. Конституционные обязанности человека и гражданина
14. Приобретение гражданства РФ
15. Избирательная система Российской Федерации
16. Понятие местного самоуправления. Конституционно-правовые гарантии местного самоуправления.
17. Правовой статус депутата Государственной Думы и члена Совета Федерации Федерального Собрания РФ.
18. Конституционные основы статуса политических партий в России.
19. Институт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации
20. Прокуратура Российской Федерации. Принципы организации и система прокуратуры РФ.
21. Система органов внутренних дел РФ. Основные направления деятельности.
22. Нацгвардия. Состав и задачи национальной гвардии.
23. Министерство юстиции. Основные задачи по реализации государственной политики.
24. Действие гражданского законодательства во времени, пространстве, по кругу лиц.
25. Ограничение дееспособности граждан.
26. Эмансипация в гражданском праве России.
27. Правовое положение индивидуальных предпринимателей.
28. Понятие и цель создания юридического лица.
29. Сделки: понятие, виды.
30. Гражданско-правовой договор, его роль в гражданском обороте.
31. Защита права собственности от вмешательства государства.
32. Пределы осуществления гражданских прав.
33. Источники трудового права. Конвенции Международной организации труда как источник трудового права.
34. Профсоюзные органы как субъекты трудового права.
35. Трудовой договор и его отличие от гражданско-правового договора.
36. Порядок оформления приема на работу.
37. Трудовой договор и коллективный договор.
38. Индивидуальные и коллективные трудовые споры.
39. Правовой статус безработного.
40. Особенности труда несовершеннолетнего.
41. Понятие лишения свободы, сроки и места отбывания наказания. Принцип раздельного отбывания наказания.
42. Особенности назначения и применения в РФ смертной казни.
43. Сроки судимости, ее погашения. Правовые последствия погашения судимости.
44. Исполнение уголовных наказаний – предмет уголовно-исправительного права.
45. Исправительные учреждения, их виды.
46. Режим в исправительных учреждениях.
47. Амнистия и помилование.
48. ЗАГС – сфера правовых услуг.
49. Признание брака недействительным (основания и последствия).

50. Брачный договор, его роль в регулировании имущественных отношений супругов.
51. Личные неимущественные и имущественные права и обязанности супругов.
52. Права и обязанности родителей и детей.
53. Алиментные обязательства
54. Расторжение брака в органах загса в судебном порядке.
55. Особенности наследования нетрудоспособными иждивенцами наследодателя.
56. Административное право как отрасль публичного права.
57. Понятие государственного служащего и особенности его административно-правового статуса.
58. Органы, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях
59. Должностное лицо как субъект административного правонарушения.
60. Основания освобождения от административной ответственности.
61. Административная ответственность несовершеннолетних в российском праве.
62. Концепции информационного общества
63. Понятие информации в теории права и законодательстве РФ.
64. Окинавская Хартия глобального информационного общества. Ее значение для формирования общества XXI века.
65. Стратегия развития информационного общества в РФ.
66. Комплексный характер информационного права.
67. Информационно-правовые нормы Конституции РФ
68. Ограничение в отношении несовершеннолетних как потребителей информации.

Критерии оценки:

- оценка **«зачтено»** выставляется студенту, если он правильно и развернуто отвечал на заданные вопросы **(ОК-4 – «Знать»)**, демонстрировал стремление логически определенно и последовательно изложить свой ответ **(ОК-4 – «Владеть»)**, корректно ссылался на нормативные акты **(ОК-4 – «Уметь»)**;

Обучающийся:

владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных правовых актов в различных сферах деятельности **(ОК-4 – «Уметь»)**;

владеет способностью находить, анализировать и применять нормативные правовые акты с учетом правовых аспектов профессиональной деятельности (ОК-4- **«Уметь»)**;

- оценка **«не зачтено»** выставляется студенту, если он неправильно отвечал на заданные вопросы или вовсе не отвечал на них **(ОК-4 – «Знать», «Владеть»)**.

Обучающийся:

не владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных правовых актов в различных сферах деятельности (ОК-4 – **«Уметь»)**;

не владеет способностью находить, анализировать и применять нормативные правовые акты с учетом правовых аспектов профессиональной деятельности (ОК-4- **«Уметь»)**.

В случае использования балльно-рейтинговой системы применяются следующие **критерии оценивания:**

1) Знание и понимание теоретического материала – 4 балла:

- демонстрирует глубину владения представленным материалом, знакомство с учебной и дополнительной литературой; знание нормативных правовых актов;

- определяет рассматриваемые понятия четко и полно, приводя соответствующие примеры;

- используемые понятия строго соответствуют теме;

2) **Анализ и оценка информации – 4 балла:**

- диапазон используемого информационного пространства (студент использует большое количество различных источников информации);

- умело использует приемы сравнения и обобщения для анализа взаимосвязи понятий и явлений;

- способен объяснить альтернативные взгляды на рассматриваемую проблему и прийти к сбалансированному заключению;

- дает личную оценку проблеме;

3) **Способ изложения материала и взаимодействие с аудиторией - 2 балла:**

наличие логически ясного и хорошо структурированного плана, соответствующего сформулированной цели и поставленным задачам;

- ясность и четкость изложения;

- логика структурирования доказательств;

- выдвинутые тезисы сопровождаются грамотной аргументацией;

- аргументировано отвечает на вопросы аудитории, обосновывая собственную позицию в проблемных ситуациях.

Максимальное количество баллов за доклад (выступление) – 10 баллов.

Применяется следующая шкала перевода результатов тестирования в оценку «зачтено», «не зачтено»:

10 - 6 баллов – ***зачтено***,

менее 6 баллов – ***не зачтено***

3.4 Контрольная работа, 10 вариантов (формирование компетенций ОК-4)

Например:

Вариант 2.

1. В каких случаях для определения достаточно иметь гражданскую правоспособность (отметьте цифрой 1)? Когда нужно иметь гражданскую дееспособность (отметьте цифрой 2)?

1) стать наследником дома;

2) покупать автомобиль;

3) быть автором литературного произведения;

4) брать на хранение ценные вещи;

5) принимать в подарок ценную вещь.

2. Дайте определение следующих юридических терминов:

- преступление;

- презумпция невиновности;

- пенитенциарная система;

- состав преступления;

- уголовная ответственность

3. Решите задачу.

Иванова вступила в брак, в 16 лет, в результате снижения ей брачного возраста. Через год она расторгла брак. После расторжения брака она продала автомобиль,

подаренный отцом. Её отец подал в суд иск о признании акта купли-продажи недействительным, обосновав иск тем, что несовершеннолетняя дочь не вправе совершать подобные сделки.

Имеет ли упомянутый договор купли-продажи юридическую силу?

Вариант 5.

1. Укажите к каким видам правоотношений относятся перечисленные ниже ситуации:

- Толя Иванов подал заявление о приёме на работу;
- Петя (12 лет) купил билет на автобус;
- Ира перешла улицу в неположенном месте;
- Сергей совершил кражу сигарет из ларька;
- родители подарили сыну велосипед;
- Олег подал заявление в милицию об утере паспорта, который он потерял по небрежности;
- преподаватель Петрова подала заявление о предоставлении ей очередного отпуска.

2. Объясните следующие термины:

-правонарушение;
- преступление;
- проступок;
- правомерное поведение;
- юридическая ответственность.

3. Решите задачу.

После 10 лет совместной жизни, супруги Громовы расторгли брак. В суде, при разделе совместно нажитого имущества, Громова просила признать за ней право на половину гонорара, полученного её мужем за издание книги, написанной в период совместной жизни. Громов требовал раздела библиотеки, полученной женой в наследство, так как она не представляла интереса для нее, а ему была необходима для научной работы.

Обоснованы ли их претензии друг к другу? Аргументируйте свой ответ указав статьи соответствующего нормативного правового акта.

Критерии оценки:

- оценка **«зачтено»** выставляется студенту, если ответы даны на все три задания. Студент демонстрирует знания юридических терминов, умение правильно их применять, способен анализировать, обобщать фактический и теоретический материал, формулирует конкретные выводы, устанавливает причинно-следственные связи. Умеет аргументировать свою точку зрения, используя нормы правовых актов. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности при выполнении заданий.

Обучающийся:

владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных правовых актов в различных сферах деятельности (ОК-4)

- **знает** важнейшие основы различных отраслей российского права – ***задание 1***;
- **умеет** анализировать содержание нормативных актов, практику их применения – ***задание 3***;
- **владеет** юридической терминологией – ***задание 2***.

владеет способностью находить, анализировать и применять нормативные правовые акты с учетом правовых аспектов профессиональной деятельности (ОК-4)

- оценка **«не зачтено»** выставляется студенту, если не выполнено одно или боле заданий. Студент демонстрирует неточное и неполное знание юридических терминов, не умеет их правильно применять, не способен анализировать содержание нормативных правовых актов, обобщать, делать выводы для правильного ответа на вопросы заданий. В ответе отсутствует аргументация при выполнении третьего задания.

Обучающийся:

не владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных правовых актов в различных сферах деятельности (ОК-4)

не владеет способностью находить, анализировать и применять нормативные правовые акты с учетом правовых аспектов профессиональной деятельности (ОК-4)

В случае использования балльно-рейтинговой системы применяются следующие **критерии оценивания:**

Правильно выполнено первое задание – 3 балла. Допущено две ошибки - 2 балла, допущено три ошибки – 1 бал, более трех ошибок – 0 баллов.

Правильно выполнено второе задание – 2 балла. Неправильно определен один термин – 1 балл, более одного термина – 0 баллов.

Правильно выполнено третье задание: дан правильный ответ, аргументация приведена точно и полно– 5 баллов.

Дан правильный ответ, перечень аргументов не является исчерпывающим – 4 балла;
Дан правильный ответ, приведен один аргумент – 3 балла;
Дан правильный ответ, аргументы приведены неправильно – 2 балла;
Дан правильный ответ, аргументы не приведены – 1 балла
Дан неправильный ответ – 0 баллов.

Максимальное количество баллов – 10 баллов.

Применяется следующая шкала перевода результатов тестирования в оценку «зачтено», «не зачтено»:
10 - 6 баллов – ***зачтено***,
менее 6 баллов – ***не зачтено***