Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Максимов Алексей Борисович
Должность: директор департамента по образовательной политике
Дата подписания: 02.10.2023 10:59:11
Уникальный программный ключ:
8db180d1a3f02ac9e60521a5672742735c18b1d6

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета
экономики и управления

_____ /А.В. Назаренко/

«_29_» ____августа____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ПСИХОФИЗИОЛОГИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Направление подготовки
38.03.03 УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ
Профиль «Экономика и управление трудом»

Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения:
очно-заочная (2022 год приема)

1. Цели и задачи дисциплины

Цели освоения дисциплины:

сформировать представление о психофизиологических основах построения профессии, об основах профессиографии, основных закономерностях проявления психики человека в условиях профессиональной деятельности; выработать у студентов творческое отношение к будущей профессиональной деятельности, стремление работать с людьми, грамотно определять физиологические и психологические рабочие нагрузки.

Задачи изучения дисциплины:

- изучить психофизиологические функциональные состояния, их роль и место в поведении персонала;
- изучить психофизиологические компоненты работоспособности персонала для решения стратегических и оперативных управленческих задач;
- исследовать сущность и задачи психофизиологических основ построения профессии;
- провести учет индивидуальных психофизиологических особенностей, склонностей и способностей для повышения эффективности использования персонала;
- проанализировать содержание профессиональной деятельности как метода решения практических проблем;
- сформировать представление о процессе и методах психофизиологического исследования;
- изучить основные методы диагностики организационной культуры.

2. Место дисциплины в структуре ООП.

Дисциплина «Психофизиология профессиональной деятельности» относится к числу дисциплин обязательной части учебного плана по направлению 38.03.03 «Управление персоналом».

Дисциплина «Психофизиология профессиональной деятельности» взаимосвязана логически и содержательно-методически с другими дисциплинами учебного плана, формирующими общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции будущих бакалавров по направлению 38.03.03 Управление персоналом.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате освоения дисциплины (модуля) у обучающихся формируются следующие компетенции и должны быть достигнуты следующие результаты обучения как этап формирования соответствующих компетенций:

Код компетенции	В результате освоения образовательной программы обучающийся должен обладать	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	**знать**: основы профессиональной ориентации и профессиональной консультации, профессионального отбора, повышения работоспособности персонала, оптимизации психофизиологических условий труда персонала, трудовых нагрузок, управления стрессами, психическими состояниями, адаптации к неблагоприятным условиям труда, профессиографии, анализа и построения профессий **уметь:** проектировать мероприятия, направленные на повышение профессиональной работоспособности, трудовой мотивации, эффективности профессионального обучения; разрабатывать документы, содержащие анализ и описание профессиональной деятельности **владеть:** навыками психологических исследований профессиональной деятельности, психодиагностики личности, используемые в практике профотбора, навыками и методами сбора информации для анализа внутренних и внешних факторов, влияющих на эффектив-

		ность подбора персонала, навыками управления конфликтами и стрессами

4. Структура и содержание дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, т.е. 144 академических часов (из них 90 часов – самостоятельная работа студентов).

Дисциплина «Психофизиология профессиональной деятельности» изучается на 5 семестре: лекции – 18 часов, практические занятия – 36 часов, форма контроля – зачет.

Структура и содержание дисциплины «Психофизиология профессиональной деятельности» по срокам и видам работы отражены в Приложении 3.

Содержание разделов дисциплины.

Тема 1. *Общие вопросы психофизиологии профессиональной деятельности.*

В лекции рассмотрены общие вопросы психофизиологии профессиональной деятельности, в том числе объект, предмет и задачи психологии. Представлены основные методы психофизиологических исследований. Психофизиология как наука: объект, предмет и задачи психологии. Методы психофизиологических исследований. Электрическая активность кожи. Показатели работы сердечно-сосудистой системы. Показатели активности мышечной системы (электромиография (ЭМГ)) и дыхательной системы. Реакции глаз.

Тема 2. *Принципы психологического анализа трудовой деятельности и профессиография.*

В лекции рассмотрены вопросы деятельности человека. Понятия труда, как деятельности человека. Раскрыта суть психологического анализа трудовой деятельности. Рассмотрено понятие «профессиография». Труд, как деятельность человека. Психологический анализ трудовой деятельности. Психология труда. Профессиография.

Тема 3. *Психологическая классификация профессий. Профессиональная реальность*.

В лекции рассмотрены вопросы профессиографического описания профессиональной деятельности. Представлен комплекс методических приемов, таких как изучение рабочих документов, наблюдение за рабочим процессом, хронометраж деятельности и д.р. Рассмотрены основные характеристик трудовой деятельности, раскрыта суть четырехъярусной классификации профессий Е.А. Климов. Рассмотрены взгляды на вопрос оценки сегодняшней профессиональной реальности. Профессиографическое описание профессиональной деятельности. Психологическая классификация профессий. Профессиональная реальность. Понятие и феномены профессионального маргинализма.

Тема 4. *Профессиональная пригодность и надежность*.

В лекции рассмотрены вопросы профессиональная пригодности человека, психологической системы деятельности. Представлены и раскрыты компоненты психологического образа деятельности. Рассмотрены психологические эффекты выбора. Раскрыто понятие «профессионально важных качеств». Рассмотрены вопросы рабочей и умственной нагрузки. Развитие и состояние проблемы профессиональной пригодности. Методологические основы профессиональной пригодности и надежности. Теории умственной нагрузки.

Тема 5. *Методические приемы в психофизиологии труда*.

В лекции рассмотрен ряд методик исследования основных свойств человека, а также особенности исследования в практики профессионального психофизиологического отбора ряда специалистов. Рассмотрены вопросы нервной системы человека, в том числе, такие как сила нервных процессов, подвижность нервных процессов и уравновешенность нервных процессов. Методики исследования основных свойств нервной системы. Личностные опросники. Проективные методы. Оценка интеллектуальных способностей. Оценка мотивационной сферы. Оценка нервно-психической (эмоциональной) напряженности.

Тема 6. *Поведение работников. Эргономика труда, техническая эстетика, условия работы и прочие факторы.*

В лекции рассмотрены вопросы поведения работников и эргономики труда. Раскрыты вопросы технической эстетики, условий работы и прочих факторов, влияющих на поведение работников. Эргономика труда. Время в профессиональной деятельности. Потребности компании в объёме работы.

5. Образовательные технологии.

Методика преподавания дисциплины «Психофизиология профессиональной деятельности» и реализация компетентностного подхода в изложении и восприятии материала предусматривает использование следующих активных и интерактивных форм проведения групповых, индивидуальных, аудиторных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся:

– чтение лекций с использованием презентационных демонстрационных материалов;

– организация и проведение текущего контроля знаний студентов посредством устного опроса;

– проведение интерактивных семинарских занятий.

– тестирование.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определен главной целью образовательной программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием дисциплины «Психофизиология профессиональной деятельности» в целом по дисциплине составляет 40% аудиторных занятий. Занятия лекционного типа составляют 40% от объема аудиторных занятий.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

В процессе обучения используются оценочные формы самостоятельной работы студентов, оценочные средства текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций, такие как дискуссии, опросы. На занятиях проходит обсуждение вопросов, изученных обучающимся во время аудиторных занятий и самостоятельно.

6.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

6.1.1. В результате освоения дисциплины (модуля) формируются следующая компетенция:

Код компетенция	В результате освоения образовательной программы обучающийся должен обладать
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

В процессе освоения образовательной программы данные компетенции, в том числе их отдельные компоненты, формируются поэтапно в ходе освоения учащимися дисциплин (модулей), практик в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

6.1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых по итогам освоения дисциплины (модуля), описание шкал оценивания.

Показателем оценивания компетенций на различных этапах их формирования является достижение обучающимся планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю).

6.1.3. Шкала оценивания результатов промежуточной аттестации и их описание:

УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах				
Показатель	**Критерии оценивания**			
	2	**3**	**4**	**5**
знает: основы профессиональной ориентации и профессиональной консультации, профессионального отбора, повышения работоспособности персонала, оптимизации психофизиологических условий труда персонала, трудовых нагрузок, управления стрессами, психическими состояниями, адаптации к неблагоприятным условиям труда, профессиографии, анализа и построения профессий	Обучающийся демонстрирует *полное отсутствие или недостаточное соответствие* следующих знаний: основы профессиональной ориентации и профессиональной консультации, профессионального отбора, повышения работоспособности персонала, оптимизации психофизиологических условий труда персонала, трудовых нагрузок, управления стрессами, психическими состояниями, адаптации к неблагоприятным условиям труда, профессиографии, анализа и построения профессий	Обучающийся демонстрирует *неполное соответствие* следующих знаний: основы профессиональной ориентации и профессиональной консультации, профессионального отбора, повышения работоспособности персонала, оптимизации психофизиологических условий труда персонала, трудовых нагрузок, управления стрессами, психическими состояниями, адаптации к неблагоприятным условиям труда, профессиографии, анализа и построения профессий Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность знаний, по ряду показателей обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями при их переносе на новые ситуации.	Обучающийся демонстрирует *частичное соответствие* следующих знаний: основы профессиональной ориентации и профессиональной консультации, профессионального отбора, повышения работоспособности персонала, оптимизации психофизиологических условий труда персонала, трудовых нагрузок, управления стрессами, психическими состояниями, адаптации к неблагоприятным условиям труда, профессиографии, анализа и построения профессий, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях.	Обучающийся демонстрирует *полное соответствие* следующих знаний: основы профессиональной ориентации и профессиональной консультации, профессионального отбора, повышения работоспособности персонала, оптимизации психофизиологических условий труда персонала, трудовых нагрузок, управления стрессами, психическими состояниями, адаптации к неблагоприятным условиям труда, профессиографии, анализа и построения профессий, свободно оперирует приобретенными знаниями.
умеет: проектировать мероприятия, направленные на повышение профессиональной работоспособности, трудовой мотивации, эффективности профессионального обучения; разрабатывать документы, содержащие анализ и описание профессиональной деятельности	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет применять проектировать мероприятия, направленные на повышение профессиональной работоспособности, трудовой мотивации, эффективности профессионального обучения;	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений проектировать мероприятия, направленные на повышение профессиональной работоспособности, трудовой мотивации, эффективности профессионального обучения;	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: проектировать мероприятия, направленные на повышение профессиональной работоспособности, трудовой мотивации, эффективности профессио-	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: проектировать мероприятия, направленные на повышение профессиональной работоспособности, трудовой мотивации, эффективности профессионального обучения;

	разрабатывать документы, содержащие анализ и описание профессиональной деятельности, в области управления персоналом при решении практических задач с учетом положений	разрабатывать документы, содержащие анализ и описание профессиональной деятельности, в области управления персоналом при решении практических задач с учетом положений. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность умений, по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании умениями при их переносе на новые ситуации.	нального обучения; разрабатывать документы, содержащие анализ и описание профессиональной деятельности, в области управления персоналом при решении практических задач с учетом положений. Умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	разрабатывать документы, содержащие анализ и описание профессиональной деятельности, в области управления персоналом при решении практических задач с учетом положений. Свободно оперирует приобретенными умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
владеет: навыками психологических исследований профессиональной деятельности, психодиагностики личности, используемые в практике профотбора, навыками и методами сбора информации для анализа внутренних и внешних факторов, влияющих на эффективность подбора персонала, навыками управления конфликтами и стрессами	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет практическими навыками применения навыками психологических исследований профессиональной деятельности, психодиагностики личности, используемые в практике профотбора, навыками и методами сбора информации для анализа внутренних и внешних факторов, влияющих на эффективность подбора персонала, навыками управления конфликтами и стрессами, при решении практических задач профессиональной деятельности; допускает существенные ошибки.	Обучающийся владеет практическими навыками применения навыками психологических исследований профессиональной деятельности, психодиагностики личности, используемые в практике профотбора, навыками и методами сбора информации для анализа внутренних и внешних факторов, влияющих на эффективность подбора персонала, навыками управления конфликтами и стрессами, при решении практических задач профессиональной деятельности. Обучающийся испытывает значительные затруднения при применении навыков в анализе новых ситуациях.	Обучающийся частично владеет практическими навыками применения навыками психологических исследований профессиональной деятельности, психодиагностики личности, используемые в практике профотбора, навыками и методами сбора информации для анализа внутренних и внешних факторов, влияющих на эффективность подбора персонала, навыками управления конфликтами и стрессами, при решении практических задач профессиональной деятельности, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	Обучающийся в полном объеме владеет практическими навыками применения навыками психологических исследований профессиональной деятельности, психодиагностики личности, используемые в практике профотбора, навыками и методами сбора информации для анализа внутренних и внешних факторов, влияющих на эффективность подбора персонала, навыками управления конфликтами и стрессами, при решении практических задач профессиональной деятельности, свободно применяет полученные навыки в ситуациях повышенной сложности.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Промежуточная аттестация обучающихся в форме зачета проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по данной дисциплине (модулю), при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине (модулю) методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

К промежуточной аттестации допускаются только студенты, выполнившие все виды учебной работы, предусмотренные рабочей программой по дисциплине «Управление персоналом» (прошли промежуточный контроль, выполнили и выступили с докладом и т.д.).

Шкала оценивания	**Описание**
Зачтено	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
Не зачтено	Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

ЭОР по дисциплине «Психофизиология профессиональной деятельности»:

https://online.mospolytech.ru/course/view.php?id=8367

1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля).

ЭОР по дисциплине «*Психофизиология профессиональной деятельности»* *https://online.mospolytech.ru/course/view.php?id=8367*

а) основная литература:

1. Хасанова, Г. Б. Психофизиология профессиональной деятельности : учебное пособие : [16+] / Г. Б. Хасанова ; Министерство образования и науки России, Казанский национальный исследовательский технологический университет. – Казань : Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2017. – 168 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500950

2. Психофизиология профессиональной деятельности: учебник и практикум для прикладного бакалавриата : [16+] / О. О. Заварзина, Р. В. Козьяков, Н. Р. Коро [и др.]. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 546 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=298131

3. Психофизиология : учебно-методический комплекс. – Москва : Директ-Медиа, 2021. – 163 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210951

б) дополнительная литература:

1. Психофизиология : учебно-методический комплекс. – Москва : Директ-Медиа, 2020. – 163 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210951
2. Титов, В. А. Психофизиология : учебное пособие / В. А. Титов. – Москва : А-Приор, 2007. – 176 с. – (Конспект лекций). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56306
3. Пырьев, Е. А. Психология труда : учебное пособие / Е. А. Пырьев. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 458 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436999

в) программное обеспечение и интернет - ресурсы:

Используемое программное обеспечение:

Наименование ПО	№ договора
Операционная система, Windows 7 (или ниже) - Microsoft Open License	Лицензия № 61984214, 61984216,61984217, 61984219, 61984213, 61984218, 61984215
Офисные приложения, Microsoft Office 2013(или ниже) - Microsoft Open License	Лицензия № 61984042

Интернет-ресурсы:

Каждый студент обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронным библиотекам университета (elib.mgup; lib.mami.ru/lib/content/elektronyy-katalog),к электронным каталогам вузовских библиотек и крупнейших библиотек Москвы (http://window.edu.ru), к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам):

№ п/п	Электронный ресурс	№ договора. Срок действия доступа	Примечания
1.	**ЭБС «Университетская библиотека онлайн (www.biblioclub.ru)**	Договор № 201_388.223.ЕП/21 от 27.05.2021 с ООО «Директ-Медиа». Срок действия – с**29.05.2021 по 28.05.2022**	Доступ к базовой коллекции ЭБС
		Договор № 366_970.ЕП/22 от 24.05.2022 с ООО «Директ-Медиа». Срок действия - с **29.05.2022 по 28.05.2023**	Доступ к базовой коллекции ЭБС
3.	**ЭБС «Лань» (www.e.lanbook.com)**	Договор № 202_390.223.ЕП/21 от 27.05.2021 с ООО «ЭБС ЛАНЬ». Срок действия – с **16.06.2021 по 15.06.2022**	Инженерно-технические науки – Издательство **«Машиностроение»;** Инженерно-технические науки – Издательство **МГТУ им. Н.Э. Баумана;** Инженерно-технические науки – Издательство **«Физматлит»;** Экономика и менеджмент – Издательство **«Флинта»;** - **34** книги из других разделов ЭБС
		Договор № 367_964.ЕП/22 от 24.05.22 с ООО «ЭБС ЛАНЬ». Срок действия – с **16.06.2022 по 15.06.2023**	Инженерно-технические науки – Издательство **«Машиностроение»;** Инженерно-технические науки – Издательство **МГТУ им. Н.Э. Баумана**; Инженерно-технические науки – Издательство **«Физматлит»;** Экономика и менеджмент – Издательство **«Флинта»;** - **34** книги из других разделов ЭБС

	ЭБС «ZNANIUM.COM» (www.znanium.com)	Договор № 25-05/2021 от 27.05.2021 с ООО «ЗНАНИУМ». Срок действия – с **01.08.2021 по 31.07.2022**	Доступ к **21** изданию из разных коллекций ЭБС
		Договор № 29-05/2022 от 25.05.2022 с ООО «ЗНАНИУМ». Срок действия – **с 01.08.2022 по 31.07.2023**	Доступ к **21** изданию из разных коллекций ЭБС
	Образовательная платформа ЮРАЙТ (www.urait.ru)	Договор № 224_345.223.ЕП/21 от 01.06.2021 с ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». Срок действия – с **01.09.2021 по 31.08.2022**	**Пакет «Базовый» -** 9700 учебников для ВО и СПО.
	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	Договор № 101/НЭБ/2450-п от 13.04.2022 с ФГБУ «РГБ» - срок действия договора 5 лет	НЭБ (нэб.рф) объединяет фонды публичных библиотек России федерального, регионального, муниципального уровней, библиотек научных и образовательных учреждений, а также правообладателей, правомерно переведенные в цифровую форму
	Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» (www.cyberleninka.ru)	Свободный доступ	1134165 научных статей
	Научная электронная библиотека **e.LIBRARY.ru**	Свободный доступ	Более 3000 наименований российских журналов в открытом доступе
	ЭБС «Polpred» (polpred.com)	Свободный доступ	Обзор СМИ (архив публикаций за 15 лет)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

Аудитории, оснащенные учебной мебелью и переносным (стационарным) мультимедийным комплексом (проектор, ноутбук (компьютер)).

9. Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов.

В процессе изучения дисциплины используются такие виды учебной работы по отношению к обучающемуся, как лекции, семинары, а также различные виды самостоятельной работы по заданию преподавателя.

Методические указания для обучающихся при работе над конспектом лекций во время проведения лекции.

Лекция – систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера. При подготовке лекции преподаватель руководствуется рабочей программой дисциплины. В процессе лекций рекомендуется вести конспект, что позволит впоследствии вспомнить изученный учебный материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой, подготовиться к зачету. Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Выводы по лекции подытоживают размышления преподавателя по учебным вопросам. Преподаватель приводит список используемых и рекомендуемых источников для изучения конкретной темы. В конце лекции обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по теме лекции. При чтении лекций по дисциплине преподаватель использует электронные мультимедийные презентации. Обу-

чающимся предоставляется возможность копирования презентаций для самоподготовки и подготовки к промежуточной аттестации.

Методические указания для обучающихся при работе на семинаре.

Семинары реализуются в соответствии с рабочим учебным планом при последовательном изучении тем дисциплины. В ходе подготовки к семинарам обучающемуся рекомендуется изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом следует учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Рекомендуется также дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обучающийся может обращаться за методической помощью к преподавателю. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В ходе семинара обучающийся может выступать с заранее подготовленным докладом. Также он должен проявлять активность при обсуждении выступлений и докладов согруппников. Поскольку активность обучающегося на семинарских занятиях является предметом контроля его продвижения в освоении курса, подготовка к семинарским занятиям требует ответственного отношения. Не допускается выступление по первоисточнику – необходимо иметь подготовленный письменный доклад, оцениваемый преподавателем наряду с устным выступлением. Не допускается также и распределение вопросов к семинару среди обучающихся группы, в результате которого отдельный обучающийся является не готовым к конструктивному обсуждению «не своего» вопроса. Все вопросы к семинару должны быть письменно проработаны каждым обучающимся.

Методические указания для обучающихся по освоению самостоятельной работы.

Данная форма работы направлена на самостоятельное изучение обучающимися отдельных вопросов по темам учебной дисциплины. Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем по дисциплине определяется тематическим планом. При самостоятельной работе обучающийся взаимодействует с рекомендованными материалами при минимальном участии преподавателя.

Работа с литературой.

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Изучая материал по учебной книге (учебнику, учебному пособию, монографии, и др.), следует переходить к следующему вопросу только после полного уяснения предыдущего, фиксируя выводы и вычисления, в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода. Особое внимание обучающийся должен обратить на определение основных понятий курса. Надо подробно разбирать примеры, которые поясняют определения. Полезно составлять опорные конспекты.

Выводы, полученные в результате изучения учебной литературы, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы при перечитывании материала они лучше запоминались. При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Вопросы, которые вызывают у обучающегося затруднение при подготовке, должны быть заранее сформулированы и озвучены во время занятий в аудитории для дополнительного разъяснения преподавателем.

Методические рекомендации по подготовке к тестированию

Тестирование является формой промежуточного, а также итогового контроля знаний студентов. Тестирование стимулирует систематическую работу студентов в течение нескольких семестров, что повышает познавательно-творческую направленность

самообразования. При подготовке к тестированию необходимо наряду с основной учебной литературой использовать справочную, дополнительную литературу.

Методические рекомендации на составления и выступления с докладом.

Доклад, как вид самостоятельной работы в учебном процессе, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, учит критически мыслить. При написании доклада по заданной теме студенту необходимо составляет план, подобрать основные источники. Как правильно, при разработке доклада используется не менее 8-10 различных источников. В процессе работы с источниками систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. Общая тематика докладов определяется преподавателем, но в определении конкретной темы инициативу должен проявить студент. Прежде чем выбрать тему доклада, автору необходимо выявить свой интерес, определить, над какой проблемой он хотел бы поработать, более глубоко ее изучить. Каждый доклад должен начинаться с введения. Введение - это вступительная часть научно-исследовательской работы. Автор должен приложить все усилия, чтобы в этом небольшом по объему разделе показать актуальность темы, раскрыть ее практическую значимость.

В основной части доклада раскрывается его содержание. Как правило, основная часть состоит из теоретического и практического разделов. В теоретическом разделе раскрываются история и теория исследуемой проблемы, дается критический анализ литературы и показываются позиции автора. В практическом разделе излагаются методы, ход, и результаты самостоятельно проведенного эксперимента или фрагмента. В основной части могут быть также представлены схемы, диаграммы, таблицы, рисунки и т.д. В заключении подводятся итоги работы, выводы, к которым пришел автор, и рекомендации. Заключение должно быть кратким, обязательным и соответствовать поставленным задачам. При подготовке устного выступления нужно учитывать его регламент - не более 10 минут.

Методические рекомендации студентам для подготовки к зачету.

Подготовка студентов к зачету включает три стадии:

- самостоятельная работа в течение учебного года (семестра);
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету;
- сдача зачета.

Подготовку к зачету необходимо целесообразно начать с планирования и подбора нормативно-правовых источников и литературы. Прежде всего, следует внимательно перечитать учебную программу и программные вопросы для подготовки к зачету, чтобы выделить из них наименее знакомые. Далее должен следовать этап повторения всего программного материала. На эту работу целесообразно отвести большую часть времени. Следующим этапом является самоконтроль знания изученного материала, который заключается в устных ответах на программные вопросы, выносимые на зачет. Тезисы ответов на наиболее сложные вопросы желательно записать, так как в процессе записи включаются дополнительные моторные ресурсы памяти. Предложенная методика непосредственной подготовки к зачету может быть и изменена. Так, для студентов, которые считают, что они усвоили программный материал в полном объеме и уверены в прочности своих знаний, достаточно беглого повторения учебного материала. Основное время они могут уделить углубленному изучению отдельных, наиболее сложных, дискуссионных проблем. Литература для подготовки к зачету обычно рекомендуется преподавателем. Она также указана в учебной программе дисциплины. Однозначно сказать, каким именно учебником нужно пользоваться для подготовки к зачету, нельзя, потому что учебники пишутся разными авторами, представляющими свою, иногда отличную от других, точку зрения по различным научным проблемам. Поэтому для полноты учебной информации и ее сравнения лучше использовать не менее двух учебников (учебных пособий). Студент сам вправе придерживаться любой из представленных в учебниках точек зрения по спорной проблеме (в том числе отличной от позиции преподавателя), но при условии достаточной научной аргументации. Наиболее оптимальны для подготовки к зачету учебники и учебные пособия, рекомендованные Министерством образования и науки.

Основным источником подготовки к зачету является конспект лекций. Учебный материал в лекции дается в систематизированном виде, основные его положения детализируются, подкрепляются современными фактами и нормативной информацией, которые в силу новизны, возможно, еще не вошли в опубликованные печатные источники. Правильно составленный конспект лекций содержит тот оптимальный объем информации, на основе которого студент сможет представить себе весь учебный материал. Следует точно запоминать термины и категории, поскольку в их определениях содержатся признаки, позволяющие уяснить их сущность и отличить эти понятия от других. В ходе подготовки к зачету студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания категорий и реальных юридических проблем. А это достигается не простым заучиванием, а усвоением прочных, систематизированных знаний, аналитическим мышлением. Следовательно, непосредственная подготовка к зачету должна в разумных пропорциях сочетать и запоминание, и понимание программного материала. В этот период полезным может быть общение студентов с преподавателями по дисциплине на консультациях.

10. Методические рекомендации для преподавателя.

Дисциплина «Психофизиология профессиональной деятельности» занимает важное место среди курсов, читаемых в рамках подготовки специалистов по управлению персоналом.

Своеобразие этого курса определяется объектом управления – человеческие ресурсы организации, и характером современной управленческой деятельности, направленной, прежде всего, на работу с персоналом, как основным ресурсом, определяющим конкурентоспособность организации. Особенностью данной учебной дисциплины является ее выраженный практический характер. Поэтому на лекциях студент должен освоить основные теоретические аспекты тем, а на практических занятиях показать не только знание общих теоретических вопросов изучаемой темы, но и практику применения действующего трудового законодательства.

Поэтому в процессе подготовки к семинарскому занятию желательно ознакомиться не только с материалом основной литературы, но и обратить внимание на литературу, рекомендуемую дополнительно, а также самостоятельно подобрать материал из профессиональных журналов, издаваемых по разным аспектам.

Так как качество освоения курса зависит, прежде всего, от того, насколько точно и полно студент владеет его понятийным аппаратом, то при подготовке к занятиям рекомендуется посмотреть глоссарий, содержащий анализ основных терминов изучаемой дисциплины, материал лекции по изучаемой теме и, конечно, ответить на вопросы теста, позволяющего проконтролировать уровень освоения, как теоретического материала проблемы, так и ее основного понятийного аппарата.

Современные технологии обучения большое внимание уделяют формированию умения студента самостоятельно работать с информацией, четко формулировать собственные мысли, аргументировать свою позицию, что является основой становления профессионализма молодого сотрудника. Один из важных способов достижения этой цели – анализ альтернативных точек зрения.

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки бакалавров **38.03.03 «Управление персоналом».**

Программу составили:

к.э.н., доцент  /И.В. Белянина/

Программа утверждена на заседании кафедры «Управление персоналом» «29» августа 2022 г., протокол № 01.

Заведующий кафедрой
д.э.н., профессор  /М.М. Крекова/

Приложение 1
к рабочей программе

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)

Направление подготовки: 38.03.03 «Управление персоналом»
ОП: «Экономика и управление трудом»
Форма обучения: очно-заочная
2022 год набора

Кафедра: «Управление персоналом»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Психофизиология профессиональной деятельности

Состав:

1. Паспорт фонда оценочных средств

2. Описание оценочных средств:

- *примерные темы докладов;*
- *примерные вопросы для тестирования;*
- *вопросы по темам дисциплины;*
- *учебные кейсы;*
- *вопросы для подготовки к зачету.*

Составитель:

к.э.н., доцент Белянина Ирина Владимировна

Москва, 2022 год

Таблица 1

ПОКАЗАТЕЛЬ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Психофизиология профессиональной деятельности					
ФГОС ВО **38.03.03 «Управление персоналом»**					
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие **компетенции**:					
КОМПЕТЕНЦИИ		**Перечень компонентов**	**Технология формирования компетенций**	**Форма оценочного средства****	**Степени уровней освоения компетенций**
ИНДЕКС	**ФОРМУЛИРОВКА**				
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	**знать**: основы профессиональной ориентации и профессиональной консультации, профессионального отбора, повышения работоспособности персонала, оптимизации психофизиологических условий труда персонала, трудовых нагрузок, управления стрессами, психическими состояниями, адаптации к неблагоприятным условиям труда, профессиографии, анализа и построения профессий **уметь:** проектировать мероприятия, направленные на повышение профессиональной работоспособности, трудовой мотивации, эффективности профессионального обучения; разрабатывать документы, содержащие анализ и описание профессиональной деятельности **владеть:** навыками психологических исследований профессиональной деятельности, психодиагностики личности, используемые в практике профотбора, навыками и методами сбора информации для анализа внутренних и внешних факторов, влияющих на эффективность подбора пер	лекция, самостоятельная работа, семинарские занятия	УО, Т, Д, зачет	Пороговый уровень: понимание основ разработки и внедрения требований к должностям и критериев подбора персонала, программ и процедур подбора и отбора персонала

**- Сокращения форм оценочных средств см. в приложении 2 к РП.

Фонд примерных вопросов тестирования по дисциплине «Психофизиология профессиональной деятельности».

Каждому студенту предлагается комплект тестовых заданий из 10 вопросов. Критерии оценки используются следующие:

«отлично» - 85-100% правильных ответов;
«хорошо» - 60-84% правильных ответов;
«удовлетворительно» 40 -59% правильных ответов;
«не удовлетворительно» менее 40% правильных ответов.

5 семестр (УК-9)

1. Мотивация – это процесс взаимодействие человека с обществом?
а. да
б. нет

2. К типу профессии «Человек – человек» относятся
а. врач
б. учитель
в. продавец
г. токарь

3. Как называется эксперимент, о проведении которого не знают члены исследуемой группы?
а. практический
б. параллельный
в. последовательный
г. «чистый»

4. По способу коммуникации интервью делится на:
а. телефонное и личное
б. стандартизированное и свободное
в. "один на один" и "групповое"

5. Какие признаки не отражают возможность изменения представления об элементах программы деятельности при трансформации нормативной деятельности:
а. адекватность
б. полнота
в. динамичность

6. Уровень формирования информационной основы деятельности, отражающий закономерности соответствующих механизмов восприятия сигналов, несущих профессионально важную информацию – это сенсорно-перцептивный уровень?
а. да
б. нет

7. Понятие «коэффициента интеллектуальности» (IQ) не характеризует соотношение между:
а. умственным и фактическим возрастом
б. умственным возрастом и рабочей нагрузкой
в. умственным возрастом и трудовым стажем

8. Какие психологические факторы занимают не самое важное место среди факторов, влияющих на безопасность труда:
а. профессиональная мотивация
б. темперамент
в. сообразительность

9. Назовите психологические эффекты, при которых предпочтение не отдается решению, которое реализуется с наименьшей затратой сил – это:
а. эффект «доступности»
б. эффект «иллюзорной корреляции»
в. эффект «познавательного консерватизма»
г. эффект «познавательного радикализма»

10. Концепция умственной нагрузки не основана на положениях:
а. когнитивно-энергетических теорий
б. социально-экономических теорий
в. информационно-статистических теорий

11. Какое понятие обозначает взаимодействие человека с обществом?
а. социализация
б. мотивация
в. приспособление

12. К умственными способностям человека не относятся:
а. физические данные
б. интеллект
в. индивидуальность

13. Какая сфера отношений включает в себя: взаимоотношения между личными и корпоративными ценностями; нравственные установки, преобладающие в конкретной социальной группе?
а. профессиональная сфера
б. ценностно-мировоззренческая сфера
в. сфера межличностных отношений

14. Какой IQ имеет человек со средним уровнем умственного развития?
а. 50
б. 75
в. 100

15. В каких тестах индивидуальность претендента на вакансию не оценивается путем наблюдения за его фактическим поведением в контролируемых обстоятельствах?
а. в тестах на самооценку личностных качеств
б. в ситуационных тестах на определение индивидуальности
в. в психометрических тестах

16. Кого не принято считать родоначальником учения о темпераменте:
а. Канта
б. Гиппократа
в. Павлова

17. Каким типам темперамента не свойственна высокая адаптивность и подвижность:
а. сангвинистический
б. флегматический
в. холерический

18. Какое из последствий межкультурных контактов означает сохранение группами своей культурной идентичности при объединении в единое целое сообщество на новом значимом основании?
а. геноцид
б. ассимиляция
в. сегрегация
г. интеграция

19. Флегматическому темпераменту присуще:
а. малоподвижность
б. медлительность
в. быстрота

20. Какие из перечисленных отношений не относятся к неформальным?
а. инструкции
б. уставы
в. контракты
г. чувства

21. Для меланхолического темперамента не характерно:
а. высокая активность
б. энергичность
в. неуверенность движений

22. Согласны ли вы, что совокупность устойчивых психологических черт и качеств личности, обуславливающих ее индивидуальное и социальное поведение и взаимодействие с другими людьми, называется «характером»?
а. да
б. нет

23. Какой механизм психологической защиты не подразумевает замену недостижимой цели другой целью, вполне достижимой?
а. подавление
б. вытеснение

24. У какого типа темперамента душевное настроение не колеблется между веселостью и печалью:
а. у циклотимиков
б. у шизотиков

25. К какому типу темперамента не относятся холодные, холодно-нервозные, взбалмошные чудаки, аффективно слабые, тупые бездельники:
а. гипоманики
б. шизотимные
в. 100% анестетики

26. Присуще ли типу «мыслителя» преобладание когнитивного элемента?
а. да
б. нет

27. Группы темперамента, не относящиеся к шизотимикам:
а. синтонные
б. тяжелокровные
в. 100% гиперастеники

28. Какая функция установок состоит в формировании упрощенного взгляда и ясного практического руководства относительно поведения по отношению к тем или иным объектам?
а. Утилитарная (адаптивная)
б. Функция экономии знания
в. Экспрессивная функция
г. Эго-защитная функция

29. Что не характерно для типа поведения «собеседника»
а. постоянные размышления о жизни, науке, искусстве
б. ориентация на общение, установление контактов
в. четко поставленные задачи, требующие решительных действий

Вопросы по темам дисциплины «Психофизиология профессиональной деятельности».

Перечень контрольных вопросов для оценки на семинарских занятиях уровня знаний по дисциплине «Психофизиология профессиональной деятельности», получаемых в ходе освоения компетенции УК-3, УК-9

Тема 1. *Общие вопросы психофизиологии профессиональной деятельности.*

1. Какие существуют задачи психофизиологии в профессиональной деятельности?
2. Что такое «Электроэнцефалография»?
3. Какие бывают подходы к анализу «вызванным потенциалам»?
4. Что такое «Пупиллометрия»?

Тема 2. *Принципы психологического анализа трудовой деятельности и профессиография.*

1. Какой труд называют первоначальным, регламентированным, или α-трудом?
2. В чем суть метода структурного анализа В.П. Зинченко и В.М. Гордон?
3. Что такое «действие» по А.Н. Леонтьеву?
4. С чем связана первая группа лимитирующих факторов?

Тема 3. *Психологическая классификация профессий. Профессиональная реальность*.

1. Что из себя представляет «Хронометраж деятельности»?
2. Что такое «Алгоритмический анализ деятельности»?
3. В чем заключается предложенная Е.А. Климовым четырехъярусная классификация профессий?
4. Какие пять типов профессий составляют первый ярус по четырехъярусной классификации профессий Е.А. Климова?
5. Кого можно отнести к категории лиц «неугомонные первопроходцы»?

Тема 4. *Профессиональная пригодность и надежность*.

1. Чем определяется успешность?
2. В чем суть эффекта «иллюзорной корреляции»?
3. Что такое «профессионально важные качества (ПВК)»
4. Когда в нашей стране психотехника как средство практического применения психологических знаний получила путевку в жизнь?
5. К каким положениям, по мнению А. Джайлларда, можно свести модели регуляции энергии?

Тема 5. *Методические приемы в психофизиологии труда*.

1. В чем заключается «Методика А.Е. Хильченко»?
2. Когда был разработан опросник, в качестве метода исследования индивидуальных различий?
3. В чем особенности «16-факторного личностного опросника Кэттелла- 16-ФЛО»?
4. В чем специфика «Цветового теста Люшера»?
5. Для чего предназначен «Характерологический опросник Леонгарда»?

Тема 6. *Поведение работников. Эргономика труда, техническая эстетика, условия работы и прочие факторы*.

1. Что означает термин «эргономика»?
2. По каким факторам можно систематизировать условия труда, определяющих работоспособность человека, затраты, результаты труда?
3. От каких факторов зависит скорость и точность приема и переработки информации?
4. Какие проблемы может создать трехсменная работа?
5. Что можно отнести к числу преимуществ многофункциональной гибкости в работе?

Описание учебных кейсов.

Решение кейсовых ситуаций по дисциплине направлено на оценку уровня владения знаниями, навыками и умениями, формируемыми у обучающегося в ходе освоения профессиональных компетенций УК-9.

Критерии для оценки работы учащегося над решением кейс-задач.

Оценка	Критерии оценивания
Отлично	– изложение материала логично, грамотно, без ошибок; – свободное владение профессиональной терминологией; – умение высказывать и обосновать свои суждения; – студент дает четкий, полный, правильный ответ на теоретические вопросы; – студент организует связь теории с практикой.
Хорошо	– студент грамотно излагает материал; ориентируется в материале, владеет профессиональной терминологией, осознанно применяет теоретические знания для решения кейса, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности; – ответ правильный, полный, с незначительными неточностями или недостаточно полный.
Удовлетворительно	– студент излагает материал неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения кейса, не может доказательно обосновать свои суждения; – обнаруживается недостаточно глубокое понимание изученного материала.
Неудовлетворительно	– отсутствуют необходимые теоретические знания; допущены ошибки в определении понятий, искажен их смысл, не решен кейс; – в ответе студента проявляется незнание основного материала учебной программы, допускаются грубые ошибки в изложении, не может применять знания для решения кейса.

Кейс 1.

Задание 1. Определение свойств нервной системы по психологическому тесту

Тест: Особенности нервной системы

Ниже приводится четыре группы вопросов, на которые следует отвечать «Да» или «Нет». Долго над ответами не раздумывайте.

После ответов подсчитайте количество баллов по каждом группе вопросов и затем проверьте показатели по ключу в конце текста.

Ответы «Да» или «Нет» пишите на отдельном листке бумаги.

Группа вопросов 1

1. Могли бы Вы сказать о себе, что Вы – уверенный в себе человек?

/ За ответ «Да» – 1 балл/

2. Можно ли о Вас сказать, что Вы не боитесь публично критиковать товарищей и руководство? /За ответ «Да» – 2 балла/

3. Любите ли Вы рисковать, например, при игре в шахматы, в спорте? /За ответ «Да» – 2 балла/

4. Имеете ли Вы обыкновение на занятиях отвечать в числе первых?

/ За ответ «Да» – 1 балл/

5. Верно ли, что на зачетах Вы обычно показываете лучшие результаты, чем в процессе текущей учёбы, или наоборот? /За ответ «Да» – 1 балл/

6. Мешают ли Вам в обыденный жизни и в спорте опасения, неудачи, боязнь ошибиться, сделать что-то не так? /За ответ «Да» – 1 балл/

7. Верно ли, что в спортивных соревнованиях Вы обычно показываете лучшие результаты, чем на тренировках? /За ответ «Да» – 1 балл/

8. Верно ли, что в условиях шума или вообще, когда Вам что-то мешает, Вы можете успешно работать? /За ответ «Да» – 1 балл/

Группа вопросов 2

1. Верно ли, что Вы любите действовать не спеша, тщательно обдумывая обстоятельства? /За ответ «Да» – 1 балл/

2. Глубокий ли у Вас сон? Часто ли Вы спите без всяких сновидений? /За ответ «Да» – 1 балл/

3. Свойственно ли Вам ожидать что-либо достаточно долго, без особого напряжения? /За ответ «Да» – 2 балла/

4. Свойственно ли Вам без особого раздражения, в течение длительного времени распутывать клубок ниток, «бороду» на спиннинге, развязывать тугой и сложный узел? /За ответ «Да» – 2 балла/

5. Верно ли, что в утомленном и голодном состоянии Вы становитесь раздражительным? /За ответ «Да» – 2 балла/

6. Верно ли, что непредвиденные препятствия на пути осуществления Ваших намерений вызывает у Вас сильное раздражение? /За ответ

«Да» – 1 балл/

7. Можно ли сказать, что Вы осторожны в выражениях, лишнего не скажите? /За ответ «Да» – 1 балл/

8. Верно ли, что Вам нравятся люди, которые вечно спешат? /За ответ «Да» – 1 балл/

Группа вопросов 3

1. Могли бы Вы назвать себя находчивым? /За ответ «Да» – 1 балл/

2. Нравятся ли Вам занятия, которые требуют быстроты в действиях, частого переключения от одного дела к другому? /За ответ «Да» – 1 балл/

3. Быстро ли Вы можете включиться в работу после перерыва? /За ответ «Да» – 1 балл/

4. Много ли у Вас друзей, быстро ли Вы сходитесь с новыми людьми? /За ответ «Да» – 1 балл/

5. Верно ли, что если Вас разбудить среди ночи, то после этого Вам трудно заснуть? /За ответ «Нет» – 1 балл/

6. Часто ли бывает так, что Вам очень хочется закончить какое-то начатое действие несмотря на то, что необходимость в этом уже отпала? / За ответ «Нет» – 1 балл/

7. Верно ли, что многие отмечают у Вас быструю речь и живую мимику? / За ответ «Да»–1 балл/

8. Быстро ли Вы осваиваетесь в новой обстановке, включаетесь в новое дело? /За ответ «Да» – 1 балл/

9. Любите ли Вы переставлять мебель, менять обстановку в квартире, на работе? /За ответ «Да» – 1 балл/

10.Верно ли, что Вам очень не нравится, когда нарушают Ваш покой и привычный ритм деятельности? /За ответ «Нет» – 1 балл/

Группа вопросов 4

1. Частые ли у Вас подъемы и спады настроения? /За ответ «Да» – 2 балла/

2. Часто ли бывает так, что в минуту острого спора или на экзаменах у Вас заметно меняется тембр голоса и появляются несвойственные Вам низкие или высокие тона? /За ответ «Да» – 1 балл/

3. Часто ли бывает так, что, когда Вы волнуетесь или сердитесь, Вас бросает в дрожь, у Вас теряется связанность речи Вы бледнеете или сильно краснеете? /За ответ «Да» – 2 балла/

4. Верно ли, что Вас легко вывести из себя? /За ответ «Да» – 2 балл/

5. Случается ли так, что маленькие, незначительные неприятности выбивают Вас из колеи, мешают работать, но потом, спустя некоторое время, когда Вы успокаиваетесь, то сами удивляетесь, почему так переживали из-за пустяка? /За ответ «Да» – 1 балл/

Ключ к тесту

1. Группа вопросов 1 относится к оценке силы нервной системы со стороны возбуждения.

Оценка: 7–10 баллов – высокая степень; 4–6 баллов – средняя степень; 0–3 балла – низкая степень.

2. Группа вопросов 2 относится к оценке сильной нервной системы со стороны торможения.

Оценка: 7–10 баллов – высокая степень; 4–6 баллов – средняя степень; 0–3 балла – низкая степень.

3. Группа вопросов 3 относится к оценке подвижности нервных процессов.

Оценка: 7–10 баллов – высокая степень; 4–6 баллов – средняя степень; 0–3 балла – низкая степень.

4. Группа вопросов 4 относится к оценке эмоциональности. Оценка: 6–8 баллов – высокая степень;

3–5 баллов – средняя степень; 0–2 балла – низкая степень.

Контрольные вопросы

1. Какие свойства нервной системы определяются по тесту «Особенности нервной системы»?

2. Характеристика силы нервной системы со стороны возбуждения.

3. Характеристика силы нервной системы со стороны торможения.

4. Оценка подвижности нервных процессов.

5. Оценка эмоциональности.

Кейс 2.

Задание 1. Мышление человека

Задача 1

Выберите из отличительных особенностей процессов отражения те, которые характеризуют мышление человека:

а) отражение отдельных свойств предметов и явлений материального мира;

б) отражение прошлого опыта в виде чувств, мыслей, образов прежде воспринятых предметов и явлений;

в) отражение предметов и явлений в совокупности их свойств и частей;

г) отражение общих и существенных признаков, связей и отношений предметов и явлений;

д) отражение при непосредственном воздействии предметов и явлений на органы чувств;

е) отражение действительности опосредованным путем при обязательном участии речи.

Задача 2

Определите, какие из задач решались алгоритмическим способом, а какие - эвристическим. По каким признакам эти задачи отличаются?

А. На пассажирской станции возникла следующая ситуация. С соседской станции вышел электропоезд, который может быть принят на 7-ой путь. С другой стороны, подходит время отправления скорого поезда с 3-го пути, этому поезду необходимо проложить путь отправления. Но одновременно эти два маршрута проложены быть не могут, т.к. составляющие их участки пути пересекаются.

По инструкции отправка скорого поезда не может быть задержана ни на минуту. Для дежурного самое главное – принять решение, удовлетворяющее всю станцию в целом, поэтому он не спешит проложить маршрут отправления для скорого, хотя это было бы самым простым решением, а ждет дополнительной информации о движении проходящего поезда.

Если электропоезд подойдет к входному светофору станции точно по расписанию, то ему будет проложен маршрут приема на 7-ой путь, а затем дано отправление скорому. Если же электропоезд запоздает на одну-полторы минуты, то его задержат у входного светофора и примут только после отправления скорого поезда. Электропоезд подошел ко входному светофору вовремя и был принят на 7-ой путь, затем был проложен маршрут отправления скорому поезду.

Б. Для определения вида простого предложения надо выполнить следующую систему операций. Сначала выясняется, есть ли в предложении подлежащее. Если есть, то смотрят, есть ли сказуемое. Если есть, то делается вывод: предложение определенно-личное. Если нет сказуемого, то делается вывод: предложение назывное. Если в предложении нет подлежащего, то дальше устанавливается, выражено ли сказуемое глаголом 1-го или 2-го лица. Если да, то делается вывод: предложение определенно- личное. Если нет, то проверяется, выражено ли сказуемое глаголом 2-го лица единственного числа или 3-го лица множественного числа (для прошедшего времени – глаголом во множественном числе). Если выражено, то делается вывод: предложение неопределенно-личное. Если этого условия нет, то делается вывод: предложение безличное.

Задание 2. Составление психомоторного профиля

Психомоторный профиль составляется на основе обобщения и интерпретации результатов исследования. Обобщение производится по определенной схеме (таблица 1).

Таблица 1. Психомоторный профиль

Методика	Показатели	Результаты измерений	$К_А$	Словесная интерпретация
1. Координационные характеристики				
– волевое усилие, мышечное	время удержания (с)			
– тремометрия: тремор статический; тремор динамический	Время (с) Кол-во касаний Количество касаний			
– простая сенсомоторная реакция	Латентный период (с)			
2. Нейродинамические характристики				
– теппинг-тест	Сила возбуждения			
– тест «Особенности НС»	Баланс возбуждения и торможения. Подвижность нервных процессов			
3. Энергетические характеристики. Динамометрия становая	Сила мышц туловища (кг)			

При интерпретации данных уделяется внимание установлению связей и зависимостей между показателями. Сделать выводы об изменении психомоторных показателей и показателей асимметрии в процессе труда.

Контрольные вопросы

1. Как изменяются психомоторные показатели в процессе труда?
2. Каковы возможности использования показателей психомоторной организации человека в целях психодиагностики и прогнозирования успешности деятельности?

Список вопросов к зачету по учебной дисциплине «Психофизиология профессиональной деятельности».

Зачет является формой аттестации по дисциплине. В ходе зачета студенту необходимо ответить на два вопроса. Каждый из которых, позволяет оценить уровень освоения компетенции УК-9.

УК-9 проверяется при проведении семинарских занятий

Вопросы для зачета (5 семестр)- УК-9

1. Теории функциональных состояний (П.К.Анохин).
2. Роль психофизиологических механизмов процессов активации.
3. Роль вегетативной нервной системы в адаптации организма.
4. Значение сна в биологических ритмах человека.
5. Психофизиология сна.
6. Современные психологические и психофизиологические теории сна.
7. Адаптационный синдром (Г. Селье). Антистрессовое поведение.
8. Поведение А-типа и соматические заболевания.
9. Физиологические и психофизиологические механизмы боли.
10. Теория В.Д. Глезера уровней переработки зрительной информации.
11. Специфика восприятия зрительной информации.
12. Исследования ориентировочной реакции в школе И.П. Павлова.
13. Современные психофизиологические модели ориентировочной реакции.
14. Роль памяти в трудовой деятельности.
15. Эволюционные формы внимания.
16. Информационные модели памяти.
17. Синаптическая теория памяти и ее историческое развитие.
18. Этапы эволюции коммуникаций между животными.
19. Учение о второй сигнальной системе и современное ее положение,
20. Современное состояние вопроса в механизмах внутренней речи.
21. Мозговые центры речи их значение и роль в жизни человека.
22. Невербальная информация в жизни человека.
23. Психология **и** психофизиология принятия решений.
24. Психофизиологическая диагностика интеллекта.
25. Роль межполушарной асимметрии в мыслительных процессах.
26. Движения руки человека и их нейрофизиологические механизмы.
27. Произвольные движения и их нейрофизиологические механизмы.
28. Физиологические условия осознания раздражителей.
29. Мозговые центры и сознание.
30. Нарушения сознания и их психофизиологические исследования.
31. Проблемы профобучения молодежи в современных условиях.
32. Формы и методы производственного обучения.
33. Построение профессиограмм, их использование на предприятии.
34. Профессионально значимые качества личности, методы их определения.
35. Психофизиологический анализ содержания профессиональной деятельности.
36. Социально-психологический климат в трудовом коллективе, его влияние на отношение к труду.
37. Организация рабочего места: психофизиологические требования.
38. Распределение функций между человеком и техникой. Проблемы роста трудовых нагрузок в условиях современного производства.
39. Оценка санитарно-гигиенических элементов условий труда на производстве.
40. Проблемы взаимной адаптации человека и технических систем.

Приложение 2
к рабочей программе

Перечень оценочных средств по дисциплине «Психофизиология профессиональной деятельности»

№ ОС	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1.	Кейс-задача (К-З)	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально- ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Задания для решения кейс-задачи
2.	Устный опрос (УО)	Средство контроля, организованное как специальная беседа педагогического работника с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному	Вопросы по темам / разделам дисциплины для устных ответов
3.	Тест (Т)	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающего-	Фонд вопросов для тестирования
4.	Доклад (Д)	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результа-	Темы докладов

Приложение 3
к рабочей программе

Структура и содержание дисциплины «Психофизиология профессиональной деятельности» по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом» (бакалавр) очно-заочная форма обучения, 2022 год набора

№ п/п	Раздел	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах					Виды самостоятельной работы студентов					Формы аттестации	
				Л	П/С	Лаб	СРС	КСР	К.Р.	К.П.	РГР	Доклад	К/р	Э	З
1.	**Тема 1. Общие вопросы психофизиологии профессиональной деятельности**	5	1-3	3	6		15								
2.	**Тема 2. Принципы психологического анализа трудовой деятельности и профессиография**	5	4-6	3	6		15								
3.	**Тема 3. Психологическая классификация профессий. Профессиональная реальность**	5	7-9	3	6		15								
4.	**Тема 4. Профессиональная пригодность и надежность**	5	10-11	3	6		15								
5.	**Тема 5. Методические приемы в психофизиологии труда**	5	12-14	3	6		15								
6.	**Тема 6. Поведение работников. Эргономика труда, техническая эстетика, условия работы и прочие факторы**	5	15-18	3	6		15								
	Форма аттестации												**+**		**З**
	Всего часов по дисциплине	**144**		**18**	**36**		**90**						**+**		**З**