Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Максимов Алексей Борисович
Должность: директор департамента по образовательной политике
Дата подписания: 14.09.2023 10:50:38
Уникальный программный ключ:
8db180d1a3f02ac9e60521a5672742735c18b1d6

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета машиностроения
_____ /Е.В. Сафонов/
«__» _____ 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Иностранный язык»
Направление подготовки
22.03.02 МЕТАЛЛУРГИЯ

ОП (профиль): **«Инновации в металлургии»**
Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очно-заочная

Москва 2021 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению подготовки **22.03.02 «Металлургия»**, профиль подготовки **«Инновации в металлургии»**

Программа дисциплины «Иностранный язык» согласована и утверждена на заседании кафедры «Металлургия»

«25» 05 2021 г., протокол № 12-05.

Заведующий кафедрой _____/Шульгин А.В./

Программа согласована с руководителем образовательной программы по направлению подготовки **22.03.02 «Металлургия»**

_____/Хламкова С.С./

«01» 09 2021 г.

Программа утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета машиностроения 02.09.2021 протокол № 9-21

Председатель комиссии _____/А.Н. Васильев/

Присвоен регистрационный номер:	22.03.02.02/02.2021

1. Цели освоения дисциплины.

К **основным целям** освоения дисциплины «Иностранный язык» следует отнести:

— развитие иноязычной коммуникативной компетенции студентов;

— формирование навыков английского языка для их успешного и уверенного использования на международной арене в рамках профессии и вне её;

— формирование навыков публичных выступлений в формальном контексте;

— формирование навыков автономного обучения.

К **основным задачам** освоения дисциплины «Иностранный язык» следует отнести:

— обучить студентов логически верно и ясно формировать устную и письменную речь;

— развить навыки критического мышления;

— развить навыки приобретения новых знаний с помощью современных и образовательных технологий;

— сформировать умение работать в коллективе на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, с проявлением уважения к собеседникам, толерантностью к другой культуре;

— расширить лексические и грамматические знания, необходимые для осуществления коммуникации в профессиональной и научной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата.

Дисциплина «Иностранный язык» относится к числу профессиональных учебных дисциплин базовой части базового цикла (Б1) основной образовательной программы бакалавриата.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате освоения дисциплины (модуля) у обучающихся формируются следующие компетенции и должны быть достигнуты следующие результаты обучения как этап формирования соответствующих компетенций:

Код компетенции	В результате освоения образовательной программы обучающийся должен обладать	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-4	способностью осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	**Знать**: правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации. **Уметь**: выбирать стиль общения в зависимости от цели и условий взаимодействия; применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках; представлять свою точку зрения при деловом общении и публичных выступлениях. **Владеть**: навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках; методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках.

4. Структура и содержание дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины составляет **12** зачетных единиц, т.е. **432** академических часа (из них 288 часов – самостоятельная работа студентов).

На первом курсе в **первом** семестре выделяется **3** зачетных единицы, т.е. **108** академических часов (из них 72 часа – самостоятельная работа студентов), во **втором** семестре выделяется **3** зачетные единицы, т.е. **108** академических часов (из них 72 часа – самостоятельная работа студентов).

На втором курсе в **третьем** семестре выделяется **3** зачетные единицы, т.е. **108** академических часов (из них 72 часа – самостоятельная работа студентов), в **четвертом** семестре выделяется **3** зачетные единицы, т.е. **108** академических часов (из них 72 часа – самостоятельная работа студентов).

Разделы дисциплины «Иностранный язык» изучаются на первом и втором курсах.

Первый семестр: семинары и практические занятия – 3 часа в неделю (36 часов), форма контроля – зачет.

Второй семестр: семинары и практические занятия – 3 часа в неделю (36 часов), форма контроля – зачет.

Третий семестр: семинары и практические занятия – 3 часа в неделю (36 часов), форма контроля – зачет.

Четвертый семестр: семинары и практические занятия – 3 часа в неделю (36 часов), форма контроля – экзамен.

Структура и содержание дисциплины «Иностранный язык» по срокам и видам работы отражены в Приложении 1.

Содержание разделов дисциплины.

Программа языковой подготовки является многоуровневой и обеспечивает возможность реализации обучения иностранному языку по трём образовательным траекториям в зависимости от исходного уровня иноязычной коммуникативной компетенции студентов: начальный уровень (A1), средний уровень (A2), продвинутый уровень (B1B2).

Примечание: Уровни обозначены в соответствии с Общеевропейской шкалой уровней владения иностранным языком.

Первый семестр

Введение

Проведение тестирования на выявление исходного уровня иноязычной коммуникативной компетенции студентов. Структура курса, его место и роль в подготовке специалиста. Интерактивное занятие (ролевые игры, дискуссии, проблемные ситуации).

Знакомство.

Повторение базовой лексики (Hello, What is your name?, How are you?, etc.), основных грамматических структур, глагол to be, алфавит. Повторение личных местоимений, числительных, названий дней недели, стран, национальностей. Правила чтения. Лексика на тему «Знакомство».

Инструменты и функции.

Настоящее простое время. Указательные местоимения. Повелительное наклонение, написание инструкций. Сокращенное название единиц измерения. Притяжательное местоимение и прилагательное. Порядковые числительные. Цвета. Неопределенный артикль. Лексика на темы «Заказ деталей и сборка», «Инструменты и функции».Предлоги места и времени. Сфера деятельности. Распорядок дня. Наречия частотности. Названия инструментов и их функций.

Направления и действия.

Модальный глагол can. Наречия направления. Глаголы движения. Условные предложения нулевого типа. Описание процессов. Лексика на тему «Направления и действия».

Жизнь в университете.

Структура университета. Распорядок дня в университете. Мероприятия в университете. Правила поведения студентов. Личная информация студента. Аудирование с пониманием полного текста. Аудирование с пониманием основного смысла. Прогнозирование содержания текста с последующим

аудированием. Составление краткого пересказа прослушанной информации. Проверка информации и ее подтверждение. Общие и специальные вопросы в настоящем простом времени. Интонация в вопросительных предложениях. Словообразовательные гнезда. Лексика на тему «Жизнь в университете».

Стили обучения и познания.

Способы усвоения новой информации на слух. Выражение своего мнения. Поддержание коммуникативного акта. Эмфаза. Лексика на тему «Стили обучения и познания».

Распорядок дня.

Прогнозирование содержания текста с последующим прочтением. Просмотровое чтение. Разделение текста на абзацы. Стили оформления письма. Связующие фразы. Семантически устойчивые словосочетания. Лексика на тему «Распорядок дня».

Образование в разных странах.

Лексика на тему «Образование». Написание письма в официально-деловом стиле. Образование форм множественного числа имен существительных. Способы ведения записей.

Структура презентации.

Вступление. Постановка цели и задач. Способы привлечения внимания аудитории. Вводные фразы и слова. Логическое построение презентации. Способы выхода из проблемных ситуаций.

Второй семестр
Технические характеристики.

Лексика на тему «Технические характеристики». Гидравлические, электрические, энергетические системы. Свойства материалов. Закупка материалов. Описание габаритов предметов. Исчисляемые и неисчисляемые имена существительных. Предлоги направления. Глаголы движения. Повторение условных предложений нулевого типа. Повторение модальногоcan. Личные местоимения в падежной форме. Притяжательные местоимения. Настоящее продолженное время. Будущее простое время. Выражение времени. Выражение пожелания.

Города мира.

Прошедшее простое время. Выражения времени. Неправильные глаголы. Суффиксальное словообразование. Аудирование с целью установки причинно-следственной связи. Аргументация. Выражение запланированных действий. Устойчивые словосочетания. Способы организации письменной и устной речи. Степени сравнения имен прилагательных. Сравнительный анализ. Работа с информационными ресурсами. Анализ графиков. Префиксально-суффиксальное

слово в образование. Тенденции в развитии популяции мира. Чтение карты. Анализ данных. Митигация. Представление результатов исследования. Глобализация. Определение точки зрения автора. Аргументация. Особенности работы со словарями.

Современные технологии.

Лексика на тему «Современные технологии», «Изобретения и открытия». Использование онлайн-ресурсов при поиске информации. Определительные придаточные предложения. Лексическое значение слов. Привидение примеров. Аргументация. Написание эссе. Синонимы. Способы перефразирования и объяснения. Избегание лексического повтора. Описание причинно-следственной связи. Аббревиатуры. Когезия текста. Страдательный залог. Углубленное чтение. Использование предметного указателя в справочниках. Сложные имена существительные. Просмотровое чтение. Составление конспекта. Письменный и устный перевод. Аудирование с целью поиска специфической информации. Определительные придаточные предложения. Лексическое значение слов. Описание функций объектов. Формальный и неформальный стиль речи.

Решение проблем.

Описание функций объектов в настоящем простом времени. Определение проблемы и поиск решений. Схема последовательности процессов. Нулевой тип условных предложений с повелительным наклонением. Настоящее совершенное время. Описание результатов деятельности. Причастие прошедшего времени. Прошедшее простое время (повторение). Выражение времени. Конструкция «there is / are».

Тенденции.

Тенденции в образовании. Тенденции в трудоустройстве. Описание тенденций с использованием графиков, диаграмм, статистики. Написание отчета. Префиксальное словообразование. Определение проблемы и поиск ее решения. Рассмотрение проблемы с разных точек зрения. Описание достоинств и недостатков. Описание статистики. Устойчивые словосочетания.

Участие в конференциях.

Аудирование с целью поиска специфической информации (повторение). Способы поддержания беседы. Префиксальное и суффиксальное словообразование. Виды наглядных материалов. Работа с графиками, диаграммами, таблицами. Артикуляция. Смысловое деление текста. Ударение. Темп речи. Интонация.

Работа с профессионально-ориентированными аутентичными материалами.

Анализ профессионально-ориентированных веб-сайтов. Просмотр и анализ специализированного видео.

Третий семестр

Поиск решения проблем.

Настоящее совершенное время. Описание результатов деятельности. Причастие прошедшего времени. Прошедшее простое время (повторение). Выражение времени. Конструкция «thereis/are». Описание функций объектов в настоящем простом времени. Определение проблемы и поиск решений. Схема последовательности процессов. Нулевой тип условных предложений с повелительным наклонением.

Здоровый образ жизни.

Принципы здорового образа жизни. Вредные привычки.Опасные болезни. Специальные вопросы. Описание объектов. Подведение итогов. Анализ статистики. Синонимы и антонимы. Вводные фразы и слова. Лексика на тему «Еда». Неопределенный артикль (повторение). Неопределенное местоимение. Исчисляемые и неисчисляемые имена существительные (повторение). Выражение запланированных действий. Продовольственные мили. Значения префиксов. Пунктуация. Нетрадиционная медицина. Новые лекарства. Плагиат и способы его избегания. Страдательный залог. Структура текста. Обзор источников информации. Виды памяти. Роль интонации в презентации. Привидение примеров. Словообразовательные гнезда.

Окружающая среда.

Просмотровое чтение. Контекстуальное значение слова. Пунктуация. Особенности работы с разными источниками информации. Использование иллюстрированных словарей.

Мировая культура.

Глобализация культуры. Определение значимости информации. Проведение интервью. Суффиксы имен существительных, прилагательных, глаголы. Написание конспектов. Выявление основной идеи текста. Базовая информация о структуре презентации. Синонимы. Понимание лексического значения слов по контексту. Аргументация. Сложные имена существительные и прилагательные. Использование Интернет-ресурсов. Понимание эллиптических предложений в разговорной речи. Организация опроса. Коннотация. Деление текста на абзацы. Связность текста. Обзор Интернет-ресурсов. Перефразирование. Написание статьи в публицистическом стиле. Определение цели и ключевого сообщения в письме. История городов мира. Эко-города. Анализ объективной и субъективной информации. Общеупотребительная и специализированная лексика.

Обучение за рубежом.

Написание неформального письма. Заполнение анкеты. Виды чтения. Работа со словарями. Принципы успешного обучения. Ведение дискуссий.

Самоанализ. Использование словарей. Виды чтения. Образование в разных странах мира. Сравнение и противопоставление. Написание эссе.

Международные конференции.

Написание приглашения. Написание формального письма. Суффиксы. Префиксы. Артикуляция. Смысловое деление текста. Ударение. Темп речи. Интонация. Эмфаза. Противопоставление. Повторы. Риторические вопросы. Создание доверительного отношения с аудиторией.

Работа в коллективе.

Повторение изученных времен. Способы выполнения действий. Фразовые глаголы. Герундий. Отчет о выполненной работе. Оборудование. Написание резюме. Описание профессий. Субординация в коллективе. Планы и намерения. Выражение неточных значений. Описание технических характеристик. Следование инструкциям. Повелительное наклонение (повторение). Описание результатов. Модальные глаголы must, might, could. Предупреждения. Нарушение правил безопасности. Выражение причинно-следственной связи. Описание принципов работы механизмов.

Работа с профессионально-ориентированными аутентичными материалами.

Анализ профессионально-ориентированных веб-сайтов. Просмотр и анализ специализированного видео. Анализ специализированной статьи.

Четвертый семестр

Семейные отношения.

Заполнение личного профайла. Хобби. Описание внешности и характера. Словари. Описание картинки. Составление определений слов. Перефразирование. Написание эссе о себе и о своей семье. Простое настоящее время (повторение).

Свободное время.

Путешествия. Каникулы. Увлечения в свободное время: фотография, популярная музыка, кино. Описание картинок. Написание отчетов по поездке. Простое прошедшее время (повторение). Правильные и неправильные глаголы. Предлоги места и времени (повторение). Соединительные союзы. Контекстуальное значение слов. Деление текста на абзацы. Отрицательные приставки. Антонимы.

Работа в команде.

Предоставление инструкций и отчет об их выполнении. Отчет о проделанной работе.Методы работы с устройствами и описание их функций. Рабочая рутина. Субординация. Описание рабочих обязанностей. Планирование совещаний и рабочих встреч. Деловая переписка. Составление резюме и его

представление. Прохождение собеседования. Трудоустройство. Настоящее совершенное время. Настоящее продолженное время. Конструкция *by + ing*. Сравнение времен: настоящее совершенное, настоящее продолженное, настоящее простое.

Описание оборудования.

Описание габаритов. Служба технической поддержки. Описание повреждений. Решение проблем с оборудованием. Диагностика проблемы и предложение решения. Работа с жалобами клиентов. Характеристики оборудования. Отчет об установке оборудования. Выбор оборудования и сборка. Функции оборудования, описание функций. Описание форм и геометрических форм. Инновации в оборудовании. Последовательность действий. Целеполагание. Установление беспроводной связи. Написание сравнительного эссе. Степени сравнения прилагательных. Избежание повторения. Пассивный залог. Союзные слова *who, which, that.* Конструкции *for+ing, to + infinitive.*

Наука и мир.

Статистические данные.Загрязнение воздуха. Рацион питания. Вредные продукты питания. Научные исследования. Проблемы их популяризации. Правила чтения статистических данных. Правила составления краткого пересказа. Цифры: целые, десятичные, дроби. Зависимые предлоги.

Меры предосторожности на рабочем месте.

Правила безопасности в складских помещениях. Правила пожарной безопасности. Порядок эвакуации при чрезвычайных ситуациях. Правила оказания первой помощи. Спасение пострадавших. Способы эвакуации. Модальные глаголы. Пассивный залог.

5. Образовательные технологии.

Методика преподавания дисциплины«Иностранный язык» и реализация компетентностного подхода в изложении и восприятии материала предусматривает использование следующих активных и интерактивных форм проведения групповых, индивидуальных, аудиторных занятийв сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся:

–дискуссии;

– метод ситуативного обучения;

– ролевые игры;

– подготовка, представление и обсуждение презентаций на семинарских занятиях;

– организация и проведение текущего контроля знаний студентов в форме тестирования;

– экспресс-общение на профессиональные темы;

— профессионально-ориентированные аутентичные материалы;

— групповые проекты;
– проведение соревнований по профессиональной терминологии изучаемого языка.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определен главной целью образовательной программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием дисциплины «Иностранный язык» и в целом по дисциплине составляет не менее 70% аудиторных занятий. На самостоятельную работу отводится 50% трудоемкости дисциплины.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

В процессе обучения используются следующие оценочные формы самостоятельной работы студентов, оценочные средства текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций:

В первом семестре

-словарные диктанты;
- проверочные работы;
- грамматический тест;
- презентация.

Примерная тема презентации студентов среднего (A2) и продвинутого (B1B2) уровней соответствует теме проекта, выполняемого по дисциплине «Проектная деятельность». Перечень тем для студентов начального уровня (A1) представлен в Приложении 2.

Во втором семестре

- словарные диктанты;
- презентация;
- аутентичные материалы;
- грамматический тест;
- устное выступление.

Аутентичные материалы представляют собой комплекс заданий, направленный на работу с видео, статьями, сайтами и другими источниками информации, связанными с профессиональной деятельностью студентов.

Устное выступление включает в себя собеседование, описание картинки и ответы на вопросы по специальности.

В третьем семестре

- словарные диктанты;
- проверочная работа;
- аутентичные материалы;

- грамматический тест;
- презентация в группах по три человека.

В четвертом семестре
- словарные диктанты;
- проверочная работа;
- экспресс-общение на профессиональные темы;
- грамматический тест;
- устное выступление.

Экспресс-общение на профессиональные темы – это коммуникативная игра, построенная по принципу обсуждения вопросов в профессиональной сфере деятельности.

Устное выступление представление собой обыгрывание ситуации, представленной на карточке.

Все виды учебной работы оцениваются в соответствии с балльно-рейтинговой системой, разработанной в Центре изучения английского языка. Балльно-рейтинговая система представлена в Приложении 2.

6.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

6.1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

В результате освоения дисциплины (модуля) формируются следующие компетенции:

Код компетенции	В результате освоения образовательной программы обучающийся должен обладать
УК-4	способностью осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

В процессе освоения образовательной программы данные компетенции, в том числе их отдельные компоненты, формируются поэтапно в ходе освоения обучающимися дисциплины в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

6.1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых по итогам освоения дисциплины (модуля), описание шкал оценивания.

Показателем оценивания компетенций на различных этапах их формирования является достижение обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю).

УК-4 - способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)				
Показатель	**Критерии оценивания**			
	2	**3**	**4**	**5**
Знать: правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие следующих знаний: правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих знаний: правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность знаний, по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями при их переносе на новые ситуации.	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний: правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации.	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний: правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации.
Уметь: выбирать стиль общения в зависимости от цели и условий взаимодействия; применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках; представлять свою точку зрения при деловом общении и публичных выступлениях;	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет выбирать стиль общения в зависимости от цели и условий взаимодействия; применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках; представлять свою точку зрения при деловом общении и публичных выступлениях	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: выбирать стиль общения в зависимости от цели и условий взаимодействия; применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках; представлять свою точку зрения при деловом общении и публичных выступлениях. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность умений, по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании умениями при их переносе на новые ситуации.	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: выбирать стиль общения в зависимости от цели и условий взаимодействия; применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках; представлять свою точку зрения при деловом общении и публичных выступлениях. Умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: выбирать стиль общения в зависимости от цели и условий взаимодействия; применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках; представлять свою точку зрения при деловом общении и публичных выступлениях. Свободно оперирует приобретенными

				умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
Владеть: навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках; методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках.	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках; методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках.	Обучающийся владеет навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках; методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках в неполном объеме, допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность владения навыками по ряду показателей, Обучающийся испытывает значительные затруднения при применении навыков в новых ситуациях.	Обучающийся частично владеет навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках; методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	Обучающийся в полном объеме владеет навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках; методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, свободно применяет полученные навыки в ситуациях повышенной сложности.

Шкалы оценивания результатов промежуточной аттестации и их описание:

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме зачёта проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по данной дисциплине (модулю), при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине (модулю) методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) выставляется оценка «зачтено» или «незачтено».

Студент допускается к промежуточной аттестации по дисциплине (зачёту) при условии написания двух словарных диктантов и грамматического теста.

Шкала оценивания	Описание
Зачтено	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
Не зачтено	Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме экзамена проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по данной дисциплине (модулю), при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине (модулю) методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

Студент допускается к промежуточной аттестации по дисциплине (экзамену) при условии написания двух словарных диктантов и грамматического теста.

Шкала оценивания	Описание
Отлично	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям,

	оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
Хорошо	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие знаний, умений, навыков. Допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, применении знаний, навыков, умений в новых, нестандартных ситуациях.
Удовлетворительно	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность умений, по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании умениями при их переносе на новые ситуации.
Неудовлетворительно	Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков, приведенным в таблицах показателям, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

Фонды оценочных средств представлены в Приложении 2 к рабочей программе.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

а) основная литература:

1. David Bonamy, Technical English, Level 1, Pearson Education Limited, 2014
2. David Bonamy, Technical English, Level 2, Longman, Pearson, 2013
3. David Bonamy, Technical English, Level 3, Pearson Education Limited, 2014
4. David Bonamy, Technical English, Level 4, Longman, Pearson, 2013
5. Mark Powell, Presenting in English: How to give successful presentations, HeinleCengage Learning, 2011
6. Norman Coe, Mark Harrison- Ken Paterson, Oxford Practice Grammar- Basic, Oxford University Press.2014
7. Oxenden Clive, Christina Latham-Koenin& Paul Seligson, New English File-Elementary. Student's Book, Oxford University Press.2014
8. Clive Oxenden, Christina Latham-Koenig, New English File. Pre-intermediate. Student's Book, Oxford University Press.2005
9. Harrison Richard, Academic Skills: Reading, Writing, and Study Skills (level 1), Oxford University Press. 2011
10. Sarah Philpot, Academic Skills: Reading, Writing, and Study Skills (level 2), Oxford University Press. 2011
11. Sarah Philpot and Lesley Curnick, Academic Skills: Reading, Writing, and Study Skills (level 3), Oxford University Press. 2011
12. Pathare Gary & Emma Pathare, Academic skills: Listening, Speaking, and Study Skills (level 1), Oxford University Press. 2011
13. Sarah Philpot and Lesley Curnick, Academic skills: Listening, Speaking, and Study Skills (level 2), Oxford University Press. 2011
14. Harrison Richard, Academic skills: Listening, Speaking, and Study Skills (level 3), Oxford University Press. 2011
15. Marion Grussendorf, English for Presentations, Oxford University Press: Express series. 2011

б) дополнительная литература:

1. Mark Ibbotson. Professional English in Use: Engineering. Technical English for professionals.Cambridge University press, 2008.
2. Charles Lloyd- James A. Frazier. Engineering. ExpressPublishing, 2011.
3. Peter Astley- Lewis Lansword. Engineering. Oxford English for careers. Oxford University Press, 2013.
4. Simon Clarke. English Grammar in context- essential. Macmillan, 2008.
5. Ruth Gairns- Stuart Redman. Oxford Word Skills- basic. OxfordUniversityPress, 2008.
6. Blake, G., & Bly, W. The elements of technical writing: The essential guide to writing clear, concise proposals, reports, manuals, letters, memos, and other documents in every technical field. Macmillan, 1993.

в) программноеобеспечениеиинтернет-ресурсы:

Программноеобеспечениенепредусмотрено.

Полезные учебно-методические и информационные материалы представлены на сайтах:

http://www.industrialtechnology.co.uk/index.php?pageId=52
http://www.power-eng.com/index.html
http://www.electricity-today.com/power-transformers/renewable-insulation-liquids-for-transformers
http://www.pennenergy.com/index/publications.html
http://www.energyglobal.com/magazines/
http://blogs.discovermagazine.com/sciencenotfiction/2010/12/08/crazy-or-brilliant-proposal-to-transport-food-around-britain-in-underground-tubes/#.U1-alKhdXwk
http://www.traffictechnologytoday.com/magazine.php
http://www.linkedin.com/groups?gid=4023939&trk=hb_side_g
http://www.tecmagazine.com/
http://www.world-newspapers.com/logistics.html
http://www.tandlonline.com/magazine

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

- Учебные классы в корпусах на улицах Ст. Басманная, Б. Семеновская, Павла Корчагина, Автозаводская;
- Оборудование для проведения интерактивных занятий (презентации, слайды, аудио- и видеофайлы).

9. Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов

Общие рекомендации:

Для выполнения задания для самостоятельной работы в течение семестра студентам рекомендуется:

— Прочитать конспект учебных занятий, ознакомиться с грамматическим и лексическим материалом, а также с образцами выполненных на занятиях заданий. В соответствии с данным материалом выполнить необходимые упражнения в письменной или устной форме.

— Прочитать текст, выписать незнакомые лексические единицы, выполнить их перевод с использованием словаря и выучить их значения и способ произношения.

— Выполнить задания и зафиксировать свои ответы.

По иностранному языку студентам предлагаются следующие виды самостоятельной работы:

— Создание презентации

— Выполнение заданий на материале аутентичных текстов и видеозаписей

— Подготовка материалов для ведения дискуссий

1. Создание презентации:

Данный вид самостоятельной работы подразумевает создание информационного сообщения, сопровождаемого наглядными материалами, выполненными в программе PowerPoint. В качестве материалов презентации могут быть

представлены результаты проектной деятельности студентов или информация, касающаяся изучаемой ими специальности.

Для выполнения данного вида работы студенту требуется:

- изучить материалы темы с использованием интернет-источников;
- обработать и логически выстроить найденные материалы;
- выстроить текст презентации, придерживаясь структуры презентации: введение, основная часть и заключение;
- выделить основную информацию и зафиксировать ее на слайдах;
- оформить слайды;
- выучить текст презентации;
- представить результаты на занятии.

2. Выполнение заданий на материале аутентичных текстов и видеозаписей

Этот вид самостоятельной работы подразумевает анализ материалов веб-сайтов и видеозаписей, содержание которых соответствует направлению подготовки студентов.

Для выполнения данного вида работы студенту требуется:

- просмотреть заданный материал,
- выполнить перевод лексики, требуемой для понимания содержания материалов,
- выполнить задания по представленному материалу,
- оформить работу и сдать преподавателю,
- представить работу преподавателю в срок.

3. Подготовка материалов для ведения дискуссий:

Данный вид самостоятельной работы предполагает поиск и анализ информации по поставленной проблеме, тесно связанной с профессиональной направленностью подготовки студентов.

Студенту требуется:

- произвести поиск информации с использованием различных источников,
- разделить найденные материалы на аргументы «за» и «против»,
- найти подходящие примеры, иллюстрирующие найденные аргументы,
- выступить на занятии и продемонстрировать владение обретенной информацией.

10. Методические рекомендации для преподавателя

Занятия по дисциплине «Иностранный язык» должны соответствовать следующим требованиям:

1. Преподавание должно соответствовать основным принципам коммуникативного подхода.
2. Соотношение времени говорения преподавателя и студента должно быть разумным и превалировать в пользу студента.
3. В занятие должны быть интегрированы все виды речевой деятельности.

4. Занятия должны быть выстроены согласно структуре: речевая зарядка, контроль выполнения домашнего задания, ознакомление с новым материалом, тренировка использования нового материала, применение нового материала в отдельных видах речевой деятельности, подведение итогов, назначение домашнего задания.
5. Занятия должны проводиться на английском языке.
6. Преподаватель должен использовать наглядный материал для ознакомления и тренировки для усвоения нового материала.
7. На занятии студенты должны быть вовлечены в интерактивные и творческие виды деятельности.

Приложение 1.

Структура и содержание дисциплины «Иностранный язык» по направлению подготовки 22.03.02 «Металлургия» (бакалавр)

n/n	Раздел	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах					Виды самостоятельной работы студентов					Формы аттестации	
				Л	П/С	Лаб	СРС	КСР	К.Р.	К.П.	РГР	Реферат	К/р	Э	З
	Первый семестр														
1.1	**Введение.**	**1**	1		2		4								
1.2	Знакомство	1	2		2		4								
1.3	**Инструменты и функции.**	**1**	**3**		2		4								
1.4	Инструменты и функции.	1	4		2		4								
1.5	**Направления и действия.**	**1**	**5**		2		4								
1.6	Направления и действия.	1	6		2		4								
1.7	**Жизнь в университете.**	**1**	**7**		2		4								
1.8	Стили обучения и познания.	1	8		2		4								
1.9	**Стили обучения и познания.**	**1**	**9**		2		4								
1.10	Распорядок дня.	1	10		2		4								
1.11	**Образование в разных странах.**	**1**	**11**		2		4								
1.12	Структура презентации.	1	12		2		4								
1.13	**Структура презентации.**	**1**	**13**		2		4								
1.14	Структура презентации.	1	14		2		4								
1.15	**Структура презентации.**	**1**	**15**		2		4								
1.16	Обзорное практическое занятие (подготовка к письменному	1	16		2		4								

	тестированию).														
1.17	Письменное тестирование.	**1**	**17**		2		4								
1.18	Обзорное практическое занятие (подготовка к устному выступлению).	1	18		2		4								
	Форма аттестации		**19**												**З**
	Всего часов по дисциплине в первом семестре				36		72								
	Второй семестр														
2.1	**Обзорное практическое занятие.**	**2**	**1**		2		4								
2.2	Обзорное практическое занятие.	2	2		2		4								
2.3	**Технические характеристики.**	**2**	**3**		2		4								
2.4	Технические характеристики.	2	4		2		4								
2.5	**Города мира.**	**2**	**5**		2		4								
2.6	Города мира.	2	6		2		4								
2.7	**Современные технологии.**	**2**	**7**		2		4								
2.8	Современные технологии.	2	8		2		4								
2.9	**Решение проблем.**	**2**	**9**		2		4								
2.10	Решение проблем.	2	10		2		4								
2.11	**Тенденции.**	**2**	**11**		2		4								
2.12	Тенденции.	2	12		2		4								
2.13	**Участие в конференции.**	**2**	**13**		2		4								
2.14	Работа с профессионально-ориентированными аутентичными материалами.	2	14		2		4								
2.15	**Работа с профессионально-ориентированными аутентичными материалами.**	**2**	**15**		2		4								
2.16	Обзорное практическое занятие (подготовка к письменному тестированию).	2	16		2		4								

2.17	Письменное тестирование.	**2**	**17**		2		4								
2.18	Обзорное практическое занятие (подготовка к устному выступлению).	2	18		2		4								
	Форма аттестации		**19**												**З**
	Всего часов по дисциплине во втором семестре				36		72								
	Третий семестр														
3.1	**Обзорное практическое занятие.**	**3**	1		2		4								
3.2	Обзорное практическое занятие.	3	2		2		4								
3.3	**Поиск решения проблем.**	**3**	**3**		2		4								
3.4	Здоровый образ жизни.	3	4		2		4								
3.5	**Здоровый образ жизни.**	**3**	**5**		2		4								
3.6	Окружающая среда.	3	6		2		4								
3.7	**Мировая культура.**	**3**	**7**		2		4								
3.8	Мировая культура.	3	8		2		4								
3.9	**Обучение за рубежом.**	**3**	**9**		2		4								
3.10	Международные конференции.	3	10		2		4								
3.11	**Международные конференции.**	**3**	**11**		2		4								
3.12	Работа в коллективе.	3	12		2		4								
3.13	**Работа в коллективе.**	**3**	**13**		2		4								
3.14	Работа с профессионально-ориентированными аутентичными материалами.	3	14		2		4								
3.15	**Работа с профессионально-ориентированными аутентичными материалами.**	**3**	**15**		2		4								
3.16	Обзорное практическое занятие (подготовка к письменному тестированию).	3	16		2		4								

3.17	**Письменное тестирование.**	**3**	**17**		2		4								
3.18	Обзорное практическое занятие (подготовка к устному выступлению).	3	18		2		4								
	Форма аттестации		**19**												**З**
	Всего часов по дисциплине в третьем семестре				36		72								
	Четвертый семестр														
4.1	**Обзорное практическое занятие.**	**4**	**1**		2		4								
4.2	Обзорное практическое занятие.	4	2		2		4								
4.3	**Семейные отношения.**	**4**	**3**		2		4								
4.4	Семейные отношения.	4	4		2		4								
4.5	**Свободное время.**	**4**	**5**		2		4								
4.6	Свободное время.	4	6		2		4								
4.7	**Работа в команде.**	**4**	**7**		2		4								
4.8	Работа в команде.	4	8		2		4								
4.9	**Описание оборудования.**	**4**	**9**		2		4								
4.10	Описание оборудования.	4	10		2		4								
4.11	**Описание оборудования.**	**4**	**11**		2		4								
4.12	Наука и мир.	4	12		2		4								
4.13	**Наука и мир.**	**4**	**13**		2		4								
4.14	Меры предосторожности на рабочем месте.	4	14		2		4								
4.15	**Меры предосторожности на рабочем месте.**	**4**	**15**		2		4								
4.16	Обзорное практическое занятие (подготовка к письменному тестированию).	4	16		2		4								
4.17	**Письменное тестирование.**	**4**	**17**		2		4								
4.18	Обзорное практическое занятие (подготовка к устному	**4**	**18**		2		4								

	выступлению).														
	Форма аттестации		**19**											**Э**	
	Всего часов по дисциплине в четвертом семестре				36		72								
	Всего часов по дисциплине в первом, втором, третьем, четвертом семестрах				144		288								

Приложение В
к рабочей программе

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Направление подготовки: **22.03.02. Металлургия**
ОП (профиль):
«Инновации в металлургии»

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр
Форма обучения **– очно-заочная**

Вид профессиональной деятельности: (В соответствии с ФГОС ВО)

Кафедра: Иностранные языки

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Иностранный язык»

Состав: **1. Паспорт фонда оценочных средств**
2. Описание оценочных средств:
Составитель: **к.п.н., доцент Е.В. Володина**

Москва 2021 г.

ПОКАЗАТЕЛЬ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 9

Иностранный язык (английский)					
Направление подготовки: **22.03.02. Металлургия** Профиль: **Инновации в металлургии** Квалификация (степень) выпускника **Бакалавр** Форма обучения **– очно-заочная**					
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		**Перечень компонентов**	**Технология формирования компетенций**	**Форма оценочного средства****	**Степени уровней освоения компетенций**
Код	**Формулировка**				
УК – 4	способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	**Знать**: правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации. **Уметь:** выбирать стиль общения в зависимости от цели и условий взаимодействия; применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках; представлять свою точку зрения при деловом общении и публичных выступлениях. **Владеть**: навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках; методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках.	практические занятия, самостоятельная работа	УО, ДИ,К/Р, Т, Д, П, ДС, Д, Р	**Пороговый уровень В1**. Понимает основные идеи четких сообщений, сделанных на литературном языке на разные темы, типично возникающие на работе, учебе, досуге и т.д. Умеет общаться в большинстве ситуаций, которые могут возникнуть во время

					пребывания в стране изучаемого языка. Может составить связное сообщение на известные или особо интересующие меня темы. Может описать впечатления, события, надежды, стремления, изложить и обосновать свое мнение и планына будущее. **Пороговый продвинутый уровень B2** Понимает общее содержание сложных текстовна абстрактные и конкретные темы, в том числе узкоспециальные тексты. Говорит достаточно быстро и спонтанно, чтобы постояннообщаться с носителями языка без особых затруднений для любой из сторон. умеет делать четкие, подробные сообщения на различные темы и

					изложить свой взгляд на основную проблему, показать преимущество и недостатки разных мнений.

Перечень оценочных средств по дисциплине «Иностранный язык»
Направление подготовки: **22.03.02. Металлургия**
Профиль**: Инновации в металлургии**

форма обучения **– очно-заочная**
Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Таблица 10

№ ОС	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Деловая и/или ролевая игра (ДИ)	Совместная деятельность группы обучающихся и педагогического работника под управлением педагогического работника с целью решения учебных и профессионально - ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Педагогическая игра №1 лексической, грамматической и коммуникативной направленности
2	Контрольная работа (К/Р)	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	КР № 1 КР № 10
3	Дискуссия (Д)	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	1. Виды конструкционных материалов. 2. Основные проблемы охраны окружающей среды в сфере производства. 3. Новые материалы и технология их производства и обработки.

4	Презентация (П)	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	1.Инновации в металлургии. 2. Новые материалы и технология их производства и обработки. 3.Современные процессы в металлургической промышленности: 4.Эргономика производства. 5. Наиболее значимые инженерные проекты 20 – 21 веков, наиболее значимые технологии и изобретения 20 – 21 веков, выдающиеся ученые 20 – 21веков.
5	Реферат (Р)	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Новые энерго и ресурсосберегающие технологии в металлургии
6	Доклад, сообщение (ДС)	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно- практической, учебно-исследовательской или научной темы.	1.Инновации: определение, типы, классификация. 2.Высокоэффективные технологии термической и поверхностной обработки металлических материалов.
7	Устный опрос собеседование, (УО)	Средство контроля, организованное как специальная беседа педагогического работника с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
8	Тест (Т)	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	1.Вводный тест 2.Тест № 1

Паспорт
фонда оценочных средств
Направление подготовки**: 22.03.02. Металлургия**
Профиль**: Инновации в металлургии**

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр
Форма обучения **– очно-заочная**

Таблица 11

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контроли-руемой компетен-ции (или её части)	Наименование оценочного средства.
1. 2. 3.	Введение Предмет, задачи и содержание дисциплины. Моя семья Грамматика: Местоимение, имя существительное, артикли Мой рабочий день Грамматика: Глагол to be, оборот there + to be, глагол to have Моя специальность Грамматика: Модальные глаголы	УК – 4	Вводный тест У.О. С ДИ К/Р Т
4. 5.	Инновации: определение, типы, классификация. Грамматика: Временные формы глагола Высокоэффективные технологии термической и поверхностной обработки металлических материалов. Грамматика: Временные формы глагола	УК – 4	У.О. С Р Д П К/Р

Таблица 12

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Наименование оценочного средства и коды контролируемых компетенций
1. Моя семья 2. Мой рабочий день 3. Моя специальность	Вводный тест (УК - 4), устный опрос (УК - 4); сообщение (УК - 4); дидактическая (педагогическая) игра контрольная работа (УК - 4); тест (УК - 4).
4. Инновации: определение, типы, классификация. 5. Высокоэффективные технологии термической и поверхностной обработки металлических материалов.	Устный опрос (УК - 4); сообщение (УК - 4); реферат (УК - 4); дискуссия (УК - 4); презентация (УК - 4); контрольная работа (УК - 4)

Оценочные средства для текущей и промежуточной аттестации

Устный опрос:

Критерий оценки. Критерием оценки является полнота и точность ответов студентов на поставленные перед ним вопросы. Оценка по общепринятой четырехбалльной шкале: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

Контрольная работа.

Критерий оценки. На написание контрольной работы отводится 40 минут. Студенту предлагается заполнить пропуски глаголом в нужной форме, поставить утвердительные предложения в вопросительную и отрицательную форму, употребить соответствующие эквиваленты модальных глаголов и т.д. Написание контрольной работы оценивается по общепринятой четырехбалльной шкале:

5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

Тест

оценивается по следующим критериям:

оценка 5 (отлично) – 95 % правильных ответов;
оценка 4 (хорошо) – 80 – 94 % правильных ответов;

оценка 3 (удовлетворительно) – 60 – 79 % правильных ответов;

оценка 2 (неудовлетворительно) – менее 60 % правильных ответов.

Реферат.

Критерий оценки. Реферат оценивается по следующим критериям: структура, четкость и последовательность изложения материала, правильное оформление, использование клише, научной лексики и устойчивых лексико-грамматических конструкций. Подготовка реферата оценивается по шкале: 5 (отлично) – задание выполнено правильно, продемонстрировано выполнение текста по заданной логической структуре; 4 (хорошо) – допущены незначительные ошибки; 3 (удовлетворительно) – задание выполнено с серьезными ошибками, показывающими непонимание отдельных моментов теории 2 (неудовлетворительно) – задания выполнены неверно.

Доклад

представляет собой устное сообщение по теме. представляет собой устное сообщение по теме. Поставленная проблема должна быть актуальна, а пути ее решения потенциально востребованы в той области, которой посвящен доклад. Все факты, приводимые в исследовании, должны указываться вместе с источниками их происхождения.

Критерий оценки. Студент получает 5 (отлично), если продемонстрировано твердое знание лексико-грамматического материала по теме, тема раскрыта полностью, даны правильные развернутые ответы на дополнительные вопросы; 4 (хорошо) выставляется студенту, если продемонстрировано знание лексико-грамматического материала по теме, однако тема раскрыта не полностью, допущены незначительные лексические или грамматические ошибки, даны

правильные ответы на дополнительные вопросы; студенту выставляется 3 (удовлетворительно), если тема раскрыта не полностью, допущены лексические или грамматические ошибки, даны краткие ответы не на все дополнительные вопросы; студент получает 2 (неудовлетворительно), если допущены серьезные лексические или грамматические ошибки, затрудняющие понимание раскрываемой темы, студент не владеет фактическим материалом, не отвечает на дополнительные вопросы.

Презентация

Критерии оценки:

– полнота раскрытия заявленной темы;

– выводы, основанные на данных представлены правильно;

– слайды представлены в логической последовательности;

– текст хорошо написан и сформированные идеи ясно изложены и структурированы;

– отсутствие ошибок;

– сохранение единого стиля.

Оценка 5 (отлично)

Полнота раскрытия заявленной темы; выводы, основанные на данных представлены правильно; слайды представлены в логической последовательности; текст хорошо написан и сформированные идеи ясно изложены и структурированы; отсутствие ошибок; сохранение единого стиля.

Оценка 4 (хорошо).

Допускает незначительные ошибки, но способен их осознать и исправить;полнота раскрытия заявленной темы.

Оценка 3 (удовлетворительно).

Тема раскрыта не полностью, анализ фактического материала использован с применением устаревших источников.

Оценка 2 (неудовлетворительно).

Тема не раскрыта, использованы устаревшие источники, аргументация неубедительна.

Дискуссия

Критерии оценки:

– способность к коммуникативному партнерству;

– лексико-грамматическая правильность речи;

– коммуникативная целесообразность лексико-грамматического оформления речи;

– фонетическое оформление речи. Оценка отлично.

Владеет техникой ведения беседы, спонтанно реагирует на изменения речевого поведения партнера.

Речевое высказывание состоит как из коротких, так и сложных предложения. Употребляет в речевом высказывании условное наклонение, модальные глаголы и их эквиваленты, речь достаточно вариативна с точки зрения программных требований.

Речевое поведение полностью коммуникативно и когнитивно оправдано, произношение полностью соответствует программным требованиям.

Оценка хорошо.

Демонстрирует хороший уровень понимания заданий, однако иногда приходится повторить вопрос, иногда не следит за собеседником, не всегда удается спонтанно отреагировать на изменение речевого поведения партнера, встречаются грамматические ошибки, но это не препятствует общению. Редки случаи, когда речевое поведение коммуникативно и

когнитивно неоправданно. Иногда речь может быть недостаточно выразительной.

Оценка удовлетворительно.

Не всегда соблюдает временной регламент беседы, часто делает неоправданные паузы и беседа принимает иной оборот, иногда нелогичен в своих высказываниях, легко сбивается на заученный текст.

Ошибки затрудняют беседы, он правильно использует разные формы глаголов и времена, соотносимые с темой, но только по заученной теме. Использует чрезвычайно упрощенные лексико-грамматические структуры для выражения своих мыслей, в речи заметна интерференция родного языка.

Оценка неудовлетворительно.

Часто переспрашивает и просит перефразировать вопросы, легко сбивается с высказывания, не умеет адекватно реагировать на собеседника, встречается большое грамматических и синтаксических ошибок, ошибки повторяются почти в каждом высказывании.

Владеет минимальным запасом лексики, но не умеет приемлемо использовать его в ответе. Общеизвестные слова и фразы даются в неузнаваемом виде.

Уровни освоения компетенций

Компетенция УК–4 способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) считается освоенной на уровне ниже **«Порогового уровня В1»**, оценка 2 (неудовлетворительно), если результаты оценки показывают, что обучающийся не владеет достаточным количеством устойчивых фраз и выражений для беседы, легко сбивается, повторяется, встречается большое количество грамматических и

синтаксических ошибок, его речевое поведение коммуникативно и когнитивно неприемлемо.

Компетенция УК–4 способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) считается освоенной на уровне **«Пороговый уровень В1»**, оценка 3 (удовлетворительно), если результаты оценки показывают, что обучающийся:

– демонстрирует понимание основных идей четких сообщений, сделанных на литературном языке на разные темы, типично возникающие на работе, учебе, досуге и т.д.;

– умеет общаться в большинстве ситуаций, которые могут возникнуть во время пребывания в стране изучаемого языка;

– может составить связное сообщение на известные или особо интересующие темы, может описать впечатления, события, надежды, стремления, изложить и обосновать свое мнение и планы на будущее.

Компетенция УК–4 способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) считается освоенной на уровне **«Пороговый продвинутый уровень В2»**, оценка 4 (хорошо), 5 (отлично) если результаты оценки показывают, что обучающийся:

– демонстрирует понимание общего содержания сложных текстов на абстрактные и конкретные темы, в том числе узкоспециальные тексты;

– говорит достаточно быстро и спонтанно, чтобы постоянно общаться с носителями языка без особых затруднений для любой из сторон;

– умеет делать четкие, подробные сообщения на различные темы и изложить свой взгляд на основную проблему, показать преимущество и недостатки разных мнений.

Оценочные средства для текущей аттестации

Вопросы для устного опроса:

Критерий оценки. Критерием оценки является полнота и точность ответов студентов на поставленные перед ним вопросы. Оценка по 4-бальной шкале 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (удовлетворительно).

Вопросы к теме 1

1. How many people are there in your family?
2. What do your parents do?
3. Do you have any pets?
4. How do you spend your holidays?
5. What hobbies and interests do you have?

Вопросы к теме 2

1. What university do you study at?
2. What faculty do you study at?
3. What specialists does the faculty train?
4. What do you know about your future speciality?
5. What are you interested in?

Вопросы к теме 3

1. What do you know about your future speciality?
2. What principles did you take into account while choosing your speciality?
3. Where are you going to work after graduating from the university?
4. What is the state of the industry now?
5. Do you think you will be able to contribute to the progress metallurgical industry?

Вопросы к теме 4

1. What types of innovation do you know?
2. What is the minimum requirement for an innovation?
3. What innovative activities do you know?
4. What is an innovative firm?
5. What innovation processes do you know?

Вопросы к теме 5

1. What construction materials do you know?
2. How can construction materials be divided into?
3. Where are construction materials used?
4. What construction materials of the future do you know?
5. What are the latest materials processing technologies?

Дидактическая (педагогическая) игра (коммуникативной направленности)

Give the description of the model according to the scheme:The model is produced by our plant.

Let me represent and advertise it.The thing is made of…

It is efficient because some innovations have been launched, such as …Its price is …

This model is of high quality, …I advise you to buy it.

Контрольная работа

1. Choose the proper words and fill in the blanks.
2. Fill in the blanks with the proper grammatical forms.
3. The text contains different mistakes: 2 — in spelling, 5 — in grammar. Correct the mistakes and rewrite the text.

4. Answer these multiple-choice questions about science and technology.

Tecm

Choose the correct form of the verb:

1. There ... 2 international conferences in our University in a week.
   A. is B. were C. am D. will be
2. People … different tools, machines, and materials through the ages.
   A. invents B. to invent C. invented D. were
   invented
3. At colleges and universities students ... pass exams in lots of subjects.
   system. A. have B. must C. need D. are
4. In 1940 Moscow State University ... named after M.V. Lomonosov.
   A. was B. were C. is D. will be
5. Metals offer the … strength and other properties at minimum cost.
   A. will require B. requirement C. require D. required
6. He ... visiting the exhibition from morning till night yesterday.
   A. is B. will be C. was D. were
7. Engineers ... recently designed the new type of automated transport
   A. had B. have C. has D. to have
8. Social networks ... become widespread by the beginning of the new millennium.
   A. had B. have C. has D to have
9. The experiment will have been ... by the next month.
   A. finish B. finishing C. finished D. finishes
10. The properties of a metal can be further...by use of heat treatment.
   A. improve B. will improve C. improved D. improving

Образец экзаменационного билета

1. Чтение, ответы на вопросы, выборочный перевод профессионально-ориентированного текста.
2. Сделайте устное сообщение по теме: «Engineering profession».

Аннотация программы дисциплины
«Иностранный язык»

1. Цели и задачи дисциплины

Целями дисциплины является:

– развитие иноязычной коммуникативной компетенции студентов;

– формирование навыков иностранного языка для его успешного и уверенного использования в различных условиях коммуникации;

– формирование навыков публичных выступлений в формальном контексте;

– формирование навыков автономного обучения.

Задачи дисциплины:

– обучить студентов логически верно и ясно формировать устную и письменную речь;

– развить навыки приобретения новых знаний с помощью современных и образовательных технологий;

– сформировать умение работать в коллективе на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, с проявлением уважения к собеседникам, толерантностью к другой культуре.

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Иностранный язык» относится к числу профессиональных учебных дисциплин базовой части базового цикла основной образовательной программы.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения дисциплины «Иностранный язык» студенты должны:

знать:

– значения общеупотребительных лексических единиц; способы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; грамматический минимум, необходимый для использования навыков иностранного языка как в устной, так и в письменной речи; способы эффективной самоорганизации и самообразования; правила поведения в рамках межкультурного общения;

уметь:

– успешно и уверенно использовать навыки иностранного языка в межличностном общении; использовать различные источники информации при изучении иностранного языка и оценивать их эффективность; работать в коллективе на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, с проявлением уважения к собеседникам, толерантностью к другой культуре; осуществлять коммуникации в

устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

владеть:

– представлением о значимости иностранного языка на международной арене; навыками коммуникации на иностранном языке, способствующими решению задач межличностного и межкультурного взаимодействия; способностью критически оценивать и анализировать информацию и изучаемый материал; способностью оценивать место и роль разных культур на мировом уровне; навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр			
		1	2	3	4
Общая трудоемкость	**432 (12 з.е.)**	**108 (3 з.е.)**	**108 (3 з.е.)**	**108 (3 з.е.)**	**108 (3 з.е.)**
Аудиторные занятия (всего)	**216**	**36**	**36**	**36**	**36**
В том числе					
лекции	**нет**	**нет**	**нет**	**нет**	**нет**
Практические занятия	**144**	**36**	**36**	**36**	**36**
Лабораторные занятия	**нет**	**нет**	**нет**	**нет**	**нет**
Самостоятельная работа	**288**	**72**	**72**	**72**	**72**
Курсовая работа	**нет**	**нет**	**нет**	**нет**	**нет**
Курсовой проект	**нет**	**нет**	**нет**	**нет**	**нет**
Вид промежуточной аттестации		**Зачет**	**Зачет**	**Зачет**	**Экзамен**