Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Максимов Алексей Борисович
Должность: директор департамента по образовательной политике
Дата подписания: 14.09.2023 12:22:37
Уникальный программный ключ:
8db180d1a3f02ac9e60521a5672742735c18b1d6

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)

Институт издательского дела и журналистики

УТВЕРЖДАЮ

Директор

/Е.Л. Хохлогорская/

«16» февраля 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

СПОСОБЫ РЕЧЕВОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ В ПЕЧАТНЫХ И ЭЛЕКТРОННЫХ СМИ

Направление подготовки
42.03.02 Журналистика

Профиль
Периодические издания и мультимедийная журналистика,

Квалификация
бакалавр

Формы обучения
Очная, заочная

Москва, 2023 г.

Разработчики:
Заведующий кафедрой «Русский язык
и история литературы», д.ф.н., профессор /С.С. Хромов/



К.ф.н., доцент кафедры
«Русский язык и история литературы» /О.В. Блюмина/



Согласовано:
Заведующий кафедрой «Русский язык
и история литературы»,
д.ф.н., профессор /С.С. Хромов/



Заведующий кафедрой «Журналистика и массовые
коммуникации имени М.Ф. Ненашева», к.ф.н., доцент



/Е.В. Перевалова/

Руководитель образовательной программа, к.ф.н., доцент



/Е.В. Перевалова/

Содержание

1.	Цели, задачи и планируемые результаты обучения по дисциплине	4
2.	Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3.	Структура и содержание дисциплины	5
3.1.	Виды учебной работы и трудоемкость	5
3.2.	Тематический план изучения дисциплины	5
3.3.	Содержание дисциплины	6
3.4.	Тематика семинарских/практических и лабораторных занятий	7
3.5.	Тематика курсовых проектов (курсовых работ)	7
4.	Учебно-методическое и информационное обеспечение	7
4.1.	Нормативные документы и ГОСТы	7
4.2.	Основная литература	7
4.3.	Дополнительная литература	8
4.4.	Электронные образовательные ресурсы	8
4.5.	Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение	8
4.6.	Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	8
5.	Материально-техническое обеспечение	8
6.	Методические рекомендации	8
6.1.	Методические рекомендации для преподавателя по организации обучения	8
6.2.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	9
7.	Фонд оценочных средств	9
7.1.	Методы контроля для оценивания результатов обучения	9
7.2.	Шкала и критерии оценивания результатов обучения	10
7.3.	Оценочные средства	12

1. Цели, задачи и планируемые результаты обучения по дисциплине

К основным **целям** изучения дисциплины «Способы речевого воздействия в печатных и электронных СМИ» следует отнести:

− развитие коммуникативных навыков и умений в печатных и электронных СМИ,

− овладение современными технологиями общения и эффективного убеждения,

− умение выбирать правильную речевую стратегию и тактику для достижения поставленной цели,

− формирование прочных теоретических знаний и практических навыков в области речевого воздействия в печатных и электронных СМИ.

К числу основных **задач** освоения дисциплины относятся:

– ознакомление обучающихся с истоками, предпосылками и механизмами речевого воздействия,

– анализ инструментария речевого воздействия, включающего средства всех уровней языковой системы,

– овладение стратегиями и тактиками речевого воздействия, используемыми в печатных и электронных СМИ,

– знакомство с типологией коммуникантов в целях повышения эффективности речевого воздействия,

– изучение принципов и закономерностей успешного общения;

выработка навыков применения полученных теоретических знаний в реальной коммуникации,

– формирование отношения к языку и речи как важнейшему инструменту будущей профессиональной деятельности.

Обучение по дисциплине «Способы речевого воздействия в печатных и электронных СМИ» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование компетенций	Индикаторы достижения компетенции
ПК-3. Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта	ИПК-3.1. Осуществляет поиск темы и выявляет существующую проблему ИПК-3.2. Получает информацию в ходе профессионального общения с героями, свидетелями, экспертами и фиксирует полученные сведения ИПК-3.3. Отбирает релевантную информацию из доступных документальных источников ИПК-3.4. Проверяет достоверность полученной информации, разграничивает факты и мнения ПК-3.5. Предлагает творческие решения с учетом имеющегося мирового и отечественного журналистского опыта

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1.4 «Элективные дисциплины».

Дисциплина взаимосвязана логически и содержательно-методически со следующими дисциплинами и практиками ОП: «Современный русский язык», «Стилистика и литературное редактирование», «Аксиология языка и речи», «Язык печатных СМИ».

3. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет ОФО: 2 зачетные единицы (72 часа), ЗФО: 2 зачетные единицы (72 часа).

3.1 Виды учебной работы и трудоемкость
(по формам обучения)

3.1.1. Очная форма обучения

п/п	Вид учебной работы	Количество часов	7 семестр
	Аудиторные занятия	**54**	54
	В том числе:		
1	Лекции	18	18
2	Семинарские/практические занятия	36	36
3	Лабораторные занятия	-	-
	Самостоятельная работа	**18**	18
	В том числе:		
1	Чтение и анализ текстов, подготовка докладов, сообщений	18	18
	Промежуточная аттестация		
	Зачёт		
	Итого	**72**	72

3.1.2. Заочная форма обучения

п/п	Вид учебной работы	Количество часов	8 семестр
	Аудиторные занятия	**10**	10
	В том числе:		
1	Лекции	2	2
2	Семинарские/практические занятия	8	8
3	Лабораторные занятия	-	-
	Самостоятельная работа	**62**	62
	В том числе:		
1	Чтение и анализ текстов, подготовка докладов, сообщений	62	62
	Промежуточная аттестация		
	Зачёт		

	Итого	**72**	72

3.2 Тематический план изучения дисциплины
(по формам обучения)

3.2.1. Очная форма обучения

п/п	**Разделы/темы дисциплины**	**Трудоемкость, час**					
		Всего	**Аудиторная работа**				**Самостоятельная работа**
			Лекции	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Практическая подготовка	
	Тема 1. Природа и механизмы речевого воздействия. Основные виды и способы речевого воздействия	6	2	2	-	-	2
	Тема 2. Языковые средства речевого воздействия	6	2	2	-	-	2
	Тема 3. Принципы успешного общения. Коммуникативные и речевые стили	6	2	2	-	-	2
	Тема 4. Психолингвистическая типология коммуникантов	6	2	2	-	-	2
	Тема 5. Коммуникативные стратегии и тактики в СМИ	6	2	2	-	-	2
	Тема 6. Публичное выступление в аспекте речевого воздействия	6	2	2	-	-	2
	Тема 7. Искусство ведения спора, дискуссии, полемики	6	2	2	-	-	2
	Тема 8. Речевое воздействие в различных жанрах СМИ	6	2	4	-	-	2
	Тема 9. Сбор информации для выступления	6	2	2	-	-	2
	Зачет	-					-
	Итого	**72**	**18**	**18**			**18**

3.2.2. Заочная форма обучения

/п	**Разделы/темы дисциплины**	**Трудоемкость, час**					
		Всего	**Аудиторная работа**				**Самостоятельная работа**
			Лекции	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Практическая подготовка	
	Тема 1. Природа и механизмы речевого воздействия. Основные	8	2	-	-		6

	виды и способы речевого воздействия						
	Тема 2. Языковые средства речевого воздействия	8	-	2	-	-	6
	Тема 3. Принципы успешного общения. Коммуникативные и речевые стили	8	-	2	-	-	6
	Тема 4. Психолингвистическая типология коммуникантов	8	-	-	-	-	8
	Тема 5. Коммуникативные стратегии и тактики в СМИ	6	-	-	-	-	6
	Тема 6 Публичное выступление в аспекте речевого воздействия	8	-	-	-	-	8
	Тема 7. Искусство ведения спора, дискуссии, полемики	10	-	2	-	-	8
	Тема 8. Речевое воздействие в различных жанрах СМИ	10	-	2	-	-	8
	Тема 9. Сбор информации для выступления	6	-	-	-	-	6
	Зачет	-					-
	Итого	**72**	**2**	**8**			**62**

3.3 Содержание дисциплины

1. Природа и механизмы речевого воздействия. Основные виды и способы речевого воздействия

Понятие речевого воздействия. Истоки теории речевого воздействия. Когнитивные, психологические и логические предпосылки речевого воздействия. Виды речевого воздействия: прямое и косвенное, рациональное, оценочное, эмоциональное. Принципы повышения эффективности речевого воздействия (доступность, ассоциативность, интенсивность, экспрессивность).

2. Языковые средства речевого воздействия

Фонетические, словообразовательные, лексические, фразеологические, морфологические и синтаксические средства речевого воздействия. Проблема выбора слова. Выразительные средства языка.

3. Принципы успешного общения. Коммуникативные и речевые стили

Принципы кооперации, вежливости, рациональности и блага как основные принципы успешного общения. Понятия конфликтного общения и коммуникативной неудачи. Типы и причины коммуникативных неудач. Понятие коммуникативного стиля. Типология стилей общения.

4. Психолингвистическая типология коммуникантов

Вербальные и невербальные характеристики, стиль общения и психологические черты личности как составляющие психолингвистического типа коммуниканта. Роль и своеобразие невербальных средств общения (кинесики, просодики, такесики, проксемики).

5. Коммуникативные стратегии и тактики в СМИ

Понятия речевой стратегии и тактики. Сотрудничество, соперничество и конфликт как основания типологии речевых стратегий. Стратегии речевого воздействия в СМИ. Этикетные и эмоционально настраивающие речевые стратегии и тактики.

6. Публичное выступление в аспекте речевого воздействия

Пять основных этапов подготовки и произнесения речи. Средства речевого воздействия в публичном выступлении. Способы привлечения внимания и установления

контакта с аудиторией. Логические и этические законы выступления. Преодоление барьеров коммуникации. Ловушки и основные недостатки публичного выступления.

7. Искусство ведения спора, дискуссии, полемики

Спор, дискуссия, полемика: сходство и различия. Рекомендации эристики. Логические и психологические аспекты спора, дискуссии, полемики. Стратегия и тактика ведения спора. Речевое воздействие в споре, дискуссии, полемике. Логические уловки (софизмы) в споре. Манипулирование в споре. Этика полемической речи.

8. Речевое воздействие в различных жанрах СМИ

Средства речевого воздействия на адресата в информационных жанрах. Средства речевого воздействия на адресата в аналитических жанрах. Средства речевого воздействия на адресата в художественно-публицистических жанрах. Средства речевого воздействия на адресата в жанрах языка рекламы. Средства речевого воздействия на адресата в сети Интернет. Средства речевого воздействия на адресата в радиожурналистике. Средства речевого воздействия на адресата в тележурналистике.

9. Сбор информации для выступления

Основные типы источников информации:

«общественное мнение» − слухи, крылатые слова, анекдоты, пословицы, поговорки, былички и т.п.; метод изучения − сбор слухов, социологический опрос представительной группы;

«личные свидетельства» − не анонимные устные и письменные высказывания, ответы на вопросы интервьюера; метод сбора − интервью, беседы, допрос; достаточное количество свидетелей; необходимость различных точек зрения;

«вещественные свидетельства» − «говорящие» предметы - книги, газеты, фильмы, другие носители информации; предметы, как, например, вещественные доказательства в суде; метод изучения - чтение, органолептическое описание предмета; поиск текстов в Интернете, базах данных, библиотеках и т.п.;

непосредственная действительность − наблюдаемые самим исследователем случаи, эпизоды, происшествия; метод − наблюдение со стороны или включенное, соучастие в событии;

размышление − понятие, суждение, умозаключение полученное интуитивно или путем логических операций (например, обобщения, разделения, сравнения и др.).

3.4 Тематика семинарских/практических и лабораторных занятий

3.4.1. Семинарские/практические занятия для очной формы обучения

Семинар 1. Природа и механизмы речевого воздействия. Основные виды и способы речевого воздействия.
Семинар 2. Языковые средства речевого воздействия.
Семинар 3. Принципы успешного общения. Коммуникативные и речевые стили
Семинар 4. Психолингвистическая типология коммуникантов.
Семинар 5. Коммуникативные стратегии и тактики в СМИ.
Семинар 6. Публичное выступление в аспекте речевого воздействия.
Семинар 7. Искусство ведения спора, дискуссии, полемики.
Семинар 8. Речевое воздействие в различных жанрах СМИ.
Семинар 9. Сбор информации для выступления

3.4.2. Семинарские/практические занятия для заочной формы обучения

Семинар 1. Языковые средства речевого воздействия
Семинар 2. Принципы успешного общения. Коммуникативные и речевые стили
Семинар 3. Искусство ведения спора, дискуссии, полемики.

Семинар 4. Речевое воздействие в различных жанрах СМИ.

3.4.2. Лабораторные занятия

Не предусмотрены

3.5 Тематика курсовых проектов (курсовых работ)

Не предусмотрены

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение

4.1 Нормативные документы и ГОСТы

Закон РФ от 27.12.1991 N 2124-1 (ред. от 29.12.2022) «О средствах массовой информации». 27 декабря 1991 года N 2124-1 // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_1511/ [Режим доступа - свободный]

4.2 Основная литература

1. Войтик, *Н. В.* Речевая коммуникация : учебное пособие для вузов / Н. В. Войтик. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 125 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09922-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491925 (дата обращения: 02.09.2023)

2. Енина, *Л. В.* Практика журналистского общения : учебное пособие для вузов / Л. В. Енина, В. Ф. Зыков. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 75 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03679-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/492602 (дата обращения: 02.09.2023).

3. Москвин, *В. П.* Риторика и теория аргументации : учебник для вузов / В. П. Москвин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 725 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09710-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517092 (дата обращения: 02.09.2023).

4. Садовская, *В. С.* Основы коммуникативной культуры. Психология общения : учебник и практикум для вузов / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 169 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06390-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513043 (дата обращения: 02.09.2023).

4.3 Дополнительная литература

1. Зверев, *С. Э.* Риторика : учебник и практикум для вузов / С. Э. Зверев, О. Ю. Ефремов, А. Е. Шаповалова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02220-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511639 (дата обращения: 02.09.2023).

2. Ивин, *А. А.* Риторика : учебник и практикум для вузов / А. А. Ивин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 278 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01111-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511845 (дата обращения: 02.09.2023).

4.4 Электронные образовательные ресурсы

Электронный ресурс – не предусмотрен

4.5 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Не требуется

4.6 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Справочно-информационный портал «Русский язык» http://www.gramota.ru/ : http://www.gramota.ru/biblio/research/slovari-norm/ http://www.gramota.ru/biblio/research/variants/
2. Справочно-информационный портал "Академик" http://academic.ru/ : http://dic.academic.ru/contents.nsf/enc2p/ http://dic.academic.ru/contents.nsf/ogegova/ http://dic.academic.ru/contents.nsf/ushakov/
3. Справочно-информационный интернет-портал http://www.gramma.ru/ : http://gramma.ru/RUS/?id=12.0
4. Русский филологический портал http://www.philology.ru : http://philology.ru/linguistics2.htm
5. Энциклопедия «Кругосвет» http://www.krugosvet.ru : http://www.krugosvet.ru/taxonomy/term/33/%D0%B0
6. Словари русского языка http://www.slovari.ru : http://slovari.ru/default.aspx?s=0&p=240 http://slovari.ru/default.aspx?s=0&p=170
7. Национальный корпус русского языка http://www.ruscorpora.ru : http://www.ruscorpora.ru/corpora-structure.html
8. http://elibrary.ru/defaultx.asp

5. Материально-техническое обеспечение

Аудитории для лекционных и семинарских занятий из общего фонда. Необходима интерактивная доска/ноутбук, проектор для демонстрации презентаций.

Университет обеспечивает инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья специальными материально-техническими средствами обучения (включая специальное программное обеспечение) и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, при наличии их заявлений о необходимости предоставления специализированных электронных образовательных ресурсов.

6. Методические рекомендации

6.1 Методические рекомендации для преподавателя по организации обучения

В ходе практических занятий и в процессе чтения лекционного материала должны решаться следующие задачи:

1. Профессиональное и духовно-нравственное воспитание будущего журналиста, способного решать задачи передачи информации в качественном содержании и форме.

2. Развитие мышления в области стилистики, стимулирование познавательных интересов и навыков самостоятельного извлечения информации; поиска ответов на вопросы в учебной, справочной и научной литературе, способностей к обобщению сведений, почерпнутых из разных источников.

3. Прочное усвоение знаний, умений и выработка навыков в области определенного ФГОС минимума теоретических сведений по аксиологии языка и речи.

4. Ориентация в обширной литературе по предмету, включающей традиционные и инновационные подходы к объекту исследования − оценочной природе языковых единиц.

5. Закрепление теоретических сведений на практике − выработка определенных умений и навыков, развитие лингвистического мышления, лингвистической наблюдательности, умение производить языковую трансформацию, речевые преобразования, приводящие к возможности использования языковой и речевой синонимии для усиления воздействия информации на адресата.

В процессе преподавания дисциплины используется не новая педагогическая парадигма, а сочетание традиционных и инновационных технологий обучения.

Знаниево-просветительская парадигма дополняется новыми моделями образования − традиционалистической, рационалистической, гуманистической. Именно последняя избрана в качестве предпочтительной по данной дисциплине, представляющей собой как бы надстройку над системным языковым базисом.

Основной целью образования становится формирование внутренних механизмов индивидуального саморазвития: персонализации, самоидентификации, самореализации и др. Таким образом, необходимо сочетание информативного и аналитического пути приобретения знаний. Условия и идеология Болонского процесса, оставляющего минимальное количество часов на дисциплину с огромным теоретическим объемом знаний, особенно важных для журналиста, детерминируют преобладание аналитического пути.

Поэтому в процессе чтения лекций и проведения занятий лингвостилистические сведения не подаются в готовом виде в качестве правил для заучивания, а представляются как материал для исследования в учебном процессе. Учебная информация должна быть усвоена практически, войти в ментальный фонд активного использования обучающихся.

6.2 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение содержания учебной дисциплины происходит в процессе работы на лекциях, семинарских занятиях, в процессе самостоятельной учебной деятельности.

Лекции представляют собой изложение материала, содержащего наиболее важные моменты изучаемого материала, которые служат основой для освоения знаний по дисциплине. Участие в лекции не предполагает только пассивное слушание, но также активное участие в форме уточняющих вопросов к преподавателю. Необходимо настроить себя на то, что в ходе лекции преподаватель может задавать активизирующие восприятие вопросы, на которые следует отвечать. Такой способ работы позволяет луче запомнить лекционный материал.

Необходимо обращать внимание на понятийный аппарат. Новые понятия следует выделять в тексте для лучшего запоминания.

Самостоятельная работа студента должна носить систематический характер. Результатом самостоятельной работы может быть доклад. Текст доклада должен быть максимально информативным и опираться не только на лекционный материал и обязательный учебник, но также и на дополнительные источники (интернет-ресурсы, исследовательские работы и проч.) Докладчик должен быть готов к тому, что ему придётся отвечать на вопросы после своего выступления. Если докладчик приводит слова каких-либо учёных или упоминает чужие концепции, это должно выглядеть как цитата, либо должна

упоминаться фамилия автора. Следует избегать чрезмерного количества цитирований, обилие цитат препятствуют целостности текста, затрудняют его восприятие. Доклад может сопровождаться презентацией. В презентации отражаются только наиболее значимые моменты.

7. Фонд оценочных средств

7.1 Методы контроля и оценивания результатов обучения

Промежуточная аттестация обучающихся в форме зачёта проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по данной дисциплине (модулю), при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине (модулю) методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

7.2 Шкала и критерии оценивания результатов обучения

По результатам работы, включая итоговое собеседование по всем темам курса, студенту выставляется оценка «зачтено», «не зачтено».

Оценка «**зачтено**» ставится при условии, что обучающимся выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Обучающийся демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.

Оценка «**не зачтено**» ставится при условии, что обучающимся не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Обучающийся демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

7.3 Оценочные средства

7.3.1. Текущий контроль

1. **Доклад, сообщение.** Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно- практической, учебно-исследовательской или научной темы.

2. Творческое задание. Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Темы творческих заданий

1. Анализ и обобщение подходов к определению понятия «речевое воздействие».

2. Анализ, систематизация и уточнение основных понятий, описывающих практику открытого и скрытного влияния на людей.
3. Виды и механизмы защит.
4. Влияние открытое и скрытное.
5. Диалогические технологии.
6. Индивид, группа, толпа, масса как адресаты манипулирования.
7. Индикаторы манипуляции.
8. Использование механизмов социального контроля.
9. Использование психологических автоматизмов. (Манипулятивные психотехнологии).
10. Использование скрытного влияния на людей в различных сферах социального взаимодействия: день сегодняшний.
11. Конформизм, нонконформизм и внеконформизм.
12. Критерии манипуляции.
13. Логические уловки. Использование особенностей мышления человека. Манипулирование рациональными, убеждающими аргументами.
14. Способы речевого воздействия в массовых информационных процессах.
15. Способы речевого воздействия скрытого получения информации от партнера по общению.
16. Речевое воздействие руководителя и подчиненного.
17. Речевое воздействие посредством актуализации или создания ментально-мифологических конструктов и воздействия на архетипы и метапрограммы (Мифологическое манипулирование).
18. Речевое воздействие посредством актуализации ценностных представлений аудитории (Ценностно-эмоциональное манипулирование)
19. Межличностные и внутриличностные защиты.
20. Определение понятия “манипуляция”. Анализ отличий манипуляции от других технологий воздействия на сознание и поведение людей.
21. Основания выделения различных групп приемов речевого воздействия в массовых информационных процессах.
22. Основные техники НЛП-воздействия (наведение транса, отражение, пристройки, «якорение», ведение, программирование и др.).
23. Особенности и задачи основных этапов информационно-психологического воздействия манипулятивного характера.
24. Особенности человеческой психики, делающие ее уязвимой для манипуляции.
25. Позиции рассмотрения и особенности анализа психологических манипуляций в массовых информационных процессах.
26. Программное воздействие и манипулирование: общие характеристики и различия.
27. Психологические портреты манипуляторов.
28. Распознавание манипуляции в деловом общении.
29. Символы в манипуляции.
30. Специфические и неспецифические защиты. Базовые защитные установки. Чувственный и рациональный уровень.
31. Способы манипулятивного воздействия в деловом общении.
32. Технологии духовного насилия (внушение, гипноз, нейролингвистическое программирование).
33. Технологии информационного насилия (угрозы, шантаж, информационные войны).
34. Убеждающие технологии.
35. Укрепление защитного арсенала.
36. Этическая сторона речевого воздействия.

Требования к оформлению творческого задания:

1) ТЗ выполняется на листах формата А4 в компьютерном варианте. (поля: верхнее, нижнее – 2 см, правое – 3 см, левое – 1,5 см, шрифт TimesNewRoman, размер шрифта – 14, интервал – 1,5, абзац – 1,25, выравнивание по ширине). Объем – 5-8 страниц.

2) Нумерация страниц обязательна. Номер страницы располагается по центру вверху страницы.

3) Работа должна быть скреплена с помощью степлера или подшита в папку.

В случае выявления серьезных недостатков в оформлении и содержании работы (несоответствие оформления, неполное раскрытие темы) доклад возвращается обучающемуся для исправления в соответствии с рекомендациями преподавателя.

7.3.2. Промежуточная аттестация.

Примерные вопросы к зачёту

1. Речевое воздействие как наука. Цель и задачи дисциплины.
2. Виды и функции общения.
3. Особенности педагогической коммуникации.
4. Вербальное и невербальное речевое воздействие.
5. Классификация невербальных знаков.
6.Национальные особенности невербальной коммуникации.
7. Физиогномика.
8. Понятие о речевом поведении.
9. Коммуникативные роли. Виды ролей.
10. Коммуникативные позиции участников общения.
11. Понятие имиджа и стиля. Внешний имидж. Поведенческий имидж.
12. Коммуникативный имидж.
13. Законы общения (концепция И.А. Стернина).
14. Принципы бесконфликтного общения.
15. Принцип терпимости к собеседнику.
16. Принцип благоприятной самоподачи.
17. Принцип позитива.
18. Пути преодоления конфликтов в профессиональной деятельности.
19. Коммуникативный идеал и речевое воздействие.
20. Условия эффективного речевого воздействия.
21. Коммуникативные барьеры и неудачи. Виды коммуникативных барьеров (социальные).
22. Коммуникативные барьеры и неудачи. Виды коммуникативных барьеров (ролевые).
23. Коммуникативные барьеры и неудачи. Виды коммуникативных барьеров (психологические).
24. Коммуникативные барьеры и неудачи. Виды коммуникативных барьеров (когнитивные).
25. Языковой паспорт говорящего.
26. Признаки идеального собеседника.
27. Фактор адресата в речевом воздействии.
28. Роль фактора адресата в общении. Виды адресатов.
29. Особенности общения с мужчинами и женщинами.
30. Общение со старшим поколением.
31. Проблемы коммуникации с детьми в рамках ТВ-программ.
32. Понятие коммуникативной грамотности. Коммуникативное равновесие.
33. Способы речевого воздействия (доказывание).
34. Способы речевого воздействия (убеждение).

35. Способы речевого воздействия (уговаривание).
36. Способы речевого воздействия (клянченье).
37. Способы речевого воздействия (внушение).
38. Способы речевого воздействия (приказ).
39. Способы речевого воздействия(просьба).
40. Способы речевого воздействия (принуждение).
41. Средства и способы речевого воздействия в сети Интернет (комментарий).
42. Средства и способы речевого воздействия в сети Интернет (блог).
43. Средства и способы речевого воздействия в сети Интернет (видео-блог).
44. Средства и способы речевого воздействия в информационных жанрах (репортаж).
45. Средства и способы речевого воздействия в информационных жанрах (заметка).
46. Средства и способы речевого воздействия в информационных жанрах(интервью)
47.Средства и способы речевого воздействия в информационных жанрах (отчет).
48. Средства и способы речевого воздействия в аналитических жанрах (корреспонденция).
49.Средства и способы речевого воздействия в аналитических жанрах (статья).
50. Средства и способы речевого воздействия в аналитических жанрах (обзор).
51. Средства и способы речевого воздействия в аналитических жанрах (рецензия).
52. Средства и способы речевого воздействия в художественно-публицистических жанрах (очерк).
53. Средства и способы речевого воздействия в художественно-публицистических жанрах (эссе).
54. Средства и способы речевого воздействия в художественно-публицистических жанрах (фельетон).
55. Средства и способы речевого воздействия в художественно-публицистических жанрах (памфлет).
56. Средства и способы речевого воздействия в языке рекламы (рекламное объявление, рекламное обращение).
57. Средства и способы речевого воздействия в языке рекламы (листовка, афиша).
58. Средства и способы речевого воздействия в языке рекламы (пресс-релиз).
59. Средства и способы речевого воздействия в радиожурналистике.
60. Средства и способы речевого воздействия в тележурналистике.