Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наливайко Антон Юрьевич
Должность: проректор по научной работе
Дата подписания: 01.11.2023 14:17:50
Уникальный программный ключ:
1a3df673e07fcd54440aceed8bb7e29f4817bf0a

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета машиностроения
_____ /Е.В. Сафонов/
«02» сентября 2021г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

подготовки аспирантов

Направление подготовки
22.06.01 Технологии материалов

Направленность (профиль) подготовки
Материаловедение (в машиностроении)

Квалификация выпускника
Исследователь. Преподаватель - исследователь

Форма обучения
Очная

Москва 2021г.

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВОпо направлению **22.06.01 «Технологии материалов»** по профилю подготовки **«Материаловедение (в машиностроении)»**

Программу составил:
к.т.н., доцент кафедры «Материаловедение» /Давыденко Л.В./

Программа педагогической практики по направлению **22.06.01 «Технологии материалов»** утверждена на заседании кафедры «Материаловедение»

«19»_____05_____2021 г. протокол № 10
Заведующий кафедрой, профессор, д.т.н. /В.В. Овчинников/

Программа утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета машиностроения
Председатель комиссии _____/ А.Н. Васильев/

«02» 09 2021 г. Протокол: 9-21

Присвоен регистрационный номер:	22.06.01. 01/01.2021/ 12

2

1.Цели практики.

Целями практики являются: приобретение аспирантами профессиональных умений и навыков в подготовке, организации и проведении различного вида учебных занятий, формирования психолого-педагогического склада мышления, творческого отношения к делу, педагогической культуры и мастерства.

2. Задачи практики.

Задачами практики являются:

- освоение принципов проведения реального образовательного процесса по направлениям подготовки кафедры;
- формирования навыков использования педагогических и информационных технологий обучения;
- приобретение навыков планирования, организации и проведения преподавательской и научно-исследовательской деятельности.

3. Место педагогической практики **в структуре ООП аспирантуры**

Педагогическая практика относится к разделу ООП Блок Б.2. Является логическим продолжением следующих дисциплин:«История и философия науки», «Материаловедение в машиностроении», «Современные методы исследования и контроля материалов», «Педагогика и психология высшей школы», «Способы оценки структуры и свойств материалов».

Служит основой для подготовки к научно - исследовательской практике, ГИА и успешной педагогической деятельности в вузах.

4. Тип и способ проведения практики

Тип практики: педагогическая.

Способ проведения практики:стационарная.

5. Место и время проведения педагогической практики

Проводится на 2 курсе в четвертом семестре в течении 4 недель.

Практика проводится, как правило, на тех кафедрах, где осуществляется подготовка аспиранта. Педагогическая практика проводится в аудиториях и лабораториях кафедры «Материаловедение».

В период практики аспиранты подчиняются всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным на кафедрах применительно к учебному процессу

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате проведения педагогической практики.

В результате проведения педагогической практики обучающийся должен

приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

Код компетенции	В результате проведения НИР обучающийся должен обладать	Перечень планируемых результатов проведения НИР
ОПК-15	способностью и готовностью разрабатывать мероприятия по реализации разработанных проектов и программ	**Знать:** формы, способы и методы разработки мероприятий для образовательных организаций ВО **Уметь:** разрабатывать мероприятия по реализации разработанных проектов и программ **Владеть:** навыками разработки конкретных проектов и программ в области образования
ОПК-17	способностью и готовностью руководить работой коллектива исполнителей, участвовать в планировании научных исследований	**Знать:** основные принципы руководства коллектива **Уметь:** организовать деятельность обучающихся **Владеть:** методами и приемами организации деятельности коллективов
ОПК-19	готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	**Знать:** нормативно-правовую документацию, обеспечивающую образовательный процесс; методы, формы обучения **Уметь:** моделировать, проектировать и конструировать учебные занятия; проводить анализ учебно-методической документации **Владеть:** навыками проведения анализа занятий теоретического и практического обучения
ПК- 1	владеть основами методов	**знать:** особенности строения и свойства

	исследования, анализа, диагностики и моделирования свойств веществ (материалов), физических и химических процессов в них и в технологиях получения, обработки и модификации материалов, некоторыми навыками их использования в исследованиях и расчетах	различных материалов; процессы, протекающие в материалах при их получении, обработке и модификации **уметь:** пользоваться методами исследования и диагностики свойств материалови процессов в них **владеть:** навыками использования методов анализаи моделирования свойств материалов в исследованиях и расчетах

7. Структура и содержание педагогической практики

Общая трудоемкость педагогической практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Трудоемкость		Формы текущего контроля
		з.е.	часы	
1	**Подготовка и проведение занятий со студентами**	2	72	План занятий
1.1	Разработка плана проведения занятий	0,78	28	
1.2	Подбор примеров (задач)	0,5	12	
1.3	Проведение занятия	0,22	8	
1.4	Консультация студентов	0,33	12	
1.5	Анализ и самооценка занятия.	0,33	12	
2	**Освоение педагогического опыта ведущих преподавателей кафедры и Университета**	1	36	Отчет о проделанной работе
2.1	Посещение отдельных лекций и других занятий	0,25	9	
2.2	Участие в методической работе кафедры	0,25	9	
	Анализ результатов педагогических	0,25	9	

2.3	экспериментов, проводимых с целью повышения эффективности обучения			
2.4	Выступления на методическом семинаре	0,25	9	
3	**Освоение лекторского мастерства и техники речи педагога**	1	36	Собеседование
3.1	Методы, средства и приемы совершенствования лекторского мастерства.	0,5	18	
3.2	Методы, средства и приемы совершенствования речевой техники	0,25	9	
3.3	Педагогическая культура преподавателя высшей школы.	0,25	9	
4	**Участие в приеме экзаменов, зачетов, защите курсовых работ и проектов**	1,5	54	Отчет о проделанной работе
4.1	Ознакомление с документами, регламентирующими порядок организации и проведения экзаменов и зачетов	0,25	9	
4.2	Участие в приеме экзамена (зачета)	0,5	18	
4.3	Подведение итогов экзамена	0,25	9	
4.4	Изучение кафедральной методики по защите курсовых проектов и работ	0,25	9	
4.5	Участие в защите курсовых работ студентов	0,25	9	
5	**Участие в планировании научных исследований**	0,5	18	Отчет о проделанной работе
	ИТОГО:	6	216	Зачет

В результате педагогической практики аспиранты должны

знать:

- правовые и нормативные основы функционирования системы образования;
- порядок реализации основных положений и требований документов, регламентирующих деятельность вуза, кафедры и преподавательского состава по совершенствованию учебно-воспитательной, методической и научной работы на основе государственных образовательных стандартов;
- порядок организации, планирования, ведения и обеспечения учебно-

образовательного процесса с использованием новейших технологий обучения;

- приемы лекторского мастерства, техники речи, правила поведения на лекциях в аудитории.

уметь:

- формировать общую стратегию изучения дисциплины;
- конкретизировать цель изучения любых фрагментов учебного материала дисциплины;
-применять различные общедидактические методы обучения и логические средства, раскрывающие сущность учебной дисциплины; разрабатывать учебно-методические материалы для проведения учебных занятий как традиционным способом, так и с использованием информационных технологий;
- активизировать познавательную и практическую деятельность студентов на основе методов и средств интенсификации обучения;
- реализовать систему контроля степени усвоения учебного материала;
-выполнять анализ результатов педагогических экспериментов, проводимых с целью повышения эффективности обучения.

овладеть:

- приемами лекторскогомастерства;
-правилами и техникой использования современных информационных технологий при проведении занятий по учебной дисциплине;
- техникой речи и правилами поведения при проведении учебных занятий;
- педагогической техникой преподавателя высшей школы.

иметь представление:

- об опыте формирования учебных планов и проведении реального образовательного процесса по специальностям подготовки специалистов;
- о педагогическом опыте лучших методистов кафедры, института и других вузов;
- об опыте использования информационных и педагогических технологий обучения в Политехническом университете и других вузах.

8. Образовательные, технологии, используемые при проведении педагогической практики

В ходе педагогической практики используются следующие образовательные технологии:

- информационно-коммуникационные технологии. Информационные и Телекоммуникационные технологии используется в процессе выполнения разнообразных видов учебной и педагогической деятельности обучающимися, в том числе, таких как сбор, хранение, обработка информации, интерактивный диалог, моделирование объектов;
- личностно-ориентированные технологии, которые ставят в центр всей системы подготовки личность обучающегося, обеспечение ему комфортных,

бесконфликтных и безопасных условий в процессе обучения и прохождения различных видов практик для развития и реализации природных потенциалов (индивидуальные задания в процессе обучения).

9. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Педагогическая практика считается завершенной при условии выполнения аспирантом всех требований программы практики.

Аспиранты оцениваются по итогам всех видов деятельности при наличии документации по практике. Пакет документов включает:

- индивидуальный план практиканта, утвержденный руководителем практики (приложение 3);
- отчет по практике, подписанный аспирантом (приложения 4) и содержащий анализ проделанной работы, выводы и предложения по совершенствованию организации практики.

Все документы должны быть отпечатаны, оформлены в соответствии с правилами делопроизводства и представлены в отдельной папке с титульным листом (приложение 5) в установленные сроки.

К промежуточной и итоговой аттестации допускаются только аспиранты, выполнившие все разделы педагогической практики, предусмотренные индивидуальным планом

Шкала оценивания	**Описание**
Зачтено	Выполнены все разделы педагогической практики, предусмотренные индивидуальным планом. Аспирант демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
Не зачтено	Не выполнен один или более этаповпедагогической практики, предусмотренных индивидуальным планом. Аспирант демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, аспирант испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

10. Учебно-методическое и информационное обеспечениепедагогической практики.

а) Основная литература:

1.Кавдангалиева, М.И. Педагогика и психология высшей школы. Электронный курс. [Электронный ресурс] : учеб.пособие — Электрон. дан. — СПб. : ИЭО СПбУТУиЭ, 2010. — 184 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/63896

2. Немов, Р.С. Психология. В 3-х кн. Кн. 2. : Психология образования : учебник для студ. высш. пед. учеб.заведений. [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон.дан. — М. :Владос, 2007. — 606 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/96402

3. Фетисов Г.П Материаловедение и технология металлов :учеб. для вузов. / Г.П. Фетисов, М.Г. Карпман, В.М. Матюнин и др.; под ред. Г.П. Фетисова - М.: Высш. шк., 2007-

4.Бобович. Б.Б. Неметаллические конструкционные материалы: учеб. пособие / Б.Б. Бобович. –М.: МГИУ, 2009. –384с.

5.Елисеев, А.А. Функциональные наноматериалы. [Электронный ресурс] : учеб.пособие / А.А. Елисеев, А.В. Лукашин. — Электрон.дан. — М. :Физматлит, 2010. — 456 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/59578

6.Правила оформления текстовых документов ГОСТ 7.32 – 2001.

б) Дополнительная литература:

1.Марочник сталей и сплавов /Под ред. А.С. Зубченко. – М.: Машиностроение, 2003, 672 с.

2.Геллер Ю. А., Рахштадт А. Г. Материаловедение: Учеб, пособие для вузов 6- е изд., перер. и дополн. - М: Металлургия, 1989. 456 с.

3.Эшби Михаэль Ф. Конструкционные материалы: полный курс: учеб.пособие: пер. с англ. /Михаэль Эшби Ф., Девид Джонс Р.Х. - Долгопрудный: Интеллект, 2010, 672 с.

в) *программное обеспечение и Интернет-ресурсы*:

1. Публичная библиотека www.public.ru
2. Российская государственная библиотека www.rls.ru
3. Каталог образовательных ресурсов www.catalog.alledu.ru

Полезные учебно-методические и информационные материалы представлены на сайтах:

http://www.portalnano.ru/
http://www.nanoindustries.com/
http://www.nanometer.ru
http://www.nanotechweb.org/

http://www.vjnano.org/
http://nanoprom.info/

11.Материально-техническое обеспечение

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Аудитория для лекционных, практических и семинарских занятий №Ав1313. 115280, г. Москва, Автозаводская, д. 16	Столы учебные со стульями, аудиторная доска. Рабочее место преподавателя: стол, стул; переносной проектор + экран, компьютер. Учебное и лабораторное оборудование: твердомер ТР 5006; шкафы для хранения с учебно-методической и научной литературой, наглядные пособия (плакаты).	Офисныеприложения, Microsoft Office 2013(илиниже) - Microsoft Open License. Лицензия № 61984042 Антивирусное ПО, KasperskyEndpointSecurity для бизнеса – Стандартный. Лицензии № 1752161117060156960164
Аудитория для лекционных, лабораторных, практических занятий ав.1304. 115280, г. Москва, Автозаводская, д. 16	Столы учебные со стульями, аудиторная доска. Рабочее место преподавателя: стол, стул Учебное лабораторное оборудование: микроскопы ZASILACZMIKPOSKOPOWYtypTVO 6/20.; твердомер ТР 5006 , микротвердомер ПМТ-3М; лупа Бринелля.; микроскопы АЛЬТАМИ; комплект образцов для лабораторных работ; шкафы для хранения оборудования и расходных материалов, наглядные пособия	
Аудитория для лекционных, лабораторных, практических занятий Ав.1108. 115280, г. Москва, Автозаводская, д. 16	Столы учебные со стульями, аудиторная доска, наглядные пособия. Рабочее место преподавателя: стол, стул. Учебное лабораторное оборудование: универсальная испытательная машина; универсальный твердомер, маятниковый копер.	

Аудитория для лекционных, лабораторных, практических занятий ав.1316 . 115280, г. Москва, Автозаводская, д. 16	Столы учебные со стульями, аудиторная доска. Рабочее место преподавателя: стол, стул. Учебное лабораторное оборудование: микроскоп АЛЬТАМИ; твердомер ТКС-1М, наглядные пособия	
Аудитория для лабораторных занятий ав.1307. 115280, г. Москва, Автозаводская, д. 16	Учебное лабораторное оборудование: электропечь (Набертерм 1280°).; электропечь (Снол 1100°).; электропечь (ПК-РК–10/12 1280°); полировальный станок StruersTegraPol- 11.; отрезной станок StruersLaboton – 3; установка для торцевой закалки; установка для электротравления Struers Lectro Pol - 5.. Шкафы для хранения химических реактивов, образцов, инструментов и расходных материалов. Верстак с инструментами; рабочее место для травления, оборудованное вытяжкой.	
Аудитория для лекционных, практических и семинарских занятий №Ав1318. 115280, г. Москва, Автозаводская, д. 16	Столы учебные со стульями, аудиторная доска, переносной проектор, экран, наглядные пособия. Рабочее место преподавателя: стол, стул. Учебное лабораторное оборудование: штангенциркули; пресс для запрессовки образцов; лупа Бринелля .; микрометры.; твердомер ТР 5006-М ; твердомер ТР5006-02.; микротвердомер ПМТ-3М.; микроскоп Метам-РВ. Подсобные помещения: рабочее место инженера –стол, стулья, шкафы для хранения образцов и методических пособий, комплекты образцов.	Офисныеприложения, Microsoft Office 2013(илиниже) - Microsoft Open License. Лицензия № 61984042 Антивирусное ПО, KasperskyEndpointSecurity для бизнеса – Стандартный. Лицензии № 1752161117060156960164
Аудитория № 2703	Библиотечно-информационный центр предоставляет студентам для самостоятельной работы читальные и компьютерные залы с выходом в Интернет	Офисныеприложения, Microsoft Office 2013(илиниже) - Microsoft Open License. Лицензия № 61984042 Антивирусное ПО, KasperskyEndpointSecurity для бизнеса – Стандартный. Лицензии № 1752161117060156960164

Приложение 1
к программе производственной практики

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)

Направление подготовки: **22.06.01. «Технологии материалов»**

Направленность (профиль): **«Материаловедение (в машиностроении)»**

Форма обучения: **очная**

Вид профессиональной деятельности:
научно-исследовательская
преподавательская

Кафедра: «Материаловедение»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

Состав: 1. Паспорт фонда оценочных средств

2. Описание оценочных средств

Составитель
доцент, к.т.н. Давыденко Л.В.

Москва, 2021год

Педагогическая практика					
ФГОС ВО **22.06.01 «Технологии материалов»**					
КОМПЕТЕНЦИИ		**Перечень компонентов**	**Технология формирования**	**Форма оценочного средства**	**Степени уровней освоения компетенций**
ИНДЕКС	**ФОРМУЛИРОВКА**				
ОПК-15	способностью и готовностью разрабатывать мероприятия по реализации разработанных проектов и программ	**Знать:** формы, способы и методы разработки мероприятий для образовательных организаций ВО **Уметь:** проектировать мероприятия по реализации разработанных проектов и программ **Владеть:** навыками разработки конкретных проектов и программ в области образования	Самостоятельная работа, консультации	отчет	**Базовый уровень** Способен разрабатывать проекты и программы для различных мероприятий в образовательной сфере **Повышенный уровень** Способен самостоятельно регулировать процессы подготовки, проведения мероприятий, способен к анализу и самоанализу

ОПК-17	способностью и готовностью руководить работой коллектива исполнителей, участвовать в планировании научных исследований	**Знать:** основные принципы руководства коллектива **Уметь:** организовать деятельность обучающихся **Владеть:** методами и приемамиорганизаци и деятельности коллективов	Самостоятельная работа, консультации	отчет	**Базовый уровень** Способен обучать и влиять на людей, а также сформировать знание психолого-педагогических основ конфликта и умений предупреждать и разрешать конфликтные ситуации **Повышенный уровень** Способен понимать значимость умений управлять конфликтами; развивать навыки личных взаимоотношений, различных коммуникационно-вербальные форм управленческого влияния в образовательной организации

ОПК-19	готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	**Знать:** нормативно-правовую документацию, обеспечивающую образовательный процесс; методы, формы обучения **Уметь:** моделировать, проектировать и конструировать учебные занятия; проводить анализ учебно-методической документации **Владеть:** навыками проведения анализа занятий теоретического и практического обучения	Самостоятельная работа, консультации	отчет	**Базовый уровень** Способен планировать систему занятий по определенной теме, проектировать учебную деятельность обучающихся **Повышенный уровень** Способен проектировать комплексные методические приемы теоретического и практического обучения

ПК-1	владеть основами методов исследования, анализа, диагностики и моделирования свойств веществ (материалов), физических и химических процессов в них и в технологиях получения, обработки и модификации материалов, некоторыми навыками их использования в исследованиях и расчетах	**Знать:** особенности строения и свойства различных материалов; процессы, протекающие в материалах при их получении, обработке и модификации **Уметь:** пользоваться методами исследования и диагностики свойств материалов и процессов в них **Владеть:** навыками использования методов анализа и моделирования свойств материалов в исследованиях и расчетах	Самостоятельная работа, консультации	отчет	**Базовый уровень** Способен проводить исследования, анализ, диагностику и моделирование свойств материалови процессов в них **Повышенный уровень** Способен разрабатывать новые виды материалов, проводить комплексный анализих свойств

Приложение 2

к рабочей программе

2. Описание и оформление оценочных средств

№ ОС	Наименование оценочногосредства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Отчет по педагогической практике	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой изложение в письменном виде полученных результатов за период прохождения педагогической практики	Форма отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
Московский политехнический университет :

Направление подготовки
22.06.01. «Технологии материалов»

Направленность (профиль) подготовки
Материаловедение (в машиностроении)

Индивидуальный план педагогической практики аспиранта

_____(ФИО)

№	Содержание работы	Сроки выполнения	Отметка о выполнении

Подпись аспиранта_____

Подпись руководителя программы аспирантуры _____

Подпись руководителя педагогической практики_____

Приложение 4

Отчет
аспиранта по педагогической практике

1. Проделанная работа за период практики:
_____
_____
_____
_____
_____
_____
2. Соответствие индивидуальному плану:
_____
_____
_____
_____
3. Самооценка проделанной работы (трудности, соответствие ожиданиям, успехи)_____
_____
_____
_____
_____
Укажите, что Вам удалось на своих занятиях осуществить более успешно:
- введение нового материала;
- организация контроля и оценки знаний студентов;
- организация обсуждения изученного материала;
- организация практической работы;
- другое (напишите) _____?

Укажите, какие из методов обучения доминировали на Ваших занятиях?
_____
_____
Что для Вас представляло больший интерес?
_____
_____
Какие аспекты, направления в работе преподавателя для Вас оказались наиболее трудными?
_____
_____

Какие умения и навыки Вы получили на практике? Что из опыта преподавателей кафедры Вы бы взяли в свой будущий педагогический багаж?
_____
_____
4. Предложения по проведению практики
_____
_____
Подпись аспиранта_____
Подпись руководителя программы аспирантуры _____
Подпись руководителя педагогической практики_____

Приложение 5

Титульный лист отчета по педагогической практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)

Кафедра «Материаловедение»

ОТЧЕТ

по педагогической практике

по направлению подготовки _____

(программа аспирантуры «_____»)

За период с «___»_____20____г. по «___» _____20___г.

Место прохождения практики_____

Аспирант _____ _____

(подпись) ФИО

«___»_____200_г.

Руководитель программы аспирантуры

_____ _____ _____

(должность) (подпись) ФИО

Руководитель педагогической практики

_____ _____ _____

(должность) (подпись) ФИО

Москва, 2021г.