Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Максимов Алексей Борисович
Должность: директор департамента по образовательной политике
Дата подписания: 22.09.2023 16:11:20
Уникальный программный ключ:
8db180d1a3f02ac9e60521a5672742735885f1e03

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)

Факультет экономики и управления

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО НАПИСАНИЮ КУРСОВОГО ПРОЕКТА

Бизнес-планирование

Направление подготовки/специальность
38.03.01 Экономика

Профиль/специализация
Экономика и финансы предприятий

Квалификация
бакалавр

Москва, 2023 г.

Методические указания содержат общие рекомендации по разработке и оформлению курсового проекта по дисциплине «Бизнес-планирование». Определены цели и задачи курсового проекта, отражена процедура выбора темы, сформулированы требования к содержанию курсового проекта и его структурных элементов в соответствии с действующими нормативными актами, представлены образцы сопроводительной документации, даны рекомендации по подготовке доклада и иллюстративных материалов.

Методические указания предназначены для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика и финансы предприятий»)

Содержание

Введение 4
1 Организация выполнения курсового проекта 5
1.1 Цели, задачи и общие требования к курсовому проекту 5
1.2 Технология подготовки курсового проекта 7
1.3 Выбор и утверждение темы курсового проекта 7
1.4 Информационный поиск по теме курсового проекта 10
2 Методические рекомендации по структуре и содержанию курсового проекта 11
2.1 Общие требования к структуре курсового проекта 11
2.2 Содержание основной части курсового проекта 12
2.2.1 Разработка вводной части курсового проекта 12
2.2.2 Рекомендации по разработке разделов бизнес-плана 16
2.2.3 Разработка заключительной части курсового проекта 24
2.2.4 Формирование списка использованных источников 25
3 Подготовка курсового проекта к защите 25
3.1 Рецензия руководителя курсового проекта 25
3.2 Подготовка студента к защите курсового проекта 26
4 Защита курсового проекта и ее оценка 27
5 Рекомендуемая литература для изучения дисциплины 28
6 Заключение 30
Приложение А 32
Приложение Б 34
Приложение В 42

Введение

Важным этапом подготовки студентов по дисциплине «Бизнес-планирование» является организация выполнения курсового проекта, способствующей закреплению теоретических знаний и приобретению практических навыков в разработке оптимальных плановых показателей с учетом действующих ограничений экономических ресурсов в конкретной компании.

Курсовой проект выполняется в соответствии с учебным планом и имеет своей целью систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по дисциплине «Бизнес-планирование» и применение этих знаний при решении конкретных экономических задач; развитие навыков ведения самостоятельной работы, применение методик исследования и экспериментирования при решении разрабатываемых в курсовом проекте вопросов; выяснение подготовленности студентов к самостоятельной работе.

Курсовой проект по дисциплине представляет собой законченную разработку выбранной темы исследования и должен включать в себя тщательно проработанный бизнес-план выбранного проекта, в котором студент должен продемонстрировать знания теоретических основ бизнес - планирования в компании, исследовать состояние объекта с использованием современного аналитического инструментария, показать умение использовать методологию бизнес - планирования для решения поставленных в работе задач.

Курсовой проект по планированию в компании является завершающей стадией обучения, аккумулирует знания студента за период обучения дисциплине, подтверждает готовность его самостоятельно решать теоретические вопросы и практические задачи.

1. Организация выполнения курсового проекта

1.1 Цели, задачи и общие требования к курсовому проекту

Курсовой проект должен представлять самостоятельное исследование, проводимое на основе полученных знаний в процессе изучения дисциплины «Бизнес -планирование», изучения специальной экономической литературы, использования фактического материала, собранного студентом.

Выполнение курсового проекта - это завершающий этап изучения студентами дисциплины «Бизнес - планирование», имеющий своей целью систематизацию, закрепление теоретических и практических знаний по дисциплине; применение полученных в процессе обучения знаний при исследовании проблем в рамках выбранной темы курсового проекта; формирование, закрепление и совершенствование навыков самостоятельного выполнения научно-прикладных исследований и решения профессиональных задач; накопление опыта работы с литературными источниками и фактическим материалом, овладение методологией исследования, обобщения и логического изложения разрабатываемых в курсовом проекте вопросов.

Основными задачами курсового проекта являются:

- обоснование актуальности и значимости темы проекта в теории и практике внутрифирменного планирования;
- теоретическое исследование состояния заданной проблемы, раскрытие сущности экономических категорий, явлений;
- экономический анализ состояния объекта исследования (предприятия, организации, учреждения) за определенный период времени выявление динамики изменений экономических показателей предприятия, перспективных тенденций развития и проблем, требующих решения или совершенствования;
- овладение современной методикой решения практических задач или вопросов, поставленных в курсовом проекте;

- обоснование практической значимости и направленности рекомендации предложений, разработанных студентом;

- обобщение полученных в результате проведенных исследований материалов и формулирование выводов;

- выявление умения самостоятельно работать с научной литературой, правильно цитировать и делать ссылки на источники;

- умение грамотно, четко и логически обоснованно излагать свои мысли и результаты исследования, обобщать расчеты, строить графики и диаграммы по экономическим показателям, используя возможности, компьютерной обработка информации.

Курсовой проект студента должен соответствовать следующим положениям:

- быть актуальным, отвечать современному состоянию и перспективам развития бизнес - планирования;

- носить исследовательский характер;

- содержать тщательно проработанные разделы бизнес-плана проекта;

- представлять самостоятельное исследование поставленной проблемы, анализ современного положения и перспектив развития в различных сферах бизнес - планирования, демонстрирующие способности студента теоретически осмысливать задачи практики, делать на основе анализа аргументированные выводы и вносить предложения;

- отражать добросовестность студента в использовании данных отчетностии опубликованных материалов других авторов.

Наиболее полно указанные выше требования и положения могут быть реализованы при условии использования студентом фактических данных, созданных во время изучения научной литературы, а также инструктивных, нормативно-справочных материалов и действующей законодательной базы.

1.2 Технология подготовки курсового проекта

Технология выполнения курсового проекта по дисциплине «Бизнес-планирование» включает ряд основных этапов:

- изучение требований, предъявляемых к курсовому проекту:
- выбор и закрепление темы курсового проекта;
- составление плана и его согласование с руководителем проекта;
- изучение теоретического материала по исследуемой проблеме;
- сбор практического материала;
- написание проекта и его оформление в соответствии с необходимымитребованиями;
- подготовка курсового проекта к защите;
- защита курсового проекта.

Успешное выполнение курсового проекта зависит не только от последовательного выполнения указанных этапов, но и от четкого соблюдения установленных для них сроков. Общий контроль сроков и качества выполнения курсового проекта осуществляет руководитель курсового проекта.

В соответствии с темой руководитель курсового проекта выдает студенту задание, с указанием сроков окончания работы по теме и представления законченной работы. Задание определяет весь процесс дальнейшей самостоятельной работы студента по теме курсового проекта.

Курсовой проект, оформленный и выполненный согласно предъявляемым требованиям, в установленные графиком сроки сдается руководителю курсового проекта. Руководитель после тщательной проверки визирует работу на титульном листе и оформляет письменный отзыв.

1.3 Выбор и утверждение темы курсового проекта

Студент на основе личных предпочтений и интересов самостоятельно выбирает направление, реализация которого будет представлена в виде бизнес-плана. При выборе темы курсового проекта следует исходить из того, по какой

из них студент может наиболее полно собрать фактическую информацию, то есть с учетом практических материалов отдельно взятой компании (учреждения, предприятия) - объекта исследования.

Окончательный выбор темы осуществляется после консультации с руководителем курсового проекта. При этом помощь руководителя, прежде всего, важна при формулировании или корректировке названия курсового проекта, итоговый вариант которого принимается при обоюдном согласии обоих - студента и руководителя. Название курсового проекта является точной и краткой формулировкой темы.

Выбор темы можно осуществить, исходя из приведенной в методических указаниях примерной тематики курсовых работ (Приложение А). Предложенная тематика курсовых проектов может пересматриваться с целью включения в нее новых объектов исследования.

После закрепления темы студент самостоятельно разрабатывает рабочий план выполнения курсового проекта и согласует его с руководителем. Впоследствии каждому студенту выдается задание на стандартном бланке, образец которого приведен в Приложении Б. Задание разрабатывается научным руководителем при активном участии студента и является основным документом, определяющим её задачи, содержание, порядок и сроки выполнения. Оно предназначено для конкретизации цели исследования, ориентации студента в перечне основной литературы, выбора статистических материалов по данной проблеме. В задании указываются содержание работы по главам, перечень основных расчетов, таблиц, графиков, необходимых для выполнения курсового проекта, а также возможные алгоритмы, пакеты прикладных программ на ПК и т. п.

После утверждения задания студент приступает к его выполнению, то есть может целенаправленно собирать фактический материал по теме исследования.

В дальнейшем выполнение курсового проекта (как в отношении содержания, так и в отношении сроков) должно осуществляться студентом в соответствии с заданием.

1.4 Информационный поиск по теме курсового проекта

После окончательного выбора и утверждения темы студентам следует тщательно проработать теоретический материал в рамках разрабатываемых в курсовом проекте вопросов.

Информационный поиск и формирование необходимой теоретической базы курсового проекта проводится с использованием библиотечных каталогов, реферативных журналов, научных журналов по специальности и соответствующему научному направлению, а также монографий, учебников, справочников, нормативной документации, патентной литературы и других публикаций. Также для подбора источников по интересующей теме могут быть использованы списки литературы, содержащиеся в уже проведенных исследованиях (диссертациях на соискание ученых степеней, отчётов по НИР).

В процессе подбора литературных источников целесообразно руководствоваться следующими принципами информационного поиска:

- переходить от более простого к более сложному;
- начинать с работ общего обзорного характера, а затем знакомиться с работами по более узкой тематике и узкопрофильным публикациям;
- ознакомиться с общетеоретической литературой (учебники, статьи в теоретических журналах), а затем с работами прикладного характера;
- придерживаться обратно - хронологического порядка отбора, т. е. сначала выявлять необходимые источники среди материалов, опубликованных в последние годы, а затем переходить к поиску более ранних публикаций (как правило, за последние 5-10 лет);
- опираться на использование логической схемы формирования теоретической базы, отражающей следующий порядок изучения материалов:

«нормативные документы - научные издания - статистические и аналитическиеданные».

Также, решая вопрос выбора темы и путей проведения самого исследования, студент должен ознакомиться с содержанием основных работ по выбранной теме.

В условиях динамичного развития информационных технологий поиск, подбор необходимого материала по теме курсового проекта значительно облегчается при использовании электронных ресурсов сети Интернет. При этом важным условием оперативного и содержательного поиска является умение работать в поисковых системах и использование широко известных электронных ресурсов, содержащих обширную и ценную экономическую информацию.

Кроме того, студентам целесообразно придерживаться следующих правил работы с литературой:

- отделить в материале основное от второстепенных деталей;
- разобраться в незнакомой терминологии, понятиях и определениях;
- прочитать главу книги или статью, составить для себя список конкретных, возникающих при чтении вопросов; в частности, включающих, такие как: в чём главная мысль проекта, каковы аргументы в подтверждение этой мысли, что можно возразить автору, какие выводы вытекают из работы.

Подобранный литературный материал должен быть обобщён, систематизирован в соответствии с планом работы, проанализирован и в последствии; оформлен в список использованных источников, представляющий собой тематически отобранный систематизированный перечень библиографических сведений об используемой и цитируемой литературе, связанный с основным текстом работы ссылками.

2. Методические рекомендации по структуре и содержанию курсового проекта

2.1 Общие требования к структуре курсового проекта

Курсовой проект состоит из текстовой части и графического материала, содержащих решение задач, установленных заданием.

Объем текстовой части курсового проекта без приложений – 30 - 35 страниц. Текстовая часть курсового проекта должна содержать следующие структурные

элементы:

- титульный лист;
- задание на курсовую работу;
- аннотацию;
- содержание;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Основная часть курсового проекта должна включать следующие структурные элементы в порядке их расположения:

- вводная часть (введение), назначение которой состоит в том, чтобы дать краткое обоснование необходимости проведения исследования, характеристик, его целей, задач, методов и направлений разработки темы курсового проекта;
- разделы бизнес-плана выбранного проекта;
- заключительная часть (заключение), которая содержит обобщение результатов курсового проекта в целом.

Содержание основной части курсового проекта и составляющих ее структурных элементов должно чётко соответствовать выбранной теме и установленной планом структуре.

2.2 Содержание основной части курсового проекта

2.2.1 Разработка вводной части курсового проекта

Введение - очень важная часть курсового проекта, поскольку оно не только ориентирует на дальнейшем раскрытии темы, но и содержит все его, квалификационные характеристики.

Содержание введения во многом зависит от тех результатов, которые

получены в курсовом проекте. При этом студент должен отразить следующие основные моменты:

- актуальность выбранной темы курсового проекта;
- степень разработанности проблемы; соответствующие задачи проекта;
- объект курсового проекта и его краткая характеристика;
- предмет курсового проекта;
- теоретическая база курсового проекта;
- информационная база проекта;
- методы, используемые в процессе выполнения проекта;
- практическая значимость результатов проекта.

Представляется целесообразным рассмотреть указанные выше основные элементы вводной части курсового проекта более подробно.

Актуальность - обязательное требование к любому курсовому проекту. Актуальность темы отражает степень её важности в данный момент и в современности ситуации для решения поставленных в курсовом проекте проблем или задач. В рамках курсового проекта по дисциплине «Бизнес-планирование» центральной проблемой является задача совершенствования экономической деятельности компании (учреждения, предприятия), оптимизации его системы планирования. При этом студент в ходе выполнения курсового проекта рассматривает отдельные аспекты данной задачи в соответствии с выбранной темой, выявляет основные направления улучшения, разрабатывает варианты их практической реализации и обосновывает выбор наиболее рационального варианта с учетом не только максимизации результатов, но и минимизации рисков и негативных последствий.

От формулировки проблемы и доказательства того, что та часть этой проблемы, которая является темой курсового проекта, ещё не получила достаточной разработки и освещения в специальной литературе, студенту следует логично перейти к уточнению цели курсового проекта, а также указать конкретные задачи, которые предстоит решать в соответствии с поставленной целью.

Цель проекта - это то, что в самом общем виде должно быть достигнуто в итоге выполнения курсового проекта. Цель является идеальным представлением результата, который должен быть получен. Формулировка цели проекта обычно начинается словами «разработать что-либо», «обосновать что-либо», «выявить что-либо». Сформулированная цель проекта логически определяет её задачи, которые чаще всего выступают как частные, сравнительно самостоятельные цели и рассматриваются как основные этапы выполнения курсового проекта. Как правило, формулировки задач делаются в форме перечисления.

Например, для достижения указанной цели в курсовом проекте следует решить следующие основные задачи:

- изучить…;
- уточнить…;
- выявить…;
- разработать... и т.д.

К формулировке задач следует подходить как можно более тщательно, поскольку описание их решения должно составить содержание глав курсового проекта. При этом заголовки соответствующих глав вытекают именно из формулировок задач предпринимаемого исследования. Таким образом, основные перечисленные задачи являются целями более низкого уровня по отношению к общей цели курсового проекта.

Обязательным элементом введения является формулировка объекта и предмета курсового проекта. Объект - это процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и избранное для изучения. Предмет - это то, что находится в границах объекта в определенном аспекте рассмотрения. Объект и предмет как категории научного процесса соотносятся между собой как общее и частное. Вобъекте выделяется та его часть, которая служит предметом для точного исследования. Именно на него и должно быть направлено основное внимание студента, поскольку именно предмет исследования конкретизирует тему курсового проекта. В свою очередь, предмет курсового проекта следует определить как

экономическую деятельность исследуемой компании (учреждения, предприятия) в границах выбранной темы.

Важным элементом вводной части курсового проекта является её теоретическая база, уточняя содержание которой студент должен перечислить оказавшие наибольшее влияние на формирование его собственных воззрений работы ведущих отечественных и зарубежных специалистов в изучаемой области знаний.

Информационная база курсового проекта может включать:

- публикации отечественных и зарубежных информационных агентств;
- периодические издания экономической литературы;
- результаты исследований и рейтингов консалтинговых компаний;
- ресурсы Интернета;
- статистические материалы;
- итоги собственной диагностики экономической деятельности объекта исследования и т.п.

Используемые в процессе подготовки курсового проекта методы, служащие инструментом обработки теоретических и фактических материалов, являются необходимым условием достижения поставленной в работе цели и решения соответствующих ей задач. К ним, в частности, студент может отнести следующие использованные им инструменты:

а) общенаучные методы: методы формальной логики (наблюдение, измерение, эксперимент, сравнение, анализ, синтез, индукция (абдукция), классификация, дедукция, абстрагирование, моделирование, идеализация, проблематизация, гипотеза, доказательство, объяснение); системный метод;

б) конкретные научные методы: экономико-математические методы (игровые модели принятия решений, системы массового обслуживания, методы многокритериальной оптимизации, метод исследования операции на графах, сетевое и календарное планирование, модели управления запасами, имитационное моделирование); статистические методы (матричное

моделирование, статистическая вариация, корреляционный анализ, регрессионный анализ); социологические методы (опрос, анкетирование, интервьюирование, методы экспертных оценок).

Объем вводной части курсового проекта должен составлять около 2-х страниц.

2.2.2 Рекомендации по разработке разделов бизнес-плана

Состав бизнес-плана:

1 Титульный лист.

2 Резюме.

3 Описание вида деятельности, продукции (работы или услуги).

4 План маркетинга.

5 Производственный план.

6 Организационный план.

7 Страхование рисков.

8 Финансовый план.

9 Приложения.

Рекомендации по разработке основных разделов бизнес-плана представлены в приложении Б.

Следует отметить, что каждый руководитель должен составлять бизнес-план в зависимости от особенностей развития его компании и исходя из личной оценки достаточности представляемого материала, чтобы убедить инвестора в целесообразности вложения денег именно в данный проект. Одно из главных требований - это анализ сильных и слабых сторон бизнеса, который обеспечивает объективность аргументов проектировщика бизнес-плана.

Каждый раздел бизнес-плана имеет экономическую оценку предлагаемых мероприятий, что обосновывает объективность показателей финансового плана.

Титульный лист

Титульный лист бизнес-плана является визитной карточкой бизнес - проекта и его разработчиков. Следовательно, содержит информацию не только по названию проекта, но и краткую аннотацию сути проекта и его роли в развитии стратегической зоны хозяйствования, выбранной руководством компании. Аннотация включает информацию о разработчиках проекта, сфере бизнеса, сроках начала и окончания реализации проекта. Показатели финансирования проекта, возможно в процентах (общая сумма, собственные средства, заемные средства, средства государственной поддержки) желательно указать на титульном листе, несмотря на то, что более детально они представлены в резюме и финансовом плане.

Резюме

Резюме, как правило, пишется уже после того, как составлен весь план. Оно должно быть кратким (не более 2-3 страниц) и трактоваться как самостоятельный документ, так как в нем содержатся основные положения всего бизнес-плана.

В резюме четко формулируются цели проекта, какие проблемы будут решены и удовлетворены потребности развития внешней среды.

Информационная емкость резюме должна быть достаточна и убедительна для потенциального инвестора. По содержанию вводной части инвестор зачастую судит о том, стоит ли ему терять время дальше и читать план до конца. Нужно четко и убедительно изложить основные положения предлагаемого проекта, а именно - чем будет заниматься фирма, сколько денег потребуется вложить, какой ожидается спрос на продукцию (работы или услуги) и почему фирма добьется успеха, каким образом полученная сумма денег будет возвращена. Даже если вы не собираетесь обращаться за ссудой, в плане должно быть обосновано целевое использование собственных средств (денег партнеров, друзей, членов семьи).

Описание вида деятельности, продукции (работы или услуги)

Это один из самых важных разделов плана, так как может вызвать (или нет) интерес читающего (который мог бы стать потенциальным банкиром или инвестором).

Контрольный список вопросов для составления краткого описания некоторых положений выглядит следующим образом:

а) бизнес: краткая история бизнеса, описывающая период его создания и роста; краткое описание существующей стадии развития бизнеса и среды, в которой он ведется; краткое описание распределения акций, ответственности и т.д., и участия руководства в принятии стратегических решений; краткое описание целей бизнеса (например, указания о добавленной стоимости продукции при переработке и маркетинге); описание того, как было решено осуществлять предлагаемый бизнес-план и куда это может привести компанию;

б) продукция: краткое описание того, что делает продукцию уникальной и тех отличительных особенностей, которые ставят ее вне конкуренции в отношении ценообразования и/или качества и/или продолжительности поставок сырья;

в) рынок: существующая емкость рынка, рост; внутренний и/или международный; каналы распределения; прогнозируемый рост; предполагаемая доля рынка (по подтвержденным оценкам);

г) руководство и персонал: должно быть показано, насколько укомплектован штат, каков образовательный уровень, какой уровень безработицы в данной области бизнеса, краткое описание имеющегося опыта (подчеркните сильные стороны);

д) финансирование: описание точных целей требуемого финансирования; прогнозирование доходов и чистого дохода после уплаты налогов на три последующие года; проектирование начала поступления прибыли.

План маркетинга

Анализ будущего рынка сбыта - это один из важнейших этапов подготовки бизнес-плана. Опыт показывает, что неудача большинства несостоявшихся со

временем проектов была связана именно со слабым изучением рынка и недооценкой его емкости.

Для этого нужно определить тот сегмент рынка, который будет для компании главным. Как правило, новые компании могут успешно конкурировать лишь на одном, достаточно узком сегменте рынка, выбор такого сегмента может зависеть и от остроты конкурентной борьбы, которая для одного типа продукции может быть слабее, а для другого - сильнее.

Необходимо показать, что продукция может конкурировать с точки зрения качества, цены, распространения, рекламы и других показателей. При этом, особое внимание следует уделить ценовой политике, обеспечит ли цена, принятая конкурентом, прибыль вашей фирме, сможете ли вы обосновать цену, отличную от назначенной конкурентами (низкие издержки, более высокое качество продукции или обслуживания). Это обусловлено тем, что нет смысла устанавливать цену в отрыве от рынка, как нет пользы от цены, не позволяющей свести концы с концами.

Достаточно на трех-четырех страницах изложить лишь главное: как будет продаваться товар - через собственные фирменные магазины или через оптовые торговые организации; как вы будете определять цену на товар и какой уровень прибыльности на вложенные средства будет реализован; как будет организована реклама и сколько средств примерно будет на это выделяться; как будет осуществляться постоянный рост объемов продаж - за счет расширения района сбыта или за счет поиска новых форм привлечения покупателей; как будет организована служба сервиса и т.д.

В случае поэтапной реализации проекта необходимо определить динамику продвижения на рынок и наращивания объемов продаж.

Производственный план

В данном разделе необходимо дать подробное описание процесса производства и организации работ, уделяя внимание оценке всех факторов, влияющих на стоимость (календарный план представляет собой один из таких

факторов, так как расходы появляются раньше, чем будет получен доход от бизнеса).

Должен быть разработан календарный план в форме графика расходов, по которым будет получена финансовая отдача.

В данном разделе необходимо детально рассмотреть перечень следующих вопросов:

1) требования к местной инфраструктуре: электроэнергия (мощность трансформатора, расстояние до подстанции), телекоммуникации (наличие, возможное время использования), окружающая среда (выхлопные газы, шум, движение транспорта и т.д.), сточные воды (предприятие водоочистки, достаточная мощность), рабочая сила (наличие, квалификация), наличие вспомогательной службы (электрики, водопроводчики и т.д.) и т.д.;

2) покупка (реконструкция) производственного предприятия. Следует подробно изучить все возможные варианты по использованию существующих или возведению новых зданий;

3) закупка станков/оборудования. Должны быть посчитаны все расходы, а не только затраты, связанные с производством;

4) производственные факторы. Они представляют собой основу для финансовых расчетов. Существенно важно перечислить все затраты, необходимые для запуска производственного процесса, а также получения сопутствующей продукции, образующейся в процессе основного производства, поскольку она могла бы иметь определенную коммерческую ценность.

Необходимо объяснить систему контроля качества. Она должна представлять собой систему, позволяющую в любое время осуществить проверку соответствия выпущенной продукции установленным стандартам. Этот процесс должен включать этап проверки сырьевых материалов, а также готовой продукции для того, чтобы настроить производственные линии и пересмотреть процесс производства с теоретической точки зрения для поддержания необходимого уровня затрат и постоянного уровня качества готовой продукции.

Организационный план

В данном разделе необходимо показать, кто будет внедрять намеченные мероприятия по проекту. На основании этого раздела потенциальный инвестор должен получить представление о том, кто именно будет осуществлять руководство компанией и каким образом будут складываться отношения между членами руководства и с коллективом на практике.

При рассмотрении вопросов руководства и управления компанией необходимо объяснить, каким образом организована руководящая группа, и описать роль каждого ее члена, привести краткие биографические сведения о всех членах совета директоров, учредителей. Следует дать анализ знаний и квалификации всей команды в целом.

В этом разделе должны быть представлены данные о руководителях основных подразделений, их возможностях и опыте, а также об их обязанностях; детальные анкетные характеристики приводятся в приложении.

Отправной точкой этого раздела должны быть квалификационные требования, то есть необходимо показать, какие именно специалисты и сколько (какого профиля, с каким образованием, каким опытом), с какой заработной платой понадобятся для успешного решения задач, поставленных в предыдущих разделах плана, сейчас, в ближайшем будущем, через 2-3 года.

В этом разделе нужно привести и организационную схему управления бизнес-проектом с указанием для каждого руководителя его места в организационной иерархии. Из данной схемы должно быть четко видно: кто и чем будет заниматься, как службы будут друг с другом взаимодействовать и как их деятельность намечается координировать и контролировать. Поскольку из-за организационной неразберихи нередко терпят крах даже самые многообещающие проекты, такого рода информация интересует инвесторов и банкиров.

Риски

Наибольшее количество ошибок при разработке данного раздела плана встречается из-за недостаточного умения авторов бизнес-плана заранее предугадать все типы и степень рисков, с которыми компания может столкнуться при его внедрении, источники этих рисков и момент их возникновения, а также разработки эффективной стратегии и их преодоления. Главные рискованные моменты, перед которыми может оказаться бизнес, должны быть описаны просто и объективно.

В плане требуется хотя бы ориентировочно оценить то, какие риски наиболее вероятны, во что они (в случае реализации) могут обойтись, как уменьшить риски и потери от них. Даже если ни один из рассмотренных выше типов риска реальной угрозы для еомпании не представляет, в бизнес-плане необходимо на наиболее характерных из них остановиться и обосновать, почему не стоит беспокоиться на этот счет.

Целесообразно заранее выработать стратегию поведения и предложить пути выхода из вероятных рискованных моментов в случае их внезапного возникновения (организационные меры профилактики рисков, программа страхования рисков). Например, при риске отказа одного из поставщиков оборудования можно проработать альтернативную программу поставок от другого поставщика, указав при этом как это может повлиять на затраты, на изменение производственных площадей и другие параметры производственной мощности, а также на качество продукции.

Финансовый план

Этот раздел - важнейшая составная часть бизнес-плана, призванный обобщить материалы предыдущих частей и представить их в стоимостном выражении. Финансовый план составляется на весь период реализации бизнес-проекта и включает в себя: план доходов и расходов, план денежных поступлений и платежей, балансовый план на первый год. При составлении финансового плана анализируется состояние наличности, устойчивость предприятия, источники и использование

средств. В заключении определяется срок окупаемости или точка самоокупаемости.

Сводный прогноз доходов и расходов разрабатывается на каждый год, причем данные за первый год должны быть представлены в месячной разбивке.

Помимо планов доходов и расходов в разбивке по месяцам первого года, планы доходов и расходов должны содержать прогнозные данные на конец 2-го и 3- го гг.

Финансовый план содержит обоснование движения денежных потоков по кварталам и годам реализации бизнес-проекта. Данные финансового плана являются основой расчетов эффективности проектируемых инвестиций.

Расчет эффективности проекта определяется по показателям: срок окупаемости инвестиций, рентабельность инвестиций, внутренняя норма доходности (IRR), чистый дисконтированный доход (NPV).

Срок окупаемости инвестиций (PP). Рассчитывается на основании чистого денежного дохода (простого и дисконтированного). Чистый денежный поток – сумма притоков и оттоков денежных средств. Дисконтирование – приведение денежных потоков разных интервалов планирования, к начальному моменту времени (первому интервалу планирования). Суть дисконтирования заключается в том, что мы принимаем разновеликую стоимость одной условной денежной единицы в разные периоды времени.

Индекс рентабельности инвестиций (PI). Является «классическим» показателем рентабельности, так как рассчитывается как отношение результатов к затратам.

Внутренняя норма доходности (IRR). Это показатель, который показывает, при какой ставке дисконтирования, чистая текущая стоимость проекта становится равной нулю. Для расчёта подбираем такую ставку сравнения, при которой значение дисконтированного чистого денежного потока на протяжении периода времени, обычно срока жизни проекта (или можно употреблять термин – срок рассмотрения проекта), становится равным нулю.

Чистый дисконтированный доход (NPV). Показывает накопленный дисконтированный доход (или убыток) проекта. Рассчитывается как сумма

дисконтированного чистого потока денежных средств и остаточной стоимости проекта. Рекомендуют рассчитывать NPV без учета остаточной стоимости проекта, а уже отдельно показывать остаточную стоимость.

Приложения

В приложении к бизнес-плану приводятся документы, не являющиеся частью основного текста, но на которые есть ссылка в бизнес-плане.

Наиболее часто в Приложении приводят следующие документы: технические данные по продукции, копии контрактов, лицензий, подробности патентных документов, из которых взяты исходящие данные, сообщения консультантов по продукции и рынкам, анкетные данные руководящих работников, сведения о порядке и методе проведения опросов и исследований, отчет по ревизии бухгалтерских документов, прейскуранты поставщиков и др.

2.2.3 Разработка заключительной части курсового проекта

Курсовая работа заканчивается заключительной частью (заключением), которая носит форму синтеза, изложенного в основной части исследования. Этот синтез - последовательное, логически стройное изложение полученных итогов и их соотношение с общей целью и конкретными задачами, поставленными и сформулированными во вводной части курсового проекта.

«Заключение» должно содержать то новое, существенное, что составляет итоговые результаты бизнес - планирования, которые, как правило, оформляют в виде пронумерованных абзацев. При этом их последовательность определяется принятой студентом логикой построения курсового проекта. Выводы следует писать, опираясь на промежуточные результаты, при этом формулировка заключительных выводов должна отличаться от формулировки промежуточных. Затем сделанные выводы следует обобщить и сформулировать общий вывод по всей работе, при этом важно указать, в чём заключается её главный смысл, какие важные побочные результаты получены, каковы дальнейшие перспективы исследования.

Таким образом, заключительная часть курсового проекта представляет собой не простой перечень полученных результатов, а формулирование того нового, что внесенолично студентом в изучение и решение поставленной проблемы.

Объем заключительной части курсового проекта должен быть 2-3 страницы.

2.2.4 Формирование списка использованных источников

После заключительной части следует представить список использованных источников. Этот список составляет одну из существенных частей курсового проекта иотражает самостоятельную творческую работу студента.

Каждый включенный в такой список источник должен иметь отражение в тексте работы. Не рекомендуется включать в список используемые при написании теоретической главы энциклопедии, словари и справочную литературу.

Список должен содержать не менее 15 источников.

3 Подготовка курсового проекта к защите

3.1 Рецензия руководителя курсового проекта

После получения окончательного варианта курсового проекта руководитель составляет письменную рецензию.

В рецензии руководитель курсового проекта:

- обосновывает его актуальность и научную новизну, принципиальное отличие от ранее разработанных аналогов;
- дает общую оценку содержанию курсового проекта с описанием его отдельных направлений по разделам, оригинальности предложенных решений логики переходов от раздела к разделу, обоснованности выводов и предложений и т.д.;
- детально описывает положительные стороны работы и формулирует замечания по её содержанию и оформлению, рекомендации по возможной

доработке курсового проекта, перечень устранённых замечаний в период совместной работы.

3.2 Подготовка студента к защите курсового проекта

Студент, получив положительную рецензию от руководителя на курсовой проект, должен подготовить доклад, в котором необходимо чётко и кратко изложить основные положения курсового проекта.

Успешная защита основана на хорошо подготовленном и продуманном докладе. Здесь должны найти обязательное отражение результаты проведенного анализа организационных, экономических, социальных и правовых аспектов, включая описание структуры, функций и ключевых результатов деятельности компании. В тезисах доклада целесообразно указать перечень «слабых мест» объекта и предмета исследования, наметить пути реформирования системы изучаемых процессов, сформулировать основные рекомендации по решению изучаемой проблемы и обосновать практические мероприятия по дальнейшему развитию и совершенствованию исследуемой сферы национальной экономики. Желательно обосновать количественную оценку расчетных параметров, привести необходимые формулы и условные обозначения, дать характеристики основных терминов и описать экономический или социальный эффект от внедрения разработанных мероприятий. В докладе необходимо описать состав и структуру выходных документов, а также предполагаемое внедрение результатов дипломной работы. В заключение доклада целесообразно отразить перспективность подобных разработок и направления, развивающие идею курсового проекта.

Вместе с тем представляется возможным рекомендовать типовую схему формирования доклада, согласно которой в нём следует отразить:

- актуальность темы;
- цель курсового проекта;

-задачи, решаемые для достижения этой цели;

-краткое изложение сути проведенного исследования;

-выявленные недостатки в процессе анализа;

-предложения по устранению недостатков, обращая особое внимание и личный вклад автора, использование математических методов и информационных технологий;

-экономическую эффективность предлагаемых мероприятий;

-дальнейшие возможные направления исследований.

4 Защита курсового проекта и ее оценка

Защита курсового проекта происходит на кафедре «Экономика и организация». Руководитель заслушивает доклад, задает студенту вопросы. Вопросы могут относиться к теме курсового проекта или другим темам дисциплины «Бизнес-планирование».

Оценивается курсовой проект по 4-бальной системе (отлично, хорошо, удовлетворительно и неудовлетворительно).

Курсовой проект должен быть выполнен на высоком уровне с использованием трудов отечественных и зарубежных исследователей, возможностей Интернета, статистической информации, собственных расчетов студента, реализованных с использованием компьютерных технологии.

В курсовом проекте студент должен показать, в какой степени он владеет теорией бизнес - планирования и умением применять полученные знания в процессе самостоятельного исследования конкретной темы - одного и вопросов теории и практики бизнес - планирования.

Курсовой проект - самостоятельная работа на определенную тему, выполненная студентом под руководством преподавателя, результаты которой свидетельствуют об уровне теоретической подготовки и практических навыках по дисциплине «Бизнес-планирование».

5 Рекомендуемая литература для изучения дисциплины

Основная литература

1. Лопарева, А. М. Бизнес-планирование: учебник для вузов / А. М. Лопарева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 272 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08683-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531501 (дата обращения: 11.08.2023).

2. Купцова, Е. В. Бизнес-планирование: учебник и практикум для вузов / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8377-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511225 (дата обращения: 11.08.2023).

3. Сергеев, А. А. Бизнес-планирование: учебник и практикум для вузов / А. А. Сергеев. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 442 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16062-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530364 (дата обращения: 11.08.2023).

Дополнительная литература

1. Внутрифирменное планирование : учебник и практикум для вузов / С. Н. Кукушкин [и др.] ; под редакцией С. Н. Кукушкина, В. Я. Позднякова, Е. С. Васильевой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13526-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510544 (дата обращения: 11.08.2023).

6 Заключение

В рамках методических указаний невозможно рассмотреть с одинаковой полнотой все стороны сложного процесса написания курсового проекта.

В связи с этим в настоящих методических указаниях основным объектом рассмотрения стали преимущественно вопросы, связанные с методикой выполнения и оформления курсового проекта. Так, в указаниях определены цели и задачи курсового проекта, отражены процедуры выбора и закрепления темы, сформулированы требования к содержанию курсового проекта, её структурных элементов в соответствии с действующими нормативными правилами, даны рекомендации по подготовке доклада на защиту.

Изучая настоящие методические указания, следует иметь ввиду, что они не содержат готовых рецептов, все представленные в них рекомендации являются наиболее общими, требующими индивидуальной корректировки в соответствии с характером и тематической направленностью выполняемого курсового проекта.

Приложение А

Примерная тематика курсовых проектов по дисциплине «Бизнес-планирование»

1. Разработка бизнес-плана создания бизнес-инкубатора
2. Разработка бизнес-плана организации образовательного учреждения
3. Разработка бизнес-плана организации детского дошкольного учреждения
4. Разработка бизнес-плана по внедрению инновационных технологий в производство
5. Бизнес-план цехов по производству композитных изделий и по выпуску изделий изискусственного камня
6. Разработка бизнес-плана диспетчерской службы такси
7. Разработка бизнес-плана эвакуации автомобилей
8. Разработка бизнес-плана теннисного корта
9. Разработка бизнес-плана туристической фирмы
10. Разработка бизнес-плана цветочного магазина
11. Разработка бизнес-плана фитнес-клуба
12. Разработка бизнес-плана хлебопекарни
13. Бизнес-план фирмы по производству изделий из полиэтилена
14. Разработка бизнес-плана тира
15. Разработка бизнес-плана тату-салона
16. Бизнес-план стоматологического кабинета
17. Бизнес-план спортивного комплекса
18. Разработка бизнес-плана солярия
19. Бизнес-план салона сотовой связи
20. Разработка бизнес-плана салона красоты
21. Разработка бизнес-плана пиццерии
22. Бизнес-план мини-типографии
23. Бизнес-план предприятия по доставке воды

24. Бизнес-план предприятия по переработке пластиковых отходов
25. Бизнес-план предприятия по производству упаковки
26. Бизнес-план предприятия по организации корпоративного питания
27. Бизнес-план предприятия по ремонту бытовой, видео-, аудио- и оргтехнике
28. Бизнес-план предприятия по выращиванию и продаже грибов
29. Разработка бизнес-плана продовольственного магазина
30. Разработка бизнес-плана по производству одноразовой посуды
31. Разработка бизнес-плана салона по пошиву свадебных нарядов
32. Разработка бизнес-плана по открытию парикмахерской
33. Разработка бизнес-плана расширения торговой организации
34. Разработка бизнес-плана кофейни
35. Разработка бизнес-плана интернет-магазина
36. Разработка бизнес-плана интернет-кафе
37. Разработка бизнес-плана консалтинговой компании
38. Бизнес-план организации компьютерного клуба
39. Разработка бизнес-плана пекарни
40. Разработка бизнес-плана кафе быстрого питания
41. Разработка бизнес-плана ресторанного бизнеса
42. Разработка бизнес-плана организации рекламно-строительной компании
43. Разработка бизнес-плана рекламного агентства
44. Разработка бизнес-плана зоомагазина
45. Разработка бизнес-плана аптеки
46. Разработка бизнес-плана автозаправочной станции
47. Разработка бизнес-плана организации автосервиса
48. Разработка бизнес-плана бани-сауны
49. Разработка бизнес-плана организации по оказанию бытовых услуг
50. Разработка бизнес-плана лечебно-оздоровительного комплекса

Приложение Б

(рекомендуемое) **Макет бизнес-плана1**

Титульный лист

1.1 Фамилия, имя, отчество руководителя проекта_____

_____

_____

1.2. Адрес: _____

(организации, частной фирмы) _____

1.3 Телефон _____

1.4. Кем разработан_____

_____

1.5. Сфера бизнеса_____

_____

_____

1.6. Основные виды деятельности _____

_____

_____

1.7. Срок начала деятельности_____

1.8. На какой период рассчитан бизнес-план_____

_____

_____

2 Резюме

2.1. Цели проекта: экономические, социальные, научно-технические, политические:

_____

_____

_____

2.2. Описание главных видов деятельности проекта и основных преимуществ продукции (услуг):

_____

_____

_____

_____

2.3. Инвестиционная сумма, в том числе: собственные средства, заемные и средства государственной поддержки:_____

2.4. Возможные рынки сбыта Вашей продукции (услуг): (местный, российский, товарный рынок, другие); возможные потребители; торговые предприятия, реализующие Вашу продукцию, посредники:

2.5. Каковы потенциальные возможности Вашего бизнеса по этапам запланированного периода (укажите объемы, структуру продаж или производства, качественные характеристики, которые Выхотите достичь в целом или по видам продукции, видам деятельности):

2.6. Срок окупаемости проекта и срок возврата заемных средств:

2.7. Возможные инвесторы и Ваши обязательства перед ними:

3 Описание вида деятельности (продукции или услуги)

3.1. Анализ Вашего бизнеса на текущий момент. Особенности его истории, характеристика отрасли промышленности, к которой относится проект:

3.2. Оценка стадии развития Вашей фирмы – становление, расширение действующего бизнеса, слияние с другой фирмой или выделение из состава более крупного предприятия:

3.3. Особенности организации и технологии предлагаемых бизнес-процессов в настоящее время и в будущем:

3.4. Какие и где появились аналоги продукта (услуги) за последние 3 года:

3.5. Каковы сильные и слабые стороны Вашего бизнеса в настоящее время и причины их возникновения: _____

_____

4 План маркетинга

4.1. «Изюминка» Вашего продукта (услуги). Приведите детали патентов, лицензий на свою продукцию: _____

_____

4.2. Разрабатываете ли Вы новые изделия, услуги: _____

_____

4.3. Каков Ваш рынок (растущий, стабильный, сокращающийся): _____

_____

4.4. Существуют ли другие рынки и каков их потенциал: _____

_____

_____

4.5. Определите секторы Вашего рынка:_____

_____

_____

4.6. Может ли Ваша продукция приспосабливаться к требованиям разных секторов: _____

4.7. Определите и опишите Ваших возможных клиентов:_____

_____

_____

4.8. Выделите 5 крупнейших потребителей и % от продаж, приходящихся на них:_____

_____

_____

4.9. Опишите план продаж на следующие полгода, год:_____

_____

_____

4.10. Сравните эти прогнозы с показателями прошлого года (квартала, месяца): _____

_____

_____

_____

4.11. Какие твердые заказы у Вас есть на этот период: _____

4.12. Ваши конкуренты и их доля на рынке:

4.13. Цена на Ваш продукт. Объясните, как Вы будете ее устанавливать:

4.14. Сравнительная характеристика цен на Ваш продукт и продукцию конкурентов:

4.15. Как Вы собираетесь продавать свой продукт (по почте, агенты, реклама):

5 Производственный план

5.1. Специфические требования к организации производства:

5.2. Состав основного оборудования, его поставщики и условия поставок (аренда, лизинг, покупка), стоимость:

5.3. Сырье и материалы: поставщики (название, условия поставок) и ориентировочные цены:

5.4. Альтернативные источники снабжения сырьем и материалами: _____

_____

_____

_____

5.5. Форма амортизации (простая, ускоренная). Нормы амортизационных отчислений. Основание для применения норм ускоренной амортизации:

_____

_____

_____

5.6. Себестоимость намечаемой к производству продукции. Калькуляции себестоимости: _____

_____

_____

5.7. Структура капитальных вложений, предусмотренная в проектной документации и сметно-финансовом расчете, в т.ч. строительно-монтажные работы, затраты на оборудование, прочие затраты. Ввод и освоение производственных мощностей:

_____

_____

_____

_____

_____

5.8. Обеспечение экологической и технической безопасности: _____

_____

_____

_____

5.9. Месторасположение фирмы (центральный офис, помещение для производственного процесса, складские и торговые помещения). Укажите, будете ли Вы арендовать помещения или покупать: _____

_____

_____

_____

_____

5.10. Обеспечение потребности в транспортных средствах: _____

_____

_____

5.11. Производственная кооперация – с кем и на каких условиях: _____

_____

_____

_____

6 Организационный план

.

6.1. Организационно-правовая форма Вашей фирмы (индивидуальное предприятие без образования юридического лица, товарищество, АО), условия создания и состав учредителей:_____

_____

_____

6.2. Штатный состав сотрудников и динамика его изменения в течение реализации проекта:

_____

_____

_____

6.3. Сведения о предполагаемых (работающих) сотрудниках:_____

Ф.И.О. сотрудника_____

Возраст_____Адрес_____

_____

Сегодняшняя или предполагаемая его роль в бизнесе_____

_____

_____

Заработная плата: сегодня_____в будущем _____

Дипломы и сертификаты о квалификации _____

Опыт и навыки работы (что умеет делать)_____

_____

6.4. Какие дополнительные условия (льготы, надбавки, путевки и проч.) планируются для управленческой команды: _____

_____

6.5. Определите узкие (слабые) звенья в управлении командой (возможные или те, что существуют, и как Вы будете с ними работать): _____

_____

6.6. «Ключик», который откроет «ларчик» эффективного управления персоналом: _____

_____

_____

7 Страхование рисков

7.1. «Ассортимент» возможных рисков:

Тип риска	Вероятность появления	Экономическая оценка риска	Возможный резерв

7.2. Варианты стратегии поведения в рискованных ситуациях:

- организационные меры профилактики: _____

_____

_____

- программа страхования рисков: _____

_____

_____

8 Финансовый план

8.1. Объем финансирования по источникам и периодам_____

_____

_____

_____

8.2. Прогноз доходов и расходов по годам и в месячной разбивке по 1-ому году (табл.1, раздел 2)

8.3. Финансовый план, содержащий движение денежных потоков по кварталам и годам реализации проекта (табл. 2, раздел 2)

8.4. Расчет основных показателей эффективности бизнес- проекта.

9 Приложения

9.1. Технические данные по продукции.

9.2. Копии гарантированных писем, договоров, контрактов, протоколов о намерениях с потенциальными поставщиками, потребителями, посредниками.

9.3. Копии лицензий, сертификатов, подробности патентных документов, подтверждающие конкурентные преимущества продукции (услуги).

9.4. Сведения о порядке и методе проведения опросов и исследований.

9.5. Бухгалтерская документация.

9.6. Другая нормативная и правовая документация, гарантирующая достоверность информации, изложенной в разделах бизнес-плана.

Приложение В

(обязательное) **Пример оформления содержания**

Содержание

Введение 5

Бизнес-план открытия магазина спортивных товаров «By Sport» 8

1Титульный лист 8

2 Резюме… 9

3 Описание вида деятельности…..... ..11

4 План маркетинга..... ..15

5 Производственный план ..... .21

6 Организационный план…..... ..27

7 Страхование рисков… ..... …30

8 Финансовый план ..... …33

Заключение 39

Список использованных источников…..... .41

Приложение А Устав магазина спортивных товаров «By Sport» ..... .44

Приложение Б План расстановки оборудования в магазине спортивных товаров «By Sport» ..... .50

Приложение В Штатное расписание магазина спортивных товаров «BySport» 53