Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Максимов Алексей Борисович
Должность: директор департамента по образовательной политике
Дата подписания: 25.09.2023 14:33:07
Уникальный программный ключ:
8db180d1a3f02ac9e60521a5672742735c18b1d6

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
/Московский Политех/

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета экономики и управления
_____ А.В. Назаренко
«30» 05 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Проектная деятельность»

Направление подготовки
38.03.02 «Менеджмент»

Образовательная программа
«Управление бизнес-процессами»

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очная, очно-заочная

Москва, 2022

1. Цели освоения дисциплины.

Целью освоения дисциплины «Проектная деятельность» является:

- изучение основ и методов планирования этапов проекта.

К **основным задачам** освоения дисциплины «Проектная деятельность» следует отнести:

- усвоение роли грамотной организации проектной деятельности для эффективного решения задач различной сложности;

- изучение основ тайм менеджмента в проектной деятельности;

- обретение навыков формирования и формулирования задач для индивидуальной и совместной (коллективной) проектной деятельности;

- применение инновационных креативных технологий и методик для создания и совершенствования творческих идей;

- обретение навыков правильного оформления готового проекта для презентации (в том числе, заказчику).

2. Место дисциплины в структуре ОП.

Дисциплина «Проектная деятельность» относится к числу учебных дисциплин части, формируемой участники образовательных отношений (Б.1.2.20.1) образовательной программы бакалавриата.

Дисциплина «Проектная деятельность» взаимосвязана логически и содержательно-методически со следующими дисциплинами:

«Введение в проектную деятельность;

- Управление проектами;

- Основы технологическое предпринимательство;

- Учебная практика (ознакомительная практика);

- Производственная практика (преддипломная практика).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате освоения дисциплины (модуля) у обучающихся формируются следующие компетенции и должны быть достигнуты следующие результаты обучения как этап формирования соответствующих компетенций:

Код компетенции	**В результате освоения образовательной программы обучающийся должен обладать**	**Код и содержание индикатора достижения компетенции**
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.1. Формулирует совокупность задач в рамках поставленной цели проекта, решение которых обеспечивает ее достижение ИУК-2.2. Определяет связи между поставленными задачами, основными компонентами проекта и ожидаемыми результатами его реализации ИУК-2.3. Выбирает оптимальные способы планирования, распределения зон ответственности, решения задач, анализа результатов с учетом действующих правовых норм, имеющихся условий, ресурсов и ограничений, возможностей использования

4. Структура и содержание дисциплины.

Очная форма обучения:

Общая трудоемкость дисциплины составляет **14** зачетных единиц, т.е. **504** академических часа (из них 252 часа – самостоятельная работа студентов).

Разделы дисциплины «Проектная деятельность» изучаются на первом, втором, третьем и четвёртом курсах.

2-7 семестр: семинарские занятия – 252 часов, форма контроля – зачет.

Второй семестр - семинарские занятия 36 часов, самостоятельная работа - 36 часов, форма контроля - зачёт.

Третий семестр - семинарские занятия 36 часов, самостоятельная работа - 36 часов, форма контроля - зачёт.

Четвёртый семестр - семинарские занятия 54 часов, самостоятельная работа -

50 часов, форма контроля - зачёт.

Пятый семестр - семинарские занятия 36 часов, самостоятельная работа - 36 часов, форма контроля - зачёт.

Шестой семестр - семинарские занятия 54 часов, самостоятельная работа - 54 часов, форма контроля - зачёт.

Седьмой семестр - семинарские занятия 36 часов, самостоятельная работа - 36 часа, форма контроля - зачёт.

Очно-заочная форма обучения:

Общая трудоемкость дисциплины составляет **14** зачетных единиц, т.е. **504** академических часа (из них 396 часов – самостоятельная работа студентов).

Разделы дисциплины «Проектная деятельность» изучаются на первом, втором, третьем и четвёртом курсах.

2-7 семестр: семинарские занятия – 108 часа, форма контроля – зачет.

Второй семестр - семинарские занятия 18 часов, самостоятельная работа - 66 часа, форма контроля - зачёт.

Третий семестр - семинарские занятия 18 часов, самостоятельная работа - 66 часа, форма контроля - зачёт.

Четвертый семестр - семинарские занятия 18 часов, самостоятельная работа - 66 часа, форма контроля - зачёт.

Пятый семестр - семинарские занятия 18 часов, самостоятельная работа - 66 часа, форма контроля - зачёт

Шестой семестр - семинарские занятия 18 часов, самостоятельная работа - 66 часа, форма контроля - зачёт

Седьмой семестр - семинарские занятия 18 часов, самостоятельная работа - 66 часа, форма контроля – зачёт

Структура и содержание дисциплины «Проектная деятельность» по срокам и видам работы отражены в Приложении 1.

Содержание разделов дисциплины.

Проектная работа.

Основной раздел дисциплины «Проектная деятельность» состоит в выполнении обучающимися предлагаемых проектов. Реализация каждого проекта включает в себя следующие этапы:

1. Разработка концепции и планирование проекта.

- Получение вводных данных по проекту.
- Сбор материалов по проекту и проведение анализа.
- Разработка концепции решения и образа продуктового результата проекта.
- Формирование задания на разработку.
- Разработка паспорта проекта с учетом сроков и ресурсов.
- Презентация и защита концепции решения.

2. Разработка проекта

- Распределение задач и функций среди участников проекта.
- Выбор инструментов разработки и проектирования.
- Выполнение намеченных под этапов разработки.
- Презентация и обсуждение результатов каждого под этапа внутри студенческой проектной команды, обмен информацией внутри команды.
- Тестирование предлагаемых решений и внесение корректировок в разработку.
- Формулирование требований для этапа реализации, при необходимости подготовка запроса на получение расходных материалов.

3. Получение продуктового результата.

- Подбор инструментария для реализации продукта.
- Получение материалов для реализации.
- Получение продуктового результата.
- Апробация и тестирование.

4. Оформление результатов проекта.

- Оформление продуктового результата.
- Подготовка итоговой презентации по проекту.
- Защита проекта и презентация итогов работы.
- Обсуждение итогов проекта.

Этапы выполнения проекта могут пересекаться во временных рамках. Задачи в рамках этапов и подэтапов формируется для каждого проекта индивидуально. Перечень задач зависит от специфики проекта и подготовки студента.

5. Образовательные технологии.

В основе методики преподавания дисциплины «Проектная деятельность» лежат следующие технологии:

1. Технология проектного обучения.

Данная технология предполагает организацию образовательного процесса в соответствии с алгоритмом поэтапного решения проектной задачи.

- Проект предполагает совместную учебно-познавательную деятельность группы студентов, направленную на формирование концепции, установление целей и задач, ожидаемых результатов, планирование хода работы, поиск доступных и оптимальных ресурсов, поэтапную реализацию плана работы, презентацию результатов работы, их осмысление и рефлексию.
- Деловая игра - моделирование различных ситуаций, связанных с выработкой и принятием совместных решений, коллективным обсуждением вопросов, реконструкцией функционального взаимодействия в команде.

2. Интерактивные технологии.

Данная технология направлена на организацию образовательного процесса, которая предполагает активное и нелинейное взаимодействие всех участников, достижение на этой основе личностно значимого для них образовательного результата.

- использование интерактивных инструментов для генерации идей (мозговой штурм);
- использование интерактивных инструментов для управления проектом и разделения ролей внутри проектного коллектива и разделением на подгруппы для решения практических задач;
- круглые столы, групповые дискуссии, общение на профессиональные темы в рамках реализуемого проекта.

3. Информационно-коммуникационные образовательные технологии.

Данная технология направлена на организацию образовательного процесса, основанную на применении технических средств работы с информацией.

- проведение мастер-классов от экспертов и специалистов из различных областей, необходимых для реализации проекта;
- компьютерное моделирование и анализ результатов;
- подготовка, представление и обсуждение процесса работы и полученных результатов на промежуточных и итоговых пленарных сессиях;
- групповая рефлексия по итогам работы.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

К промежуточной аттестации допускаются только студенты, выполнившие все виды учебной работы, предусмотренные рабочей программой дисциплины. Текущий контроль успеваемости студентов осуществляется в процессе работы студентов в рамках проекта в течение семестра. Образцы контрольных вопросов и заданий для проведения текущего контроля, вопросов к экзамену, приведены в приложении. При выполнении текущего контроля возможно использование тестового материала. Образцы контрольных вопросов и заданий для проведения текущего контроля приведены в приложении. При реализации программы бакалавриата организация вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии. ЭОР по дисциплине не предусмотрен.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное

обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

При выполнении каждого этапа или подэтапа проекта преподаватель осуществляющий руководство проектом, проверяет, демонстрирует ли студент соответствие умений и навыков приведенным в последующих таблицах показателям, оперирует ли приобретенными умениями и навыками, способен ли применять их в ситуациях неопределенности. При этом допущенные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации учитываются при итоговой характеристике, получаемой студентом в процессе и по результатам проекта.

Параллельно с этим в рамках каждого этапа студент выполняет содержательные задания, необходимые для достижения намеченного продуктового результата проекта, и накапливает баллы за их реализацию. Баллы выставляются с учетом качества и сроков выполнения поставленных задач. По результатам выполнения этапов проекта на основе полученных баллов формируется оценка продуктового результата проектной деятельности студента. В конце каждого семестра проходит защита проекта, которая представляет собой выступление команды проекта с отчетом о проделанной работе и презентацией полученного продуктового результата, которая также учитывается при общей оценке работы студента.

6.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины (модуля) формируются следующие компетенции:

Код компетенции	В результате освоения образовательной программы обучающийся должен обладать
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

В процессе освоения образовательной программы данные компетенции, в том числе их отдельные компоненты, формируются поэтапно в ходе освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

6.1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых по итогам освоения дисциплины, описание шкал оценивания

Показателем оценивания компетенций на различных этапах их формирования является достижение обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю).

УК - 2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений				
Показатель	Критерии оценивания			
	Менее 60 баллов	60-70 баллов	71-80 баллов	81-100 баллов
знать - особенности проектов; - основы управления проектами; - области применения современных подходов проектной деятельности и управления проектами в сфере менеджмента на примерах из реальной практики.	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие следующих знаний: основ управления проектами, области применения современных подходов проектной деятельности. Не посещает занятия по дисциплине и не выполняет задания куратора по проекту	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих знаний: основы планирования. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность знаний, по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями при их переносе на новые ситуации. Посещает занятия частично по дисциплине и частично выполняет задания куратора по проекту	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний: основ управления проектами, области применения современных подходов проектной деятельности., но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях. Посещает занятия частично по дисциплине и выполняет задания куратора по проекту	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний: основ управления проектами, области применения современных подходов проектной деятельности, свободно оперирует приобретенными знаниями. Посещает занятия по дисциплине и выполняет задания куратора по проекту в полной мере
уметь - осуществлять формирование и управление проектами;	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет осуществлять формирование и управлять	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: осуществлять формирование и управлять проектами, применять современные подходы	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: осуществлять формирование и	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: осуществлять

- применять современные подходы проектной деятельности и управления проектами в сфере менеджмента на примерах из реальной практики; -координировать деятельность исполнителей.	проектами, применять современные подходы проектной деятельности и управления проектами в сфере менеджмента, координировать деятельность исполнителей.	проектной деятельности и управления проектами в сфере менеджмента, координировать деятельность исполнителей. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность умений, по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании умениями при их переносе на новые ситуации.	управлять проектами, применять современные подходы проектной деятельности и управления проектами в сфере менеджмента, координировать деятельность исполнителей. Умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	формирование и управлять проектами, применять современные подходы проектной деятельности и управления проектами в сфере менеджмента, координировать деятельность исполнителей. Свободно оперирует приобретенными умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
владеть -навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов; -навыками решения поставленных задач и анализа их результатов.	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие следующих знаний: навыки поэтапного контроля реализации бизнес-планов, навыки решения поставленных задач и анализа их результатов.	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих знаний: навыки поэтапного контроля реализации бизнес-планов, навыки решения поставленных задач и анализа их результатов. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность знаний, по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями при их переносе на новые ситуации.	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний: навыки поэтапного контроля реализации бизнес-планов, навыки решения поставленных задач и анализа их результатов, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях.	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний: навыки поэтапного контроля реализации бизнес-планов, навыки решения поставленных задач и анализа их результатов, свободно оперирует приобретенными знаниями.

Шкала оценивания результатов промежуточной аттестации и ее описание:

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме зачёта проводится на основании промежуточной успеваемости студентов - накопленного количества баллов, полученных в течении семестра за качество и своевременность выполнения проектных работ, по результатам защиты проекта, а также на основании отметок

преподавателя об уровне сформированности компетенций студента.

Для успешного прохождения промежуточной аттестации по дисциплине «Проектная деятельность» студенту необходимо в течение семестра набрать пороговое значение - **не менее 60 баллов** по промежуточной успеваемости. В случае дробного количества баллов, результат приводится к целочисленному значению по законам арифметического округления.

Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине, методом экспертной оценки и с использованием фонда оценочных средств.

Шкала оценивания	**Критерии оценивания**
Зачтено	Студент демонстрирует соответствие умений, навыков приведенным в таблицах показателям, оперирует приобретенными умениями, навыками. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации. Достигнуто пороговое значение баллов - не менее 60 баллов за выполненные проектные задачи при реализации проекта.
Не зачтено	Студент демонстрирует неполное соответствие умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании умениями при их переносе на новые ситуации. Набрано менее 60 баллов за выполненные проектные задачи при реализации проекта.

Фонды оценочных средств представлены в Приложении 2 к рабочей программе.

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины.

а) основная литература:

1. Управление проектами : учебник / В. Н. Островская, Г. В. Воронцова, О. Н. Момотова [и др.]. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 400 с. — ISBN 978-5-8114-4043-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/114700933

2. Чусавитина, Г. Н. Математические методы управления проектами : учебное пособие / Г. Н. Чусавитина, В. Н. Макашова, И. К. Скокова. — 2-е изд. — Москва : ФЛИНТА, 2021. — 130 с. — ISBN 978-5-9765-3794-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/104933

б) дополнительная литература:

1. Руководство к своду знаний по управлению проектами (Руководства PMBOK®): пер. с англ. : [16+] / . – 5-е изд. – Москва : Олимп-Бизнес, 2018. – 613 с. : табл., схем. – Режим доступа:–
URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494449
– Текст: электронный.

2. Лич, Л. Вовремя и в рамках бюджета: управление проектами по методу критической цепи / Л. Лич ; науч. ред. О. Зупник ; пер. У. Саламатова. – 3-е изд. – Москва : Альпина Паблишер, 2016. – 352 с. : схем. – Режим доступа: – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471708

3. Управление проектами с использованием Microsoft Project / Т.С. Васючкова, Н.А. Иванчева, М.А. Держо, Т.П. Пухначева. – 2-е изд., испр. – Москва : Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. – 148 с. : ил. – Режим доступа:– URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429881

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Офисные приложения, Microsoft Office 2013 (или ниже) - Microsoft Open License - Лицензия № 61984042 Договор № 08-05/13 от 03.06.2013 Акт приема-передачи №961, Акт приема-передачи № 385

Операционная система, Windows 7 (или ниже) - Microsoft Open License – Лицензия№ 61984214, 61984216, 61984217, 61984219, 61984213, 61984218, 61984215 ;Договор № 08-05/13 от 03.06.2013 Акт приема-передачи №961

- http://www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации.
- http://www.mos.ru Официальный сервер Правительства Москвы.
- http://www.garant.ru ГАРАНТ Законодательство с комментариями.
- http://www.gks.ru Федеральная служба государственной статистики.
- http://www.rg.ru Российская газета.

- http://www.rbc.ru РБК (РосБизнесКонсалтинг).
- http://www.businesspress.ru Деловая пресса.
- http://uisrussia.msu.ru Университетская информационная система России.
- http://www.mevriz.ru Журнал «Менеджмент в России и за рубежом»
- http://minpromtorg.gov.ru/ Министерство промышленности и торговли Российской Федерации.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

Аудитория для лекционных и семинарских занятий кафедры Менеджмент. Столы учебные со скамьями, аудиторная доска, переносной мультимедийный комплекс (проектор, проекционный экран, ноутбук). Рабочее место преподавателя: стол, стул.

Офисные приложения, Microsoft Office 2013 (или ниже) - Microsoft Open License - Лицензия № 61984042 Договор № 08-05/13 от 03.06.2013 Акт приема-передачи №961, Акт приема-передачи № 385

Операционная система, Windows 7 (или ниже) - Microsoft Open License – Лицензия№ 61984214, 61984216, 61984217, 61984219, 61984213, 61984218, 61984215 ;Договор № 08-05/13 от 03.06.2013 Акт приема-передачи №961

9. Методические указания для обучающихся при работе над конспектом лекций во время проведения лекции.

Лекция – систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера. При подготовке лекции преподаватель руководствуется рабочей программой дисциплины. В процессе лекций рекомендуется вести конспект, что позволит впоследствии вспомнить изученный учебный материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой.

Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Выводы по лекции подытоживают размышления преподавателя по учебным вопросам. Преподаватель приводит список используемых и рекомендуемых источников для изучения конкретной темы. В конце лекции обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по теме лекции. При чтении лекций по дисциплине могут использоваться электронные мультимедийные презентации.

Методические указания для обучающихся при работе на семинаре

Семинары реализуются в соответствии с рабочим учебным планом при последовательном изучении тем дисциплины. В ходе подготовки к семинарам обучающемуся рекомендуется изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом следует учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Рекомендуется также дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Поскольку активность обучающегося на семинарских занятиях является предметом контроля его продвижения в освоении курса, подготовка к семинарским занятиям требует ответственного отношения. На интерактивных занятиях студенты должны проявлять активность.

Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся направлена на самостоятельное изучение отдельной темы учебной дисциплины. Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем по определяется учебным

планом. При самостоятельной работе студент взаимодействует с рекомендованными материалами при участии преподавателя в виде консультаций. Электронно-библиотечной система (электронная библиотека) университета обеспечивает возможность индивидуального доступа каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

10. Методические рекомендации для преподавателя (Методические рекомендации по составлению презентаций)

Презентация (от английского слова - представление) – это набор цветных картинок-слайдов на определенную тему, который хранится в файле специального формата с расширением PP. Термин «презентация» (иногда говорят «слайд-фильм») связывают, прежде всего, с информационными и рекламными функциями картинок, которые рассчитаны на определенную категорию зрителей (пользователей).

Мультимедийная компьютерная презентация – это:

- динамический синтез текста, изображения, звука;
- самые современные программные технологии интерфейса;
- интерактивный контакт докладчика с демонстрационным материалом;
- мобильность и компактность информационных носителей и оборудования;
- способность к обновлению, дополнению и адаптации информации;
- невысокая стоимость.

Правила оформления компьютерных презентаций

Общие правила дизайна

Многие дизайнеры утверждают, что законов и правил в дизайне нет. Есть советы, рекомендации, приемы. Дизайн, как всякий вид творчества, искусства, как всякий способ одних людей общаться с другими, как язык, как мысль — обойдет любые правила и законы. Однако, можно привести определенные рекомендации, которые следует соблюдать, во всяком случае, начинающим дизайнерам, до тех пор, пока они не почувствуют в себе силу и уверенность сочинять собственные правила и рекомендации.

Правила шрифтового оформления:

- Шрифты с засечками читаются легче, чем гротески (шрифты без засечек);
- Для основного текста не рекомендуется использовать прописные буквы.
- Шрифтовой контраст можно создать посредством: размера шрифта, толщины шрифта, начертания, формы, направления и цвета.
- Правила выбора цветовой гаммы.
- Цветовая гамма должна состоять не более чем из двух-трех цветов.
- Существуют не сочетаемые комбинации цветов.
- Черный цвет имеет негативный (мрачный) подтекст.
- Белый текст на черном фоне читается плохо (инверсия плохо читается).

Рекомендации по дизайну презентации

Чтобы презентация хорошо воспринималась слушателями и не вызывала отрицательных эмоций (подсознательных или вполне осознанных), необходимо соблюдать правила ее оформления.

Презентация предполагает сочетание информации различных типов: текста, графических изображений, музыкальных и звуковых эффектов, анимации и видеофрагментов. Поэтому необходимо учитывать специфику комбинирования фрагментов информации различных типов. Кроме того, оформление и демонстрация каждого из перечисленных типов информации также подчиняется определенным правилам. Так, например, для текстовой информации важен выбор шрифта, для графической — яркость и насыщенность цвета, для наилучшего их совместного восприятия необходимо оптимальное взаиморасположение на слайде.

Рассмотрим рекомендации по оформлению и представлению на экране материалов различного вида.

Оформление текстовой информации:

− размер шрифта: 24-54 пункта (заголовок), 18-36 пунктов (обычный текст);

− цвет шрифта и цвет фона должны контрастировать (текст должен хорошо читаться), но не резать глаза;

− тип шрифта: для основного текста гладкий шрифт без засечек (Arial, Tahoma, Verdana), для заголовка можно использовать декоративный шрифт, если он хорошо читаем;

− курсив, подчеркивание, жирный шрифт, прописные буквы рекомендуется использовать только для смыслового выделения фрагмента текста.

Оформление графической информации:

− рисунки, фотографии, диаграммы призваны дополнить текстовую информацию или передать ее в более наглядном виде;

− желательно избегать в презентации рисунков, не несущих смысловой нагрузки, если они не являются частью стилевого оформления;

− цвет графических изображений не должен резко контрастировать с общим стилевым оформлением слайда;

− иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом;

− если графическое изображение используется в качестве фона, то текст на этом фоне должен быть хорошо читаем.

Содержание и расположение информационных блоков на слайде:

− информационных блоков не должно быть слишком много (3-6);

− рекомендуемый размер одного информационного блока - не более 1/2 размера слайда;

− желательно присутствие на странице блоков с разнотипной информацией (текст, графики, диаграммы, таблицы, рисунки), дополняющей друг друга;

− ключевые слова в информационном блоке необходимо выделить;

− информационные блоки лучше располагать горизонтально, связанные по смыслу блоки - слева направо;

− наиболее важную информацию следует поместить в центр слайда;

− логика предъявления информации на слайдах и в презентации должна соответствовать логике ее изложения.

Помимо правильного расположения текстовых блоков, нужно не забывать и об их содержании - тексте. В нем ни в коем случае не должно содержаться орфографических ошибок. Также следует учитывать общие правила оформления текста.

После создания презентации и ее оформления, необходимо отрепетировать ее показ и свое выступление, проверить, как будет выглядеть презентация в целом (на

экране компьютера или проекционном экране), насколько скоро и адекватно она воспринимается из разных мест аудитории, при разном освещении, шумовом сопровождении, в обстановке, максимально приближенной к реальным условиям выступления.

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО по направлению подготовки бакалавров 38.03.02 «Менеджмент», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12.08.2020 г. № 970 (Зарегистрировано в Минюсте России 25.08.2020 № 59449).

Программу составил:



Начальник ЦПД /И. Петухов/

Программа утверждена на заседании кафедры «Менеджмент»
«04» апреля 2022 г., протокол № 12

Заведующий кафедрой «Менеджмент»
к. э. н., доцент  / Алёнина Е.Э. /

Структура и содержание дисциплины «Проектная деятельность» по направлению подготовки 38.03.02«Менеджмент»(бакалавр). Образовательная программа «Управление бизнес-процессами». Очная форма обучения.

№ n/n	Раздел	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах					Виды самостоятельной работы студентов						Формы аттестации	
				Л	П/С	Лаб	СРС	КСР	ДС	ТЗ	УО	ДИ	КС	П	Э	З
	Второй семестр															
2.1	Проектная работа	2	1-18		36		36									
	Форма аттестации									1		1	1			**З**
	Всего часов по дисциплине в 2 семестре				36		36									
	Третий семестр															
3.1	Проектная работа	3	1-18		36		36									
	Форма аттестации									1		1	1			**З**
	Всего часов по дисциплине в 3 семестре				36		36									
	Четвёртый семестр															
4.1	Проектная работа	4	1-18		54		54									
	Форма аттестации									1		1	1			**З**
	Всего часов по дисциплине в 4 семестре				54		54									
	Пятый семестр															
5.1	Проектная работа	5	1-18		36		36									
	Форма аттестации									1		1	1			**З**
	Всего часов по дисциплине в 5 семестре				36		36									
	Шестой семестр															
6.1	Проектная работа	6	1-18		54		54									
	Форма аттестации									1		1	1			**З**
	Всего часов по дисциплине в 6 семестре				54		54									
	Седьмой семестр															
7.1	Проектная работа	7	1-18		36		36									
	Форма аттестации									1		1	1			**З**
	Всего часов по дисциплине в 7 семестре				36		36									
	Всего часов по дисциплине				**252**		**252**									

Структура и содержание дисциплины «Проектная деятельность» по направлению подготовки 38.03.02«Менеджмент»(бакалавр). Образовательная программа «Управление бизнес-процессами». Очно-заочная форма обучения.

№ n/n	Раздел	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах					Виды самостоятельной работы студентов						Формы аттестации	
				Л	П/С	Лаб	СРС	КСР	ДС	ТЗ	УО	ДИ	КС	П	Э	З
2.1	Проектная работа	2			18		66									
	Форма аттестации									1		1	1			**З**
	Всего часов по дисциплине в 2 семестре				**18**		**66**									
3.1	Проектная работа	3			18		66									
	Форма аттестации									1		1	1			**З**
	Всего часов по дисциплине в 3 семестре				**18**		**66**									
4.1	Проектная работа	4			18		66									
	Форма аттестации									1		1	1			**З**
	Всего часов по дисциплине в 4 семестре				**18**		**66**									
5.1	Проектная работа	5			18		66									
	Форма аттестации									1		1	1			**З**
	Всего часов по дисциплине в 5 семестре				**18**		**66**									
6.1	Проектная работа	6			18		66									
	Форма аттестации									1		1	1			**З**
	Всего часов по дисциплине в 6 семестре				**18**		**66**									
7.1	Проектная работа	7			18		66									
	Форма аттестации									1		1	1			**З**
	Всего часов по дисциплине в 7 семестре				**18**		**66**									
	Всего часов по дисциплине				**108**		**396**									

Приложение 2 к
рабочей программе

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
/ МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ /

Направление подготовки: **38.03.02 «Менеджмент»**

ОП (образовательная программа): Управление бизнес-процессами

Тип профессиональной деятельности: организационно-управленческая.

Форма обучения: очная, очно-заочная

Центр проектной деятельности

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПО ДИСЦИПЛИНЕ ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Состав: 1. Паспорт фонда оценочных средств

2. Описание оценочных средств:

темы круглого стола, деловых игр, творческие задания, вопросы к зачёту

Составитель:

Петухов И.А.

Москва, 2022 г.

Таблица 1

ПОКАЗАТЕЛЬ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Проектная деятельность					
ФГОС ВО 38.03.02 «Менеджмент»					
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		**Перечень компонентов**	**Технология формирования компетенций**	**Форма оценочного средства****	**Степени уровней освоения компетенций**
ИНДЕКС	**ФОРМУЛИРОВКА**				
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения исходя из действующих правовых норм имеющихся ресурсов и ограничений	**ИУК 2.1.** - особенности проектов; - основы управления проектами; - области применения современных подходов проектной деятельности и управления проектами в сфере менеджмента на примерах из реальной практики **ИУК 2.2.** - осуществлять формирование и управление проектами; - применять современные подходы проектной деятельности и управления проектами в сфере менеджмента на примерах из реальной практики - координировать деятельность исполнителей **ИУК 2.3.** - навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов - навыками решения поставленных задач и анализа их результатов.	самостоятельная работа, семинарские занятия	ТЗ,ДС,КС, зачёт	**Базовый уровень:** сформировано умение работать в рамках проекта совместно с другими участниками на всех этапах его жизненного цикла с учетом направления профессиональной деятельности обучающегося. **Повышенный уровень:** успешное и систематическое применение навыков организации и реализации проектов под заданные требования и в срок.

**- Сокращения форм оценочных средств см. в приложении 2 к РП.

Перечень оценочных средств по дисциплине «Проектная деятельность»

№ ОС	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Деловая игра (ДИ)	Совместная деятельность группы обучающихся и педагога с целью решения учебно-практических и профессионально - ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проектной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать нестандартные задачи.	Примерные задания на разработку
2	Круглый стол, дискуссия (КС)	Позволяют включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень дискуссионных тем по проекту для проведения круглого стола, дискуссии
3	Творческое задание (ТЗ)	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.	Темы групповых творческих заданий
4	Зачёт	Форма оценки знаний. В высших учебных заведениях проводятся во время сессии.	Вопросы к зачёту

Примерные задания на разработку для проведения деловых игр по дисциплине «Проектная деятельность» (формирование компетенций УК-2)

Примерные задания на деловую игру Инженерный старт

1. Автономное транспортное средство
2. Измеритель расхода воздуха
3. Прибор низкотемпературного кипения
4. Ветроэлектрогенератор
5. Водяная пушка

Примерные задания на деловую игру Проектный старт

1. Разработка PR-кампании образовательной программы
2. Разработка предпринимательской инициативы

Критерий оценки участия в деловой игре

Система оценки игровой деятельности строится на основе оценки качества и эффективности принятых решений, их аргументированности.

За участие в деловой игре студентам начисляются баллы в соответствии с

критериями, представленными в таблице.

Критерий оценки	Балл
1. Теоретический уровень знаний	0-5
2. Количество и качество выдвигаемых идей	0-10
3. Аргументация выдвигаемых идей	0-10
4.Умение слушать оппонентов и вести дискуссию	0-5
5. Ораторское мастерство	0-3
6. Подкрепление материалов фактическими данными (статистические данные или др.)	0-5
7.Способность отстаивать собственную точку зрения	0-5
8. Качество ответов на вопросы	0-5
9. Умение работать в команде	0-5
10. Степень участия в общей дискуссии	0-10
Итоговая сумма баллов:	0-63

Оценка участия в деловой игре:
отлично - 54-63 баллов;
хорошо - 44-53 баллов;
удовлетворительно - 30-63 баллов;
неудовлетворительно - менее 30 баллов.

Перечень тем для проведения круглого стола/дискуссии по дисциплине «Проектная деятельность»
для оценки освоения дисциплинарных частей компетенции УК-2

1. Обсуждение идей будущих проектов, составление плана работы над проектом.
2. Формулирование идей и замыслов по тематике проекта.
3. Изменение/корректировка временных рамок этапов проекта.
4. Обсуждение распределения задач этапа по проектным командам и отдельным исполнителям.
5. Выбранные инструменты проектирования и реализации проекта.
6. Согласование результата работы по различным задачам этапа.
7. Анализ рисков проекта.
8. Проработка дополнительных способов поддержки проекта.
9. Проработка формата представления проекта на конференцию.
10. Обсуждение будущего проекта, его продолжения.
11. Трудности проекта и пути их решения.
12. Представление работы заказчику и обсуждение проекта.
13. Анализ обратной связи от заказчика/эксперта и внесение изменений в ТЗ.
14. Изменения и дополнения проекта с учетом замечаний и предложений.
15. Подготовка к публичной защите проекта.

Шкала и критерии оценивания участия в круглом столе

Степень освоения компетенции	Критерии оценивания уровня освоения компетенций
Повышенный уровень	обучающийся активно участвует в групповых обсуждениях всех вопросов круглого стола, демонстрирует результаты самостоятельной аналитической работы с информационными источниками, аргументирует свою точку зрения
Базовый уровень	обучающийся участвует в обсуждении только части вопросов круглого стола, используя при этом только основные материалы, не аргументирует свою точку зрения
Базовый уровень не достигнут	Обучающийся не участвует в обсуждении спорных вопросов круглого стола, не имеет собственной точки зрения

Темы общих групповых творческих заданий по дисциплине «Проектная деятельность»
для оценки освоения компетенции УК-2

1. Собрать информацию по объекту и представить ее в форме презентации.
2. Найти и проанализировать аналоги продукта и сделать вывод по их отличиям друг от друга, их преимуществам и недостаткам, предположить, какую нишу занимает тот или иной продукт.
3. Провести опрос/анкетирование заинтересованных или потенциальных потребителей/стейкхолдеров разрабатываемого изделия, систематизировать ответы, составить выводы.
4. Составить перечень критериев и качественных характеристик, которым должен соответствовать разрабатываемый объект.
5. Проверить соответствие изначально собранных запросов/требований и итогового результата.
6. Разработать список альтернативных концепций под конкретную задачу.
7. Сформулировать в целом предлагаемую концепцию разрабатываемого объекта.
8. Составить список возможных изменений/улучшений существующих объектов с учетом полного жизненного цикла продукта.

9. Составить перечень материалов или списка необходимых характеристик этих материалов для реализации проекта.
10. Создать план-график работ над проектом.
11. Подготовить необходимую отчуждаемую информацию для участников команды, работающих в проекте, провести совместное обсуждение проекта и его корректировку.
12. На основе предложенного решения сделать выводы о целесообразности принятых решений в связи с предложенной целевой аудиторией и рыночной нишей.
13. Подготовить и выступить с презентацией по любому этапу разрабатываемого проекта.
14. Описание работы проектной группы, заказчика, выявленных различиях и способах их решений, а также планирование структуры проектных групп и индивидуальных задач и обоснованных методах стимулирования эффективности работы.

Подготовка и проведение презентации для представителей заказчика.

Шкала и критерии оценивания творческого задания

Степень освоения компетенции	Критерии оценивания уровня освоения компетенций
Повышенный уровень	обучающийся успешно планирует и организует командную работу совместно с другими участниками в ходе решения творческих заданий, способен в коллективе решать сложные задачи в нестандартных ситуациях
Базовый уровень	обучающийся активно сотрудничает внутри команды и является полезным участником реализации заданий в ходе решения
Базовый уровень не достигнут	выставляется студенту, если он не включается в командную работу по реализации заданий

Примерный перечень вопросов к зачету по дисциплине «Проектная деятельность»

формирование компетенции УК-2

1. Основные понятия проекта.
2. Отличительные признаки проекта.
3. Классификация проектов.
4. Понятие инвестиционного строительного проекта, взаимосвязь между портфелями проектов и программами.
5. Содержание инвестиционного строительного проекта.
6. Экономический подход к понятию жизненного цикла объекта недвижимости.
7. Соотношение между жизненными циклами объектов и проектов.
8. Окружение проекта, структурная схема окружения проекта.
9. Участники инвестиционного строительного проекта. Основные участники проекта.
10. Структурная декомпозиция (дерево) проекта EPS.
11. Структурная декомпозиция работ WBS.
12. Участники инвестиционного проекта. Возможные участники проекта.
13. Определение управления проекта.
14. Признаки, участники, этапы проекта.
15. Целеполагание в проекте. Принципы SMART.
16. Установление области применения проекта.
17. Источники финансирования проектов.

18. Процедуры и этапы получения инвестиций.
19. Классификация инвесторов. Венчурные инвестиции.
20. Государственные инвестиции, программы поддержки предпринимательства.
21. Матрица ответственности. Стадии развития команды. Принципы управление командой.
22. Определение структуры затрат проекта.
23. Условно-переменные и условно-постоянные издержки.
24. Определение налоговой базы и системы налогообложения.
25. Упрощенная система налогообложения.
26. Инвестиционные затраты.
27. Доходы, маржинальная и операционная прибыль. Определение денежного потока.
28. График и точка безубыточности, простой срок окупаемости.
29. Дисконтирование и временная стоимость денег.
30. Определение ставки дисконтирования.
31. Финансово-экономические показатели проекта: чистый дисконтированный доход, дисконтированный срок окупаемости
32. Финансово-экономические показатели проекта: индекс рентабельности, внутренняя норма доходности
33. Определение конкурентоспособности продукта. Конкурентные преимущества.
34. Способы описания конкурентных преимуществ.
35. Инновация как товар.
36. Определение и анализ рынков сбыта. Цепь стейкхолдеров.

37. Способы выведения продуктов на рынок. Способы и каналы дистрибуции.
38. Маркетинг новых продуктов.
39. Структурная декомпозиция работ. График работ.
40. Виды рисков в проектах. Рыночные, финансовые и страновые риски.
41. Риски в инновационных проектах: научные, технические, патентные. Патентная защита.
42. Прогнозирование и планирование рисков.
43. Оценка вероятности наступления риска, оценка воздействия риска.
44. Анализ чувствительности проекта.
45. Процедуры контроля проекта.
46. Аудит качества работ. Оценка показателей качества. Контроль документов.
47. Процедуры завершения проекта.
48. Аудит ключевых результатов проекта.
49. Цели и задачи инвестиционного строительного проекта.
50. Что понимается под результатом проекта, стратегией проекта и критерием успешности проекта?
51. Инициация проекта.
52. Методы выбора проектов.
53. Какие материалы являются результатом инициации.
54. Жизненный цикл проекта.
55. Основные управляемые параметры проекта.
56. Взаимосвязь различных сфер управленческой деятельности.
57. Системная модель управления проектами.

58.Стадии (группы) процессов управления проектами.

59.Основные (базовые) функциональные области управления проектами.

60.Вспомогательные функциональные области управления проектами.

61.Модели структуризации инвестиционного строительного проекта.

62.Методы структуризации проекта.