Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Максимов Александр Борисович
Должность: директор департамента по образовательной политике
Дата подписания: 26.09.2023 11:07:00
Уникальный программный ключ:
8db180d1a3f02ac9e60521a5672742735c18b1d6

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета
экономики и управления

_____ /П.А. Аркатов/

«29» апреля 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА ГОСУДАРСТВА»

Направление подготовки
38.03.03 УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ
Профиль «Стратегическое управление человеческими ресурсами»

Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения:
очная, очно-заочная (2021 год приема)

Москва 2021

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Цель изучения дисциплины:

- изучение социальных аспектов в деятельности государственной власти.
- подготовка студентов к деятельности в соответствии с квалификационной характеристикой бакалавра по направлению, в том числе формирование знаний в государственной социальной политики.

Задачи изучения дисциплины:

- Овладение студентами понятийно-категориального аппарата, используемого при определении и осуществлении задач государственной социальной политики, оценке ее результативности в Российской Федерации;
- освоение студентами знаниями и представлениями о роли государства в системе власти и управления, политико-юридических основах формирования государственной политики, практике реализации в современном мире и в России.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата.

Дисциплина «Социальная политика государства» относится к числу дисциплин обязательной части блока Б.1. учебного плана бакалавриата по направлению 38.03.03 Управление персоналом.

Дисциплина «Социальная политика государства» взаимосвязана логически и содержательно-методически с другими дисциплинами учебного плана, формирующими универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции будущих бакалавров по направлению 38.03.03 Управление персоналом.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате освоения дисциплины (модуля) у обучающихся формируются следующие компетенции и должны быть достигнуты следующие результаты обучения как этап формирования соответствующих компетенций:

Код компетенции	В результате освоения образовательной программы обучающийся должен обладать	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-1	Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач;	**знать:** основные теоретические положения общей и социальной психологии, психологии и социологии труда, экономики, организации труда и управления персоналом, производственной деятельности организации и действующего законодательства. **уметь:** применять основные теоретические положения в области общей и социальной психологии, психологии и социологии труда, экономики, организации труда и управления персоналом, производственной деятельности организации при решении практических задач с учетом положений действующего законодательства **владеть:** практическими навыками применения основные положения общей и социальной психологии, психологии и социологии труда, экономики, организации труда и управления персоналом, производственной деятельности организации и действующего законодательства при решении практических задач профессиональной деятельности

УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	**знать:** разные категории лиц с ограниченными возможностями здоровья и их психофизические особенности. **уметь:** осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностям здоровья с учетом этических норм. **владеть:** навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья

4. Структура и содержание дисциплины (модуля).

Очная

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, т.е. 108 академических часа (из них 54 часа – самостоятельная работа студентов).

Разделы дисциплины «Социальная политика государства» изучаются на четвертом семестре: лекции – 18 часов, семинарские (практические) занятия – 36 часов, форма промежуточной аттестации – зачет

Очно-заочная

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, т.е. 108 академических часа (из них 90 часа – самостоятельная работа студентов).

Разделы дисциплины «Социальная политика государства» изучаются на четвертом семестре: лекции – 8 часов, семинарские (практические) занятия – 10 часов, форма промежуточной аттестации – зачет.

Структура и содержание дисциплины «Социальная политика государства» по срокам и видам работы отражены в Приложении 3.

4.1. Содержание разделов дисциплины (модуля).

Тема 1. *Социальная политика: теоретический аспект (понятие, сущность, принципы, направления, механизмы, уровни). (ОПК-1)*

Понятие социальной политики и подходы к ее определению. Основные категории социальной политики. Объект и предмет социальной политики. Сущность, цели и задачи, функции, принципы, направления и принципы социальной политики. Социальная политика в широком и узком смыслах слова. Механизмы социальной политики. Социальные гарантии как механизм социальной политики. Социальная политика как учебная дисциплина. Взаимосвязь понятий политика, внутренняя политика, социальная политика. Методологические основания изучения социальной политики в Российской Федерации и за рубежом. Понятие социальной политики: подходы зарубежных и отечественных исследователей. Социальная политика в широком и узком смыслах слова. Гуманитарное понимание социальной политики. Объект и предмет социальной политики. Субъекты социальной политики. Уровни социальной политики. Виды и основные направления социальной политики. Принципы социальной политики: социальной справедливости, индивидуальной социальной ответственности, социальной солидарности, социального партнерства, социальной компенсации, субсидиарности.

Тема 2. *Становление современных форм и моделей социальной политики государства (ОПК-1).*

Модели социальной политики в России и за рубежом. Генезис идеи социальной политики и социального государства. Основания для типологии социальной политики. Конкретно-исторический характер социальной политики. Подходы к классификации моделей социальной политики. Классификация моделей социальной политики по Г. Эспинг-Андерсену: неолиберальная (американская), социально-демократическая (скандинавская), корпоративная (Франко-Германская). Основные исторические типы социальной политики. Бисмарковская и беверидж-

ская парадигмы. Типы и виды современных моделей социальной политики: консервативная, социал-демократическая, либеральная, католическая, восточная, смешанная. Тенденции развития основных моделей социальной политики в современном мире в XXI в. Проблемы разработки и критерии выбора программ эффективной социальной политики в Российской Федерации.

Тема 3. *Нормативно-правовое обеспечение социальной политики (ОПК-1).*

Международные правовые акты в области социальной политики (учредительные акты, декларации, пакты, конвенции, рекомендации и резолюции ООН, ВОЗ, МОТ, ЮНЕСКО, ЮНИСЕФ и других организаций). Российское законодательство в сфере социальной политики. Правовые документы, регламентирующие вопросы социальной политики на федеральном, региональном, муниципальном уровнях. Основной закон Российской Федерации – Конституция. Федеральное законодательство. Нормативно- правовое регулирование системы социальных услуг в Российской Федерации. Национальные стандарты..

Тема 4. *Субъекты социальной политики (ОПК-1).*

Государство, государственные образования, органы государственной власти федерального, регионального и муниципального уровней. Надгосударственные образования, отдельные административные образования (местная, или региональная социальная политика), элементы гражданского общества.

Тема 5. *Социальная политика и социальная защита населения: правовые аспекты (ОПК-1).*

Принципы и функции социальной защиты как механизма реализации социальной политики. Нормативно-правовое регулирование системы социальных услуг в Российской Федерации.

Тема 6. *Социальная работа как инструмент реализации социальной политики. Социальная сплоченность. Социальное партнерство. (УК-9).*

Социальная сплоченность как общая ответственность компонентов общества. Инклюзивность в Российской Федерации. Уровни социальной сплоченности. Ресурсы, обеспечивающие социальную сплоченность в обществе. Разработка этических принципов социальной ответственности. Национальный показатель социальной сплоченности. Содействие участию гражданского общества. Трудовые отношения и социальное партнерство.

Тема 7. *Социальная политика в основных отраслях социальной сферы (ОПК-1, УК-9).*

Цель, задачи и механизм реализации социальной политики в сфере труда и трудовых отношений. Государственная социальная политика в отношении размера оплаты труда. Государственные гарантии в сфере труда и трудовых отношений. Регулирование занятости населения на федеральном и региональном уровнях. Основные задачи и направления социальной политики в сфере труда и трудовых отношений. Демографические аспекты социальной политики. Социальная политика и национальные отношения. Этнические параметры социальной политики в обществе. Регионализация социальной политики. Проблемы социальной защиты коренных малочисленных народов и лиц, работающих и проживающих в районах крайнего Севера.

Тема 8. *Региональная социальная политика (ОПК-1)*

РФ как многосубъектное государство. Функции и конституционные обязанности государства в социальной сфере. Распределение полномочий между федеральным уровнем и уровнем субъектов РФ. Полномочия субъектов по решению социальных вопросов. Политика социальной поддержки населения на примере региона

5. Образовательные технологии.

Методика преподавания дисциплины «Социальная политика государства» и реализация компетентностного подхода в изложении и восприятии материала предусматривает использо-

вание следующих активных и интерактивных форм проведения групповых, индивидуальных, аудиторных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся:

- конспектирование лекций;
- разработка тематических проектов в виде визуализированных средств представления учебной информации;
- проведение интерактивных занятий в формах деловых, ролевых игр, круглых столов, дискуссий;
- организация и проведение текущего контроля знаний студентов в форме бланкового тестирования;
- подготовка, представление и обсуждение презентаций на семинарских занятиях.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

В процессе обучения используются следующие оценочные формы самостоятельной работы студентов, оценочные средства текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций:

- подготовка и выступление на семинарском занятии с презентацией и ее обсуждением на одну из тем;
- подготовка и выступление на семинарском занятии с докладом на одну из тем и его обсуждение;
- написание контрольной работы в виде бланкового тестирования;
- проведение устного опроса (собеседования);
- сдача зачета.

Образцы тестовых заданий для участия в деловых/ролевых играх, круглом столе, дискуссии, тем для выполнения докладов и презентаций, контрольных вопросов и заданий для проведения текущего контроля, вопросов к зачету приведены в Приложении 1.

6.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

6.1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

В результате освоения дисциплины (модуля) формируются следующие компетенции:

Код компетенции	В результате освоения образовательной программы обучающийся должен обладать
ОПК-1	Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач;
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

В процессе освоения образовательной программы данные компетенции, в том числе их отдельные компоненты, формируются поэтапно в ходе освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

6.1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых по итогам освоения дисциплины (модуля), описание шкал оценивания.

Показателем оценивания компетенций на различных этапах их формирования является достижение обучающимся планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю).

Шкала оценивания результатов промежуточной аттестации и их описание:

ОПК-1 - Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач;				
знать: основные теоретические положения общей и социальной психологии, психологии и социологии труда, экономики, организации труда и управления персоналом, производственной деятельности организации и действующего законодательства.	Учащийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие следующих знаний основные теоретические положения общей и социальной психологии, психологии и социологии труда, экономики, организации труда и управления персоналом, производственной деятельности организации и действующего законодательства.	Учащийся демонстрирует неполное соответствие следующих знаний: основные теоретические положения общей и социальной психологии, психологии и социологии труда, экономики, организации труда и управления персоналом, производственной деятельности организации и действующего законодательства. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность знаний.	Учащийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний: основные теоретические положения общей и социальной психологии, психологии и социологии труда, экономики, организации труда и управления персоналом, производственной деятельности организации и действующего законодательства.	Учащийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний основные теоретические положения общей и социальной психологии, психологии и социологии труда, экономики, организации труда и управления персоналом, производственной деятельности организации и действующего законодательства.
уметь: применять основные теоретические положения в области общей и социальной психологии, психологии и социологии труда, экономики, организации труда и управления персоналом, производственной деятельности организации при решении практических задач с учетом положений действующего законодательства	Учащийся не умеет или в недостаточной степени умеет применять основные теоретические положения в области общей и социальной психологии, психологии и социологии труда, экономики, организации труда и управления персоналом, производственной деятельности организации при решении практических задач с учетом положений действующего законодательства	Учащийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: применять основные теоретические положения в области общей и социальной психологии, психологии и социологии труда, экономики, организации труда и управления персоналом, производственной деятельности организации при решении практических задач с учетом положений действующего законодательства . Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность умений, по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании умениями при их переносе на новые ситуации.	Учащийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: применять основные теоретические положения в области общей и социальной психологии, психологии и социологии труда, экономики, организации труда и управления персоналом, производственной деятельности организации при решении практических задач с учетом положений действующего законодательства . Умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	Учащийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: применять основные теоретические положения в области общей и социальной психологии, психологии и социологии труда, экономики, организации труда и управления персоналом, производственной деятельности организации при решении практических задач с учетом положений действующего законодательства . Свободно оперирует приобретенными умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
владеть:	Учащийся не вла-	Учащийся владеет	Учащийся частично	Учащийся в полном

практическими навыками применения основные положения общей и социальной психологии, психологии и социологии труда, экономики, организации труда и управления персоналом, производственной деятельности организации и действующего законодательства при решении практических задач профессиональной деятельности	деет или в недостаточной степени владеет практическими навыками применения основные положения общей и социальной психологии, психологии и социологии труда, экономики, организации труда и управления персоналом, производственной деятельности организации и действующего законодательства при решении практических задач профессиональной деятельности	практическими навыками применения основные положения общей и социальной психологии, психологии и социологии труда, экономики, организации труда и управления персоналом, производственной деятельности организации и действующего законодательства при решении практических задач профессиональной деятельности. Обучающийся испытывает значительные затруднения при применении навыков в новых ситуациях.	владеет практическими навыками применения основные положения общей и социальной психологии, психологии и социологии труда, экономики, организации труда и управления персоналом, производственной деятельности организации и действующего законодательства при решении практических задач профессиональной деятельности, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	объеме владеет практическими навыками применения основные положения общей и социальной психологии, психологии и социологии труда, экономики, организации труда и управления персоналом, производственной деятельности организации и действующего законодательства при решении практических задач профессиональной деятельности, свободно применяет полученные навыки в ситуациях повышенной сложности.
УК-9 - Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах				
знать: разные категории лиц с ограниченными возможностями здоровья и их психофизические особенности.	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие знаний разные категории лиц с ограниченными возможностями здоровья и их психофизические особенности.	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие знаний. Допускает значительные ошибки, проявляет недостаточность знаний разные категории лиц с ограниченными возможностями здоровья и их психофизические особенности.	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие знаний по дисциплине. Допускает незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях.	Обучающийся демонстрирует полное соответствие знаний по дисциплине. Свободно оперирует приобретенными знаниями
уметь: осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностям здоровья с учетом этических норм.	Обучающийся не умеет осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностям здоровья с учетом этических норм.	Обучающийся демонстрирует слабые знания на практике, удовлетворительно формулирует задачи, связанные осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностям здоровья с учетом этических норм.	Обучающийся демонстрирует хорошие навыки в осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностям здоровья с учетом этических норм.	Обучающийся демонстрирует уверенные осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностям здоровья с учетом этических норм.

владеть: навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья	Обучающийся не умеет применять полученные навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья.	Обучающийся демонстрирует слабые навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья	Обучающийся демонстрирует удовлетворительные навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья	Обучающийся демонстрирует уверенные навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Шкалы оценивания результатов промежуточной аттестации и их описание:

Промежуточная аттестация обучающихся в форме зачёта проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по данной дисциплине (модулю), при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине (модулю) методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

К промежуточной аттестации допускаются только студенты, выполнившие все виды учебной работы, предусмотренные рабочей программой по дисциплине.

Шкала оценивания	Описание
Зачтено	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
Не зачтено	Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

Фонд оценочных средств представлен в приложении 1 к рабочей программе.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля).

а) основная литература:

1. Семенов, А.К. Социальная политика государства: учебник / А.К. Семенов, В.И. Набоков. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 272 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 266-268. - ISBN 978-5-394-02482-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495826 .

2. Згонник, Л.В. Социальная политика государства : учебник / Л.В. Згонник. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 232 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572963 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03762-7. – Текст : электронный.

б) дополнительная литература:

1. Красовский, Ю.Д. Социальная политика государства : учебник / Ю.Д. Красовский. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 487 с. : схем., ил., табл. - Библиогр.: с. 469-470. - ISBN 978-5-238-02186-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116632

2. Басенко, В.П. Социальная политика государства : учебное пособие / В.П. Басенко, Б.М. Жуков, А.А. Романов. – 2-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 381 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=112228. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03559-3. – Текст : электронный. (22.07.2021).

в) программное обеспечение и интернет - ресурсы:

Используемое программное обеспечение:

Наименование ПО	№ договора
Операционная система, Windows 7 (или ниже) - Microsoft Open License	Лицензия № 61984214, 61984216,61984217, 61984219, 61984213, 61984218, 61984215
Офисные приложения, Microsoft Office 2013(или ниже) - Microsoft Open License	Лицензия № 61984042

Интернет-ресурсы:

Каждый студент (обучающийся) обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронным библиотекам университета (elib.mgup; lib.mami.ru/lib/content/elektronyy-katalog), к электронным каталогам вузовских библиотек и крупнейших библиотек Москвы (http://window.edu.ru), к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам).

г) перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", полезных для освоения дисциплины

1. http://www.hrm.ru Интернет-портал HRM.RU (HR-Менеджмент)
2. http://www.hr-ru.com Интернет-портал HRRU-Управление персоналом
3. http://www.rcg-moscow.ru Блог о работе и карьере
4. http://www.top-personal.ru Интернет-журнал «Управление персоналом»
5. www.kdelo.ru Интернет-журнал «Кадровое дело»
6. http://www.grandars.ru/college/biznes/ Интернет-проект «Энциклопедия экономиста»

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).

Аудитории, оснащенные учебной мебелью и переносным (стационарным) мультимедийным комплексом (проектор, ноутбук (компьютер)).

9. Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов.

Методические указания для обучающихся при работе над конспектом во время проведения лекции.

Лекция – систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера. При подготовке лекции преподаватель руководствуется рабочей программой дисциплины.

В процессе лекций рекомендуется вести конспект, что позволит впоследствии вспомнить изученный учебный материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой, подготовиться к зачету.

Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Выводы по лекции подытоживают размышления преподавателя по учебным вопросам. Преподаватель приводит список используемых и рекомендуемых источников для изучения конкретной темы.

В конце лекции обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по теме лекции.

При чтении лекций по дисциплине преподаватель использует электронные мультимедийные презентации.

Обучающимся предоставляется возможность копирования презентаций для самоподготовки и подготовки к промежуточной аттестации.

Методические указания для обучающихся при работе на семинаре.

Семинары реализуются в соответствии с рабочим учебным планом при последовательном изучении тем дисциплины.

В ходе подготовки к семинарам обучающемуся рекомендуется изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом следует учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Рекомендуется также дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обучающийся может обращаться за методической помощью к преподавателю. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В ходе семинара обучающийся может выступать с заранее подготовленным докладом. Также он должен проявлять активность при обсуждении выступлений и докладов согруппников.

Поскольку активность обучающегося на семинарских занятиях является предметом контроля его продвижения в освоении курса, подготовка к семинарским занятиям требует ответственного отношения. Не допускается выступление по первоисточнику – необходимо иметь подготовленный письменный доклад, оцениваемый преподавателем наряду с устным выступлением. Не допускается также и распределение вопросов к семинару среди обучающихся группы, в результате которого отдельный обучающийся является не готовым к конструктивному обсуждению «не своего» вопроса. Все вопросы к семинару должны быть письменно проработаны каждым обучающимся.

Методические рекомендации для подготовки презентации.

Компьютерную презентацию, сопровождающую выступление докладчика, удобнее всего подготовить в программе MS PowerPoint. Презентация как документ представляет собой последовательность сменяющих друг друга слайдов - то есть электронных страничек, занимающих весь экран монитора (без присутствия панелей программы). Чаще всего демонстрация презентации проецируется на большом экране, реже – раздается собравшимся как печатный материал. Количество слайдов адекватно содержанию и продолжительности выступления (например, для 5минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов).

На первом слайде обязательно представляется тема выступления и сведения об авторах. Следующие слайды можно подготовить, используя две различные стратегии их подготовки:

1 стратегия: на слайды выносится опорный конспект выступления и ключевые слова с тем, чтобы пользоваться ими как планом для выступления.

В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

- объем текста на слайде – не больше 7 строк;
- маркированный/нумерованный список содержит не более 7 элементов;
- отсутствуют знаки пунктуации в конце строк в маркированных и нумерованных списках;
- значимая информация выделяется с помощью цвета, кегля, эффектов анимации. Особо внимательно необходимо проверить текст на отсутствие ошибок и опечаток. Основная ошибка при выборе данной стратегии состоит в том, что выступающие заменяют свою речь чтением текста со слайдов.

2 стратегия: на слайды помещается фактический материал (таблицы, графики, фотографии и пр.), который является уместным и достаточным средством наглядности, помогает в раскрытии стержневой идеи выступления.

В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

– выбранные средства визуализации информации (таблицы, схемы, графики и т. д.) соответствуют содержанию;
– использованы иллюстрации хорошего качества (высокого разрешения), с четким изображением (как правило, никто из присутствующих не заинтересован вчитываться в текст на ваших слайдах и всматриваться в мелкие иллюстрации).

Максимальное количество графической информации на одном слайде –2 рисунка (фотографии, схемы и т.д.) с текстовыми комментариями (не более 2 строк к каждому). Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.

Основная ошибка при выборе данной стратегии – «соревнование» со своим иллюстративным материалов (аудитории не предоставляется достаточно времени, чтобы воспринять материал на слайдах). Обычный слайд, без эффектов анимации должен демонстрироваться на экране не менее 10 -15 секунд. За меньшее время присутствующие не успеет осознать содержание слайда. Если какая-то картинка появилась на 5 секунд, а потом тут же сменилась другой, то аудитория будет считать, что докладчик ее подгоняет. Обратного (позитивного) эффекта можно достигнуть, если докладчик пролистывает множество слайдов со сложными таблицами и диаграммами, говоря при этом «Вот тут приведен разного рода вспомогательный материал, но я его хочу пропустить, чтобы не перегружать выступление подробностями». Правда, такой прием делать в начале и в конце презентации – рискованно, оптимальный вариант – в середине выступления. Если на слайде приводится сложная диаграмма, ее необходимо предварить вводными словами (например, «На этой диаграмме приводится то-то и то-то, зеленым отмечены показатели А, синим –показатели Б»), с тем, что бы дать время аудитории на ее рассмотрение, а только затем приступать к ее обсуждению. Каждый слайд, в среднем должен находиться на экране не меньше 40 –60 секунд (без учета времени на случайно возникшее обсуждение). В связи с этим лучше настроить презентацию не на автоматический показ, а на смену слайдов самим докладчиком.

Особо тщательно необходимо отнестись к оформлению презентации. Для всех слайдов презентации по возможности необходимо использовать один и тот же шаблон оформления, кегль – для заголовков - не меньше 24 пунктов, для информации - для информации не менее 18. В презентациях не принято ставить переносы в словах.

Подумайте, не отвлекайте ли вы слушателей своей же презентацией? Яркие краски, сложные цветные построения, излишняя анимация, выпрыгивающий текст или иллюстрация - не самое лучшее дополнение к научному докладу. Также нежелательны звуковые эффекты в ходе демонстрации презентации.

Наилучшими являются контрастные цвета фона и текста (белый фон – черный текст; темно-синий фон – светло-желтый текст и т. д.). Лучше не смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Рекомендуется не злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже).

Неконтрастные слайды будут смотреться тусклыми и невыразительными, особенно в светлых аудиториях. Для лучшей ориентации в презентации по ходу выступления лучше пронумеровать слайды. Желательно, чтобы на слайдах оставались поля, не менее 1 см с каждой стороны. Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями). Использовать встроенные эффекты анимации можно только, когда без этого не обойтись (например, последовательное появление элементов диаграммы). Для акцентирования внимания на какой-то конкретной информации слайда можно воспользоваться лазерной указкой. Диаграммы готовятся с использованием мастера диаграмм табличного процессора MSExcel. Для ввода числовых данных используется числовой формат с разделителем групп разрядов. Если данные (подписи данных) являются дробными числами, то число отображаемых десятичных знаков должно быть одинаково для всей группы этих данных (всего ряда подписей данных). Данные и подписи не должны накладываться друг на друга и сливаться с графическими элементами диаграммы. Структурные диаграммы готовятся при помощи стандартных средств рисования пакета MSOffice. Если при форматировании слайда есть необходимость пропорционально уменьшить размер диаграммы, то размер шрифтов реквизитов должен быть увеличен с таким расчетом, чтобы реальное отображение объектов диаграммы со-

ответствовало значениям, указанным в таблице. Ячейки с названиями строк и столбцов и наиболее значимые данные рекомендуется выделять цветом.

Табличная информация вставляется в материалы как таблица текстового процессора MSWord или табличного процессора MSExcel. При вставке таблицы как объекта и пропорциональном изменении ее размера реальный отображаемый размер шрифта должен быть не менее 18 pt . Таблицы и диаграммы размещаются на светлом или белом фоне. Если Вы предпочитаете воспользоваться помощью оператора (что тоже возможно), а не листать слайды самостоятельно, очень полезно предусмотреть ссылки на слайды в тексте доклада ("Следующий слайд, пожалуйста...").

Заключительный слайд презентации, содержащий текст «Спасибо за внимание» или «Конец», вряд ли приемлем для презентации, сопровождающей публичное выступление, поскольку завершение показа слайдов еще не является завершением выступления. Кроме того, такие слайды, так же как и слайд «Вопросы?», дублируют устное сообщение. Оптимальным вариантом представляется повторение первого слайда в конце презентации, поскольку это дает возможность еще раз напомнить слушателям тему выступления и имя докладчика и либо перейти к вопросам, либо завершить выступление.

Для показа файл презентации необходимо сохранить в формате «Демонстрация PowerPoint» (Файл - Сохранить как - Тип файла - Демонстрация PowerPoint). В этом случае презентация автоматически открывается в режиме полноэкранного показа (slideshow) и слушатели избавлены как от вида рабочего окна программы PowerPoint, так и от потерь времени в начале показа презентации.

После подготовки презентации полезно проконтролировать себя вопросами:

- удалось ли достичь конечной цели презентации (что удалось определить, объяснить, предложить или продемонстрировать с помощью нее?);
- к каким особенностям объекта презентации удалось привлечь внимание аудитории?
- не отвлекает ли созданная презентация от устного выступления?

После подготовки презентации необходима репетиция выступления.

Методические рекомендации на составления и выступления с докладом.

Доклад, как вид самостоятельной работы в учебном процессе, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, учит критически мыслить.

При написании доклада по заданной теме студенту необходимо составляет план, подобрать основные источники. Как правильно, при разработке доклада используется не менее 8-10 различных источников. В процессе работы с источниками систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения.

Общая тематика докладов определяется преподавателем, но в определении конкретной темы инициативу должен проявить студент. Прежде чем выбрать тему доклада, автору необходимо выявить свой интерес, определить, над какой проблемой он хотел бы поработать, более глубоко ее изучить.

Каждый доклад должен начинаться с введения. Введение - это вступительная часть научно-исследовательской работы. Автор должен приложить все усилия, чтобы в этом небольшом по объему разделе показать актуальность темы, раскрыть ее практическую значимость.

В основной части доклада раскрывается его содержание. Как правило, основная часть состоит из теоретического и практического разделов. В теоретическом разделе раскрываются история и теория исследуемой проблемы, дается критический анализ литературы и показываются позиции автора. В практическом разделе излагаются методы, ход, и результаты самостоятельно проведенного эксперимента или фрагмента.

В основной части могут быть также представлены схемы, диаграммы, таблицы, рисунки и т.д. В заключении подводятся итоги работы, выводы, к которым пришел автор, и рекомендации. Заключение должно быть кратким, обязательным и соответствовать поставленным задачам.

При подготовке устного выступления нужно учитывать его регламент - не более 10 минут.

Методические рекомендации для подготовки к контрольной работе.

Контрольная работа является одной из составляющих учебной деятельности студента. Целью контрольной работы является определения качества усвоения учебного материала.

Задачи, стоящие перед студентом при подготовке и написании контрольной работы:

1. закрепление полученных ранее теоретических знаний;
2. выработка навыков самостоятельной работы;
3. выяснение подготовленности студента к будущей практической работе.

Контрольные выполняются студентами в аудитории, под наблюдением преподавателя. Тема контрольной работы известна и проводится она по сравнительно недавно изученному материалу.

Преподаватель готовит задания либо по вариантам, либо индивидуально для каждого студента. По содержанию работа может включать теоретический материал, задачи, тесты, расчеты и т.п. выполнению контрольной работы предшествует инструктаж преподавателя.

Ключевым требованием при подготовке контрольной работы выступает творческий подход, умение обрабатывать и анализировать информацию, делать самостоятельные выводы, обосновывать целесообразность и эффективность предлагаемых рекомендаций и решений проблем, чётко и логично излагать свои мысли. Подготовку контрольной работы следует начинать с повторения конспектов лекций, соответствующего раздела учебника и учебных пособий по данной теме.

Методические рекомендации студентам для подготовки к зачету.

Подготовка студентов к зачету включает три стадии:

- самостоятельная работа в течение учебного года (семестра);
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету;
- подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билете.

Подготовку к зачету необходимо целесообразно начать с планирования и подбора нормативно-правовых источников и литературы. Прежде всего, следует внимательно перечитать учебную программу и программные вопросы для подготовки к зачету, чтобы выделить из них наименее знакомые. Далее должен следовать этап повторения всего программного материала. На эту работу целесообразно отвести большую часть времени. Следующим этапом является самоконтроль знания изученного материала, который заключается в устных ответах на программные вопросы, выносимые на зачет. Тезисы ответов на наиболее сложные вопросы желательно записать, так как в процессе записи включаются дополнительные моторные ресурсы памяти.

Предложенная методика непосредственной подготовки к зачету может быть и изменена. Так, для студентов, которые считают, что они усвоили программный материал в полном объеме и уверены в прочности своих знаний, достаточно беглого повторения учебного материала. Основное время они могут уделить углубленному изучению отдельных, наиболее сложных, дискуссионных проблем.

Литература для подготовки к зачету обычно рекомендуется преподавателем. Она также указана в учебной программе дисциплины.

Однозначно сказать, каким именно учебником нужно пользоваться для подготовки к зачету, нельзя, потому что учебники пишутся разными авторами, представляющими свою, иногда отличную от других, точку зрения по различным научным проблемам. Поэтому для полноты учебной информации и ее сравнения лучше использовать не менее двух учебников (учебных пособий). Студент сам вправе придерживаться любой из представленных в учебниках точек зрения по спорной проблеме (в том числе отличной от позиции преподавателя), но при условии достаточной научной аргументации. Наиболее оптимальны для подготовки к зачету учебники и учебные пособия, рекомендованные Министерством образования и науки.

Основным источником подготовки к зачету является конспект лекций. Учебный материал в лекции дается в систематизированном виде, основные его положения детализируются, подкрепляются современными фактами и нормативной информацией, которые в силу новизны, возможно, еще не вошли в опубликованные печатные источники. Правильно составленный

конспект лекций содержит тот оптимальный объем информации, на основе которого студент сможет представить себе весь учебный материал.

Следует точно запоминать термины и категории, поскольку в их определениях содержатся признаки, позволяющие уяснить их сущность и отличить эти понятия от других.

В ходе подготовки к зачету студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания категорий и реальных юридических проблем. А это достигается не простым заучиванием, а усвоением прочных, систематизированных знаний, аналитическим мышлением. Следовательно, непосредственная подготовка к зачету должна в разумных пропорциях сочетать и запоминание, и понимание программного материала.

В этот период полезным может быть общение студентов с преподавателями по дисциплине на консультациях.

10. Методические рекомендации для преподавателя.

Дисциплина «Социальная политика государства» занимает важное место среди курсов, читаемых в рамках подготовки специалистов по управлению персоналом.

Своеобразие этого курса определяется объектом управления – человеческие ресурсы организации, и характером современной управленческой деятельности, направленной, прежде всего, на работу с персоналом, как основным ресурсом, определяющим конкурентоспособность организации. Особенностью данной учебной дисциплины является ее выраженный практический характер. Поэтому на лекциях студент должен освоить основные теоретические аспекты тем, а на практических занятиях показать не только знание общих теоретических вопросов изучаемой темы, но и практику их применения.

Современные технологии обучения большое внимание уделяют формированию умения студента самостоятельно работать с информацией, четко формулировать собственные мысли, аргументировать свою позицию, что является основой становления профессионализма молодого сотрудника. Один из важных способов достижения этой цели – анализ альтернативных точек зрения. Наиболее полно продемонстрировать умение работать с литературой студент должен в докладе, который, как раз и предполагает сравнительный анализ имеющихся в теории вопроса точек зрения. Предлагаемая тематика докладов и презентаций позволяет каждому студенту выбрать для изучения такой вопрос курса, который будет именно данному студенту интересен и полезен. Материалы представленного доклада и презентации может стать частью будущей выпускной квалификационной работы студента. Такой подход позволит студенту сформировать целостный взгляд на проблемы управления и послужит основанием для формирования комплексного подхода к решению практических задач управления.

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки бакалавров **38.03.03 «Управление персоналом»**

Программу составил:
доцент, к.э.н. И.В. Белянина

Программа утверждена на заседании кафедры «Управление персоналом»

Заведующий кафедрой
д.э.н., профессор М.М. Крекова

Приложение 1
к рабочей программе

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)

Направление подготовки: 38.03.03 Управление персоналом
Профиль «Стратегическое управление человеческими ресурсами»
Форма обучения: очная, очно-заочная
набор 2021 года

Кафедра: «Управление персоналом»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
Социальная политика государства

Состав: 1. Паспорт фонда оценочных средств
2. Описание оценочных средств:

- *перечень тем для докладов и презентаций;*
- *примерные вопросы для контрольной работы в формате бланкового тестирования;*
- *вопросы по темам дисциплины;*
- *вопросы для подготовки к зачету.*

Составители:
к.э.н. Белянина Ирина Владимировна

Москва, 2021 год

ПОКАЗАТЕЛЬ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Социальная политика государства					
ФГОС ВО **38.03.03 Управление персоналом**					
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие **компетенции**:					
КОМПЕТЕНЦИИ		**Перечень компонентов**	**Технология формирования компетенций**	**Форма оценочного средства****	**Степени уровней освоения компетенций**
Индекс	**Индекс**				
ОПК-1	Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач;	**знать:** основные теоретические положения общей и социальной психологии, психологии и социологии труда, экономики, организации труда и управления персоналом, производственной деятельности организации и действующего законодательства. **уметь:** применять основные теоретические положения в области общей социальной психологии, психологии и социологии труда, экономики, организации труда и управления персоналом, производственной деятельности организации при решении практических задач учетом положений действующего законодательства **владеть:** практическими навыками применения основные положения общей социальной психологии, психологии и социологии труда, экономики, организации труда и управления персоналом, производственной деятельности организации и действующего законодательства при решении практических задач профессиональной деятельности	лекция, самостоятельная работа, семинарские занятия, практические занятия	ДС, УО, Т	**Пороговый уровень:** Владеет базовыми теоретическими знаниями в области государственной социальной политики и знает основные аспекты инклюзивности лиц с ограниченными возможностями здоровья в социальную жизнь общества

УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	**нать:** разные категории лиц с ограниченными возможностями здоровья и их психофизические особенности. **уметь:** осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностям здоровья с учетом этических норм. **владеть:** навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья	лекция, самостоятельная работа, семинарские занятия, практические занятия	ДС, УО, Т	

Перечень тем для подготовки доклада и презентации.

Доклад и презентация, направлен на оценку уровня освоения знаний и умений, полученных в рамках профессиональной компетенций ОПК-1, УК-9. Каждый обучающийся должен выполнить 2 доклада, по одному для каждой из компетенций.

Критерии оценки доклада.

При определении оценки указанные условия должны выполняться полностью. Условие, выполняемое частично, считается невыполненным.

Оценка «отлично» при выполнении следующих условий:

1. В докладе раскрыты следующие вопросы:
   - суть рассматриваемого аспекта и причина его рассмотрения,
   - описание существующих для данного аспекта проблем и предлагаемые пути их решения
2. Соблюдение регламента при представлении доклада
3. Представление, а не чтение материала
4. Использование актуальных нормативных, монографических и периодических источников литературы
5. Четкость дикции
6. Правильность и своевременность ответов на вопросы

Оценка «хорошо» при выполнении следующих условий: невыполнение любых двух из указанных условий.

Оценка «удовлетворительно» при выполнении следующих условий: невыполнение любых трех из указанных условий.

Оценка «неудовлетворительно»: невыполнение любых четырех из указанных условий.

Критерии оценки презентации.

	3 балла	**4 балла**	**5 балла**
Общая информация	Информация изложена частично. В работе использован только один ресурс.	Достаточно точная информация. В работе использовано более одного ресурса.	Представленная информация кратка и ясна, полностью соответствует теме работы. В работе использовано более одного ресурса.
Степень раскрытия проблемы	Тема раскрыта не полностью. Процесс решения проблемы неполный.	Тема раскрыта практически полностью. Процесс решения завершен.	Тема раскрыта максимально полно. Процесс решения завершен.
Оформление	Презентация технически выполнена верно (легко читаемый текст, приемлемое сочетание цвета текста и фона). Слайды просты в понимании.	Презентация технически выполнена верно (легко читаемый текст, приемлемое сочетание цвета текста и фона). Использованы некоторые эффекты и фоны. Слайды просты в понимании.	Презентация технически выполнена верно (легко читаемый текст, приемлемое сочетание цвета текста и фона). Использованы эффекты, фоны, графики и звуки, акцентирующие внимание на изложенной информации. Слайды просты в понимании.
Изложение материала	Презентационные слайды не содержат схематичных (рисуночных) изображений и перегружены текстом, представляющим собой целые предложения	Презентационные слайды содержат схематичные (рисуночные) изображений но перегружена пояснительным текстом.	Презентационные слайды содержат только схематичные (рисуночные) изображения. Текст минимален. Все комментарии даются студентом при защите

Перечень тем для подготовки доклада и презентации:

1. Бесплатность продукции и услуг социальной сферы: достоинства и недостатки.
2. Государство всеобщего благосостояния в переходной экономике: возможности и реальность.
3. Адресная социальная поддержка: виды и целевые группы.
4. Активная политика занятости и ее перспективы.
5. Безработица как фактор социально-психологической фрустрации и социальной напряжённости. Типы безработицы.
6. Бесплатное здравоохранение: состояние и проблемы.
7. Взаимосвязь социальной политики и рынка труда.
8. Возможности социального партнерства в государственной социальной политике.
9. Гендерные аспекты социальной политики.
10. Государственные финансовые обязательства социального характера.
11. Государство – как один из субъектов социальной политики.
12. Демографические и этнографические аспекты социальной политики.
13. Деятельность неправительственных некоммерческих организаций и социальных фондов, политических партийкак субъектов социальной политики.
14. Донаучный этап становления доктрин социальной политики.
15. Европейская социальная хартия: проблемы ратификации.
16. Жилищная политики: состояние, перспективы.
17. Зарубежный опыт социального партнёрства. Конвенции и рекомендации международной организации труда (МОТ).
18. Идеальная модель социального устройства российского общества.
19. Инновации и проектирование в социальной политике.
20. Институциональная структура социальной политики.
21. История возникновения идеи социального государства.
22. Источники финансирования социальной политики.
23. Компенсационные социальные выплаты и льготы: понятие и основные виды.
24. Конституция РФ и вопросы социальных гарантий, социальной справедливости, социальной помощи россиянам.
25. Концепции маргинальности и бедности: исследование и измерение.
26. Концепции социального государства и политики всеобщего благоденствия.
27. Концепции социальной политики в документах политических партий РФ.
28. Критерии и показатели эффективности социальной политики.
29. Культура и социальная политика: взаимосвязь и взаимозависимость.
30. Место и роль социальной политики в обществе.
31. Механизмы реализации социальной политики и их нормативно-правовая база.
32. Миграционная политика: сущность, направления и средства.
33. Минимальный социальные стандарты.
34. Модели социального партнерства.
35. Муниципальная власть как субъект социальной политики.
36. Муниципальная власть как субъект социальной политики.
37. Нравственно-гуманистические основы социальной политики.
38. Ограничения социальной политики.
39. Организационно-политическое и правовое обеспечение миграционной политики на федеральном и региональном уровне.
40. Основные документы, отражающие идеологию современной социальной политики в Российской Федерации.
41. Основные модели и типы социальной политики: отечественный и мировой опыт.
42. Основные направления реформирования пенсионного обеспечения и системы здравоохранения.
43. Основные факторы и условия формирования социально-партнёрских отношений в обществе.

44. Особенности и социально-экономические последствия внешнего миграционного обмена России: эмиграция и иммиграция.

45. Оценка эффективности социальной политики.

46. Пенсионная система России: основные принципы пенсионного обеспечения и виды пенсий.

47. Поиск современной концепции социальной политики российского государства.

48. Поиск современной концепции социальной политики российского государства.

49. Политика в области семьи, материнства и детства.

50. Политика в области социального страхования.

51. Понятие бюджета социальной политики.

52. Практика функционирования социального государства в западных странах. Проблема становления социального государства в России.

53. Пределы социальных аппетитов общества.

54. Приоритетные направления социальной политики на современном этапе.

55. Проблемы приоритетов в социальном обеспечении населения.

56. Профсоюзы как субъект социальной политики.

57. Развитие пенсионной системы за рубежом.

58. Региональная социальная политика в отношении людей старшего поколения и людей с ограниченными возможностями.

59. Регулирование занятости населения на федеральном и региональном уровнях. Региональные социальные программы в сфере занятости населения.

60. Регулирование заработной платы работников организаций бюджетной сферы.

61. Роль и место социальной политики в политической системе России. Структура управления социальной политикой.

62. Система учреждений социального обслуживания семьи и детей: характеристика их деятельности.

63. Социальная защита населения.

64. Социальная политика в интересах лиц, пострадавших от аварии на ЧАЭС.

65. Социальная политика в области трудовых отношений.

66. Социальная политика в области экологии.

67. Социальная политика в отношении сбережений доходов населения.

68. Социальная политика в плановой и рыночной экономиках: сравнительный анализ

69. Социальная политика в сфере здравоохранения.

70. Социальная политика в сфере образования, науки и культуры.

71. Социальная политика доходов и заработной платы.

72. Социальная политика за рубежом (на примере одного государства).

73. Социальная политика и иждивенческие настроения: пути преодоления проблемы.

74. Социальная политика и образование. Модернизация и реформирование системы образования.

75. Социальная политика и общественное развитие.

76. Социальная политика и общественный консенсус.

77. Социальная политика и политические партии России.

78. Социальная политика и развитие человеческого потенциала в России.

79. Социальная политика как фактор экономического развития.

80. Социальная работа как инструментарий социальной политики: реалии и парадоксы.

81. Социальная справедливость, ее сущность и функции как цели и критерия социальной политики.

82. Социальная справедливость, ее сущность и функции как цели и критерия социальной политики.

83. Социальная стратификация современной России.

84. Социальная структура российского общества и ее трансформация.

85. Социальное государство и гражданское общество. Становления социального государства в России: особенности, проблемы, перспективы.

86. Социальное неравенство: понятие, виды, способы преодоления.

87. Социально-трудовая сфера России: состояние, приоритеты, перспективы.

88. Социально-экономическая политика: общее и особенное.

89. Социальные доктрины в программах современных политических партий России.

90. Социальные кризисы и стратегии социальной политики.

91. Социальные фонды как средство борьбы с бедностью и поддержки семьи

92. Социальный туризм и перспективы его развития в России.

93. Социологические опросы как фактор социальной политики.

94. Специфика развития социальной инфраструктуры в стране и регионах. Проблемы управления инфраструктурой.

95. Стратегии социальной политики при переходе к рыночной экономике.

96. Стратегия государственной жилищной политики и развитие жилищно-коммунального
хозяйства.

97. Субъекты социальной политики в их историческом развитии.

98. Субъекты социальной политики в их историческом развитии.

99. Сущность и содержание социальной политики, ее конкретно-исторический характер.

100. Теоретические основы и задачи социальной политики как науки. Формы и средства воздействия социальной политики на развитие общества и человека.

101. Теория социальной политики и ее развитие в XX в.

102. Целевые социальные программы как инструмент реализации социальной политики в различных отраслях социальной сферы.

103. Цивилизация и социальная политика.

104. Экспертиза результатов социальной политики

Фонд вопросов для контрольной работы в формате бланкового тестирования.

Контрольная работа в формате бланкового тестирования направление на оценку уровня освоенности знаний по дисциплине «Социальная политика государства», получаемых в ходе освоения компетенций ОПК-1 и УК-9.

Каждому студенту предлагается комплект тестовых заданий из 20 (по 10 для проверки каждой из компетенций) вопросов. Критерии оценки используются следующие:

«отлично» - 20-18 правильных ответов

«хорошо» - 17-15 правильных ответов

«удовлетворительно» 14-10 правильных ответов

«неудовлетворительно» мене 10 правильных ответов.

Для проверки знаний по компетенции ОПК-1 (способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия) используется следующий набор вопросов:

Какие определения подходят понятию «социальная политика»?

а) Система мер, осуществляемых государством, общественными организациями, местным самоуправлением и предприятиями по широкому кругу вопросов, связанных с общественным благополучием.

б) Целенаправленная деятельность государства по распределению ресурсов среди граждан с целью достижения благополучия.

в) Соответствие системы экономических отношений (преимущественно отношений распределения) представлениям, потребностям, интересам, которые господствуют в данном обществе.

г) Деятельность государства и/или общества (общественных институтов) по согласованию интересов различных социальных групп в сфере производства, распределения и потребления.

Совокупность товаров и услуг, выраженных в стоимостной форме и предназначенных для удовлетворения потребностей, которые общество признает необходимыми для приемлемого уровня жизни, называется…

а) прожиточный минимум

б) социальный минимум

в) физиологический минимум

г) потребительская корзина

Кто является одним из родоначальников теории социальной стратификации и социальной мобильности?

а) К. Ясперс

б) Н. Бердяев

в) П. Сорокин

г) В. Вейтлинг

Какой существует подход к оценке доли бедных домохозяйств в стране, в регионе, среди социально-демографических групп?

а) абсолютный подход, основанный на сопоставлении денежных доходов или расходов домохозяйства с региональным прожиточным минимумом

б) субъективный подход, основанный на представлениях населения о том, считается ли их семья бедной, принадлежит ли к средним слоям населения или считается богатой

в) депривационный, основанный на измерении «лишений», то есть отклонений от принятых в обществе стандартов потребления

г) используются все вышеперечисленные подходы нет

Среднедушевой доход рассчитывается…

а) на каждого члена семьи независимо от того, получает он какой-нибудь доход или

б) на каждого члена семьи, имеющего доход

в) на каждого члена семьи старше 18 лет

г) на каждого члена семьи мужского пола

Показатель объема и структуры потребления важнейших материальных благ и услуг на минимально допустимом уровне, обеспечивающем условия поддержания активного физического состояния человека в данном регионе называется…

а) уровень инфляции
б) индекс Доу-Джонса
в) прожиточный минимум
г) потребительская корзина

Главными средствами перераспределения доходов населения служат…

а) прогрессивное налогообложение доходов
б) адаптация к рыночным условиям отдельных групп населения
в) массовая вынужденная безработица
г) система трансфертных платежей

Социальная политика государства включает гармонизацию отношений между участниками рыночной экономики в форме

а) адресной социальной помощи
б) социального партнерства
в) снижения темпа инфляции
г) увеличения дифференциации доходов населения

Условия успешной политики занятости включают в себя:

а) развитие рабочих мест
б) интеграцию службы занятости в общую систему социального регулирования
в) сведение к минимуму скрытой безработицы и занятости
г) все ответы верны
д) нет правильного ответа

К основным принципам современной социальной политики можно отнести:

а) профилактику социального риска
б) активизацию человеческих ресурсов
в) адекватное оценивание доходов и расходов населения
г) все ответы верны
д) нет правильного ответа

Понятие потребительской корзины закреплено в…

а) Конституции РФ
б) Федеральном законе «О занятости населения»
в) Федеральном законе «О прожиточном минимуме»
г) Данное понятие не имеет официальной трактовки

Какой продукт не входит в потребительскую корзину?

а) маргарин
б) специи
в) яйца
г) нет правильного ответа

Значимое для государства временное или постоянное недопотребление человеком продовольствия, предметов длительного пользования и услуг, имеющих в обществе распространенный характер называется…

а) бедность
б) нуждаемость
в) малообеспеченность
г) нищета

18. Обеспечение государством минимальных условий жизни касается только тех граждан, которые…

а) не могут сделать это самостоятельно

б) имеют льготы
в) являются пенсионерами
г) не имеют постоянного заработка

Всесторонняя система индексации сложилась в большинстве стран Западной Европы…
а) в начале XX века
б) в 1960-70 гг.
в) в 1970-80 гг.
г) в 1980-90 гг.

Для проверки знаний по компетенции УК-9 (готовностью к кооперации с коллегами, к работе на общий результат, а также владением навыками организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других) используется следующий

Отношения, реализуемые под защитой государства, в которые индивидвступает свободно, по праву, без каких-либо ограничений и предварительных условий со стороны кого бы то ни было, это…
а) социальная помощь
б) социальная защита
в) социальные права
г) социальные гарантии

Назовите фундаментальный философский принцип инклюзии:
а) свобода выбора
б)право жить среди равных
в) свобода в передвижении

Процесс и результат предоставления человеку с ограниченными возможностями прав и реальных возможностей участвовать во всех видах и формах жизни наравне и вместе с остальными членами общества в условиях, компенсирующих ему отклонения в развитии – это:
а) интеграция
б) дифференциация
в) адаптация
г) сегрегация

Неспособность индивида удовлетворить свои потребности возникает на ограничениях какого характера?
а) биологического
б) экономического
в) политического
г) социального
д) все ответы верны
е) нет правильного ответа

Основные организующие силы, под действием которых возникает и воспроизводится Социальная политика государства:
а. Субординационные и координационные
б. Стихийные
в. Формальные
г.

Выберите характерную черту фирмы с приобщенным типом работника:
а. Узкофункциональное видение работы
б. Сплачивающая модель поведения
в. Высокий уровень рассогласований

Выберите верное определение понятия «личность».
а. Субъект социальных отношений и сознательной, созидательной деятельности
б. Представитель человеческого рода
в. Член трудового коллектива

Люди, долго переживающие события, не поддающиеся изменениям, упорные и терпеливые, обладают качеством:

а. Эмоциональность
б. Вторичность
в. Первичность

Если какая-либо ситуация легко вызывает у человека эмоциональное состояние, то можно сказать, что он обладает качеством:

а. Первичность
б. Вторичность
в. Эмоциональность

Люди, живущие настоящим, легко приспосабливающиеся к новой обстановке и быстро отказывающиеся от своей цели и идеи, обладают качеством:

а. Эмоциональность
б. Активность
в. Первичность

С увеличением среднего возраста персонала:

а. Снижается текучесть кадров
б. Увеличивается количество прогулов
в. Удовлетворенность работой снижается
г.

По какому фактору деятельности наблюдается существенное различие между мужчинами и женщинами?

а. Удовлетворенность работой
б. Абсентеизм
в. Текучесть кадров

Какая из характеристик личности не оказывает значительного влияния на все факторы деятельности?

а. Возраст
б. Количество иждивенцев
в. Стаж работы в организации

Социальный ранг личности в группе, мера признания и принятия личности ее участниками – это:

а. Роль
б. Статус
в. Иерархия

Образец действий, ожидаемых от индивида при выполнении имеющей отношение к другим людям деятельности, отражающий положение человека в социальной системе, его права и обязанности, его властные полномочия и ответственность – это:

а. Роль
б. Статус
в. Иерархия

Вопросы по темам дисциплины.

Перечень контрольных вопросов для оценки на семинарских занятиях уровня знаний по дисциплине, получаемых в ходе освоения компетенции ОПК-1, УК-9.

Тема 1. *Социальная политика: теоретический аспект (понятие, сущность, принципы, направления и механизмы).*

1. Дайте определение социальной политике.
2. Назовите социальные функции государства.
3. Определите основные составные части социальной политики.
4. Охарактеризуйте модели и уровни социальной политики.
5. Каковы уровни формирования и реализации социальной политики?
6. В чем состоит взаимосвязь социальной политики и социальной работы?
7. Выделите приоритетные направления социальной политики.
8. Назовите современных исследователей проблем социальной политики.
9. Перечислите принципы социальной политики.
10. Дайте определение принципа социальной справедливости.
11. Определите объект и субъект социальной политики.
12. Охарактеризуйте функции социальной политики на уровне федерации, субъекта РФ, муниципального образования.

Тема 2. *Становление современных форм и моделей социальной политики государства*

1. Назовите характеристики основных социальных моделей государства, применяемые в европейских странах, США и России.
2. Какая структура доходов населения и их удельный вес (в ВВП) в странах с социально-ориентированной экономикой и России?
3. Какие, по вашему мнению, предстоит решить задачи по выработке социальной модели России?
4. Изучите особенности социальной политики Германии, Великобритании, Швеции и России.
5. Приведите основные направления социальной политики, приведенные в Европейской социальной хартии.

Тема 3. *Нормативно-правовое обеспечение социальной политики*

1. Международное нормативно-правовое законодательство в области социальной политики.
2. Основы нормативно-правовой базы в области социальной политики.
3. Реализация нормативно-правовой базы в области социальной политики в программе действий до 2030.
4. Характеристика нормативной правовой базы федерального уровня в сфере социальной политики, оказавшей наибольшее влияние на социальную защиту населения.
5. Перечислите Национальные проекты, их основное содержание.
6. Раскройте основные направления реформирования системы льгот.

Тема 4. *Субъекты социальной политики*

1. Охарактеризуйте субъектов социальной политики
2. Характеристика институтов гражданского общества как субъектов социальной политики

Тема 5. *Социальная политика и социальная защита населения: правовые аспекты.*

1. Дайте характеристику качественного состава населения и трудовых ресурсов.
2. Кто в России может относиться к безработным?
3. Какие характеристики и отличительные черты (с финансовых и правовых позиций) присущи основным институтам социальной защиты?

4. Что такое социальный риск: какова его природа и с помощью каких характеристик наиболее полно можно его описать?

5. На каких принципах организовано социальное страхование?

6. Опишите и охарактеризуйте функции по управлению отдельными видами социального страхования (пенсионного, медицинского, от несчастных случаев).

7. Какие организационные и политические решения требуются для формирования эффективной национальной системы социального страхования?

8. Назовите основные положения Европейской социальной хартии по взаимодействию социальной политики и социальной защиты населения.

9.Какие механизмы применяются для реализации государственной социальной политики?

10.Назовите основные направления модернизации социальной сферы.

Тема 6. *Социальная работа как инструмент реализации социальной политики. Социальная сплоченность. Социальное партнерство.*

1.Обоснуйте основные принципы, сущность, цель и задачи социального партнерства.

2.Охарактеризуйте основные направления деятельности государства, органов власти по формированию и функционированию отечественной системы социального партнерства.

3. Дайте определение понятия «социальная сплоченность».

4. Какие факторы влияют на развитие социальной сплоченности в обществе?

5. Раскройте основные функции властных структур города в регулировании социально-трудовых отношений и развитии социального партнерства.

6. Социальное партнерство государственной власти с некоммерческими организациями: принципы, формы, механизмы, технологии взаимодействия

5. Охарактеризуйте основные направления для достижения социальной сплоченности.

6. Определите взаимосвязь социальной сплоченности и прав человека.

7. Назовите приоритеты социальной сплоченности на ближайшие годы.

Тема 7. *Социальная политика в основных отраслях социальной сферы.*

1. Какова структура здравоохранения в Российской Федерации?

2. Суть понятия медицинское страхование.

3. Перечислите основные принципы медицинского страхования.

4. Дайте нормативное определение охраны здоровья.

5. Перечислите основные принципы охраны здоровья.

6. Что входит в гарантированный объем бесплатной медицинской помощи?

Тема 8. *Региональная социальная политика*

1. В чем различие государственной социальной политики на федеральном и региональном уровне?

2. Что включает в себя системный подход формирования региональной социальной политики?

3. Дайте определение региональной социальной политике.

4. Определите основные направления региональной социальной политики.

5. В чем состоит сущность политики социальной защиты населения?

6. Что входит в систему мер социальной поддержки населения?

7. Административная реформа в Российской Федерации: этапы, проблемы для решения.

8. Каково влияние процесса разграничения полномочий между федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов РФ на формирование социальной политики современной России?

Список вопросов для подготовки к зачету по дисциплине «Социальная политика государства»

Зачет является формой аттестации по дисциплине. В ходе зачета студенту предлагается ответить на два вопроса.

1. Понятие социальной политики и подходы к ее определению.
2. Основные категории социальной политики.
3. Объект и предмет социальной политики.
4. Сущность, цели, задачи, функции социальной политики
5. Принципы, направления социальной политики.
6. Механизмы социальной политики.
7. Социальные гарантии как механизм социальной политики. Социальная политика государства как учебная дисциплина.
8. Взаимосвязь понятий политика, внутренняя политика, социальная политика. Методологические основания изучения социальной политики в Российской Федерации и за рубежом.
9. Объект и предмет социальной политики.
10. Субъекты социальной политики.
11. Уровни социальной политики.
12. Виды и основные направления социальной политики.
13. Модели социальной политики в России и за рубежом.
14. Основания для типологии социальной политики.
15. Типы и виды современных моделей социальной политики: консервативная, социал-демократическая, либеральная, католическая, восточная, смешанная
16. Нормативно-правовое обеспечение социальной политики
17. Международные правовые акты в области социальной политики
18. Правовые документы, регламентирующие вопросы социальной политики на федеральном, региональном, муниципальном уровнях.
19. Нормативно-правовое регулирование системы социальных услуг в Российской Федерации.
20. Социальная работа как инструмент реализации социальной политики.
21. Социальная сплоченность.
22. Социальное партнерство.
23. Основные задачи и направления социальной политики в сфере труда и трудовых отношений.
24. Демографические аспекты социальной политики.
25. Социальная политика и национальные отношения.
26. Регионализация социальной политики.
27. Полномочия субъектов по решению социальных вопросов.
28. Инклюзивная поддержка лиц с ОВЗ
29. Государственная социальная политика в отношении инвалидов и лиц с ОВЗ

Приложение 2
к рабочей программе

Перечень оценочных средств по дисциплине
«Социальная политика государства»

№ ОС	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1.	Доклад, сообщение (ДС)	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений
2.	Устный опрос собеседование, (УО)	Средство контроля, организованное как специальная беседа педагогического работника с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
3.	Тест (Т)	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий

Приложение 3
к рабочей программе

Структура и содержание дисциплины «Социальная политика государства» по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (бакалавр) очная форма, набор 2021 года

№ n/n	Раздел	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах					Виды самостоятельной работы студентов					Формы аттестации	
				Л	П/С	Лаб	СРС	КСР	К.Р.	К.П.	РГР	Доклад/ Презентация	К/р (Т)	Э	З
1.	**Тема 1.** *Социальная политика: теоретический аспект (понятие, сущность, принципы, направления, механизмы, уровни).*	4	1-4	2	4		6								
2.	**Тема 2.** *Становление современных форм и моделей социальной политики государства.*	4	5-8	2	5		6								
3.	**Тема 3.** *Нормативно-правовое обеспечение социальной политики.*	4	9-12	2	4		7								
4.	**Тема 4.** *Субъекты социальной политики.*	4	13-18	2	5		8								
5.	**Тема 5.** *Социальная политика и социальная защита населения: правовые аспекты*	4	1-4	2	4		6								
6	**Тема 6.** *Социальная работа как инструмент реализации социальной политики. Социальная сплоченность. Социальное партнерство.*	4	5-8	2	5		6								
7	**Тема 7.** *Социальная политика в основных отраслях социальной сферы.*	4	9-12	2	4		7								
8	**Тема 8.** *Региональная социальная политика*	4	13-18	4	5		8								
	Форма аттестации														
	Всего часов по дисциплине:	**108**		**18**	**36**		**54**					+	+		**+**

Приложение 3
к рабочей программе

Структура и содержание дисциплины «Социальная политика государства» по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (бакалавр) очно-заочная форма, набор 2021 года

№ n/n	Раздел	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах					Виды самостоятельной работы студентов					Формы аттестации	
				Л	П/С	Лаб	СРС	КСР	К.Р.	К.П.	РГР	Доклад/ Презентация	К/р (Т)	Э	З
1.	**Тема 1.** *Социальная политика: теоретический аспект (понятие, сущность, принципы, направления, механизмы, уровни).*	4	1-4	2			6								
2.	**Тема 2.** *Становление современных форм и моделей социальной политики государства.*	4	5-8	2			6								
3.	**Тема 3.** *Нормативно-правовое обеспечение социальной политики.*	4	9-12	2			6								
4.	**Тема 4.** *Субъекты социальной политики.*	4	13-18	2	2		6								
5.	**Тема 5.** *Социальная политика и социальная защита населения: правовые аспекты*	4	1-4		2		6								
6	**Тема 6.** *Социальная работа как инструмент реализации социальной политики. Социальная сплоченность. Социальное партнерство.*	4	5-8		2		10								
7	**Тема 7.** *Социальная политика в основных отраслях социальной сферы.*	4	9-12		2		7								
8	**Тема 8.** *Региональная социальная политика*	4	13-18		2		7								
	Форма аттестации														
	Всего часов по дисциплине:	**108**		**8**	**10**		**54**					+	+		**+**