Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Максимов Алексей Борисович
Должность: директор департамента по образовательной политике
Дата подписания: 23.09.2023 16:59:42
Уникальный программный ключ:
8db180d1a3f02ac9e60521a5672742735c18b1d6

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
/Московский Политех/

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
экономики и управления
_____ П.А. Аркатов
« 31 » августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Дизайн презентаций»

Направление подготовки

38.03.02 «Менеджмент»

Образовательная программа

«Управление бизнес-процессами»

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Форма обучения

Очная, очно-заочная

Москва, 2021

1. Цели освоения дисциплины

Основная цель освоения дисциплины «Дизайн презентаций» - сформировать у студентов систему теоретических знаний по венчурному предпринимательству, которая позволит овладеть умениями и навыками дизайна презентаций.

К основным задачам освоения дисциплины «Дизайн презентаций» следует отнести:

- формирование знаний об особенностях дизайна презентаций;
- изучение возможностей применения на практике современных технологий дизайна презентаций;
- формирование знаний по разработке и реализации венчурных бизнес-проектов;

2. Место дисциплины в структуре ОП магистратуры

Дисциплина «Дизайн презентаций» относится к числу факультативных образовательной программы бакалавриата.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции и должны быть достигнуты следующие результаты обучения:

Знать: основные понятия, категории и инструменты, применяемые в венчурном предпринимательстве, закономерности функционирования современной инновационной экономики, взаимосвязи между социально-экономическими явлениями, процессами, институтами;

Уметь: выбирать источники финансирования венчурных проектов. Анализировать и выбирать оптимальные варианты привлечения инвестиций.

Владеть: *навыками* оценки эффективности венчурных бизнес-проектов.

4. Структура и содержание дисциплины.

По очной форме обучения.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 36 академических часов. Дисциплина изучается во втором семестре.

По очно-заочной форме обучения.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 36 академических часов. Дисциплина изучается во втором семестре.

Структура и содержание дисциплины «Дизайн презентаций» по срокам и видам работы отражены в приложении.

Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Презентаций и питч-сессия. Основные понятия. История возникновения.

Презентация, определение и история возникновения. История развития питчинга. Отличия венчурного инвестора от традиционного. Финансирование венчурного бизнеса и необходимость презентации инвестору. Известные венчурные фонды и частные инвесторы. Рынок венчурного капитала частных лиц и больших компаний – «корпоративное венчурное финансирование» Ассоциации венчурного капитала. Инвестиционные фонды и их источники финансирования.

Тема 2. Мировая практика презентаций продукта или услуги.

Основные особенности американского и европейского дизайна презентаций. Венчурное инвестирование в мировой экономике.

Венчурный капитал в Европе. Европейские рынки венчурного капитала: тенденции и перспективы. Организация рынка ценных бумаг для венчурных предприятий.

Рынки венчурного капитала США. Тенденции развития венчурной индустрии в США и Европе. Распределение венчурного капитала по стадиям финансирования в США и Европе. Сравнительный анализ источников европейского венчурного капитала.

Предпосылки создания дизайна презентаций в РФ. Деятельность зарубежных венчурных фондов в России и фондов, созданных по инициативе ЕБРР.

Основные цели и задачи создания национальной системы венчурного инвестирования. Состояние и перспективы венчурного финансирования в России. Формы государственной поддержки венчурной деятельности. Государственное регулирование венчурного бизнеса: прямые и косвенные методы. Анализ состояния и перспективы развития венчурного капитала в РФ. Российская Ассоциация Венчурного Инвестирования (РАВИ) и Венчурные Ярмарки. Кризисы на рынке венчурного финансирования. (Dot-Com Bust).

Тема 3. Привлечение венчурных инвестиций.

Раунды финансирования и перечень задач, требующих решения на разных стадиях финансирования венчурного проекта. (Предпосевной, посевной, A,B,C,D). Мировая практика использования привлеченных средств на разных стадиях проекта.

Основные отличия венчурного финансирования от традиционного кредитования. Финансовые инструменты в венчурном финансировании и их виды. Практики разделения финансовых рисков между предпринимателем и инвестором.

Тема 4. Стратегия и тактика выхода на зарубежные рынки.

Стратегия и тактика выхода на зарубежные рынки. Стимулы выхода на международный рынок. Ключевые шаги для определения потенциала проекта и разработки стратегии выхода на международные рынки. Механизмы выхода на зарубежный рынок. Анализ требований для выхода на зарубежный рынок. Формирование команды на зарубежном рынке. Государственная экспортная поддержка.

Тема 5. Структурирование инвестиционной сделки

Базовые понятия и документы в рамках структурирования сделки. Альтернативные методы финансирования малого предпринимательства и инновационных компаний. Механизмы защиты инвестора. Участие инвестора в управлении компанией. Риски и ответственность членов совета директоров.

Тема 6. Общие вопросы совместного управления венчурной компании.

Венчурный капиталист в управлении компанией: «hands on» или «hands off». Управление инвестициями и мониторинг компании. Ключевые показатели финансовой и оперативной отчетности. Вопросы приращения стоимости компании. Типичные негативные сигналы об ухудшении положения компании. Типовые причины проблем венчурных компаний: низкое качество отчётов, воровство, корректировки отчётности и др.

Тема 7. Выход из венчурного проекта.

Типовые варианты выхода из проекта. Публичный рынок, за и против (IPO, PO). Выкуп доли в бизнесе предпринимателем. Нюансы оценки бизнеса (коэффициенты доходности бизнеса. Заранее согласованная цена. Продажа бизнеса стратегическому инвестору. Продажа акций. Продажа активов. Продажа доли в компании новому инвестору. Новые акционеры, корпоративные партнеры. Институциональные, квалифицированные инвесторы (institutional qualified investors). Венчурные капиталисты. Банки. Ликвидация.

5. Образовательные технологии

Методика преподавания дисциплины «Структурное моделирование проекта» и реализация компетентностного подхода в изложении и восприятии материала предусматривает использование следующих активных и интерактивных форм проведения групповых, индивидуальных, аудиторных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся:

- устный опрос;
- доклад.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

К промежуточной аттестации допускаются только студенты, выполнившие все виды учебной работы, предусмотренные рабочей программой дисциплины.

При выполнении текущего контроля возможно использование тестового материала. В процессе обучения используются следующие оценочные формы самостоятельной работы студентов, оценочные средства текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций:

- устный опрос;

- доклад.

Образцы вопросов к устному опросу для проведения текущего контроля, тем для докладов, контрольных вопросов по освоению дисциплины, приведены в приложении.

При выполнении текущего контроля возможно использование тестового материала. Образцы контрольных вопросов и заданий для проведения текущего контроля приведены в приложении. При реализации программы магистратуры организация вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

ЭОР для данной дисциплины находится в разработке

6.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме зачёта проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по данной дисциплине (модулю), при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине (модулю) методом экспертной оценки. При выполнении текущего контроля возможно использование тестового материала. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

К промежуточной аттестации допускаются только студенты, выполнившие все виды учебной работы, предусмотренные рабочей программой дисциплины

Шкала оценивания	***Описание***
Зачтено	*Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей выше порогового, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.*
Не зачтено	*Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует по одному и (или) более результату обучения по дисциплине уровень знаний, умений и (или) навыков ниже порогового.*

Фонды оценочных средств представлены в приложении 1 к рабочей программе.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

а) основная литература:

1. Литвина, Т. В. Дизайн новых медиа : учебник для вузов / Т. В. Литвина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 181 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10964-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515503

2. Спиридонова, Е. А. Управление инновациями : учебник и практикум для вузов / Е. А. Спиридонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 298 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06608-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/474270

б) дополнительная литература:

1. Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами : учебник и практикум для вузов / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 330 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-

00952-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468930.

2. Инновационная политика : учебное пособие для вузов / К. Н. Назин [и др.] ; под редакцией К. Н. Назина, Д. И. Кокурина, С. И. Агабекова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 232 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10445-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475369

в) программное обеспечение:

Офисные приложения, Microsoft Office 2013 (или ниже) – Microsoft Open License. Лицензия № 61984042

г) Интернет-ресурсы:

1. http://www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации.
2. http://www.mos.ru Официальный сервер Правительства Москвы.
3. http://www.garant.ru ГАРАНТ Законодательство с комментариями.
4. http://www.gks.ru Федеральная служба государственной статистики.
5. http://www.rg.ru Российская газета.
6. http://www.prime-tass.ru ПРАЙМ-ТАСС Агентство экономической информации.
7. http://www.rbc.ru РБК (РосБизнесКонсалтинг).
8. http://www.ereport.ru Мировая экономика.
9. http://www.forecast.ru ЦМАКП (Центр Макроэкономического Анализа и Краткосрочного Прогнозирования).
10. http://www.cfin.ru Корпоративный менеджмент.
11. http://www.fin-izdat.ru Издательский дом «Финансы и кредит»
12. http://economist.com.ru Журнал «Экономист».
13. http://www.mevriz.ru Журнал «Менеджмент в России и за рубежом»
14. http://systems-analysis.ru/ Лаборатория системного анализа
15. https://gtmarket.ru/concepts/7111 Системный анализ
16. http://minpromtorg.gov.ru/ Министерство промышленности и торговли

Российской Федерации.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

Аудитория для лекционных и семинарских занятий общего фонда. Столы учебные со скамьями, аудиторная доска, переносной мультимедийный комплекс (проектор, проекционный экран, ноутбук). Рабочее место преподавателя: стол, стул.

Офисные приложения, Microsoft Office 2013 (или ниже) -Microsoft Open License - Лицензия № 61984042. Договор № 08-05/13 от 03.06.2013 Акт приема-передачи №961, Акт приема-передачи № 385

Операционная система, Windows 7 (или ниже) - Microsoft Open License - Лицензия№ 61984214, 61984216, 61984217, 61984219, 61984213, 61984218, 61984215; Договор № 08-05/13 от 03.06.2013 Акт приема-передачи №961

9. Методические указания для обучающихся при работе над конспектом лекций во время проведения лекции

Лекция – систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера. При подготовке лекции преподаватель руководствуется рабочей программой дисциплины. В процессе лекций рекомендуется вести конспект, что позволит впоследствии вспомнить изученный учебный материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой.

Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Выводы по лекции подытоживают размышления преподавателя по учебным вопросам. Преподаватель приводит список используемых и рекомендуемых источников для изучения конкретной темы. В конце лекции обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по теме лекции. При чтении лекций по дисциплине могут использоваться электронные мультимедийные презентации.

Методические указания для обучающихся при работе на семинаре

Семинары реализуются в соответствии с рабочим учебным планом при последовательном изучении тем дисциплины. В ходе подготовки к семинарам обучающемуся рекомендуется изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом следует учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Рекомендуется также дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар.

Поскольку активность обучающегося на семинарских занятиях является предметом контроля его продвижения в освоении курса, подготовка к семинарским занятиям требует ответственного отношения. На интерактивных занятиях студенты должны проявлять активность.

Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся направлена на самостоятельное изучение отдельной темы учебной дисциплины. Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем по определяется учебным планом. При самостоятельной работе студент взаимодействует с рекомендованными материалами при участии преподавателя в виде консультаций. Электронно-библиотечной система (электронная библиотека) университета обеспечивает возможность индивидуального доступа каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

10. Методические рекомендации для преподавателя (Методические рекомендации по составлению презентаций)

Презентация (от английского слова - представление) – это набор цветных картинок-слайдов на определенную тему, который хранится в файле специального формата с расширением PP. Термин «презентация» (иногда говорят «слайд-фильм») связывают, прежде всего, с информационными и рекламными функциями картинок, которые рассчитаны на определенную категорию зрителей (пользователей).

Мультимедийная компьютерная презентация – это:

- динамический синтез текста, изображения, звука;
- самые современные программные технологии интерфейса;
- интерактивный контакт докладчика с демонстрационным материалом;
- мобильность и компактность информационных носителей и оборудования;
- способность к обновлению, дополнению и адаптации информации;
- невысокая стоимость.

Правила оформления компьютерных презентаций

Общие правила дизайна

Многие дизайнеры утверждают, что законов и правил в дизайне нет. Есть советы, рекомендации, приемы. Дизайн, как всякий вид творчества, искусства, как всякий способ одних людей общаться с другими, как язык, как мысль — обойдет любые правила и законы.

Однако, можно привести определенные рекомендации, которые следует соблюдать, во всяком случае, начинающим дизайнерам, до тех пор, пока они не почувствуют в себе силу и уверенность сочинять собственные правила и рекомендации.

Правила шрифтового оформления:

- Шрифты с засечками читаются легче, чем гротески (шрифты без засечек);
- Для основного текста не рекомендуется использовать прописные буквы.
- Шрифтовой контраст можно создать посредством: размера шрифта, толщины шрифта, начертания, формы, направления и цвета.

- Правила выбора цветовой гаммы.
- Цветовая гамма должна состоять не более чем из двух-трех цветов.
- Существуют не сочетаемые комбинации цветов.
- Черный цвет имеет негативный (мрачный) подтекст.
- Белый текст на черном фоне читается плохо (инверсия плохо читается).

Рекомендации по дизайну презентации

Чтобы презентация хорошо воспринималась слушателями и не вызывала отрицательных эмоций (подсознательных или вполне осознанных), необходимо соблюдать правила ее оформления.

Презентация предполагает сочетание информации различных типов: текста, графических изображений, музыкальных и звуковых эффектов, анимации и видеофрагментов. Поэтому необходимо учитывать специфику комбинирования фрагментов информации различных типов. Кроме того, оформление и демонстрация каждого из перечисленных типов информации также подчиняется определенным правилам. Так, например, для текстовой информации важен выбор шрифта, для графической — яркость и насыщенность цвета, для наилучшего их совместного восприятия необходимо оптимальное взаиморасположение на слайде.

Рассмотрим рекомендации по оформлению и представлению на экране материалов различного вида.

Оформление текстовой информации:

− размер шрифта: 24-54 пункта (заголовок), 18-36 пунктов (обычный текст);

− цвет шрифта и цвет фона должны контрастировать (текст должен хорошо читаться), но не резать глаза;

− тип шрифта: для основного текста гладкий шрифт без засечек (Arial, Tahoma, Verdana), для заголовка можно использовать декоративный шрифт, если он хорошо читаем;

− курсив, подчеркивание, жирный шрифт, прописные буквы рекомендуется использовать только для смыслового выделения фрагмента текста.

Оформление графической информации:

− рисунки, фотографии, диаграммы призваны дополнить текстовую информацию или передать ее в более наглядном виде;

− желательно избегать в презентации рисунков, не несущих смысловой нагрузки, если они не являются частью стилевого оформления;

− цвет графических изображений не должен резко контрастировать с общим стилевым оформлением слайда;

− иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом;

− если графическое изображение используется в качестве фона, то текст на этом фоне должен быть хорошо читаем.

Содержание и расположение информационных блоков на слайде:

− информационных блоков не должно быть слишком много (3-6);

− рекомендуемый размер одного информационного блока - не более 1/2 размера слайда;

− желательно присутствие на странице блоков с разнотипной информацией (текст, графики, диаграммы, таблицы, рисунки), дополняющей друг друга;

− ключевые слова в информационном блоке необходимо выделить;

− информационные блоки лучше располагать горизонтально, связанные по смыслу блоки - слева направо;

− наиболее важную информацию следует поместить в центр слайда;

− логика предъявления информации на слайдах и в презентации должна соответствовать логике ее изложения.

Помимо правильного расположения текстовых блоков, нужно не забывать и об их содержании - тексте. В нем ни в коем случае не должно содержаться орфографических ошибок. Также следует учитывать общие правила оформления текста.

После создания презентации и ее оформления, необходимо отрепетировать ее показ и свое выступление, проверить, как будет выглядеть презентация в целом (на экране компьютера или проекционном экране), насколько скоро и адекватно она воспринимается из разных мест аудитории, при разном освещении, шумовом

сопровождении, в обстановке, максимально приближенной к реальным условиям выступления.

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО по направлению подготовки магистров **38.03.02 Менеджмент.**

Приложение 1

Структура и содержание дисциплины «Дизайн презентаций» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»
Образовательная программа: «Управление бизнес-процессами»,
очная форма обучения

№ п/п	Раздел	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах					Виды самостоятельной работы студентов					Формы аттестации	
				Л	П/С	Лаб	СРС	КСР	К.Р.	УО	К	Т	ДС	Э	З
	Первый курс														
1	Тема 1. Презентаций и питч-сессия. Основные понятия. История возникновения.	2	1	2	2					+			+		
2	Тема 2. Мировая практика презентаций продукта или услуги.	2	2	2	3					+			+		
3	Тема 3. Привлечение венчурных инвестиций.	2	3	3	2					+			+		
4	Тема 4. Стратегия и тактика выхода на зарубежные рынки.	2	4	2	2					+			+		
5	Тема 5. Структурирование инвестиционной сделки	2	5	2	2					+			+		
6	Тема 6. Общие вопросы совместного управления венчурной компании.	2	6	2	2					+			+		
7	Тема 7. Выход из венчурного проекта.	2	7	2	2					+			+		
	Форма аттестации									1			1		З
	Всего часов по дисциплине в 1 семестре			15	15										

Приложение 1

Структура и содержание дисциплины «Дизайн презентаций» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»
Образовательная программа: «Управление бизнес-процессами»,
Очно-заочная форма обучения

№ n/n	Раздел	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах					Виды самостоятельной работы студентов					Формы аттестации	
				Л	П/С	Лаб	СРС	КСР	К.Р.	УО	К	Т	ДС	Э	З
	Первый курс														
1	Тема 1. Презентаций и питч-сессия. Основные понятия. История возникновения.	2	1	1	1					+			+		
2	Тема 2. Мировая практика презентаций продукта или услуги.	2	2	1	1					+			+		
3	Тема 3. Привлечение венчурных инвестиций.	2	3	1	1					+			+		
4	Тема 4. Стратегия и тактика выхода на зарубежные рынки.	2	4	1	1					+			+		
5	Тема 5. Структурирование инвестиционной сделки	2	5							+			+		
6	Тема 6. Общие вопросы совместного управления венчурной компании.	2	6	1	1					+			+		
7	Тема 7. Выход из венчурного проекта.	2	7	1	1					+			+		
	Форма аттестации									1			1		З
	Всего часов по дисциплине в 1 семестре			6	6										