Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Максимов Алексей Борисович
Должность: директор департамента по образовательной политике
Дата подписания: 23.09.2023 16:59:42
Уникальный программный ключ:
8db180d1a3f02ac9e60521a5672742735c18b1d6

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
/Московский Политех/

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
экономики и управления
П.А. Аркатов
«31» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы права»

Направление подготовки

38.03.02 «Менеджмент»

Образовательная программа

«Управление бизнес-процессами»

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Форма обучения

Очная, очно-заочная

Москва, 2021

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Основной целью освоения дисциплины «Основы права» является подготовка студентов к деятельности в соответствии с квалификационной характеристикой бакалавра по направлению, в том числе формирование знаний в области юриспруденции, представлений об основах и специфике правового регулирования отношений в профессиональной сфере.

Задачами дисциплины является выработка у студентов навыков

- применения норм законодательства Российской Федерации в ходе их будущей профессиональной деятельности;
- принятия решений и совершения юридически значимых действий в точном соответствии с законом;
- анализа законодательства и практики его применения;
- ориентации в специальной литературе.

2.Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата

Дисциплина «Основы права» относится к базовой части цикла Б.1. Она связана с дисциплинами:

- «История»,
- «Философия»,
- «Трудовое право»,
- «Право социального обеспечения».

3.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются следующая компетенция и должны быть достигнуты следующие результаты обучения как этап формирования соответствующей компетенции:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	**Код и наименование универсальной компетенции выпускника**	**Индикаторы (показатели) достижения компетенции**
Гражданская позиция	**УК-11** Способностью формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1. Умеет формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению. УК-11.2. Знает методы и принципы формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению. УК-11.3. Владеет методами применения правовых норм к коррупционному поведению.

4. Структура и содержание дисциплины.

По очной форме обучения

Общая трудоемкость дисциплины «Основы права» составляет 3 зачетные единицы, т.е. **108** академических часа (из них самостоятельная работа студентов составляет 36 часов).

Дисциплина изучается на **первом** курсе.

Первый семестр: лекции – 36 часов, семинарские занятия – 36 часов, форма контроля – экзамен.

По очно-заочной форме обучения

Общая трудоемкость дисциплины «Основы права» составляет **3** зачетные единицы, т.е. **108** академических часов (из них самостоятельная работа студентов составляет 72 часа).

Дисциплина изучается на **первом** курсе.

Первый семестр: лекции – 18 часов, семинарские занятия – 18 часов, форма контроля – экзамен.

Структура и содержание дисциплины «Основы права» по срокам и видам работы отражены в Приложении

Содержание разделов дисциплины.

Тема 1. Право в системе социального регулирования.

Понятие и предмет правоведения. Место правоведения в системе юридических наук.

Понятие нормы. Несоциальные нормы, регулирующие отношение человека к природе и технике. Социальные нормы, регулирующие отношения между людьми. Положение права в системе социальных норм.

Право как регулятор общественных отношений. Исторические предпосылки возникновения права. Основные теории правопонимания. Отличие норм права от других социальных норм. Право и мораль, их сходство и различие. Право и обычай. Понятие правового обычая. Право и религиозные нормы. Право и нормы социальных групп.

Тема 2. Государство как социальный институт, его взаимосвязь с правом.

Основные социально-экономические закономерности возникновения государства. Теории происхождения государства. Понятие государства. Основные признаки государства: наличие публичной власти, определенной территории, финансовой и налоговой системы, суверенитет, системы права. Функции государства, их классификация. Социальное назначение государства.

Понятие формы государства. Форма правления: монархия и республика, их виды. Форма государственного устройства. Унитарные и федеративные государства. Политический режим. Факторы, определяющие политический режим. Виды

политических режимов.

Взаимосвязь государства и права. Правовое государство: основные признаки и проблемы становления.

Тема 3. Основы теории государства и права

Понятие права. Признаки, принципы, функции и назначение права. Источники права. Источники российского права. Нормы права, их признаки. Структура правовой нормы. Виды правовых норм. Норма права и статья закона.

Правовые отношения, их характерные признаки. Содержание правоотношений. Субъективные права и юридические обязанности. Субъекты права и субъекты правоотношений. Правоспособность, дееспособность, правосубъектность. Объекты правоотношений, их виды.

Юридические факты: понятие и виды.

Система права. Структурные элементы системы права: норма права, институт права, отрасль права. Отрасли российского права. Система права и система законодательства. Предмет и метод правового регулирования. Диспозитивный и императивный метод. Публичное и частное право.

Правовая система. Крупнейшие правовые системы современности.

Правомерное поведение и правонарушения. Характерные признаки правонарушения. Виды правонарушений. Юридическая ответственность. Виды юридической ответственности.

Тема 4. Основы конституционного строя Российской Федерации

Конституционное право – отрасль, регламентирующая основы конституционного строя. Роль и место конституционного права в системе отраслей права. Понятие и система конституционного права. Метод конституционного права.

Конституция как юридический документ. Виды конституций. Конституция РФ 1993 года: юридические свойства, структура, порядок пересмотра, внесение изменений. Принципы конституционного строя РФ.

Конституционные права и свободы человека и гражданина: классификация и содержание. Обязанности человека и гражданина. Система формально-юридических и институциональных гарантий прав. Возможные ограничения прав человека.

Гражданство РФ: принципы, приобретение, прекращение. Полномочные органы, ведающие делами о гражданстве РФ

Федеративное устройство РФ: принципы, процедура изменения.

Система органов государственной власти РФ.Принципы построения органов государственной власти. Федеральные органы государственной власти с особым статусом. Конституционно-правовой статус Президента РФ. Законодательная власть в Российской Федерации. Федеральное Собрание: структура, порядок формирования, конституционные полномочия. Исполнительная власть в Российской Федерации. Правительство Российской Федерации: структура, порядок формирования, основные полномочия. Конституционные основы судебной власти. Правоохранительные органы РФ, их функции и виды.

Органы местного самоуправление в Российской Федерации: понятие и конституционно-правовое положение.

Тема 5. Основы гражданского права

Понятие гражданского права, его предмет и метод. Принципы гражданского права. Источники и система гражданского права. Гражданский кодекс Российской Федерации как источник гражданского права.

Субъекты гражданских правоотношений: граждане, юридические лица, государственные и муниципальные образования. Физические лица как субъекты гражданских правоотношений, их правоспособность и дееспособность. Юридические лица: понятие, признаки и организационно-правовые формы. Объекты гражданских прав.

Право собственности и другие вещные права: понятие, основания возникновения и прекращения. Формы собственности в Российской Федерации. Защита права собственности и других вещных прав.

Договоры и обязательства. Понятие, стороны и основания возникновения обязательств. Исполнение обязательств. Обеспечение исполнения обязательств. Прекращение обязательств.

Осуществление и защита гражданских прав. Гражданско-правовая ответственность.

Тема 6. Основы трудового права

Понятие трудового права, его предмет и метод. Принципы трудового права. Источники трудового права. Трудовой кодекс Российской Федерации как источник трудового права. Система трудового права. Субъекты трудового права.

Трудовые отношения. Стороны и основания возникновения трудовых отношений. Права и обязанности работника и работодателя.

Понятие и значение трудового договора как центрального института трудового права. Стороны и содержание трудового договора. Виды трудового договора. Заключение, изменение и прекращение трудового договора.

Понятие рабочего времени и его продолжительность. Понятие и виды времени отдыха.

Социальное партнерство при установлении условий труда: понятие, стороны и их представители. Коллективные договоры и соглашения. Трудовые споры: понятие, виды и порядок разрешения. Предоставление гарантий и компенсаций работникам в соответствии с трудовым законодательством. Понятие и способы защиты трудовых прав работников. Государственный надзор и контроль в сфере труда.

Тема 7. Основы уголовного права

Понятие и задачи уголовного права. Принципы уголовного права. Метод уголовного права. Источники уголовного права. Уголовный закон как источник уголовного права.

Понятие, признаки и состав преступлений. Виды преступлений по тяжести. Классификация преступлений по объекту.

Понятие уголовной ответственности. Обстоятельства, исключающие преступность деяния. Уголовные наказания, их виды. Фактическое применение уголовных наказаний. Лишение свободы как наказание и основные принципы его отбывания. Особенности применения уголовного наказания к несовершеннолетним.

Понятие судимости и ее правовые последствия. Сроки судимости и ее погашения (снятия). Понятие амнистии и помилования.

Тема 8. Основы административного права

Понятие административного права, его предмет и метод. Источники и система административного права.

Понятие административно-правовых норм, их классификация. Способы реализации административно-правовых норм: исполнение и применение.

Понятие, признаки, особенности и виды административно-правовых отношений. Субъекты административного права: органы исполнительной власти, их должностные лица, индивидуальные субъекты, коллективные субъекты, органы местного самоуправления.

Административные правонарушения. Административные проступки, их признаки. Юридический состав административного проступка. Субъекты административного правонарушения: физические и юридические лица.

Административная ответственность. Кодекс об административных правонарушениях- нормативный акт, регулирующий общественные отношения по привлечению к административной ответственности. Основания освобождения от административной ответственности. Административные наказания, их виды. Обстоятельствами, смягчающими административную ответственность.

Тема 9. Основы семейного и наследственного права РФ

Понятие и предмет семейного права. Задачи и принципы семейного права. Семейное законодательство. Семейный кодекс как основной источник семейного права.

Понятие брака. Порядок и условия заключения брака. Недействительность брака и его последствия. Основания и порядок прекращения брака. Расторжение брака в органах записи актов гражданского состояния и в судебном порядке.

Личные и имущественные права и обязанности супругов. Законный режим имущества супругов. Договорной режим имущества супругов. Понятие, форма и содержание брачного договора.

Права и обязанности родителей и детей. Лишение родительских прав: порядок и последствия. Ограничение родительских прав. Защита прав и интересов детей, оставшихся без попечения родителей. Алиментные обязательства членов семьи.

Наследственное право как подотрасль гражданского права. Основные понятия наследственного права. Наследование по закону и по завещанию. Очередность призвания наследников. Форма и порядок совершения завещания. Недействительность завещания. Выморочное имущество, его наследование.

5. Образовательные технологии.

Методика преподавания дисциплины «Основы права» и реализация компетентностного подхода в изложении и восприятии материала предусматривает использование активных и интерактивных форм проведения групповых, индивидуальных, аудиторных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Основными формами аудиторных занятий являются учебно-программные лекции с элементами обратной связи и семинары, проводимые в формате работы «малых групп».

Практические занятия проводятся в интерактивных формах, в том числе:

- в рамках устного опроса обсуждение и формирование альтернативных решений проблемы, участие в дискуссиях;

– обсуждение докладов по дисциплине;

На лекционных и семинарских занятиях используется система мультимедиа-оборудования, позволяющего предоставлять пользователю различные виды воспринимаемой информации.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

К промежуточной аттестации допускаются только студенты, выполнившие все виды учебной работы, предусмотренные рабочей программой дисциплины.

При выполнении текущего контроля возможно использование тестового материала. Образцы контрольных вопросов и заданий для проведения текущего контроля приведены в приложении. При реализации программы бакалавриата организация вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Предусмотрено использование разделов ЭОР «Основы права» (https://online.mospolytech.ru/enrol/index.php?id=4588).

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

В процессе обучения используются следующие оценочные формы самостоятельной работы студентов, оценочные средства текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций:

- подготовка и выступление на семинарском занятии с докладом и обсуждением на тему семинарского занятия;

- устный опрос

6.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

6.1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

В результате освоения дисциплины полностью формируется компетенция.

Код компетенции	В результате освоения образовательной программы обучающийся должен обладать
УК-11	Способностью формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

В процессе освоения образовательной программы данная компетенция, в том числе её отдельные компоненты, формируются поэтапно в ходе освоения обучающимися дисциплины в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

Фонды оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Основы права» приведены в Приложении 2 к рабочей программе.

6.1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых по итогам освоения дисциплины (модуля), описание шкал оценивания.

Показателем оценивания компетенции на различных этапах её формирования является достижение обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине.

УК-11 - Способностью формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению				
Показатель	Критерии оценивания			
	2	3	4	5
УК-11.1. Умеет формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению. .	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие следующих знаний: принципов современной правовой системы России, понятий и базовых положений конституционного, гражданского, административного, трудового, и иных отраслей права; основ правового регулирования будущей профессиональной деятельности.	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих знаний: принципов современной правовой системы России, понятий и базовых положений конституционного, гражданского, административного, трудового, и иных отраслей права; основ правового регулирования будущей профессиональной деятельности. Допускаются значительные ошибки, проявляется	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний: принципов современной правовой системы России, понятий и базовых положений конституционного, гражданского, административного, трудового, и иных отраслей права; основ правового регулирования будущей профессиональной деятельности, но допускаются незначительные ошибки, неточности,	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний: важнейших принципов современной правовой системы России, понятий и базовых положений конституционного, гражданского, административного, трудового, и иных отраслей права; основ правового регулирования будущей профессиональной деятельности, свободно оперирует приобретенными знаниями.

		недостаточность знаний, по ряду показателей обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями при их переносе на новые ситуации.	затруднения при аналитических операциях.	
УК-11.2. Знает методы и принципы формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет анализировать и решать проблемы, связанные с применением норм права, регулирующих отношения в профессиональной сфере.	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: анализировать и решать проблемы, связанные с применением норм права, регулирующих отношения в профессиональной сфере. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность умений, по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании умениями при их переносе на новые ситуации.	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: анализировать и решать проблемы, связанные с применением норм права, регулирующих отношения в профессиональной сфере. Умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: анализировать и решать проблемы, связанные с применением норм права, регулирующих отношения в профессиональной сфере. Свободно оперирует приобретенными умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
УК-11.3. Владеет методами применения правовых норм к коррупционному поведению	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет методами поиска и применения нормативно-правовых актов, регулирующих профессиональную деятельность, демонстрирует непонимание используемой терминологии; допускает существенные ошибки.	Обучающийся владеет методами поиска и применения нормативно-правовых актов, регулирующих профессиональную деятельность, но допускает значительные ошибки. Обучающийся испытывает значительные затруднения при применении навыков в анализе новых ситуациях.	Обучающийся частично владеет методами поиска и применения нормативно-правовых актов, регулирующих профессиональную деятельность, навыки освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	Обучающийся в полном объеме владеет специальной юридической терминологией, методами поиска и применения нормативно-правовых актов, регулирующих профессиональную деятельность, свободно применяет полученные навыки в ситуациях повышенной сложности.

Шкалы оценивания результатов промежуточной аттестации и их описание:

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме зачёта проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по данной дисциплине (модулю), при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине (модулю) методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

*К промежуточной аттестации допускаются только студенты, выполнившие все виды учебной работы, предусмотренные рабочей программой по дисциплине «*Основы права*» (доклад, устный опрос)*

Шкала оценивания	**Описание**
Зачтено	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
Не зачтено	Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

Критерии оценивания текущей аттестации отражены в Приложении 2.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

а) основная литература:

1. Правоведение : учебник и практикум для вузов / С. И. Некрасов [и др.] ; под редакцией С. И. Некрасова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 455 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03349-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449851

2. Правоведение : учебник и практикум для вузов / под редакцией А. Я. Рыженкова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 317 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06385-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449962

б) дополнительная литература:

1. Волков, А. М. Правоведение : учебник для вузов / А. М. Волков. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 274 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08442-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/455914

2. Бялт, В. С. Правоведение : учебное пособие для вузов / В. С. Бялт. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 302 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07626-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453269

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Офисные приложения, Microsoft Office 2013 (или ниже) - Microsoft Open License - Лицензия № 61984042 Договор № 08-05/13 от 03.06.2013 Акт приема-передачи №961, Акт приема-передачи № 385

Операционная система, Windows 7 (или ниже) - Microsoft Open License – Лицензия№ 61984214, 61984216, 61984217, 61984219, 61984213, 61984218, 61984215 ;Договор № 08-05/13 от 03.06.2013 Акт приема-передачи №961

При подготовке к занятиям рекомендуется использовать справочно-правовые системы

- Сервер органов государственной власти Российской Федерации - http://www.gov.ru

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

Аудитория для лекционных и семинарских занятий общего фонда. Столы учебные со скамьями, аудиторная доска, переносной мультимедийный комплекс (проектор, проекционный экран, ноутбук). Рабочее место преподавателя: стол, стул.

9. Методические указания для самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа обучающихся направлена на самостоятельное изучение отдельной темы учебной дисциплины. Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем по определяется учебным планом. При самостоятельной работе студент взаимодействует с рекомендованными материалами при участии преподавателя в виде консультаций. Для выполнения самостоятельной работы предусмотрено Методическое обеспечение. Электронно-библиотечной система (электронная библиотека) университета обеспечивает возможность индивидуального доступа каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

10.Методические рекомендации для преподавателя (Методические рекомендации по составлению презентаций)

Презентация (от английского слова - представление) – это набор цветных картинок-слайдов на определенную тему, который хранится в файле специального формата с расширением PP. Термин «презентация» (иногда говорят «слайд-фильм»)

связывают, прежде всего, с информационными и рекламными функциями картинок, которые рассчитаны на определенную категорию зрителей (пользователей).

Мультимедийная компьютерная презентация – это:

- динамический синтез текста, изображения, звука;
- самые современные программные технологии интерфейса;
- интерактивный контакт докладчика с демонстрационным материалом;
- мобильность и компактность информационных носителей и оборудования;
- способность к обновлению, дополнению и адаптации информации;
- невысокая стоимость.

Правила оформления компьютерных презентаций

Общие правила дизайна

Многие дизайнеры утверждают, что законов и правил в дизайне нет. Есть советы, рекомендации, приемы. Дизайн, как всякий вид творчества, искусства, как всякий способ одних людей общаться с другими, как язык, как мысль — обойдет любые правила и законы.

Однако, можно привести определенные рекомендации, которые следует соблюдать, во всяком случае, начинающим дизайнерам, до тех пор, пока они не почувствуют в себе силу и уверенность сочинять собственные правила и рекомендации.

Правила шрифтового оформления:

- Шрифты с засечками читаются легче, чем гротески (шрифты без засечек);
- Для основного текста не рекомендуется использовать прописные буквы.
- Шрифтовой контраст можно создать посредством: размера шрифта, толщины шрифта, начертания, формы, направления и цвета.
- Правила выбора цветовой гаммы.
- Цветовая гамма должна состоять не более чем из двух-трех цветов.
- Существуют не сочетаемые комбинации цветов.
- Черный цвет имеет негативный (мрачный) подтекст.
- Белый текст на черном фоне читается плохо (инверсия плохо читается).

Рекомендации по дизайну презентации

Чтобы презентация хорошо воспринималась слушателями и не вызывала отрицательных эмоций (подсознательных или вполне осознанных), необходимо соблюдать правила ее оформления.

Презентация предполагает сочетание информации различных типов: текста, графических изображений, музыкальных и звуковых эффектов, анимации и видеофрагментов. Поэтому необходимо учитывать специфику комбинирования фрагментов информации различных типов. Кроме того, оформление и демонстрация каждого из перечисленных типов информации также подчиняется определенным правилам. Так, например, для текстовой информации важен выбор шрифта, для графической — яркость и насыщенность цвета, для наилучшего их совместного восприятия необходимо оптимальное взаиморасположение на слайде.

Рассмотрим рекомендации по оформлению и представлению на экране материалов различного вида.

Оформление текстовой информации:

- размер шрифта: 24–54 пункта (заголовок), 18–36 пунктов (обычный текст);
- цвет шрифта и цвет фона должны контрастировать (текст должен хорошо читаться), но не резать глаза;
- тип шрифта: для основного текста гладкий шрифт без засечек (Arial, Tahoma, Verdana), для заголовка можно использовать декоративный шрифт, если он хорошо читаем;
- курсив, подчеркивание, жирный шрифт, прописные буквы рекомендуется использовать только для смыслового выделения фрагмента текста.

Оформление графической информации:

- рисунки, фотографии, диаграммы призваны дополнить текстовую информацию или передать ее в более наглядном виде;
- желательно избегать в презентации рисунков, не несущих смысловой нагрузки, если они не являются частью стилевого оформления;
- цвет графических изображений не должен резко контрастировать с общим стилевым оформлением слайда;
- иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом;
- если графическое изображение используется в качестве фона, то текст на этом фоне должен быть хорошо читаем.

Содержание и расположение информационных блоков на слайде:

- информационных блоков не должно быть слишком много (3-6);
- рекомендуемый размер одного информационного блока — не более 1/2 размера слайда;
- желательно присутствие на странице блоков с разнотипной информацией (текст, графики, диаграммы, таблицы, рисунки), дополняющей друг друга;
- ключевые слова в информационном блоке необходимо выделить;
- информационные блоки лучше располагать горизонтально, связанные по смыслу блоки — слева направо;
- наиболее важную информацию следует поместить в центр слайда;
- логика предъявления информации на слайдах и в презентации должна соответствовать логике ее изложения.

Помимо правильного расположения текстовых блоков, нужно не забывать и об их содержании — тексте. В нем ни в коем случае не должно содержаться орфографических ошибок. Также следует учитывать общие правила оформления текста.

После создания презентации и ее оформления, необходимо отрепетировать ее показ и свое выступление, проверить, как будет выглядеть презентация в целом (на экране компьютера или проекционном экране), насколько скоро и адекватно она воспринимается из разных мест аудитории, при разном освещении, шумовом сопровождении, в обстановке, максимально приближенной к реальным условиям выступления.

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки бакалавров **38.03.02 Менеджмент.**

Приложение 1

Структура и содержание дисциплины «Основы права» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (бакалавр) Образовательная программа «Управление бизнес-процессами» Очная форма обучения

№	Раздел	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах					Виды самостоятельной работы студентов						Формы аттестации	
				Л	П/С	Лаб	СРС	КСР	УО	К/Р	Т	ДИ	Р	ДС	Э	З
1.	Право в системе социального регулирования	1	1-2	4	4		4		+					+		
2.	Государство как социальный институт, его взаимосвязь с правом	1	3-4	4	4		4		+					+		
3.	Основы теории государства и права	1	5-6	4	4		4		+					+		
4.	Основы конституционного строя Российской Федерации	1	7-8	4	4		4		+					+		
5.	Основы гражданского права	1	9-10	4	4		4		+					+		
6.	Основы трудового права	1	11-12	4	4		4		+					+		
7.	Основы уголовного права	1	13-14	4	4		4		+					+		
8.	Основы административного права	1	15-16	4	4		4		+					+		
9.	Основы семейного и наследственного права РФ	1	17-18	4	4		4		+					+		
	Форма аттестации	1							**1**					**1**		**З**
	Всего часов по дисциплине			**36**	**36**		**36**									

Структура и содержание дисциплины «Основы права» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (бакалавр) Образовательная программа «Управление бизнес-процессами» Очно-заочная форма обучения

№	Раздел	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах					Виды самостоятельной работы студентов						Формы аттестации	
				Л	П/С	Лаб	СРС	КСР	УО	К/Р	Т	ДИ	Р	ДС	Э	З
1.	Право в системе социального регулирования	1	1-2	2	2		8		+					+		
2.	Государство как социальный институт, его взаимосвязь с правом	1	3-4	2	2		8		+					+		
3.	Основы теории государства и права	1	5-6	2	2		8		+					+		
4.	Основы конституционного строя Российской Федерации	1	7-8	2	2		8		+					+		
5.	Основы гражданского права	1	9-10	2	2		8		+					+		
6.	Основы трудового права	1	11-12	2	2		8		+					+		
7.	Основы уголовного права	1	13-14	2	2		8		+					+		
8.	Основы административного права	1	15-16	2	2		8		+					+		
9.	Основы семейного и наследственного права РФ	1	17-18	2	2		8		+					+		
	Форма аттестации	1							**1**					**1**		**З**
	Всего часов по дисциплине			**18**	**18**		**72**									

Приложение 2
к рабочей программе

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)

Направление подготовки: **38.03.02 Менеджмент**
Образовательная программа:
«Управление бизнес-процессами»

Форма обучения: очная, очно-заочная

Вид профессиональной деятельности: организационно-управленческая, информационно-аналитическая, предпринимательская

Кафедра: «Менеджмент»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«Основы права»

Состав: 1. Паспорт фонда оценочных средств

2. Описание оценочных средств:
темы докладов, вопросы для устного опроса, вопросы к зачёту

Составители:

зав каф. к.э.н, доц Аленина Е.Э.

ст.преп.Агопян Н.Э..

Москва, 2021 год

Таблица 1

ПОКАЗАТЕЛЬ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Основы права ФГОС ВО **38.03.02 Менеджмент**					
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие **компетенции**					
КОМПЕТЕНЦИИ		**Перечень компонентов**	**Технология формирования компетенций**	**Форма оценочного средства****	**Степени уровней освоения компетенций**
ИНДЕКС	**ФОРМУЛИРОВКА**				
УК-11	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1. Умеет формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению. УК-11.2. Знает методы и принципы формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению. УК-11.3. Владеет методами применения правовых норм к коррупционному поведению	лекция, самостоятельная работа, семинарские занятия	З, ДС	**Базовый уровень** - способен ориентироваться в отраслевой системе права; анализировать правовые нормы действующего законодательства, регулирующие отношения в различных сферах жизнедеятельности. **Повышенный уровень:** - способен самостоятельно оценивать правомочность действий предприятия,

**- Сокращения форм оценочных средств см. в приложении 3 к РП.

Приложение 3
к рабочей программе

Перечень оценочных средств по дисциплине Основы права

№ ОС	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Доклад, сообщение (ДС)	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений
2	Зачет (З)	Итоговая форма оценки знаний. В высших учебных заведениях проводятся во время экзаменационных сессий.	Вопросы к зачету
3	Устный опрос собеседование, (УО)	Средство контроля, организованное как специальная беседа педагогического работника с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины

Вопросы к зачету по дисциплине «Основы права» формирование компетенции УК-11

1. Понятие, предмет и метод правоведения.
2. Понятие права. Основные теории правопонимания.
3. Признаки, принципы, назначение права.
4. Право и другие социальные нормы. Отношение права и морали, их сходство и различие.
5. Источники (формы) права. Источники права в Российской Федерации
6. Нормы права и их особенности.
7. Правовые отношения. Субъекты и объекты правоотношений.
8. Система права, система законодательства, правовая система.
9. Правомерное поведение и правонарушения.
10. Юридическая ответственность
11. Конституционные основы судебной власти в Российской Федерации.
12. Правоохранительные органы.
13. Понятие гражданского права, его предмет и метод. Принципы ГП.
14. Источники и система ГП. Подотрасли и институты ГП.
15. Гражданские правоотношения. Субъекты и объекты гражданских правоотношений.
16. Осуществление и защита гражданских прав.
17. Гражданско-правовая ответственность.
18. Право собственности и ограниченные вещные права.
19. Гражданско-правовые обязательства.
20. Особенности применения наказания к несовершеннолетним.
21. Понятие судимости и ее правовые последствия.

22. Предмет и метод семейного права. Особенности семейно-правовых отношений.

23. Понятия брака, условия и порядок его заключения.. Препятствия к вступлению в брак.

24. Брачный договор: понятие, субъекты, форма и содержание.

25. Расторжение брака в органах загса.

26. Наследственное право: предмет и метод. Источники, субъекты и объекты наследственного права.

27. Наследование по закону и по завещанию. Очередность призвания наследников.

28. Предмет и метод административного права. Понятие и виды административно-правовых норм.

29. Административные правонарушения: понятия и виды.

30. Понятие и признаки государства. Функции государства.

31. Форма государства: форма правления, форма государственного устройства, государственный (политический) режим.

32. Понятие и признаки правового государства.

33. Форма правления, форма государственного устройства, политический режим в РФ

34. Конституционное право, его роль и место в системе отраслей права РФ. Предмет, метод и структура конституционного права РФ.

35. Конституция как юридический документ. Виды конституций.

36. Конституция РФ 1993 года: юридические свойства, структура, порядок пересмотра, внесение изменений.

37. Основы конституционного строя РФ.

38. Права и свободы человека. Их гарантии и защита.

39. Органы государственной власти РФ: понятие, классификация.

40. Конституционно-правовой статус Президента Российской Федерации

41. Федеральное собрание - представительный и законодательный орган Российской Федерации.

42. Правительство РФ и органы исполнительной власти.

43. Понятие, предмет и метод трудового права.

44. Правоотношения в сфере труда.

45. Понятие и значение трудового договора. Виды трудового договора.

46. Основания и порядок заключения трудового договора.

47. Изменения и прекращения трудового договора

48. Рабочее время и время отдыха.

49. Понятие, метод и источники уголовного права. Задачи уголовного права.

50. Понятие преступления: признаки состав, виды (по тяжести).

51. Классификация преступлений по объекту.

52. Уголовная ответственность. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.

53. Уголовные наказания в РФ.

54. Административная ответственность. Основания привлечения к административной ответственности.

55. Административное наказание: понятие и виды

56. Понятие информации. Особенности и юридические свойства информации
57. Понятие информационного права. Предмет, метод и принципы информационного права.
58. Информационно-правовые отношения. Субъекты информационного права.
59. Понятие и виды источников информационного права.
60. Структура информационного законодательства.

Примерный перечень тематики докладов/сообщений по дисциплине «Основы права»
формирование компетенции УК-11

1. Соотношение права и закона.
2. Отношение права и морали, их сходство и различие.
3. Правовой обычай в системе правового регулирования.
4. Соотношение международного права и национального законодательства.
5. Судебный прецедент как источник права.
6. Правоотношение в системе общественных отношений.
7. Субъекты и объекты правоотношений.
8. Правовые системы современности
9. Отрасли российского права.
10. Конституции в истории России
11. Конституционные поправки и пересмотр конституции.
12. Возможные ограничения прав человека
13. Конституционные обязанности человека и гражданина
14. Приобретение гражданства РФ
15. Избирательная система Российской Федерации
16. Понятие местного самоуправления. Конституционно-правовые гарантии местного самоуправления.
17. Правовой статус депутата Государственной Думы и члена Совета Федерации Федерального Собрания РФ.
18. Конституционные основы статуса политических партий в России.
19. Институт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации
20. Прокуратура Российской Федерации. Принципы организации и система прокуратуры РФ.
21. Система органов внутренних дел РФ. Основные направления деятельности.
22. Нацгвардия. Состав и задачи национальной гвардии.
23. Министерство юстиции. Основные задачи по реализации государственной политики.
24. Действие гражданского законодательства во времени, пространстве, по кругу лиц.
25. Ограничение дееспособности граждан.
26. Эмансипация в гражданском праве России.
27. Правовое положение индивидуальных предпринимателей.
28. Понятие и цель создания юридического лица.
29. Сделки: понятие, виды.
30. Гражданско-правовой договор, его роль в гражданском обороте.

31. Защита права собственности от вмешательства государства.
32. Пределы осуществления гражданских прав.
33. Источники трудового права. Конвенции Международной организации труда как источник трудового права.
34. Профсоюзные органы как субъекты трудового права.

Критерии оценки доклада

№	Критерий	Оценка			
		отл.	хор.	удовл.	неудовл.
1	Структура доклада	В докладе присутствуют смысловые части, сбалансированные по объему	В докладе присутствуют три смысловые части, несбалансированные по объему	Одна из смысловых частей в докладе отсутствует	В докладе не прослеживается наличие смысловых частей
2	Содержание доклада	Содержание отражает суть рассматриваемой проблемы и основные полученные результаты	Содержание не в полной мере отражает суть рассматриваемой проблемы или основные полученные результаты	Содержание не в полной мере отражает суть рассматриваемой проблемы и основные полученные результаты	Содержание не отражает суть рассматриваемой проблемы или основные полученные результаты
3	Владение материалом	Студент полностью владеет излагаемым материалом, ориентируется в проблеме, свободно отвечает на вопросы	Студент владеет излагаемым материалом, ориентируется в проблеме, затрудняется в ответах на некоторые вопросы	Студент недостаточно свободно владеет излагаемым материалом, слабо ориентируется в проблеме	Студент не владеет излагаемым материалом, слабо ориентируется в проблеме
4	Соответствие теме	Изложенный материал полностью соответствует заявленной теме	Изложенный материал содержит элементы, не соответствующие теме	В изложенном материале присутствует большое количество элементов, не имеющих отношение к теме	Изложенный материал в незначительной степени соответствует теме

Примерный перечень вопросов для устного опроса/собеседования по дисциплине «Основы права»
формирование компетенции УК-11

1. Трудовой договор и его отличие от гражданско-правового договора.
2. Порядок оформления приема на работу.
3. Трудовой договор и коллективный договор.
4. Индивидуальные и коллективные трудовые споры.

5. Правовой статус безработного.
6. Особенности труда несовершеннолетнего.
7. Понятие лишения свободы, сроки и места отбывания наказания. Принцип раздельного отбывания наказания.
8. Особенности назначения и применения в РФ смертной казни.
9. Сроки судимости, ее погашения. Правовые последствия погашения судимости.
10. Исполнение уголовных наказаний – предмет уголовно-исправительного права.
11. Исправительные учреждения, их виды.
12. Режим в исправительных учреждениях.
13. Амнистия и помилование.
14. ЗАГС – сфера правовых услуг.
15. Признание брака недействительным (основания и последствия).
16. Брачный договор, его роль в регулировании имущественных отношений супругов.
17. Личные неимущественные и имущественные права и обязанности супругов.
18. Права и обязанности родителей и детей.
19. Алиментные обязательства
20. Расторжение брака в органах загса в судебном порядке.
21. Особенности наследования нетрудоспособными иждивенцами наследодателя.
22. Административное право как отрасль публичного права.
23. Понятие государственного служащего и особенности его административно-правового статуса.
24. Органы, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях
25. Должностное лицо как субъект административного правонарушения.
26. Основания освобождения от административной ответственности.
27. Административная ответственность несовершеннолетних в российском праве.
28. Концепции информационного общества
29. Понятие информации в теории права и законодательстве РФ.
30. Окинавская Хартия глобального информационного общества. Ее значение для формирования общества XXI века.
31. Стратегия развития информационного общества в РФ.
32. Комплексный характер информационного права.
33. Информационно-правовые нормы Конституции РФ
34. Ограничение в отношении несовершеннолетних как потребителей информации.

Критерии оценки устного опроса (собеседования)

Оценка «отлично» выставляется студенту, если студент ориентируется в теоретическом материале; имеет представление об основных подходах к излагаемому материалу; знает определения основных теоретических понятий излагаемой темы, умеет применять теоретические сведения для анализа практического материала, в основном демонстрирует готовность применять

теоретические знания в практической деятельности и освоение большинства показателей формируемых компетенций.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если студент ориентируется в теоретическом материале; имеет представление об основных подходах к излагаемому материалу, но затрудняется в ответах на некоторые вопросы; знает определения основных теоретических понятий излагаемой темы, но не в полной мере отражает суть рассматриваемой проблемы, в основном умеет применять теоретические сведения для анализа практического материала, в основном демонстрирует готовность применять теоретические знания в практической деятельности и освоение большинства показателей формируемых компетенций.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если показаны недостаточные знания теоретического материала, основных понятий излагаемой темы, не всегда с правильным и необходимым применением специальных терминов, понятий и категорий; анализ практического материала был нечёткий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в случаях, когда не выполнены условия, позволяющие выставить оценку «удовлетворительно».