Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Максимов Алексей Борисович
Должность: директор департамента по образовательной политике
Дата подписания: 17.07.2026 15:48:04
Уникальный программный ключ:
8db180d1a3f02ac9e60521a5672742735c18b1d6

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)**

Факультет Экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Декан

_____ /А.В. Назаренко/

«26» февраля 2026

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

## «Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационно работы»

Направление подготовки

**42.04.01 «Реклама и связи с общественностью»**

Профиль подготовки **«Технологии анализа медиасферы»**

Квалификация (степень) выпускника

**Магистр**

Форма обучения

**Заочная**

Москва 2026 г.

**Разработчик(и):**

Зав.кафедрой, к.э.н., доцент  /Ю.О. Алтунина/

**Согласовано:**

Заведующий кафедрой «Реклама и связи с общественностью в медиаиндустрии»,
к.э.н., доцент  /Ю.О. Алтунина/

# Содержание

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ..... 4
2. Введение ..... 6
3. Требования к выпускной квалификационной работе как способу формирования и оценки компетенций ..... 6
4. Выбор и утверждение темы выпускной квалификационной работы ..... 8
5. Требования к структуре, содержанию, объему и оформлению выпускной квалификационной работы ..... 9
6. Этапы выполнения ВКР магистра ..... 19
7. Контроль за выполнением ВКР ..... 20
8. Подготовка и оформление сопроводительных документов ..... 21
9. Процедура предзащиты и защиты выпускной квалификационной работы магистранта. Подготовка к выступлению на защите ВКР ..... 22
10. Особенности проведения защиты ВКР для лиц с ограниченными возможностями здоровья ..... 23
11. Фонд оценочных средств ..... 24
12.1 Методы контроля и оценивания результатов обучения ..... 24
12.2 Шкала и критерии оценивания результатов обучения ..... 29
12. ПРИЛОЖЕНИЯ ..... 37

# 1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВО) обучение по направлению 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью» в ФГАОУ ВО «Московский политехнический университет» завершается итоговой государственной аттестацией в форме защиты выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью (уровень магистратуры), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 08.06.2017 года № 528 (с изменениями и дополнениями от 26.11.2020, 08.02.2021)

- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденном Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29.06.2015 года № 636;

- Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы, предъявляемые в ФГАОУ ВО «Московский политехнический университет», определены следующими документами:

- Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в 2021 году, утвержденным Приказом ректора Московского политехнического университета от 15.02.2021 № 0174-ОД;

Образовательными программами по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью «Продюсирование в креативных индустриях», «Технологии анализа медиасферы», реализуемыми в Московском политехническом университете;

Учебными планами университета по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью.

Выпускная квалификационная работа магистранта представляет собой теоретико-прикладное исследование одной из актуальных тем, связанных с экономикой, финансами, бухгалтерским учетом, анализом и аудитом, в которой выпускник демонстрирует теоретические знания, практические навыки и освоенные в процессе обучения компетенции, предусмотренные ФГОС ВО по направлению 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью. Она представляет собой законченную разработку, в которой решаются актуальные для организаций экономические проблемы и задачи, и демонстрирует степень подготовленности магистранта к работе в рамках выбранного вида деятельности (аналитическому и научно-исследовательскому, учетному).

Самостоятельно выполненная выпускная квалификационная работа показывает уровень освоения выпускником методов научного анализа социально-экономических процессов и явлений, умение делать теоретические обобщения и адекватные сложившейся экономической ситуации выводы на основе проведенного анализа числовой информации, обоснованные предложения и рекомендации по совершенствованию экономики исследуемой организации. При написании выпускной квалификационной работы по направлению 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью выпускники обязаны использовать справочно-правовые системы для обеспечения актуальности нормативной базы проведенного исследования.

Выпускная квалификационная работа по направлению 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью выявляет не только уровень теоретической подготовленности

выпускника, но и проверяет навыки грамотного оформления полученных в ходе работы результатов и умения представить их в виде доклада.

Таким образом, выпускная квалификационная работа по направлению 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью имеет целью:

– систематизацию, закрепление и расширение теоретических знаний и практических навыков по выбранному профилю подготовки и применение этих знаний при решении научных и практических задач экономического характера;

– развитие навыков самостоятельной научной работы и овладение методикой проведения исследований при решении экономических проблем организаций различных организационно-правовых форм и форм собственности;

– выяснение подготовленности выпускников к работе в рамках выбранного вида деятельности.

Выпускная квалификационная работа по направлению 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью должна:

– выполняться на актуальную тему;

– отвечать требованиям логики при изложении теоретических и эмпирических данных;

– отражать умение выпускника пользоваться рациональными приёмами отбора и обработки информации;

– опираться на актуальную научную и практическую литературу по исследуемой проблеме и действующие редакции нормативно-правовых актов в области бухгалтерского учёта и аудита;

– завершаться экономически обоснованными рекомендациями и доказательными выводами, сделанными на основе анализа данных конкретной российской организации, являющейся базой проведённого исследования;

– соответствовать определённым правилам оформления.

## 2. Введение

Защита выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) является основной формой проведения итоговой государственной аттестации по направлению подготовки 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью». Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Магистерская диссертация – выпускная квалификационная работа (ВКР), является самостоятельным и логически завершенным научным исследованием, выполняемым под руководством научного руководителя (для работ, выполняемых на стыке направлений, с привлечением научных консультантов) и связанную с решением задач коммуникационной, научно-исследовательской и педагогической видов деятельности в сфере рекламы и связей с общественностью с учетом специфики профиля образовательной программы, а также с разработкой оригинальных учебно-прикладных программ и задач.

ВКР магистра содержит совокупность результатов и научных положений, выдвигаемых автором для публичной защиты, и свидетельствует о способностях автора проводить самостоятельные научные исследования, опираясь на теоретические знания и практические навыки.

Выполнение ВКР имеет следующие цели:

- систематизация, расширение, закрепление и обобщение теоретических знаний и практических умений по направлению «Реклама и связи с общественностью» и использование их при решении профессиональных задач;
- развитие навыков самостоятельной научной работы и овладение методикой построения экспериментальных исследований;
- приобретение обучающимися опыта оформления, представления и публичной защиты результатов своей научно-исследовательской и профессиональной деятельности;
- оценку степени и уровня подготовленности обучающихся к профессиональной деятельности, форсированности у них общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

К защите выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) приказом ректора допускаются обучающиеся, завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлению 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью» и успешно прошедшие все предшествующие формы и процедуры контроля знаний по каждой дисциплине (зачеты, экзамены, защиты отчетов по различным видам практик), предусмотренные учебным планом.

## 3.Требования к выпускной квалификационной работе как способу формирования и оценки компетенций

Выпускная квалификационная работа магистра завершает процесс формирования у выпускника компетенций, составляющих требования к результатам освоения основной образовательной программы магистратуры, реализуемой ФГАОУ ВО «Московский политехнический университет» по направлению подготовки 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью»:

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими компетенциями:

Универсальные компетенции (УК):

| | |
|---|---|
| УК-1 | Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий; |
| УК-2 | Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла; |

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-1 Способен планировать, организовывать и координировать процесс создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов, отслеживать и учитывать изменение норм русского и иностранного языков, особенностей иных знаковых систем;

ОПК-2 Способен анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах;

ОПК-3 Способен анализировать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов;

ОПК-4 Способен анализировать потребности общества и интересы аудитории в целях прогнозирования и удовлетворения спроса на медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты;

ОПК-5 Способен для принятия профессиональных решений анализировать актуальные тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования;

ОПК-6 Способен отбирать и внедрять в процесс медиапроизводства современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии;

ОПК-7 Способен оценивать и прогнозировать возможные эффекты в медиасфере, следуя принципам социальной ответственности.

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-1 Способен организовать работу и руководить подразделением (предприятием) в сфере рекламы и связей с общественностью. (тип профессиональных задач - организационно-управленческий);

ПК-2 Способен разрабатывать под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и (или) ДПП. (тип профессиональных задач - педагогический);

ПК-3 Способен осуществлять проектно-аналитическую деятельность с учетом специфики профессиональной сферы (тип профессиональных задач - научно-исследовательский).

## 4.Выбор и утверждение темы выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа может иметь теоретический, прикладной, теоретико-прикладной или творческий характер и должна отражать в себе научно-теоретические или научно-методические аспекты направления подготовки. Выпускная квалификационная работа прикладного и творческого характера представлена решенным практическим (творческим) заданием прикладного характера, созданной полезной вещью, продуктом, изделием и их презентацией. Выпускная квалификационная работа теоретического характера может представлять собой научно-исследовательские разработки по теме, содержащие аналитические выводы и рекомендации по их практическому использованию.

Темы выпускных квалификационных работ определяются выпускающей кафедрой «Рекламы и связей с общественностью в медиаиндустрии» с учетом запросов и предложений рекламной и медиаиндустрии. Каждая выпускная квалификационная работа должна служить средством развития и оценки уровня сформированности общекультурных и профессиональных компетенций магистра.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР из предложенного кафедрой перечня примерных тем выпускных квалификационных работ. Примерный перечень тем, разработанный выпускающей кафедрой, ежегодно обновляется. Примерный перечень тем выпускных квалификационных работ магистров представлен в Приложении 1 настоящих методических рекомендаций.

Обучающийся имеет право предложить свою тему с обоснованием целесообразности и актуальности её разработки для практического применения. Тематика работ должна учитывать реальные потребности производства, науки и техники по направлению подготовки магистранта, а также и перспективы их развития. Следует обратить внимание на непосредственную связь темы выпускной квалификационной работы и характером деятельности в рамках прохождения Обучающихся преддипломной практики. Определение желаемой темы выпускной квалификационной работы осуществляется на основании профессиональных предпочтений и имеющихся навыков, а также ориентация на имеющиеся ресурсы и предпочтения Обучающегося относительно места прохождения преддипломной практики.

Материалы, собранные во время прохождения преддипломной практики и оформленные в качестве отчета по практике могут войти в состав выпускной квалификационной работы.

При выборе темы выпускной квалификационной работы обучающийся должен исходить из требований актуальности, новизны и научной корректности в формулировке темы исследования. Актуальность темы состоит в обосновании причин, которыми вызвана необходимость данного исследования. В целях соблюдения требований научной корректности в формулировке темы ВКР и её новизны выпускнику необходимо ознакомиться с опубликованными по анализируемой проблеме монографиями, пособиями, сборниками, статьями, а также с отечественным и зарубежным опытом работы по теме исследования.

Тема ВКР может быть рекомендована выпускающей кафедрой. Выбор тем ВКР и их закрепление за обучающимися очной формы обучения организуется согласно графику учебного процесса Института коммуникаций и медиабизнеса «Московского политехнического университета». Выбрав тему выпускной квалификационной работы, обучающийся подает на имя заведующего кафедрой «Рекламы и связей с общественностью в медиаиндустрии» заявление по форме установленного образца (Приложение 2).

Изменения в формулировку темы вносятся приказом Ректора «Московского политехнического университета» не позднее, чем за 2 месяца до защиты. После

прохождения преддипломной практики тема выпускной квалификационной работы магистранта изменению не подлежит.

## 5.Требования к структуре, содержанию, объему и оформлению выпускной квалификационной работы

Структура выпускной квалификационной работы – это последовательность расположения её основных частей, к которым относят основной текст, а также части её справочно-сопроводительного материала. Структура ВКР должна обеспечивать внутреннюю логическую связь, чтобы наиболее убедительно раскрыть тему исследования.

Выпускная квалификационная работа имеет следующую структуру:

титульный лист (Приложение 3);

оглавление;

введение;

основные разделы работы (главы, параграфы);

заключение;

библиографический список (Приложение 5, 6);

приложения (при наличии).

Титульный лист является первой страницей. На титуле номер страницы не ставятся.

Оглавление – часть справочно-вспомогательного аппарата выпускной квалификационной работы, формируемое с целью навигации по тексту работы. Оглавление указывает полное наименование сущностных частей работы – введение, наименования глав, параграфов, заключение, приложения.

Оглавление размещают на новой странице. Слово «Оглавление» записывают посередине страницы с прописной буквы.

Введение должно содержать оценку современного состояния решаемой проблемы, основание и исходные данные для разработки темы, цель работы. Во введении должны быть показаны актуальность и новизна темы, связь данной работы с другими работами.

Во введении важно подчеркнуть исторические, экономические, политические и профессиональные явления, повлиявшие на выбор темы. Автор обосновывает тему исследования, ее актуальность, кратко характеризуя современное состояние проблемы (вопроса), которой посвящена работа, определяет цель, объект и предмет исследования. Исходя из исследовательских целей и предмета, формулируется рабочая гипотеза.

На основе рабочей гипотезы выдвигаются задачи исследования, определяются методы их решения. Рекомендуется указать новизну и актуальность работы, обосновать необходимость ее проведения, определить возможности и формы использования полученного материала. В этой части желательно кратко раскрыть содержательную структуру ВКР, то есть прокомментировать обозначенные в оглавлении разделы. Во введении проводится критический обзор современного состояния и освещения исследуемой темы в научной, профессиональной литературе и СМИ, обобщаются и оцениваются точки зрения различных авторов по теме исследования. Приводятся используемые в работе методы решения выдвинутых проблем – как общенаучные, так и специальные. Следует придерживаться краткости и четкости всех формулировок. Основными элементами введения являются: цель работы, задачи, объект исследования, предмет исследования, методология и аспекты рассмотрения темы, методы и материалы исследования, указание частей работы.

Среди методов исследования студенту стоит обратить внимание на общенаучные методы, используемые в теоретических и эмпирических исследованиях, такие как: анализ, синтез, индукция, дедукция, аналогия, сравнение, измерение, моделирование, абстрагирование, конкретизация, системный анализ, формализация, гипотетический метод, аксиоматический метод, создание теории, наблюдение, эксперимент, полевые исследования. А также на конкретно-научные (частные) методы научного познания,

представляющие собой специфические методы конкретных наук – экономики, социологии, психологии, истории, логики и проч.

Анализ – это метод исследования, который включает в себя изучение предмета путем мысленного или практического расчленения его на составные элементы (части объекта, его признаки, свойства, отношения, характеристики, параметры и т.д.). Каждая из выделенных частей анализируется раздельно в пределах единого целого.

Синтез – метод изучения объекта в его целостности, в единстве и взаимной связи его частей.

Индукция – метод исследования, при котором общий вывод о признаках множества элементов делается на основе изучения этих признаков у части элементов этого множества.

Дедукция – метод логического умозаключения от общего к частному, когда сначала исследуется состояние объекта в целом, а затем его отдельных элементов.

Аналогия – метод научного умозаключения, посредством которого достигается познание одних предметов и явлений на основании их сходства с другими.

Сравнение – метод научного изучения, посредством которого устанавливаются сходство и различие предметов и явлений действительности.

Измерение – метод научного исследования, процесса определения численного значения некоторой величины посредством определенной заранее единицы измерения.

Моделирование – метод научного познания, основанный на замене изучаемого предмета, явления на его аналог (модель), содержащий существенные черты характеристики оригинала. В экономических исследованиях широко применяется экономико-математическое моделирование, когда модель и ее оригинал описываются тождественными уравнениями и исследуются с помощью компьютерных программ.

Абстрагирование – метод отвлечения, позволяющий переходить от конкретных предметов к общим понятиям и законам развития; применяется в исследованиях для перспективного планирования, когда данных за прошедший период времени прогнозируется развитие объекта на будущий период.

Конкретизация – метод исследования предметов во всей их разносторонности, в качественном многообразии реального существования во времени и пространстве в отличие от абстрактного, отвлеченного изучения предметов. При этом исследуется состояние предметов в связи с определенными условиями их существования и исторического развития.

Системный анализ – изучение объекта исследования как совокупности элементов, образующих систему. В научных исследованиях он предусматривает оценку поведения объекта как системы со всеми факторами, влияющими на его функционирование. В практике исследований метод применяется путем использования следующих методик:

- процедур теории исследования операций, позволяющих дать количественную оценку объектам исследования;

- анализа систем для исследования объектов в условиях неопределенности;

-системотехники, включающей проектирование и синтез сложных систем в процессе исследования их функционирования (проектирование и оценка эффективности).

Формализация – метод исследования объектов путем представления их элементов в виде специальной символики, например, представление себестоимости продукции специальной формулой (математической зависимостью), в которой при помощи символов изображены статьи затрат.

Гипотетический метод, основанный на гипотезе – основан на научном предположении, выдвигаемом для объяснения какого-либо явления и требующем проверки на опыте и теоретического обоснования, чтобы стать достоверно научной теорией. Он применяется при исследовании новых явлений, не имеющих аналогов (изучение эффективности новых машин и оборудования, телекоммуникационных и мобильных средств связи, себестоимости новых видов товарной продукции и т.п.).

Аксиоматический метод предусматривает использование аксиом, являющихся доказанными научными знаниями, которые применяются в научных исследованиях в качестве исходных положений для обоснования новой теории. Прежде всего, это относится к использованию научных законов, трудов классиков, научных исследований, являющихся аксиоматическими знаниями научной теории, используемой для дальнейшего развития науки.

Создание теории – это метод обобщения результатов исследования, нахождения общих закономерностей в поведении изучаемых объектов, а также распространения результатов исследования на другие объекты и явления, что способствует повышению надежности проведенного экспериментального исследования.

Наблюдение – метод изучения предмета путем его количественного измерения и качественной характеристики.

Эксперимент – научно поставленный опыт в соответствии с целью исследования для проверки результатов теоретических исследований. Проводится в точно учитываемых условиях, позволяющих следить за ходом явлений и воссоздавать его повторно в заданных условиях.

А также на конкретно-научные (частные) методы научного познания, представляющие собой специальные методы конкретных наук, – экономики, социологии, психологии, истории, логики и проч.

Описываемые кратко во введении методы исследований содержательно отражаются в методологическом разделе, располагаемом в основной части магистерской диссертации в виде самостоятельной главы или параграфа теоретической (теоретическо-методологической) главы диссертации. Кроме того, методологический раздел описывает методологические основания используемых теоретических положений или подходов. При этом обязателен не только обзор источников, но и выводы по их принадлежности к той или иной теоретической, научной, школе или позиции.

Объем введения занимает не более 4-5 страниц.

А также на конкретно-научные (частные) методы научного познания, представляющие собой специальные методы конкретных наук, – экономики, социологии, психологии, истории, логики и проч.

Описываемые кратко во введении методы исследований содержательно отражаются в методологическом разделе, располагаемом в основной части выпускной квалификационной работы в виде самостоятельной главы или параграфа теоретической (теоретическо-методологической) главы диссертации. Кроме того, методологический раздел описывает методологические основания используемых теоретических положений или подходов. При этом обязателен не только обзор источников, но и выводы по их принадлежности к той или иной теоретической, научной, школе или позиции.

Объем введения занимает не более 4-5 страниц.

*Основная часть*.

Основные разделы выпускной квалификационной работы – главы и параграфы. В них излагается решение поставленных задач, рассматриваются методологические, теоретические и аналитические аспекты изучаемой проблемы, отмечается степень разработанности отдельных вопросов, дается правовая характеристика изучаемого объекта, анализируется его настоящее состояние, формулируются рекомендации с обоснованием эффективности отдельных предложений. В конце каждой главы делаются выводы.

а) описание теоретических понятий, используемых в выпускной квалификационной работе;

б) аналитический обзор, в котором приводят систематизированное и критическое изложение состояния вопроса

в) практическое обоснование выбранного направления работы, которое должно опираться на данные аналитического обзора и включать описание методов решения задач

и их сравнительную оценку, разработку общей методики проведения работ или решения задач; оценку достоверности полученных данных, включающую сравнение данных, полученных в результате проработки темы, с результатами аналогичных работ, с теоретическими данными; предложения по дальнейшим направлениям работы, и, в случае получения отрицательных результатов, описание проведения дополнительных исследований темы.

Каждая из глав состоит из нескольких параграфов/пунктов. Первая глава имеет теоретико-методологическое назначение, ее цель – показать, как именно заявленная в ВКР проблема отражена в существующей научной литературе. Целью этой главы является описание объекта исследования через многоплановый теоретический анализ. Здесь применяются общенаучные методы описания – историческая ретроспектива, дедуктивный и индуктивный методы, сравнительный анализ. Используются подходы таких наук, как философия, психология, история. В первой главе выпускной квалификационной работы важно полно охарактеризовать степень изученности исследуемого объекта, сопоставить и проанализировать различные точки зрения, определить приоритетные, по мнению автора, подходы к изучению и решению проблемы, которые аргументировано доказываются и обосновываются теоретическими выкладками с опорой на отечественные и зарубежные источники. Целесообразно обращаться к источникам, авторы которых обладают максимальным научным авторитетом в данной области. Задача – найти самостоятельную позицию, которая опиралась бы на всё лучшее, что можно почерпнуть из авторитетных источников. Теоретическая основа исследования обязательно включает изучение и использование научных трудов отечественных и зарубежных авторов, связанной с темой исследованием. Примерный перечень вопросов, допустимых к рассмотрению в первой главе: сущность изучаемого объекта, явления, проблемы; важнейшие понятия и термины (их синонимы, варианты); степень изученности проблемы; сравнение подходов различных авторов и научных школ и проч.

Вторая глава посвящается предмету исследования – проблеме, преломленной через определенный рынок (индустрию), в непосредственной связи с деятельностью конкретной организации. По сути, содержание второй главы представляет собой иллюстрацию того, как теоретические основы, изученные в первой главе, обретают практическое применение, со своими успехами и недостатками. Значительную роль здесь играют такие исследовательские методы (ситуационный анализ, коммуникационный аудит, SWOT-анализ и иные). Во второй главе также описываются условия и ход проведенного прикладного исследования/анализа, его стадии и этапы, подводятся общие итоги и выводы, обуславливающие разработки главы 3. Примерный перечень вопросов, допустимых к рассмотрению во второй главе: характеристика рынка / индустрии, особенности деятельности организации/организаций, оценка проблемы и практики её решения конкурентами, иные эмпирические исследования и вывод по материалам рынка или корпораций.

Третья глава посвящена описанию авторской разработки/предложения, направленного на комплексное решение заявленной в ВКР проблемы, как практического характера, так и научно-исследовательского. Глава 3 представляет собой полноценный документ, включающий в себя поэтапное воплощение выводов аналитической главы в практике медиабизнеса, необходимые материальные и нематериальные ресурсы, а также прогноз конечного результата внедрения решений (эффект).

Следует отметить, что для логичной завершенности каждой главы, пункты рекомендуется сопровождать окончание текста выводами, которые носят обобщающий характер по конкретным вопросам, рассмотренным в соответствующей части работы, отдельного наименования заголовков выводы не требует.

*Заключение* должно содержать короткую оценку результатов работы с точки зрения их соответствия требованиям задания, оценку полноты решения поставленной цели и

задачам, краткие выводы по результатам выполненной работы, рекомендации по использованию результатов работы, оценку экономической эффективности работы.

Рекомендуемый объем заключения составляет 10-15 страниц.

*Библиографический список* должен содержать сведения обо всех источниках, использованных при составлении пояснительной записки.

Библиографический список включает библиографическое описание документов и материалов, использованных автором в процессе работы. Список должен включать не менее 60-ти источников, значительная часть которых является современными изданиями/публикациями (сроком давности до пяти лет).

– общепризнанные международные нормативные правовые акты;

– нормативные правовые акты национального законодательства, нормативные правовые акты Российской Федерации, нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации; нормативные правовые акты муниципальных образований;

– учебники, учебные пособия, научные сборники, научные статьи и другие публикации периодических изданий;

– энциклопедии, словари;

– диссертации, монографии, авторефераты;

– публикации в периодических изданиях;

интернет-ресурсы;

источники на иностранных языках.

Нумерация источников сквозная. Внутри укрупненных групп источники располагаются, как правило, в алфавитном порядке. Нормативные акты, обозначенные в начале списка, располагаются по юридической значимости в хронологическом порядке (по дате принятия).

Если авторы работ являются однофамильцами, учитывается алфавит их инициалов. При включении в список разных публикаций или книг одного автора, учитывается алфавит их названий.

При наличии в списке источников на иностранных языках образуется дополнительный алфавитный список. При этом библиографические записи на иностранных языках объединяются в один список и располагаются после русскоязычных.

Приложения. В приложения рекомендуется включать спецификации, графический материал, таблицы большого формата, схемы, диаграммы и т.д.

В приложения выносятся все материалы, имеющие справочный или иллюстративный характер (различные таблицы, протоколы исследований, законодательные документы и справочная литература, сценарии, PR- или рекламные тексты, разного рода изобразительные материалы). Каждое приложение начинается с новой страницы, должно иметь справа вверху надпись Приложение __ и центрированный тематический заголовок. Приложения располагаются в порядке ссылок на них в тексте ВКР.

Оптимальным объемом выпускной квалификационной работы магистра можно считать 80-130 страниц машинописного текста формата А4, запечатанных с одной стороны текстом, выполненным шрифтом Times New Roman (14 кегль), с использованием полуторного межстрочного интервала. Размеры полей должны составлять: левое поле – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 15 мм и нижнее – 20 мм. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и разумным считается 1,25-1,5 мм. Основной цвет шрифта – черный. Номера страниц размещаются в правом верхнем углу.

*Приложения*. В приложения рекомендуется включать спецификации, графический материал, таблицы большого формата, схемы, диаграммы и т.д.

В приложения выносятся все материалы, имеющие справочный или иллюстративный характер (различные таблицы, протоколы исследований, законодательные документы и справочная литература, сценарии, PR- или рекламные тексты, разного рода изобразительные материалы). Каждое приложение начинается с

новой страницы, должно иметь справа вверху надпись Приложение № __ и центрированный тематический заголовок. Допускается использование приложений нестандартного размера, которые в сложенном виде соответствуют формату А4.

Бумага для ВКР должна использоваться только белая специальной писчей проклейки, хорошего качества, одного цвета («бумага листовая для офисной техники» с указанием плотности как «80 г/ml»).

Опечатки, описки и графические неточности, обнаруженные в процессе подготовки ВКР, допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного текста (графики) машинописным способом или черными чернилами, пастой или тушью – рукописным способом.

Применяется сквозная нумерация листов, начиная с титульного листа и включая приложения. Номер на титульном листе не проставляют. Второй лист работы — оглавление. Оглавление, введение, главы, параграфы, заключение, приложения начинаются с новой страницы. Заголовок выделяется полужирным шрифтом. Таблицы и рисунки могут располагаться как непосредственно в тексте, так и в приложениях. Таблицы и рисунки должны содержать заголовки, достаточно полно отражающие их содержание и специфику.

Если приложение объемное, его можно оформить отдельно (в этом случае для приложения рекомендуется создать специальную страницу «Оглавление»). Располагать приложения следует в порядке появления в тексте ссылок на них. Страницы пояснительной записки следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему ее тексту.

Титульный лист подвергается общей нумерации, но номер страницы на титульном листе не проставляется. Заканчивается нумерация на последней странице приложений. Если приложение объемное, его можно оформить отдельно (в этом случае для приложения рекомендуется создать специальную страницу «Содержание»). Располагать приложения следует в порядке появления в тексте ссылок на них.

Главы текста ВКР должны иметь сквозные порядковые номера, обозначенные арабскими цифрами. Пункты должны иметь нумерацию в пределах каждой главы. Номера пунктов состоят из номера главы и пунктов, разделенных точкой. В конце номера пунктов точка не ставится.

Заголовки следует печатать с абзацного отступа, прописными (заглавными) буквами, без точки в конце, не подчеркивая. Если заголовок состоит из двух предложений, то разделяются точкой. Переносы слов в заголовках не допускаются. Заголовок не может быть последней строкой на странице. Заголовки располагают по центру текста, пункты с абзацного отступа Расстояние между заголовком и текстом должно составляет 1.5 интервала, то есть одна пустая строка. Заголовок главы от заголовка пункта обычно отделяется двойным интервалом. Главы должны начинаться с новой страницы.

Пример

1 Теоретическая часть

1.1<br>1.2 } Нумерация пунктов первого раздела документа

1.3

2 Аналитическая часть

2.1<br>2.2 } Нумерация пунктов второго раздела документа

2.3

Если в ВКР выделять главы, необходимо ставить точку после цифры в заголовке: «Глава 1. Теоретическая часть». Далее точки в нумерации пунктов не ставятся.

Пример

Глава 1. Теоретическая часть

1.1 }

1.2 Нумерация пунктов первого раздела документа
1.3
Глава 2. Аналитическая часть
2.1 }
2.2 } Нумерация пунктов второго раздела документа
2.3

Пункты, при необходимости, могут быть разбиты на подпункты, которые должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждого пункта. Пример – 4.2.1.1, 4.2.1.2, 4.2.1.3 и т. д.

Внутри пунктов или подпунктов могут быть приведены перечисления.

Перед каждым перечислением следует ставить дефис или, при необходимости ссылки в тексте документа на одно из перечислений, строчную букву (за исключением ё, з, о, г, ь, й, ы, ъ), после которой ставится скобка.

Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа.

Пример

а) _____
б) _____
1) _____
2) _____
в) _____

Заголовки должны четко и кратко отражать содержание разделов, подразделов, пунктов и подпунктов. Переносы слов в заголовках не допускаются.

Наличие ссылок в ВКР обязательно. Ссылки на научные источники демонстрируют глубину научной проработки автором темы исследования. Ссылки ставятся при цитировании авторитетных источников, а также в случае не прямого цитирования (при изложении мыслей, аргументов, результатов исследований других авторов своими словами). Цитируемый текст заключают в кавычки. При пропуске слов и предложений при цитировании ставится многоточие, при этом не должно происходить искажения мысли автора. При ссылке на учебное пособие, монографию, статью или любой другой источник информации после упоминания о нем в тексте магистерской диссертации, обучающийся обязан делать ссылки на них в соответствии с установленными правилами. Заимствования текста без ссылки на источник не допускаются. Ссылки оформляются сносками, которые размещаются под чертой в нижней части страницы. Нумерация сносок должна быть отдельной для каждого листа.

Если несколько ссылок на один и тот же источник приводится на одной странице ВКР, в сносках надо писать: «Там же», и далее проставлять номер страницы, на которую делается ссылка. Например: … [Там же, с. 25]. Ссылки на приложения оформляются круглыми скобками. При ссылках следует писать: например, «…неоднозначную реакцию прессы вызвало его заявление для СМИ, сделанное 14 ноября 2012 года (см. Приложение 5)».

Иллюстрации (рисунки и таблицы) следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.. В случае необходимости (обычно при использовании точной цитаты или статистических данных) указываются и страницы, на которых в источнике размещается данная информация. Например, … С.10-11. Если несколько ссылок на один и тот же источник приводится на одной странице ВКР, в сносках надо писать: «Там же», и далее проставлять номер страницы, на которую делается ссылка. Например: … [Там же, с. 25]. Ссылки на приложения оформляются круглыми скобками. При ссылках следует писать: например, «…неоднозначную реакцию прессы вызвало его заявление для СМИ, сделанное 14 ноября 2012 года (см. Приложение 4)».

Иллюстрации (рисунки и таблицы) следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Если рисунок один, то он обозначается «Рисунок 1». Слово «рисунок» и его наименование располагают посередине строки.

Допускается нумеровать иллюстрации в пределах раздела. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой.

Пример – Рис. 1.1.

Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения.

Пример – Рисунок 1.3.

Иллюстрации должны иметь тематическое наименование. Иллюстрации, при необходимости, могут иметь пояснительные данные (подрисуночный текст). Схемы, как правило, следует выполнять на одной странице. Если схема не умещается на одной странице, она располагается в приложении.

Таблицы следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, а при необходимости в приложении. Допускается помещать таблицы вдоль длинной стороны листа. На все таблицы должны быть ссылки в ВКР. Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Допускается нумеровать таблицы в пределах раздела. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой. Таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения.

Если в документе одна таблица, то она должна быть обозначена «Таблица 1». Название таблицы должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Название таблицы следует помещать над таблицей по центру, без абзацного отступа.

Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф – со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят.

Заголовки граф, как правило, записывают параллельно строкам таблицы. При необходимости допускается перпендикулярное расположение заголовков граф. Допускается применять размер шрифта в таблице меньший, чем в тексте.

Таблица _____

название таблицы




Рис. 1 – Пример оформления таблицы

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другие листы (страницы), над другими частями слева пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, например: «Продолжение таблицы 1». При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над ее первой частью. Таблицу с большим количеством граф помещают

в приложении.

Графу "Номер по порядку" в таблицу включать не допускается. При необходимости нумерации показателей, параметров и других данных порядковые номера следует указывать в первой графе (боковике) таблицы, непосредственно перед их наименованием. Если в графе таблицы помещены значения одной и той же величины, то обозначение единицы физической величины необходимо указывать в заголовке (подзаголовке) этой графы, после наименования физической величины.

Числовые значения величин в одной графе должны иметь, одинаковое количество десятичных знаков. При отсутствии отдельных данных в таблице следует ставить прочерк (тире).

Слово «Примечание» следует писать с прописной буквы с абзаца и не подчеркивать. Примечания следует помещать непосредственно после текстового, графического материала или в таблице, к которым относятся эти примечания. Если примечание одно, то после слова «Примечание» ставится тире и примечание пишется с прописной буквы. Одно примечание не нумеруют.

Пример

Примечание – _____

_____

Несколько примечаний нумеруют по порядку арабскими цифрами без проставления точки. Примечание к таблице помещают в конце таблицы над линией, обозначающей окончание таблицы.

Пример

Примечания

1 _____

2 _____

3 _____

Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не умещается в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (х), деления (/), или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак «Х».

Формулы следует нумеровать порядковой нумерацией арабскими цифрами, которые записывают на уровне формулы в крайнем правом положении в круглых скобках. Формулы, помещаемые в приложениях, должны нумероваться отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения, например (В.1). Допускается нумерация формул в пределах раздела. В этом случае номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы, разделенных точкой, например (3.1).

Пояснения символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу, если они не пояснены ранее в тексте, должны быть приведены непосредственно под формулой.

Пояснения каждого символа следует давать с новой строки в той последовательности, в которой символы приведены в формуле. Первая строка пояснения должна начинаться со слова "где" без двоеточия. Числовые значения величин, входящих в формулу следует подставлять в той последовательности, в которой они приведены в формуле и записывать с новой строки.

Пример – Плотность каждого образца ρ в килограммах на кубический метр вычисляют по формуле

$$\rho = m/V,$$

где m – масса образца, кг;
V – объем образца, $м^3$.

Ссылки на источники следует указывать порядковым номером по списку источников, заключая их в квадратные скобки.

Пример –[1]

Ссылки на главы ВКР, подразделы, пункты, подпункты, иллюстрации, таблицы, формулы, уравнения, перечисления, приложения следует указывать их порядковым номером.

Пример – "в разд. 4", "...по п. 3.3.4", "перечисление 3", "...в подпункте 2.3.4.1.", "...по формуле (3)", "...на рисунке 8", "...в уравнении (2)", "...в приложении А", "...в таблице 3".

Если в ВКР одна иллюстрация, одна таблица, одна формула, одно уравнение, одно приложение, следует при ссылках писать: "на рисунке", "в таблице", "по формуле", "в уравнении", "в приложении".

В тексте ВКР помещать обозначения единиц без числовых значений величины не допускается. Если в тексте приведен ряд числовых значений физической величины, выраженных одной и той же единицей физической величины, то обозначение единицы физической величины указывают только за последним числовым значением.

Пример – 1,0; 1,5; 2,0; 2,5 мм

Если в тексте приводят диапазон числовых значений физической величины, выраженных одной и той же единицей физической величины, то обозначение единицы физической величины указывают только за последним числовым значением диапазона.

Примеры

1 От 1 до 5 мм

2 От 10 до 100 кг

Обозначение единиц и числовые значения величин следует помещать на одной строке (без переноса).

Примеры оформления библиографических описаний документов приведены в приложении 7.

В тексте ВКР на все приложения должны быть сделаны ссылки. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху справа страницы слова «Приложение» и его обозначения.

Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой. Приложения обозначают арабскими цифрами. После слова «Приложение» следует цифра, обозначающая его последовательность.

Если в документе одно приложение, оно обозначается «Приложение 1».

Текст каждого приложения, при необходимости, может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Перед номером ставится обозначение этого приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц. При необходимости приложение может иметь «Содержание».

*Список сокращений и условных обозначений* (не является обязательными элементами структуры диссертации) оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 7.11-2004 СИБИД (Разделы 1-5, Приложение А). Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках. Применение в диссертации сокращений, не предусмотренных вышеуказанным стандартом или условных обозначений предполагает наличие перечня сокращений и условных обозначений. Наличие перечня не исключает расшифровку сокращения и условного обозначения при первом упоминании в тексте.

Список сокращений и условных обозначений следует располагать столбцом. Слева

в алфавитном порядке или в порядке их первого упоминания в тексте приводят сокращения или условные обозначения, справа – их детальную расшифровку. Наличие перечня указывают в содержании (оглавлении) диссертации. *Словарь терминов*. При использовании специфической терминологии в диссертации должен быть приведен список принятых терминов с соответствующими разъяснениями. Термин записывают со строчной буквы, а определение – с прописной буквы. Термин отделяют от определения двоеточием. Наличие списка терминов указывают в содержании диссертации. Список терминов оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ Р 1.5-2004 Стандартизация в Российской Федерации. Стандарты национальные Российской Федерации. Правила построения, изложения, оформления и обозначения.

*Список иллюстративного материала* (не является обязательными элементами структуры диссертации). Иллюстративный материал может быть представлен рисунками, фотографиями, картами, графиками, чертежами, схемами, диаграммами и другим подобным материалом. Иллюстрации, используемые в диссертации, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости – в приложении к диссертации. Иллюстративный материал, представленный не в приложении, а в тексте, должен быть перечислен в списке иллюстративного материала.

Иллюстрации нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела). На все иллюстрации должны быть приведены ссылки в тексте диссертации. При ссылке следует писать слово «Рисунок» с указанием его номера. Иллюстративный материал оформляют в соответствии с требованиями «ГОСТ 2.105-95 Единая система конструкторской документации (ЕСКД). Общие требования к текстовым документам».

Список иллюстративного материала следует располагать столбцом. Слева в тексте приводят порядковые номера иллюстраций, справа – наименование иллюстрации и страница, на которой она расположена. Наличие перечня указывают в содержании (оглавлении) диссертации.

Отсутствие ссылок на соответствующие источники или несоблюдение правил цитирования при использовании авторских произведений науки, литературы и искусства способно привести к заблуждению относительно авторства письменной работы обучающегося и рассматривается как плагиат[1]. В случае необходимости дословного цитирования фрагмента авторского произведения науки, литературы и искусства заимствованный текст должен быть взят в кавычки и снабжен ссылкой на источник, содержащий данный текст. Допускается также выделение чужого текста в отдельном абзаце без кавычек, но с обязательной ссылкой на источник. Любая парафраза[2] авторского произведения науки, литературы и искусства должна сопровождаться ссылкой на источник. Не допускается также составлять письменную работу из нескольких парафраз из одного или из большего числа источников, соединяя их своими словами, предложениями или заменяя отдельные слова в оригинале.

## 6.Этапы выполнения ВКР магистра

1. Согласование темы магистерской диссертации и задания на ВКР.
2. Заполнение Плана-задания на ВКР (Приложение 4).

[1] Плагиат - умышленное присвоение авторства чужого произведения или использование в своих трудах чужого произведения без ссылки на автора.

[2] Парафраза - пересказ своими словами чужих мыслей, идей или текста. Парафраза состоит в замене слов (знаков), фразеологических оборотов или предложений при использовании любого авторского произведения науки, литературы или искусства, хранимого на электронных или бумажных носителях, в том числе размещенного в сети Интернет.

3. Разработка индивидуального плана научно-исследовательской работы магистранта.
4. Подбор источников и систематизация информации по теме ВКР.
5. Формирование теоретическо-методологической базы исследования.
6. Подготовка аналитического материала по теме ВКР.
7. Выполнение аналитического обоснования оригинальных разработок выпускной квалификационной работы.
8. Разработка оригинальной части ВКР. Решение вопросов охраны труда и экологической безопасности разработок, предлагаемых к внедрению.
9. Получение задания на преддипломную практику.
10. Апробация результатов научно-исследовательской работы.
11. Подготовка сопроводительных документов к ВКР.
12. Подготовка презентации ВКР.
13. Рецензирование ВКР.
14. Защита ВКР.

## 7. Контроль за выполнением ВКР

Организацию и контроль выполнения ВКР осуществляют выпускающая кафедра и дирекция института. Контроль за выполнением требований к оформлению ВКР (соответствие нормам и требованиям действующих государственных, международных, отраслевых стандартов и других нормативных документов, оформление текста, списка литературы, чертежей и т.д.) и соблюдением календарного плана осуществляет руководитель выпускной квалификационной работы.

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы, переплетенный (в твердой обложке) бумажный вариант магистерской диссертации, подписанный студентом, а также электронный вариант на отдельном подписанном носителе, предоставляются в одном экземпляре научному руководителю ВКР, не позднее, чем за 7 дней до даты защиты. Вместе с работой студент предоставляет научному руководителю Отчет о результатах проверки выпускной квалификационной работы на плагиат (распечатывается из системы «Антиплагиат»принятой в ВУЗе).

Преподаватель (руководитель ВКР) просматривает отчет о результатах проверки. На основании выявленных системой совпадений фрагментов письменной работы с другими источниками оценивает объёмы заимствования[3], определяет, является ли заимствованный фрагмент именно плагиатом, а не законной цитатой. На основании предоставленного отчета преподаватель (руководитель ВКР) принимает окончательное решение о правомерности использования заимствований в выпускной квалификационной работе. По результатам анализа отчёта о поверке и текста работы преподаватель (руководитель ВКР) принимает решение об оценке работы или о возможности/невозможности допуска работы к защите.

Допустимый процент оригинальности текста ВКР для обучающихся по образовательным программам магистратуры составляет не менее 80 %, оставшиеся 20% текста включают в себя цитирование источников и самоцитирование (т.е. цитаты из ранее опубликованных/готовых к публикации работ автора). Допускается не более 10% некорректных заимствований, которые представляют собой повторяющийся в различных работах текст. Например, содержание титульного и других подобных листов, а также

[3] Заимствование – правомерное или неправомерное использование в письменных работах в виде цитат или изложения продукта чужого интеллектуального труда. Корректное заимствование – приведение выдержки из текста, с указанием имени автора, названия произведения и в объеме, оправданном целью цитирования. Некорректное заимствование – приведение выдержки из текста, без указания имени автора, названия произведения и в объеме, не оправданном целью цитирования.

устойчивые выражения и небольшие фрагменты текста из 2-х – 3-х предложений. Научный руководитель ВКР в срок не позднее, чем за 5 рабочих дней до назначенной даты защиты ВКР в своем отзыве на выполненную работу даёт заключение об оригинальности текста и объёме некорректных заимствований с указанием соответствующей электронной системы проверки.

После экспертизы ВКР руководитель подписывает её по установленному образцу и вместе со своим отзывом (Приложение 7) и отчетом о результатах проверки на плагиат представляет работу заведующему кафедрой. В случае выполнения магистерской диссертации несколькими обучающимися руководитель магистерской диссертации представляет на выпускающую кафедру отзыв об их совместной работе. Отзыв научного руководителя о выпускной квалификационной работе доводится до сведения магистранта не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты диссертации.

Далее ВКР направляется студентом рецензенту из числа работников предприятий, организаций, научных учреждений, имеющих высшее образование по данной специальности/направлению или, работающие в данной области не менее 5-ти лет, а также профессоров и преподавателей других ВУЗов.

На рецензирование направляется ВКР, выполненная в полном объеме, отвечающим требованиям рабочей программы ГИА, имеющая подписи студента, научного руководителя работы, консультантов от других кафедр (при наличии), проверяющего от кафедры, заведующего кафедрой.

Заведующий кафедрой делает отметку на титульном листе ВКР о допуске выпускной квалификационной работы к защите. Если автор работы не допускается к защите, – вопрос выносится на рассмотрение выпускающей кафедры, заседание проводится с участием научного руководителя. Протокол заседания кафедры с указанием принятого решения представляется в Учебно-методический отдел Высшей школ печати и медиаиндустрии Московского политехнического университета.

## 8. Подготовка и оформление сопроводительных документов

Кроме переплетенного (в твердой обложке) печатного экземпляра выпускной квалификационной работы (включает: титульный лист, оглавление, введение, основной текст, заключение, библиографический список, приложения), а также вложенных в работу идентифицируемого носителя с электронной версией ВКР, отчета о результатах проверки ВКР на плагиат, отзыва научного руководителя и рецензии в случае её необходимости, студент готовит и оформляет документы и материалы, сопровождающие защиту выпускной квалификационной работы.

- раздаточный материал,
- презентация к выпускной квалификационной работе,
- результаты проверки на антиплагиат,
- отзыв руководителя (Приложение 7),
- рецензия (Приложение 8),
- акт (справка) о внедрении (Приложение 9) (при наличии).

Выпускные квалификационные работы, выполненные по программе магистратуры подлежат обязательному рецензированию. Если выпускная квалификационная работа имеет междисциплинарный характер, она направляется организацией нескольким рецензентам. В ином случае ВКР направляется для рецензирования одному рецензенту.

Для проведения рецензирования выпускной квалификационной работы указанная работа направляется выпускающей кафедрой одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками кафедры. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет письменную рецензию на указанную работу.

С рецензией на выпускную квалификационную работу магистрант знакомится не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты диссертации.

Рецензентами могут быть как научно-педагогические работники иного высшего

учебного заведения, так и практические работники различных учреждений соответствующей сферы деятельности, имеющие большой опыт работы. Рецензирование выпускной квалификационной работы сотрудниками и научно-педагогическими работниками выпускающей кафедры, на которой выполнялась работа, не допускается.

Если ВКР была подготовлена по заказу конкретной организации, вместе с ней на выпускающую кафедру предоставляется акт (справка) о внедрении результатов выпускной квалификационной работы. Акт (справка) о внедрении оформляется на фирменном бланке организации-заказчика, заверяется подписью руководителя и печатью организации.

Магистерская диссертация, вложенные документы и сопроводительные материалы к работе передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

## 9. Процедура предзащиты и защиты выпускной квалификационной работы магистранта. Подготовка к выступлению на защите ВКР

В ходе подготовки выпускных квалификационных работ выпускающей кафедрой может быть назначена предзащита. В ходе предзащиты основной задачей экзаменационной комиссии является определение степени готовности работы, а также её соответствие логике проведения исследования и современным требованиям к оформлению собственных разработок.

Допуск обучающихся к защите магистерской диссертации осуществляется с учетом размещения магистерской диссертации в LMS Университета, её проверке на объём заимствований и оформляется подписью заведующего выпускающей кафедрой на титульном листе магистерской диссертации. Защита магистерской диссертации проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей её состава.

Выступление на защите является важным и решающим этапом всей работы над ВКР. Презентация магистерской диссертации должна занимать 7-12 минут. Защита магистерской диссертации базируется на заранее подготовленном докладе, элементами которого, как правило, являются:

- Приветствие и представление студента (фамилия, имя, отчество) с указанием темы ВКР, выносимой на защиту. Тема произносится полностью, в том виде, в котором она была зафиксирована в приказе.
- Обозначение актуальности темы и обоснование её выбора.
- Декларация цели и задач ВКР, объекта, предмета и методов исследования.
- Краткое описание разделов работы.
- Подробное описание собственных практических, методологических или научных разработок.
- Завершение выступления.

Важную роль в ходе защиты играют качественно выполненная визуализация презентации и раздаточный материал, который является обязательным к представлению на защите. Основное требование к ним – простота, краткость, гармоничное оформление и читабельность. Не следует размещать в презентации и раздаточном материале большие фрагменты текста, – у присутствующих на защите не будет возможности их прочитать. Уделить внимание целесообразно графическим изображениям – фотографиям, рисункам, схемам. Они должны быть крупными, хорошего качества, соответствовать содержанию выступления и нести понятную смысловую нагрузку (то есть не быть исключительно декоративными).

Представить качественную визуализация результатов магистерской диссертации

или отразить этапы её выполнения позволяют современные открытые ресурсы и инструменты, распространенные в сети Интернет. Демонстрация освоения навыков использования таких инструментов рекомендуется в ходе выполнения магистерской диссертации и её защиты. Он носит рекомендательный характер и предлагает воспользоваться одной или несколькими технологиями работы с учебной, научно-исследовательской или бизнес-информацией.

Студент может по рекомендации кафедры защищать выпускную квалификационную работу на одном из иностранных языков или представить на иностранном языке краткое содержание работы. В указанном случае защита может сопровождаться вопросами к студенту на этом языке.

Печатные материалы, вычислительные и иные технические средства используются при проведении государственных итоговых испытаний в порядке и объеме, позволяющем выпускнику более полно и в наглядной форме изложить содержание своей работы и исключающем возможности доступа к материалам, являющимися подсказками, способными исказить представление об уровне подготовки аттестуемого.

Решение государственной экзаменационной комиссии на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель (в случае отсутствия председателя, его заместитель) обладает правом решающего голоса.

Бумажный вариант ВКР вместе с электронным вариантом хранится на выпускающей кафедре в течение 5 лет после ее защиты. После истечения срока хранения работа уничтожается по акту. В течение первого года хранения выпускающая кафедра проводит анализ качества выполнения ВКР и их соответствия предъявляемым требованиям. Результаты анализа обсуждаются на заседании кафедры и выносятся на рассмотрение Ученого совета факультета. Доступ к полным текстам ВКР обеспечивается в соответствии с действующим законодательством.

## 10. Особенности проведения защиты ВКР для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При проведении защиты выпускной квалификационной работы обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

– проведение защиты ВКР для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

– присутствие в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

– пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами в ходе защите ВКР с учетом их индивидуальных особенностей;

– обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

Все локальные нормативные акты Московского политехнического университета по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья продолжительность выступления в ходе защиты выпускной квалификационной работы может быть увеличена не более чем на 15 минут по отношению к установленной продолжительности проведения государственной итоговой аттестации.

Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении защиты ВКР с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в учебном заведении).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на защите ВКР, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности защиты ВКР по отношению к установленной продолжительности проведения государственной итоговой аттестации.

Особенности проведения защиты ВКР для лиц с ограниченными возможностями здоровья определяются Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. №636 и представлены в Порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры.

## 11.Фонд оценочных средств

### 12.1 Методы контроля и оценивания результатов обучения

Контроль и оценивание результатов обучения определяются в ходе подготовки выпускной квалификационной работы магистранта (магистерской диссертации) и ее защиты перед Государственной экзаменационной комиссией.

Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения ООП магистратуры по направлению подготовки 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью»

| Компетенции | Индикаторы достижения компетенций |
|---|---|
| УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | ИУК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, осуществляет её декомпозицию и определяет связи между ее составляющими<br>ИУК-1.2. Определяет противоречивость и пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, а также критически оценивает релевантность используемых информационных источников<br>ИУК-1.3. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов с учетом оценки существующих рисков и возможностей их минимизации |

| Компетенции | Индикаторы достижения компетенций |
|---|---|
| УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | ИУК-2.1. Разрабатывает концепцию управления проектом на всех этапах его жизненного цикла в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель и пути достижения, задачи и способы их решения, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения<br>ИУК-2.2. Разрабатывает план реализации проекта в соответствии с существующими условиями, необходимыми ресурсами, возможными рисками и распределением зон ответственности участников проекта<br>ИУК-2.3. Осуществляет мониторинг реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла, вносит необходимые изменения в план реализации проекта с учетом количественных и качественных параметров достигнутых промежуточных результатов |
| УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | ИУК-3.1. Демонстрирует управленческую компетентность, необходимую для формирования команды и руководства ее работой на основе разработанной стратегии сотрудничества<br>ИУК-3.2. Планирует, организует, мотивирует, оценивает и корректирует совместную деятельность по достижению поставленной цели с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов<br>ИУК-3.3. Применяет способы, методы и стратегии оптимизации социально-психологического климата в коллективе, предупреждения и разрешения конфликтов, технологии обучения и развития профессиональной и коммуникативной компетентности членов команды |
| УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | ИУК-4.1. Устанавливает и развивает профессиональные контакты, осуществляет академическое и профессиональное взаимодействие с применением современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном языке<br>ИУК-4.2. Составляет и редактирует документацию с целью обеспечения академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном языке<br>ИУК-4.3. Демонстрирует коммуникативную компетентность в условиях научно-исследовательской и проектной деятельности и презентации ее результатов на различных публичных мероприятиях, включая международные, в том числе на иностранном языке |

| Компетенции | Индикаторы достижения компетенций |
|---|---|
| УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия | ИУК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития, и обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии<br>ИУК-5.2. Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом общих и специфических черт различных культур и религий, особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других наций и конфессий, различных социальных групп<br>ИУК-5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач, демонстрируя понимание особенностей различных культур и наций |
| УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | ИУК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания<br>ИУК-6.2. Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям<br>ИУК-6.3. Выстраивает собственную профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда |
| ОПК-1 Способен планировать, организовывать и координировать процесс создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов, отслеживать и учитывать изменение норм русского и иностранного языков, особенностей иных знаковых систем | ИОПК-1.1. Умеет планировать, организовывать и координировать процесс создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов<br>ИОПК-1.2. Анализирует и учитывает изменения норм русского и иностранного языков, особенности иных знаковых систем при создании медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов |

| Компетенции | Индикаторы достижения компетенций |
|---|---|
| ОПК-2 Способен анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах | ИОПК-2.1. Понимает тенденции развития общественных и государственных институтов<br>ИОПК-2.2. Применяет многообразие методов анализа при создании медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов<br>ИОПК-2.3. Определяет способ освещения общественных и государственных институтов в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах |
| ОПК-3 Способен анализировать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов | ИОПК-3.1. Применяет знания достижений отечественной и мировой культуры<br>ИОПК-3.2. Понимает процесс создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов<br>ИОПК-3.3. Анализирует многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов |
| ОПК-4 Способен анализировать потребности общества и интересы аудитории в целях прогнозирования и удовлетворения спроса на медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты | ИОПК-4.1. Применяет многообразие методов анализа потребностей общества и интересов аудитории<br>ИОПК-4.2. Определяет цели прогнозирования и удовлетворения спроса на медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты<br>ИОПК-4.3. Понимает взаимосвязь целей прогнозирования спроса и потребностей общества и интересов аудитории на медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты |
| ОПК-5 Способен для принятия профессиональных решений анализировать актуальные тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования | ИОПК-5.1. Представляет политические и экономические механизмы функционирования, правовых и этических норм регулирования<br>ИОПК-5.2. Умеет выявлять и учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем в масштабе региона, страны и мира<br>ИОПК-5.3. Анализирует актуальные тенденции развития медиакоммуникационных систем с учетом различных механизмов их функционирования |

| Компетенции | Индикаторы достижения компетенций |
|---|---|
| ОПК-6 Способен отбирать и внедрять в процесс медиапроизводства современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии | ИОПК-6.1. Владеет инстструментами медиапленнинга и медиабаинга<br>ИОПК-6.2. Применяет современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии в медиапроизводстве |
| ОПК-7 Способен оценивать и прогнозировать возможные эффекты в медиасфере, следуя принципам социальной ответственности | ИОПК-7.1. Владеет инструментарием оценки и прогнозирования эффектов в медиасфере<br>ИОПК-7.2. Понимает принципы социальной ответственности<br>ИОПК-7.3. Определяет причинно-следственные связи эффектов в медиасфере и принципов социальной ответственности |
| ПК-1 Способен организовать работу и руководить подразделением (предприятием) в сфере рекламы и связей с общественностью | ИПК-1.1. Разрабатывает и эффективно применяет коммуникационные кампании, проекты и мероприятия<br>ИПК-1.2. Формулирует требования коммуникационным кампаниям, проектам и мероприятиям<br>ИПК-1.3. Осуществляет контроль за реализацией коммуникационных кампаний, проектов и мероприятий |
| ПК-2 Способен разрабатывать под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и (или) ДПП | ИПК-2.1. Разрабатывает учебные курсы, дисциплины (модули) или отдельные виды учебных занятий программ бакалавриата и (или) ДПП<br>ИПК-2.2. Реализует учебные курсы, дисциплины (модули) или отдельные видов учебных занятий программ бакалавриата и (или) ДПП |
| ПК-3 Способен осуществлять проектно-аналитическую деятельность с учетом специфики профессиональной сферы | ИПК-3.1. Выбирает и эффективно использует типовые алгоритмы проектов и кампаний в сфере рекламы и связей с общественностью<br>ИПК-3.2. Формулирует требования к основным документам по сопровождению проекта в сфере рекламы и (или) связей с общественностью<br>ИПК-3.3. Использует результаты исследований для планирования рекламной или PR-кампании при создании коммуникационного продукта |

### 12.2 Шкала и критерии оценивания результатов обучения

(оценка сформированности компетенций УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК – 6, ОПК – 7, ПК-1, ПК-2, ПК-3)

Результаты защиты магистерской диссертации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», которые должны соответствовать утвержденным критериям оценки качества подготовки выпускников. Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственной итоговой аттестации.

Структурная матрица оценивания универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций при подготовке и защите магистерской диссертации по направлению подготовки 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью» представлена в Приложении 12.

**Критерии оценки защиты магистерской диссертации** :

Оценка **«5» (отлично):** выпускная квалификационная работа имеет исследовательский характер. В работе дано всестороннее и глубокое освещение современного состояния исследуемой проблемы в тесной взаимосвязи со сложившейся практикой. Работа имеет грамотно изложенную теоретическую главу с наличием ссылок на библиографический и нормативно-правовой аппарат, содержит соответствующий исследуемой проблеме и базирующийся на современных методах деятельность в области рекламы и связям с общественностью. Работа структурирована в соответствии с заявленной темой и завершается формированием адекватных результатам проведенного анализа выводов и рекомендаций, возможных для практического внедрения в деятельность исследуемой организации. Она имеет положительный отзыв руководителя. При защите работы выпускник демонстрирует глубокое знание темы, свободно оперирует нормативными документами и числовыми данными по исследуемой проблеме, вносит обоснованные предложения. Доклад произносится без чтения его печатного варианта и сопровождается ссылками на данные раздаточного материала и презентации. Выпускник аргументировано отвечает на заданные членами ГЭК вопросы.

- Магистерская диссертация выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии со стандартом;
- выступление студента на защите структурировано, раскрыты причины выбора и актуальность темы, цель и задачи работы, предмет, объект и хронологические рамки исследования, логика выведения каждого наиболее значимого вывода;
- в заключительной части доклада студента показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, освещены вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику;
- длительность выступления соответствует регламенту;
- отзыв руководителя и рецензия на выпускную квалификационную работу не содержат значительных замечаний;
- ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии логичны, раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями монографических источников и нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из магистерской диссертации , показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом;
- активно использовались информационные технологии как в самой выпускной квалификационной работе, так и во время выступления.
- авторские разработки соответствуют индустриальным требованиям к качеству интеллектуального продукта.

Обучающийся на высоком уровне способен:

- осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1);
- управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);
- организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);
- применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4);
- анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5);
- определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6);
- планировать, организовывать и координировать процесс создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов, отслеживать и учитывать изменение норм русского и иностранного языков, особенностей иных знаковых систем (ОПК-1);
- анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах (ОПК-2);
- анализировать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов (ОПК-3);
- анализировать потребности общества и интересы аудитории в целях прогнозирования и удовлетворения спроса на медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты (ОПК-4);
- для принятия профессиональных решений анализировать актуальные тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования (ОПК-5);
- отбирать и внедрять в процесс медиапроизводства современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии (ОПК-6);
- оценивать и прогнозировать возможные эффекты в медиасфере, следуя принципам социальной ответственности (ОПК-7);
- организовать работу и руководить подразделением (предприятием) в сфере рекламы и связей с общественностью. (тип профессиональных задач - организационно-управленческий) (ПК-1);
- разрабатывать под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и (или) ДПП (тип профессиональных задач - педагогический) (ПК-2);
- осуществлять проектно-аналитическую деятельность с учетом специфики профессиональной сферы (тип профессиональных задач - научно-исследовательский) (ПК-3).

Оценка **«4» (хорошо):** выпускная квалификационная работа отвечает основным предъявляемым требованиям (носит исследовательский характер, структура работы соответствует заявленной теме, теоретическая глава изложена грамотно и имеет ссылки на библиографический и нормативно-правовой аппарат, а также работа содержит рекомендации по совершенствованию организации в области рекламы и

связей с общественностью и повышению эффективности в рамках исследуемой темы). Работа имеет положительный отзыв руководителя. При ее защите выпускник показывает знание темы и оперирует ссылками на материал проведенного исследования, однако доклад на защите зачитывает с его печатного варианта, не на все вопросы членов ГЭК дает исчерпывающие и аргументированные ответы, а предлагаемые в работе рекомендации вызывают сомнение в возможности их практического внедрения.

- Магистерская диссертация выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии с требованиями, предъявляемыми к ней;
- выступление на защите магистерской диссертации структурировано, допускаются одна-две неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей и задач работы, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допускается погрешность в логике выведения одного из наиболее значимых выводов, которая устраняется в ходе дополнительных уточняющихся вопросов;
- в заключительной части доклада студента недостаточно отражены перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику;
- длительность выступления студента соответствует регламенту;
- отзыв руководителя и рецензия на выпускную квалификационную работу не содержат замечаний или имеют незначительные замечания;
- в ответах студента на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии допущено нарушение логики, но, в целом, раскрыта сущность вопроса, тезисы выступающего подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из магистерской диссертации , показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом.
- студентом ограниченно использовались информационные технологии, как в самой магистерской диссертации, так и во время выступления.

Обучающийся на хорошем уровне способен:

- осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1);
- управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);
- организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);
- применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4);
- анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5);
- определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6);
- планировать, организовывать и координировать процесс создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов, отслеживать и учитывать изменение норм русского и иностранного языков, особенностей иных знаковых систем (ОПК-1);
- анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах (ОПК-2);

- анализировать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов (ОПК-3);
- анализировать потребности общества и интересы аудитории в целях прогнозирования и удовлетворения спроса на медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты (ОПК-4);
- для принятия профессиональных решений анализировать актуальные тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования (ОПК-5);
- отбирать и внедрять в процесс медиапроизводства современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии (ОПК-6);
- оценивать и прогнозировать возможные эффекты в медиасфере, следуя принципам социальной ответственности (ОПК-7);
- организовать работу и руководить подразделением (предприятием) в сфере рекламы и связей с общественностью. (тип профессиональных задач - организационно-управленческий) (ПК-1);
- разрабатывать под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и (или) ДПП (тип профессиональных задач - педагогический) (ПК-2);
- осуществлять проектно-аналитическую деятельность с учетом специфики профессиональной сферы (тип профессиональных задач - научно-исследовательский) (ПК-3).

Оценка **«3» (удовлетворительно):** в выпускной квалификационной работе, в основном, соблюдены общие требования, предъявляемые к работам подобного рода (соответствие заявленной теме, наличие теоретической главы, использование данных конкретной организации). Однако в работе прослеживается непоследовательность изложения материала, в теоретической главе практически отсутствуют ссылки на библиографический и нормативно-правовой аппарат, разработка по проблеме исследования в работе проведена поверхностно, сформулированы не соответствующие результатам анализа или необоснованные предложения). В отзыве руководителя имеются существенные замечания по содержанию работы и применяемым методикам анализа. При защите работы выпускник проявляет неуверенность, доклад зачитывает с его печатного варианта, показывает слабое знание вопросов темы, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные членами ГЭК вопросы. Раздаточный материал и презентация на защите не отражают существенных моментов проведенного исследования.

- Магистерская диссертация выполнена в соответствии с целевой установкой, но не в полной мере отвечает предъявляемым требованиям, в т.ч. по оформлению в соответствии со стандартом.
- выступление студента на защите выпускной квалификационной работе структурировано, допускаются неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей и задач работы, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допущена грубая погрешность в логике выведения одного из наиболее значимых выводов, которая при указании на нее, устраняется с трудом;
- в заключительной части доклада студента недостаточно отражены перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику;

- длительность выступления студента превышает регламент;
- отзыв руководителя и рецензия на выпускную квалификационную работу содержат замечания и перечень недостатков, которые не позволили студенту полностью раскрыть тему;
- ответы студента на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии не раскрывают до конца сущности вопроса, слабо подкрепляются положениями монографических источников и нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из магистерской диссертации, показывают недостаточную самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом;
- студентом ограниченно использовались информационные технологии, как в самой магистерской диссертации, так и во время выступления;
- в процессе защиты магистерской диссертации студент продемонстрировал понимание содержания ошибок, допущенных им при ее выполнении.

Обучающийся на удовлетворительном уровне способен:

- осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1);
- управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);
- организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);
- применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4);
- анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5);
- определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6);
- планировать, организовывать и координировать процесс создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов, отслеживать и учитывать изменение норм русского и иностранного языков, особенностей иных знаковых систем (ОПК-1);
- анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах (ОПК-2);
- анализировать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов (ОПК-3);
- анализировать потребности общества и интересы аудитории в целях прогнозирования и удовлетворения спроса на медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты (ОПК-4);
- для принятия профессиональных решений анализировать актуальные тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования (ОПК-5);
- отбирать и внедрять в процесс медиапроизводства современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии (ОПК-6);
- оценивать и прогнозировать возможные эффекты в медиасфере, следуя принципам социальной ответственности (ОПК-7);
- организовать работу и руководить подразделением (предприятием) в сфере рекламы и связей с общественностью. (тип профессиональных задач - организационно-управленческий) (ПК-1);

- разрабатывать под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и (или) ДПП (тип профессиональных задач - педагогический) (ПК-2);
- осуществлять проектно-аналитическую деятельность с учетом специфики профессиональной сферы (тип профессиональных задач - научно-исследовательский) (ПК-3).

Оценка **«2» (неудовлетворительно):** выпускная квалификационная работа не отвечает установленным требованиям. Работа не имеет исследовательского характера и содержит слабую теоретическую проработку исследуемой проблемы. В работе неправильно проведены анализ и (или) аудиторская проверка, а предложения и рекомендации либо совсем отсутствуют, либо носят декларативный характер. В отзывах руководителя имеются существенные критические замечания. На защите выпускник читает печатный вариант доклада, затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме работы, не знает теории вопроса и действующей нормативной базы, при ответе допускает грубые ошибки. К защите не подготовлен раздаточный материал и презентация.

- Магистерская диссертация выполнена с нарушением целевой установки, не отвечает предъявляемым требованиям, в оформлении имеются отступления от стандарта;
- выступление студента на защите не структурировано, недостаточно раскрываются причины выбора и актуальность темы, цели и задачи работы, предмет, объект и хронологические рамки исследования, допускаются грубые погрешности в логике выведения нескольких из наиболее значимых выводов, которые, при указании на них, не устраняются;
- в заключительной части доклада студента не отражаются перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику;
- длительность выступления студента значительно превышает регламент;
- отзыв руководителя и/или рецензия на выпускную квалификационную работу содержат аргументированный вывод о несоответствии работы требованиям образовательного стандарта;
- ответы студента на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии не раскрывают сущности вопроса, не подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из магистерской диссертации, показывают отсутствие самостоятельности и глубины изучения проблемы студентом;
- информационные технологии не применяются в выпускной квалификационной работе и при докладе студента;
- в процессе защиты магистерской диссертации студент демонстрирует непонимание содержания ошибок, допущенных им при ее выполнении.

Обучающийся не способен:

- осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1);
- управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);
- организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);
- применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4);

- анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5);
- определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6);
- планировать, организовывать и координировать процесс создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов, отслеживать и учитывать изменение норм русского и иностранного языков, особенностей иных знаковых систем (ОПК-1);
- анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах (ОПК-2);
- анализировать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов (ОПК-3);
- анализировать потребности общества и интересы аудитории в целях прогнозирования и удовлетворения спроса на медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты (ОПК-4);
- для принятия профессиональных решений анализировать актуальные тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования (ОПК-5);
- отбирать и внедрять в процесс медиапроизводства современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии (ОПК-6);
- оценивать и прогнозировать возможные эффекты в медиасфере, следуя принципам социальной ответственности (ОПК-7);
- организовать работу и руководить подразделением (предприятием) в сфере рекламы и связей с общественностью. (тип профессиональных задач - организационно-управленческий) (ПК-1);
- разрабатывать под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и (или) ДПП (тип профессиональных задач - педагогический) (ПК-2);
- осуществлять проектно-аналитическую деятельность с учетом специфики профессиональной сферы (тип профессиональных задач - научно-исследовательский) (ПК-3).

Результаты защит выпускных квалификационных работ объявляются в тот же день после оформления протоколов заседания Государственной экзаменационной комиссии.

По результатам защиты магистерской диссертации государственная экзаменационная комиссии принимает решение о присвоении выпускникам квалификации (степени) по направлению подготовки 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью» и выдаче им соответствующего диплома.

Лицам, не проходившим государственных аттестационных испытаний по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность защитить выпускную квалификационную работу без отчисления из Университета не позднее шести месяцев, начиная с даты, указанной на документе, предъявленном обучающимся.

В тех случаях, когда защита ВКР признана неудовлетворительной, государственная экзаменационная комиссии решает вопрос о том, может ли студент представить ту же работу к повторной защите после доработки, определяемой комиссией, или же обязан

разработать новую тему, устанавливаемую выпускающей кафедрой. Решение оформляется протоколом заседания государственной экзаменационной комиссии.

Лица, не прошедшие государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные оценки, вправе пройти государственную итоговую аттестацию повторно не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после прохождения государственной итоговой аттестации впервые. В этом случае обучающийся отчисляется из Университета и ему выдается справка об обучении.

Для прохождения повторной государственной итоговой аттестации, - защиты магистерской диссертации, - лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в Университет на период времени, не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программе. При восстановлении в Университет для прохождения повторной государственной итоговой аттестации обучающемуся по решению выпускающей кафедры может быть изменена тема магистерской диссертации , ранее представляемой к защите. Государственные аттестационные испытания для одного лица могут назначаться Университетом не более двух раз. Лицо, повторно не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные оценки, отчисляется из Университета и ему выдается справка об обучении.

# 12.ПРИЛОЖЕНИЯ

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

**Примерный перечень тем выпускных квалификационных работ студентов, выпускающихся по направлению 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью»**

1. Разработка стратегии продвижения в digital-среде ;
2. Совершенствование стратегии продвижения предприятия торговли на московском _____ рынке ;
3. Разработка стратегии продвижения сети салонов оптики инструментами digital маркетинга ;
4. Разработка стратегии продвижения на рынке _____с использованием технологии дополненной реальности ;
5. Разработка репутационного менеджмента на рынке средств косметики ;
6. Разработка имиджевой стратегии на рынке _____ ;
7. Проектирование системы директ-маркетинга на рынке декоративной косметики ;
8. Разработка имиджевой стратегии для клиента рекламно-коммуникационного агентства ;
9. Разработка интернет-кампании на _____ рынке ;
10. Разработка стратегии PR-коммуникаций на рынке _____ ;
11. Применение инструментов рекламы и связей с общественностью в контент-маркетинговых каналах коммуникации ;
12. Разработка стратегии выставочной деятельности предприятия _____ ;
13. Разработка стратегии продвижения мероприятий учреждений культуры средствами рекламы и связей с общественностью ;
14. Совершенствование стратегии продвижения бренда на рынке _____ товаров ;
15. Разработка имиджевой стратегии в социальных сетях ;
16. Применение корпоративной прессы (газеты) для решения задач связей с общественностью на заводе вооружения, военной техники и товаров народного потребления ;
17. Разработка стратегии интегрированных маркетинговых коммуникаций на рекламном рынке ;
18. Синергия онлайн и офлайн маркетинговых каналов как цельная система воздействия на потребителя ;
19. Разработка коммуникационной стратегии на B2C рынке ;
20. Разработка проекта цифровой рекламной кампании клиенториентированного бренда ;
21. Разработка кампании продвижения видеоконтента онлайн кинотеатра ;
22. Разработка коммуникационной стратегии продвижения бренда с использованием лидеров мнений ;
23. Разработка коммуникационной стратегии средствами маркетинговых и социальных коммуникаций ;
24. Создание коммуникационной стратегии для малых субъектов бизнеса ;
25. Разработка стратегии сетевых коммуникаций в сфере маркетинга и рекламы ;
26. Разработка стратегии продвижения маркетплейсов ;
27. Разработка стратегии социальной рекламной кампании ;
28. Разработка стратегии продвижения периодического издания в социальных сетях ;
29. Разработка проекта PR-кампании с использованием социальных медиа ;

30. Разработка стратегии продвижения компании на рынке кибербезопасности ;
31. Разработка стратегии продвижения компании инструментами SEO на российском рынке ;
32. Разработка коммуникационной стратегии компании на автомобильном рынке ;
33. Разработка коммуникационной стратегии продвижения компании на российском рынке ;
34. Разработка программы продвижения в digital-среде для премиального бренда _____ ;
35. Разработка коммуникационной стратегии компании малого бизнеса на рынке розничного food сегмента ;
36. Разработка стратегии продвижения компании на рынке _____ услуг ;
37. Совершенствование социального брендинга ;
38. Разработка имиджевой стратегии государственного учреждения ;
39. Разработка коммуникационной стратегии бренда на российском рынке _____ ;
40. Разработка стратегии продвижения компании на рынке _____;
41. Особенности PR-продвижения российского бренда в условиях импортозамещения ;

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования**

**МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ**

КАФЕДРА «РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ В МЕДИАИНДУСТРИИ»

**«УТВЕРЖДАЮ»**

заведующий кафедрой:

_____

«_____» _____ 20__г.

_____

*(подпись)*

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

От студента (ки) курса, отделения, группы _____

_____

*(Ф.И.О. студента полностью)*

Прошу закрепить за мной тему магистерской диссертации на тему:

_____

_____

_____

Руководителем дипломной квалификационной работы прошу назначить:

_____

_____

*(должность, звание, Ф.И.О.)*

Актуальность, новизна темы: _____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Контактные данные студента_____

*телефон, e-mail*

_____ _____

*(подпись руководителя)* *(подпись студента)*

«_____»_____20___г.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский политехнический университет»
факультет Экономики и управления
Кафедра «Реклама и связи с общественностью в медиаиндустрии
(наименование кафедры)

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
(магистерская диссертация)

_____
(наименование темы)

Выполнил обучающийся
_____курса,
направление подготовки
42.04.01 Реклама и связи с общественностью
форма обучения _____
_____
(Ф.И.О)
_____ 202_ г.
(подпись)

Научный руководитель
_____
(ученая степень, ученое звание)
_____
(должность, Ф.И.О.)
_____ 202_ г.
(подпись)

Заведующий кафедрой,
обеспечивающей научное руководство
кандидат экономических наук, доцент
Алтунина Юлия Олеговна
(ученая степень, ученое звание, Ф. И. О.)
_____202_ г.
(подпись)

Москва 202_ г.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 4**

План–задание

выполнения выпускной квалификационной работы

_____

(вид работы)

Кафедра Реклама и связи с общественностью в медиаиндустрии

Обучающийся

_____

_____

(Ф. И. О., факультет / институт, № учебной группы)

Научный руководитель ВКР

_____

(Ф.И.О)

_____

(ученая степень, ученое звание, должность)

1. Тема _____

_____

утверждена приказом Университета от «___» _____ 202__г. № _____

2. Срок сдачи обучающимся законченной работы «___» _____202__г.

3. Перечень базовых нормативных правовых актов и основной литературы, других материалов, подлежащих исследованию

_____

_____

_____

4. Содержание выпускной квалификационной работы (примерный перечень вопросов, подлежащих разработке, по главам и параграфам)

_____

_____

_____

_____

_____

_____

5. Примерный перечень графического материала (таблицы, графики, диаграммы, схемы и т. д.)

6. Консультанты

(Ф. И. О., ученая степень, ученое звание, должность)

Задание получил

_____ «____»_____ 20____г.
(подпись обучающегося)

Научный руководитель ВКР

_____
(ученая степень, ученое звание, должность, Ф. И. О.)
_____ «____»_____ 20____г.
(подпись)

## ПРИЛОЖЕНИЕ 5

## ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ БИБЛИОГРАФИЧЕСКОГО СПИСКА

1. В библиографический список включают все документы, использованные при написании работы, независимо от их носителя, включая электронные издания и интернет–ресурсы.

2. К группировке материала в списке надо отнестись с большим вниманием, так как именно она отражает глубину изученности темы автором.

Существуют различные способы группировки документов в прилагаемом библиографическом списке: алфавитный, систематический, хронологический, по главам, по видам источников и др. В выпускных квалификационных работах рекомендуется использовать группировку документов по видам источников.

3. В результате группировки по видам источников все документы делятся на группы (классы, разделы):

1) официальные документы:

- международные акты;
- Конституция Российской Федерации;
- международные соглашения;
- федеральные конституционные законы;
- кодифицированные федеральные законы (кодексы);
- законы Российской Федерации;
- федеральные законы;
- указы Президента Российской Федерации;
- постановления;
- ведомственные акты;

2) документальные материалы, составляющие базу источников исследования (архивные документы, летописи, письма, дневники, воспоминания, статистические сборники, ежегодники, материалы социологических исследований и т. п.), — в хронологическом порядке;

3) перечень отечественной и зарубежной литературы по теме (книги, статьи, сообщения, тезисы докладов, депонированные рукописи, препринты,

нормативно–техническая документация и пр.) по алфавиту того языка, на котором дается библиографическое описание документа.

4. Независимо от выбранного способа группировки материала каждая запись в списке нумеруется. Нумерация документов должна быть сквозной: от начала списка до конца. Номер записывают арабскими цифрами, ставят перед записью и отделяют точкой.

5. Оформление элементов библиографического описания источников, использованных автором работы, должно соответствовать введенному в действие 1 июля 2004 г. ГОСТ 7.1–2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», целью которого является полное его слияние с Международным стандартным библиографическим описанием (ISBD), необходимое для согласования российских и международных правил каталогизации, для обмена библиографическими записями без дополнительной доработки.

15

6. Приведем примеры библиографических описаний и выделим в них обязательные элементы:

*Крохина, Ю. А. Валютное право [Текст]. Учебник Ю. А. Крохина [и др.]; под ред. Ю. А. Крохиной. — 3–е изд., перераб. и доп. — М. . Изд–во «Юрайт», 2011. — 579 с. — 1 ООО экз. — (Магистр). — IStD 978–5–9916–1981–4;*

Все другие элементы библиографического описания являются факультативными.

7. Библиографическое описание может быть:

1) кратким, состоящим только из обязательных элементов:

*Всеобщая история в 2 т. / О.А. Омельченко. — 4–е изд., доп. — М . Эксмо, 2017. — 2 т. — 592 с.*

2) расширенным, включающим как обязательные, так и некоторые факультативные элементы:

*Омельченко, О. А. Всеобщая история. учебник : в 2 т.* О. *А. Омельченко. — 4–е изд., доп. — М . Эксмо, 2016. — 2 т. — 592 с.;*

*Алехин, А. П. Административное право России. Вторая часть : учебник для юридических вузов и факультетов / А. П. Алехин, А. А. Кармолицкий , отв. ред.*

*А. И. Алехин. — 2–е изд., перераб. и доп. — М . Изд–во «Зерцало», 2017. 320 с. — (Классический университетский учебник).*

3) полным, включающим наряду с обязательными все факультативные элементы:

*Омельченко О. А. Всеобщая история. учебник. в 2 т. О. А. Омельченко. — 4–е изд., доп. — М. : Эксмо, 2016. — Т 2. 592 с. — 3 ООО экз. — (Российское юридическое образование). —ISBN 5–699– 09319–2. — ISBN 5—699–09321–4.*
*Алехин, А. П. Административное право России. Вторая часть [Текст] : учебник для юридических вузов и факультетов А. П. Алехин, А. А. Кармолицкий, отв. ред. А. П. Алехин. — 2–е изд., перераб. и доп. — М. Изд–во «Зерцало», 2016. — 320 с. 3000 экз. — (Классический университетский учебник). — ISBN 978—5–078–0169–2.*
8. Примеры оформления библиографических описаний:

*Книга с одним автором*
*Шумилов, В. М.* Правоведение : учебник / В. М. Шумилов. — М. : ТК Велби : Проспект, 2017. — 272 с.

*Книга с двумя авторами*
*Чудов, О. В.* Административное деление / О. В. Чудов, О. В. Петров; Мосполитех. – М. : Мосполитех, 2016. — 80 с.
*Материалы с сайта*
Проблематика работы розыскных подразделений // Управление Федеральной службы судебных приставов Республики Карелия : сайт. — Режим доступа: http://www.ssp.kare1ia.ru/publ/roz smi/. — Загл. с экрана. (дата обращения _____)

9. Поскольку ГОСТ 7.1–2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления; ГОСТ Р 7.0.5 – 2008 СИБИД. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления, составлен с целью полного его слияния с Международным стандартным библиографическим описанием (ISBD), библиографическое описание иностранных источников представляется логичным оформлять в соответствии с указанными выше правилами.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 6

**Пример** оформления Списка использованных источников:

### Библиографический список

### Нормативные правовые акты

1. Федеральный закон «О коммерческой тайне» от 29 июля 2004 г. № 98-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 09.08.2004. № 32. Ст.3283.
2. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 28 сентября 1999 г. № 47 «Обзор практики рассмотрения споров, связанных с применением Закона РФ «Об авторском праве и смежных правах» // Специальное приложение к «Вестнику ВАС РФ». 2003. № 11. Часть 2.
3. Соглашение о сотрудничестве в области охраны авторского права и смежных прав (Москва, 24 сентября 1993 г.) // Вестник ВАС РФ.1994.

### Учебники, учебные пособия, монографии

4. Бровко С. PR-мероприятия: методика подготовки и проведения эффективных событий. – СПб., 2012. – 188 с.
5. Бузни Е.Н. История связей с общественностью. – М.: Вузовский учебник, 2012. – 192 с.
6. Колесниченко А.В. Практическая журналистика: Учебное пособие. – М.: МГУ, 2010. – 192 с.

### Статьи

7. Карякина К. Актуальные формы и модели новых медиа: от понимания аудитории к созданию контента // Пресс-служба. – 2010. – № 3. – С. 26–42.
8. Мухина И.И. Выставка как элемент событийного менеджмента // Вестник МГУП. – 2011. – № 12. – С.204–207.

### Материалы с использованием сети Интернет

9. Манахова И.А. Организация и проведение PR в сфере связей с общественностью. Учебное пособие. – Ульяновск, 2010. [Электронный ресурс] - Режим доступа - http://window.edu.ru/library/pdf2txt/592/74592/54202 (дата обращения: 15 марта 2015 года).
10. Сухов С. Практика public relations: технократический взгляд - Режим доступа - http://www.sovetnik.ru/journal/archive/article_5897.html (дата обращения: 16 марта 2015 года).

**ПРИЛОЖЕНИЕ 7**

## Отзыв на выпускную квалификационную работу

Вид работы

Выпускная квалификационная работа

Тема

_____

_____

Обучающийся

_____ факультет Экономики и управления
(ФИО)

Группа _____, 42.04.01Реклама и связи с общественностью

Научный руководитель ВКР

_____
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность)

_____

Основные критерии, раскрываемые в содержании отзыва:

*- соответствие содержания выпускной квалификационной работы теме (заданию) на данную работу;*

*- полнота раскрытия темы;*

*- личный вклад автора в разработку темы, степень его самостоятельности;*

*- инициативность, умение проводить исследование, анализировать и обобщать научные данные и материалы практики и делать правильные выводы;*

*- положения, особо выделяющие работу, недостатки работы;*

*- рекомендации, предложения;*

*- возможность практического использования работы или ее отдельных положений (разделов);*

*- выводы (определяется уровень теоретической и практической подготовленности выпускника, дается оценка выпускной квалификационной работы, излагается мнение о возможности допуска ее к защите).*

_____

_____

Научный руководитель ВКР

_____
подпись, Ф. И. О.

С отзывом ознакомлен _____ «____» _____ 20___г.

(подпись обучающегося)

**ПРИЛОЖЕНИЕ 8**

**[БЛАНК ПРЕДПРИЯТИЯ]**

**Рецензия на выпускную квалификационную работу**

Тема

_____

Обучающийся

_____

(Ф.И.О., факультет, № учебной группы, специальность)

_____

Рецензент

_____

(Ф. И. О., ученая степень, ученое звание)

_____

(место работы, занимаемая должность)

Основные критерии, раскрываемые в содержании рецензии:

- *актуальность и новизна темы;*
- *степень (уровень) решения выпускником поставленных задач;*
- *полнота, логическая последовательность и грамотность изложения содержания;*
- *научность (методы исследования, постановка проблем, анализ научных взглядов), обоснованность и аргументированность выводов и предложений, их значимость, степень самостоятельности автора в раскрытии вопросов темы и самой темы в целом;*
- *объем, достаточность и достоверность материалов практики, умение анализировать и обобщать практику;*
- *полнота использования нормативных правовых актов и литературных источников;*
- *ошибки, неточности, спорные положения, замечания по отдельным вопросам и в целом по работе (с указанием страниц);*
- *правильность оформления работы, ее графической части (соответствие требованиям действующих стандартов);*
- *другие вопросы по усмотрению рецензента;*
- *заключение о соответствии работы предъявляемым требованиям, в том числе заключение о соответствии работы заданию на ее выполнение, оценка качества выполнения каждого раздела, главы, работы, оценка степени разработки новых вопросов, оригинальности решений (предложений, рекомендаций), теоретической и практической значимости работы;*
- *предложение об оценке выпускной квалификационной работы по 4–балльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).*

Рецензент _____ «____» _____ 202__г.

подпись

М.П.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 9**

**[БЛАНК ПРЕДПРИЯТИЯ]**

**АКТ (справка) о внедрении**
**результатов выпускной квалификационной работы**

Выдана студенту(ке) группы _____ __ курса Московского политехнического университета_____ формы обучения по
*(очной / очно-заочной / заочной)*
направлению подготовки 42.04.01 – «Реклама и связи с общественностью»
_____
*(Ф.И.О. в дательном падеже)*
в том, что в практическую деятельность _____

_____
*(наименование организации)*

в период _____ внедрены (частично внедрены / планируются к внедрению) следующие результаты выпускной квалификационной работы на тему:

«_____
_____»:

1. _____
2. _____
3. _____

Руководитель организации _____
*(ФИО)*

«___» _____ 20___ г.

М.П.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 10**

**Структурная матрица оценивания универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций при подготовке и защите ВКР в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью»**

| Демонстрируемые компетенции | | Этапы выполнения и защиты ВКР | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Выбор темы ВКР | Подбор литературы, нормативной и первичной документации по теме ВКР | Написание теоретико-методологической части ВКР (главы 1 и 2) | Написание практико-ориентированной части ВКР (глава 3) | Написание аннотации и реферата к ВКР | Подготовка доклада и презентации для защиты ВКР | Защита ВКР |
| Универсальные (УК) | УК–1 | + | + | + | + | + | + | |
| | УК –2 | | + | + | + | | | + |
| | УК –3 | | | | | | + | + |
| | УК –4 | | + | + | + | | | + |
| | УК –5 | | + | + | + | + | | |
| | УК –6 | | | | | | + | + |
| Обще-профессиональные (ОПК) | ОПК–1 | | + | + | + | + | + | |
| | ОПК–2 | | + | + | + | | + | + |
| | ОПК–3 | | | + | + | + | + | + |
| | ОПК–4 | | | | | + | | |
| | ОПК–5 | | | + | + | + | | + |
| | ОПК–6 | | + | + | + | + | + | + |
| | ОПК–7 | | + | + | + | + | + | + |
| Профессиональные (ПК) | ПК–1 | | | | + | + | + | + |
| | ПК–2 | | | | | + | + | + |
| | ПК–3 | + | + | + | + | + | + | + |