Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Максимов Алексей Борисович
Должность: директор департамента по образовательной политике
Дата подписания: 22.07.2026 17:08:18
Уникальный программный ключ:
8db180d1a3f02ac9e60521a5672742735c18b1d6

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета машиностроения

_____/Е.В. Сафонов/

«26» февраля 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Введение в профессию»

Направление подготовки
27.03.02 «Управление качеством»

Профиль: **«Управление качеством на производстве»**

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очная

Москва, 2026

Разработчик:
Старший преподаватель кафедры «Стандартизация, метрология и сертификация»

/О.Г. Савостикова/

Согласовано:
Заведующий кафедрой «Стандартизация, метрология и сертификация»,
к.э.н., доцент / Т.А. Левина /

Содержание

1. Цели, задачи и планируемые результаты обучения по дисциплине 4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы 4
3. Структура и содержание дисциплины 5
3.1. Виды учебной работы и трудоемкость 5
3.2. Тематический план изучения дисциплины 5
3.3. Содержание дисциплины 6
3.4. Тематика семинарских/практических и лабораторных занятий 6
3.5. Тематика курсовых проектов (курсовых работ) 7
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение 7
4.1. Нормативные документы и ГОСТы 7
4.2. Основная литература 7
4.3. Дополнительная литература 7
4.4. Электронные образовательные ресурсы 7
4.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение 8
4.6. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы 8
5. Материально-техническое обеспечение 8
6. Методические рекомендации 8
6.1. Методические рекомендации для преподавателя по организации обучения 8
6.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 10
7. Фонд оценочных средств 10
7.1. Методы контроля и оценивания результатов обучения 10
7.2. Шкала и критерии оценивания результатов обучения 10
7.3. Оценочные средства 10
Приложение А 11

1. Цели, задачи и планируемые результаты обучения по дисциплине

Основными целями освоения дисциплины «Введение в профессию» являются:

- подготовка студентов к деятельности в соответствии с квалификационной характеристикой бакалавра по направлению;
- формирование знаний и умений по данному направлению;
- изучение и привитие практических навыков по вопросам, связанным с управлением качеством.

Основные задачи изучения дисциплины:

- ознакомление с квалификационной характеристикой выпускника;
- ознакомление с объектами, видами и задачами профессиональной деятельности выпускника;
- ознакомление с квалификационными требованиями, предъявляемыми к выпускнику;
- ознакомление с историей развития управления качеством;
- ознакомление с перспективами развития управления качеством.

Обучение по дисциплине направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование компетенций	Индикаторы достижения компетенции
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	**ИУК-6.1.** Знает: основные инструменты и методы эффективного управления собственным временем; основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни. **ИУК-6.2.** Умеет: эффективно планировать и контролировать собственное время; определять задачи саморазвития и профессионального роста с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения; использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения. **ИУК-6.3.** Владеет: методами управления собственным временем; технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Введение в профессию» относится к числу учебных дисциплин блока Б1 «Дисциплины (модули)» части, формируемой участниками образовательных отношений и входит.

Дисциплина «Введение в профессию» взаимосвязана логически и содержательно-методически со следующими дисциплинами и практиками ООП:

- всеобщее управление качеством;
- квалиметрия;
- средства и методы управления качеством;
- управление персоналом;
- метрология;
- правовое обеспечение качества;
- статистические методы в управлении качеством машиностроительной продукции;
- подтверждение соответствия продукции;

- методы и средства измерений и контроля качества продукции;
- основы стандартизации и технического регулирования;
- экономика качества;
- основы бережливого производства;
- системы менеджмента качества и их сертификация.

3. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, т.е. 144 академических часа (из них 80 часов – самостоятельная работа студентов).

Дисциплина «Введение в профессию» изучается на первом семестре первого курса.

Аудиторные занятия – 64 **часов,** из них: лекции – **16 часов**, практические работы – **48 часов**. Форма итоговой аттестации – зачет.

3.1 Виды учебной работы и трудоемкость

3.1.1.Очная форма обучения

№ п/п	Вид учебной работы	Количество часов	Семестры
			1 семестр
1	**Аудиторные занятия**	**64**	**64**
	В том числе:		
1.1	Лекции	**16**	**16**
1.2	Семинарские/практические занятия	**48**	**48**
1.3	Лабораторные занятия	**-**	**-**
2	**Самостоятельная работа**	**80**	**80**
	В том числе:		
2.1	Подготовка и защита курсовой работы	**-**	**-**
2.2	Самостоятельное изучение	**80**	**80**
3	**Промежуточная аттестация**		
	Зачет/диф.зачет/экзамен	**зачет**	**зачет**
108	**Итого:**	**144**	**144**

3.2 Тематический план изучения дисциплины

Тематический план размещён в приложении 1 к рабочей программе.

Очная форма обучения

№ п/п	Разделы/темы дисциплины	Трудоемкость, час					
		Всего	Аудиторная работа				Самостоятельная работа
			Лекции	Семинарские/ практические занятия	Лабораторные занятия	Практическая подготовка	
1	**Обзор дисциплин, изучаемых по специальности, цели и задачи специальности. Философия качества.**	54	6	18	-	+	30

2	**Метрология. Техническое регулирование. Стандартизация. Подтверждение соответствия.**	72	8	24	-	+	40
3	**Законодательство с области управления качеством.**	18	2	6	-	+	10
	ИТОГО:	144	16	48	-	+	80

3.3 Содержание разделов дисциплины

Обзор дисциплин, изучаемых по специальности, цели и задачи специальности. Философия качества.

Цели и задачи изучаемых дисциплин, таких как «Метрология, стандартизация и сертификация», «Основы обеспечения качества», «Методы и средства измерений, испытаний и контроля», «Всеобщее управление качеством», «Статистические методы в управлении качеством», «Средства и методы управления качеством», «Управление процессами», «Аудит качества», Сертификация систем качества». Практическая направленность изучаемых дисциплин.

Философия качества, как основа развития науки о качестве. Прикладное значение понятия «качество». Качество как фактор успеха предприятия в условиях рыночной экономики Основные понятия и термины. Выбор показателей качества.

Российский и международный опыт управления качеством.

Метрология. Техническое регулирование. Стандартизация. Подтверждение соответствия.

Основные понятия по метрологии, техническому регулированию, стандартизации и подтверждению соответствия.

Общероссийские классификаторы. Системы документации в РФ.

Оценивание уровня качества продукции.

Стандарты ИСО серии 9000. Элементы системы качества. Рекомендации международных стандартов ИСО 9000 по обеспечению качества. Сертификация продукции и систем качества, разработка систем качества на предприятиях.

Законодательство в области управления качеством.

Законы РФ «О защите прав потребителей», «Об обеспечении единства измерений», «О техническом регулировании», «О стандартизации в Российской Федерации». Структура законов, цели, основные положения и ответственность за нарушение законодательства в области технического регулирования, стандартизации, подтверждении соответствия, метрологии и нарушении прав потребителей.

3.4 Тематика семинарских/практических и лабораторных занятий

Лабораторные занятия - не предусмотрены

Перечень практических работ

№ п/п	Наименование темы	Кол-во часов
Первый семестр		
1	Особенности подготовки бакалавров-инженеров по профилю подготовки «Инженерные методы управления качеством» в Московском политехническом университете. Профиль «Инженерные методы управления качеством» как развитие направления подготовки 27.03.02 «Управление качеством»	6
2	Основные понятия и категории управления качеством.	6
3	Отечественный и зарубежный опыт управления качеством	8

4	Качество и безопасность объектов. Техническое регулирование	6
5	Основные понятия и категории метрологии	4
6	Понятие стандартизации. Виды нормативных документов по стандартизации	6
7	Оценка уровня качества продукции	6
8	Рекомендации международных стандартов ИСО по обеспечению качества	4
9	Законодательство в области управления качеством	2

3.5 Тематика курсовых проектов (курсовых работ)

Курсовые работы/проекты отсутствуют

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение

4.1 Нормативные документы и ГОСТы

1. ГОСТ Р ИСО 9000-2015 (ISO 9000:2015) Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь

2. ГОСТ Р ИСО 9001-2015 (ISO 9001:2015) Системы менеджмента качества. Требования

3. ГОСТ Р ИСО 9004-2019 Менеджмент качества. Качество организации. Руководство по достижению устойчивого успеха организации

4. ГОСТ Р ИСО 19011-2021 Оценка соответствия. Руководящие указания по проведению аудита систем менеджмента

5. ГОСТ Р ИСО/МЭК 17021-1-2017 Оценка соответствия. Требования к органам, проводящим аудит и сертификацию систем менеджмента. Часть 1. Требования

6. ГОСТ Р ИСО/МЭК 17021-3-2021 Оценка соответствия. Требования к органам, проводящим аудит и сертификацию систем менеджмента". Часть 3. Требования к компетентности для проведения аудита и сертификации систем менеджмента качества

7. ГОСТ Р ИСО/ТО 10013-2007 Менеджмент организации. Руководство по документированию системы менеджмента качества

8. ГОСТ Р 54318-2021 Определение времени аудита системы менеджмента качества, системы экологического менеджмента, а также системы менеджмента охраны здоровья и безопасности труда

4.2 Основная литература

1. Агарков, А.П. Управление качеством / А.П. Агарков. – Москва : Издательско-торг овая корпорация «Дашков и К°», 2017. – 204 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454026.

2. Михеева, Е.Н. Управление качеством / Е.Н. Михеева, М.В. Сероштан. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. – 531 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454086.

4.3 Дополнительная литература:

1. Кузнецова, Н.В. Управление качеством / Н.В. Кузнецова. – 2-е изд., стер. – Москва : Издательство «Флинта», 2016. – 361 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=79558

2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 27.03.02 Управление качеством (квалификация (степень) бакалавр) Приказ Министерства образования и науки РФ от 09.02.2016 г. № 92. http://fgosvo.ru/uploadfiles/fgosvob/270302.pdf

4.4 Электронные образовательные ресурсы

Проведение занятий и аттестаций возможно в дистанционном формате с применением

системы дистанционного обучения университета (СДО-LMS) на основе разработанных кафедрой электронных образовательных ресурсов (ЭОР) по всем Темам программы.

Интернет-ресурсы включают учебно-методические материалы в электронном виде, представленные на сайте mospolytech.ru.

Каждый студент обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронным библиотекам университета (elib.mgup; lib.mami.ru/lib/content/elektronyy-katalog) к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам).

Используется информационная система Консорциума «Кодекс», включающая в себя электронную систему нормативно-технической информации «Техэксперт: Машиностроение».

4.5 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Отсутствует

4.6 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Перечень ресурсов сети Интернет, доступных для освоения дисциплины:

№	Наименование	Ссылка на ресурс	Доступность
Информационно-справочные системы			
	Информационные ресурсы Сети КонсультантПлюс	http:// www.consultant.ru	Доступно
Электронно-библиотечные системы			
	Лань	https://e.lanbook.com/	Доступна в сети Интернет без ограничений
	IPR Books	https://www.iprbookshop.ru/	Доступна в сети Интернет без ограничений
Профессиональные базы данных			
	База данных научной электронной библиотеки (eLIBRARY.RU)	http://www.elibrary.ru	Доступно
	WebofScienceCoreCollection – политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных	http://webofscience.com	Доступно

5. Материально-техническое обеспечение

Лекционная аудитория общего фонда, переносной мультимедийный комплекс (проектор, ноутбук)

6. Методические рекомендации

Методика преподавания дисциплины и реализация компетентностного подхода в

изложении и восприятии материала предусматривает использование следующих активных и интерактивных форм проведения аудиторных и внеаудиторных занятий:

– аудиторные занятия: лекции, лабораторные работы, тестирование;

– внеаудиторные занятия: самостоятельное изучение отдельных вопросов, подготовка к лабораторным работам.

Образовательные технологии

Возможно проведение занятий и аттестаций в дистанционном формате с применением системы дистанционного обучения университета (СДО-LMS) на основе разработанных электронных образовательных ресурсов (ЭОР) (см. п.4.4).

Порядок проведения работ в дистанционном формате устанавливается отдельными распоряжениями проректора по учебной работе и/или центром учебно-методической работы.

6.1 Методические рекомендации для преподавателя по организации обучения

6.1.1. Преподаватель организует преподавание дисциплины в соответствии с требованиями "Положения об организации образовательного процесса в московском политехническом университете и его филиалах", утверждённым ректором университета.

6.1.2. На первом занятии преподаватель доводит до сведения студентов содержание рабочей программы дисциплины (РПД) и предоставляет возможность ознакомления с программой.

6.1.3. Преподаватель особенно обращает внимание студентов на:

- виды и формы проведения занятий по дисциплине, включая порядок проведения занятий с применением технологий дистанционного обучения и системы дистанционного обучения университета (СДО мосполитеха);

- виды, содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости в соответствии с фондом оценочных средств;

- форму, содержание и порядок проведения промежуточной аттестации в соответствии с фондом оценочных средств, предусмотренным РПД.

6.1.4. Доводит до сведения студентов график выполнения учебных работ, предусмотренных РПД.

6.1.5. Необходимо с самого начала занятий рекомендовать студентам основную и дополнительную литературу и указать пути доступа к ней.

6.1.6. Вначале или в конце семестра дать список вопросов для подготовки к промежуточной аттестации (экзамену или зачёту).

6.1.7. Рекомендуется факт ознакомления студентов с РПД и графиком работы письменно зафиксировать подписью студента в листе ознакомления с содержание РПД.

6.1.8. Преподаватели, ведущий лекционные и практические занятия, должны согласовывать тематический план практических занятий, использовать единую систему обозначений, терминов, основных понятий дисциплины.

6.1.9. При подготовке к семинарскому занятию по перечню объявленных тем преподавателю необходимо уточнить план их проведения, продумать формулировки и содержание учебных вопросов, выносимых на обсуждение, ознакомиться с перечнем вопросов по теме семинара.

В ходе семинара во вступительном слове раскрыть практическую значимость темы семинарского занятия, определить порядок его проведения, время на обсуждение каждого учебного вопроса. Применяя фронтальный опрос дать возможность выступить всем студентам, присутствующим на занятии.

В заключительной части семинарского занятия следует подвести его итоги: дать оценку выступлений каждого студента и учебной группы в целом. Раскрыть положительные стороны и недостатки проведенного семинарского занятия. Ответить на вопросы студентов. Выдать задания для самостоятельной работы по подготовке к следующему занятию.

6.1.10. Целесообразно в ходе защиты лабораторных работ задавать выступающим и аудитории дополнительные и уточняющие вопросы с целью выяснения их позиций по существу обсуждаемых проблем.

Возможно проведение занятий и аттестаций в дистанционном формате с применением системы дистанционного обучения университета (СДО-LMS). Порядок проведения работ в дистанционном формате устанавливается отдельными распоряжениями проректора по учебной работе и/или центром учебно-методической работы.

6.2 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1.2.1. Студент с самого начала освоения

1.2.2. дисциплины должен внимательно ознакомится с рабочей программой дисциплины.

1.2.3. Студенту необходимо составить для себя график выполнения учебных работ, предусмотренных РПД с учётом требований других дисциплин, изучаемых в текущем семестре.

1.2.4. При проведении занятий и процедур текущей и промежуточной аттестации с использованием инструментов информационной образовательной среды дистанционного образования университета (LMSмосполитеха), как во время контактной работы с преподавателем так и во время самостоятельной работы студент должен обеспечить техническую возможность дистанционного подключения к системам дистанционного обучения. При отсутствии такой возможности обсудить ситуацию с преподавателем дисциплины.

1.2.5. Самостоятельная работа является одним из видов учебных занятий. Цель самостоятельной работы – практическое усвоение студентами вопросов, рассматриваемых в процессе изучения дисциплины.

Виды внеаудиторной самостоятельной работы:

- самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины;
- подготовка к лекционным занятиям;
- подготовка к семинарам и практическим занятиям;
- оформление отчетов по выполненным лабораторным работам и подготовка к их защите.

Для выполнения любого вида самостоятельной работы необходимо пройти следующие этапы:

- определение цели самостоятельной работы;
- конкретизация познавательной задачи;
- самооценка готовности к самостоятельной работе;
- выбор адекватного способа действия, ведущего к решению задачи;
- планирование работы (самостоятельной или с помощью преподавателя) над заданием;
- осуществление в процессе выполнения самостоятельной работы самоконтроля (промежуточного и конечного) результатов работы и корректировка выполнения работы;
- рефлексия;
- презентация самостоятельной работы или защита лабораторной работы.

7. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в Приложении А к рабочей программе и включает темы:

7.1. Методы контроля и оценивания результатов обучения

7.2 Шкала и критерии оценивания результатов обучения

7.3. Оценочные средства

7.3.1. Текущий контроль

7.3.2. Промежуточная аттестация

ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«Введение в профессию»» Направление подготовки 27.03.02 «Управление качеством»
Образовательная программа (профиль подготовки)
«Управление качеством на производстве»

7. Фонд оценочных средств

В процессе обучения в течение семестра используются оценочные средства текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций. Применяются следующие оценочные средства: тест, защита лабораторных работ, экзамен.

Обучение по дисциплине направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Категория универсальных компетенций	**Код и наименование универсальной компетенции**	**Индикаторы (показатели) достижения компетенции**
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбереже-ние)	**УК-6** Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИУК-6.1. Знает: основные инструменты и методы эффективного управления собственным временем; основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни. ИУК-6.2. Умеет: эффективно планировать и контролировать собственное время; определять задачи саморазвития и профессионального роста с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения; использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения. ИУК-6.3. Владеет: методами управления собственным временем; технологиями приобретения, использования и обновления социо-культурных и профессиональных знаний, умений и навыков; методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни.

7.1 Методы контроля и оценивания результатов обучения

Перечень оценочных средств по дисциплине
«Введение в профессию»

№ ОС	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Устный опрос (З -зачет)	Диалог преподавателя со студентом, цель которого – систематизация и уточнение имеющихся у студента знаний, проверка его индивидуальных возможностей усвоения материала	Комплект экзаменационных билетов
2	Практические работы (ПрР)	Средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по модулю или дисциплине в целом	Перечень практических работ

3	Презентация (ПР)	Представление студентом наработанной информации по заданной тематике в виде набора слайдов и спецэффектов, подготовленных в выбранной программе	Темы презентаций
4	Реферат (Р)	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно- исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее	Темы рефератов
5	Тесты (Т)	Студентам предлагается ответить на тесты в течении 90 минут. Критерием успешной сдачи тестирования считается процент правильных ответов 100%.	Банк вопросов

7.2 Шкала и критерии оценивания результатов обучения

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Обязательными условиями подготовки студента к промежуточной аттестации является выполнение и защита студентом реферата, предусмотренных рабочей программой и прохождение всех промежуточных тестов не ниже, чем на 100% правильных ответов. Промежуточные тестирования могут проводится как в аудитории Университета под контролем преподавателя, так и дистанционном формате на усмотрение преподавателя.

Шкала оценивания для зачета:

Шкала оценивания	Описание
Зачтено	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные РПД. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
Не зачтено	Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных РПД. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

7.3 Оценочные средства

7.3.1. Текущий контроль

Текущий контроль выполняется с применением Банка вопросов. Примеры тестов представлены ниже. Результаты текущего контроля успешно зачитываются, если при тестировании набрано не менее 100%.

Примеры тестовых заданий:

1 Кто впервые связал вопросы управления качеством с инновациями? а) А. Фейгенбаум;
б) Иман Маасаки; в) Э. Деминг;
г) Кайзен.
2 Какое из пониманий сущностей неверное? а) субстратное;
б) предметное;
в) систематическое; г) интегральное;
д) функциональное.
3 Сколько этапов эволюции деятельности в области качества? а) 4 этапа;
б) 3 этапа;
в) 5 этапов.
4 Какие стадии жизненного цикла продукции охватывает этап контроль качества? а) Охватывает действия, осуществляемые в ходе и после изготовления продукции.
б) Охватывает действия, проводимые перед изготовлением, в ходе и после изготовления продукции.
в) Охватывает все стадии жизненного цикла изделия.
г) Охватывает действия, после изготовления продукции.
5 Какие специалисты оказали большее влияние на формирование Восточного (Японского) подхода к качеству?
а) А. Фейгенбаум;
б) А. Фейгенбаум и Э. Деминг; в) Э. Деминг и Дж. Джуран;
г) Ф. Кросби.
6 В Западном подходе (США и Европа) качество основывается…
а) на низком уровне цен (на стремлении к постоянному снижению уровня затрат); б) на низком уровне дефектов.
7 Отечественные исследователи области качества? а) Гастев Алексей Капитонович;
б) Бойцов Василий Васильевич; в) Гличев Александр Васильевич; г) Все перечисленные.
8 Областью применения какой отечественной системы управления качеством является производство?
а) БИП;
б) СБТ; в) НОРМ;
г) КС ПЭП.
9 Год создания стандартов серии ИСО 9000? а) 1987;
б) 1988;
в) 2011;
г) 1990
10 Кто сформулировал подход к управлению качеством на основе самооценки? а) Тито Конти;
б) В.В. Бойцов;
в) Э. Деминг и Дж. Джуран; г) Ф. Кросби.
11. Организационная (корпоративная) культура – это: а) ведомственная культура;
б) проявление технологии организаторской деятельности;
в) общее понимание членами организации ожидаемого поведения;
г) регламентированные способы взаимоотношений с внешней средой и внутри организации.
12. Перечислите, что обеспечивает корпоративная культура организации.
а) Формирование морально-этических ценностей и установок жизнедеятельности корпорации; корпорации; работает;
б) упрочнение связей (социальное партнерство) работников с руководством в) высокую мобильность, обогащение, социальную защиту тех, кто в ней
г) создание фирменного стиля, направленного на развитие культуры качества; е) Все выше перечисленное.
13. Назовите основные принципы культуры корпорации: а) гармоничная организация;

б) организация, живущая по закону; в) неразвивающаяся организация;

г) организация, в которой людей воспринимают как главную ценность; 14.Выделяются несколько основных подходов к формированию корпоративной культуры:

а) внешний;

б) внутренний; в) деловой;

г) когнитивный; д) символичный; е) побуждающий.

15. Выделяют следующие виды культур в организации: а) организаторскую;

б) профессиональную в) национальную;

г) культуру правовой деятельности; д) экономическую

17. Выделяют два основных вида культуры: а) материальную;

б) моральную; в) духовную; г) душевную.

18. Организационная культура соответствует: а) стратегии организации;

б) менеджменту организации;

в) проектированию организации.

19. К характеристикам организационной культуры не относят: а) ценности и нормы;

б) осознание себя в организации;

в) разделение большинством членов организации в убеждениях и ценностях.

20. Организационная культура основана на:

а) принятых в обществе формах поведения;

б) правилах, определяемых руководством организации;

в) разделяемых большинством членов организации убеждениях и ценностях;

г) особенностях производства; д) законодательстве.

21. Функциями организационной культуры являются: а) социально-экономическая;

б) ориентированная;

в) нормативно-регулирующая; г) защищающая;

д) интегративная; е) адаптационная

Перечень вопросов на зачет

Вопросы
Характеристика и виды профессиональной деятельности бакалавров по направлению 27.03.02 «Управление качеством»
Какие профессиональные задачи должен решать бакалавр по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством» в соответствии с видами профессиональной деятельности
Изучаемые дисциплины по программе бакалавриата
Основные задачи курса «Введение в специальность»
Понятие и категории продукции
Философия качества, как основа развития науки о качестве
Качество как фактор успеха предприятия в условиях рыночной экономики
Российский и международный опыт управления качеством
Основные положения Закона «О защите прав потребителей»
Основные положения ФЗ «Об обеспечении единства измерений»
Основные положения ФЗ «О техническом регулировании»
Оценивание уровня качества продукции
Категории и виды стандартов
СМК. Международные стандарты серии ИСО
Классификаторы технико-экономической и социальной информации
Основы обеспечения качества
Метрология, стандартизация и сертификация в России
Актуальность проблемы управления качеством в условиях рыночной экономики
Принципы менеджмента качества, положенные в основу международных стандартов
Эволюция управления качеством
Сущность и содержание сертификации

Метрологическая служба в Российской Федерации. Ее роль и задачи в управлении качеством
Качество продукции. Требования к качеству. Показатели качества.
Качество и удовлетворенность потребителя

Примерный перечень тем реферата

Место специальности в процессе создания и эксплуатации машиностроительной продукции.

Законодательство о техническом регулировании. Цели и задачи машиностроительной продукции. Унификация машиностроительной продукции.

Классификаторы технико-экономической информации. Каталогизация машиностроительной продукции.

Управление качеством машиностроительной продукции. Информационные технологии в стандартизации.

Национальные стандарты. Правила применения. Комплексы и системы национальных стандартов.

Сертификация изделий машиностроительной продукции. Типоразмерные ряды изделий машиностроения.

Единая система конструкторской информации. Электронные каталоги машиностроительной продукции. Концепция всеобщего управления качеством.

Международная система стандартов.

Метрология, стандартизация и сертификация в России. Основы обеспечения качества.

Методы и средства измерений, испытаний и контроля. Всеобщее управление качеством.

Статистические методы в управлении качеством. Средства и методы управления качеством.

Управление процессами. Аудит качества.

Сертификация систем качества.

Шкала оценивания реферата

Шкала оценивания	Описание
Отлично	Выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.
Хорошо	Основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.
Удовлетворительно	Имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.
Неудовлетворительно	Тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Приложение А

Структура и содержание дисциплины **«Введение в профессию»**
по направлению подготовки **27.03.02 «Управление качеством»**
профиль «**Управление качеством на производстве» очной формы обучения**

№ № n/n	Раздел	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах					Виды самостоятельной работы студентов				Формы аттес-тации	
				Л	П/С	Лаб	СРС	КСР	К.Р.	К.П.	РГР	Рефе-рат	Э	З
	Первый семестр													
1	**Обзор дисциплин, изучаемых по специальности, цели и задачи специальности. Философия качества.** Цели и задачи изучаемых дисциплин, таких как «Метрология, стандартизация и сертификация», «Основы обеспечения качества», «Методы и средства измерений, испытаний и контроля», «Всеобщее управление качеством», «Статистические методы в управлении качеством», «Средства и методы управления качеством», «Управление процессами», «Аудит качества», Сертификация систем качества». Практическая направленность изучаемых дисциплин. Выдача задания на реферат.	**1**	**1-2**	**2**	**6**		**10**					+		
2	Философия качества, как основа развития науки о качестве. Прикладное значение понятия «качество». Качество как фактор успеха предприятия в условиях рыночной экономики Основные понятия и термины. Выбор показателей качества.	**1**	**3-4**	**2**	**6**		**10**					+		
3	Российский и международный опыт управления качеством.	**1**	**5-6**	**2**	**6**		**10**					+		
4	**Метрология. Техническое регулирование. Стандартизация. Подтверждение соответствия.** Основные понятия по метрологии, техническому регулированию, стандартизации и подтверждению соответствия.	**1**	**7-8**	**2**	**6**		**10**					+		
5	Общероссийские классификаторы. Системы документации в РФ.	**1**	**9-10**	**2**	**6**		**10**					+		
6	Оценивание уровня качества продукции.	**1**	**11-12**	**2**	**6**		**10**					+		

7	Стандарты ИСО серии 9000. Элементы системы качества. Рекомендации международных стандартов ИСО 9000 по обеспечению качества. Сертификация продукции и систем качества, разработка систем качества на предприятиях.	**1**	**13-14**	**2**	**6**		**10**					+		
8	**Законодательство с области управления качеством.** Законы РФ «О защите прав потребителей», «Об обеспечении единства измерений», «О техническом регулировании», О стандартизации в Российской Федерации». Структура законов, цели, основные положения и ответственность за нарушение законодательства в области технического регулирования, стандартизации, подтверждении соответствия, метрологии и нарушении прав потребителей. Защита реферата.	**1**	**15-18**	**2**	**6**		**10**					**+**		
	Форма аттестации												**З**	
	Всего часов по дисциплине			**16**	**48**		**80**					**Р**	**З**	