Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Максимов Алексей Борисович
Должность: директор департамента по образовательной политике
Дата подписания: 06.09.2023 16:35:18
Уникальный программный ключ:
8db180d1a3f02ac9e60521a5672742735c18b1d6

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор Института
издательского дела и журналистики
_____Е.Л. Хохлогорская

«30» августа 2022 г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# «Экономические массовые коммуникации»

Направление подготовки
**42.03.02. «Журналистика»**

Профиль подготовки
**«Деловая журналистика»**

Квалификация (степень) выпускника
**Бакалавр**

Форма обучения
**Очная**

**Москва - 2022**

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Настоящая рабочая программа учебной дисциплины устанавливает минимальные требования к знаниям и умениям студента и определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Рабочая программа предназначена для преподавателей, ведущих данную дисциплину, и студентов направления подготовки 42.03.02. «Журналистика», изучающих дисциплину «Экономические массовые коммуникации».

**Цель** изучения дисциплины «Экономические массовые коммуникации» – ознакомление с теорией экономической медиакоммуникации как структуры, процесса и вида деятельности с учетом системы факторов, действующих в социальном пространстве и влияющих на характер коммуникации.

К числу основных **задач** освоения дисциплины относятся:

1. Систематизированное изложение основ теории экономической медиакоммуникации в широком научном контексте, включающем методологические, философские, социопсихологические, семиотические, лингвистические аспекты;
2. Освоение студентами базового научного аппарата современной коммуникативистики, методов исследования медиакоммуникации;
3. Знакомство с основными уровнями социальной коммуникации, спецификой коммуникаций в различных сферах социальной жизни;
4. Акцентирование прагматических аспектов вербальной (устной и письменной) и невербальной коммуникации;
5. Выработка у студентов умений и способностей эффективного взаимодействия, определяющих высокий уровень коммуникативной компетентности в сферах профессионально ориентированной и бытовой коммуникации.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП

Дисциплина «Экономические массовые коммуникации» относится к числу дисциплин по выбору образовательной программы бакалавриата.

Дисциплина взаимосвязана логически и содержательно-методически со следующими дисциплинами и практиками ОП:

- Медиакоммуникации в журналистике,
- Социология СМИ,
- Государственная экономическая политика и ее освещение в СМИ;
- Типология деловых СМИ,
- Корпоративные СМИ,
- Разработка и продвижение проектов экономической тематики,
- Профессионально-творческая практика;
- Преддипломная практика.

## 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

| ***Коды компетенции*** | **Результаты освоения ООП *Содержание компетенций**** | **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**** |
|---|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| ПК-2 | Способен организовывать процесс создания журналистского текста и (или) продукта | Знать:<br>- основы теории коммуникации; барьеры и факторы организации эффективной коммуникации;<br>- взаимосвязь коммуникации как вида деятельности с параметрами экономического, политического, социального пространства; основные асоциальные эффекты социальной коммуникации, способы снятия конфликтов.<br>Уметь:<br>- прогнозировать сценарии коммуникации в процессе практической деятельности с учетом факторов организации эффективного коммуникационного процесса,<br>- применять полученные знания при выявлении и объяснении фактов и процессов коммуникации;<br>– учитывать знания об особенностях коммуникации в индивидуальной практике, в том числе речевой;<br>– практически осуществлять все этапы коммуникативного процесса;<br>– исполнять коммуникативную роль в соответствующей коммуникативной ситуации;<br>– использовать те коммуникативные стратегии и тактики, которые содействуют успешной коммуникации;<br>– распознавать причины возникновения барьеров и вносить коррективы в процесс коммуникации;<br>– базироваться на полученных общетеоретических знаниях концептуального характера в профессиональной деятельности;<br>Владеть:<br>- способностями анализа практической деятельности в сфере журналистики с точки зрения эффективности коммуникации;<br>- способностью анализа практической деятельности в сфере журналистики, рекламы и связей с общественностью с точки зрения эффективной коммуникации;<br>– способностью гармоничного общения в студенческой и будущей профессиональной среде с учетом наработанных теорией способов достижения эффективной коммуникации |

## 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, т.е. 72 академических часа.

| Форма обучения | курс | семестр | Трудоемкость дисциплины в часах | | | | | | | Курсовая работа | Форма итогового контроля |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Всего час./ зач. ед | Аудиторных часов | Лекции | Семинарские (практические) занятия | Лабораторные работы | Самостоятельная работа | Контроль (промежуточная аттестация) | | |
| **Очная** | **4** | **7** | **72/2** | **54** | **18** | **36** | **-** | **18** | **-** | **-** | **зачет** |
| **Очно-заочная** | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **Заочная** | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

**Для очной формы обучения:**

| Вид учебной работы | Всего часов | Семестры | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | - | 7 | - | - |
| **Аудиторные занятия (всего)** | 54 | | 54 | | |
| В том числе: | | | | | |
| Лекции | 18 | | 18 | | |
| Практические занятия (ПЗ) | - | - | - | | |
| Семинары (С) | 36 | | 36 | | |
| Лабораторные работы (ЛР) | - | - | - | | |
| **Самостоятельная работа (всего)** | 18 | | 18 | | |
| В том числе: | | | | | |
| Курсовой проект (работа) | - | - | - | | |
| Расчетно-графические работы | - | - | - | | |
| Реферат | - | | - | | |
| Эссе | 8 | | 8 | | |
| Контрольная работа | 10 | | 10 | | |
| *Другие виды самостоятельной работы* | - | - | | | |
| Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен) | - | | - | | |
| Общая трудоемкость час./ зач. ед | 72/2 | | 72/2 | | |

**СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ**

| № п/ | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела | |
|---|---|---|---|

| п | | |
|---|---|---|
| 1 | Возникновение коммуникаций в обществе | Предмет теории коммуникации. Понятия «общение», «коммуникация». Место дисциплины в ряду других дисциплин, изучающих структуры и деятельность в рамках информационных процессов в обществе.<br>Особенности коммуникации в человеческом организме. Оперативная информация как условие выживания человеческого организма. Возникновение языка как революция в сфере коммуникации. Материализация речи. Язык как символическая система. Язык как код. Язык и процесс формирования национальных образований. Социальная коммуникация как средство обеспечить стабильность социума и задать социуму координаты развития.<br>Социальные потребности и возникновение новых каналов коммуникации.<br>Цели развития, обеспечиваемые традиционными видами коммуникации. Цели развития, обеспечиваемые специальными и массовыми коммуникациями. Влияние технологических и социальных революций Нового времени на социальную коммуникацию. Роль материального производства. Роль политических трансформаций. Типологизация общества по движению информационных потоков. Характеристика информационного общества. |
| 2 | Функции и роли коммуникации Виды коммуникации | Функции коммуникации в исторической ретроспективе. Коммуникация и управление. Функции СМК в обществе. Функции и роли коммуникации в процессе трансляции культуры. Формы общественного сознания. Понятие «идеального» текста и его трансляции. Социокультурный цикл по А. Молю. Элитарная и массовая культура.<br>Виды коммуникации межличностная, специальная, массовая. Особенности, исторические разновидности. Межличностная коммуникация: сущность и функции. Трансляция слухов и сплетен как мерило внутригрупповых связей. Специальные коммуникации: коммуникация в сфере политики; в религиозных структурах; в корпоративной деятельности. Особенности рекламной коммуникации и связей с общественностью. Специальные коммуникации как сфера применения профессиональных умений по подготовке текстов речей. Формы коммуникации: традиционная, дистанционная. Основные звенья коммуникации: коммуникатор, средство коммуникации, сообщение, получатель сообщения. Понятие социального и коммуникативного контекста. |
| 3 | Коммуникатор | Характеристики коммуникатора как факторы эффективности СМК. Эмпирические свидетельства важности для отношения индивида к тексту доверия к коммуникатору, престижа коммуникатора. Личностные и институциональные характеристики коммуникатора как факторы (барьеры) эффективной коммуникации. Необходимость для коммуникатора знать аудиторию. Институциональные характеристики коммуникатора. Модели организации коммуникации в национальных границах. Информационная инфраструктура современности.<br>Новые модификации коммуникатора в Интернет-сети. Роль блоггеров в современной коммуникационной среде. |

| | | |
|---|---|---|
| 4 | Средства коммуникации | Невербальная коммуникация как исторически более древний способ общения. Функции невербальных средств коммуникации. Информативные возможности лица, жеста, изображения, пространственных форм, музыки, шумов, ритма, световой сигнализации. Вербальная коммуникация. Коммуникативные функции языка. Высказывание и дискурс как единицы вербальной коммуникации. Типы дискурсов. Технические средства коммуникации: пресса, радио, телевидение. Интернет. Модели коммуникации. Проблема цифровизации – вызов начала XXI в. Пропускная способность каналов связи. Концепция *публичных арен* Хилгартнера С. и Боска Ч. Сочетания средств коммуникации в потреблении индивида и в профессиональных информационных технологиях (интегрированные маркетинговые коммуникации). Особенности передачи информации в массовой коммуникации: сосуществование разных каналов как реализация возможностей индивида для выбора. Специфика коммуникации в различных видах искусства.<br>Сообщение как средство коммуникации.<br>Понятие о семиотике. Знак как средство передачи информации различного рода: компоненты значения знака. Знак как вероятность отклика. Синтактика, семантика, прагматика как основные отношения знаков. Семиотические особенности различных коммуникативных систем. Изображение и слово. Слово произнесенное и услышанное. Теория информации К.Шеннона. Понятие шума. Содержание коммуникации как лингвистическая реальность. Понятие жанра сообщения как исторического синтеза формы и содержания. Дизайн как синтез формы и содержания. Понятие формата. Информационные составляющие сообщения: оперативная, фундаментальная и структурная информация.<br>Сообщение в дихотомии новое - известное; банальное – оригинальное, вероятное – непредвиденное; логическое – эмоциональное. Эстетическая информация по А.Молю. Понятие избыточности сообщения. Понятие качественной прессы. Влияние на сообщение средства его трансляции.<br>Содержание коммуникации как социальная реальность. Понятие ценности общения для акторов коммуникации Сообщение как вероятность характеристик коммуникатора и получателя сообщения. Развитие индустрии информации как предпосылка появления социологического метода анализа содержания. Преимущества и границы использования метода анализа содержания коммуникации. Инструментарий метода анализа содержания. Содержание коммуникации как культурологическая реальность. Визуальная культура социального окружения.<br>Получатель сообщения. Факторы интереса личности к информации. Коммуникация как арена социализации личности. Социально-психологические механизмы потребления информации. Индивидуальное и социальное в общении. Анонимность получателя информации для коммуникатора в массовой коммуникации. Свобода выбора для индивида в массовой коммуникации как показатель социополитической структуры общества. Наличие финансовой возможности, свободного времени и интереса как факторы участия индивида в массовой коммуникации. Понятие тезауруса. Социометрические параметры индивида. Понятие лидера коммуникации (мнения). Интересы аудитории как основа массовой прессы. |

| | | |
|---|---|---|
| 5 | Стадии коммуникации Эффекты коммуникации и эффективность коммуникативной деятельности Контекст коммуникации | Кодировка и декодировка сообщения: полюса напряжения. «Отделка», «упаковка» сообщений. Процесс осуществления функций коммуникации: докоммуникативная, коммуникативная и посткоммуникативная стадии. Докоммуникативная стадия: влияние багажа наследственности индивида; событий его собственной истории, делающих его личностью; прошлого коммуникативного опыта; окружающей социальной среды, в т. ч. культурных составляющих среды; механизма стереотипизации; информационной инфраструктуры образования и др. Коммуникативная стадия: влияние способов организации информации, психологических характеристик реципиента. Параметры существования сообщения в коммуникативном пространстве: место, время, последовательность, периодичность. Посткоммуникативная стадия: влияние интереса, социодемографических и психологических характеристик реципиента. Подкрепление существующих позиций, малая конверсия, сущностная конверсия как возможности посткоммуникативной стадии.<br>Эффекты коммуникации и эффективность коммуникативной деятельности. Цикл «восприятие сообщения – реакция». Стадии процесса получения информации: восприятия/внимание, интерес, мотив, оценка, интериоризация, осознание, запоминание/память. Влияние сообщения на потребителя: стадии потребления. Конвенциональный характер выделения стадий. Изменения, производимые сообщением: информация/характеристика, инструкция/предписание, мотивация/оценка. Проблемы эффективности массовой коммуникации. Коммуникация – акт и процесс. Кумулятивный эффект. Способы измерения эффективности. Лабораторные исследования и массовые опросы. Место коммуникации в механизме формирования индивидуального мнения/поведения. Понятие эффективности и эффектов коммуникации. Барьеры и пути их преодоления: социальные, психологические, когнитивные, физические, языковые. Факторы эффективной коммуникации как зеркальное отражение барьеров. Влияние составных частей коммуникативной цепи на эффективность коммуникации.<br>Контекст коммуникации. Уровень общающихся, уровень структуры производства информации, уровень социополитических и экономических характеристик социума. Координаты времени и пространства. Концепция «спирали умолчания» Э. Ноэль-Нойман.<br>Коммуникация в кризисных и конфликтных ситуациях. Коммуникация в кризисных и конфликтных ситуациях как часть профессиональной деятельности структур по связям с общественностью. |
| 6 | Производство и потребление информации | Производство информации как профессиональная деятельность: журналистика, рекламная деятельность, связи с общественностью, формы «публичной» коммуникации. Коммуникация как реализация социальных интересов участников. Массовая коммуникация как реализация интересов социальных субъектов: государства, политических сил, бизнеса, общественного мнения, аудитории, личности. Потребление – роль потребностей, аттитьюдов/установок, паттернов культуры. Потребление информации как активный творческий процесс с правом личности на выбор. Влияние на выбор социальной реальности, моделей организации массовой коммуникации. Теория когнитивного диссонанса Л. Фестингера. |

| | | |
|---|---|---|
| 7 | Массовая коммуникация как бизнес | Особенности информационного продукта. Влияние владельца информационного канала на его политику. Проблема массовой и партийной прессы. Влияние бизнеса на массовую коммуникацию, рекламодателя на информационную политику. Способы давления рекламодателя на прессу. Проблема скрытой рекламы. Реклама в СМК. Связи с общественностью и деятельность СМК, как плацдарма для осуществления долгосрочных и краткосрочных целей организаций. Понятие фандрейзинга. |
| 8 | Системный характер взаимодействия | Взаимодействующие акторы как целеустремленные системы. Убеждение и внушение как способы коммуникативного воздействия на аудиторию. Исторические формы убеждения в публичной коммуникации. Схема убеждения в парадигме «усиления (интенсификации, повтора, композиционных сдвигов) – опускания (пропусков, отвлечения внимания, путаницы и т.д.)». Информирование, создание оценочной, эмоциональной структуры, создание поведенческой структуры – цель коммуникатора. Этика воздействия.<br>Пропаганда; функция формирования СМК «повестки дня». Понятия манипуляции, демагогии, популизма. Особенности рекламной коммуникации.<br>Обратная связь как сущностная характеристика коммуникации. Особенности обратной связи в массовой коммуникации. Исторические формы обратной связи в газетах, на радио и телевидении.<br>Проблема межкультурной коммуникации. Социально-психологические особенности поведения в различных культурах. Международные информационные потоки и проблема глобализации. Экономическое и информационное взаимодействие в мире. Проблема бренда в международном информационном пространстве. Роль бренда в экономическом, политическом, социальном продвижении региона, страны. Соотношение понятий имиджа и бренда. Глобализация и глокализация – диалектический процесс центробежного и центростремительного взаимодействия.<br>Основные виды взаимосвязи между участниками коммуникации: кооперация/сотрудничество, конкуренция/соревнование, конфликт (устранение конфликта, разрешение, решение конфликта). Диалектическая связь конфликта и коммуникации. Переговоры как разрешение конфликта с помощью общения. «Деловые переговоры» как специфическая коммуникация в профессиональной сфере. |
| 9 | Методы исследования коммуникации | Общенаучные принципы изучения социальной коммуникации: исторический, функциональный, системный и др. Частнонаучные методы исследования: филологический, статистический, социологический, культурологический. Социологические методы: наблюдение, опрос, лабораторные исследования, электронные способы. Монографический способ и мониторинг. Результаты исследований и проблемы управления. Результаты исследований и место решения проблем в социополитическом пространстве. Роль науки, культуры и гражданского общества в решении проблем. |

## 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Методика преподавания дисциплины «Экономические массовые коммуникации» и реализация компетентностного подхода в изложении и восприятии материала предусматривает лекции, лекции-обсуждения, проблемные лекции, подготовку докладов, контактные консультации в виде индивидуального разбора представленных докладов.

Семинарские занятия в виде ролевых игр, выполнения заданий и упражнений, разбора подготовленных дома домашних заданий.

## 6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе обучения используются следующие оценочные формы самостоятельной работы студентов: индивидуальные/групповые задания и упражнения, участие в ролевых играх. Оценочные средства текущего и промежуточного контроля успеваемости включают тематику индивидуальных / групповых заданий и упражнений, сюжеты ролевых игр, контрольные вопросы.

Форма промежуточной аттестации: зачет в форме устного собеседования.

Примерная тематика заданий и упражнений, сюжеты ролевых игр, образцы контрольных вопросов для проведения промежуточного контроля представлены в приложении 1.

### 6.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

#### 6.1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

| Код компетенции | В результате освоения образовательной программы обучающийся должен обладать |
|---|---|
| ПК-2 | Способен организовывать процесс создания журналистского текста и (или) продукта |

В процессе освоения образовательной программы данных компетенций, в том числе их отдельные компоненты, формируются поэтапно в ходе освоения обучающимися дисциплин, практик в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

#### 6.1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых по итогам освоения дисциплины (модуль), описание шкал оценивания

Показателем оценивания компетенции на различных этапах их формирования является достижение обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине.

| ПК-2 - Способен организовывать процесс создания журналистского текста и (или) продукта | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Показатель** | **Критерии оценивания** | | | |
| | **2** | **3** | **4** | **5** |
| Знать:<br>основы теории коммуникации; барьеры и факторы организации эффективной коммуникации; взаимосвязь коммуникации как вида деятельности с параметрами экономического, политического, социального | Обучающийся демонстрирует полное отсутствие понимания взаимосвязи коммуникации как вида деятельности с параметрами экономического, политического, социального пространства; не знает основных асоциальных | Обучающийся демонстрирует неполное понимание взаимосвязи коммуникации как вида деятельности с параметрами экономического, политического, социального пространства; не в полном объеме знает основные | Обучающийся демонстрирует достаточно полное знание взаимосвязи коммуникации как вида деятельности с параметрами экономического, политического, социального пространства; основных асоциальных эффектов | Обучающийся демонстрирует полное понимание взаимосвязи коммуникации как вида деятельности с параметрами экономического, политического, социального пространства; основных асоциальных эффектов |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| пространства; основные асоциальные эффекты социальной коммуникации, способы снятия конфликтов. | эффектов социальной коммуникации, способов снятия конфликтов. | асоциальные эффекты социальной коммуникации, способы снятия конфликтов. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность знаний по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и их переносе на стандартные ситуации. | социальной коммуникации, способов снятия конфликтов. Но при этом допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при применении этих знаний. | социальной коммуникации, способов снятия конфликтов. Свободно оперирует приобретенными знаниями. |
| <u>Уметь:</u><br>- прогнозировать сценарии коммуникации в процессе практической деятельности с учетом факторов организации эффективного коммуникационного процесса,<br>- применять полученные знания при выявлении и объяснении фактов и процессов коммуникации;<br>– учитывать знания об особенностях коммуникации в индивидуальной практике, в том числе речевой;<br>– практически осуществлять все этапы коммуникативного процесса;<br>– исполнять коммуникативную роль в соответствующей коммуникативной ситуации;<br>– использовать те коммуникативные стратегии и тактики, которые содействуют успешной коммуникации;<br>– распознавать причины | Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет - применять полученные знания при выявлении и объяснении фактов и процессов коммуникации; учитывать знания об особенностях коммуникации в индивидуальной практике, в том числе речевой; практически осуществлять все этапы коммуникативного процесса; исполнять коммуникативную роль в соответствующей коммуникативной ситуации; использовать те коммуникативные стратегии и тактики, которые содействуют успешной коммуникации; распознавать причины возникновения барьеров и вносить коррективы в | Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: применять полученные знания при выявлении и объяснении фактов и процессов коммуникации; учитывать знания об особенностях коммуникации в индивидуальной практике, в том числе речевой; практически осуществлять все этапы коммуникативного процесса; исполнять коммуникативную роль в соответствующей коммуникативной ситуации; использовать те коммуникативные стратегии и тактики, которые содействуют успешной коммуникации; распознавать причины возникновения барьеров и вносить | Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: применять полученные знания при выявлении и объяснении фактов и процессов коммуникации; учитывать знания об особенностях коммуникации в индивидуальной практике, в том числе речевой; практически осуществлять все этапы коммуникативного процесса; исполнять коммуникативную роль в соответствующей коммуникативной ситуации; использовать те коммуникативные стратегии и тактики, которые содействуют успешной коммуникации; распознавать причины возникновения барьеров и вносить | Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет - применять полученные знания при выявлении и объяснении фактов и процессов коммуникации; учитывать знания об особенностях коммуникации в индивидуальной практике, в том числе речевой; практически осуществлять все этапы коммуникативного процесса; исполнять коммуникативную роль в соответствующей коммуникативной ситуации; использовать те коммуникативные стратегии и тактики, которые содействуют успешной |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| возникновения барьеров и вносить коррективы в процесс коммуникации;<br>– базироваться на полученных общетеоретических знаниях концептуального характера в профессиональной деятельности; | процесс коммуникации; базироваться на полученных общетеоретических знаниях концептуального характера в профессиональной деятельности. | коррективы в процесс коммуникации; базироваться на полученных общетеоретических знаниях концептуального характера в профессиональной деятельности. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность умений по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании умениями при их переносе на стандартные ситуации. | коррективы в процесс коммуникации; базироваться на полученных общетеоретических знаниях концептуального характера в профессиональной деятельности. Умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при переносе умений на новые, нестандартные ситуации. | коммуникации; распознавать причины возникновения барьеров и вносить коррективы в процесс коммуникации;– базироваться на полученных общетеоретических знаниях концептуального характера в профессиональной деятельности. Свободно оперирует приобретенными умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности. |
| Владеть:<br>- способностями анализа практической деятельности в сфере журналистики с точки зрения эффективности коммуникации;<br>- способностью анализа практической деятельности в сфере журналистики, рекламы и связей с общественностью с точки зрения эффективной коммуникации;<br>– способностью гармоничного общения в студенческой и будущей профессиональной среде с учетом наработанных теорией способов достижения эффективной коммуникации. | Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет способностью анализа практической деятельности в сфере журналистики, рекламы и связей с общественностью с точки зрения эффективной коммуникации; способностью гармоничного общения в студенческой и будущей профессиональной среде с учетом наработанных теорией способов достижения эффективной коммуникации. | Обучающийся недостаточно владеет способностью анализа практической деятельности в сфере журналистики, рекламы и связей с общественностью с точки зрения эффективной коммуникации; способностью гармоничного общения в студенческой и будущей профессиональной среде с учетом наработанных теорией способов достижения эффективной коммуникации. Допускаются значительные ошибки. Обучающийся испытывает значительные затруднения при применении умений | Обучающийся частично владеет способностью анализа практической деятельности в сфере журналистики, рекламы и связей с общественностью с точки зрения эффективной коммуникации; способностью гармоничного общения в студенческой и будущей профессиональной среде с учетом наработанных теорией способов достижения эффективной коммуникации. Умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при переносе умений на новые, нестандартные | Обучающийся в полном объеме владеет способностью анализа практической деятельности в сфере журналистики, рекламы и связей с общественностью с точки зрения эффективной коммуникации; способностью гармоничного общения в студенческой и будущей профессиональной среде с учетом наработанных теорией способов достижения эффективной коммуникации. Свободно применяет полученные умения в ситуациях повышенной сложности. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | в стандартных ситуациях. | ситуации. | |

Шкалы оценивания результатов промежуточной аттестации и их описание:

**Форма промежуточной аттестации: зачет.**

Промежуточная аттестация обучающихся в форме зачёта проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по данной дисциплине, при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

К промежуточной аттестации допускаются только студенты, выполнившие все виды учебной работы, предусмотренные рабочей программой по дисциплине.

| Шкала оценивания | Описание |
|---|---|
| Зачтено | Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации. |
| Не зачтено | Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации. |

**Фонды оценочных средств представлены в приложении 1 к рабочей программе**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 7.1. Основная литература

Бакулев, Г.П. Массовая коммуникация : западные теории и концепции: учебное пособие для вузов / Г. П. Бакулев. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : АСПЕКТ-ПРЕСС, 2010. - 192 с.

Романов, А.А. Массовые коммуникации : учебно-практическое пособие / А.А. Романов. – Москва : Евразийский открытый институт, 2010. – 175 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93162

Шарков, Ф.И. Коммуникология: коммуникационный консалтинг / Ф.И. Шарков. – Москва : Дашков и К°, 2016. – 407 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453046

### 7.2. Дополнительная литература

Шарков, Ф.И. Интегрированные коммуникации: массовые коммуникации и медиапланирование / Ф.И. Шарков, В.Н. Бузин ; под общ. ред. Ф.И. Шаркова. – Москва : Дашков и К°, 2017. – 486 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454107

Гавра, Д.П. Основы теории коммуникации : учеб. пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению 030600 "Журналистика" и спец. 030601 "Журналистика" / Д. П. Гавра. - в пер. - СПб : Питер, 2011. - 288 с.: ил.

### 7.3. Электронные образовательные ресурсы

В разработке

### 7.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Книжная полка журналиста: http://evartist.narod.ru/journ.htm.
Факультет журналистики МГУ: http://www.journ.msu.ru/.
Национальный институт прессы: http://www.pdi.ru/.
Союз журналистов России: http://www.ruj.ru/.
Официальный сайт Андрея Константинова – руководителя АЖУР – агентства журналистских расследований: http://www.akon-stantinov.spb.ru/bio.html.
Библиотека Центра экстремальной журналистики: http://library.-cjes.ru/online/.
Портал социально-гуманитарного и политологического образования: http://www.humanities.edu.ru/.
«Медиаскоп» – портал научных исследований СМИ и методик журналистского образования: http://www.mediascope.ru/.
МедиаАтлас (современный срез российской системы СМИ, новости медиаиндустрии): http://media-atlas.ru.

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Аудитории для проведения лекционных занятий № 4208 (107045, г. Москва, ул. Аудитория для лекционных занятий № 4907 (г. Москва, ул. Автозаводская, д. 16, корп. 4): столы, стулья, аудиторная доска. Рабочее место преподавателя: стол, стул.

Аудитория для семинарских занятий № 4902, 4903 (г. Москва, ул. Автозаводская, д. 16, корп. 4): столы учебные со стульями, аудиторная доска. Рабочее место преподавателя: стол, стул.

Университет обеспечивает инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья специальными материально-техническими средствами обучения (включая специальное программное обеспечение) и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, при наличии их заявлений о необходимости предоставления специализированных электронных образовательных ресурсов.

## 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Самостоятельная внеаудиторная работа студента направлена на выработку способности к самостоятельной работе по поиску, анализу информации по теме, систематизации материала. Предполагается подготовка презентации в мультимедийном формате по теме курса. Обязательно знакомство с современными печатными и электронными СМИ.

В процессе подготовки доклада и т.п. желательно ознакомиться с широким спектром источников по теме. Важно, чтобы студент хорошо ориентировался в тексте доклада, материал доклада должен являться лишь опорой, не допустимо чтение доклада. Текст рекомендуется сдавать преподавателю, для того чтобы можно было более детально проанализировать и оценить доклад. Доклад должен сопровождаться вопросами и последующей дискуссией, которой управляет докладчик, желательно, чтобы преподаватель лишь только помогал при необходимости.

Поощряется также подготовка студентами электронных презентаций, критерии подготовки должны бать поняты студентами и излагаются на первом семинарском

занятии. При подготовке презентации важно раскрыть тему презентации. Оценивается умение студента логично выстроить текст и грамотно проиллюстрировать его. Презентация должна содержать не менее 15 слайдов. В каждом слайде должен быть текст и иллюстрация. Слайды должны быть прокомментированы. Студент должен ответить на вопросы, возникающие в процессе презентации. Презентации сдаются в электронном виде преподавателю и в дальнейшем могут использоваться при проведении последующих семинаров.

## 10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ

Лекционный курс строится не на абстрактно-теоретической базе научных представлений, а на их тесной взаимосвязи с современной практикой СМИ. При проведении семинарских занятий прорабатывается предлагаемая по курсу литература, анализируется практика конкретных СМИ. Студенты учатся применять усвоенные теоретические постулаты к работе журналиста, в их свете проводится анализ газетных и журнальных публикаций, ведутся дискуссии, готовятся рефераты по основным темам курса. Выполняются контрольные работы.

В условиях конструирования образовательных систем на принципах компетентностного подхода произошло концептуальное изменение роли преподавателя, который наряду с традиционной ролью носителя знания выполняет функцию организатора научно-поисковой работы студента, консультанта в процедурах выбора, обработки и интерпретации информации, необходимой для практического действия и дальнейшего развития, что должно обязательно учитываться при проведении лекционных и практических занятий по дисциплине «Медиакоммуникации в журналистике».

Преподавание теоретического (лекционного) материала по дисциплине «Медиакоммуникации в журналистике» осуществляется по последовательно-параллельной схеме на основе междисциплинарной интеграции и четких междисциплинарных связей в рамках ООП и рабочего учебного плана по направлению 42.03.02 «Журналистика»:

На семинарских занятиях следует использовать разного рода упражнении и игры. Выбирая упражнения для конкретного занятия, нужно выяснить, что оно будет значить для участников коммуникации и оправдает ли затраченное время. Можно сначала провести упражнение, а затем его обсудить либо дать обоснование упражнения до его применения. В любом случае участники должны иметь возможность обменяться мнениями, поделиться своими реакциями и чувствами, осознать значение группового опыта для развития коммуникативных навыков и личностного роста. Наряду с упражнениями членам группы можно предложить вести в качестве учебного средства дневник чувств, впечатлений и пониманий, отражающий текущий групповой опыт. Желательно отводить несколько минут каждого занятия для работы участников в мини-группах из двух– трех человек, чтобы они могли обменяться новостями об успехе в достижении личных целей, предложить и получить обратную связь и поддержку. Рекомендуется также придерживаться принципа добровольного участия, предоставляя каждому участнику возможность «выйти» из упражнения. Сначала прочитайте упражнения и игры и определите, что от вас требуется, нужны ли специальные материалы или особая обстановка. Простые упражнения могут быть выполнены сразу, другие потребуют больше времени и работы в группе. В некоторых упражнениях необходимо выполнять задания в определенном порядке. Не все упражнения и игры могут быть приемлемы для участников: некоторые покажутся слишком простыми и неподходящими, другие – сложными и невыполнимыми в данной ситуации. Выберите те, которые подходят сейчас, остальные можно осваивать постепенно. Основная задача – преодоление внутренних барьеров в общении, активное участие в жизни, самореализация.

Во время групповых занятий членов группы обычно просят соблюдать несколько универсальных правил: организовывать открытое и честное общение; уделять особое внимание телесным ощущениям и чувствам; оставаться, насколько это возможно, верными принципу «здесь и сейчас», т. е. не апеллировать к своему прошлому опыту и общим описаниям. Участников информируют о том, что они отвечают за себя и свои чувства сами. На первых занятиях члены группы могут представиться с помощью псевдонимов, которые по сравнению с реальными именами позволят говорить о себе более откровенно. При этом следует соблюдать ряд правил: 1. Обращаться непосредственно к участнику, не говорить о нем в третьем лице. Такой способ коммуникации учит построению партнерских отношений вместо восприятия другого как некоего объекта. 2. Говорить от первого лица, не прикрываясь «мы»: «я думаю» – вместо «мы думаем», «я хочу» – вместо «нам нужно» и т. п. Выполняя это правило, участники осознают и принимают ответственность за свои действия, чувства, потребности. 3. Желательно избегать вопроса «почему?». Довольно часто за этим вопросом следует попытка высказать свое мнение, оценку, несогласие, критику. Желательно заменить его открытым высказыванием своего мнения. 4. Избегать обобщений, быть более конкретными в своих наблюдениях и комментариях. Это помогает участникам детализировать свое восприятие ситуации (переговоров, управления), партнера по общению и себя. 5. Использовать эффективную обратную связь. Необходимо научиться отличать обратную связь от оценки, критики, осуждения или похвалы. Эффект обратной связи и конфронтации выступает важнейшей образующей собственного Я, является важным звеном в познании других людей, окружающего мира.

Рабочая программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 42.03.02. «Журналистика», утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 8 июня 2017 г., № 524.

**Программу составила:**



д.ф.н., профессор С.С. Распопова

**Программа утверждена** на заседании кафедры журналистики и массовых коммуникаций имени М.Ф. Ненашева

«27» июня 2022 г., протокол № 11.



Зав. кафедрой, к.ф.н., доцент /Е.В. Перевалова

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)**

Направление подготовки: 42.03.02 ЖУРНАЛИСТИКА

ОП (профиль): «Деловая журналистика»

Форма обучения: очная

Профессиональные задачи следующих типов (В соответствии с ФГОС ВО)

- авторский;
- редакторский;
- проектный.

**Кафедра: ЖУРНАЛИСТИКИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ**

**имени М.Ф. НЕНАШЕВА**

# ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

# ПО ДИСЦИПЛИНЕ

# «ЭКОНОМИЧЕСКИЕ МАССОВЫЕ КОММУНИКАЦИИ»

1. Показатели уровня сформированности компетенции
2. Перечень оценочных средств по дисциплине
3. Вопросы к зачету
4. Ролевые игры
5. Кейс-задачи
6. Разноуровненые задачи и задания

Составитель: С.С. Распопова, д.ф.н., проф.

Москва, 2022 год

## 1. ПОКАЗАТЕЛИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие общепрофессиональные компетенции:

| ПК-2 - Способен организовывать процесс создания журналистского текста и (или) продукта | | | |
|---|---|---|---|
| Перечень компонентов | Технология формирования | Форма оценочного средства | Степени уровней освоения компетенций |
| Знать:<br>- взаимосвязь коммуникации как вида деятельности с параметрами экономического, политического, социального пространства;<br>- основные асоциальные эффекты социальной коммуникации, способы снятия конфликтов.<br>Уметь:<br>- применять полученные знания при выявлении и объяснении фактов и процессов коммуникации;<br>– учитывать знания об особенностях коммуникации в индивидуальной практике, в том числе речевой;<br>– практически осуществлять все этапы коммуникативного процесса;<br>– исполнять коммуникативную роль в соответствующей коммуникативной ситуации;<br>– использовать те коммуникативные стратегии и тактики, которые содействуют успешной коммуникации;<br>– распознавать причины возникновения барьеров и вносить коррективы в процесс коммуникации;<br>– базироваться на полученных общетеоретических знаниях концептуального характера в профессиональной деятельности;<br>Владеть:<br>- способностью анализа | Лекции, самостоятельная работа, семинарские занятия | ДИ<br>КЗ<br>РЗЗ | Базовый уровень:<br>Понимает взаимосвязь коммуникации как вида деятельности с параметрами экономического, политического, социального пространства; основных асоциальных эффектов социальной коммуникации. Знает основные асоциальные эффекты социальной коммуникации, способы снятия конфликтов, умеет применять полученные знания при выявлении и объяснении фактов и процессов коммуникации; но при этом допускаются ошибки, неточности, затруднения при действиях в нестандартных ситуациях,<br>Умеет использовать знания об особенностях коммуникации в индивидуальной практике, исполнять коммуникативную роль в соответствующей коммуникативной ситуации; умения освоены, но возникают затруднения при переносе умений на новые, нестандартные ситуации.<br>Обучающийся частично владеет способностью анализа практической деятельности в сфере журналистики, рекламы и связей с общественностью с точки зрения эффективной коммуникации.<br>Повышенный уровень:<br>Знает основные асоциальные эффекты социальной коммуникации, способы снятия конфликтов.<br>Умеет применять полученные знания при выявлении и объяснении фактов и процессов коммуникации; учитывать знания об особенностях коммуникации в индивидуальной практике, в том |

| | | | |
|---|---|---|---|
| практической деятельности в сфере журналистики, рекламы и связей с общественностью с точки зрения эффективной коммуникации;<br>– способностью гармоничного общения в студенческой и будущей профессиональной среде с учетом наработанных теорией способов достижения эффективной коммуникации. | | | числе речевой; практически осуществлять все этапы коммуникативного процесса, исполнять коммуникативную роль в соответствующей коммуникативной ситуации; использовать те коммуникативные стратегии и тактики, которые содействуют успешной коммуникации; умеет распознавать причины возникновения барьеров и вносить коррективы в процесс коммуникации.<br>Владеет способностями базироваться на полученных общетеоретических знаниях концептуального характера в профессиональной деятельности.<br>Свободно оперирует приобретенными умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности. |

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

| № | Наименование оценочного средства | Краткая характеристика оценочного средства | Представление оценочного средства в ФОС |
|---|---|---|---|
| 1 | Деловая и/или ролевая игра (ДИ) | Совместная деятельность группы обучающихся и педагогического работника под управлением педагогического работника с целью решения учебных и профессионально - ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи. | Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре |
| 2 | Кейс-задача (К-З) | Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. | Задания для решения кейс-задачи |
| 8 | Разноуровневые задачи и задания (РЗЗ) | Творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. | Комплект разноуровневых задач и заданий |

| ПК-2 - Способен организовывать процесс создания журналистского текста и (или) продукта | | | |
|---|---|---|---|
| **Контролируемый результат обучения** | **Контролируемые темы (разделы) дисциплины** | **НЕДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ** | |
| | | **Критерии оценивания** | |
| | | зачтено | не зачтено |
| Обучающийся знает специфику маркетинговой коммуникации, основные классификации рекламных и PR-сообщений, их достоинства и недостатки в зависимости от средств (каналов) продвижения; умеет классифицировать рекламу и PR и понимает их роль в продвижении; работать с рекламными и владеет основами создания и анализа рекламных и PR-текстов, в том числе связанным с формированием имиджа и продвижением медиапродукта | Темы 1-9 | Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний и умений приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, применяет их. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации. | Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний и умений по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации. |

## 3. ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ

**Вопросы для проверки уровня обученности (ЗНАТЬ):**

1. Коммуникация как объект исследования. Законы и категории теории коммуникации.
2. Соотношение понятий *коммуникация* и *общение*.
3. Методы теории коммуникации.
4. Современные коммуникации.
5. Теоретические и практические модели коммуникации.
6. Процесс коммуникации и его составляющие.
7. Процесс кодирования и декодирования информации.
8. Коммуникативные барьеры.
9. Виды и формы коммуникации. Типы коммуникации и их признаки.
10. Различия между сообщением, данными и информацией.
11. Свойства информации.
12. Кибернетическое понимание информации. Цепочка связи по К.Э. Шеннону. Сигналы – носители информации.
13. Информация как философская категория.
14. Специфика оперативной информации.
15. Коммуникация как процесс.
16. Понятие доступности информации.
17. Влияние избыточности информации на доступность восприятия.
18. Факторы эффективности массовой коммуникации.
19. Факторы эффективности межличностной коммуникации.
20. Семиотика языка. Семиотическое членение: синтактика, семантика, прагматика.

21. Речевое общение как способ коммуникации. Устная и письменная формы речевой коммуникации.

22. Невербальная коммуникация. Физиологические и культурно-специфические основы невербальной коммуникации.

23. Прагматический подход к коммуникации. Теория речевых актов.

24. Классификация речевых актов по Дж. Сёрлю.

25. Правила инициации речевого акта.

26. Принцип кооперации Г.П. Грайса.

27. Принцип вежливости Дж. Лича.

28. Межличностное взаимодействие и его структура: контексты, пространство, механизмы взаимодействия.

29. Проблемы речевого воздействия.

30. Типология речевых стратегий.

31. Фактор группы в деловом взаимодействии. Проблема совместимости в группе.

32. Роль руководителя. Принадлежность к малой группе, лидер мнений. Убеждаемость и статус человека в группе.

33. Массовая коммуникация как вид межличностного общения. Средства передачи массовой информации.

34. Аудитория коммуникации (адресат): объективные и субъективные характеристики. Коммуникативная роль адресата.

35. Коммуникация как форма управления организацией.

36. Виды коммуникаций в организациях.

37. Публичная коммуникация. Её формы и жанры.

**Вопросы для проверки уровня обученности (УМЕТЬ):**

1. Какие существуют основные теоретические направления. изучения коммуникации? Дайте их характеристику. Ответ проиллюстрируйте примерами из конкретной журналистской практики.

2. Чем отличаются рационалистический и иррационалистический подходы к изучению коммуникации? Ответ проиллюстрируйте примерами из конкретной журналистской практики.

3. Какие существуют линейные и нелинейные модели коммуникации? Ответ проиллюстрируйте примерами из конкретной журналистской практики.

4. В чем состоит суть коммуникативного процесса? Какие основные элементы представлены в этом процессе? Ответ проиллюстрируйте примерами из конкретной журналистской практики.

5. Какие требования предъявляются к отправителю и получателю сообщения? Ответ проиллюстрируйте примерами из конкретной журналистской практики.

6. Каким образом происходит кодирование и декодирование информации в процессе коммуникации? Приведите наглядные примеры из конкретной журналистской практики.

7. Каково значение обратной связи в процессе коммуникации? Ответ проиллюстрируйте примерами из конкретной журналистской практики.

8. По каким основаниям классифицируются коммуникативные барьеры? Ответ проиллюстрируйте примерами из конкретной журналистской практики.

9. Почему фонетический барьер (невнятная речь, скороговорка, плохая дикция) является препятствием "проходимости" информации? Почему нарушения в культуре речи, ошибки в ударении, в словах, в их окончаниях при восприятии речи публичного человека (депутат, политик, представитель власти) являются помехой в общении? Ответ проиллюстрируйте примерами из конкретной журналистской практики.

10. В чем состоит специфика контактного во времени и дистантного в пространстве общения по телефону? Приведите наглядные примеры из конкретной журналистской практики.

11. Почему к видам опосредованного общения относят письмо, передачу по радио, обращение через газету? Приведите примеры из конкретной журналистской практики.

12. Какие основные свойства информации вы можете назвать? Какие существуют подходы к обоснованию понятия «информация»? Выделите среди них наиболее состоятельные. Ответ проиллюстрируйте примерами из конкретной журналистской практики.

13. В чем заключается специфика оперативной информации? Ответ проиллюстрируйте примерами из конкретной журналистской практики.

14. Что представляет собой коммуникативный процесс? Ответ проиллюстрируйте примерами из конкретной журналистской практики.

15. Какое сообщение предполагает, что получатель должен вслушиваться, вдумываться? Приведите примеры, когда вы воспринимали информацию именно таким образом в музее, в учебной аудитории, в незнакомом для вас месте.

16. Каким образом доступность и оригинальность или банальность сообщений влияют на коммуникативный процесс? Ответ проиллюстрируйте примерами из конкретной журналистской практики.

17. Каковы критерии эффективности средств массовой коммуникации? Ответ проиллюстрируйте примерами из конкретной журналистской практики.

18. Какие факторы способствуют эффективности коммуникации? Ответ проиллюстрируйте примерами из конкретной журналистской практики.

19. Какие условия обеспечивают эффективность межличностной коммуникации? Ответ проиллюстрируйте примерами из конкретной журналистской практики.

20. Какие уровни взаимодействия выделяются в зависимости от целей, поставленных его участниками, и степени личной вовлеченности? Ответ проиллюстрируйте примерами из конкретной журналистской практики.

21. Чем отличаются понятия «межличностная коммуникация» и «межличностное воздействие»? Ответ проиллюстрируйте примерами из конкретной журналистской практики.

22. Раскройте сущность межличностной коммуникации и определите ее функции. Ответ проиллюстрируйте примерами из конкретной журналистской практики.

23. При каких условиях межличностная коммуникация может быть эффективной? Ответ проиллюстрируйте примерами из конкретной журналистской практики.

**<u>Вопросы для проверки уровня обученности (ВЛАДЕТЬ)</u>:**

Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально- ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.

Примеры проблемных заданий:

1. Вы – журналист муниципальной газеты. Вам дано задание написать проблемную статью по проблеме реновации жилого фонда. Чиновник муниципалитета категорически отказывается от общения с представителем прессы. Ваши действия?

2. Вы - тележурналист. Сегодня вечером вы должны представить в программу «Смотрите, кто пришел!» объективную информацию о человеке, сидящем перед вами. Времени у вас мало. Возьмите у него интервью, а потом представьте группе. На интервью — 3 минуты, на представление — 2 минуты.

3. Используйте известные вам речевые формулы делового разговора, чтобы решить следующие задачи:

Показать заинтересованность в словах собеседника.

Попросить дополнительных разъяснений.

Сделать вывод, предложить вариант резюме.

Дать оценку ситуации.

Отказать партнеру в поддержке.

Перенести решение вопроса на более поздний срок.

Выразить несогласие с позицией партнера.

Одобрить позицию собеседника.

Признаться в своей некомпетентности.

Вежливо отклонить спорное предложение.

4. Вы – журналист, берете интервью у директора крупной консалтинговой фирмы. Интервью все время прерывается по вине вашего собеседника: звонит телефон - он долго разговаривает, заходят без предупреждения его коллеги - он уделяет им максимум внимания. Какова ваша реакция?

- Вы добиваетесь договоренности, не обращая внимания на помехи
- Вы показываете поведением свое недовольство
- Вы говорите партнеру, что не можете сосредоточиться.