Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Максимов Алексей Борисович
Должность: директор департамента по образовательной политике
Дата подписания: 08.07.2024 09:57:08
Уникальный программный ключ:
8db180d1a3f02ac9e60521a5672742735a18bc1b

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)

Факультет химической технологии и биотехнологии

УТВЕРЖДАЮ
Декан
_____ /А.С. Соколов /
«13» февраля 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы экономики»

Направление подготовки/специальность
15.03.05 Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств

Профиль/специализация
Средства автоматизации и базы данных для проектирования технологических производств

Квалификация
Бакалавр
Формы обучения
Очно-заочная

Москва, 2024г.

Разработчик(и):

Доцент кафедры «Экономика и организация»,
к.э.н., профессор — Н.В. Губанова

Согласовано:

Заведующий кафедрой «Экономика и организация»,
к.э.н., доцент — А.В. Тенищев

Содержание

1. 4
2. 9
3. 9
   - 3.1. 10
   - 3.2. 8
   - 3.3. 17
   - 3.4. 7
   - 3.5. 7
4. 7
   - 4.1. 17
   - 4.2. 9
   - 4.3. 9
   - 4.4. 10
   - 4.5. 10
   - 4.6. 10
5. 11
6. 11
   - 6.1. 11
   - 6.2. 13
7. 16
   - 7.1. 16
   - 7.2. 17
   - 7.3. 17

1. Цели, задачи и планируемые результаты обучения по дисциплине

Основной целью освоения дисциплины «Основы экономики» является подготовка студентов к деятельности в соответствии с квалификационной характеристикой бакалавра по направлению, в том числе формирование знаний в области экономики и права, представлений об основах и специфике экономически-правового регулирования отношений в профессиональной сфере.

Задачами дисциплины является выработка у студентов навыков:

- применения норм законодательства Российской Федерации при регистрации предприятий и заключении договоров.
- анализа законодательства и практики его применения.

Обучение по дисциплине «Основы экономики» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование компетенций	**Индикаторы достижения компетенции**
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИУК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования макроэкономики и экономического развития, цели и виды участия государства в экономике ИУК-10.2. Представляет основные закономерности функционирования микроэкономики и факторы, обеспечивающие рациональное использование ресурсов и достижение эффективных результатов деятельности ИУК-10.3. Применяет методы экономического и финансового планирования для достижения личных финансовых целей, использует адекватные поставленным целям финансовые инструменты управления личным бюджетом, оптимизирует собственные финансовые риски
ОПК - 2. Способен проводить анализ затрат на обеспечение деятельности производственных подразделений	ИОПК-2.1. Обладает представлением об анализе затрат на обеспечение деятельности производственных подразделений ИОПК-2.2. Применяет основы экономических знаний для анализа затрат на обеспечение деятельности производственных подразделений. ИОПК-2.3. Проводит анализ затрат на обеспечение деятельности производственных подразделений

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы экономики» относится к учебным дисциплинам обязательной части блока Б1 «Дисциплины и модули» образовательной программы «Средства автоматизации и базы данных для проектирования технологических производств» направления 15.03.05 Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств, квалификация (степень) – бакалавр.
Освоение дисциплины «Основы экономики» в 2-м семестре необходимо для последующего освоения дисциплин «Управление проектами».

3. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы (72 часа).

3.1 Виды учебной работы и трудоемкость

3.1.1. Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Вид учебной работы	Количество часов	Семестры	
			2	
1	**Аудиторные занятия**	**18**	18	
	В том числе:			
1.1	Лекции	10	10	
1.2	Семинарские/практические занятия	8	8	
1.3	Лабораторные занятия	-	-	
2	**Самостоятельная работа**	**54**	54	
	В том числе:			
2.1	Доклад, сообщение			
3	**Промежуточная аттестация**			
	Зачет/диф.зачет/экзамен	**зачет**	зачет	
	Итого	**72**	72	

3.2 Тематический план изучения дисциплины

3.2.1. Очная-заочная форма обучения

№ п/п	Разделы/темы дисциплины	Трудоемкость, час					
		сего	Аудиторная работа				амостоятельная работа
			екции	Семинарские/ практические занятия	аборатор ные заняти я	рактическая подгот овка	

1.1	Основные понятия экономико-правового регулирования.	7	1	1			
1.2	Цель создания и функционирования предприятия.	7	1	1			
1.3	Виды предпринимательской деятельности	7	1	1			
1.4	Налоговый кодекс Российской Федерации. Функции налогов.	7	1	1			
1.5	Понятие, классификация, структура основных фондов	7	1	1			
1.6	Амортизация основных фондов.	7	1	1			
1.7	Трудовые ресурсы	7	1	0			
1.8	Техническое нормирование труда.	7	1	1			
1.9	Оплата труда	8	1	1			
1.10	Инвестиционная политика предприятия.	8	1	0			
	Итого	**72**	**10**	**8**			**54**

3.3 Содержание дисциплины

Тема 1. Основные понятия экономико-правового регулирования. Экономика как наука. Ресурсы экономики. Основные вопросы экономики. Роль климатических и местных условий в строительных работах. Многообразие возводимых зданий и сооружений

Тема 2. Цель создания и функционирования предприятия. Внешняя и внутренняя среда организации. Понятие «предприятие». экономический механизм предприятия, добавленная стоимость, издержки производства, экономическая правовая среда, проблемы российской экономики.

Тема 3. Виды предпринимательской деятельности: производственная , финансовая, торговая , посредническая ,консультативная. Характер и задачи хозяйственных объединений. Создание хозяйственных объединений. Классификация предпринимательской деятельности по различным признакам

Тема 4. Налоговый кодекс Российской Федерации. Функции налогов. Методы начисления налогов. Классификация характеристика налогов. Плательщики налога, объекты обложения ,сроки уплаты, налоговая база, налоговая ставка и льготы.

Тема 5. Понятие, классификация, структура основных фондов. Оценка основных фондов в натуральной и стоимостной форме. Виды стоимостной оценки основных фондов. Виды износа. Нематериальные активы, находящиеся на праве собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления.

Тема 6. Амортизация основных фондов. Нормы амортизации. Методы плановой амортизации. Внеплановые амортизационные отчисления . Понятие « амортизация». Методика определения стоимости основных фондов. Норма

амортизации. Методы начисления амортизации. Методика расчета амортизационных отчислений. Показатели использования основных фондов.

Тема 7. Трудовые ресурсы. Сущность и состав трудовых ресурсов организации .Кадровый потенциал организации. Количественная и качественная характеристика трудовых ресурсов Промышленно-производственный персонал :рабочие и служащие. Непромышленный персонал. Профессионально-квалификационная структура кадров. Методика расчета численности работников организации.

Тема 8. Техническое нормирование труда. Технически обоснованная норма, классификация производственных норм строительных процессов и затрат рабочего времени. Методы технического нормирования. Показатели уровня нормирования труда и пути его развития.. Нормирование труда.

Тема 9. Оплата труда. Общие положения Трудового кодекса Российской Федерации об оплате труда. Признаки, определяющие правовое положение понятия «заработная плата» Государственная гарантия по оплате труда работников. Затраты труда в строительстве. Система тарифного нормирования. Районное регулирование заработной платы. Особые условия оплаты труда. Форма и система оплаты труда. Содержание тарифно-квалификационного справочника. Виды премирования в строительстве.

Тема 10. Инвестиционная политика предприятия. Инвестиции . Виды инвестиций. Формы организации инновационной деятельности . Экономическая эффективность инвестиций**.**

3.4 Тематика семинарских/практических и лабораторных занятий

3.4.1. Семинарские/практические занятия

3.5 Тематика курсовых проектов (курсовых работ)

Не предусмотрено

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение

4.1 Нормативные документы и ГОСТы

- "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993) // "Собрании законодательства РФ", 04.08.2014, N 31, ст. 4398 — Режим доступа:

- http://www.szrf.ru/doc.phtml?nb=edition00&issid=2014031000&docid=1
- "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ // "Собрание законодательства РФ", 05.12.1994, N 32, ст. 3301 — Режим доступа:
- http://www.szrf.ru/doc.phtml?nb=edition00&issid=1994032000&docid=4570
- "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 26.01.1996 N 14-ФЗ // "Собрание законодательства РФ", 29.01.1996, N 5, ст. 410 — Режим доступа:
- http://www.szrf.ru/doc.phtml?nb=edition00&issid=1996005000&docid=3160
- "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья)" от 26.11.2001 N 146-ФЗ // "Собрание законодательства РФ", 03.12.2001, N 49, ст. 4552 — Режим доступа:
- http://www.szrf.ru/doc.phtml?nb=edition00&issid=2001049000&docid=19
- "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая)" от 18.12.2006 N 230-ФЗ // "Собрание законодательства РФ", 25.12.2006, N 52, ст. – 5496 — Режим доступа:
- http://www.szrf.ru/doc.phtml?nb=edition00&issid=2006052000&docid=54
- "Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ // "Собрание законодательства РФ", 07.01.2002, N 1 (ч. 1), ст. 3 — Режим доступа:
- http://www.szrf.ru/doc.phtml?nb=edition00&issid=2002001000&docid=99
- "Уголовный кодекс Российской Федерации" от 13.06.1996 N 63-ФЗ // "Собрание законодательства РФ", 17.06.1996, N 25, ст. 2954 — Режим доступа:
- http://www.szrf.ru/doc.phtml?nb=edition00&issid=1996025000&docid=4886
- "Семейный кодекс Российской Федерации" от 29.12.1995 N 223-ФЗ // "Собрание законодательства РФ", 01.01.1996, N 1, ст. 16 — Режим доступа:

- http://www.szrf.ru/doc.phtml?nb=edition00&issid=1996001000&docid=1879
- Постановление Правительства РФ от 15.04.2014 N 313 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Информационное общество (2011 - 2020 годы)" // "Собрание законодательства РФ", 05.05.2014, N 18 (часть II), ст. 2159 — Режим доступа:
- http://www.szrf.ru/doc.phtml?nb=edition00&issid=2014018020&docid=77
- Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" // "Собрание законодательства РФ", 31.07.2006, N 31 (1 ч.), ст. 3448 — Режим доступа:
- http://www.szrf.ru/doc.phtml?nb=edition00&issid=2006031000&docid=104

4.2 Основная литература

1. Основы экономики: учебник для студентов вузов неюрид. профиля / [С.С. Маилян и др.]; под ред. С.С. Маиляна, Н.И. Косяковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: ЮНИТИ - ДАНА: Закон и право, 2015. — 415 с. — Режим доступа: http://www.knigafund.ru/books/206651
2. Основы экономики: Учебное пособие / под ред. Н.Н. Косаренко – М.: «Флинта», МПСИ, 2010. 360 с. — Режим доступа: http://www.knigafund.ru/books/179206
3. Право интеллектуальной собственности: учебное пособие Эриашвили Н. Д., Коршунов Н. М., Липунов В. И., Кандлен А. М., Харитонова Ю. С. Юнити-Дана 2015 г. 327 страниц — Режим доступа: http://www.knigafund.ru/books/206630

4.3 Дополнительная литература

Карабаева К.Д. Правоведение: учебное пособие. – Оренбург: ОГУ, 2014 — Режим доступа: http://www.knigafund.ru/books/180442

1. Основы экономики: вопросы и задания: практикум / Е.И. Максименко, П.В. Ляшенко; Оренбургский гос. ун-т. – Оренбург: ОГУ, 2014. – 158 с. — Режим доступа: http://www.knigafund.ru/books/184865

2. Земцов Б.Н., ЧерпуновА.И. Основы экономики: учебно-практическое пособие. – М.: Евразийский открытый институт, 2011 — Режим доступа: http://www.knigafund.ru/books/185676
3. Интеллектуальная собственность и ноу-хау: учебно-практическое пособие Рузакова О.А. Евразийский открытый институт 2011 г. 256 страниц — Режим доступа: http://www.knigafund.ru/books/185785

4.4 Электронные образовательные ресурсы

Программное обеспечение не предусмотрено.
www.adwertology.ru www.marketing.ru www.rectech.ru www.4p.ru
www.pcweek.ru www.cfin.ru www.marketing.spb.ru www.e-xecutive.ru/workshop
www.tacisinfaru/ru/case www.sostav.ru www.marketingandresearch.ru
www.cfin.ru/marketing/bain_size.pdf www.dis.ru/im/marketing
www.cfin.ru/marketing/bain_optimize.pdf

4.5 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

При подготовке к занятиям и рекомендуется использовать справочно-правовые системы:

правовые системы:

1. Консультант Плюс - http://www.consultant.ru/
2. Гарант - http://www.garant.ru/
3. Кодекс - http://www.kodeks.ru/
4. Сервер органов государственной власти Российской Федерации - http://www.gov.ru
5. Сайт «Российской газеты» и ее приложений - http://www.rg.ru
6. Собрание законодательства Российской Федерации - http://www.szrf.ru/help.phtml
7. Сайт Федеральной службы по интеллектуальной собственности (Роспатент) - http://www.rupto.ru/
8. Сайт ФГБУ «Федеральный институт промышленной собственности» - http://www1.fips.ru/wps/wcm/connect/content_ru/ru

4.6 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Не предусмотрено

5. Материально-техническое обеспечение

Для проведения занятий используются аудитории, оснащенные следующими средствами обучения:

1. Ноутбук (персональный компьютер)
2. Экран
3. Мультимедиа-проектор

6. Методические рекомендации

6.1 Методические рекомендации для преподавателя по организации обучения

Курс «Основы экономики» предназначен для изучения студентами неюридических специальностей. Его задачами являются общее ознакомление студентов с понятиями, источниками и отраслями права, с основными правами и обязанностями граждан Российской Федерации, с государственным устройством Российской Федерации, формирование позитивного отношения к праву, повышения правосознания и правовой культуры.

Преподавателю необходимо добиться понимания студентами принципов и значения правового регулирования, знания содержания основных нормативно-правовых документов в профессиональной сфере и развитие навыков практического применения законодательства.

При изучении дисциплины «Основы экономики» используются следующие формы учебной деятельности, которые наиболее эффективно позволяют достичь поставленной цели изучения дисциплины: лекции, семинарские/практические занятия, выполнение курсовых работ, применяются активные и интерактивные методы проведения занятий.

Небольшое количество часов, отводимых на аудиторное изучение курса, делает невозможным охват всех предлагаемых тем и вопросов на занятиях. Программа курса включает в себя большое количество тем, которое не представляется возможным с одинаковой степенью полноты осветить в лекциях. Поэтому при составлении рабочего плана курса преподавателю рекомендуется с опорой на тематический план, разработанный кафедрой и согласованный с руководителем образовательной программы, наметить для себя перечень тем, которые будут рассматриваться наиболее подробно, обозначить темы, материал которых будет излагаться обзорно, и, наконец, определить, какие темы могут быть самостоятельно изучены студентами.

В первой *лекции* рекомендуется познакомить студентов с программой курса и сообщить студентам о том, в какой форме будут изучаться ее разделы. Также следует порекомендовать нормативную и учебную литературу, изложить требования к посещению занятий, написанию и защите реферата, подготовке выступления на семинаре, ответу на экзамене, в случае использования балльно-рейтинговой системы оценки знания, изложить применяемые критерии.

Семинарские (практические) занятия – одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности учащихся и приобретение умений и навыков.

Семинары – составная часть учебного процесса, групповая форма занятий при активном участии студентов. Семинары способствуют углубленному изучению наиболее сложных проблем науки и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы студентов.

При проведении семинарских занятий следует ориентироваться на планы семинарских занятий, разработанные кафедрой. Тематика занятий может корректироваться с учетом пожеланий студентов по согласованию с руководителем семинарских занятий.

Форма проведения занятий может быть различной: совместное обсуждение вопросов, указанных в плане, прослушивание и обсуждение докладов по предложенным темам, деловая игра по теме семинара, работа в «малых группах», решение задач с использованием нормативных документов.

Обсуждая со студентами план проведения предстоящего занятия, преподаватель должен порекомендовать литературу для подготовки к нему. Тем студентам, которые собираются готовить доклады, необходимо помочь выбрать тему, определиться с основными моментами выступления и выбором литературы.

Участвуя в обсуждении доклада, преподаватель еще раз выявляет главные, ключевые моменты темы или явно формулирует их, если они ускользнули от внимания студента. Рекомендуется проверить знание ключевых терминов, упоминаемых в выступлении, и объяснить их значение, если студент сам не в состоянии этого сделать.

Студенты должны решить конкретную теоретическую или практическую задачу, предлагаемая задача должна быть разрешимой (то есть не носить проблемный характер). Преподаватель обязан заранее продумать условия задачи и необходимый для этого нормативный и иной материал.

Могут предлагаться задачи на умение пользоваться законодательным материалом, результатами судебного толкования нормативных правовых актов и результатами судебной практики.

Контрольную работу следует проводить по уже изученной ранее теме, возможно, и после изучения крупного тематического блока. Студенты должны пользоваться нормативными и инструктивными материалами, предложенными заранее преподавателями.

На следующем занятии дать развернутую оценку работе, показать типичные, основные ошибки с выделением лучших работ. Итоги такой контрольной работы должны учитываться на экзаменах.

Самостоятельная работа студента. Задачи самостоятельной внеаудиторной работы студентов, изучающих «Основы экономики»:

1) продолжение изучения курса в «домашних» условиях по программе, предложенной преподавателем;

2) привитие студентом интереса к юридической литературе.

Формы самостоятельной работы:

1. Прочтение по рекомендации преподавателя монографических изданий по «Правоведению», научных статей в юридических журналах. Конспектирование этих работ с последующим докладом и обсуждением на практических занятиях.
2. Выполнение студентами домашних заданий по анализу нормативных документов.
3. Написание рефератов, что преследует цель развития у студентов умения читать юридические сочинения, анализировать их, устанавливать сходство и различия во взглядах их авторов и излагать извлеченные знания самостоятельно, грамотным юридическим языком. Предметом реферирования может быть также законодательство, материалы судебной практики.

Выполнение контрольных работ по тематике, определенной преподавателем.

6.2 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В ходе изучения курса «Основы экономики» студентам неюридических специальностей предстоит овладеть знаниями в области права, получить представление о сложных государственно-правовых явлениях, выработать умения понимать законы и другие нормативные правовые акты; принимать решения и совершать юридически значимые действия в точном соответствии с законом; сформировать навыки анализа законодательства и практики его применения, ориентации в специальной литературе.

Программа курса даёт возможность ознакомления с актуальными проблемами современного российского законодательства и получения необходимого юридического минимума для будущей профессиональной деятельности.

Приступая к изучению курса, студентам, прежде всего, следует ознакомиться с рабочей программой курса «Основы экономики», чтобы в целом представлять его структуру и объем. Небольшое количество часов, отводимых на аудиторное изучение, делает невозможным охват всех предлагаемых тем и вопросов на занятиях, поэтому рекомендуется уяснить, в какой форме они будут изучаться. Если Вы заинтересованы в углубленном изучении какой-либо проблематики, это следует обсудить с Вашим преподавателем с целью выбора оптимальной формы работы в данном направлении: если заинтересованность проявляет группа студентов, то может быть скорректирован план лекционных и семинарских занятий, если эта тема интересна только одному студенту, то работа над ней может осуществляться в ходе индивидуальных консультаций.

По каждой теме приводится список нормативной, основной, и дополнительной литературы. Для лучшего усвоения материала курса, изучения «Правоведения» на современном уровне необходимо пользоваться правовыми

информационными системами. Последние изменения законодательства, комментарии, статьи, обзоры, новости федеральных и региональных органов законодательной, исполнительной и судебной власти можно найти на сайтах: http://www.akdi.ru/, http://www.garant.ru/, http://www.rg.ru/.

В структуру самостоятельной работы входит *работа студентов на лекциях* и над текстом лекции после нее, при подготовке к семинарскому занятию, тестированию, зачету и экзамену; *подготовка к семинарским занятиям* (подбор литературы к определенной проблеме; работа над источниками; составление реферативного сообщения или доклада и пр.), а также *работа на семинарских занятиях*, проблемное проведение которых ориентирует студентов на творческий поиск оптимального решения проблемы, развивает навыки самостоятельного мышления, умения грамотного использования нормативных документов и убедительной аргументации собственной позиции. На каждый семинар кроме вопросов плана выносятся проблемы для углубленного изучения, которые рассматриваются в форме заранее подготовленного доклада или реферата с последующим обсуждением. По инициативе студентов и согласованию с преподавателем в план занятия могут быть внесены и другие вопросы для обсуждения в рамках заявленной темы.

При подготовке к семинарским занятиям и самостоятельном изучении курса «Основы экономики» следует соблюдать систематичность и последовательность в работе. Необходимо сначала внимательно ознакомится с содержанием плана семинарского занятия. Обратите внимание на *основные понятия*. Уясните для себя их значения, используя словари и энциклопедии. Затем, ознакомьтесь с соответствующими разделами учебных пособий, восстановите в памяти материал лекций. Теперь необходимо приступать к изучению дополнительной литературы. Обратите внимание, что при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно-правовые акты и материалы правоприменительной практики. Теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе.

Ознакомившись с литературой, составьте краткий конспект прочитанного. На основе полученной информации попытайтесь самостоятельно ответить на вопросы, сформулированные в плане семинарского занятия. Настоятельно рекомендуем составить план ответа на каждый вопрос.

После изучения какой-либо темы или ее отдельных разделов необходимо полученные знания привести в систему, связать воедино весь проработанный материал. При подготовке выступления на семинарском занятии приветствуется *создание презентаций* с использованием иллюстративного материала.

Особое внимание студенты должны уделять *самоконтролю полученных знаний:* после освоения материала, необходимо проверить себя по предлагаемым вопросам. Помочь в выявлении степени усвоения материала может регулярное участие в тестировании.

Важной формой самостоятельной работы студентов является *реферативная работа*. Реферат представляет собой результат научной работы студента, состоящей в поиске и отборе источников, в выявлении в них необходимого материала, его систематизации и аргументированного изложения.

Работа над рефератом начинается с выбора или формулирования темы. Определившись с темой, приступайте к поиску литературы. Если Вы ориентируетесь на список тем для рефератов из методических рекомендаций, обратитесь к предложенному списку литературы. Если вы самостоятельно выбрали тему, посоветуйтесь с преподавателем и воспользуйтесь системным, предметным или алфавитным каталогом библиотеки.

Следующий этап – изучение литературы, анализ и систематизация материала. В ходе чтения выявляется круг основных вопросов, который должен быть рассмотрен в реферате. Рекомендуется составить план, по которому будет группироваться изученный материал.

Реферат состоит из *введения* (раскрывает актуальность темы), *заключения* (содержит основные выводы) и *основной части*.

Основная часть реферата может включить несколько пунктов, каждый из которых раскрывает одну из сторон проблемы. В идеале, совокупность вопросов, рассмотренных в основной части, должна охватывать всю проблему в целом. При этом композиционное построение работы может быть различным: хронологическим (проблема рассматривается в развитии, последовательно от одного этапа к другому), проблемным (тема расчленяется на составные части) и аналитическим (тема исследуется в ее причинно-следственных связях, взаимосвязанных проблемах).

Следует помнить, что изложение материала должно быть не только последовательным, но и четким, в конце каждого вопроса необходимо делать краткие выводы.

Реферат оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми для оформления научных работ: открывается работа титульным листом, где указывается полное название ведомства, университета, факультета, кафедра, тема реферата, фамилии автора и руководителя, место и год написания. На следующей странице, которая нумеруется сверху номером 2, помещается оглавление с точным названием каждой главы и указанием начальных страниц.

Общий объем реферата не должен превышать 15-20 страниц для печатного варианта. При печатании текста реферата абзац должен равняться четырем знакам (1,25 см.).

Поля страницы: левое - 3 см., правое - 1,5 см., нижнее 2 см., верхнее - 2 см. до номера страницы. Текст печатается через 1,5 интервала. Если текст реферата набирается в текстовом редакторе Microsoft Word, рекомендуется использовать шрифт Times New Roman Cyr, размер шрифта - 14 пт.

Каждая структурная часть реферата (введение, главная часть, заключение и т.д.) начинается с новой страницы. Расстояние между главой и следующей за ней текстом, а также между главой и параграфом составляет 2 интервала.

После заголовка, располагаемого посредине строки, не ставится точка. Не допускается подчеркивание заголовка и переносы в словах заголовка. Страницы реферата нумеруются в нарастающем порядке. Номера страниц ставятся вверху в середине листа.

Титульный лист реферата включается в общую нумерацию, но номер страницы на нем не проставляется.

При цитировании текст обязательно заключается в кавычки. При этом необходимы ссылки на источники, которые, как правило, имеют цифровые обозначения и помещаются под текстом, внизу страницы. В сноске следует указать фамилию и инициалы автора, название статьи или книги, том, место, издательство и год издания, страницу.

7. Фонд оценочных средств

7.1 Методы контроля и оценивания результатов обучения

Промежуточная аттестация обучающихся в форме зачета проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по данной дисциплине (модулю), при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине (модулю) методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) выставляется оценка «зачтено».

К промежуточной аттестации допускаются только студенты, выполнившие все виды учебной работы, предусмотренные рабочей программой по дисциплине

Вид работы	Форма отчетности и текущего контроля
Практические работы	Оформленные отчеты (журнал) практических(лабораторных) работ, предусмотренных рабочей программой дисциплины с отметкой преподавателя «зачтено/не зачтено», если выполнены и оформлены все работы.
Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

7.2 Шкала и критерии оценивания результатов обучения

7.2.1 Шкала оценивания практической работы

Шкала оценивания	Описание
Зачтено	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
Не зачтено	Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

7.2.2 Шкала оценивания реферата

Шкала оценивания	Описание
Зачтено	Выполнены все требования к написанию и защите реферата: сформулирован вывод, соблюдены требования к оформлению.
Не зачтено	Не выполнены требования к написанию и защите реферата: неправильно оформлена работа, неправильно представлены результаты, не сформулирован вывод.

7.3 Оценочные средства

7.3.1. Текущий контроль

7.3.1.1 Темы рефератов по дисциплине «Основы экономики»

1. Финансовые ресурсы организации.
2. Строительная продукция в системе маркетинга
3. Особенности сбыта продукции.
4. Производственное планирование и бизнес-план организации.
5. Инвестиционная политика предприятия
6. Малые предприятия: преимущества, недостатки, перспективы развития.
7. Совместные предприятия и особенности их функционирования.

8. Производственная структура предприятия и пути её совершенствования.
9. Ресурсы предприятия и значение их эффективного использования.
10. Классификация основных фондов (средств) предприятия.
11. Оценка эффективности использования основных фондов (средств) предприятия.
12. Амортизация основных фондов (средств) предприятия.
13. Нематериальные активы и их роль в деятельности предприятия.
14. Финансовые ресурсы предприятия.
15. Оборотные средства предприятия и пути улучшения их использования.
16. Формирование и использование прибыли предприятия.
17. Пути повышения финансовых результатов предприятия.
18. Персонал предприятия (организации) и пути повышения эффективности использования рабочей силы.
19. Планирование численности персонала на предприятии (в организации).
20. Пути повышения производительности труда на предприятии (в организации).
21. Сущность и значение нормирования труда на предприятии.
22. Порядок формирования цен на продукцию предприятия.
23. Ценовая политика организации (предприятия).
24. Классификация затрат предприятия.
25. Калькуляция затрат предприятия.
26. Организация оплаты труда на предприятии.

7.3.1.2 Темы практических работ по дисциплине «Основы экономики»

Тематика практических работ изложена в пункте 3.4.

7.3.2. Промежуточная аттестация

7.3.2.1. Вопросы к зачету по дисциплине «Основы экономики»

1Ресурсы экономики

1. Роль климатических и местных условий в строительных работах
2. Основные понятия: инвестор,

заказчик, застройщик, подрядчик, генеральный подрядчик, пользователь объекта капитального строительства, проектировщик, генеральный договор, прямой договор.

3. Понятие «предприятие». экономический механизм предприятия.
4. Классификация предприятий
5. Понятие «предпринимательство».Субъекты предпринимательства
6. Виды предпринимательской деятельности
7. Классификация предпринимательской деятельности по различным признакам
8. Принципы классификаций форм предприятий.
9. Функции налогов .
10. Классификация характеристика налогов

11. Методика расчета налогов в строительстве
12. Упрощенная система налогообложения для малых предприятий
13. Основные фонды
14. Нематериальные активы.
15. Патенты
16. ущность ,состав, структура оборотных средств организации..
17. Нормы амортизации.
18. Сущность и состав трудовых ресурсов организации.
19. Трудового кодекса Российской Федерации.
20. Смета на строительство, ее роль и значение.