Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Максимов Алексей Борисович
Должность: директор департамента по образовательной политике
Дата подписания: 22.09.2023 11:57:51
Уникальный программный ключ:
8db180d1a3f02ac9e60521a5672742735c18b1d6

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета машиностроения
_____/Е.В. Сафонов/

«__» _____ 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Правовые аспекты в металлургии»

Направление подготовки
22.03.02 МЕТАЛЛУРГИЯ

ОП (профиль): **«Инновации в металлургии»**

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Заочная

Москва 2021 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению подготовки **22.03.02 «Металлургия»**, профиль подготовки **«Инновации в металлургии»**

Программа дисциплины «Правовые аспекты в металлургии» согласована и утверждена на заседании кафедры «Металлургия»

«25» 06 2021 г., протокол № 12-06

Заведующий кафедрой _____ /Шульгин А.В. /

Программа согласована с руководителем образовательной программы по направлению подготовки **22.03.02 «Металлургия»**

_____ / Хламкова С.С.

«1» 09 2021 г.

Программа утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультетамашиностроения

«02» 09 2021 г. № 9-21

Председатель комиссии _____ /А.Н. Васильев/

Присвоен регистрационный номер:	22.03.02.03/07.2021

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Основной целью освоения дисциплины «Правовые аспекты в металлургии» является подготовка студентов к деятельности в соответствии с квалификационной характеристикой бакалавра по направлению, в том числе формирование знаний в области юриспруденции, представлений об основах и специфике правового регулирования отношений в профессиональной сфере.

Задачами дисциплины является выработка у студентов навыков применения норм законодательства Российской Федерации в ходе их будущей профессиональной деятельности; принятия решений и совершения юридически значимых действий в точном соответствии с законом; анализа законодательства и практики его применения; ориентации в специальной литературе.

2.Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата

Дисциплина «Правовые аспекты в металлургии» относится к базовой части дисциплин Блока 1 программы балакавриата по направлению 22.03.02 «Металлургия».

Содержание курса базируется на знаниях, полученных в общеобразовательной школе при изучении дисциплины «Обществознание».

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате изучения дисциплин «История», «Философия».

Основные положения дисциплины могут быть использованы при прохождении практики и написании выпускной квалификационной работы.

3.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате освоения дисциплины (модуля) у обучающихся формируются следующие компетенции и должны быть достигнуты следующие результаты обучения как этап формирования соответствующих компетенций:

Код компетенции	В результате освоения образовательной программы обучающийся должен обладать	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

УК-2	способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности	**знать:** • важнейшие основы различных отраслей российского права, а также специфику правового регулирования будущей профессиональной деятельности студентов; **уметь:** • анализировать содержание нормативных актов, практику их применения; **владеть:** • юридической терминологией, навыками работы с нормативными правовыми актами
ОПК-7	способностью использовать нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности	**знать:** • понятие, виды и систему нормативных актов, регулирующих профессиональную деятельность **уметь:** • анализировать и использовать нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности **владеть:** • юридической терминологией, навыками подготовки нормативной документации в профессиональной деятельности.

4. Структура и содержание дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины «Правовые аспекты в металлургии» составляет **3** зачетные единицы, т.е. **108** академических часа (из них **92** часов – самостоятельная работа студентов).

Дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре.Форма контроля – **экзамен**.

Структура и содержание дисциплины «Правовые аспекты в металлургии» по срокам ивидам работы отражены в Приложении 1.

Содержание разделов дисциплины.

Тема 1. Право в системе социального регулирования.

Понятие и предмет правоведения. Место правоведения в системе юридических наук.

Понятие нормы. Несоциальные нормы, регулирующие отношениечеловека к природе и технике. Социальные нормы, регулирующие отношения между людьми. Положение права в системе социальных норм.

Право как регулятор общественных отношений. Исторические предпосылки возникновения права. Основные теории правопонимания. Отличие норм права от других социальных норм. Право и мораль, их сходство и различие. Право и обычай. Понятие правового обычая. Право и религиозные нормы. Право и нормы социальных групп.

Тема 2. Государство как социальный институт, его взаимосвязь с правом.

Основные социально-экономические закономерности возникновения государства. Теории происхождения государства. Понятие государства. Основные признаки государства: наличие публичной власти, определенной территории, финансовой и налоговой системы, суверенитет, системы права. Функции государства, их классификация. Социальное назначение государства.

Понятие формы государства. Форма правления: монархия и республика, их виды. Форма государственного устройства. Унитарные и федеративные государства. Политический режим. Факторы, определяющие политический режим. Виды политических режимов.

Взаимосвязь государства и права. Правовое государство: основные признаки и проблемы становления.

Тема 3. Основы теории государства и права

Понятие права. Признаки, принципы, функции и назначение права. Источники права. Источники российского права. Нормы права, их признаки. Структура правовой нормы. Виды правовых норм. Норма права и статья закона.

Правовые отношения, их характерные признаки. Содержание правоотношений. Субъективные права и юридические обязанности. Субъекты права и субъекты правоотношений. Правоспособность, дееспособность, правосубъектность. Объекты правоотношений, их виды.

Юридические факты: понятие и виды.

Система права. Структурные элементы системы права: норма права, институт права, отрасль права. Отрасли российского права. Система права и система законодательства. Предмет и метод правового регулирования. Диспозитивный и императивный метод. Публичное и частное право.

Правовая система. Крупнейшие правовые системы современности.

Правомерное поведение и правонарушения. Характерные признаки правонарушения. Виды правонарушений. Юридическая ответственность. Виды юридической ответственности.

Тема 4. Основы конституционного строя Российской Федерации

Конституционное право – отрасль, регламентирующая основы конституционного строя. Роль и место конституционного права в системе

отраслей права. Понятие и система конституционного права. Метод конституционного права.

Конституция как юридический документ. Виды конституций. Конституция РФ 1993 года: юридические свойства, структура, порядок пересмотра, внесение изменений. Принципы конституционного строя РФ.

Конституционные права и свободы человека и гражданина: классификация и содержание. Обязанности человека и гражданина. Система формально-юридических и институциональных гарантий прав. Возможные ограничения прав человека.

Гражданство РФ: принципы, приобретение, прекращение. Полномочные органы, ведающие делами о гражданстве РФ.

Федеративное устройство РФ: принципы, процедура изменения.

Система органов государственной власти РФ. Принципы построения органов государственной власти. Федеральные органы государственной власти с особым статусом. Конституционно-правовой статус Президента РФ. Законодательная власть в Российской Федерации. Федеральное Собрание: структура, порядок формирования, конституционные полномочия. Исполнительная власть в Российской Федерации. Правительство Российской Федерации: структура, порядок формирования, основные полномочия. Конституционные основы судебной власти. Правоохранительные органы РФ, их функции и виды.

Органы местного самоуправление в Российской Федерации: понятие и конституционно-правовое положение.

Тема 5. Основы гражданского права

Понятие гражданского права, его предмет и метод. Принципы гражданского права. Источники и система гражданского права. Гражданский кодекс Российской Федерации как источник гражданского права.

Субъекты гражданских правоотношений: граждане, юридические лица, государственные и муниципальные образования. Физические лица как субъекты гражданских правоотношений, их правоспособность и дееспособность. Юридические лица: понятие, признаки и организационно-правовые формы. Объекты гражданских прав.

Право собственности и другие вещные права: понятие, основания возникновения и прекращения. Формы собственности в Российской Федерации. Защита права собственности и других вещных прав.

Договоры и обязательства. Понятие, стороны и основания возникновения обязательств. Исполнение обязательств. Обеспечение исполнения обязательств. Прекращение обязательств.

Осуществление и защита гражданских прав. Гражданско-правовая ответственность.

Тема 6. Основы трудового права

Понятие трудового права, его предмет и метод. Принципы трудового права. Источники трудового права. Трудовой кодекс Российской

Федерации как источник трудового права. Система трудового права. Субъекты трудового права.

Трудовые отношения. Стороны и основания возникновения трудовых отношений. Права и обязанности работника и работодателя.

Понятие и значение трудового договора как центрального института трудового права. Стороны и содержание трудового договора. Виды трудового договора. Заключение, изменение и прекращение трудового договора.

Понятие рабочего времени и его продолжительность. Понятие и виды времени отдыха.

Социальное партнерство при установлении условий труда: понятие, стороны и их представители. Коллективные договоры и соглашения. Трудовые споры: понятие, виды и порядок разрешения. Предоставление гарантий и компенсаций работникам в соответствии с трудовым законодательством. Понятие и способы защиты трудовых прав работников. Государственный надзор и контроль в сфере труда.

Тема 7. Основы уголовного права

Понятие и задачи уголовного права. Принципы уголовного права. Метод уголовного права. Источники уголовного права. Уголовный закон как источник уголовного права.

Понятие, признаки и состав преступлений. Виды преступлений по тяжести. Классификация преступлений по объекту.

Понятие уголовной ответственности. Обстоятельства, исключающие преступность деяния. Уголовные наказания, их виды. Фактическое применение уголовных наказаний. Лишение свободы как наказание и основные принципы его отбывания. Особенности применения уголовного наказания к несовершеннолетним.

Понятие судимости и ее правовые последствия. Сроки судимости и ее погашения (снятия). Понятие амнистии и помилования.

Тема 8. Основы административного права

Понятие административного права, его предмет и метод. Источники и система административного права.

Понятие административно-правовых норм, их классификация. Способы реализации административно-правовых норм: исполнение и применение.

Понятие, признаки, особенности и виды административно-правовых отношений. Субъекты административного права: органы исполнительной власти, их должностные лица, индивидуальные субъекты, коллективные субъекты, органы местного самоуправления.

Административные правонарушения. Административные проступки, их признаки. Юридический состав административного проступка. Субъекты административного правонарушения: физические и юридические лица.

Административная ответственность. Кодекс об административных правонарушениях- нормативный акт, регулирующий общественные отношения по привлечению к административной ответственности. Основания освобождения от административной ответственности. Административные наказания, их виды. Обстоятельствами, смягчающими административную ответственность.

Тема 9. Основы семейного и наследственного права РФ

Понятие и предмет семейного права. Задачи и принципы семейного права. Семейное законодательство. Семейный кодекс как основной источник семейного права.

Понятие брака. Порядок и условия заключения брака. Недействительность брака и его последствия. Основания и порядок прекращения брака. Расторжение брака в органах записи актов гражданского состояния и в судебном порядке.

Личные и имущественные права и обязанности супругов. Законный режим имущества супругов. Договорной режим имущества супругов. Понятие, форма и содержание брачного договора.

Права и обязанности родителей и детей. Лишение родительских прав: порядок и последствия. Ограничение родительских прав. Защита прав и интересов детей, оставшихся без попечения родителей. Алиментные обязательства членов семьи.

Наследственное право как подотрасль гражданского права. Основные понятия наследственного права. Наследование по закону и по завещанию. Очередность призвания наследников. Форма и порядок совершения завещания. Недействительность завещания. Выморочное имущество, его наследование.

Тема 10. Основы информационного права

Информационное общество, его признаки. Окинавская Хартия глобального информационного общества. Понятие и юридические свойства информации.

Предмет и метод информационного права. Принципы правового регулирования в сфере информации, информационных технологий и защиты информации. Место информационного права в системе права. Система информационного права.

Понятие и содержание информационного правоотношения. Виды информационных правоотношений. Производители, обладатели (держатели) и потребители информации - три основные категории субъектов правоотношений в информационный сфере. Несовершеннолетние как потребители информации с особым правовым статусом. Основные объекты информационных правоотношений.

Особенности и виды информационно-правовых норм. Источники информационного права. Структура информационного законодательства.

Понятие информационной безопасности. Понятие и структура информационного правонарушения. Понятие ответственности в информационном праве. Административная и гражданско-правовая ответственность. Информационное преступление. Уголовная ответственность за информационные преступления.

5. Образовательные технологии.

Методика преподавания дисциплины «Правовые аспекты в металлургии» и реализация компетентностного подхода в изложении и восприятии материала предусматривает использование активных и интерактивных форм проведения групповых, индивидуальных, аудиторных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Основными формами аудиторных занятий являются учебно-программные лекции с элементами обратной связи и семинары, проводимые в формате работы «малых групп», разбора кейсов.

Практические занятия проводятся в интерактивных формах, в том числе:

- обсуждение и формирование альтернативных решений проблемы;
- составление схем по материалам поставленной задачи;
– обсуждение и защита рефератов по дисциплине;
– подготовка, представление и обсуждение презентаций на семинарских занятиях;
- подбор и систематизация нормативных актов по данной теме;
- обзор новейшей литературы по теме;

На лекционных и семинарских занятиях используется система мультимедиа-оборудования, позволяющего предоставлять пользователю различные виды воспринимаемой информации.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определен главной целью образовательной программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием дисциплины «Правовые аспекты в металлургии» и в целом по дисциплине составляет 60% аудиторных занятий. Занятия лекционного типа составляют 50% от объема аудиторных занятий.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

В процессе обучения используются следующие оценочные формы самостоятельной работы студентов, оценочные средства текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций:

- подготовка и выступление на семинарском занятии с презентацией и обсуждением на тему семинарского занятия (в рамках работы «малых

групп»);
- реферат (индивидуально для каждого обучающегося).

6.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

6.1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.
В результате освоения дисциплины полностью формируются компетенции УК-2 (полностью) и ОПК-7 (частично)

Код компетенции	В результате освоения образовательной программы обучающийся должен обладать
УК-2	способностью определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
ОПК-7	анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными документами в соответствующей отрасли

В процессе освоения образовательной программы данные компетенции, в том числе их отдельные компоненты, формируются поэтапно в ходе освоения обучающимися дисциплины в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

Фонды оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Правовые аспекты в металлургии» приведены в Приложении 2 к рабочей программе.

6.1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых по итогам освоения дисциплины (модуля), описание шкал оценивания.

Показателем оценивания компетенций на различных этапах их формирования является достижение обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю).

УК-2 - определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		
Показатель	**Критерии оценивания**	
	До пороговый уровень	**Пороговый уровень**

	2	3	4	5
знать: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность направления подготовки.	Обучающийся демонстрирует *полное отсутствие или недостаточное соответствие* следующих знаний: • видов ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; • основных методов оценки разных способов решения задач; • действующего законодательства и правовых норм, регулирующих профессиональную деятельность направления подготовки.	Обучающийся демонстрирует *неполное соответствие* следующих знаний: • видов ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; • основных методов оценки разных способов решения задач; действующего законодательства и правовых норм, регулирующих профессиональную деятельность направления подготовки.	Обучающийся демонстрирует *частичное соответствие* следующих знаний: • видов ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; • основных методов оценки разных способов решения задач; действующего законодательства и правовых норм, регулирующих профессиональную деятельность направления подготовки.	Обучающийся демонстрирует *полное соответствие* следующих знаний: • видов ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; • основных методов оценки разных способов решения задач; действующего законодательства и правовых норм, регулирующих профессиональную деятельность направления подготовки.
уметь: проводить анализ поставленной цели, формулировать проблему, решение которой связано с достижением цели проекта и задачи, которые необходимо решить для ее	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет проводить анализ поставленной цели, формулировать проблему, решение которой связано с достижением цели проекта и задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: проводить анализ поставленной цели, формулировать проблему, решение которой связано с достижением цели проекта и задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: проводить анализ поставленной цели, формулировать проблему, решение которой связано с достижением цели проекта и задачи, которые необходимо решить для ее достижения;	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: проводить анализ поставленной цели, формулировать проблему, решение которой связано с достижением цели проекта и задачи, которые

достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов и выбирать оптимальные способы их решения; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности направления подготовки;	варианты для достижения намеченных результатов и выбирать оптимальные способы их решения; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности направления подготовки.	варианты для достижения намеченных результатов и выбирать оптимальные способы их решения; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности направления подготовки	анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов и выбирать оптимальные способы их решения; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности направления подготовки	необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов и выбирать оптимальные способы их решения; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности направления подготовки
владеть: навыками постановки цели и задач проекта; методиками оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет навыками постановки цели и задач проекта; методиками оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией.	Обучающийся владеет навыками постановки цели и задач проекта; методиками оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией.	Обучающийся частично владеет навыками постановки цели и задач проекта; методиками оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией.	Обучающийся в полном объеме владеет навыками постановки цели и задач проекта; методиками оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией.

ОПК-7 – способность анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными документами в соответствующей отрасли				
знать: основные стандарты оформления технической документации в соответствии с действующими нормативными документами в области технологии материалов	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие следующих знаний: основные стандарты оформления технической документации в соответствии с действующими нормативными документами в области технологии материалов	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих знаний: основные стандарты оформления технической документации в соответствии с действующими нормативными документами в области технологии материалов Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность знаний, по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями при их переносе на новые ситуации.	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний: основные стандарты оформления технической документации в соответствии с действующими нормативными документами в области технологии материалов, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при составлении юридических документов.	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний: основные стандарты оформления технической документации в соответствии с действующими нормативными документами в области технологии материалов, свободно оперирует приобретенными знаниями.
уметь: анализировать, составлять и применять техническую документацию в соответствии с действующими нормативными документами в области технологии материалов	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет анализировать, составлять и применять техническую документацию в соответствии с действующими нормативными документами в области технологии материалов.	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: анализировать, составлять и применять техническую документацию в соответствии с действующими нормативными документами в области технологии материалов. Допускаются значительные ошибки, проявляется	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: анализировать, составлять и применять техническую документацию в соответствии с действующими нормативными документами в области технологии материалов. Умения освоены, но допускаются	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: анализировать, составлять и применять техническую документацию в соответствии с действующими нормативными документами в области технологии материалов. Свободно оперирует

		недостаточность умений, по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании умениями при их переносе на новые ситуации.	незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	приобретенным и умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
владеть: навыками составления рефератов, докладов, технологических карт в соответствии с действующими нормативными документами и в области технологии материалов	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет навыками составления рефератов, докладов, технологических карт в соответствии с действующими нормативными документами в области технологии материалов.	Обучающийся фрагментарно владеет навыками составления рефератов, докладов, технологических карт в соответствии с действующими нормативными документами в области технологии материалов а.	Обучающийся владеет навыками составления рефератов, докладов, технологических карт в соответствии с действующими нормативными документами в области технологии материалов.	Обучающийся в полном объеме владеет навыками составления рефератов, докладов, технологических карт в соответствии с действующими нормативными документами в области технологии материалов.

Шкалы оценивания результатов промежуточной аттестации и их описание:

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Промежуточная аттестация обучающихся для проверки степени освоения компетенций в форме экзамена проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по данной дисциплине (модулю), при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине (модулю) методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

К промежуточной аттестации допускаются только студенты, выполнившие все виды учебной работы, предусмотренные рабочей программой по дисциплине «Правовые аспекты в металлургии»: работали в «малых группах» по заданиям преподавателя; выступили с презентацией (сообщением, обзором нормативных актов); выполнили и защитили реферат по выбранной теме.

Шкала оценивания	Описание
Отлично	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей **не ниже порогового уровня**, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
Хорошо	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей **не ниже порогового уровня**, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, уверенно применяет их стандартных ситуациях. Студентом точно даны определения и понятия, но экзаменующийся затрудняется подтвердить теоретические положения практическими примерами.
Удовлетворительно	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует частичное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей **не ниже порогового уровня**, применяя их стандартных ситуациях допускаются значительные ошибки. Студент дает неполные и неточные ответы на дополнительные вопросы.

Неудовлетворительно	Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей **ниже** порогового уровня по одному или нескольким результатам обучения, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации. Студент не дает ответы на дополнительные вопросы.

Критерии оценивания текущей аттестации отражены в Приложении 2.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

а) основная литература:

1. Правоведение: учебник для студентов вузов неюрид. профиля / [С.С. Маилян и др.]; под ред. С.С. Маиляна, Н.И. Косяковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: ЮНИТИ - ДАНА: Закон и право, 2015. — 415 с. — Режим доступа: http://www.knigafund.ru/books/206651
2. Правоведение: Учебное пособие / под ред. Н.Н. Косаренко – М.: «Флинта», МПСИ, 2010. 360 с. — Режим доступа: http://www.knigafund.ru/books/179206

в) дополнительная литература:

1. Карабаева К.Д. Правовоедение: учебное пособие. – Оренбург: ОГУ, 2014 — Режим доступа: http://www.knigafund.ru/books/180442
2. Правоведение: вопросы и задания: практикум / Е.И. Максименко, П.В. Ляшенко; Оренбургский гос. ун-т. – Оренбург: ОГУ, 2014. – 158 с. — Режим доступа: http://www.knigafund.ru/books/184865
3. Земцов Б.Н., ЧерпуновА.И. Правоведение: учебно-практическое пособие. – М.: Евразийский открытый институт, 2011 — Режим доступа: http://www.knigafund.ru/books/185676

в) нормативные акты:

1. «Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993) // "Собрании законодательства РФ", 04.08.2014, N 31, ст. 4398 — Режим доступа: http://www.szrf.ru/doc.phtml?nb=edition00&issid=2014031000&docid=1
2. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ // "Собрание законодательства РФ", 05.12.1994, N 32,

ст. 3301 — Режим доступа: http://www.szrf.ru/doc.phtml?nb=edition00&issid=1994032000&docid=4570
3. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 26.01.1996 N 14-ФЗ // "Собрание законодательства РФ", 29.01.1996, N 5, ст. 410 — Режим доступа: http://www.szrf.ru/doc.phtml?nb=edition00&issid=1996005000&docid=3160
4. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья)" от 26.11.2001 N 146-ФЗ // "Собрание законодательства РФ", 03.12.2001, N 49, ст. 4552 — Режим доступа: http://www.szrf.ru/doc.phtml?nb=edition00&issid=2001049000&docid=19
5. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая)" от 18.12.2006 N 230-ФЗ // "Собрание законодательства РФ", 25.12.2006, N 52, ст. – 5496 — Режим доступа: http://www.szrf.ru/doc.phtml?nb=edition00&issid=2006052000&docid=54
6. "Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ // "Собрание законодательства РФ", 07.01.2002, N 1 (ч. 1), ст. 3 — Режим доступа: http://www.szrf.ru/doc.phtml?nb=edition00&issid=2002001000&docid=99
7. "Уголовный кодекс Российской Федерации" от 13.06.1996 N 63-ФЗ // "Собрание законодательства РФ", 17.06.1996, N 25, ст. 2954 — Режим доступа: http://www.szrf.ru/doc.phtml?nb=edition00&issid=1996025000&docid=4886
8. "Семейный кодекс Российской Федерации" от 29.12.1995 N 223-ФЗ // "Собрание законодательства РФ", 01.01.1996, N 1, ст. 16 — Режим доступа: http://www.szrf.ru/doc.phtml?nb=edition00&issid=1996001000&docid=1879
9. Постановление Правительства РФ от 15.04.2014 N 313 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Информационное общество (2011 - 2020 годы)" // "Собрание законодательства РФ", 05.05.2014, N 18 (часть II), ст. 2159 — Режим доступа: http://www.szrf.ru/doc.phtml?nb=edition00&issid=2014018020&docid=77
10. Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" // "Собрание законодательства РФ", 31.07.2006, N 31 (1 ч.), ст. 3448 — Режим доступа: http://www.szrf.ru/doc.phtml?nb=edition00&issid=2006031000&docid=104

г) программное обеспечение и интернет-ресурсы:

При подготовке к занятиям и рекомендуется использовать справочно-правовые системы:

1. Консультант Плюс - http://www.consultant.ru/
2. сервер органов государственной власти Российской Федерации - http://www.gov.ru
3. сайт «Российской газеты» и ее приложений - http://www.rg.ru
4. Собрание законодательства Российской Федерации - http://www.szrf.ru/help.phtml

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения занятий используются аудитории, оснащенные следующими средствами обучения:

1. Ноутбук
2. Экран
3. Мультимедиа-проектор

9. Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов

В ходе изучения курса «Правоведение» студентам неюридических специальностей предстоит овладеть знаниями в области права, получить представление о сложных государственно-правовых явлениях, выработать умения понимать законы и другие нормативные правовые акты; принимать решения и совершать юридически значимые действия в точном соответствии с законом; сформировать навыки анализа законодательства и практики его применения, ориентации в специальной литературе.

Программа курса даёт возможность ознакомления с актуальными проблемами современного российского законодательства и получения необходимого юридического минимума для будущей профессиональной деятельности.

Приступая к изучению курса, студентам, прежде всего, следует ознакомиться с рабочей программой курса «Правовые аспекты в металлургии», чтобы в целом представлять его структуру и объем. Небольшое количество часов, отводимых на аудиторное изучение, делает невозможным охват всех предлагаемых тем и вопросов на занятиях, поэтому рекомендуется уяснить, в какой форме они будут изучаться. Если Вы заинтересованы в углубленном изучении какой-либо проблематики, это следует обсудить с Вашим преподавателем с целью выбора оптимальной формы работы в данном направлении: если заинтересованность проявляет группа студентов, то может быть скорректирован план лекционных и семинарских занятий, если эта тема интересна только одному студенту, то работа над ней может осуществлятьсяв ходе индивидуальных консультаций.

По каждой теме приводится список нормативной, основной, и дополнительной литературы. Для лучшего усвоения материала курса, изучения «Правоведения» на современном уровне необходимо пользоваться правовыми информационными системами. Последние изменения законодательства, комментарии, статьи, обзоры, новости федеральных и региональных органов законодательной, исполнительной и судебной власти можно найти на сайтах: http://www.akdi.ru/, http://www.garant.ru/, http://www.rg.ru/.

В структуру самостоятельной работы входит *работа студентов на лекциях* и над текстом лекции после нее, при подготовке к семинарскому занятию, тестированию, зачету и экзамену; *подготовка к семинарским занятиям* (подбор литературы к определенной проблеме; работа над

источниками; составление реферативного сообщения или доклада и пр.), а также *работа на семинарских занятиях*, проблемное проведение которых ориентирует студентов на творческий поиск оптимального решения проблемы, развивает навыки самостоятельного мышления, умения грамотного использования нормативных документов и убедительной аргументации собственной позиции. На каждый семинар кроме вопросов плана выносятся проблемы для углубленного изучения, которые рассматриваются в форме заранее подготовленного доклада или реферата с последующим обсуждением. По инициативе студентов и согласованию с преподавателем в план занятия могут быть внесены и другие вопросы для обсуждения в рамках заявленной темы.

При подготовке к семинарским занятиям и самостоятельном изучении курса «Правовые аспекты в металлургии» следует соблюдать систематичность и последовательность в работе. Необходимо сначала внимательно ознакомится с содержанием плана семинарского занятия. Обратите внимание на *основные понятия*. Уясните для себя их значения, используя словари и энциклопедии. Затем, ознакомьтесь с соответствующими разделами учебных пособий, восстановите в памяти материал лекций. Теперь необходимо приступать к изучению дополнительной литературы. Обратите внимание, что при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно-правовые акты и материалы правоприменительной практики. Теоретический материал следуетсоотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе.

Ознакомившись с литературой, составьте краткий конспект прочитанного. На основе полученной информации попытайтесь самостоятельно ответить на вопросы, сформулированные в плане семинарского занятия. Настоятельно рекомендуем составить план ответа на каждый вопрос.

После изучения какой-либо темы или ее отдельных разделов необходимо полученные знания привести в систему, связать воедино весь проработанный материал. При подготовке выступления на семинарском занятии приветствуется *создание презентаций* с использованием иллюстративного материала.

Особое внимание студенты должны уделять *самоконтролю полученных знаний:* после освоения материала, необходимо проверить себя по предлагаемым вопросам. Помочь в выявлении степени усвоения материала может регулярное участие в тестировании.

Важной формой самостоятельной работы студентов является *реферативная работа*. Реферат представляет собой результат научной работы студента, состоящей в поиске и отборе источников, в выявлении в них необходимого материала, его систематизации и аргументированного изложения.

Работа над рефератом начинается с выбора или формулирования темы.

Определившись с темой, приступайте к поиску литературы. Если Вы ориентируетесь на список тем для рефератов из методических рекомендаций, обратитесь к предложенному списку литературы. Если вы самостоятельно выбрали тему, посоветуйтесь с преподавателем и воспользуйтесь системным, предметным или алфавитным каталогом библиотеки.

Следующий этап – изучение литературы, анализ и систематизация материала. В ходе чтения выявляется круг основных вопросов, который должен быть рассмотрен в реферате. Рекомендуется составить план, по которому будет группироваться изученный материал.

Реферат состоит из *введения* (раскрывает актуальность темы), *заключения* (содержит основные выводы) и *основной части*.

Основная часть реферата может включить несколько пунктов, каждый из которых раскрывает одну из сторон проблемы. В идеале, совокупность вопросов, рассмотренных в основной части, должна охватывать всю проблему в целом. При этом композиционное построение работы может быть различным: хронологическим (проблема рассматривается в развитии, последовательно от одного этапа к другому), проблемным (тема расчленяется на составные части) и аналитическим (тема исследуется в ее причинно-следственных связях, взаимосвязанных проблемах).

Следует помнить, что изложение материала должно быть не только последовательным, но и четким, в конце каждого вопроса необходимо делать краткие выводы.

Реферат оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми для оформления научных работ: открывается работа титульным листом, где указывается полное название ведомства, университета, факультета, кафедра, тема реферата, фамилии автора и руководителя, место и год написания. На следующей странице, которая нумеруется сверху номером 2, помещается оглавление с точным названием каждой главы и указанием начальных страниц.

Общий объем реферата не должен превышать 15-20 страниц для печатного варианта. При печатании текста реферата абзац должен равняться четырем знакам (1,25 см.).

Поля страницы: левое - 3 см., правое - 1,5 см., нижнее 2 см., верхнее - 2 см. до номера страницы. Текст печатается через 1,5 интервала. Если текст реферата набирается в текстовом редакторе Microsoft Word, рекомендуется использовать шрифт Times New Roman Cyr, размер шрифта - 14 пт.

Каждая структурная часть реферата (введение, главная часть, заключение и т.д.) начинается с новой страницы. Расстояние между главой и следующей за ней текстом, а также между главой и параграфом составляет 2 интервала.

После заголовка, располагаемого посредине строки, не ставится точка. Не допускается подчеркивание заголовка и переносы в словах заголовка. Страницы реферата нумеруются в нарастающем порядке. Номера страниц ставятся вверху в середине листа.

Титульный лист реферата включается в общую нумерацию, но номер

страницы на нем не проставляется.

При цитировании текст обязательно заключается в кавычки. При этом необходимы ссылки на источники, которые, как правило, имеют цифровые обозначения и помещаются под текстом, внизу страницы. В сноске следует указать фамилию и инициалы автора, название статьи или книги, том, место, издательство и год издания, страницу.

10. Методические рекомендации для преподавателя

Курс «Правовые аспекты в металлургии» предназначен для изучения студентами неюридических специальностей. Его задачами являются общее ознакомление студентов с понятиями, источниками и отраслями права, с основными правами и обязанностями граждан Российской Федерации, с государственным устройством Российской Федерации, формирование позитивного отношения к праву, повышения правосознания и правовой культуры.

Преподавателю необходимо добиться понимания студентами принципов и значения правового регулирования, знания содержания основных нормативно-правовых документов в профессиональной сфере и развитие навыков практического применения законодательства.

При изучении дисциплины «Правовые аспекты в металлургии» используются следующие формы учебной деятельности, которые наиболее эффективно позволяют достичь поставленной цели изучения дисциплины: лекции, семинарские/практические занятия, выполнение курсовых работ, применяются активные и интерактивные методы проведения занятий.

Небольшое количество часов, отводимых на аудиторное изучение курса, делает невозможным охват всех предлагаемых тем и вопросов на занятиях. Программа курса включает в себя большое количество тем, которое не представляется возможным с одинаковой степенью полноты осветить в лекциях. Поэтому при составлении рабочего плана курса преподавателю рекомендуется с опорой на тематический план, разработанный кафедрой и согласованный с руководителем образовательной программы, наметить для себя перечень тем, которые будут рассматриваться наиболее подробно, обозначить темы, материал которых будет излагаться обзорно, и, наконец, определить, какие темы могут быть самостоятельно изучены студентами.

В первой *лекции* рекомендуется познакомить студентов с программой курса и сообщить студентам о том, в какой форме будут изучаться ее разделы. Также следует порекомендовать нормативную и учебную литературу, изложить требования к посещению занятий, написанию и защите реферата, подготовке выступления на семинаре, ответу на экзамене, в случае использования балльно-рейтинговой системы оценки знания, изложить применяемые критерии.

Семинарские (практические) занятия – одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности учащихся и приобретение умений и навыков.

Семинары – составная часть учебного процесса, групповая форма занятий при активном участии студентов. Семинары способствуют углубленному изучению наиболее сложных проблем науки и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы студентов.

При проведении семинарских занятий следует ориентироваться на планы семинарских занятий, разработанные кафедрой. Тематика занятий может корректироваться с учетом пожеланий студентов по согласованию с руководителем семинарских занятий.

Форма проведения занятий может быть различной: совместное обсуждение вопросов, указанных в плане, прослушивание и обсуждение докладов по предложенным темам, деловая игра по теме семинара, работа в «малых группах», решение задач с использованием нормативных документов.

Обсуждая со студентами план проведения предстоящего занятия, преподаватель должен порекомендовать литературу для подготовки к нему. Тем студентам, которые собираются готовить доклады, необходимо помочь выбрать тему, определиться с основными моментами выступления и выбором литературы.

Участвуя в обсуждении доклада, преподаватель еще раз выявляет главные, ключевые моменты темы или явно формулирует их, если они ускользнули от внимания студента. Рекомендуется проверить знание ключевых терминов, упоминаемых в выступлении, и объяснить их значение, если студент сам не в состоянии этого сделать.

Проведение аудиторной контрольной работы с использованием нормативных материалов. Цель проведения – решение конкретной теоретической или практической задачи для выяснения степени усвоения изучаемого материала. Время проведения – от 40 минут до часа (60 минут). Объем – не более двух страниц.

Студенты должны решить конкретную теоретическую или практическую задачу, предлагаемая задача должна быть разрешимой (то есть не носить проблемный характер). Преподаватель обязан заранее продумать условия задачи и необходимый для этого нормативный и иной материал.

Могут предлагаться задачи на умение пользоваться законодательным материалом, результатами судебного толкования нормативных правовых актов и результатами судебной практики.

Контрольную работу следует проводить по уже изученной ранее теме, возможно, и после изучения крупного тематического блока. Студенты должны пользоваться нормативными и инструктивными материалами, предложенными заранее преподавателями.

На следующем занятии дать развернутую оценку работе, показать типичные, основные ошибки с выделением лучших работ. Итоги такой контрольной работы должны учитываться на экзаменах.

Самостоятельная работа студента. Задачи самостоятельной внеаудиторной работы студентов, изучающих «Правовые аспекты в металлургии»:

1) продолжение изучения курса в «домашних» условиях по программе, предложенной преподавателем;

2) привитие студентом интереса к юридической литературе.

Формы самостоятельной работы:

1. Прочтение по рекомендации преподавателя монографических изданий по «Правоведению», научных статей в юридических журналах. Конспектирование этих работ с последующим докладом и обсуждением на практических занятиях.

2. Выполнение студентами домашних заданий по анализу нормативных документов.

3. Написание рефератов, что преследует цель развития у студентов умения читать юридические сочинения, анализировать их, устанавливать сходство и различия во взглядах их авторов и излагать извлеченные знания самостоятельно, грамотным юридическим языком. Предметом реферирования может быть также законодательство, материалы судебной практики.

4. Выполнение контрольных работ по тематике, определенной преподавателем.

В целях повышения качества учебного процесса на основе регламентации промежуточных контрольных мероприятий по учебной дисциплине «Правовые аспекты в металлургии», структурирования и активизации самостоятельной работы студентов, повышения объективности оценки успеваемости и результатов итоговых контрольных мероприятий данная программа предусматривает использование балльно-рейтинговой системы оценки знаний (см. Приложение 3).

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций и ПрООП ВО по направлению и профилю подготовки **по направлению подготовки 22.03.02 «Металлургия»**, утвержденного Министерством образования и науки РФ **от 04.12.2015 №1427**.

Программу составили:

доцент, к.ф.н. **/Левенец Е.В./**

доцент **/Агопян Н.Э./**

Программа утверждена на заседании кафедры «Право информационных технологий» «___»_____ 20__ г., протокол № _____

Заведующий кафедрой

доцент, к.п.н. **/Фурсова Е.Б./**

Программа согласована с руководителем образовательной программы

_____/_____/

«_ _ _»_____20_ _г.

Программа утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета машиностроения

Председатель комиссии_____ /_____

«_ _ _»_____20_ _ г. Протокол:

Приложение 1.

Структура и содержание дисциплины «Правовые аспекты в металлургии»по направлению подготовки 22.03.02 «Металлургия» (бакалавр)

заочная форма обучения

n/n	Раздел	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах					Виды самостоятельной работы студентов					Формы аттестации	
				Л	П/С	Лаб	СРС	КСР	К.Р.	К.П.	РГР	Реферат	К/р	Э	З
1.	Право в системе социального регулирования	5					9								
2.	Государство как социальный институт, его взаимосвязь с правом	5					9								
3.	Основы теории государства и права	5		1	1		9								
4.	Основы конституционного строя Российской Федерации	5		1	1		9								
5.	Основы гражданского права	5		2	1		10								
6.	Основы трудового права	5		2	1		10								
7.	Основы уголовного права	5		1	1		9								
8.	Основы административного права	5		1	1		9								
9.	Основы семейного и наследственного права РФ	5			1		9								
10.	Основы информационного права	5			1		9								
	Всего часов по дисциплине			**8**	**8**		**92**					+	+	**Э**	

Приложение 2
к рабочей программе

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕУЧРЕЖДЕНИЕВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)

Направление подготовки:
22.03.02 «МЕТАЛЛУРГИЯ»
ОП (профиль): «Инновации в металлургии»
Форма обучения: заочная
Вид профессиональной деятельности:
научно-исследовательская, проектно-аналитическая деятельность;
производственно-технологическая, проектно-технологическая деятельность.

Кафедра: «Право информационных технологий»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Правовые аспекты в металлургии»

Составители:
Агопян Н.Э.
Левенец Е.В.
Фурсова Е.Б.

Москва, 2021 год

Таблица 1

ПОКАЗАТЕЛЬ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Правовые аспекты в металлургии					
ФГОС ВО **22.03.02 «Металлургия»**					
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие **компетенции**: (УК-2 - полностью, ОПК-7 - частично)					
КОМПЕТЕНЦИИ		**Перечень компонентов**	**Технология формирования компетенций**	**Форма оценочного средства****	**Степени уровней освоения компетенций**
ИН-ДЕКС	**ФОРМУЛИРОВ-КА**				
УК-2	способностью определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	**знать:** виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность направления подготовки; **уметь:** проводить анализ поставленной цели, формулировать проблему, решение которой связано с достижением цели проекта и задачи, которые необходимо решить для ее достижения;	лекция, самостоятельная работа, семинарские занятия	**Промежуточный контроль:** зачет **Текущий контроль**: УО,К/Р,Т, Р, ДС, Круглый стол (дискуссия)	**Пороговый уровень** - способен ориентироваться в отраслевой системе права; анализировать правовые нормы действующего законодательства, регулирующие отношения в различных сферах жизнедеятельности; - владеет базовой юридической терминологией; навыками работы с нормативными актами.

		анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов и выбирать оптимальные способы их решения; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности направления подготовки; **владеть:** навыками постановки цели и задач проекта; методиками оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией			

ОПК-7	способностью анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными документами в соответствующей отрасли	**знать:** • основные стандарты оформления технической документации в соответствии с действующими нормативными документами в области технологии материалов **уметь:** анализировать, составлять и применять техническую документацию в соответствии с действующими нормативными документами в области технологии материалов **владеть:** навыками подготовки составления рефератов, докладов,	лекция, самостоятельная работа, семинарские занятия	**Промежуточный контроль:** зачет **Текущий контроль**: УО,К/Р,Т, ДС, Р,	**Пороговый уровень** - способен применять на практике нормы законодательства; анализировать и решать юридические проблемы в сфере профессиональных отношений;

		технологических карт в соответствии с действующими нормативными документами в области технологии материалов.			

Перечень оценочных средств по дисциплине *Правовые аспекты в металлургии*

№ ОС	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного
1	Контрольная работа (К/Р)	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
2	Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии,
3	Реферат (Р)	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов
3	Доклад, сообщение (ДС)	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений
5	Устный опрос, собеседование, (УО)	Средство контроля, организованное как специальная беседа педагогического работника с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
6	Тест (Т)	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых по итогам освоения дисциплины (модуля), описание шкал оценивания.

Показателем оценивания компетенций на различных этапах их формирования является достижение обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю).

1. Итоговые показатели балльной оценки сформированности компетенций по дисциплине в разрезе дескрипторов «знать/ уметь/ владеть»:

Показатель	**Критерии оценивания**			
	До пороговый уровень	**Пороговый уровень**		
	2	**3**	**4**	**5**
УК-2 - определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений				
знать: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность направления подготовки;	Обучающийся демонстрирует *полное отсутствие или недостаточное соответствие* следующих знаний: видов ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основных методов оценки разных способов решения задач; действующего законодательства и правовых норм, регулирующих профессиональную деятельность направления подготовки.	Обучающийся демонстрирует *неполное соответствие* следующих знаний: • видов ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; • основных методов оценки разных способов решения задач; действующего законодательства и правовых норм, регулирующих профессиональную деятельность направления подготовки. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность знаний, по ряду показателей обучающийся испытывает значительные	Обучающийся демонстрирует *частичное соответствие* следующих знаний: видов ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основных методов оценки разных способов решения задач; действующего законодательства и правовых норм, регулирующих профессиональную деятельность направления подготовки, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях.	Обучающийся демонстрирует *полное соответствие* следующих знаний: видов ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основных методов оценки разных способов решения задач; действующего законодательства и правовых норм, регулирующих профессиональную деятельность направления подготовки, свободно оперирует приобретенными знаниями.

		затруднения при оперировании знаниями при их переносе на новыеситуации.		
уметь: проводить анализ поставленной цели, формулировать проблему, решение которой связано с достижением цели проекта и задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов и выбирать оптимальные способы их решения; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности направления подготовки;	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет проводить анализ поставленной цели, формулировать проблему, решение которой связано с достижением цели проекта и задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов и выбирать оптимальные способы их решения; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности направления подготовки.	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: проводить анализ поставленной цели, формулировать проблему, решение которой связано с достижением цели проекта и задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов и выбирать оптимальные способы их решения; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности направления подготовки. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность умений, по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании умениями при их переносе на новые	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: проводить анализ поставленной цели, формулировать проблему, решение которой связано с достижением цели проекта и задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов и выбирать оптимальные способы их решения; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности направления подготовки. Умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях,	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: проводить анализ поставленной цели, формулировать проблему, решение которой связано с достижением цели проекта и задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов и выбирать оптимальные способы их решения; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности направления подготовки. Свободно оперирует приобретенными умениями, применяет их в ситуациях повышенной

		ситуации.	переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	сложности.
владеть: навыками постановки цели и задач проекта; методиками оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет навыками постановки цели и задач проекта; методиками оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией, демонстрирует непонимание используемой терминологии; допускает существенные ошибки.	Обучающийся владеет навыками постановки цели и задач проекта; методиками оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией, но допускает значительные ошибки. Обучающийся испытывает значительные затруднения при применении навыков в анализе новых ситуациях.	Обучающийся частично владеет навыками постановки цели и задач проекта; методиками оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией, навыки освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	Обучающийся в полном объеме владеет навыками постановки цели и задач проекта; методиками оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией, свободно применяет полученные навыки в ситуациях повышенной сложности.

ОПК-7 - анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными документами в соответствующей отрасли				
знать: основные стандарты оформления технической документации в соответствии с действующими нормативными документами в области технологии материалов	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие следующих знаний: основные стандарты оформления технической документации в соответствии с действующими нормативными документами в области технологии материалов.	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих знаний: основные стандарты оформления технической документации в соответствии с действующими нормативными документами в области технологии материалов. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность знаний, по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями при их переносе на новые ситуации.	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний: основные стандарты оформления технической документации в соответствии с действующими нормативными документами в области технологии материалов, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при составлении юридических документов.	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний: основные стандарты оформления технической документации в соответствии с действующими нормативными документами в области технологии материалов, свободно оперирует приобретенными знаниями.
уметь: анализировать, составлять и применять техническую документацию в соответствии с действующими нормативными документами в области технологии материалов	Обучающийся *не умеет или в недостаточной степени умеет* анализировать, составлять и применять техническую документацию в соответствии с действующими нормативными документами в области технологии материалов.	Обучающийся *демонстрирует неполное соответствие следующих умений*: анализировать, составлять и применять техническую документацию в соответствии с действующими нормативными документами в области технологии материалов. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность	Обучающийся *демонстрирует частичное соответствие следующих умений*: анализировать, составлять и применять техническую документацию в соответствии с действующими нормативными документами в области технологии материалов. Умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности,	Обучающийся *демонстрирует полное соответствие следующих умений*: анализировать, составлять и применять техническую документацию в соответствии с действующими нормативными документами в области технологии материалов. Свободно оперирует

		умений, по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании умениями при их переносе на новые ситуации.	затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	приобретенными умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
владеть: навыками подготовки составления рефератов, докладов, технологических карт в соответствии с действующими нормативными документами в области технологии материалов.	Обучающийся невладеет или в недостаточной степени владеет навыками подготовки составления рефератов, докладов, технологических карт в соответствии с действующими нормативными документами в области технологии материалов.	Обучающийся фрагментарно владеет навыками подготовки составления рефератов, докладов, технологических карт в соответствии с действующими нормативными документами в области технологии материалов.	Обучающийсявладеет навыками подготовки составления рефератов, докладов, технологических карт в соответствии с действующими нормативными документами в области технологии материалов, ноне систематически применяет навыки подготовки и составления текста соглашения, договора, контракта.	Обучающийся в полном объеме владеет навыками подготовки составления рефератов, докладов, технологических карт в соответствии с действующими нормативными документами в области технологии материало.

2. Промежуточный контроль:

Промежуточная аттестация обучающихся для проверки степени освоения компетенций в форме экзамена проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по данной дисциплине (модулю), при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине (модулю) методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

К промежуточной аттестации допускаются только студенты, выполнившие все виды учебной работы, предусмотренные рабочей программой по дисциплине «Правовые аспекты в металлургии»: работали в «малых группах» по заданиям преподавателя; выступили с презентацией (сообщением, обзором нормативных актов); выполнили и защитили реферат по выбранной теме.

Шкала оценивания	Описание
Отлично	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей **не ниже порогового уровня**, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
Хорошо	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей **не ниже порогового уровня**, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, уверенно применяет их стандартных ситуациях. Студентом точно даны определения и понятия, но экзаменующийся затрудняется подтвердить теоретические положения практическими примерами.
Удовлетворительно	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует частичное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей **не ниже порогового уровня**, применяя их стандартных ситуациях допускаются значительные ошибки. Студент дает неполные и неточные ответы на дополнительные вопросы.
Неудовлетворительно	Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей **ниже** порогового уровня по одному или нескольким результатам обучения, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду

	показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации. Студент не дает ответы на дополнительные вопросы.

2.1 Примерный перечень вопросов к экзамену:

(формирование компетенций УК-2 (полностью) – вопросы (1-27, 39-60)
ОПК-7 (частично) – вопросы (28-38)

1. Понятие, предмет и метод правоведения.
2. Понятие права. Основные теории правопонимания.
3. Признаки, принципы, назначение права.
4. Право и другие социальные нормы. Отношение права и морали, их сходство и различие.
5. Источники (формы) права. Источники права в Российской Федерации
6. Нормы права и их особенности.
7. Правовые отношения. Субъекты и объекты правоотношений.
8. Система права, система законодательства, правовая система.
9. Правомерное поведение и правонарушения.
10. Юридическая ответственность
11. Понятие и признаки государства. Функции государства.
12. Форма государства: форма правления, форма государственного устройства, государственный (политический) режим.
13. Понятие и признаки правового государства.
14. Форма правления, форма государственного устройства, политический режим в РФ
15. Конституционное право, его роль и место в системе отраслей права РФ. Предмет, метод и структура конституционного права РФ.
16. Конституция как юридический документ. Виды конституций.
17. Конституция РФ 1993 года: юридические свойства, структура, порядок пересмотра, внесение изменений.
18. Основы конституционного строя РФ.
19. Права и свободы человека. Их гарантии и защита.
20. Органы государственной власти РФ: понятие, классификация.
21. Конституционно-правовой статус Президента Российской Федерации
22. Федеральное собрание - представительный и законодательный орган Российской Федерации.
23. Правительство РФ и органы исполнительной власти.
24. Конституционные основы судебной власти в Российской Федерации.
25. Правоохранительные органы.
26. Понятие гражданского права, его предмет и метод. Принципы ГП.
27. Источники и система ГП. Подотрасли и институты ГП.
28. Гражданские правоотношения. Субъекты и объекты гражданских правоотношений.
29. Осуществление и защита гражданских прав.
30. Гражданско-правовая ответственность.
31. Право собственности и ограниченные вещные права.
32. Гражданско-правовые обязательства.
33. Понятие, предмет и метод трудового права.
34. Правоотношения в сфере труда.

35. Понятие и значение трудового договора. Виды трудового договора.
36. Основания и порядок заключения трудового договора.
37. Изменения и прекращения трудового договора
38. Рабочее время и время отдыха.
39. Понятие, метод и источники уголовного права. Задачи уголовного права.
40. Понятие преступления: признаки состав, виды (по тяжести).
41. Классификация преступлений по объекту.
42. Уголовная ответственность. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.
43. Уголовные наказания в РФ.
44. Особенности применения наказания к несовершеннолетним.
45. Понятие судимости и ее правовые последствия.
46. Предмет и метод семейного права. Особенности семейно-правовых отношений.
47. Понятия брака, условия и порядок его заключения.. Препятствия к вступлению в брак.
48. Брачный договор: понятие, субъекты, форма и содержание.
49. Расторжение брака в органах загса.
50. Наследственное право: предмет и метод. Источники, субъекты и объекты наследственного права.
51. Наследование по закону и по завещанию. Очередность призвания наследников.
52. Предмет и метод административного права. Понятие и виды административно-правовых норм.
53. Административные правонарушения: понятия и виды.
54. Административная ответственность. Основания привлечения к административной ответственности.
55. Административное наказание: понятие и виды
56. Понятие информации. Особенности и юридические свойства информации
57. Понятие информационного права. Предмет, метод и принципы информационного права.
58. Информационно-правовые отношения. Субъекты информационного права.
59. Понятие и виды источников информационного права.
60. Структура информационного законодательства.

2.2 Примерный перечень рефератов:

(формирование компетенции УК-2 (полностью) – темы рефератов 1-41, 59-80
формирование компетенции ОПК-7 (частично) – темы рефератов 42-58, 76)

1. Происхождение государства и права, основные причины их возникновения.
2. Право как общественный феномен.
3. Правовая система общества.
4. Право и личность.
5. Право в системе социальных норм.
6. Право и мораль.
7. Правовое сознание и правовая культура.
8. Соотношение права и закона.
9. Правотворчество и процесс образования права.
10. Стадии законодательного процесса.
11. Законность и правопорядок.
12. Правовое государство.

13. Конституционное развитие России.
14. Институт федеративного устройства.
15. Институт системы органов государственной власти и местного самоуправления.
16. Конституционный строй и его основы.
17. Становление и развитие федерализма в России.
18. Понятие избирательного права. Использование форм непосредственной демократии на уровне государственного управления РФ.
19. Основы конституционно-правового статуса Российской Федерации и субъектов РФ. Типы субъектов РФ.
20. Конституционно-правовые основы государственной власти в РФ.
21. Конституционно-правовой статус личности: понятие и принципы.
22. Институт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации
23. Гражданские (личные) права и свободы.
24. Система органов исполнительной власти в РФ.
25. Президент Российской Федерации: порядок выборов, полномочия, порядок прекращения полномочий.
26. Государственная Дума Федерального собрания Российской Федерации: порядок выборов, полномочия, прекращение полномочий.
27. Совет Федерации: эволюция правового регулирования.
28. Правовой статус депутата Государственной Думы и члена Совета Федерации Федерального Собрания РФ.
29. Законодательный процесс в Российской Федерации.
30. Судебная система современной России.
31. Конституционный суд РФ.
32. Система государственной власти в субъектах РФ.
33. Понятие местного самоуправления. Конституционно-правовые гарантии местного самоуправления.
34. Конституционные основы статуса политических партий в России.
35. Возникновение и развитие российской прокуратуры.
36. Прокуратура и ее правомочия в РФ.
37. Система органов внутренних дел РФ.
38. Министерство юстиции. Основные задачи по реализации государственной политики.
39. История отечественной адвокатуры.
40. Участие граждан в осуществлении правосудия. Суд присяжных.
41. Гражданские права и их защита по Конституции РФ.
42. Понятие неимущественных прав и их защита.
43. Право собственности как институт гражданского права.
44. Гражданско-правовой договор, его роль в гражданском обороте.
45. Государственная регистрация юридических лиц: порядок, процедура и современные проблемы.
46. Правовое положение индивидуальных предпринимателей.

47. Правовой статус товарищества собственников жилья.
48. Сделки в гражданском праве.
49. Обязательства граждан и юридических лиц вследствие причинения вреда.
50. Понятие морального вреда. Способы защиты.
51. Конституционные принципы трудового права.
52. Понятие трудового договора. Виды трудовых договоров.
53. Защитная функция профсоюзов в современных условиях.
54. Трудовые споры и способы из разрешения.
55. Дисциплина труда: общие положения.
56. Правовые вопросы охраны труда работников.
57. Охрана труда женщин.
58. Охрана труда несовершеннолетних.
59. Задачи и принципы уголовного права.
60. Понятие преступления и наказания.
61. Современная уголовная политика Российского государства.
62. Пожизненное лишение свободы и смертная казнь как виды наказания.
63. Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних.
64. Правовой статус безработного.
65. Амнистия и помилование в уголовном праве.
66. Виды ответственности за административные правонарушения.
67. Современные проблемы семейного права
68. Семейные правовые отношения между супругами.
69. Обязательства и права родителей и детей.
70. Понятие брачного договора.
71. Имущественные отношения в семейном праве.
72. Алиментные обязательства в семейном праве.
73. Права несовершеннолетних детей.
74. Правовое регулирование информационной сферы общества.
75. Электронное правительство.
76. Роль и правовое регулирование электронного документооборота в современном информационном обществе. Электронная подпись.
77. Интернет и его правовые аспекты.
78. Компьютерные преступления, ответственность и и средства защиты от них.
79. Место информационной безопасности в системе национальной безопасности в современном мире.
80. Доктрина информационной безопасности РФ: тенденции развития.

Критерии оценки:

Реферат - продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов

теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Критерии оценки:

- оценка **«зачтено»** выставляется студенту, если тема реферата в целом раскрыта, в работе использованы актуальные нормативно-правовые акты **(УК-2, ОПК-7 – «Знать»),** имеется анализ различных точек зрения по рассматриваемому вопросу и/или логично изложена собственная позиция; **(УК-2, ОПК-7 – «Владеть»),** соблюдены основные требования к внешнему оформлению;

Обучающийся:

владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных правовых актов в различных сферах деятельности **(УК-2, ОПК-7 – «Уметь»)**

владеет способностью находить, анализировать и применять нормативные правовые акты с учетом правовых аспектов профессиональной деятельности (**УК-2, ОПК-7 - «Уметь»)**)

- оценка **«не зачтено»** выставляется студенту, если тема реферата не раскрыта **(УК-2, ОПК-7 – «Знать»),** при защите обнаруживается существенное непонимание проблемы **(УК-2, ОПК-7 – «Владеть»)**.

Обучающийся:

не владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных правовых актов в различных сферах деятельности **(УК-2, ОПК-7 – «Уметь»)**

не владеет способностью находить, анализировать и применять нормативные правовые акты с учетом правовых аспектов профессиональной деятельности (**УК-2, ОПК-7 - «Уметь»)**

В случае использования балльно-рейтинговой системы применяются следующие **критерии оценивания:**

1. **Самостоятельный характер работы** – **2** балла
2. **Знание и понимание теоретического материала – 4 балла (УК-2, ОПК-7 – «Знать»)**:

- определяет рассматриваемые понятия четко и полно, приводя соответствующие примеры;
- используемые понятия строго соответствуют теме;
- использует актуальные нормативно-правовые акты.

3. Анализ и оценка информации – 2 балла (УК-2, ОПК-7 – «Владеть», «Уметь»):

- диапазон используемого информационного пространства (студент использует большое количество различных источников информации);
- умело использует приемы сравнения и обобщения для анализа взаимосвязи понятий и явлений;

- способен объяснить альтернативные взгляды на рассматриваемую проблему и прийти к сбалансированному заключению;

4. Способ изложения материала - 1 балл:

наличие логически ясного и хорошо структурированного плана, соответствующего сформулированной цели и поставленным задачам;

- ясность и четкость изложения;
- логика структурирования доказательств;
- выдвинутые тезисы сопровождаются грамотной аргументацией;

5. Оформление работы – 1 балл:

- работа отвечает основным требованиям к оформлению и использованию цитат;
- соблюдение лексических, фразеологических, грамматических и стилистических норм русского литературного языка;
- оформление текста с полным соблюдением правил русской орфографии и пунктуации;
- соответствие формальным требованиям.

6. **Своевременность выполнения работы** –

за предоставление реферата после даты, указанной в графике, вычитается **2 балла.**

Максимальное количество баллов за реферат – 10 баллов.

Применяется следующая шкала перевода результатов оценки рефератов, в оценку «зачтено», «не зачтено»:

10 – 6 баллов **– *зачтено***

менее 6 баллов – ***не зачтено***.

3. Текущий контроль

3.1 Тестирование: (формирование компетенций УК-2 (полностью).

Тема 1. Право в системе социального регулирования. Тема 2. Государство

1. Источником права является:
   а) нормы морали;
   б) подзаконные акты;
   в) традиции;
   г) обычай.

2. Правоотношение – это:
   а) вид общественных отношений;
   б) связь права и государства;
   в) отношение граждан к праву.

3. Правовая норма – это:
   а) общее правило поведения, которое обеспечивается мерами общественного воздействия;
   б) границы поведения для лиц, проживающих на данной территории;
   в) общеобязательное правило поведения, которое обеспечивается государственным принуждением.

г) исторически сложившееся правило поведения.

4. Какой вид источников права определяется следующим образом: «это решение суда по конкретному делу, ставшее обязательным правилом при разрешении аналогичных дел»

а) нормативно – правовой акт;
б) судебный прецедент;
в) правовой обычай;
г) религиозная норма.

5. Юридический факт – это:

а) правонарушение;
б) правоотношение;
в) основание возникновения правоотношения.

6. Какие из перечисленных юридических фактов относятся к действиям:

а) достижение пенсионного возраста;
б) стихийное бедствие;
в) заключение брака;
г) принятие наследства.

7. Правоспособность – это:

а) обладание гражданскими правами;
б) способность иметь гражданские права и нести обязанности
в) способность своими действиями осуществлять свои гражданские права и обязанности.

8. Недееспособный гражданин – это:

а) гражданин, страдающий психическим расстройством;
б) престарелый или больной гражданин;
в) гражданин, признанный таковым по решению суда.

9. С какого возраста по российскому законодательству наступает полная дееспособность субъектов права:

а) 14 лет;
б) 18 лет;
в) 16 лет;
г) с момента рождения.

10. Как называется закреплённая в законодательстве возможность субъекта своими действиями осуществлять права и исполнять обязанности:

а) дееспособность;
б) эмансипация;
в) правоспособность;
г) деликтоспособность.

11. Формой существования права не является ...

а) общественная мораль и нравственность;
б) правовой обычай, юридический прецедент;
в) договор с нормативным содержанием;
г) нормативный акт, закон.

12. Система права представляет собой ...

а) единство кодексов и законов;
б) единство права и отрасли права;
в) единство права и кодексов;
г) единство права и законов.

13. К основному виду нормативного акта относится ...

а) Постановление Правительства РФ;

б) результаты референдума, всенародного голосования;
в) Указ Президента РФ;
г) Закон.

14. Законы РФ вступают в силу...
а) со дня их принятия Государственной Думой РФ;
б) со дня их подписания Президентом РФ;
в) через 10 дней после их опубликования.

15. Конституция РФ является основным законом ...
а) для всех без исключения;
б) для тех случаев, которые не прописаны в Кодексах;
в) для Конституционного суда РФ;
г) для судебной и исполнительной власти.

16. Не подлежат изменению без принятия новой Конституции следующие главы действующей Конституции РФ
а) права и свободы человека и гражданина;
б) федеративное устройство;
в) президент Российской Федерации;
г) правительство Российской Федерации;
д) федеральное собрание;
е) судебная власть.

17.Установите соответствие между частями нормативного акта и их характеристиками (покажите стрелками)

Гипотеза	Содержание нормы права.
Диспозиция	Последствия за нарушение норм права.
Санкция	Условия применения нормы права.

18.Установите соответствие между нормативными актами и временем их вступления в действие в общем порядке.

Распоряжения Правительства РФ	7дней после их опубликования
Федеральные законы РФ	со дня их подписания
Указы Президента РФ, имеющие нормативный характер	10 дней после их опубликования

19.Установите соответствие между основными формами права и их характеристиками.

Правовой обычай	принятое правило поведения как общая норма
Юридический прецедент	сложившееся правило поведения.
Нормативный акт	единожды принятое правило поведения.

20.Установите соответствие между разными отраслями права и регулируемыми ими общественными отношениями.

Трудовое право	имущественные отношения
Гражданское право	отношения в процессе труда
Уголовное право	отношения, связанные с преступлениями

21.Установите соответствие между сферой действия и субъектом принятия нормативного акта.

Государство в целом	Орган местного самоуправления
Отдельный регион	Государственная Дума РФ
Отдельное село	Представительный орган субъекта федерации

22.Расположите по степени приоритетности в применении законы, в случае имеющихся в них противоречий: международные, федеральные, областные. Ответ: _____

23. Государство – это:
а) союз людей, проживающих на определенной территории;
б) составная часть общества;
в) организация, осуществляющая управление обществом
г) сообщество людей, заключивших между собой договор.

24. Республика – это:
а) форма государственного устройства;
б) тип государства;
в) форма правления
г) политический режим.

25. Укажите форму правления, при которой правительство образуется на парламентской основе и несет ответственность перед парламентом:
а) дуалистическая монархия;
б) парламентская республика;
в) президентская республика;
г) смешанная республика.

26. Какое из указанных положений характеризует форму правления государства:
а) способ объединения населения на определённой территории;
б) право вступления страны в международные организации;
в) источник и способ организации власти;
г) средства и методы осуществления государственной власти.

27. В чём заключается отличие унитарного государства от федеративного:
а) наличие двух уровней государственного аппарата;
б) в том, что субъект суверенитета – народ;
в) в наличие двойного гражданства;
г) в существовании единой налоговой системы.

28. Укажите форму правления, при которой правительство образуется на парламентской основе и несёт ответственность перед парламентом:
а) дуалистическая монархия;
б) парламентская республика;
в) президентская республика;
г) смешанная республика.

29. Какой из признаков характеризует президентскую республику:
а) внепарламентский способ избрания президента;
б) ответственность правительства перед парламентом;
в) наличие у президента права роспуска парламента;
г) наличие поста премьер-министра.

30. Монархия отличается от республики:
а) наличием института референдума;
б) наличием поста президента;
в) передачей власти главы государства в порядке престолонаследия;
г) ответственностью правительства перед парламентом.

31. Укажите отличие авторитарного режима от тоталитарного:
а) государство не претендует на всеобъемлющий контроль над обществом;

б) проводятся равные свободные выборы;

в) личность имеет широкие возможности влиять на принятие политических решений;

г) во главе государства единая руководящая партия.

Критерии оценки:

Тестирование оценивается в соответствии с процентом правильных ответов, данных студентом на вопросы теста.

95 – 100% - 10 баллов
85 – 94% – 9 баллов
75 – 84% - 8 баллов
65 – 74% - 7 баллов
55 – 64% - 6 баллов
менее 55% - 0 баллов

Применяется следующая шкала перевода результатов тестирования в оценку «зачтено», «не зачтено»: 100 – 55% – ***зачтено***

Обучающийся:

владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных правовых актов в различных сферах деятельности (УК-2)

владеет способностью находить, анализировать и применять нормативные правовые акты с учетом правовых аспектов профессиональной деятельности (УК-2)

менее 55% – ***не зачтено***.

Обучающийся:

не владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных правовых актов в различных сферах деятельности (УК-2)

не владеет способностью находить, анализировать и применять нормативные правовые акты с учетом правовых аспектов профессиональной деятельности (УК-2)

3.2. Вопросы для устного опроса/собеседования по темам разделов дисциплины (формирование компетенций УК-2 (полностью) – разделы 1- 10; ОПК-7 (частично) – разделы 5, 6, 10)

Тема 1. Право в системе социального регулирования. (формирование компетенции УК-2)

1. Что изучает правоведение?
2. Какое место занимает правоведение в системе юридических наук?
3. Что такое норма? Какие виды норм вы знаете?
4. Какое место занимает право в системе социальных норм?
5. Каковы исторические предпосылки возникновения права?
6. В чем заключается отличие права от других социальных норм?
7. В чем сходство и различие норм права и норм морали?
8. Как соотносятся право и обычай?

9. Что такое правовой обычай?
10. В чем сходство и различие норм права и религиозных норм?
11. Как соотносятся право и нормы социальных групп?

Тема 6. Основы трудового права (формирование компетенций ОПК-7)

1. Охарактеризуйте предмет и метод трудового права.
2. Назовите принципы и источники трудового права.
3. Назовите основные разделы Трудового кодекса.
4. Перечислите субъекты трудового права.
5. Каковы стороны и основания возникновения трудовых отношений?
6. Каковы права и обязанности работника и работодателя?
7. Почему трудовой договор выступает центральным институтом трудового права?
8. Каковы стороны и содержание трудового договора?
9. Какие существуют виды трудового договора?
10. Каков порядок заключения, изменения и прекращения трудового договора?
11. Что такое рабочее время и какова его продолжительность?
12. Каковы понятие и виды времени отдыха?
13. Что понимается под социальным партнерством в трудовом праве?
14. Каковы способы защиты трудовых прав работников?

Критерии оценки:

- оценка **«зачтено»** выставляется студенту, если он правильно и развернуто отвечал на заданные вопросы **(УК-2, ОПК-7 – «Знать»)**, демонстрировал стремление логически определенно и последовательно изложить свой ответ **(УК-2, ОПК-7 – «Владеть»)**, корректно ссылался на нормативные акты **(ОК-6, ОПК-7 – «Уметь»)**;

Обучающийся:

владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных правовых актов в различных сферах деятельности **(УК-2, ОПК-7 – «Уметь»)**;

владеет способностью находить, анализировать и применять нормативные правовые акты с учетом правовых аспектов профессиональной деятельности (**УК-2, ОПК-7 - «Уметь»)**;

- оценка **«не зачтено»** выставляется студенту, если он неправильно отвечал на заданные вопросы или вовсе не отвечал на них **(УК-2, ОПК-7 – «Знать», «Владеть»)**.

Обучающийся:

не владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных правовых актов в различных сферах деятельности (**УК-2, ОПК-7 – «Уметь»**);

не владеет способностью находить, анализировать и применять нормативные правовые акты с учетом правовых аспектов профессиональной деятельности (**УК-2, ОПК-7 - «Уметь»).**

В случае использования балльно-рейтинговой системы применяются следующие **критерии оценивания:**

5 баллов - если студент правильно и развернуто отвечал на заданные вопросы, демонстрировал знание основной и знакомство с рекомендованной литературой, знание нормативно-правовых актов; проявлял стремление, умение логически определенно и последовательно изложить свой ответ;
3 балла – если студент дал неполный ответ на заданный вопрос или внес существенное дополнение в ответ своего коллеги;
0 баллов - если студент неправильно отвечал на заданные вопросы или вовсе не отвечал на них.

Применяется следующая шкала перевода результатов тестирования в оценку «зачтено», «не зачтено»:
5 баллов, 3 балла – ***зачтено,***
0 баллов – ***не зачтено***

3.3. Примерный перечень тематики докладов/сообщений (формирование компетенций УК-2)

1. Отношение права и морали, их сходство и различие.
2. Соотношение права и закона.
3. Правовой обычай в системе правового регулирования.
4. Соотношение международного права и национального законодательства.
5. Судебный прецедент как источник права.
6. Правоотношение в системе общественных отношений.
7. Субъекты и объекты правоотношений.
8. Правовые системы современности
9. Отрасли российского права.
10. Конституции в истории России
11. Конституционные поправки и пересмотр конституции.
12. Возможные ограничения прав человека
13. Конституционные обязанности человека и гражданина
14. Приобретение гражданства РФ
15. Избирательная система Российской Федерации
16. Понятие местного самоуправления. Конституционно-правовые гарантии местного самоуправления.
17. Правовой статус депутата Государственной Думы и члена Совета Федерации Федерального Собрания РФ.
18. Конституционные основы статуса политических партий в России.
19. Институт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации
20. Прокуратура Российской Федерации. Принципы организации и система прокуратуры РФ.
21. Система органов внутренних дел РФ. Основные направления деятельности.
22. Нацгвардия. Состав и задачи национальной гвардии.
23. Министерство юстиции. Основные задачи по реализации государственной политики.
24. Действие гражданского законодательства во времени, пространстве, по кругу лиц.
25. Ограничение дееспособности граждан.
26. Эмансипация в гражданском праве России.
27. Правовое положение индивидуальных предпринимателей.
28. Понятие и цель создания юридического лица.
29. Сделки: понятие, виды.
30. Гражданско-правовой договор, его роль в гражданском обороте.

31. Защита права собственности от вмешательства государства.
32. Пределы осуществления гражданских прав.
33. Источники трудового права. Конвенции Международной организации труда как источник трудового права.
34. Профсоюзные органы как субъекты трудового права.
35. Трудовой договор и его отличие от гражданско-правового договора.
36. Порядок оформления приема на работу.
37. Трудовой договор и коллективный договор.
38. Индивидуальные и коллективные трудовые споры.
39. Правовой статус безработного.
40. Особенности труда несовершеннолетнего.
41. Понятие лишения свободы, сроки и места отбывания наказания. Принцип раздельного отбывания наказания.
42. Особенности назначения и применения в РФ смертной казни.
43. Сроки судимости, ее погашения. Правовые последствия погашения судимости.
44. Исполнение уголовных наказаний – предмет уголовно-исправительного права.
45. Исправительные учреждения, их виды.
46. Режим в исправительных учреждениях.
47. Амнистия и помилование.
48. ЗАГС – сфера правовых услуг.
49. Признание брака недействительным (основания и последствия).
50. Брачный договор, его роль в регулировании имущественных отношений супругов.
51. Личные неимущественные и имущественные права и обязанности супругов.
52. Права и обязанности родителей и детей.
53. Алиментные обязательства
54. Расторжение брака в органах загса в судебном порядке.
55. Особенности наследования нетрудоспособными иждивенцами наследодателя.
56. Административное право как отрасль публичного права.
57. Понятие государственного служащего и особенности его административно-правового статуса.
58. Органы, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях
59. Должностное лицо как субъект административного правонарушения.
60. Основания освобождения от административной ответственности.
61. Административная ответственность несовершеннолетних в российском праве.
62. Концепции информационного общества
63. Понятие информации в теории права и законодательстве РФ.
64. Окинавская Хартия глобального информационного общества. Ее значение для формирования общества XXI века.
65. Стратегия развития информационного общества в РФ.
66. Комплексный характер информационного права.
67. Информационно-правовые нормы Конституции РФ
68. Ограничение в отношении несовершеннолетних как потребителей информации.

Критерии оценки:

- оценка **«зачтено»** выставляется студенту, если он правильно и развернуто отвечал на заданные вопросы **(УК-2 – «Знать»)**, демонстрировал стремление логически определенно и последовательно изложить свой ответ **(УК-2 – «Владеть»)**, корректно ссылался на нормативные акты **(УК-2 – «Уметь»)**; Обучающийся:

владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных правовых актов в различных сферах деятельности **(УК-2 – «Уметь»)**;

владеет способностью находить, анализировать и применять нормативные правовые акты с учетом правовых аспектов профессиональной деятельности (**УК-2 - «Уметь»);**

- оценка **«не зачтено»** выставляется студенту, если он неправильно отвечал на заданные вопросы или вовсе не отвечал на них **(УК-2 – «Знать», «Владеть»)**.

Обучающийся:

не владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных правовых актов в различных сферах деятельности (**УК-2 – «Уметь»**);

не владеет способностью находить, анализировать и применять нормативные правовые акты с учетом правовых аспектов профессиональной деятельности (**УК-2 - «Уметь»).**

В случае использования балльно-рейтинговой системы применяются следующие **критерии оценивания:**

1) Знание и понимание теоретического материала – 4 балла:

- демонстрирует глубину владения представленным материалом, знакомство с учебной и дополнительной литературой; знание нормативных правовых актов;
- определяет рассматриваемые понятия четко и полно, приводя соответствующие примеры;
- используемые понятия строго соответствуют теме;

2) Анализ и оценка информации – 4 балла:

- диапазон используемого информационного пространства (студент использует большое количество различных источников информации);
- умело использует приемы сравнения и обобщения для анализа взаимосвязи понятий и явлений;
- способен объяснить альтернативные взгляды на рассматриваемую проблему и прийти к сбалансированному заключению;
- дает личную оценку проблеме;

3) Способ изложения материала и взаимодействие с аудиторией - 2 балла:

наличие логически ясного и хорошо структурированного плана, соответствующего сформулированной цели и поставленным задачам;

- ясность и четкость изложения;
- логика структурирования доказательств;
- выдвинутые тезисы сопровождаются грамотной аргументацией;
- аргументировано отвечает на вопросы аудитории, обосновывая собственную позицию в проблемных ситуациях.

Максимальное количество баллов за доклад (выступление) – 10 баллов.

Применяется следующая шкала перевода результатов тестирования в оценку «зачтено», «не зачтено»:

10 - 6 баллов – ***зачтено***,
менее 6 баллов – ***не зачтено***

3.4 Контрольная работа, 10 вариантов (формирование компетенций УК-2)

Например:

Вариант 2.

1. В каких случаях для определения достаточно иметь гражданскую правоспособность (отметьте цифрой 1)? Когда нужно иметь гражданскую дееспособность (отметьте цифрой 2)?

1) стать наследником дома;
2) покупать автомобиль;
3) быть автором литературного произведения;
4) брать на хранение ценные вещи;
5) принимать в подарок ценную вещь.

2. Дайте определение следующих юридических терминов:

- преступление;
- презумпция невиновности;
- пенитенциарная система;
- состав преступления;
- уголовная ответственность

3. Решите задачу.

Иванова вступила в брак, в 16 лет, в результате снижения ей брачного возраста. Через год она расторгла брак. После расторжения брака она продала автомобиль, подаренный отцом. Её отец подал в суд иск о признании акта купли-продажи недействительным, обосновав иск тем, что несовершеннолетняя дочь не вправе совершать подобные сделки.

Имеет ли упомянутый договор купли-продажи юридическую силу?

Вариант 5.

1. Укажите к каким видам правоотношений относятся перечисленные ниже ситуации:

- Толя Иванов подал заявление о приёме на работу;
- Петя (12 лет) купил билет на автобус;
- Ира перешла улицу в неположенном месте;
- Сергей совершил кражу сигарет из ларька;
- родители подарили сыну велосипед;
- Олег подал заявление в милицию об утере паспорта, который он потерял по небрежности;
- преподаватель Петрова подала заявление о предоставлении ей очередного отпуска.

2. Объясните следующие термины:

-правонарушение;
- преступление;
- проступок;
- правомерное поведение;
- юридическая ответственность.

3. Решите задачу.

После 10 лет совместной жизни, супруги Громовы расторгли брак. В суде, при разделе совместно нажитого имущества Громова просила признать за ней право на

половину гонорара, полученного её мужем за издание книги, написанной в период совместной жизни. Громов требовал раздела библиотеки, полученной женой в наследство, так как она не представляла интереса для нее, а ему была необходима для научной работы.

Обоснованы ли их претензии друг к другу? Аргументируйте свой ответ указав статьи соответствующего нормативного правового акта.

Критерии оценки:

- оценка **«зачтено»** выставляется студенту, если ответы даны на все три задания. Студент демонстрирует знания юридических терминов, умение правильно их применять, способен анализировать, обобщать фактический и теоретический материал, формулирует конкретные выводы, устанавливает причинно-следственные связи. Умеет аргументировать свою точку зрения, используя нормы правовых актов. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности при выполнении заданий.

Обучающийся:

владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных правовых актов в различных сферах деятельности (УК-2)

- **знает** важнейшие основы различных отраслей российского права – ***задание 1***;
- **умеет** анализировать содержание нормативных актов, практику их применения – ***задание 3***;
- **владеет** юридической терминологией – ***задание 2***.

владеет способностью находить, анализировать и применять нормативные правовые акты с учетом правовых аспектов профессиональной деятельности (УК-2)

- оценка **«не зачтено»** выставляется студенту, если не выполнено одно или боле заданий. Студент демонстрирует неточное и неполное знание юридических терминов, не умеет их правильно применять, не способен анализировать содержание нормативных правовых актов, обобщать, делать выводы для правильного ответа на вопросы заданий. В ответе отсутствует аргументация при выполнении третьего задания.

Обучающийся:

не владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных правовых актов в различных сферах деятельности (УК-2)

не владеет способностью находить, анализировать и применять нормативные правовые акты с учетом правовых аспектов профессиональной деятельности (УК-2)

В случае использования балльно-рейтинговой системы применяются следующие **критерии оценивания:**

Правильно выполнено первое задание – 3 балла. Допущено две ошибки - 2 балла, допущено три ошибки – 1 бал, более трех ошибок – 0 баллов.

Правильно выполнено второе задание – 2 балла. Неправильно определен один термин – 1 балл, более одного термина – 0 баллов.

Правильно выполнено третье задание: дан правильный ответ, аргументация приведена точно и полно– 5 баллов.

Дан правильный ответ, перечень аргументов не является исчерпывающим – 4 балла;

Дан правильный ответ, приведен один аргумент – 3 балла;

Дан правильный ответ, аргументы приведены неправильно – 2 балла;

Дан правильный ответ, аргументы не приведены – 1 балла

Дан неправильный ответ – 0 баллов.

Максимальное количество баллов – 10 баллов.

Применяется следующая шкала перевода результатов тестирования в оценку «зачтено», «не зачтено»:

10 - 6 баллов – ***зачтено***,

менее 6 баллов – ***не зачтено***

3.5. Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола. (формирование компетенции УК-2)

Проблемы формирования правового и социального государства в современной России.

Проблема правового нигилизма в современном российском обществе и пути его преодоления.

Проблема сметной казни в современной России.

Критерии оценки:

– оценка **«зачтено»** выставляется студенту, если его выступление отличается последовательностью, логикой изложения; демонстрирует знакомство с учебной и дополнительной литературой **(УК-2 – «Знать»; «Владеть»)**; докладчик отвечает на вопросы аудитории.

Обучающийся:

владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных правовых актов в различных сферах деятельности (**УК-2–«Уметь»)**

– оценка **«не зачтено»** выставляется студенту, если выступление (доклад) краткий, неглубокий, поверхностный **(УК-2 – «Знать», «Владеть»)**.

Обучающийся:

не владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных правовых актов в различных сферах деятельности (**УК-2–«Уметь»)**

В случае использования балльно-рейтинговой системы применяются следующие **критерии оценивания:**

1) Знание и понимание теоретического материала – 5 баллов:

– демонстрирует глубину владения представленным материалом, знакомство с учебной и дополнительной литературой;
– определяет рассматриваемые понятия четко и полно, приводя соответствующие примеры;
– используемые понятия строго соответствуют теме;

2) Анализ и оценка информации – 5 баллов:

– диапазон используемого информационного пространства (студент использует большое количество различных источников информации);
– умело использует приемы сравнения и обобщения для анализа взаимосвязи понятий и явлений;
– способен объяснить альтернативные взгляды на рассматриваемую проблему и прийти к сбалансированному заключению;
– дает личную оценку проблеме;

3) Способ изложения материала и взаимодействие с аудиторией - 5 баллов:

– наличие логически ясного и хорошо структурированного плана, соответствующего сформулированной цели и поставленным задачам;
– ясность и четкость изложения;
– логика структурирования доказательств;
– выдвинутые тезисы сопровождаются грамотной аргументацией;
– использует приемы визуализации информации;
– аргументированно отвечает на вопросы аудитории, обосновывая собственную позицию в проблемных ситуациях.

Максимальное количество баллов за участие в дискуссии (выступление и участие в обсуждении) – 15 баллов.

Применяется следующая шкала перевода результатов тестирования в оценку «зачтено», «не зачтено»:

15 - 7 баллов – ***зачтено***,
менее 7 баллов – ***не зачтено.***

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ: «ПРАВОВЫЕ АСПЕКТЫ В МЕТАЛЛУРГИИ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Основной целью освоения дисциплины «Правовые аспекты в металлургии» является подготовка студентов к деятельности в соответствии с квалификационной характеристикой бакалавра по направлению, в том числе формирование знаний в области юриспруденции, представлений об основах и специфике правового регулирования отношений в профессиональной сфере.

Задачами дисциплины является выработка у студентов навыков применения норм законодательства Российской Федерации в ходе их будущей профессиональной деятельности;

принятия решений и совершения юридически значимых действий в точном соответствии с законом;

анализа законодательства и практики его применения; ориентации в специальной литературе.

2.Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата

Дисциплина «Правовые аспекты в металлургии» относится к базовой части дисциплин Блока1 программы балакавриата по направлению 22.03.02 «Металлургия».

Содержание курса базируется на знаниях, полученных в общеобразовательной школе при изучении дисциплины «обществознание».

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате изучения дисциплин «История», «Философия».

Основные положения дисциплины могут быть использованы при прохождении практики и написании выпускной квалификационной работы.

3.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате освоения дисциплины (модуля) у обучающихся формируются следующие компетенции и должны быть достигнуты следующие результаты обучения как этап формирования соответствующих компетенций:

Код компетенции	В результате освоения образовательной программы обучающийся должен обладать	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

УК-2	способностью определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	- Знать: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность направления подготовки. - Уметь: проводить анализ поставленной цели, формулировать проблему, решение которой связано с достижением цели проекта и задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов и выбирать оптимальные способы их решения; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности направления подготовки. - Владеть: навыками постановки цели и задач проекта; методиками оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией
ОПК-7	способностью анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными документами в соответствующей отрасли	− знать: основные стандарты оформления технической документации в соответствии с действующими нормативными документами в области технологии материалов − уметь: анализировать, составлять и применять техническую документацию в соответствии с действующими нормативными документами в области технологии материалов − владеть: навыками подготовки составления рефератов, докладов, технологических карт в соответствии с действующими нормативными документами в области технологии материалов

4.Объём дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
Общая трудоемкость	108 (3 з.е.)	5
Форма обучения	ЗАОЧНАЯ	
Аудиторные занятия (всего)	16	16
В том числе		
лекции	8	8
Практические занятия	8	8
Лабораторные занятия		

Самостоятельная работа	92	92
Курсовая работа		нет
Курсовой проект		нет
Вид промежуточной аттестации		экзамен

Программу составили:
доцент, к.ф.н. /Левенец Е.В./
доцент /Агопян Н.Э./

Программа утверждена на заседании кафедры «Право информационных технологий» «___»_____ 20__ г., протокол № _____

Заведующий кафедрой
доцент, к.п.н. /Фурсова Е.Б./
Программа согласована

_____ /_____/

Программа утверждена на заседании учебно-методической комиссии _____

Председатель комиссии _____ /_____/

«_ _»_____20__г. Протокол: