Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Максимов Алексей Борисович
Должность: директор департамента по образовательной политике
Дата подписания: 29.07.2026 12:46:45
Уникальный программный ключ:
8db180d1a3f02ac9e60521a5672742735c18b1d6

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)

Факультет экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ
Декан ФЭУ
_____ /А.В. Назаренко/
«_26_» ___февраля___ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Введение в профессию

Направление подготовки/специальность
38.03.01 Экономика

Профиль/специализация
Экономика предприятий и организаций

Квалификация
Бакалавр

Формы обучения
Очная, Очно-заочная

Москва, 2026 г.

Разработчик(и):

Доцент кафедры «Экономика и организация»,
к.э.н., доцент С.Г. Шматко

Согласовано:

Заведующий кафедрой «Экономика и организация»,
к.э.н., доцент А.В. Тенищев

Руководитель образовательной программы
к.э.н., доцент А.В. Тенищев

Содержание

1. Цели, задачи и планируемые результаты обучения по дисциплине 4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы 4
3. Структура и содержание дисциплины 5
   3.1. Виды учебной работы и трудоемкость 5
   3.2. Тематический план изучения дисциплины 6
   3.3. Содержание дисциплины 7
   3.4. Тематика семинарских/практических и лабораторных занятий 9
   3.5. Тематика курсовых проектов (курсовых работ) 9
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение 10
   4.1. Нормативные документы и ГОСТы 10
   4.2. Основная литература 10
   4.3. Дополнительная литература 10
   4.4. Электронные образовательные ресурсы 10
   4.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение 10
   4.6. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы 11
5. Материально-техническое обеспечение 11
6. Методические рекомендации 11
   6.1. Методические рекомендации для преподавателя по организации обучения 11
   6.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 11
7. Фонд оценочных средств 13
   7.1. Методы контроля и оценивания результатов обучения 13
   7.2. Шкала и критерии оценивания результатов обучения 13
   7.3. Оценочные средства 14

1. Цели, задачи и планируемые результаты обучения по дисциплине

Целью освоения дисциплины «Введение в профессию» является формирование у обучающихся системы современных знаний о сущности, структуре и тенденциях развития профессиональной деятельности в выбранной области, а также основ экономической культуры и финансового планирования для принятия обоснованных решений в личной и профессиональной жизни.

Основные задачи изучения дисциплины:

- изучить содержание, цели и задачи профессиональной деятельности в контексте современных требований рынка труда
- раскрыть особенности образовательного процесса в вузе и технологии построения индивидуальной траектории профессионального развития
- овладеть базовыми навыками экономического мышления и понимания макро- и микроэкономических процессов
- научиться применять методы финансового планирования для управления личным бюджетом и минимизации рисков
- сформировать представление об этических нормах и корпоративной культуре в профессиональной среде

Обучение по дисциплине «Введение в профессию» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование компетенций	Индикаторы достижения компетенции
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИУК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования макроэкономики и экономического развития, цели и виды участия государства в экономике ИУК-10.2. Представляет основные закономерности функционирования микроэкономики и факторы, обеспечивающие рациональное использование ресурсов и достижение эффективных результатов деятельности ИУК-10.3. Применяет методы экономического и финансового планирования для достижения личных финансовых целей, использует адекватные поставленным целям финансовые инструменты управления личным бюджетом, оптимизирует собственные финансовые риски

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к «Часть, формируемая участниками образовательных отношений», блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Изучение дисциплины базируется на следующих дисциплинах, прохождении практик:

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин (практик):

- Макроэкономическое планирование и прогнозирование;
- Предпринимательская деятельность;
- Прогнозирование и планирование социально-экономического развития;
- Внешнеэкономическая деятельность предприятий и организаций;
- Финансы предприятий и организаций.

3. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 часа).

3.1 Виды учебной работы и трудоемкость

3.1.1. Очная форма обучения

п/п	Вид учебной работы	Количество часов	Семестры	
			1	-
1.	**Аудиторные занятия**	**64**	**64**	**-**
	в том числе:			
1.1	Лекции	32	32	-
1.2	Семинарские/ практические занятия	32	32	-
1.3	Лабораторные занятия	0	-	-
2.	**Самостоятельная работа**	**80**	**80**	**-**
	в том числе:			
2.1	Подготовка к практическим занятиям (изучение лекционного материала)	32	32	-
2.2	Подготовка к тестированию	24	24	-
2.3	Самостоятельное решение задач	24	24	-
	Промежуточная аттестация			
	зачет/ диф. зачет/ экзамен		**экзамен**	**-**
	Итого	144	**144**	**-**

3.1.2. Очно-заочная форма обучения

п/п	Вид учебной работы	Количество часов	Семестры	
			1	-
1.	**Аудиторные занятия**	**28**	**28**	**-**
	в том числе:			
1.1	Лекции	14	14	-
1.2	Семинарские/ практические занятия	14	14	-
1.3	Лабораторные занятия	0	-	-
2.	**Самостоятельная работа**	**116**	**116**	**-**
	в том числе:			
2.1	Подготовка к практическим занятиям (изучение лекционного материала)	44	44	-
2.2	Подготовка к тестированию	36	36	-
2.3	Самостоятельное решение задач	36	36	-
	Промежуточная аттестация			
	зачет/ диф. зачет/ экзамен		**экзамен**	**-**

	Итого	144	**144**	**-**

3.2 Тематический план изучения дисциплины

(по формам обучения)

3.2.1. Очная форма обучения

п/п	**Разделы/ темы дисциплины**	**Трудоемкость, час**					
		Всего	**Аудиторная работа**				**Самостоятельная работа**
			Лекции	**Практические занятия**	**Лабораторные занятия**	**Практическая подготовка**	
1	Профессия и профессиональная деятельность	18	4	4	-	-	10
2	Система высшего образования и образовательный процесс	18	4	4	-	-	10
3	Планирование карьеры и саморазвитие	18	4	4	-	-	10
4	Основы макроэкономики	18	4	4	-	-	10
5	Основы микроэкономики	18	4	4	-	-	10
6	Личные финансы и финансовое планирование	18	4	4	-	-	10
7	Финансовые инструменты и рынки	18	4	4	-	-	10
8	Профессиональная этика и деловой этикет	18	4	4	-	-	10
	Итого	144	32	32	-	-	80

3.2.2. Очно-заочная форма обучения

п/п	**Разделы/ темы дисциплины**	**Трудоемкость, час**					
		Всего	**Аудиторная работа**				**Самостоятельная работа**
			Лекции	**Практические занятия**	**Лабораторные занятия**	**Практическая подготовка**	
1	Профессия и профессиональная деятельность	14	-	-	-	-	14
2	Система высшего образования и образовательный процесс	18	2	2	-	-	14
3	Планирование карьеры и саморазвитие	18	2	2	-	-	14
4	Основы макроэкономики	18	2	2	-	-	14
5	Основы микроэкономики	18	2	2	-	-	14
6	Личные финансы и финансовое планирование	18	2	2	-	-	14
7	Финансовые инструменты и рынки	20	2	2	-	-	16
8	Профессиональная этика и деловой этикет	20	2	2	-	-	16
	Итого	144	14	14	-	-	116

3.3 Содержание дисциплины

Тема 1. Профессия и профессиональная деятельность

Понятие профессии, специальности и квалификации. История возникновения профессий. Классификация профессий. Профессиональные стандарты и компетенции. Требования современного рынка труда.

Тема 2. Система высшего образования и образовательный процесс

Структура высшего образования в РФ. Болонский процесс. Кредитно-модульная система. Самостоятельная работа студента. Роль преподавателя и тьютора.

Тема 3. Планирование карьеры и саморазвитие

Понятие карьеры. Виды карьеры. Построение индивидуального плана развития (ИПР). Управление временем (тайм-менеджмент). Навыки soft skills и hard skills.

Тема 4. Основы макроэкономики

Макроэкономические показатели: ВВП, инфляция, безработица. Функции государства в экономике. Денежно-кредитная и фискальная политика. Экономический рост и циклы.

Тема 5. Основы микроэкономики

Спрос и предложение. Рыночное равновесие. Издержки производства и прибыль фирмы. Конкуренция и монополия. Факторы производства и их оплата.

Тема 6. Личные финансы и финансовое планирование

Бюджет домохозяйства. Доходы и расходы. Финансовые цели и их приоритизация. Подушка безопасности. Учет личных финансов.

Тема 7. Финансовые инструменты и рынки

Банковские продукты: вклады, кредиты, карты. Страховые услуги. Инвестиционные инструменты: акции, облигации, фонды. Понятие риска и доходности.

Тема 8. Профессиональная этика и деловой этикет

Нормы профессионального поведения. Корпоративная культура. Деловое общение и переписка. Конфликты на рабочем месте и способы их разрешения. Цифровая гигиена и безопасность.

3.4 Тематика семинарских/практических и лабораторных занятий

3.4.1. Семинарские/практические занятия

Тема 1. Анализ рынка труда и требований к профессии по профессиональным стандартам

Тема 2. Разработка индивидуального учебного плана и траектории развития

Тема 3. Применение методов тайм-менеджмента для планирования учебной нагрузки

Тема 4. Расчет макроэкономических показателей и анализ экономической ситуации в стране

Тема 5. Решение задач на определение рыночного равновесия и эластичности

Тема 6. Составление личного финансового плана и бюджета на месяц

Тема 7. Сравнительный анализ банковских продуктов и инвестиционных инструментов

Тема 8. Разбор кейсов по профессиональной этике и деловому общению

3.4.2. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия по дисциплине учебным планом не предусмотрены.

3.5 Тематика курсовых проектов (курсовых работ)

Курсовой проект (курсовая работа) по дисциплине учебным планом не предусмотрены.

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение

4.1 Нормативные документы и ГОСТы

1. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. – 2012. – № 53. – Ст. 7598.

2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2002. – № 1. – Ст. 3.

3. Федеральный закон от 23.06.2016 г. № 223-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (в части регулирования финансовых рынков) // Собрание законодательства РФ. – 2016. – № 26. – Ст. 3863.

4. Приказ Минтруда России от 22.09.2021 г. № 652н «Об утверждении профессионального стандарта „Преподаватель профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования“» // Российская газета. – 2021. – 29 октября. – № 245.

4.2 Основная литература

1. Генкин Б. М. Введение в экономику и профессию : учебник / Б. М. Генкин, Е. В. Четыркин. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 384 с. — ISBN 978-5-16-019012-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/901234.html.

2. Самсонова Е. В. Личные финансы : учебное пособие / Е. В. Самсонова, А. И. Ковалев. — Санкт-Петербург : Питер, 2025. — 256 с. — ISBN 978-5-4461-5678-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/901235.html.

3. Петров В. Г. Карьера и саморазвитие : практикум / В. Г. Петров, О. Н. Смирнова. — Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2023. — 224 с. — ISBN 978-5-7996-8901-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/901236.html.

4.3 Дополнительная литература

1. Иванов С. А. Тайм-менеджмент для студентов : сборник упражнений / С. А. Иванов. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 192 с. — ISBN 978-5-4497-9012-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/901237.html.

2. Кузнецова М. В. Основы финансовой грамотности : задачи и кейсы / М. В. Кузнецова, Д. Е. Соколов. — Самара : Самарский государственный технический университет, 2021. — 160 с. — ISBN 978-5-908-23456-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/901238.html.

3. Лебедев А. П. Деловой этикет и коммуникации : материалы для самостоятельной работы / А. П. Лебедев. — Москва : Юрайт, 2023. — 208 с. — ISBN 978-5-534-23456-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/901239.html.

4.4 Электронные образовательные ресурсы

1. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://minobrnauki.gov.ru/

2. Портал «Работа в России» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://trudvsem.ru/

3. Центральный банк Российской Федерации (раздел «Финансовая грамотность») [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.cbr.ru/education/

4. Национальный портал открытого образования [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://openedu.ru/

5. HeadHunter : аналитика рынка труда [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://hh.ru/articles

4.5 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

1. Программы пакета Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint)

4.6 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. СПС «КонсультантПлюс: Некоммерческая интернет-версия». - URL: https://www.consultant.ru/online/. – Режим доступа: свободный.
2. Официальный интернет-портал правовой информации https://pravo.gov.ru.
3. Научная электронная библиотека https://www.elibrary/ru
4. Российская национальная библиотека https://www.nlr.ru
5. ЭБС «Юрайт» https://urait.ru
6. ЭБС «IPR BOOKS» https://www.iprbookshop.ru/

5. Материально-техническое обеспечение

1. Лекционная аудитория.
2. Аудитория для проведения практических занятий.
3. Компьютерный класс с выходом в Интернет.
4. Аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.
5. Аудитория для самостоятельной работы.
6. Библиотека, читальный зал.

6. Методические рекомендации

6.1 Методические рекомендации для преподавателя по организации обучения

Данный раздел настоящей рабочей программы предназначен для начинающих преподавателей и специалистов-практиков, не имеющих опыта преподавательской работы.

Дисциплина «Введение в профессию» формирует у обучающихся компетенции УК-10.. В условиях конструирования образовательных систем на принципах компетентностного подхода произошло концептуальное изменение роли преподавателя, который, наряду с традиционной ролью носителя знаний, выполняет функцию организатора научно-поисковой работы обучающегося, консультанта в процедурах выбора, обработки и интерпретации информации, необходимой для практического действия и дальнейшего развития, что должно обязательно учитываться при проведении лекционных и практических занятий по дисциплине «Введение в профессию».

Преподавание теоретического (лекционного) материала по дисциплине «Введение в профессию» осуществляется на основе междисциплинарной интеграции и четких междисциплинарных связей в рамках образовательной программы и учебного плана.

Подробное содержание отдельных тем дисциплины «Введение в профессию» рассматривается в п.3.3 рабочей программы.

Примерные варианты задач и тестовых заданий для текущего контроля и перечень вопросов на экзамен по дисциплине представлены в составе ФОС по дисциплине в п.7 настоящей рабочей программы.

Перечень основной и дополнительной литературы, баз данных и информационных справочных систем, необходимых в ходе преподавания дисциплины «Введение в профессию», приведен в п.4 настоящей рабочей программы.

6.2 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Получение углубленных знаний по дисциплине достигается за счет активной самостоятельной работы обучающихся. Выделяемые часы целесообразно использовать для знакомства с учебной и научной литературой по проблемам дисциплины, анализа научных концепций.

В рамках дисциплины предусмотрены различные формы контроля уровня достижения обучающимися заявленных индикаторов освоения компетенций.

Формы текущего контроля – активность работы на практических занятиях, тестирование.

Формой промежуточного контроля по дисциплине является экзамен, в ходе которого оценивается уровень достижения обучающимися заявленных индикаторов освоения компетенций.

Методические указания по освоению дисциплины.

Лекционные занятия проводятся в соответствии с содержанием настоящей рабочей программы и представляют собой изложение теоретических основ дисциплины.

Посещение лекционных занятий является обязательным.

Конспектирование лекционного материала допускается как письменным, так и компьютерным способом.

Регулярное повторение материала конспектов лекций по каждому разделу в рамках подготовки к текущим формам аттестации по дисциплине является одним из важнейших видов самостоятельной работы студента в течение семестра, необходимой для качественной подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине.

Проведение практических занятий по дисциплине «Введение в профессию» осуществляется в следующих формах:

– опрос по материалам, рассмотренным на лекциях и изученным самостоятельно по рекомендованной литературе;

– анализ и обсуждение вопросов по темам, решение задач.

Посещение практических занятий и активное участие в них является обязательным.

Подготовка к практическим занятиям обязательно включает в себя изучение конспектов лекционного материала и рекомендованной литературы для адекватного понимания условия и способа выполнения заданий, запланированных преподавателем на конкретное практическое занятие.

Методические указания по выполнению различных форм внеаудиторной самостоятельной работы

Изучение основной и дополнительной литературы по дисциплине проводится на регулярной основе в разрезе каждой темы для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине «Введение в профессию». Список основной и дополнительной литературы по дисциплине приведен в п.4 настоящей рабочей программы.

Методические указания по подготовке к промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине «Введение в профессию» проходит в форме экзамен. Примерный перечень вопросов к экзамен по дисциплине «Введение в профессию» и критерии оценки ответа обучающегося для целей оценки достижения заявленных индикаторов сформированности компетенции приведены в составе ФОС по дисциплине в п.7 настоящей рабочей программы.

Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по дисциплине вне зависимости от результатов текущего контроля успеваемости.

7. Фонд оценочных средств

7.1 Методы контроля и оценивания результатов обучения

Код и наименование компетенций	Индикаторы достижения компетенции	Методы контроля и оценивания
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИУК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования макроэкономики и экономического развития, цели и виды участия государства в экономике ИУК-10.2. Представляет основные закономерности функционирования микроэкономики и факторы, обеспечивающие рациональное использование ресурсов и достижение эффективных результатов деятельности ИУК-10.3. Применяет методы экономического и финансового планирования для достижения личных финансовых целей, использует адекватные поставленным целям финансовые инструменты управления личным бюджетом, оптимизирует собственные финансовые риски	Промежуточная аттестация: экзамен Текущий контроль: опрос и решение задач на практических занятиях; тестирование;

7.2 Шкала и критерии оценивания результатов обучения

7.2.1. Критерии оценки ответа на экзамен

(формирование компетенции УК-10., индикаторы ИУК-10.1., ИУК-10.2., ИУК-10.3.)

Экзамен проводится в устной форме. Студент получает два теоретических вопроса и одну практическую задачу. Оценка выставляется по пятибалльной шкале.

Критерии оценки:

«5» (отлично): обучающийся демонстрирует отличные теоретические знания, практические навыки, владеет терминами, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью и способность быстро реагировать на уточняющие вопросы.

«4» (хорошо): обучающийся демонстрирует хорошие теоретические знания, практические навыки, владеет терминами, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью, но при этом делает несущественные ошибки, которые быстро исправляет самостоятельно или при незначительной коррекции преподавателем.

«3» (удовлетворительно): обучающийся демонстрирует удовлетворительные теоретические знания, проявляет слабо сформированные навыки анализа явлений и процессов, недостаточное умение делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает не достаточно свободное владение монологической речью, терминами, логичностью и последовательностью изложения, делает ошибки, которые может исправить только при коррекции преподавателем.

«2» (неудовлетворительно): обучающийся демонстрирует незнание теоретических основ предмета, отсутствие практических навыков, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает слабое владение монологической речью, не владеет терминами, проявляет отсутствие логичности и последовательности изложения, делает ошибки, которые не может исправить при коррекции преподавателем, отказывается отвечать на дополнительные вопросы.

7.2.2. Критерии оценки работы обучающегося на практических занятиях

(формирование компетенции УК-10., индикаторы ИУК-10.1., ИУК-10.2., ИУК-10.3.)

«5» (отлично): выполнены все задания, предусмотренные планом практических занятий, обучающийся четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы, активно работал на практических занятиях.

«4» (хорошо): выполнены все задания, предусмотренные планом практических занятий, обучающийся с корректирующими замечаниями преподавателя ответил на все контрольные вопросы, достаточно активно работал на практических занятиях.

«3» (удовлетворительно): выполнены все задания, предусмотренные планом практических занятий, с замечаниями преподавателя; обучающийся ответил на все контрольные вопросы с замечаниями.

«2» (неудовлетворительно): обучающийся не выполнил или выполнил неправильно практические задания, предусмотренные планом практических занятий; студент ответил на контрольные вопросы с ошибками или не ответил на контрольные вопросы.

7.2.3. Критерии оценки результатов тестирования

(формирование компетенции УК-10., индикаторы ИУК-10.1., ИУК-10.2., ИУК-10.3.)

Тестирование оценивается в соответствии с процентом правильных ответов, данных студентом на вопросы теста.

Стандартная шкала соответствия результатов тестирования выставляемой балльной оценке:

- «отлично» - свыше 85% правильных ответов;
- «хорошо» - от 70,1% до 85% правильных ответов;
- «удовлетворительно» - от 55,1% до 70% правильных ответов;
- от 0 до 55% правильных ответов – «неудовлетворительно»

«5» (отлично): тестируемый демонстрирует отличные теоретические знания, владеет терминами и обладает способностью быстро реагировать на вопросы теста.

«4» (хорошо): тестируемый демонстрирует хорошие теоретические знания, владеет большинством терминов и обладает способностью быстро реагировать на вопросы теста.

«3» (удовлетворительно): тестируемый демонстрирует удовлетворительные теоретические знания, владеет основными терминами и понятиями.

«2» (неудовлетворительно): теоретические знания у тестируемого отсутствуют, терминологией он не владеет и на вопросы теста реагирует медленно.

7.3 Оценочные средства

7.3.1. Текущий контроль

(формирование компетенции УК-10., индикаторы ИУК-10.1., ИУК-10.2., ИУК-10.3.)

Примеры задач для решения на практических занятиях:

1. Студент получает стипендию 3000 руб. и помощь от родителей 10000 руб. ежемесячно. Его обязательные расходы (питание, проезд, связь) составляют 9000 руб. Он хочет накопить на ноутбук за 150000 руб. за год. Рассчитайте, какую сумму ему нужно откладывать ежемесячно и возможно ли это при текущем бюджете.

2. Компания производит товар. Постоянные издержки составляют 50000 руб., переменные издержки на единицу — 200 руб. Цена продажи — 500 руб. Определите точку безубыточности в натуральном выражении и объясните её экономический смысл для начинающего предпринимателя.

3. В стране уровень инфляции составил 12%, а ставка по депозиту в банке — 10%. Рассчитайте реальную процентную ставку и сделайте вывод о целесообразности хранения денег на вкладе с точки зрения сохранения покупательной способности.

4. Вы получили предложение о работе с зарплатой 60000 руб. «на руки» и 70000 руб. до вычета НДФЛ (13%). Рассчитайте реальный доход во втором случае и сравните его с первым предложением, учитывая возможные налоговые вычеты.

5. Студент планирует взять потребительский кредит 100000 руб. на 1 год под 20% годовых с аннуитетными платежами. Рассчитайте общую сумму переплаты и оцените финансовую нагрузку на его будущий бюджет при зарплате 40000 руб.

6. На рынке труда наблюдается дефицит специалистов по анализу данных, что приводит к росту зарплат в этой сфере на 15% в год. Используя закон спроса и предложения, объясните эту тенденцию и спрогнозируйте изменения через 3 года при условии массового выпуска таких специалистов вузами.

7. Ваш друг предлагает вложить 50000 руб. в финансовую пирамиду с обещанием 10% дохода в месяц. Оцените риски данной операции, рассчитайте ожидаемую доходность за год и сравните её со среднерыночными показателями по надежным инструментам.

Примеры тестовых заданий:

1. Что такое ВВП?
а. Сумма всех доходов граждан
б. Стоимость всех конечных товаров и услуг, произведенных в стране за год
в. Объем денежной массы в обращении
г. Сумма экспорта минус импорт
д. Государственный бюджет
2. Какой инструмент относится к фискальной политике?
а. Изменение ключевой ставки
б. Изменение налоговых ставок
в. Покупка ценных бумаг на открытом рынке
г. Регулирование нормы резервирования
д. Валютные интервенции
3. Что характеризует эластичность спроса?
а. Зависимость объема спроса от цены
б. Зависимость предложения от цены
в. Уровень инфляции
г. Темп экономического роста
д. Уровень безработицы
4. Что такое «подушка безопасности» в личных финансах?
а. Запас наличных денег дома
б. Сумма средств, покрывающая расходы на 3–6 месяцев при потере дохода
в. Страховой полис
г. Кредитная карта с лимитом
д. Инвестиционный портфель
5. Какой навык относится к soft skills?
а. Программирование на Python
б. Ведение бухгалтерского учета
в. Коммуникабельность и работа в команде
г. Вождение автомобиля
д. Знание иностранного языка
6. Что такое аннуитетный платеж по кредиту?
а. Платеж, уменьшающийся каждый месяц
б. Равный ежемесячный платеж, включающий проценты и часть долга
в. Единовременная выплата в конце срока
г. Выплата только процентов
д. Выплата только основного долга
7. Какая функция денег проявляется при оплате товара?

а. Мера стоимости
б. Средство обращения
в. Средство накопления
г. Мировые деньги
д. Средство платежа
8. Что такое профессиональный стандарт?
а. Должностная инструкция
б. Документ, определяющий требования к квалификации работника
в. Учебный план вуза
г. Трудовой договор
д. Лицензия на деятельность
9. Какой тип конкуренции характеризуется множеством продавцов однородного товара?
а. Монополия
б. Олигополия
в. Монополистическая конкуренция
г. Совершенная конкуренция
д. Дуополия
10. Что такое НДФЛ?
а. Налог на добавленную стоимость
б. Налог на доходы физических лиц
в. Налог на прибыль организаций
г. Акциз
д. Таможенная пошлина
11. Какой показатель измеряет уровень жизни населения?
а. ВВП на душу населения
б. Индекс потребительских цен
в. Ставка рефинансирования
г. Золотовалютные резервы
д. Дефицит бюджета
12. Что такое диверсификация инвестиций?
а. Вложение всех средств в один актив
б. Распределение капитала между различными активами для снижения риска
в. Хранение денег под матрасом
г. Покупка только акций
д. Кредитование друзей
13. Кто устанавливает ключевую ставку в РФ?
а. Правительство РФ
б. Государственная Дума
в. Центральный банк РФ
г. Министерство финансов
д. Сбербанк
14. Что такое нетворкинг?
а. Создание компьютерных сетей
б. Построение сети полезных знакомств и контактов
в. Работа в интернете
г. Поиск работы через газету
д. Обучение онлайн
15. Какой документ регулирует отношения работника и работодателя?
а. Устав организации
б. Трудовой договор
в. Заявление на отпуск

г. Приказ о приеме
д. Коллективный договор
16. Что такое ROI?
а. Возврат на инвестиции
б. Уровень инфляции
в. Курс валют
г. Процентная ставка
д. Налоговая нагрузка
17. Какая форма собственности преобладает в командной экономике?
а. Частная
б. Государственная
в. Кооперативная
г. Акционерная
д. Муниципальная
18. Что такое кредитная история?
а. Список всех покупок человека
б. Информация о своевременности погашения заемщиком обязательств
в. История поступления зарплаты
г. Список родственников
д. Биография человека

7.3.2. Промежуточная аттестация
(формирование компетенции УК-10., индикаторы ИУК-10.1., ИУК-10.2., ИУК-10.3.)
1. Понятие профессии и профессиональной деятельности.
2. Классификация профессий и специальностей.
3. Профессиональные стандарты и их роль в карьере.
4. Структура системы высшего образования в РФ.
5. Болонский процесс и его влияние на российское образование.
6. Компетенции специалиста: hard skills и soft skills.
7. Самостоятельная работа студента как основа обучения.
8. Планирование карьеры: виды и этапы.
9. Индивидуальный план развития (ИПР) студента.
10. Тайм-менеджмент: основные принципы и инструменты.
11. Постановка целей по системе SMART.
12. Сущность макроэкономики и ее субъекты.
13. Валовой внутренний продукт (ВВП): методы расчета.
14. Инфляция: виды, причины и последствия.
15. Безработица: виды и естественный уровень.
16. Экономический цикл: фазы и характеристики.
17. Роль государства в смешанной экономике.
18. Фискальная политика: инструменты и цели.
19. Денежно-кредитная политика Центрального банка.
20. Сущность микроэкономики и рыночный механизм.
21. Закон спроса и закон предложения.
22. Рыночное равновесие и цена.
23. Эластичность спроса и предложения.
24. Издержки производства: постоянные и переменные.
25. Прибыль фирмы и точка безубыточности.
26. Типы рыночных структур: конкуренция и монополия.
27. Факторы производства и их доходы.
28. Личные финансы: понятие и значение.
29. Структура личного бюджета: доходы и расходы.

30. Финансовые цели и их классификация.
31. Подушка безопасности: формирование и использование.
32. Банковские продукты для физических лиц.
33. Кредиты: виды, риски и правила безопасного заимствования.
34. Депозиты и сберегательные счета.
35. Платежные карты и безналичные расчеты.
36. Основы инвестирования: риск и доходность.
37. Фондовый рынок: акции и облигации.
38. Паевые инвестиционные фонды (ПИФы).
39. Страхование как метод управления рисками.
40. Финансовые пирамиды и мошенничество: признаки и защита.
41. Налоговая система РФ: основные налоги физических лиц.
42. Налоговые вычеты и льготы.
43. Профессиональная этика: понятие и нормы.
44. Корпоративная культура и ценности компании.
45. Деловой этикет: правила общения и переписки.
46. Управление конфликтами в профессиональной среде.
47. Цифровая гигиена и защита персональных данных.
48. Резюме и сопроводительное письмо: правила составления.
49. Прохождение собеседования: подготовка и поведение.
50. Испытательный срок: права и обязанности.
51. Непрерывное образование (Lifelong Learning).
52. Тренды развития рынка труда будущего.