Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Максимов Алексей Борисович
Должность: директор департамента по образовательной политике
Дата подписания: 07.11.2023 14:52:15
Уникальный программный ключ:
8db180d1a3f02ac9e60521a5672742735c18b1d6

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Полиграфический институт

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Полиграфического института
_____ /И.В. Нагорнова/
«16» февраля 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Производственная практика (технологическая)»

Направление подготовки
29.03.03 «Технология полиграфического и упаковочного производства»

Профиль
Дизайн и технологии производства визуального контента

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очная

Москва
2023 г.

1. Тип практики, способ и форма ее проведения

В соответствии с ФГОС ВО по направлению 29.03.03. Технология полиграфического и упаковочного производства в Блоке 2 "Практики", в его части Б2.2, формируемой участниками образовательных отношений, предусматривается практика Б.2.2.1 Производственная практика (технологическая).

Производственная практика (технологическая) по программе бакалавриата может проводиться стационарным либо выездным (если место прохождения практики находится вне административных границ г. Москвы) способом.

Возможные места проведения практики:

– организации, заключившие договор с Университетом о приеме обучающихся на практику на текущий год;

– организации, являющиеся местом работы обучающихся, если вид их деятельности соответствует профилю бакалавриата.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения при прохождении учебная практика (ознакомительная):

Код и наименование компетенций	Индикаторы достижения компетенции
ПК-1. Способен планировать, организовывать, реализовывать и контролировать технологический процесс на всех стадиях производства медиаконтента и печатной продукции в соответствии с заданными показателями, обеспечивать функционирование производственных участков организаций с применением полиграфических технологий, применять средства автоматизации технологических процессов и оборудования	ИПК-1.1. Выбирает и эффективно использует основные и вспомогательные материалы, технические и программные средства ИПК-1.2. Формулирует требования к технологии производства изделий полиграфического и смежных областей; разрабатывает технологическую последовательность изготовления полуфабрикатов и продукции полиграфического производства и смежных областей ИПК-1.3. Обеспечивает функционирование производственных участков организаций полиграфического и упаковочного сектора ИПК-1.4 Осуществляет производственный контроль параметров качества поэтапного изготовления полуфабрикатов и готовых изделий полиграфического и упаковочного производства и смежных областей ИПК-1.5 Оценивает и устраняет нарушения технологического процесса и несоответствия в изготовлении продукции полиграфического и упаковочного производства и смежных областей
ПК-2 Способен осуществлять анализ потребностей ресурсного обеспечения полиграфического и упаковочного производства и осуществлять корректирующие действия в соответствии с результатами мониторинга	ИПК -2.1. Выполняет расчет производственных мощностей и ресурсного обеспечения, необходимых для производства полиграфической и упаковочной продукции ИПК-2.2. Проводит анализ состояния показателей физико-механических свойств используемых материалов, полуфабрикатов и продукции полиграфического и упаковочного производства и смежных областей

	ИПК-2.3. Выбирает и проводит мониторинг состояния технических средств полиграфической и упаковочной продукции; определяет мероприятия по диагностике технических средств ИПК-2.4. Анализирует и выполняет корректирующие мероприятия по организации метрологического обеспечению производства продукции полиграфического и упаковочного производства и смежных областей ИПК-2.5. Проводит анализ кадрового обеспечения производства продукции полиграфического и упаковочного производства и смежных областей; проводит анализ и корректирующие действия по организации рабочего места, распределению функций, полномочий и зон ответственности и постановки производственных задач с обеспечением контроля их исполнения
ПК-5. Способен анализировать структуру материалов, адаптировать методики исследования свойств материалов к потребностям производства, определять потенциал ресурсосбережения, экологической и потребительской безопасности и технической оснащенности технологических решений	ИПК-5.1 Осуществляет входной и поэтапных контроль характеристик и структуру основных и вспомогательных материалов упаковочного и полиграфического производства с учетом жизненного цикла упаковки ИПК-5.2 Обоснованно выбирает, использует и адаптирует средства и методы исследования, испытания и контроля свойств основных и вспомогательных материалов упаковочного и полиграфического производства ИПК-5.3 Определяет потенциал ресурсосбережения, экологической и потребительской безопасности технологических решений упаковочного и полиграфического производства ИПК-5.4 Применяет нормативно-правовую и техническую документацию для обеспечения процессов упаковочного и полиграфического производства с учетом обеспечения ресурсосбережения, экологической и потребительской безопасности технологических решений упаковочного и полиграфического производства
ПК-6. Способен разрабатывать конструктивные решения и осуществлять художественно-техническую разработку дизайн-проектов упаковочных решений и объектов визуальной коммуникации в соответствии с целевыми задачами с учетом технических и программных средств в соответствии с целевыми задачами	ИПК-6.1 Составляет техническое описание выпускаемой продукции упаковочного производства с использованием полиграфических технологий с учетом жизненного цикла упаковки, объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации ИПК-6.2 Формулирует текущие и конечные цели дизайн-проекта упаковочных решений, объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации, находит оптимальные технические и конструкторские способы их достижения и решения

	ИПК-6.3 Осуществляет разработку и конструктивное решение дизайн-проектов упаковочных решений, объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации продукции, изготавливаемой с применением полиграфических технологий с учетом художественно-технических, экономических параметров, потребительских параметров продукции ИПК-6.4 Осуществляет изготовление опытных образцов, моделей и прототипов конструкторских решений дизайн-проектов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации ИПК-6.5 Разрабатывает проектную, рабочую техническую документацию, оформляет законченные дизайн-проекты объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации ИПК-6.6 Выполняет работы по изучению запросов и анализу потребительских характеристик упаковочных решений; формирует техническое задание на упаковочные решения ИПК-6.7 Выполняет расчеты и разрабатывает чертежи конструкций упаковочных решений соответствии с требованиями технического задания и осуществляет проверку надежности разработанной конструкции; выявляет, анализирует и устраняет дефекты, вызывающие ухудшение качественных и количественных показателей упаковочного решения
ПК-7. Способен анализировать и прогнозировать целевые запросы потребительского рынка полиграфии и упаковки, определять соответствие готового изделия заявленным потребительским характеристикам	ИПК-7.1 Использует типовые методы контроля качества выпускаемой продукции полиграфического и упаковочного производства и смежных областей ИПК-7.2 Анализирует информацию, полученную на различных этапах производства по показателям качества; определяет соответствие полуфабрикатов и готовой продукции полиграфического и упаковочного производства заявленным потребительским характеристикам ИПК-7.3 Оценивает и прогнозирует целевые запросы потребительского рынка полиграфии и упаковки ИПК-7.4 Анализирует производственный, технологический и рыночный потенциал продукции полиграфии и упаковки ИПК-7.5 Формулирует требования к продукции полиграфического и упаковочного производства ИПК-7.6 Анализирует требования к продукции полиграфического и упаковочного производства с целью их обеспечения в процессе проектирования, изготовления и эксплуатации

3. Объем и продолжительность практики

Трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц, продолжительность (108 ак. час). Практика проводится на 3-ем курсе и 6-ом семестре по очной форме. Форма промежуточной аттестации – зачет/зачет.

4. Содержание практики

Во время прохождения практики обучающийся должен получить необходимые практические навыки, сформировать конкретные компетенции, перечисленные в п. 2 настоящей программы.

В обязанности кафедры, ответственной за организацию практики, входит организационная работа, методическое руководство практикой, разработка программы практики, назначение руководителей практики из числа профессорско-преподавательского состава, обеспечение обучающихся программами практики, проведение организационного собрания по разъяснению целей, содержания, порядка и контроля прохождения практики.

Производственная практика (технологическая) заключается в последовательном выполнении следующих этапов.

Программа практики (объем – 3 з.е., продолжительность – 108 ак. часов)

Раздел 1. Общая характеристика организации

Ознакомление с изучаемой организацией, её историей, местом и ролью в регионе. Ознакомление с формами организации труда и правилами внутреннего распорядка; с выпускаемой продукцией (оказываемой услугой), со структурными подразделениями организации. Изучение производственных функций и бизнес-процессов организации.

Раздел 2. Изучение методики обеспечения качества разработки технологического процесса на предприятии

Изучение разработки технологического процесса на предприятии. Изучение этапов проведения работ и анализ их соответствия требованиям Единых систем конструкторской документации (ЕСКД), технологической документации (ЕСТД) и технологической подготовки производства (ЕСТПП). Изучение применяемых способов моделирования технологических процессов и методик сравнительной оценки различных вариантов технологического процесса. Изучение конструкторской и технологической проработки технологического процесса (рабочих чертежей, операционных карт, маршрутных схем, вариантов комплектования узлов, деталей, материалов, способов наладки оборудования и т.п.). Методики оценки устойчивости технологического процесса.

Раздел 3. Изучение методов управления технологическим обеспечением качества продукции

Ознакомление и анализ кадрового обеспечения производства продукции; анализ организации рабочих мест, распределения функций, полномочий и зон ответственности и постановки производственных задач с обеспечением контроля их исполнения; ознакомление с системой повышения квалификации персонала, ее анализ. Изучение состава управляющих условий для процесса производства продукции, монтажа и технического обслуживания. Изучение ИТ поддержки управления технологическими процессами на предприятии.

Раздел 4. Изучение системы организации процесса закупок

Изучение применяемых на предприятии методик обеспечения соответствия закупленной продукции установленным требованиям к закупкам Тип управления, применяемые по отношению к поставщику и закупленной продукции. Изучение информации по закупкам и анализ обеспечения обоснованного выбора закупаемых материалов, сырья, комплектующих.

Раздел 5. Применение автоматизированных систем контроля и управления технологическими процессами

Изучение автоматизированных систем контроля технологических процессов, анализ их эффективности, устойчивости, надежности. Изучение логистики процессного управления с использованием конкретных ИТ-систем процессного управления.

5. Формы отчетности по практике

Формой промежуточной аттестации по производственной практике (технологической) является зачет, который проводится в форме защиты отчета о прохождении практики.

Защита практики осуществляется в виде краткого (5-7 минут) доклада и ответов на вопросы руководителя практики.

6. Подведение итогов практики

Оценка «зачтено» по прохождения практики ставится на основании результатов представления итогового отчета по практике и его защиты. Запись о результатах защиты делается в соответствующей ведомости и зачетной книжке обучающегося.

Оценка по итогам защиты отчета по практике выставляется с учетом:

– объема выполнения программы практики и качества заполнения первичной документации по разделам практики;

– соответствия оформления отчета предъявляемым требованиям;

– правильности и полноты ответов обучающегося на заданные руководителем практики вопросы.

Оценка по практике учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающегося.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно. Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие оценку «не зачтено», могут быть отчислены из Университета как имеющие академическую задолженность.

Фонды оценочных средств для проведения аттестации по практике приведены в п.9 данной программы.

7. Материально-техническое обеспечение практики

Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы и курсового проектирования. Библиотека, читальный зал.

7.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики

Основная литература:

1. Самарин Ю.Н. Технологические процессы автоматизированных производств (полиграфическое производство); учебник для вузов (электронный ресурс)/Ю.Н. Самарин-М.: МГУП ,2015,-556с.-режим доступа http//clib.mgup.ru/showBook.php?id=199

2. **Стефанов, С.И**. Путеводитель в мире печатных технологий. М.: ИФ «Унисерв», 2020. – с.224. URL :http://e.lanbook.com/book/3199

3. **Бобров В.И., Карташева О.А.** Выпускная квалификационная работа: Методические указания для студентов, обучающихся по направлению подготовки бакалавриата 29.03.03 – "Технология полиграфического и упаковочного производства": метод. пособие [Электронный ресурс] /В.И. Бобров, О.А. Карташева; М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВПО "Моск. гос. ун-т печати имени Ивана Федорова". – М.: МГУП имени Ивана Федорова, 2015. – 52 с. – URL: http://elib.mgup.ru/showBook.php?id=255.

Дополнительная литература:

1. Сапунов, С.В. Материаловедение: учебное пособие [Электронный ресурс] / С.В. Сапунов. – 2-е изд., испр. и доп. – Электрон. дан. – СПб.: Лань, 2019. – 208 с. – URL :http://e.lanbook.com/book/56171

2. Фляте, Д.М. Свойства бумаги: учебное пособие [Электронный ресурс] / Д.М. Фляте. – 5-е изд., стер. – Электрон.дан. – СПб.: Лань, 2018. – 384 с. – URL :http://e.lanbook.com/book/3199

Программное обеспечение:

Рекомендуется использование сайтов ведущих производителей полиграфических материалов, информационно-справочные и поисковые системы Google, Yandex, Rambler.

8. Образовательные технологии

Производственная практика (технологическая) является активной формой обучения – обучение действием и непосредственно ориентирована на профессионально-практическую подготовку обучающихся. При прохождении производственной практика (производственно- технологической) используются технологии традиционного обучения и информационные технологии.

Руководитель практики от Университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

9. Фонд оценочных средств по практике

9.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения практики. Формы контроля формирования компетенций

Код и наименование компетенций	Индикаторы достижения компетенции	Форма контроля	Этапы формирования (разделы дисциплины)
ПК-1. Способен планировать, организовывать, реализовывать и контролировать технологический процесс на всех стадиях производства медиаконтента и	ИПК-1.1. Выбирает и эффективно использует основные и вспомогательные материалы, технические и программные средства ИПК-1.2. Формулирует требования к технологии производства изделий полиграфического и смежных областей;	Промежуточный контроль: зачет	Выполнение производственно-технологического этапа практики

печатной продукции в соответствии с заданными показателями, обеспечивать функционирование производственных участков организаций с применением полиграфических технологий, применять средства автоматизации технологических процессов и оборудования	разрабатывает технологическую последовательность изготовления полуфабрикатов и продукции полиграфического производства и смежных областей ИПК-1.3. Обеспечивает функционирование производственных участков организаций полиграфического и упаковочного сектора ИПК-1.4 Осуществляет производственный контроль параметров качества поэтапного изготовления полуфабрикатов и готовых изделий полиграфического и упаковочного производства и смежных областей ИПК-1.5 Оценивает и устраняет нарушения технологического процесса и несоответствия в изготовлении продукции полиграфического и упаковочного производства и смежных областей		
ПК-2 Способен осуществлять анализ потребностей ресурсного обеспечения полиграфического и упаковочного производства и осуществлять корректирующие действия в соответствии с результатами мониторинга	ИПК -2.1. Выполняет расчет производственных мощностей и ресурсного обеспечения, необходимых для производства полиграфической и упаковочной продукции ИПК-2.2. Проводит анализ состояния показателей физико-механических свойств используемых материалов, полуфабрикатов и продукции полиграфического и упаковочного производства и смежных областей	Промежуточный контроль: зачет	Выполнение производственно-технологического этапа практики

	ИПК-2.3. Выбирает и проводит мониторинг состояния технических средств полиграфической и упаковочной продукции; определяет мероприятия по диагностике технических средств ИПК-2.4. Анализирует и выполняет корректирующие мероприятия по организации метрологического обеспечению производства продукции полиграфического и упаковочного производства и смежных областей ИПК-2.5. Проводит анализ кадрового обеспечения производства продукции полиграфического и упаковочного производства и смежных областей; проводит анализ и корректирующие действия по организации рабочего места, распределению функций, полномочий и зон ответственности и постановки производственных задач с обеспечением контроля их исполнения		
ПК-5. Способен анализировать структуру материалов, адаптировать методики исследования свойств материалов к потребностям производства, определять потенциал ресурсосбережения, экологической и потребительской безопасности и	ИПК-5.1 Осуществляет входной и поэтапных контроль характеристик и структуру основных и вспомогательных материалов упаковочного и полиграфического производства с учетом жизненного цикла упаковки ИПК-5.2 Обоснованно выбирает, использует и адаптирует средства и методы исследования, испытания и контроля	Промежуточный контроль: зачет	Выполнение производственно-технологического этапа практики

технической оснащенности технологических решений	свойств основных и вспомогательных материалов упаковочного и полиграфического производства ИПК-5.3 Определяет потенциал ресурсосбережения, экологической и потребительской безопасности технологических решений упаковочного и полиграфического производства ИПК-5.4 Применяет нормативно-правовую и техническую документацию для обеспечения процессов упаковочного и полиграфического производства с учетом обеспечения ресурсосбережения, экологической и потребительской безопасности технологических решений упаковочного и полиграфического производства		
ПК-6. Способен разрабатывать конструктивные решения и осуществлять художественно-техническую разработку дизайн-проектов упаковочных решений и объектов визуальной коммуникации в соответствии с целевыми задачами с учетом технических и программных средств в	ИПК-6.1 Составляет техническое описание выпускаемой продукции упаковочного производства с использованием полиграфических технологий с учетом жизненного цикла упаковки, объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации ИПК-6.2 Формулирует текущие и конечные цели дизайн-проекта упаковочных решений,	Промежуточный контроль: зачет	Выполнение производственно-технологического этапа практики

соответствии с целевыми задачами	объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации, находит оптимальные технические и конструкторские способы их достижения и решения ИПК-6.3 Осуществляет разработку и конструктивное решение дизайн-проектов упаковочных решений, объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации продукции, изготавливаемой с применением полиграфических технологий с учетом художественно-технических, экономических параметров, потребительских параметров продукции ИПК-6.4 Осуществляет изготовление опытных образцов, моделей и прототипов конструкторских решений дизайн-проектов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации ИПК-6.5 Разрабатывает проектную, рабочую техническую документацию, оформляет законченные дизайн-проекты объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации ИПК-6.6 Выполняет работы по изучению запросов и анализу потребительских характеристик упаковочных		

	решений; формирует техническое задание на упаковочные решения ИПК-6.7 Выполняет расчеты и разрабатывает чертежи конструкций упаковочных решений соответствии с требованиями технического задания и осуществляет проверку надежности разработанной конструкции; выявляет, анализирует и устраняет дефекты, вызывающие ухудшение качественных и количественных показателей упаковочного решения		
ПК-7. Способен анализировать и прогнозировать целевые запросы потребительского рынка полиграфии и упаковки, определять соответствие готового изделия заявленным потребительским характеристикам	ИПК-7.1 Использует типовые методы контроля качества выпускаемой продукции полиграфического и упаковочного производства и смежных областей ИПК-7.2 Анализирует информацию, полученную на различных этапах производства по показателям качества; определяет соответствие полуфабрикатов и готовой продукции полиграфического и упаковочного производства заявленным потребительским характеристикам ИПК-7.3 Оценивает и прогнозирует целевые запросы потребительского рынка полиграфии и упаковки ИПК-7.4 Анализирует производственный, технологический и	Промежуточный контроль: зачет	Выполнение производственно-технологического этапа практики

	рыночный потенциал продукции полиграфии и упаковки ИПК-7.5 Формулирует требования к продукции полиграфического и упаковочного производства ИПК-7.6 Анализирует требования к продукции полиграфического и упаковочного производства с целью их обеспечения в процессе проектирования, изготовления и эксплуатации		

9.2. Показатели и критерии оценивания компетенций при прохождении практики, описание шкал оценивания

9.2.1. Критерии оценки содержания отчета по практике

(формирование компетенций: ПК-1 индикаторы ИПК-1.1, ИПК-1.2, ИПК-1.3, ИПК-1.4, ИПК-1.5, ПК-2 индикаторы ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3, ИПК-2.4, ИПК-2.5, ПК-5 индикаторы ИПК-5.1, ИПК-5.2, ИПК-5.3, ИПК-5.4, ПК-6 индикаторы ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК-6.3, ИПК-6.4, ИПК-6.5, ИПК-6.6, ИПК-6.7, ПК-7 индикаторы ИПК-7.1, ИПК-7.2, ИПК-7.3, ИПК-7.4, ИПК-7.5, ИПК-7.6)

«зачтено»: отчет, подготовленный обучающимся, полно отражает все этапы прохождения учебной практики (ознакомительной), выполнение всех заданий, поставленных руководителем практики; представленный в отчете материал содержит грамотные обоснованные выводы и рекомендации обучающегося; комплект документов, сопровождающих отчет о прохождении практики (план-график, дневник прохождения практики), представлен в полном объеме; отчет в целом оформлен в соответствии с установленными требованиями.

«не зачтено»: отчет, подготовленный обучающимся, отражает не все этапы прохождения учебной практики (ознакомительной), задания, поставленные руководителем практики, выполнены не полностью; отсутствуют выводы и рекомендации обучающегося по материалам, изученным в организации-месте прохождения практики, либо выводы и рекомендации обучающегося носят не аргументированный характер; комплект документов, сопровождающих отчет о прохождении практики (план-график, дневник прохождения практики), представлен не в полном объеме; при оформлении отчета отмечены нарушения установленных требований

9.2.2 Критерии оценки защиты отчета

(формирование компетенций: ПК-1 индикаторы ИПК-1.1, ИПК-1.2, ИПК-1.3, ИПК-1.4, ИПК-1.5, ПК-2 индикаторы ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3, ИПК-2.4, ИПК-2.5, ПК-5 индикаторы ИПК-5.1, ИПК-5.2, ИПК-5.3, ИПК-5.4, ПК-6 индикаторы ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК-6.3, ИПК-6.4, ИПК-6.5, ИПК-6.6, ИПК-6.7, ПК-7 индикаторы ИПК-7.1, ИПК-7.2, ИПК-7.3, ИПК-7.4, ИПК-7.5, ИПК-7.6)

«зачтено»: обучающийся демонстрирует прочные теоретические знания и умение их применять на практике, владеет терминами, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью, но при этом делает

несущественные ошибки, которые быстро исправляет самостоятельно или при незначительной коррекции преподавателем.

«не зачтено»: обучающийся демонстрирует незнание теоретических основ и умения применять их на практике, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает слабое владение монологической речью, не владеет терминами, проявляет отсутствие логичности и последовательности изложения, делает ошибки, которые не может исправить даже при коррекции преподавателем, отказывается отвечать на дополнительные вопросы.

9.2.3. Итоговое соответствие балльной шкалы оценок и уровней сформированности компетенций по практике:

Уровень сформированности компетенции	Оценка	Пояснение
Высокий	«зачтено»	практические навыки освоены полностью; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены на высоком уровне; компетенции сформированы
Средний	«зачтено»	практические навыки освоены полностью; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены с незначительными замечаниями; компетенции в целом сформированы
Удовлетвори-тельный	«зачтено»	практические навыки освоены частично, но пробелы не носят существенного характера; большинство предусмотренных программой обучения учебных задач выполнено, но в них имеются ошибки; компетенции сформированы частично
Неудовлетвори-тельный	«зачтено»	практические навыки не освоены; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий либо не выполнено, либо содержит грубые ошибки; дополнительная самостоятельная работа над материалом не приводит к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий; компетенции не сформированы

9.3. Методические материалы (типовые контрольные задания), определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Контрольные задания, применяемые в рамках промежуточного контроля по учебной практике (ознакомительной), носят универсальный характер и предусматривают возможность комплексной оценки всего набора компетенций, предусмотренных ОП по данной практике.

9.3.1. Промежуточный контроль (примерные вопросы, обсуждаемые на защите отчета по практике)

(формирование компетенций: ПК-1 индикаторы ИПК-1.1, ИПК-1.2, ИПК-1.3, ИПК-1.4, ИПК-1.5, ПК-2 индикаторы ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3, ИПК-2.4, ИПК-2.5, ПК-5 индикаторы ИПК-5.1, ИПК-5.2, ИПК-5.3, ИПК-5.4, ПК-6 индикаторы ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК-6.3, ИПК-6.4, ИПК-6.5, ИПК-6.6, ИПК-6.7, ПК-7 индикаторы ИПК-7.1, ИПК-7.2, ИПК-7.3, ИПК-7.4, ИПК-7.5, ИПК-7.6)

Примерные вопросы к зачету:

1. Опишите виды деятельности, осуществляемые изучаемой организацией.
2. Опишите продукцию, выпускаемую изучаемой организацией, выполняемые работы или оказываемые услуги при создании визуального мультимедийного контента.

3. Опишите миссию и основные цели рассматриваемой организации при создании визуального мультимедийного контента.
4. Проанализируйте специфику системы управления рассматриваемой организации и оцените ее эффективность.
5. Охарактеризуйте эффективность использования в данном производстве технологической документации, контрольных листков, контрольных карт при создании визуального мультимедийного контента.
6. Опишите мероприятия, обеспечивающие качество работы производственного оборудования. Предложите варианты улучшения качества работы технологического оборудования.
7. Изучение и анализ показателей, используемых для оценки качества производственного процесса. Предложите возможные варианты улучшения качества процесса при создании визуального мультимедийного контента.
8. Изучение и анализ метрологического обеспечения производства в обеспечении качества производственных процессов и готовой продукции.
9. Изучение организации мониторинга производственных процессов в обеспечении качества продукции на предприятии. Предложите варианты повышения эффективности мониторинга.
10. Изучение и анализ системы кадрового обеспечения технологических процессов. Предложите возможные мероприятия по улучшению качества обучения персонала технологических. подразделений.
11. Изучение технического и кадрового обеспечения послепродажного обслуживания. Предложите варианты улучшения отбора и постоянного обучения персонала для целей послепродажного обслуживания визуального мультимедийного контента.

Разработчик

Заведующий кафедрой, к. т. н /Ф.А. Доронин/

Согласовано:

Руководитель образовательной программы 29.03.03 Технология полиграфического и упаковочного производства

к.т.н., И.В. Нагорнова /