Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Максимов Алексей Борисович
Должность: директор департамента по образовательной политике
Дата подписания: 27.09.2023 11:05:44
Уникальный программный ключ:
8db180d1a3f02ac9e60521a5672742735c18b1d6

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет «Экономики и управление»
Кафедра «Менеджмент»

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

по дисциплине
«Управление развитием организации»

Направление подготовки
38.03.02 – «Менеджмент»
Профиль: «Управление бизнес-процессами»

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очная, очно-заочная

Москва 2022 г.

Содержание

1. Цель и организация выполнения курсовой работы..... 3
2. Структура курсовой работы 6
2.1. Требования к структуре и содержанию теоретической части курсовой работы 6
2.3. Требования к выполнению и оформлению аналитической части курсовой работы…….……8
2.2. Требования к выполнению и оформлению практической части курсовой работы 9
3. Требования к оформлению курсовой работы 9
4. Тематика курсовых работ 10
5. Структура типовых заданий к практической части курсовой работы 12
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины…....12
Приложение 1. Образец оформления титульного листа курсовой работы 15

1.Цель и организация выполнения курсовой работы.

Студенты третьего курса в процессе изучения дисциплины «Управление развитием организации» выполняют курсовую работу в соответствии с учебным планом направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

Цель курсовой работы – закрепить у студентов теоретические знания по методологическим основам управления развитием, сформировать навыки построения организационных структуру управления, осуществления анализа и управлении перспективной деятельностью организации.

В процессе выполнения курсовой работы студент должен продемонстрировать умение работать с учебной и научной экономической литературой, навыки владения компьютерной техникой, применять научную методологию в управлении и анализе деятельности организации, осуществлять аргументированные выводы и давать рекомендации по развитию организации.

В курсовой работе необходимо описать модель организационной структуры системы управления организации, подробно изложить назначение каждой подсистемы управления; охарактеризовать систему управления развитием предприятия как замкнутую систему управления с отрицательной обратной связью, изложить содержание объекта управления: перечислить параметры, по которым оценивается его состояние, указать причины, вызывающие отклонения параметров от нормы и пути воздействия на состояние объекта управления.

Структурно курсовая работа состоит из трех частей – теоретической, аналитической и практической. Теоретическая часть посвящена методологическим вопросам управления развитием организации, аналитическая – практическому освоению методики анализа деятельности конкретной организации, практическая - осуществлению рекомендаций по развитию организации.

Курсовая работа, выполненная на оценку «хорошо» или «отлично», может в дальнейшем явиться одной из составных частей выпускной квалификационной работы. Курсовая работа должна быть выполнена и представлена в сроки, установленные графиком учебного процесса.

Выполнение курсовой работы предполагает:

- ознакомление с программой дисциплины «Управление развитием организации» и методическими рекомендациями по выполнению курсовой работы;
- выбор темы курсовой работы и варианта задания для практической части;
- проработку соответствующих разделов методологии управления малым предприятием (организацией), изучение рекомендуемой учебной и специальной литературы;
- составление плана курсовой работы;

– освещение изученной методологии и методов управления малым предприятием (организацией) в теоретической части курсовой работы;

– выполнение практической части курсовой работы с применением освоенных научных методов;

– сбор необходимых статистических материалов для аналитической и практической части курсовой работы;

– проведение анализа собранных материалов с применением освоенных методов и компьютерных технологий;

– осуществление анализа деятельности выбранной конкретной организации;

– формирование рекомендаций по развитию выбранной конкретной организации;

– оформление курсовой работы в соответствии с установленными требованиями. Выбор темы курсовой работы и варианта задания для практической части осуществляется на основании табл.

Тематика курсовых работ в соответствии с вариантами заданий приведена в п. 4.

Студент имеет право на самостоятельный выбор темы, выполняемой на доступных студенту конкретных статистических материалах, а также в зависимости от профиля его работы, профессиональных и научных интересов. Выбор тематики курсовых работ по выбору студента осуществляется по согласованию с преподавателем. Возможно также выполнение курсовой работы по индивидуальной теме, предложенной самим студентом. Для утверждения темы курсовой работы по выбору или индивидуальной темы студенту необходимо представить на кафедру заявление с кратким обоснованием выбора темы. Подписанное заведующим кафедрой или его заместителем заявление является разрешением на выполнение курсовой работы.

Распределение вариантов курсовых работ.

Последние две цифры зачетной книжки	Вариант	Последние две цифры зачетной книжки	Вариант	Последние две цифры зачетной книжки	Вариант	Последние две цифры зачетной книжки	Вариант
01	1	26.	3	51.	5	76.	7
02	2	27.	4	52.	6	77.	8
03	3	28.	5	53.	7	78.	9
04	4	29.	6	54.	8	79.	10
05	5	30.	7	55.	9	80.	11
06	6	31.	8	56.	10	81.	12
07	7	32.	9	57.	11	82.	13
08	8	33.	10	58.	12	83.	14
09	9	34.	11	59.	13	84.	15
10	10	35.	12	60.	14	85.	16
11	11	36.	13	61.	15	86.	17

12	12	37.	14	62.	16	87.	18
13	13	38.	15	63.	17	88.	19
14	14	39.	16	64.	18	89.	20
15	15	40.	17	65.	19	90.	21
16	16	41.	18	66.	20	91.	22
17	17	42.	19	67.	21	92.	23
18	18	43.	20	68.	22	93.	1
19	19	44.	21	69.	23	94.	2
20	20	45.	22	70.	1	95.	3
21	21	46.	23	71.	2	96.	4
22	22	47.	1	72.	3	97.	5
23	23	48.	2	73.	4	98.	6
24	1	49.	3	74.	5	99.	7
25	2	50.	4	75.	6	00.	8

Преподаватель кафедры, являющийся руководителем курсовой работы, утверждает план работы и осуществляет консультирование студента по ее выполнению. На консультациях студент обсуждает и уточняет содержание теоретической части работы, а также представляет на проверку практическую часть. По всем вопросам, связанным с выполнением курсовой работы, следует обращаться к руководителю работы.

Выполненная работа в установленные учебным графиком сроки представляется для рецензирования на кафедру. Срок рецензирования – не более 5–7 дней. Рецензент оценивает качество работы, степень самостоятельности ее выполнения, уровень грамотности изложения материала, отмечает положительные стороны и недостатки работы и определяет, допускается ли она к защите. Рецензия на курсовую работу составляется в письменном виде и оценивает качество выполненной работы в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки знаний студентов.

Отрецензированная работа, получившая положительную оценку, возвращается студенту для подготовки к защите. По всем замечаниям рецензента студент должен до защиты курсовой работы сделать необходимые исправления и дополнения. Если курсовая работа не допущена к защите, то она должна быть доработана в соответствии с замечаниями руководителя. Рецензент имеет право не допустить работу к защите, если она не соответствует требованиям к структуре и содержанию теоретической или практической частей, выполнена несамостоятельно или содержит данные без ссылки на их источники. Повторно выполненную курсовую работу студент сдает на проверку вместе с рецензией на предыдущий вариант работы.

Защита курсовой работы состоит в устном сообщении о результатах работы и ответах на вопросы, относящиеся к ее содержанию. В процессе защиты курсовой работы выявляется уровень знаний студента и степень его самостоятельности при выполнении работы. В случае необходимости защита аналитической части, выполненной студентом, проводится в компьютерном зале.

Студенты, получившие на защите неудовлетворительную оценку, к экзамену не допускаются. В этом случае студент должен внести в работу необходимые изменения и лучше подготовиться к повторной защите. При повторной неудовлетворительной оценке студент получает на кафедре другую тему курсовой работы для выполнения.

2. Структура курсовой работы.

При выполнении курсовой работы необходимо придерживаться следующей структуры:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- теоретическая часть;
- практическая часть;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения.

Титульный лист является первой страницей курсовой работы. Образец оформления титульного листа приведен в Приложении. В оглавлении (объем – одна страница) даются названия всех разделов работы с указанием страниц, с которых эти разделы начинаются.

Все разделы курсовой работы, за исключением введения, заключения, списка использованной литературы и приложений, должны быть пронумерованы. Введение, заключение и список использованной литературы не нумеруются. Названия разделов в оглавлении должны точно соответствовать их названиям в тексте.

Во введении (объем – 1–2 страницы):

- обосновывается актуальность темы;
- указывается цель курсовой работы;
- формулируются задачи, относящиеся ко всей курсовой работе;
- приводится краткое описание структуры курсовой работы, в том числе содержания ее теоретической, практической и аналитической частей;
- дается название научных методов и средств, используемых в процессе выполнения работы. В заключении кратко подводятся итоги осуществленного исследования (объем - 1-2 страницы).

2.1. Требования к структуре и содержанию теоретической части курсовой работы.

Теоретическая часть (объем – 10–12 страниц) имеет целью углубить знания студентов по отдельным разделам научной методологии управления развитием организации в соответствии с тематической направленностью работы.

Данный раздел носит теоретический характер. В нем рассматриваются работы отечественных и зарубежных авторов по теории и практике анализируемой в курсовой работе проблемы (задачи) и возможных направлений их решения, дается обзор нормативных актов и литературных источников, их оценка, обосновывается собственная позиция студента.

Глава служит теоретическим обоснованием будущих обобщений и предложений по главному вопросу темы. Текст должен содержать ссылки на используемые источники. В этой главе должно быть показано, какие имеются теоретические подходы к рассматриваемой проблеме, какой из них, по мнению студента, наиболее приемлем для исследуемой организации.

В общем виде в теоретической части должны быть рассмотрены:

- понятие и сущность изучаемого явления, процесса;
- краткий исторический обзор (эволюция) взглядов на исследуемую проблему, сравнительный анализ исследований в России и за рубежом;
- тенденции развития тех или иных процессов;
- управленческие, социальные, организационные, политические и технологические факторы, которые влияют на решение проблемы.

План изложения этой части должен быть составлен студентом после проработки соответствующей литературы и согласован с руководителем работы. Теоретическую часть курсовой работы целесообразно разбить на три параграфа. Содержание и названия параграфов могут быть определены студентом самостоятельно в зависимости от специфики выбранной темы и наличия практического материала.

Пример структуры теоретического раздела:

§ 1. Организационные структуры управления и особенности их функционирования.

§ 2. Теоретические и методологические основы анализа организационных структур управления.

§ 3. Основные пути развития организационных структур управления.

При изложении материала § 1–3 необходимо руководствоваться следующим.

В § 1 следует кратко изложить понятие организационная структура управления; основные типы и виды организационных структур в зависимости от формы собственности; особенности формирования конкретной структуры исходя из целей деятельности организации, субъекты и объекты управления организацией; функционал и задачи систем управления.

В § 2 необходимо:

1) привести классификацию, процедуру, методы и методологию исследования основных показателей деятельности организации;
2) привести классификацию, процедуру, методы и методологию исследования системы управления и организационной структуры управления организацией;

3) изложить другие вопросы, непосредственно связанные с раскрытием темы курсовой работы. В завершение параграфа следует указать источники получения статистической информации.

В § 3 целесообразно:

1) рассмотреть существующие пути развития систем управления и организационных структур управления предприятием (организацией).
2) подробно описать алгоритм формирования плана развития организации на основе совершенствования системы управления и ее организационной структуры.

При изложении теоретического материала необходимо ссылаться на соответствующие страницы источников из списка использованной литературы.

Освещать следует только те вопросы, которые непосредственно относятся к основному содержанию темы, не касаясь проблем других отраслей знаний.

2.2. Требования к выполнению и оформлению аналитической части курсовой работы.

Аналитическая часть курсовой работы (объем – 12 – 15 стр. – имеет целью освоение студентами методологии и методики анализа деятельности организации и ее основных показателей на примере конкретно выбранного предприятия (организации).

Данная часть (при наличии) включает описание системы экспериментального исследования, обоснование методов исследования, анализ результатов экспериментального исследования, схемы, графические и математические способы интерпретации полученных данных, выводы

В ней дается характеристика конкретной организации, по материалам которой проводится исследование, и показывается состояние предмета исследования. Здесь в краткой форме указывается наименование предприятия и форма собственности, виды деятельности организации, характеристика выпускаемой продукции (выполняемых работ, оказываемых услуг), схема организационной и производственной структуры, типы производства, режим и регламент работы; таблицы основных экономических показателей, другая информация по теме.

Студенты не должны ограничиваться констатацией фактов, а выявлять проблемы и тенденции развития объекта, вскрывать недостатки и анализировать причины, их обусловившие, намечать пути возможного устранения.

Проведенный в данной части анализ исследуемой проблемы на конкретном предприятии с учетом прогрессивного отечественного и зарубежного опыта стратегического управления, служит базой для разработки предложений по развитию характеристик его деятельности.

Аналитическую часть рекомендуется разбить на 3§:

В § 1 следует:

1) дать краткую характеристику выбранной организации (предприятия): наименование, местоположение, дата создания, регистрационные коды;
2) дать характеристику основных видов деятельности и ключевых бизнес-процессов в выбранной организации (предприятии).
3) характеризовать форму собственности выбранной организации (предприятии).
4) составить организационную структуру управления выбранной организации (предприятии) с описанием функционала основных должностей.

В § 2 необходимо:
1) дать характеристику стадии жизненного цикла выбранной организации.
2) дать характеристику финансово-хозяйственной деятельности выбранной организации (предприятия) на основе данных ее бухгалтерской отчетности.
3) провести краткий анализ хозяйственной деятельности выбранной организации (предприятия) с выводами о потенциале развития организации.

В § 3 необходимо:
1) дать характеристику конкурентной среды выбранной организации (предприятия).
2) провести анализ потенциала внутренней и внешней среды выбранной организации (предприятия).
3) провести ситуационный анализ выбранной организации (предприятия).
4) выявить проблемы в существующей системе управления выбранной малой организации (предприятия) не позволяющей ей развиваться.
5) Сформировать список проблем (3-5 проблемы), препятствующих развитию выбранной организации.

2.3. Требования к выполнению и оформлению практической части курсовой работы.

Практическая часть курсовой работы (объем – 5-7 стр. – имеет целью освоение студентами методологии и методики разработки мероприятий по улучшению управления малым предприятием (организацией).

Практическую часть рекомендуется разбить на 2§:

В § 1 следует: дать краткую характеристику возможных путей развития выбранной организации (предприятия), решающих существующие в организации проблемы. Выбор конкретного направления развития должен быть обоснован.

В § 2 необходимо: сформировать программу перспективного развития выбранной организации на основе выбранной стратегии, в том числе:

- провести постановку целей и задач программы развития;
- установить критерии эффективности достижения конкретных целей и реализации конкретных задач;
- обосновать затраты на выделенные задачи;
- сформировать план контроллинга (бенчаркинг) достижения выделенных целей.

Особое внимание необходимо обратить на выводы и рекомендации, которые должны быть обоснованными и подтверждать самостоятельность выполнения студентами курсовой работы.

3. Требования к оформлению курсовой работы

При оформлении курсовой работы необходимо руководствоваться следующими требованиями.

1.Объем курсовой работы – 30–35 страниц машинописного текста (исключая приложения) на стандартных листах формата А4, набранных на компьютере с использованием текстового редактора, табличного процессора или других программных средств.

2. Страницы должны быть пронумерованы и оформлены с учетом установленных требований: гарнитура шрифта – Times New Roman, размер шрифта – 14, межстрочный интервал – полуторный, абзацный отступ – 1,25 см; размеры полей: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 3, правое – 1,5 см.

3. Каждую структурную часть работы следует начинать с новой страницы. В конце заголовка раздела, главы, параграфа точки не ставятся.

4. Сокращения слов и использование аббревиатур, за исключением общепринятых, в работе не допускаются.

5. Приводимые в работе статистические данные, цифры и факты должны сопровождаться ссылками на соответствующие источники информации из списка использованной литературы.

6. Каждая таблица должна иметь тематический заголовок. Все таблицы должны иметь сквозную нумерацию (отдельную для теоретической, практической и аналитической частей).

7. Приведенные в работе схемы и графики также должны быть пронумерованы и иметь подрисуночные подписи (нумерация сквозная в пределах раздела).

8. Описание литературных источников выполняется в соответствии со стандартными требованиями, приведенными в предыдущем разделе.

9. При оформлении приложений каждое приложение должно начинаться с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и иметь тематический заголовок, который располагается по центру. Приложения нумеруются арабскими цифрами. Связь приложений с основным текстом осуществляется через ссылки в тексте на соответствующие приложения.

10. На последней странице курсовой работы студент должен поставить подпись и дату ее выполнения.

4. Тематика курсовых работ в соответствии с вариантами заданий.

1. Закономерности развития организации на примере компаний крупного бизнеса (российский и зарубежный опыт конкретной выбранной организации).

2. Закономерности развития организации на примере компаний малого бизнеса (российский и зарубежный опыт конкретной выбранной организации).
3. Сравнительный анализ моделей жизненного цикла и их применение в российской практике бизнеса
4. Функционирование организационной структуры как отражение развития организации.
5. Взаимодействие системы управления изменениями с общей системой управления предприятием.
6. Внешняя и внутренняя среда деятельности по управлению изменениями.
7. Характер организационных изменений по фазам жизненного цикла.
8. Признаки старения организаций и особенности управления стареющими организациями.
9. Проблемы организационного развития организаций, находящихся на стадии расцвета.
10. Формирование здоровой организации. Организационная интеграция по методологии Адизеса.
11. Стратегия компании как объект изменений. Организационный анализ компании.
12. Моделирование и изменение организационной структуры управления организацией.
13. Мониторинг процесса организационных изменений. Контроль процесса организационных изменений.
14. Сбалансированная система показателей.
15. Виды сопротивления изменениям и методы их преодоления. Достоинства и недостатки различных методов преодоления сопротивления.
16. Организационная культура в период проведения организационных изменений.
17. Концепция «обучающейся организации» и управление организационным знанием.
18. Особенности изменения финансовых характеристик компаний по стадиям жизненного цикла. Практики менеджмента на различных стадиях развития организации.
19. Учет характеристик жизненных циклов компании при проектном управлении.
20. Модель стратегии и основные компоненты ее структуры.
21. Связь стратегии и организационной структуры компании.
22. Формирование и реализация программы развития и реструктуризации.
23. Роль бенчмаркинга в системе организационных изменений.

5. Структура типовых заданий к аналитической и практической части курсовой работы.

Практическая часть содержит несколько стандартизированных заданий, при выполнении которых студент использует данные конкретного малого предприятия (организации), поэтому построение, анализ, полученные выводы и предложения по результатам исследований будут индивидуальными.

В дополнение к выше сказанному в п. 2.2. следует уточнить следующие направления:

В § 1 аналитической части следует:

1) Сформированную организационную структуру управления возможно дополнить кратким анализом системы управления в т.ч. расчетом следующих коэффиицентов:
   - коэффициент управляемости, коэффициент уровня управляемости (Ку) (по отдельным уровням),
   - коэффициент звенности, коэффициент концентрации специфических управленческих функций по вертикали (Ккв),
   - коэффициент концентрации специфических управленческих функций по горизонтали, коэффициент дублирования функций,
   - коэффициент централизации функций управления, коэффициент связности В.А. Грейкунаса,
   - коэффициент уровня механизации и автоматизации труда, коэффициент экономичности труда работника аппарата управления Кзу,
   - коэффициент эффективности использования информации, коэффициент экономической эффективности управленческой деятельности Кэ,
   - коэффициент социально-экономической результативности деятельности Кэр.

В § 2 аналитической части необходимо:

1) для характеристики жизненного цикла организации можно исппльзовать модели И.Адизеса, Л.Грейнера.
2) характеризовать экономическое положение малого предприятия (организации) в т.ч.: выручку от реализации, себестоимость, затраты на управления, Фонд оплаты труда, затраты на 1 рубль прибыли, производительность труда на период не менее двух лет.

В § 3 аналитической част необходимо:

1) дать характеристику конкурентной среды выбранной малой организации (предприятия). Может быть построен многоугольник конкурентоспособности.
2) провести анализ потенциала внутренней и внешней среды выбранной малой организации (предприятия). Могут быть использованы PEST-анализ, SNW-анализ и анализ 5-ти сил М.Портера.
3) провести ситуационный анализ выбранной малой организации (предприятия). Может быть использован метод SWOT-анализа.

Особое внимание необходимо обратить на выводы и рекомендации, которые должны быть экономически обоснованными и подтверждать самостоятельность выполнения студентами курсовой работы.

В § 1 практической части: направление развития может выбрано в виде конкретной рыночной стратегии на основе построенной стратегической модели М.Портера, матрицы И.Ансоффа, матрицы Ж.Ж.Ламбена, матрицы McKinsey, критериальной матрицы SWOT-анализа.

В § 2 аналитической части:

1) для отображения целей программы развития организации может быть использован древовидный иерархический граф – дерево целей и задач.
2) для отображения основных задач программы развития может быть использована диаграмма Ганта со связями.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература:

1. Коротков, Э. М. Управление изменениями: учебник и практикум для вузов / Э. М. Коротков, М. Б. Жернакова, Т. Ю. Кротенко. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 278 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02315-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511071.

2. Управление организационными нововведениями: учебник и практикум для вузов / А. Н. Асаул, М. А. Асаул, И. Г. Мещеряков, И. Р. Шегельман; под редакцией А. Н. Асаула. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 289 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04967-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/492940.

3. Зуб, А. Т. Управление изменениями : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 284 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00490-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511106

Дополнительная литература:

1. Организационная культура: учебник и практикум для вузов / В. Г. Смирнова [и др.] ; под редакцией В. Г. Смирновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 306 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01440-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511220.

2. Дорофеева, Л. И. Организационное поведение : учебник и практикум для вузов / Л. И. Дорофеева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 378 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07617-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512742.

3. Бражников, М. А. Управление изменениями: учебное пособие для вузов / М. А. Бражников, И. В. Хорина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 223 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14483-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/519591.

Интернет-ресурсы

1) http://www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации.
2) http://www.mos.ru Официальный сервер Правительства Москвы.
3) http://www.minfin.ru Министерство финансов РФ.
4) http://www.gks.ru Федеральная служба государственной статистики.
5) http://www.rg.ru Российская газета.
6) http://www.prime-tass.ru ПРАЙМ-ТАСС Агентство экономической информации.
7. http://www.fa.ru/dep/cko/msq/Pages/default.aspx / Международные стандарты качества.
8. http://www.consultant.ru / СПС Консультант Плюс.
9. http://www.garant.ru / СПС Гарант.
7) http://www.rbc.ru РБК (РосБизнесКонсалтинг).
8) http://www.businesspress.ru Деловая пресса.
9) http://www.ereport.ru Мировая экономика.
10) http://uisrussia.msu.ru Университетская информационная система России.
11) http://www.forecast.ru ЦМАКП (Центр Макроэкономического Анализа и Краткосрочного Прогнозирования).
12) http://www.cfin.ru Корпоративный менеджмент.
13) http://www.fin-izdat.ru Издательский дом «Финансы и кредит»
14) http://economist.com.ru Журнал «Экономист».
15) http://www.vopreco.ru Журнал «Вопросы экономики».
16) http://www.mevriz.ru Журнал «Менеджмент в России и за рубежом»
17) http://systems-analysis.ru/ Лаборатория системного анализа
18) https://gtmarket.ru/concepts/7111 Системный анализ
19) http://minpromtorg.gov.ru/ Министерство промышленности и торговли Российской Федерации.

Приложение 1 - Образец оформления титульного листа курсовой работы:

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Московский политехнический университет»

Факультет экономики и управления
Кафедра «Менеджмент»

КУРСОВАЯ РАБОТА
по дисциплине
«Управление развитием организации»

на тему:

«Анализ системы управления организации (на примере конкретной организации)»

Выполнил (а):
студент(ка) ФЭУ
группы
Ф.И.О.
Научный руководитель:
к.э.н. доц.

Москва
2022