Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Максимов Алексей Борисович
Должность: директор департамента по образовательной политике
Дата подписания: 15.07.2025 15:06:09
Уникальный программный ключ:
8db180d1a3f02ac9e60521a5672742735c18b1d6

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета машиностроения

_____ /Е.В. Сафонов/

«27» февраля 2025 г.

Рабочая программа дисциплины
«Правоведение»

Направление подготовки
27.03.04 – Управление в технических системах

Профиль подготовки
Электронные системы управления

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения
очная

Москва 2025

Разработчик(и):

Старший преподаватель кафедры «Менеджмент»  /Н.Э. Агопян/

Согласовано:
Заведующий кафедрой «Менеджмент»,
к.э.н., доцент  /Е.Э. Аленина/

1. Цели и задачи курса.

Цели курса: формирование комплексных знаний у студентов о ключевых категориях юридической науки, существующих концепциях и подходах к изучению государства и права, основных положениях отдельных отраслей российского законодательства.

Задачи учебного курса:

-изучение и усвоение студентами теории и истории российского права;

-ознакомление студентов с основными понятиями и категориями теории государства и права, отраслей публичного и частного права, их особенностями, ролью и значением в формировании правовой системы РФ;

-изучение основ конституционного строя РФ, правового статуса личности, административно-территориального устройства российского государства, организации и деятельности органов государственной власти и местного самоуправления;

-изучение источников российского права, выработка умения самостоятельного анализа норм российского законодательства

-изучение содержания правовых отношений в различных сферах общественной жизни и отдельных институтов системы российского права.

-расширение кругозора, повышение у студентов правосознания, развитие навыков и умений кратко, аргументировано излагать и обосновывать свои выводы и суждения.

Планируемые результаты обучения. Обучение по дисциплине «Правоведение» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование компетенций	Индикаторы достижения компетенции
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.	ИУК-11.1. Обладает развитым правосознанием и сформированностью правовой культуры, уважением к праву и закону. Знает существующие антикоррупционные правовые нормы ИУК-11.2. Понимает сущность и модели коррупционного поведения и формы его проявления в различных сферах личной и профессиональной деятельности ИУК-11.3. Соблюдает правила общественного взаимодействия, адекватно применяет нормы права и способы профилактики и противодействия коррупции
ОПК-5. Способен решать задачи развития науки, техники и технологии в области управления в технических системах с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности	ИОПК-5.1. Решает задачи развития науки, техники и технологии в области управления в технических системах с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности ИОПК-5.2. Знает нормативно-правовую базу регулирования в сфере интеллектуальной собственности ИОПК-5.3. Владеет способами решения задач в области управления технических систем с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Дисциплина «Правоведение» относится к обязательной части, Блока Б1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата.

Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие знания,

умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: философия, цифровая грамотность, деловые коммуникации, основы управления и автоматизации, основы теории систем и системного анализа, управление проектами, учебная практика, др.

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: моделирование систем управления, основы экономики, интеллектуальные системы управления, безопасность жизнедеятельности, основы технологического предпринимательства, проектирование систем управления, проектная деятельность, производственная практика, др.

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, т.е. 72 академических часов (из них 36 часа – самостоятельная работа студентов очной формы обучения). Разделы дисциплины «Правоведение» изучаются в течение 4 семестра. контроля – зачет. Структура и содержание дисциплины по срокам и видам работы отражены в Приложении 2.

3.1. Виды учебной работы и трудоемкость

3.1.1. Очная форма обучения

№	Вид учебной работы	Количество часов	Семестр
1	**Аудиторные занятия**	**36**	4
	В том числе:		
	Лекции	18	4
	Практические занятия	18	4
2	**Самостоятельная работы**	**36**	4
3	**Промежуточная аттестация**		4
	Зачет		4
	Итого	**72**	**4**

3.2 Тематический план изучения дисциплины

3.2.1. Очная форма обучения

п/п	Темы дисциплины	Трудоемкость, час					
		Всего	Аудиторная работа				Самостоятельная работа
			Лекции	Семинарские/ практические занятия	Лабораторные занятия	Практическая подготовка	
1	Право в системе социального регулирования	8	2	2			4
2	Основы теории государства и права	8	2	2			4
3	Правовые отношения, нормы и источники права	8	2	2			4
4	Основы конституционного строя Российской Федерации	8	2	2			4
5	Основы гражданского права	8	2	2			4
6	Основы трудового права	8	2	2			4
7	Основы уголовного права	8	2	2			4

8	Основы административного права	8	2	2			4
9	Основы информационного права	8	2	2			4
	Итого	**72**	**18**	**18**			**36**

Содержание разделов дисциплины.

Тема 1. Право в системе социального регулирования. Понятие и предмет правоведения. Место правоведения в системе юридических наук. Понятие нормы. Несоциальные нормы, регулирующие отношение человека к природе и технике. Социальные нормы, регулирующие отношения между людьми. Положение права в системе социальных норм. Право, как регулятор общественных отношений. Исторические предпосылки возникновения права. Основные теории правопонимания. Отличие норм права от других социальных норм. Право и мораль, их сходство и различие. Право и обычай. Понятие правового обычая. Право и религиозные нормы. Право и нормы социальных групп.

Тема 2. Основы теории государства и права. Основные социально-экономические закономерности возникновения государства. Теории происхождения государства. Понятие государства. Основные признаки государства: наличие публичной власти, определенной территории, финансовой и налоговой системы, суверенитет, системы права. Функции государства, их классификация. Социальное назначение государства. Понятие формы государства. Форма правления: монархия и республика, их виды. Форма государственного устройства. Унитарные и федеративные государства. Политический режим. Факторы, определяющие политический режим. Виды политических режимов. Взаимосвязь государства и права. Правовое государство: основные признаки и проблемы становления.

Тема 3. Правовые отношения, нормы и источники права. Понятие права. Признаки, принципы, функции и назначение права. Источники права. Источники российского права. Нормы права, их признаки. Структура правовой нормы. Виды правовых норм. Норма права и статья закона.

Правовые отношения, их характерные признаки. Содержание правоотношений. Субъективные права и юридические обязанности. Субъекты права и субъекты правоотношений. Правоспособность, дееспособность, правосубъектность. Объекты правоотношений, их виды. Юридические факты: понятие и виды. Система права. Структурные элементы системы права: норма права, институт права, отрасль права. Отрасли российского права. Система права и система законодательства. Предмет и метод правового регулирования. Диспозитивный и императивный метод. Публичное и частное право. Правовая система. Крупнейшие правовые системы современности. Правомерное поведение и правонарушения. Характерные признаки правонарушения. Виды правонарушений. Юридическая ответственность. Виды юридической ответственности.

Тема 4. Основы конституционного строя Российской Федерации. Конституционное право – отрасль, регламентирующая основы конституционного строя. Роль и место конституционного права в системе отраслей права. Понятие и система конституционного права. Метод конституционного права. Конституция как юридический документ. Виды конституций. Конституция РФ 1993 года: юридические свойства, структура, порядок пересмотра, внесение изменений. Принципы конституционного строя РФ. Конституционные права и свободы человека и гражданина: классификация и содержание. Обязанности человека и гражданина. Система формально-юридических и институциональных гарантий прав. Возможные ограничения прав человека. Гражданство РФ: принципы, приобретение, прекращение. Полномочные органы, ведающие делами о гражданстве РФ. Федеративное устройство РФ: принципы, процедура изменения. Система органов государственной власти РФ. Принципы построения органов государственной власти. Федеральные органы государственной власти с особым статусом. Конституционно-правовой статус Президента РФ. Законодательная власть в

Российской Федерации. Федеральное Собрание: структура, порядок формирования, конституционные полномочия. Исполнительная власть в Российской Федерации. Правительство Российской Федерации: структура, порядок формирования, основные полномочия. Конституционные основы судебной власти. Правоохранительные органы РФ, их функции и виды. Органы местного самоуправление в Российской Федерации: понятие и конституционно-правовое положение.

Тема 5. Основы гражданского права. Понятие гражданского права, его предмет и метод. Принципы гражданского права. Источники и система гражданского права. Гражданский кодекс Российской Федерации как источник гражданского права. Субъекты гражданских правоотношений: граждане, юридические лица, государственные и муниципальные образования. Физические лица как субъекты гражданских правоотношений, их правоспособность и дееспособность. Юридические лица: понятие, признаки и организационно-правовые формы. Объекты гражданских прав. Право собственности и другие вещные права: понятие, основания возникновения и прекращения. Формы собственности в Российской Федерации. Защита права собственности и других вещных прав. Договоры и обязательства. Понятие, стороны и основания возникновения обязательств. Исполнение обязательств. Обеспечение исполнения обязательств. Прекращение обязательств. Осуществление и защита гражданских прав. Гражданско-правовая ответственность.

Тема 6. Основы трудового права. Понятие трудового права, его предмет и метод. Принципы трудового права. Источники трудового права. Трудовой кодекс Российской Федерации как источник трудового права. Система трудового права. Субъекты трудового права. Трудовые отношения. Стороны и основания возникновения трудовых отношений. Права и обязанности работника и работодателя. Понятие и значение трудового договора как центрального института трудового права. Стороны и содержание трудового договора. Виды трудового договора. Заключение, изменение и прекращение трудового договора. Понятие рабочего времени и его продолжительность. Понятие и виды времени отдыха. Социальное партнерство при установлении условий труда: понятие, стороны и их представители. Коллективные договоры и соглашения. Трудовые споры: понятие, виды и порядок разрешения. Предоставление гарантий и компенсаций работникам в соответствии с трудовым законодательством. Понятие и способы защиты трудовых прав работников. Государственный надзор и контроль в сфере труда.

Тема 7. Основы уголовного права. Понятие и задачи уголовного права. Принципы уголовного права. Метод уголовного права. Источники уголовного права. Уголовный закон как источник уголовного права. Понятие, признаки и состав преступлений. Виды преступлений по тяжести. Классификация преступлений по объекту. Понятие уголовной ответственности. Обстоятельства, исключающие преступность деяния. Уголовные наказания, их виды. Фактическое применение уголовных наказаний. Лишение свободы как наказание и основные принципы его отбывания. Особенности применения уголовного наказания к несовершеннолетним. Понятие судимости и ее правовые последствия. Сроки судимости и ее погашения (снятия). Понятие амнистии и помилования.

Тема 8. Основы административного права. Понятие административного права, его предмет и метод. Источники и система административного права. Понятие административно-правовых норм, их классификация. Способы реализации административно-правовых норм: исполнение и применение. Понятие, признаки, особенности и виды административно-правовых отношений. Субъекты административного права: органы исполнительной власти, их должностные лица, индивидуальные субъекты, коллективные субъекты, органы местного самоуправления. Административные правонарушения. Административные проступки, их признаки. Юридический состав административного проступка. Субъекты административного правонарушения: физические и юридические лица. Административная ответственность. Кодекс об административных правонарушениях- нормативный акт, регулирующий

общественные отношения по привлечению к административной ответственности. Основания освобождения от административной ответственности. Административные наказания, их виды. Обстоятельствами, смягчающими административную ответственность.

Тема 9. Основы информационного права. Информационное общество, его признаки. Окинавская Хартия глобального информационного общества. Понятие и юридические свойства информации. Предмет и метод информационного права. Принципы правового регулирования в сфере информации, информационных технологий и защиты информации. Место информационного права в системе права. Система информационного права. Понятие и содержание информационного правоотношения. Виды информационных правоотношений. Производители, обладатели (держатели) и потребители информации - три основные категории субъектов правоотношений в информационной сфере. Несовершеннолетние как потребители информации с особым правовым статусом. Основные объекты информационных правоотношений. Особенности и виды информационно-правовых норм. Источники информационного права. Структура информационного законодательства. Понятие информационной безопасности. Понятие и структура информационного правонарушения. Понятие ответственности в информационном праве. Административная и гражданско-правовая ответственность. Информационное преступление. Уголовная ответственность за информационные преступления.

3.3. Тематика практических занятий

3.3.1. Практические занятия

1. Понятие и система права
2. Типология и происхождение государства и права
3. Правовые отношения и источники права
4. Конституционный строй и конституционное право Российской Федерации
5. Понятие, предмет и метод гражданского права
6. Трудовые отношения и трудовой кодекс Российской Федерации
7. Понятие и задачи Уголовного права
8. Источники и система Административного права
9. Правовое регулирование информационной среды

3.4. Тематика рефератов

1. Происхождение государства и права, основные причины их возникновения.
2. Правовая система общества.
3. Право и личность.
4. Право в системе социальных норм.
5. Правовое государство.
6. Конституционное развитие России.
7. Конституционный строй РФ и его основы.
8. Понятие избирательного права. Использование форм непосредственной демократии на уровне государственного управления РФ.
9. Конституционно-правовые основы государственной власти в РФ.
10. Гражданские (личные) права и свободы.
11. Система органов исполнительной власти в РФ.
12. Президент Российской Федерации: порядок выборов, полномочия, порядок прекращения полномочий.
13. Государственная Дума Федерального собрания Российской Федерации: порядок выборов, полномочия, прекращение полномочий.
14. Совет Федерации: эволюция правового регулирования.
15. Правовой статус депутата Государственной Думы и члена Совета Федерации Федерального Собрания РФ.

16. Законодательный процесс в Российской Федерации.
17. Судебная система современной России.
18. Конституционные основы статуса политических партий в России.
19. Возникновение и развитие российской прокуратуры. Прокуратура и ее правомочия в РФ.
20. Система органов внутренних дел РФ.
21. Министерство юстиции. Основные задачи по реализации государственной политики.
22. Гражданские права и их защита по Конституции РФ.
23. Понятие неимущественных прав и их защита. Право собственности как институт гражданского права.
24. Гражданско-правовой договор, его роль в гражданском обороте.
25. Конституционные принципы трудового права.
26. Понятие трудового договора. Виды трудовых договоров.
27. Современная уголовная политика Российского государства.
28. Виды ответственности за административные правонарушения.
29. Современные проблемы семейного права
30. Правовое регулирование информационной сферы общества.

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение

4.1. Нормативные документы и ГОСТы

1. Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993; с изменениями, одобренными в ходе общероссийского референдума 01.07.2020). [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть ПЕРВАЯ) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (статьи: 1 - 453). Эл. ресурс. Режим доступа: https://www.zakonrf.info/gk/ch1/
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть ВТОРАЯ) от 26.01.1996 N 14-ФЗ (статьи: 454 - 1109). Эл. ресурс. Режим доступа: https://www.zakonrf.info/gk/ch2/
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть ТРЕТЬЯ) от 26.11.2001 N 146-ФЗ (статьи: 1110 - 1224). Эл. ресурс. Режим доступа: https://www.zakonrf.info/gk/ch3/
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть ЧЕТВЁРТАЯ) от 18.12.2006 N 230-ФЗ (статьи: 1225 - 1551). Эл. ресурс. Режим доступа: https://www.zakonrf.info/gk/ch4/
6. "Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 19.12.2022, с изм. от 11.04.2023) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2023). Эл. ресурс. Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/
7. «Уголовный кодекс Российской Федерации" от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 03.04.2023). Эл. ресурс. Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10699/

4.2. Основная литература

1. Правоведение: учебник для вузов / В. А. Белов [и др.]; под редакцией В. А. Белова, Е. А. Абросимовой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 414 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06229-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515887 (дата обращения: 21.04.2023).
2. Правоведение: учебник и практикум для вузов / С. И. Некрасов [и др.]; под редакцией С. И. Некрасова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 645 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15034-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510655 (дата обращения: 21.04.2023).

4.3. Дополнительная литература

1. Бялт, В. С. Правоведение: учебное пособие для вузов / В. С. Бялт. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 303 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15943-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510312 (дата обращения: 21.04.2023).
2. Волков, А. М. Правоведение: учебник для вузов / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 345 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15665-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516980 (дата обращения: 21.04.2023).

4.4. Электронные образовательные ресурсы

При изучении дисциплины «Правоведение» используются разделы ЭОР «Основы права» https://online.mospolytech.ru/course/view.php?id=4588

4.5. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Консультант Плюс - http://www.consultant.ru/
2. Сервер органов государственной власти Российской Федерации - http://www.gov.ru
3. Сайт «Российской газеты» и ее приложений - http://www.rg.ru
4. Собрание законодательства Российской Федерации - http://www.szrf.ru/help.phtml

5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

– учебные аудитории (кабинеты) с рабочими местами для проведения лекций и семинаров, оснащенные соответствующим учебным оборудованием (мультимедийными средствами), действующими стендами, демонстрационными приборами;
– компьютерные классы;
– описание деловых игр, имитационных моделей и др.;
– демонстрационные материалы, обучающие программы, электронные ресурсы;
– стационарный персональный компьютер с пакетом Microsoft Office 2007;
–мультимедийный проектор; доска, экран.

6. Методические рекомендации

6.1. Методические рекомендации для преподавателя по организации обучения

Курс «Правоведение» предназначен для изучения студентами неюридических специальностей. Его задачами являются общее ознакомление студентов с понятиями, источниками и отраслями права, с основными правами и обязанностями граждан Российской Федерации, с государственным устройством Российской Федерации, формирование позитивного отношения к праву, повышения правосознания и правовой культуры. Преподавателю необходимо добиться понимания студентами принципов и значения правового регулирования, знания содержания основных нормативно-правовых документов в профессиональной сфере и развитие навыков практического применения законодательства.

При изучении дисциплины «Правоведение» используются следующие формы учебной деятельности, которые наиболее эффективно позволяют достичь поставленной цели изучения дисциплины: лекции, семинарские/практические занятия, выполнение курсовых работ, применяются активные и интерактивные методы проведения занятий.

Небольшое количество часов, отводимых на аудиторное изучение курса, делает невозможным охват всех предлагаемых тем и вопросов на занятиях. Программа курса включает в себя большое количество тем, которое не представляется возможным с одинаковой степенью полноты осветить в лекциях. Поэтому при составлении рабочего плана курса преподавателю рекомендуется с опорой на тематический план,

разработанный кафедрой и согласованный с руководителем образовательной программы, наметить для себя перечень тем, которые будут рассматриваться наиболее подробно, обозначить темы, материал которых будет излагаться обзорно, и, наконец, определить, какие темы могут быть самостоятельно изучены студентами.

В первой *лекции* рекомендуется познакомить студентов с программой курса и сообщить студентам о том, в какой форме будут изучаться ее разделы. Также следует порекомендовать нормативную и учебную литературу, изложить требования к посещению занятий, написанию и защите реферата, подготовке выступления на семинаре, ответу на экзамене, в случае использования балльно-рейтинговой системы оценки знания, изложить применяемые критерии.

Практические занятия – одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности учащихся и приобретение умений и навыков. Практические занятия – составная часть учебного процесса, групповая форма занятий при активном участии студентов. Практические занятия способствуют углубленному изучению наиболее сложных проблем науки и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы студентов. При проведении практических занятий следует ориентироваться на планы практических занятий, разработанные кафедрой. Тематика занятий может корректироваться с учетом пожеланий студентов по согласованию с руководителем семинарских занятий.

Форма проведения занятий может быть различной: совместное обсуждение вопросов, указанных в плане, прослушивание и обсуждение докладов по предложенным темам, деловая игра по теме занятия, работа в «малых группах», решение задач с использованием нормативных документов.

Обсуждая со студентами план проведения предстоящего занятия, преподаватель должен порекомендовать литературу для подготовки к нему. Тем студентам, которые собираются готовить доклады, необходимо помочь выбрать тему, определиться с основными моментами выступления и выбором литературы.

Участвуя в обсуждении доклада, преподаватель еще раз выявляет главные, ключевые моменты темы или явно формулирует их, если они ускользнули от внимания студента. Рекомендуется проверить знание ключевых терминов, упоминаемых в выступлении, и объяснить их значение, если студент сам не в состоянии этого сделать.

Проведение аудиторной контрольной работы с использованием нормативных материалов. Цель проведения – решение конкретной теоретической или практической задачи для выяснения степени усвоения изучаемого материала. Время проведения – от 40 минут до часа (60 минут). Объем – не более двух страниц. Студенты должны решить конкретную теоретическую или практическую задачу, предлагаемая задача должна быть разрешимой (то есть не носить проблемный характер). Преподаватель обязан заранее продумать условия задачи и необходимый для этого нормативный и иной материал. Могут предлагаться задачи на умение пользоваться законодательным материалом, результатами судебного толкования нормативных правовых актов и результатами судебной практики.

Контрольную работу следует проводить по уже изученной ранее теме, возможно, и после изучения крупного тематического блока. Студенты должны пользоваться нормативными и инструктивными материалами, предложенными заранее преподавателями. На следующем занятии дать развернутую оценку работе, показать типичные, основные ошибки с выделением лучших работ. Итоги такой контрольной работы должны учитываться на экзаменах.

Самостоятельная работа студента. Задачи самостоятельной внеаудиторной работы студентов, изучающих «Правоведение»: продолжение изучения курса в «домашних» условиях по программе, предложенной преподавателем; привитие студентом интереса к юридической литературе.

Формы самостоятельной работы: прочтение по рекомендации преподавателя монографических изданий по «Правоведению», научных статей в юридических

журналах. Конспектирование этих работ с последующим докладом и обсуждением на практических занятиях; выполнение студентами домашних заданий по анализу нормативных документов; написание рефератов, что преследует цель развития у студентов умения читать юридические сочинения, анализировать их, устанавливать сходство и различия во взглядах их авторов и излагать извлеченные знания самостоятельно, грамотным юридическим языком. Предметом реферирования может быть также законодательство, материалы судебной практики; выполнение контрольных работ по тематике, определенной преподавателем.

6.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В ходе изучения курса «Правоведение» студентам неюридических специальностей предстоит овладеть знаниями в области права, получить представление о сложных государственно-правовых явлениях, выработать умения понимать законы и другие нормативные правовые акты; принимать решения и совершать юридически значимые действия в точном соответствии с законом; сформировать навыки анализа законодательства и практики его применения, ориентации в специальной литературе.

Программа курса даёт возможность ознакомления с актуальными проблемами современного российского законодательства и получения необходимого юридического минимума для будущей профессиональной деятельности.

Приступая к изучению курса, студентам, прежде всего, следует ознакомиться с рабочей программой курса «Правоведение», чтобы в целом представлять его структуру и объем. Небольшое количество часов, отводимых на аудиторное изучение, делает невозможным охват всех предлагаемых тем и вопросов на занятиях, поэтому рекомендуется уяснить, в какой форме они будут изучаться. Если Вы заинтересованы в углубленном изучении какой-либо проблематики, это следует обсудить с Вашим преподавателем с целью выбора оптимальной формы работы в данном направлении: если заинтересованность проявляет группа студентов, то может быть скорректирован план лекционных и семинарских занятий, если эта тема интересна только одному студенту, то работа над ней может осуществляться в ходе индивидуальных консультаций. По каждой теме приводится список нормативной, основной, и дополнительной литературы. Для лучшего усвоения материала курса, изучения «Правоведения» на современном уровне необходимо пользоваться правовыми информационными системами. Последние изменения законодательства, комментарии, статьи, обзоры, новости федеральных и региональных органов законодательной, исполнительной и судебной власти можно найти на сайтах: http://www.akdi.ru/, http://www.garant.ru/, http://www.rg.ru/.

В структуру самостоятельной работы входит *работа студентов на лекциях* и над текстом лекции после нее, при подготовке к семинарскому занятию, тестированию, зачету и экзамену; *подготовка к семинарским занятиям* (подбор литературы к определенной проблеме; работа над источниками; составление реферативного сообщения или доклада и пр.), а также *работа на семинарских занятиях*, проблемное проведение которых ориентирует студентов на творческий поиск оптимального решения проблемы, развивает навыки самостоятельного мышления, умения грамотного использования нормативных документов и убедительной аргументации собственной позиции. На каждый семинар кроме вопросов плана выносятся проблемы для углубленного изучения, которые рассматриваются в форме заранее подготовленного доклада или реферата с последующим обсуждением. По инициативе студентов и согласованию с преподавателем в план занятия могут быть внесены и другие вопросы для обсуждения в рамках заявленной темы.

При подготовке к семинарским занятиям и самостоятельном изучении курса «Правоведение» следует соблюдать систематичность и последовательность в работе. Необходимо сначала внимательно ознакомится с содержанием плана семинарского занятия. Обратите внимание на *основные понятия*. Уясните для себя их значения, используя словари и энциклопедии. Затем, ознакомьтесь с соответствующими разделами учебных пособий, восстановите в памяти материал лекций. Теперь необходимо

приступать к изучению дополнительной литературы. Обратите внимание, что при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно-правовые акты и материалы правоприменительной практики. Теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе.

Ознакомившись с литературой, составьте краткий конспект прочитанного. На основе полученной информации попытайтесь самостоятельно ответить на вопросы, сформулированные в плане семинарского занятия. Настоятельно рекомендуем составить план ответа на каждый вопрос.

После изучения какой-либо темы или ее отдельных разделов необходимо полученные знания привести в систему, связать воедино весь проработанный материал. При подготовке выступления на семинарском занятии приветствуется *создание презентаций* с использованием иллюстративного материала. Особое внимание студенты должны уделять *самоконтролю полученных знаний:* после освоения материала, необходимо проверить себя по предлагаемым вопросам. Помочь в выявлении степени усвоения материала может регулярное участие в тестировании.

Важной формой самостоятельной работы студентов является *реферативная работа*. Реферат представляет собой результат научной работы студента, состоящей в поиске и отборе источников, в выявлении в них необходимого материала, его систематизации и аргументированного изложения. Работа над рефератом начинается с выбора или формулирования темы. Определившись с темой, приступайте к поиску литературы. Если Вы ориентируетесь на список тем для рефератов из методических рекомендаций, обратитесь к предложенному списку литературы. Если вы самостоятельно выбрали тему, посоветуйтесь с преподавателем и воспользуйтесь системным, предметным или алфавитным каталогом библиотеки.

Следующий этап – изучение литературы, анализ и систематизация материала. В ходе чтения выявляется круг основных вопросов, который должен быть рассмотрен в реферате. Рекомендуется составить план, по которому будет группироваться изученный материал.

Реферат состоит из *введения* (раскрывает актуальность темы), *заключения* (содержит основные выводы) и *основной части*.

Основная часть реферата может включить несколько пунктов, каждый из которых раскрывает одну из сторон проблемы. В идеале, совокупность вопросов, рассмотренных в основной части, должна охватывать всю проблему в целом. При этом композиционное построение работы может быть различным: хронологическим (проблема рассматривается в развитии, последовательно от одного этапа к другому), проблемным (тема расчленяется на составные части) и аналитическим (тема исследуется в ее причинно-следственных связях, взаимосвязанных проблемах). Следует помнить, что изложение материала должно быть не только последовательным, но и четким, в конце каждого вопроса необходимо делать краткие выводы.

Реферат оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми для оформления научных работ: открывается работа титульным листом, где указывается полное название ведомства, университета, факультета, кафедра, тема реферата, фамилии автора и руководителя, место и год написания. На следующей странице, которая нумеруется сверху номером 2, помещается оглавление с точным названием каждой главы и указанием начальных страниц.

Общий объем реферата не должен превышать 15-20 страниц для печатного варианта. При печатании текста реферата абзац должен равняться четырем знакам (1,25 см.). Поля страницы: левое - 3 см., правое - 1,5 см., нижнее 2 см., верхнее - 2 см. до номера страницы. Текст печатается через 1,5 интервала. Если текст реферата набирается в текстовом редакторе Microsoft Word, рекомендуется использовать шрифт Times New Roman Cyr, размер шрифта - 14 пт.

Каждая структурная часть реферата (введение, главная часть, заключение и т.д.) начинается с новой страницы. Расстояние между главой и следующей за ней текстом, а также между главой и параграфом составляет 2 интервала.

После заголовка, располагаемого посредине строки, не ставится точка. Не допускается подчеркивание заголовка и переносы в словах заголовка. Страницы реферата нумеруются в нарастающем порядке. Номера страниц ставятся вверху в середине листа. Титульный лист реферата включается в общую нумерацию, но номер страницы на нем не проставляется.

При цитировании текст обязательно заключается в кавычки. При этом необходимы ссылки на источники, которые, как правило, имеют цифровые обозначения и помещаются под текстом, внизу страницы. В сноске следует указать фамилию и инициалы автора, название статьи или книги, том, место, издательство и год издания, страницу.

7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечен6ие самостоятельной работы студентов.

В процессе обучения используются следующие оценочные формы самостоятельной работы студентов, оценочные средства текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций:

7.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

7.1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. В результате освоения дисциплины (модуля) формируются следующие компетенции:

Код компетенции	В результате освоения образовательной программы обучающийся должен обладать
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.
ОПК-5	Способен решать задачи развития науки, техники и технологии в области управления в технических системах с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности

В процессе освоения образовательной программы данные компетенции, в том числе их отдельные компоненты, формируются поэтапно в ходе освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

7.1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых по итогам освоения дисциплины (модуля), описание шкал оценивания.

Показателем оценивания компетенций на различных этапах их формирования является достижение обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю).

(УК-11) - Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности				
Показатель	**Критерии оценивания**			
	2	**3**	**4**	**5**

ИУК-11.1. Обладает развитым правосознанием и сформированностью правовой культуры, уважением к праву и закону. Знает существующие антикоррупционные правовые нормы	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие следующих знаний: обладание развитым правосознанием и сформированностью правовой культуры, уважением к праву и закону. Знает существующие антикоррупционные правовые нормы.	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих знаний: обладание развитым правосознанием и сформированностью правовой культуры, уважением к праву и закону. Знает существующие антикоррупционные правовые нормы. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность знаний, по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями при их переносе на новые ситуации.	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний: обладание развитым правосознанием и сформированностью правовой культуры, уважением к праву и закону. Знает существующие антикоррупционные правовые нормы, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях.	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний: обладание развитым правосознанием и сформированностью правовой культуры, уважением к праву и закону. Знает существующие антикоррупционные правовые нормы, свободно оперирует приобретенными знаниями.
ИУК-11.2. Понимает сущность и модели коррупционного поведения и формы его проявления в различных сферах личной и профессиональной деятельности	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени понимает сущность и модели коррупционного поведения и формы его проявления в различных сферах личной и профессиональной деятельности	Обучающийся демонстрирует неполное понимание сущности и модели коррупционного поведения и формы его проявления в различных сферах личной и профессиональной деятельности. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность умений, по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании умениями при их переносе на новые ситуации	Обучающийся демонстрирует частичное понимание сущность и модели коррупционного поведения и формы его проявления в различных сферах личной и профессиональной деятельности. Умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации	Обучающийся демонстрирует полное понимание сущность и модели коррупционного поведения и формы его проявления в различных сферах личной и профессиональной деятельности. Свободно оперирует приобретенными умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности
ИУК-11.3. Соблюдает правила	Обучающийся не владеет или в	Обучающийся владеет	Обучающийся частично владеет	Обучающийся в полном объеме

общественного взаимодействия, адекватно применяет нормы права и способы профилактики и противодействия коррупции	недостаточной степени владеет правилами общественного взаимодействия, адекватного применения норм права и способов профилактики и противодействия коррупции	правилами общественного взаимодействия, адекватного применения норм права и способов профилактики и противодействия коррупции, допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность владения навыками по ряду показателей, Обучающийся испытывает значительные затруднения при применении навыков в новых ситуациях	правилами общественного взаимодействия, адекватного применения норм права и способов профилактики и противодействия коррупции, навыки освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	владеет правилами общественного взаимодействия, адекватного применения норм права и способов профилактики и противодействия коррупции, свободно применяет полученные навыки в ситуациях повышенной сложности.
(ОПК-5) - Способен решать задачи развития науки, техники и технологии в области управления в технических системах с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности				
ИОПК-5.1. Решает задачи развития науки, техники и технологии в области управления в технических системах с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет решать задачи развития науки, техники и технологии в области управления в технических системах с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности	Обучающийся демонстрирует неполное умение решать задачи развития науки, техники и технологии в области управления в технических системах с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность умений, по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании умениями при их переносе на новые ситуации	Обучающийся демонстрирует частичное умение задачи развития науки, техники и технологии в области управления в технических системах с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности. Умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации	Обучающийся демонстрирует полное умение задачи развития науки, техники и технологии в области управления в технических системах с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности. Свободно оперирует приобретенными умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности

ИОПК-5.2. Знает нормативно-правовую базу регулирования в сфере интеллектуальной собственности	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие знаний нормативно-правовой базы регулирования в сфере интеллектуальной собственности	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие знаний нормативно-правовой базы регулирования в сфере интеллектуальной собственности. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность знаний, по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями при их переносе на новые ситуации.	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие знаний нормативно-правовой базы регулирования в сфере интеллектуальной собственности, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях.	Обучающийся демонстрирует полное соответствие знаний нормативно-правовой базы регулирования в сфере интеллектуальной собственности, свободно оперирует приобретенными знаниями.
ИОПК-5.3. Владеет способами решения задач в области управления технических систем с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет способами решения задач в области управления технических систем с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности	Обучающийся владеет способами решения задач в области управления технических систем с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности. Обучающийся испытывает значительные затруднения при применении навыков в новых ситуациях	Обучающийся частично владеет способами решения задач в области управления технических систем с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности, навыки освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	Обучающийся в полном объеме владеет способами решения задач в области управления технических систем с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности, свободно применяет полученные навыки в ситуациях повышенной сложности.

Форма итоговой аттестации: зачет.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме зачёта проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по данной дисциплине (модулю), при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра.

Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине (модулю) методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено». К промежуточной аттестации допускаются только студенты, выполнившие все виды учебной работы, предусмотренные рабочей программой по дисциплине «Правоведение»: реферат, тестирование, участие в дискуссиях, устных опросах.

Шкала оценивания	**Описание**
Зачтено	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
Не зачтено	Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

Фонды оценочных средств представлены в приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

Приложение 1 к
рабочей программе

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)

Направление подготовки: 27.03.04 Управление в технических системах

Профиль: Электронные системы управления

Форма обучения: очная

Вид профессиональной деятельности: (В соответствии с ФГОС ВО)

Кафедра: «Менеджмент»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«Правоведение»

Состав:
1. Паспорт фонда оценочных средств
2. Описание оценочных средств:
Зачет
Устный опрос
Дискуссия
Тесты
Реферат

Москва, 2023 год

Таблица 1

ПОКАЗАТЕЛЬ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

«Правоведение»
ФГОС ВО 27.03.04 Направление подготовки: 27.03.04 Управление в технических системах

Профиль: Электронные системы управления					
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие профессиональные компетенции:					
Компетенции		Перечень компонентов	Технология формирования компетенций	Форма оценочного средства**	Степени уровней освоения компетенций
Индекс	Формулировка				
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.	ИУК-11.1. Обладает развитым правосознанием и сформированностью правовой культуры, уважением к праву и закону. Знает существующие антикоррупционные правовые нормы ИУК-11.2. Понимает сущность и модели коррупционного поведения и формы его проявления в различных сферах личной и профессиональной деятельности ИУК-11.3. Соблюдает правила общественного взаимодействия, адекватно применяет нормы права и способы профилактики и противодействия коррупции	лекция, самостоятельная работа, семинарские занятия	З, УО, Д, Т, Р	**Базовый уровень:** обучающийся демонстрирует недостаточное соответствие следующих знаний: развитым правосознанием и сформированностью правовой культуры, уважением к праву и закону; существующих антикоррупционных правовых норм **Повышенный уровень:** обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний: сущность и модели коррупционного поведения и формы его проявления в различных сферах личной и профессиональной деятельности, правила общественного взаимодействия, нормы права и способы профилактики и противодействия коррупции, свободно оперирует приобретенными знаниями.
ОПК-5	Способен решать задачи развития науки,	ИОПК-5.1. Решает задачи развития науки, техники и технологии в	лекция, самостоятельная работа,	З, УО, Д, Т, Р	**Базовый уровень** Обучающийся демонстрирует недостаточное

	техники и технологии в области управления в технических системах с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности	области управления в технических системах с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности ИОПК-5.2. Знает нормативно-правовую базу регулирования в сфере интеллектуальной собственности ИОПК-5.3. Владеет способами решения задач в области управления технических систем с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности	семинарские занятия		знание задач развития науки, техники и технологии в области управления в технических системах с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности **Повышенный уровень:** обучающийся в полном объеме владеет способами решения задач в области управления технических систем с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности, свободно применяет полученные навыки в ситуациях повышенной сложности.

Приложение 2
к рабочей программе

Перечень оценочных средств по дисциплине «Правоведение»

№ ОС	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Зачет	Контрольное мероприятие, которое проводится по окончанию изучения дисциплины в виде, предусмотренном учебным планом.	Перечень вопросов
2	Устный опрос собеседование, (УО)	Средство контроля, организованное как специальная беседа педагогического работника с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний, обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
3	Дискуссия (Д)	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень дискуссионных тем дискуссии
4	Тест (Т)	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий
5	Реферат (Р)	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов

Кафедра «Менеджмент»

УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности					
Контролируемый результат обучения	**Контролируемые темы (разделы) дисциплины**	**Зачет**			
		Критерии оценивания			
		2	**3**	**4**	**5**
ИУК-11.1. Обладает развитым правосознанием и сформированностью правовой культуры, уважением к праву и закону. Знает существующие антикоррупционные правовые нормы ИУК-11.2. Понимает сущность и модели коррупционного поведения и формы его проявления в различных сферах личной и профессиональной деятельности ИУК-11.3. Соблюдает правила общественного взаимодействия, адекватно применяет нормы права и способы профилактики и противодействия коррупции	Тема 1. Право в системе социального регулирования. Тема 2. Основы теории государства и права. Тема 3. Правовые отношения, нормы и источники права Тема 4. Основы конституционного строя Российской Федерации. Тема 5. Основы гражданского права. Тема 6. Основы трудового права. Тема 7. Основы уголовного права. Тема 8. Основы административного права. Тема 9. Основы информационного права.	Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации	Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков, при этом проявляется недостаточность знания, умения, владения навыками по ряду показателей. При этом допущены значительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.	Изложено правильное понимание вопроса, дано достаточно подробное описание предмета ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия, относящиеся к предмету ответа, ошибочных положений нет Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в стандартных ситуациях. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.	Изложено правильное понимание вопроса и дан исчерпывающий на него ответ, содержание раскрыто полно, профессионально, грамотно. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в стандартных ситуациях.

ОПК – 5 Способен решать задачи развития науки, техники и технологии в области управления в технических системах с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности					
Контролируемый результат обучения	**Контролируемые темы (разделы) дисциплины**	**Зачет**			
		Критерии оценивания			
		2	**3**	**4**	**5**
ИОПК-5.1. Решает задачи развития науки, техники и технологии в области управления в технических системах с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности ИОПК-5.2. Знает нормативно-правовую базу регулирования в сфере интеллектуальной собственности ИОПК-5.3. Владеет способами решения задач в области управления технических систем с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности	Тема 1. Право в системе социального регулирования. Тема 2. Основы теории государства и права. Тема 3. Правовые отношения, нормы и источники права Тема 4. Основы конституционного строя Российской Федерации. Тема 5. Основы гражданского права. Тема 6. Основы трудового права. Тема 7. Основы уголовного права. Тема 8. Основы административного права. Тема 9. Основы информационного права.	Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации	Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков, при этом проявляется недостаточность знания, умения, владения навыками по ряду показателей. При этом допущены значительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.	Изложено правильное понимание вопроса, дано достаточно подробное описание предмета ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия, относящиеся к предмету ответа, ошибочных положений нет Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в стандартных ситуациях. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные	Изложено правильное понимание вопроса и дан исчерпывающий на него ответ, содержание раскрыто полно, профессионально, грамотно. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в стандартных ситуациях.

				ситуации.	

Вопросы к зачету по дисциплине: «Правоведение»

1. Понятие, предмет и метод правоведения.
2. Понятие права. Основные теории правопонимания.
3. Признаки, принципы, назначение права.
4. Право и другие социальные нормы. Отношение права и морали, их сходство и различие.
5. Источники (формы) права. Источники права в Российской Федерации
6. Нормы права и их особенности.
7. Правовые отношения. Субъекты и объекты правоотношений.
8. Система права, система законодательства, правовая система.
9. Правомерное поведение и правонарушения.
10. Юридическая ответственность
11. Понятие и признаки государства. Функции государства.
12. Форма государства: форма правления, форма государственного устройства, государственный (политический) режим.
13. Понятие и признаки правового государства.
14. Форма правления, форма государственного устройства, политический режим в РФ
15. Конституционное право, его роль и место в системе отраслей права РФ. Предмет, метод и структура конституционного права РФ.
16. Конституция как юридический документ. Виды конституций.
17. Конституция РФ: юридические свойства, структура, порядок пересмотра, внесение изменений.
18. Основы конституционного строя РФ.
19. Права и свободы человека. Их гарантии и защита.
20. Органы государственной власти РФ: понятие, классификация.
21. Конституционно-правовой статус Президента Российской Федерации
22. Федеральное собрание - представительный и законодательный орган Российской Федерации.
23. Правительство РФ и органы исполнительной власти.
24. Конституционные основы судебной власти в Российской Федерации.
25. Правоохранительные органы.
26. Понятие гражданского права, его предмет и метод. Принципы ГП.
27. Источники и система ГП. Подотрасли и институты ГП.
28. Гражданские правоотношения. Субъекты и объекты гражданских правоотношений.
29. Осуществление и защита гражданских прав.
30. Гражданско-правовая ответственность.
31. Право собственности и ограниченные вещные права.
32. Гражданско-правовые обязательства.
33. Понятие, предмет и метод трудового права.
34. Правоотношения в сфере труда.
35. Понятие и значение трудового договора. Виды трудового договора.
36. Основания и порядок заключения трудового договора.
37. Изменения и прекращения трудового договора
38. Рабочее время и время отдыха.
39. Понятие, метод и источники уголовного права. Задачи уголовного права.
40. Понятие преступления: признаки состав, виды (по тяжести).

41. Классификация преступлений по объекту.
42. Уголовная ответственность. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.
43. Уголовные наказания в РФ.
44. Особенности применения наказания к несовершеннолетним.
45. Понятие судимости и ее правовые последствия.
46. Предмет и метод семейного права. Особенности семейно-правовых отношений.
47. Понятия брака, условия и порядок его заключения. Препятствия к вступлению в брак.
48. Брачный договор: понятие, субъекты, форма и содержание.
49. Расторжение брака в органах загса.
50. Наследственное право: предмет и метод. Источники, субъекты и объекты наследственного права.
51. Наследование по закону и по завещанию. Очередность призвания наследников.
52. Предмет и метод административного права. Понятие и виды административно-правовых норм.
53. Административные правонарушения: понятия и виды.
54. Административная ответственность. Основания привлечения к административной ответственности.
55. Административное наказание: понятие и виды
56. Понятие информации. Особенности и юридические свойства информации
57. Понятие информационного права. Предмет, метод и принципы информационного права.
58. Информационно-правовые отношения. Субъекты информационного права.
59. Понятие и виды источников информационного права.
60. Структура информационного законодательства.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)

Факультет экономики и управления,
Кафедра «Менеджмент»
Дисциплина: Правоведение
Направление подготовки: 27.03.04 «Управление в технических системах»
Курс: ___, группа _____, форма обучения: очная

ЗАЧЕТНЫЙ БИЛЕТ № 1

1 Понятие, предмет и метод правоведения.
2. Право собственности и ограниченные вещные права.

Утверждено на заседании кафедры «01» сентября 2023 г., протокол № 1.
Зав. кафедрой «Менеджмент» _____ /Аленина Е.Э. /

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)

Факультет экономики и управления,
Кафедра «Менеджмент»
Дисциплина: Правоведение
Направление подготовки: 27.03.04 «Управление в технических системах»
Курс: ___, группа _____, форма обучения: очная

ЗАЧЕТНЫЙ БИЛЕТ № 2

1. Понятие права. Основные теории правопонимания.
2. Гражданско-правовые обязательства.

Утверждено на заседании кафедры «01» сентября 2023 г., протокол № 1.

Зав. кафедрой «Менеджмент» _____ /Аленина Е.Э. /

Кафедра «Менеджмент»

УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности					
Контролируемый результат обучения	**Контролируемые темы (разделы) дисциплины**	**Устный опрос**			
		Критерии оценивания			
		2	**3**	**4**	**5**
ИУК-11.1. Обладает развитым правосознанием и сформированность ю правовой культуры, уважением к праву и закону. Знает существующие антикоррупционны е правовые нормы ИУК-11.2. Понимает сущность и модели коррупционного поведения и формы его проявления в различных сферах личной и профессиональной деятельности ИУК-11.3. Соблюдает правила общественного взаимодействия, адекватно применяет нормы права и способы профилактики и противодействия коррупции	Тема 1. Право в системе социального регулирования. Тема 2. Основы теории государства и права. Тема 3. Правовые отношения, нормы и источники права Тема 4. Основы конституционного строя Российской Федерации. Тема 5. Основы гражданского права. Тема 6. Основы трудового права. Тема 7. Основы уголовного права. Тема 8. Основы административног о права. Тема 9. Основы информационного права.	Материал излагается непоследо вательно, сбивчиво, не представл яет определенной системы знаний по дисциплин е. Не раскрываю тся причинно-следствен ные связи между явлениями и событиям и. Не проводитс я анализ. Выводы отсутству ют. Ответы на дополните льные вопросы	Допускают ся нарушения в последоват ельности изложения. Неполно раскрываю тся причинно-следственн ые связи между явлениями и событиями . Демонстри руются поверхност ные знания вопроса, с трудом решаются конкретны е задачи. Имеются затруднени я с выводами.	Ответы на поставленны е вопросы излагаются систематизи ровано и последовате льно. Базовые термины используютс я, но в недостаточн ом объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственны е связи между явлениями и событиями. Демонстрир уется умение анализирова ть материал, однако не все выводы носят аргументиро ванный и	Ответы на поставленн ые вопросы излагаются логично, последовате льно и не требуют дополнител ьных пояснений. Полно раскрывают ся причинно-следственн ые связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованн ые выводы.

		отсутствуют.		доказательный характер.	

ОПК – 5 Способен решать задачи развития науки, техники и технологии в области управления в технических системах с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности					
Контролируемый результат обучения	**Контролируемые темы (разделы) дисциплины**	**Устный опрос**			
		Критерии оценивания			
		2	**3**	**4**	**5**
ИОПК-5.1. Решает задачи развития науки, техники и технологии в области управления в технических системах с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности ИОПК-5.2. Знает нормативно-правовую базу регулирования в сфере интеллектуальной собственности ИОПК-5.3. Владеет способами решения задач в области управления технических систем с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности	Тема 1. Право в системе социального регулирования. Тема 2. Основы теории государства и права. Тема 3. Правовые отношения, нормы и источники права Тема 4. Основы конституционного строя Российской Федерации. Тема 5. Основы гражданского права. Тема 6. Основы трудового права. Тема 7. Основы уголовного права. Тема 8. Основы административного права. Тема 9. Основы информационного права.	Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиям и. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют.	Допускаются нарушения в последовательности изложения. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами.	Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые термины используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный	Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы.

				характер.	

Вопросы для устного опроса по дисциплине «Правоведение»

Тема 1. Право в системе социального регулирования.

1. Перечислите основные теории права.
2. Охарактеризуйте основные теории права (естественно-правовую, историческую, марксистскую, нормативистскую, психологическую, социологическую).
3. Дайте определение понятию права. Что представляет собой право в объективном и субъективном смысле?
4. Назовите признаки права. Дайте разъяснение следующих понятий: нормативность, общеобязательность, формальная определенность, системность, волевой характер права.
5. Что включает в себя право, как государственный регулятор общественных отношений?
6. Охарактеризуйте принципы права: общеправовые, межотраслевые, отраслевые.
7. Назовите функции права. В чем его ценность?
8. Назовите основные типы правовых систем современности.
9. Расскажите о делении права на частное и публичное.
10. Расскажите о различных элементах в системе права: отрасли, подотрасли, институты, субинституты, нормы права.
11. Назовите виды отраслей права. В чем особенность каждой отрасли права?
12. Какие классификации отраслей права вы знаете?
13. Как соотносятся законность и правопорядок?

Тема 2. Основы теории государства и права.

1. Первобытное общество: характеристика экономики, власти, социальных норм.
2. Разложение первобытнообщинного строя и возникновение государства.
3. Основные теории происхождения государства
3. Основные теории происхождения права
4. Возникновение государства на территории Европы.
5. Понятие, основные характеристики и функции современного государства.
6. Правовой статус Президента РФ.
7. Система законодательной власти в РФ.
8. Система исполнительной власти в РФ.
9. Судебная система РФ.
10. Понятие «бюрократия», концепция рациональной бюрократии М. Вебера
11. Политический режим

Тема 3. Правовые отношения, нормы и источники права

1. Понятие и признаки правового отношения: место правоотношения в механизме правового регулирования.
2. Основные элементы содержания (структура) правоотношений.
3. Сущность гражданских правоотношений, объекты и субъекты гражданских правоотношений.
4. Содержание правоотношения. Субъективное право и юридическая обязанность
5. Характеристика и особенности юридического лица.
6. Организационно-правовые формы юридических лиц.
7. Понятие и виды гражданских правоотношений
8. Субъект правоотношения.
9. Объект правоотношения.
10. Юридический факт. Фактический состав.
11. Правовые презумпции и фикции как особые юридические факты.

Тема 4. Основы конституционного строя Российской Федерации.

1. Назовите основные элементы конституционно-правового статуса РФ.

2. Назовите основные характеристики государства Российская Федерация.

3. Конституционно-правовые основы политических, экономических, социальных и духовно-культурных общественных отношений в РФ. Права и их гарантии.

4. Что относится к политическим основам конституционного строя РФ?

5. Дайте характеристику представительной и непосредственной демократии, чем они отличаются?

6. Необходимость и сущность разделения властей.

7. Основные принципы формирования системы государственного управления.

8. Раскройте понятия «легитимность» и «легальность» власти.

9. Дайте определение понятию уровней власти.

10. Каковы принципы федерального устройства РФ?

11. Назовите государственные символы России.

Тема 5. Основы гражданского права.

1. Понятие, предмет и метод гражданского права.
2. Принципы гражданского права.
3. Система гражданского права. Гражданский кодекс РФ: общая характеристика.
4. Понятие и виды источников гражданского права.
5. Действие гражданского законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц.
6. Понятие и элементы гражданского правоотношения.
7. Содержание и форма гражданского правоотношения.
8. Субъекты и объекты гражданских правоотношений.
9. Виды гражданских правоотношений.

Тема 6. Основы трудового права.

1. Источники трудового права, содержащие правовые нормы, посредством которых регулируются трудовые отношения.
2. Локальные источники трудового права
3. Принципы трудового права
4. Функции трудового права
5. Коллективный договор как локальный нормативный правовой акт,
6. Трудовой договор: понятие, виды
7. Основания прекращения трудового договора
8. Трудовая дисциплина
9. Дисциплинарное взыскание

Тема 7. Основы уголовного права.

1. Источники уголовного права
2. Общая часть уголовного права
3. Особенная часть уголовного права
4. Принципы действия уголовного закона
5. Понятие и виды объектов преступления
6. Понятие уголовной ответственности
7. Признаки преступления
8. Понятие и виды мотивов преступлений
9. Виды преступлений по степени тяжести

Тема 8. Основы административного права.

1. Источники административного права
2. Нормы административного права
3. Предмет административного права
4. Метод административного права
5. Средства правового административного регулирования
6. Административная ответственность
7. Административное правонарушение
8. Административное наказание: виды и характеристики

9. Понятие и меры административного принуждения
10. Понятие и виды административных взысканий

Тема 9. Основы информационного права.

1. Право на информацию и право на коммуникацию: ценностные характеристики.
2. Свобода слова: философско-политологический аспект.
3. Гарантии свободы массовой информации и возможности их реализации.
4. Структура информационного законодательства.
5. Сущность журналистской этики, ее функции и особенности трансформации в современном, российском инфопространстве.
6. Проблема ответственности в журналистике.
7. Нравственная саморегуляция СМИ.
8. Пробелы в структуре информационного законодательства

Кафедра «Менеджмент»

УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности					
Контролируемый результат обучения	**Контролируемые темы (разделы) дисциплины**	**Дискуссия**			
		Критерии оценивания			
		2	**3**	**4**	**5**
ИУК-11.1. Обладает развитым правосознанием и сформированность ю правовой культуры, уважением к праву и закону. Знает существующие антикоррупционны е правовые нормы ИУК-11.2. Понимает сущность и модели коррупционного поведения и формы его проявления в различных сферах личной и профессиональной деятельности ИУК-11.3. Соблюдает правила общественного взаимодействия, адекватно применяет нормы права и способы	Тема 1. Право в системе социального регулирования. Тема 2. Основы теории государства и права. Тема 3. Правовые отношения, нормы и источники права Тема 4. Основы конституционного строя Российской Федерации. Тема 5. Основы гражданского права. Тема 6. Основы трудового права. Тема 7. Основы уголовного права. Тема 8. Основы административног о права. Тема 9. Основы информационного права.	не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимани е большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использован ии терминологи и, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов; не сформирова	неполно или непоследоват ельно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстр ированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовани и терминологи и, исправленны е после	ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в усвоении учебного материала допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один – два недочета в формировании навыков публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.	студент полно усвоил учебный материал; проявляет навыки анализа, обобщения, критического осмысления, публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации; материал изложен грамотно, в определенной логической последователь ности, точно используется терминология; показано умение иллюстрирова

профилактики и противодействия коррупции		ны компетенции, умения и навыки публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации	нескольких наводящих вопросов; при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, учащийся не может применить теорию в новой ситуации.		ть теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; высказывать свою точку зрения; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков.

ОПК – 5 Способен решать задачи развития науки, техники и технологии в области управления в технических системах с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности

Контролируемый результат обучения	**Контролируемые темы (разделы) дисциплины**	**Дискуссия**			
		Критерии оценивания			
		2	**3**	**4**	**5**
ИОПК-5.1. Решает задачи развития науки, техники и технологии в области управления в технических системах с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности ИОПК-5.2. Знает нормативно-правовую базу регулирования в сфере интеллектуальной собственности ИОПК-5.3. Владеет способами решения задач в области	Тема 1. Право в системе социального регулирования. Тема 2. Основы теории государства и права. Тема 3. Правовые отношения, нормы и источники права Тема 4. Основы конституционного строя Российской Федерации. Тема 5. Основы гражданского права. Тема 6. Основы трудового права. Тема 7. Основы уголовного права.	не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены	неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовани	ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в усвоении учебного материала допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один – два недочета в формировании навыков публичной речи, аргументации, ведения	студент полно усвоил учебный материал; проявляет навыки анализа, обобщения, критического осмысления, публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации; материал изложен грамотно, в определенной логической последователь ности, точно

управления технических систем с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности	Тема 8. Основы административного права. Тема 9. Основы информационного права.	после нескольких наводящих вопросов; не сформированы компетенции, умения и навыки публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации	и терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, учащийся не может применить теорию в новой ситуации.	дискуссии и полемики, критического восприятия информации.	используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; высказывать свою точку зрения; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков.

Перечень дискуссионных тем для круглого стола по дисциплине «Правоведение»

1. Происхождение государства и права, основные причины их возникновения.
2. Право, как общественный феномен.
3. Правовая система общества.
4. Право и личность.
5. Право в системе социальных норм.
6. Право и мораль.
7. Правовое сознание и правовая культура.
8. Соотношение права и закона.
9. Правотворчество и процесс образования права.
10. Стадии законодательного процесса.
11. Законность и правопорядок.
12. Правовое государство.
13. Конституционное развитие России.
14. Институт федеративного устройства.
15. Институт системы органов государственной власти и местного самоуправления.
16. Конституционный строй и его основы.
17. Становление и развитие федерализма в России.
18. Понятие избирательного права. Использование форм непосредственной демократии на уровне государственного управления РФ.

19. Основы конституционно-правового статуса Российской Федерации и субъектов РФ. Типы субъектов РФ.
20. Конституционно-правовые основы государственной власти в РФ.
21. Конституционно-правовой статус личности: понятие и принципы.
22. Институт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации
23. Гражданские (личные) права и свободы.
24. Система органов исполнительной власти в РФ.
25. Президент Российской Федерации: порядок выборов, полномочия, порядок прекращения полномочий.
26. Государственная Дума Федерального собрания Российской Федерации: порядок выборов, полномочия, прекращение полномочий.
27. Совет Федерации: эволюция правового регулирования.
28. Правовой статус депутата Государственной Думы и члена Совета Федерации Федерального Собрания РФ.
29. Законодательный процесс в Российской Федерации.
30. Судебная система современной России.
31. Конституционный суд РФ.
32. Система государственной власти в субъектах РФ.
33. Понятие местного самоуправления. Конституционно-правовые гарантии местного самоуправления.
34. Конституционные основы статуса политических партий в России.
35. Возникновение и развитие российской прокуратуры.
36. Прокуратура и ее правомочия в РФ.
37. Система органов внутренних дел РФ.
38. История отечественной адвокатуры.
39. Участие граждан в осуществлении правосудия. Суд присяжных.
40. Гражданские права и их защита по Конституции РФ.
41. Понятие неимущественных прав и их защита.
42. Право собственности как институт гражданского права.
43. Гражданско-правовой договор, его роль в гражданском обороте.
44. Государственная регистрация юридических лиц: порядок, процедура и современные проблемы.
45. Правовое положение индивидуальных предпринимателей.
46. Сделки в гражданском праве.
47. Обязательства граждан и юридических лиц вследствие причинения вреда.
48. Понятие морального вреда. Способы защиты.
49. Конституционные принципы трудового права.
50. Понятие трудового договора. Виды трудовых договоров.
51. Защитная функция профсоюзов в современных условиях.
52. Трудовые споры и способы из разрешения.
53. Дисциплина труда: общие положения.
54. Правовые вопросы охраны труда работников.
55. Задачи и принципы уголовного права.
56. Понятие преступления и наказания.
57. Современная уголовная политика Российского государства.
58. Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних.

59. Виды ответственности за административные правонарушения.

60. Правовое регулирование информационной сферы общества.

61. Роль и правовое регулирование электронного документооборота в современном информационном обществе. Электронная подпись.

62. Интернет и его правовые аспекты.

63. Компьютерные преступления, ответственность и средства защиты от них.

64. Место информационной безопасности в системе национальной безопасности в современном мире.

65. Доктрина информационной безопасности РФ: тенденции развития.

Методические рекомендации по подготовке и проведению дискуссии

Подготовка и проведение дискуссии является значимым этапом освоения учебного материала, а также выступает одной из форм контроля выполнения студентом самостоятельной работы по конкретным разделам учебных дисциплин. Форма дискуссии представляет собой обмен мнениями во всех его формах. Соответствующий метод обучения заключается в проведении обсуждений по конкретной проблеме в относительно небольших группах, обучающихся (от 3 до 6 чел.). Учебная дискуссия отличается тем, что ее проблематика нова лишь для группы лиц, участвующих в дискуссии; ее ориентировочный результат известен организатору.

Цель учебной дискуссии – овладение участниками методами ведения обсуждения, поиска и формулирования аргументов, их анализа.

Грамотно организованная учебная дискуссия является фактором развития коммуникативных и аналитических способностей, позволяет выявить уровень представлений по определенной теме, проблеме.

Последовательность этапов группового обсуждения проблемы: -поиск и определение проблемы (затруднения), решаемые групповыми методами (путем выработки общего подхода, достижения согласия);

-формулировка проблемы в ходе группового анализа, обсуждения;

-анализ проблемы;

-попытки найти решение проблемы (они могут представлять собой процесс, включающий обсуждение, сбор данных, привлечение дополнительных источников информации и т.д.; группа делает предварительные выводы, проводит сбор мнений и т.д., продвигаясь к согласию);

Дискуссия также может предполагать «эволюционное» усложнение организационных условий:

-дискуссия с преподавателем в роли ведущего;

-дискуссия с учащимися в роли ведущего;

-дискуссия без ведущего (самоорганизующаяся).

На первом этапе осуществляется выбор темы. Тема может быть предложена, но не навязана преподавателем, подсказана конкретной ситуацией/событием или определена на основе предварительной беседы. Для обеспечения результативности дискуссии предполагается глубокое изучение вопроса, который будет обсуждаться.

Второй этап - это собственно проведение дискуссии.

Преподавателю необходимо:

-перед началом дискуссии назвать тему, обосновать ее выбор, ясно сформулировать цель; заинтересовать участников дискуссии, настроить их на полемический лад, создать обстановку, при которой каждый студент не только не стеснялся бы высказывать свое мнение, но и стремился его отстаивать;

-не препятствовать желающим выступать, но и не принуждать к выступлению, стараться, чтобы сформировалась атмосфера искренности и откровенности;

-стимулировать активность участников, в чем помогают следующие приемы: реплика – краткое возражение, замечание с места, которая тоже настраивает на дискуссию, свидетельствует об активности слушателя, его желании уяснить вопрос,

проверить свою точку зрения6 -сопоставить различные точки зрения, обобщить их с тем, чтобы позиции участников дискуссии были представлены как можно отчетливее, направлять дискуссию в русло намеченной цели;

-не исправлять заблуждающихся, предоставлять такую возможность слушателям; когда это целесообразно, вопрос, адресованный ведущему, переадресовать слушателям;

-выбрать подходящий момент для окончания дискуссии, не нарушая логику развития спора.

На третьем заключительном этапе подводятся итоги дискуссии. На данном этапе студентам предлагается оценить результативность дискуссии по следующим критериям: системность, точность и логичность изложенных аргументов; последовательность, ясность и полнота сделанных выводов; умение слушать оппонентов, принимать и оценивать их позицию; владение культурой речи, степень включенности в дискуссию каждого участника и проявления интереса к обсуждаемым вопросам.

Кафедра «Менеджмент»

УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности					
Контролируемый результат обучения	**Контролируемые темы (разделы) дисциплины**	**тест**			
		Критерии оценивания			
		2	**3**	**4**	**5**
ИУК-11.1. Обладает развитым правосознанием и сформированность ю правовой культуры, уважением к праву и закону. Знает существующие антикоррупционны е правовые нормы ИУК-11.2. Понимает сущность и модели коррупционного поведения и формы его проявления в различных сферах личной и профессиональной деятельности ИУК-11.3. Соблюдает правила общественного взаимодействия,	Тема 1. Право в системе социального регулирования. Тема 2. Основы теории государства и права. Тема 3. Правовые отношения, нормы и источники права Тема 4. Основы конституционного строя Российской Федерации. Тема 5. Основы гражданского права. Тема 6. Основы трудового права. Тема 7. Основы уголовного права. Тема 8. Основы административног о права.	из общего числа тестовых вопросов правильные ответы составляют менее 50%	из общего числа тестовых вопросов правильные ответы составляют 50-74%	из общего числа тестовых вопросов правильные ответы даны на 75-97% вопросов	из общего числа тестовых вопросов правильные ответы даны на 98-100% вопросов

адекватно применяет нормы права и способы профилактики и противодействия коррупции	Тема 9. Основы информационного права.				

ОПК – 5 Способен решать задачи развития науки, техники и технологии в области управления в технических системах с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности

Контролируемый результат обучения	**Контролируемые темы (разделы) дисциплины**	**тест**			
		Критерии оценивания			
		2	**3**	**4**	**5**
ИОПК-5.1. Решает задачи развития науки, техники и технологии в области управления в технических системах с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности ИОПК-5.2. Знает нормативно-правовую базу регулирования в сфере интеллектуальной собственности ИОПК-5.3. Владеет способами решения задач в области управления технических систем с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности	Тема 1. Право в системе социального регулирования. Тема 2. Основы теории государства и права. Тема 3. Правовые отношения, нормы и источники права Тема 4. Основы конституционного строя Российской Федерации. Тема 5. Основы гражданского права. Тема 6. Основы трудового права. Тема 7. Основы уголовного права. Тема 8. Основы административного права. Тема 9. Основы информационного права.	из общего числа тестовых вопросов правильные ответы составляют менее 50%	из общего числа тестовых вопросов правильные ответы составляют 50-74%	из общего числа тестовых вопросов правильные ответы даны на 75-97% вопросов	из общего числа тестовых вопросов правильные ответы даны на 98-100% вопросов

Тесты письменные и/или компьютерные* по дисциплине «Основы государственного и муниципального управления»

1. Что является источником права?

а) нормы морали;

б) подзаконные акты;

в) традиции;

г) обычай.

2. Правоотношение – это:

а) вид общественных отношений;

б) связь права и государства;

в) отношение граждан к праву.

3. Правовая норма – это:

а) общее правило поведения, которое обеспечивается мерами общественного воздействия;

б) границы поведения для лиц, проживающих на данной территории;

в) общеобязательное правило поведения, которое обеспечивается государственным принуждением.

г) исторически сложившееся правило поведения.

4. Какой вид источников права определяется следующим образом: «это решение суда по конкретному делу, ставшее обязательным правилом при разрешении аналогичных дел»

а) нормативно – правовой акт;

б) судебный прецедент;

в) правовой обычай;

г) религиозная норма.

5. Юридический факт – это:

а) правонарушение;

б) правоотношение;

в) основание возникновения правоотношения.

6. Какие из перечисленных юридических фактов относятся к действиям:

а) достижение пенсионного возраста;

б) стихийное бедствие;

в) заключение брака;

г) принятие наследства.

7. Правоспособность – это:

а) обладание гражданскими правами;

б) способность иметь гражданские права и нести обязанности

в) способность своими действиями осуществлять свои гражданские права и обязанности.

8. Недееспособный гражданин – это:

а) гражданин, страдающий психическим расстройством;

б) престарелый или больной гражданин;

в) гражданин, признанный таковым по решению суда.

9. С какого возраста по российскому законодательству наступает полная дееспособность субъектов права:

а) 14 лет;

б) 18 лет;

в) 16 лет;

г) с момента рождения.

10. Как называется закреплённая в законодательстве возможность субъекта своими действиями осуществлять права и исполнять обязанности:

а) дееспособность;

б) эмансипация;

в) правоспособность;

г) деликтоспособность.

11. Формой̈ существования права не является ...

а) общественная мораль и нравственность;

б) правовой обычай, юридический прецедент;
в) договор с нормативным содержанием;
г) нормативный акт, закон.

12. Система права представляет собой ...

а) единство кодексов и законов;
б) единство права и отрасли права;
в) единство права и кодексов;
г) единство права и законов.

13. К основному виду нормативного акта относится ...

а) Постановление Правительства РФ;
б) результаты референдума, всенародного голосования;
в) Указ Президента РФ;
г) Закон.

14. Законы РФ вступают в силу...

а) со дня их принятия Государственной Думой РФ;
б) со дня их подписания Президентом РФ;
в) через 10 дней после их опубликования.

15. Конституция РФ является основным законом ...

а) для всех без исключения;
б) для тех случаев, которые не прописаны в Кодексах;
в) для Конституционного суда РФ;
г) для судебной и исполнительной власти.

16. Не подлежат изменению без принятия новой Конституции следующие главы действующей Конституции РФ

а) права и свободы человека и гражданина;
б) федеративное устройство;
в) президент Российской Федерации;
г) правительство Российской Федерации;
д) федеральное собрание;
е) судебная власть.

17. Что входить в состав объектов государственного управления?

а) социально-экономические процессы;
б) общественные институты;
в) система государственных органов.

18. Какой принцип предполагает приоритет федерального права над региональным?

а) комплементарности;
б) субсидиарности;
в) гомогенности;
г) демократизма.

19. Кто является автором концепции разделения властей?

а) Вольтер;
б) Ш. Монтескье;
в) Дж. Локк;
г) Г. Гегель.

20. Какой принцип предполагает непрерывность в структуре власти?

а) комплементарности;
б) субсидиарности;
в) гомогенности;
г) демократизма.

21. Какой принцип нацеливает на необходимость активного участия населения в принятии решений государственного и муниципального значения?

а) комплементарности;

б) субсидиарности;

в) гомогенности;

г) демократизма.

22. Какой принцип определяет процедуру распределения и перераспределения полномочий между управленческими уровнями государственной власти?

а) комплементарности;

б) субсидиарности;

в) гомогенности;

г) демократизма.

23. Укажите структурные уровни организации государственного управления:

а) институциональный, административный, технологический;

б) административный уровень;

в) институциальный, технологический.

24. Что доказывает марксистская теория?

а) политическая власть принадлежит господствующему классу и используется в его интересах;

б) государственная власть является народной, осуществляется в интересах и под контролем народа;

в) властвовать могут и должны профессионалы – управленцы, менеджеры;

г) народные массы не способны осуществлять власть, государственная власть принадлежит верхушке общества – элите.

25. Дайте определение федеративному государству:

а) это единая, политически однородная организация, объединяет административно-территориальные единицы, которые собственной государственности не имеют;

б) это союз государств, которые являются самостоятельными в пределах, распространенных между ними и центром компетенций;

в) форма правления, в которой высшая государственная власть принадлежит выборным органам, избираемым на определенный срок;

г) формальным источником власти является одно лицо.

26. Когда и какое первое учреждение парламентского типа появилось в России?

а) в 1912 г. и состояло из двух палат: Государственного Совета и Государственной Думы;

б) в1900 г. и состояло из Государственной Думы;

в) в 1905 г. и состояло из двух палат: Государственного Совета и Государственной Думы.

27. Кто осуществляет в стране исполнительную власть РФ?

а) Правительство, состоящее из председателя;

б) Правительство, состоящее из председателя и заместителей;

в) Правительство, состоящее из председателя, заместителей Председателя и федеральных министров.

28. Кто в соответствии с Конституцией РФ осуществляет государственное руководство экономическим развитием страны:

а) Президент РФ, Федеральное Собрание;

б) Правительство, Центральный банк;

в) Представительные и исполнительные органы власти субъектов Федерации;

г) Президент РФ, Федеральное Собрание, Правительство, Центральный банк, представительные и исполнительные органы власти субъектов Федерации.

29. Какое учреждение в РФ финансирует систему социальной защиты в связи с безработицей:

а) Международная организация труда (МОТ);

б) Фонд занятости населения (ФЗН);

в) Налоговая инспекция.

30. Состав законодательной базы функционирования социальной инфраструктуры:

а) Конституция РФ;

б) Гражданский кодекс и федеральные законы РФ;

в) Конституция, Гражданский кодекс и федеральные законы Российской Федерации.

31. Какая статья Основного закона России - Конституция РФ, принятая всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. признает и гарантирует МСУв Российской Федерации?

а) ст. 13;

б) ст.12;

в) ст. 20;

г) ст.18.

32. Когда был принят Федеральный закон «Об общих принципах организации МСУв Российской Федерации»?

а) в 1993 г.;

б) в 1996г.;

в) в 1995 г.

33. Какие из перечисленных ниже общественных отношений регулирует гражданское законодательство:

1. брачно-семейные;
2. отношения в сфере государственного управления;
3. имущественные и связанные с ними личные неимущественные;
4. отношения, возникающие в процессе финансовой деятельности государства.

34. Гражданское законодательство в Российской Федерации находится:

1. в ведении Российской Федерации;
2. в ведении субъектов Российской Федерации;
3. в совместном ведении Российской Федерации и её субъектов;
4. в ведении органов местного самоуправления.

35. С достижением какого возраста гражданское законодательство связывает наступление у граждан полной дееспособности:

1. с момента рождения;
2. с 14 лет;
3. с 18 лет;
4. с 21 года.

36. Опека устанавливается над:

1. лишёнными родительского попечения несовершеннолетними в возрасте от 14 до 18 лет;
2. гражданами, признанными судом недееспособными вследствие психического расстройства;
3. гражданами, ограниченными судом в дееспособности;
4. над всеми категориями лиц, перечисленными выше.

37. Гражданин может быть объявлен умершим в том случае, если он безвестно отсутствует в течение:

1. 1 года;
2. 3 лет;
3. 5 лет;
4. 10 лет.

38. Процедура объявления несовершеннолетнего, достигшего шестнадцати лет и работающего по трудовому договору (контракту), полностью дееспособным называется:

1. регистрацией;
2. эмансипацией;
3. инициацией;
4. верный ответ отсутствует.

39. Какой из перечисленных ниже признаков является признаком юридического лица:

1. имущественная обособленность;
2. одним из учредителей является государство;
3. наличие недвижимости;
4. все перечисленные выше признаки.

40. Сделки граждан между собой на сумму, превышающую не менее чем в десять раз установленный законом минимальный размер оплаты труда, должны совершаться:

1. в устной форме;
2. в простой письменной форме;
3. в нотариальной письменной форме;
4. могут совершаться в любой из перечисленных выше форм.

41. Наследодателями могут быть:

1. дееспособные граждане Российской Федерации;
2. недееспособные граждане Российской Федерации;
3. иностранные граждане, проживающие на территории Российской Федерации;
4. все перечисленные выше категории лиц.

42. Право завещать имущество по своему усмотрению принадлежит:

1. только полностью дееспособным гражданам;
2. полностью дееспособным и ограниченно дееспособным гражданам;
3. только деликтоспособным гражданам;
4. всем правоспособным гражданам.

43. Какие общественные отношения регулирует административное право:

1. отношения, связанные с совершением преступлений;
2. отношения в сфере государственного управления;
3. имущественные и связанные с ними личные неимущественные;
4. отношения, возникающие в процессе финансовой деятельности государства.

44. К уголовному праву относятся нормы, которые регулируют:

1. условия и порядок отбывания наказания;
2. общественные отношения, которые возникают между государством и гражданином в связи с совершением преступления;
3. порядок производства по уголовным делам;
4. всё перечисленное выше.

45. Укажите определённый законодателем возрастной предел, с которого наступает уголовная ответственность в РФ:

1. 18 лет;
2. 16 лет;
3. 14 лет;
4. определено два предела: с 14 и с 16 лет.

46. Добровольный отказ от совершения преступления:

1. увеличивает уголовную ответственность;
2. смягчает уголовную ответственность;
3. исключает уголовную ответственность;
4. не учитывается уголовным правом.

47. Из перечисленных ниже источников права выберите те, которые содержат нормы, регулирующие семейные правоотношения:

1. Семейный кодекс РФ;
2. Гражданский кодекс РФ;
3. Уголовный кодекс РФ;
4. Гражданско-процессуальный кодекс РФ;
5. обычай делового оборота;
6. принятые в соответствии с Семейным кодексом РФ законы РФ;
7. Трудовой кодекс

48. Полная дееспособность в семейном праве возникает с:

1. 16 лет;
2. 18 лет;
3. 21 года;
4. 25 лет.

49. Какое из перечисленных ниже обстоятельств не является основанием для признания брака недействительным:

1. отсутствие добровольного согласия одного из супругов;
2. наличие между супругами дальней степени родства;
3. сокрытие одним из супругов факта наличия у него ВИЧ-инфекции;
4. недееспособность одного из супругов.

50. Брачный договор может быть недействительным в случае:

1. если он противоречит законодательству;
2. если один из супругов с ним не согласен;
3. вообще не может быть признан недействительным;
4. верный ответ среди перечисленных выше отсутствует.

51. Укажите общественные отношения, которые регулируются экологическим правом:

1. отношения по охране окружающей среды;
2. отношения собственности на природные ресурсы;
3. отношения по защите экологических прав и законных интересов физических и юридических лиц;
4. все перечисленные выше отношения.

52. Трудовое право относится к:

1. базовым отраслям права;
2. специальным отраслям права;
3. комплексным отраслям права;
4. процессуальным отраслям права.

53. Какие общественные отношения являются предметом земельного права:

1. отношения, возникающие в связи с распределением, использованием и охраной земель;
2. отношения по производству сельскохозяйственной продукции, её переработке и реализации;
3. отношения в социальной сфере села;
4. все перечисленные выше отношения.

54. Принудительный труд в Российской Федерации разрешен в случаях:

1. необходимости поддержания трудовой дисциплины;
2. как мера ответственности за участие в забастовке;
3. принудительный труд в Российской Федерации запрещен.

55. Стороны трудовых отношений – это:

1. работник и работодатель;
2. работник, работодатель и посредник (например, биржа труда);
3. работодатель и посредник (например, биржа труда).

56. Коллективный договор – это:

1. правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации и заключаемый работниками и работодателем в лице их представителей;

2. правовой акт, устанавливающий общие принципы регулирования социально-трудовых отношений и связанных с ними экономических отношений, заключаемых между полномочными представителями работников и работодателей.

57. Трудовой договор – это:

1. соглашение между работодателем и представителем работника;
2. соглашение между работником и представителем работодателя;
3. соглашение между работодателем и работником.

58. Заключение трудового договора допускается с лицами, достигшими возраста:

1. 10 лет;
2. 12 лет;
3. 16 лет

59. Основным документом о трудовой деятельности и стаже является:

1. трудовой договор;
2. личное дело;
3. трудовая книжка.

60. Трудовой договор заключается:

1. всегда в письменной форме;
2. как в письменной, так и в устной форме по усмотрению сторон.

61. Работник имеет право расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом работодателя в письменной форме:

1. за 30 дней;
2. за 7 дней;
3. за 2 недели;
4. предварительного уведомления вообще не требуется.

62. Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать:

1. 36 часов в неделю;
2. 48 часов в неделю;
3. 40 часов в неделю.

63. Привлечение к сверхурочным работам производится:

1. с устного согласия работника;
2. с письменного согласия;
3. по приказу работодателя.

64. Перерыв включается в рабочее время:

1. да;
2. нет;
3. да, если это оговорено в трудовом договоре.

65. Государственные инспекторы труда инспектируют:

1. только государственные предприятия, учреждения и организации;
2. только частные предприятия, учреждения и организации;
3. все предприятия, учреждения и организации независимо от форм собственности.

66. За защитой своих трудовых прав работник может обратиться в комиссию по трудовым спорам:

1. в трехмесячный срок со дня, когда он узнал или должен был узнать о нарушении своего права;
2. в шестимесячный срок;
3. в течение одного года;
4. в месячный срок со дня, когда он узнал или должен был узнать о нарушении своего права.

67. Решение комиссии по трудовым спорам может быть обжаловано:

1. в профсоюзной организации;
2. в суде;
3. в органах местного самоуправления

68. Право собственности включает в себя правомочие:

1. пользования
2. владения
3. распоряжения
4. все ответы верны

69. Легальное определение юридического лица дано:

1. правильный ответ отсутствует
2. в Гражданском кодексе Российской Федерации
3. в Конституции Российской Федерации
4. в Указе Президента Российской Федерации

70. Право собственности является:

71. как абсолютным, так и относительным правом
72. абсолютным правом
73. относительным правом
74. правильный ответ отсутствует

71. Филиалы и представительства – это:

1. территориально обособленные структурные подразделения юридического лица
2. структурные подразделения юридического лица
3. самостоятельные юридические лица
4. правильный ответ отсутствует

72. Высшим органом управления акционерного общества является:

1. наблюдательный совет
2. общее собрание акционеров
3. совет директоров
4. правильный ответ отсутствует

73. Коммерческая организация по законодательству РФ — это:

1. организация, учрежденная предпринимателями
2. организация, наделенная правом осуществления предпринимательской деятельности
3. организация, основная цель деятельности которой направлена на получение прибыли
4. правильный ответ отсутствует

74. Способом прекращения деятельности юридического лица, связанным с правопреемством является:

1. ликвидация
2. реорганизация
3. как реорганизация, так и ликвидация
5. правильный ответ отсутствует

…….

Спецификация теста

Цель разработки: мониторинг освоения тем: право в системе социального регулирования, основы теории государства и права, правовые отношения, нормы и источники права, основы конституционного строя Российской Федерации, основы гражданского права, основы трудового права, основы уголовного права, основы административного права, основы информационного права.

Задача: определение уровня знаний студентов тем: право в системе социального регулирования, основы теории государства и права, правовые отношения, нормы и источники права, основы конституционного строя Российской Федерации, основы гражданского права, основы трудового права, основы уголовного права, основы

административного права, основы информационного права.

Содержание и план теста:

Наименование темы	Уд. вес темы, %	Общее кол-во вопросов по темам
Тема 1. Право в системе социального регулирования.	11	3
Тема 2. Основы теории государства и права.	12	4
Тема 3. Правовые отношения, нормы и источники права	12	4
Тема 4. Основы конституционного строя Российской Федерации.	14	6
Тема 5. Основы гражданского права.	12	4
Тема 6. Основы трудового права.	12	4
Тема 7. Основы уголовного права.	12	4
Тема 8. Основы административного права.	12	4
Тема 9. Основы информационного права.	12	4
Общее количество вопросов	100	37

Характеристика содержания заданий: Тестовые задания позволяют определить уровень знаний по основным понятиям теории принятия управленческих решений.

Среднее время выполнения заданий - время выполнения 1 задания – 2 минуты.

Форма заданий: Тестовые задания представлены в закрытой форме с одним правильным ответом из числа предложенных вариантов ответов.

1. **Инструкция по выполнению.** Необходимо выбрать единственный верный ответ. За каждый верный ответ - 1 балл, за неверный–0 баллов. На выполнение теста отводится 90 минут. Максимальное количество баллов–30. Выбранный ответ следует отметить на листе ответов путем полного закрашивания соответствующего кружка.

Кафедра «Менеджмент»

УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности					
Контролируемый результат обучения	**Контролируемые темы (разделы) дисциплины**	**Реферат**			
		Критерии оценивания			
		2	**3**	**4**	**5**
ИУК-11.1. Обладает развитым правосознанием и сформированность ю правовой культуры, уважением к праву и закону. Знает существующие антикоррупционны е правовые нормы	Тема 1. Право в системе социального регулирования. Тема 2. Основы теории государства и права. Тема 3. Правовые отношения, нормы и источники права Тема 4. Основы конституционного	выставляет ся студенту, если содержание реферата не соответству ет выбранной теме; в реферате не представле	выставляетс я студенту, если содержание реферата соответству ет выбранной теме; студентом представлен а редкая,	выставляется студенту, если реферат содержит анализ нескольких точек зрения или обзор нескольких авторских подходов с самостоятель	выставля ется студенту, если к реферату подготов лено мультим едийное сопрово ждение, имеется

ИУК-11.2. Понимает сущность и модели коррупционного поведения и формы его проявления в различных сферах личной и профессиональной деятельности ИУК-11.3. Соблюдает правила общественного взаимодействия, адекватно применяет нормы права и способы профилактики и противодействия коррупции	строя Российской Федерации. Тема 5. Основы гражданского права. Тема 6. Основы трудового права. Тема 7. Основы уголовного права. Тема 8. Основы административного права. Тема 9. Основы информационного права.	ны основные (ключевые) сведения, данные, информация по выбранной теме реферата	оригинальная информация по теме, студентом зачитываются тезисы реферата с последующим комментарием прочитанного	ными выводами студента	поясняющий графический или иллюстративный материал, подготовленный самостоятельно студентом, в выводах доклада представлена личная позиция студента по теме реферата
ОПК – 5 Способен решать задачи развития науки, техники и технологии в области управления в технических системах с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности					
Контролируемый результат обучения	**Контролируемые темы (разделы) дисциплины**	**Реферат**			
		Критерии оценивания			
		2	**3**	**4**	**5**
ИОПК-5.1. Решает задачи развития науки, техники и технологии в области управления в технических системах с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности ИОПК-5.2. Знает нормативно-правовую базу регулирования в сфере интеллектуальной собственности ИОПК-5.3. Владеет способами решения	Тема 1. Право в системе социального регулирования. Тема 2. Основы теории государства и права. Тема 3. Правовые отношения, нормы и источники права Тема 4. Основы конституционного строя Российской Федерации. Тема 5. Основы гражданского права. Тема 6. Основы трудового права. Тема 7. Основы уголовного права.	выставляется студенту, если содержание реферата не соответствует выбранной теме; в реферате не представлены основные (ключевые) сведения, данные, информация по выбранной теме реферата	выставляется студенту, если содержание реферата соответствует выбранной теме; студентом представлена редкая, оригинальная информация по теме, студентом зачитываются тезисы реферата с последующим	выставляется студенту, если реферат содержит анализ нескольких точек зрения или обзор нескольких авторских подходов с самостоятельными выводами студента	выставляется студенту, если к реферату подготовлено мультимедийное сопровождение, имеется поясняющий графический или иллюстративный материал, подготовленный

задач в области управления технических систем с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности	Тема 8. Основы административного права. Тема 9. Основы информационного права.		комментарием прочитанного		самостоятельно студентом, в выводах доклада представлена личная позиция студента по теме реферата

Темы рефератов по дисциплине «Правоведение»

1. Происхождение государства и права, основные причины их возникновения.
2. Правовая система общества.
3. Право и личность.
4. Право в системе социальных норм.
5. Правовое государство.
6. Конституционное развитие России.
7. Конституционный строй РФ и его основы.
8. Понятие избирательного права. Использование форм непосредственной демократии на уровне государственного управления РФ.
9. Конституционно-правовые основы государственной власти в РФ.
10. Гражданские (личные) права и свободы.
11. Система органов исполнительной власти в РФ.
12. Президент Российской Федерации: порядок выборов, полномочия, порядок прекращения полномочий.
13. Государственная Дума Федерального собрания Российской Федерации: порядок выборов, полномочия, прекращение полномочий.
14. Совет Федерации: эволюция правового регулирования.
15. Правовой статус депутата Государственной Думы и члена Совета Федерации Федерального Собрания РФ.
16. Законодательный процесс в Российской Федерации.
17. Судебная система современной России.
18. Конституционные основы статуса политических партий в России.
19. Возникновение и развитие российской прокуратуры. Прокуратура и ее правомочия в РФ.
20. Система органов внутренних дел РФ.
21. Министерство юстиции. Основные задачи по реализации государственной политики.
22. Гражданские права и их защита по Конституции РФ.
23. Понятие неимущественных прав и их защита. Право собственности как институт гражданского права.
24. Гражданско-правовой договор, его роль в гражданском обороте.
25. Конституционные принципы трудового права.
26. Понятие трудового договора. Виды трудовых договоров.
27. Современная уголовная политика Российского государства.
28. Виды ответственности за административные правонарушения.
29. Современные проблемы семейного права
30. Правовое регулирование информационной сферы общества.

Методические рекомендации по подготовке, требования к оформлению реферата

Реферат – это сокращенный пересказ содержания первичного документа (или его части) с основными фактическими сведениями и выводами.

Написание реферата практикуется в учебном процессе вуза в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов и т. п.

С помощью рефератов студент глубже постигает наиболее сложные проблемы курса, учится лаконично излагать свои мысли, правильно оформлять работу, докладывать результаты своего труда.

Подготовка рефератов способствует формированию правовой культуры у будущего специалиста, закреплению у него юридических знаний, развитию умения самостоятельно анализировать многообразные общественно-политические явления современности, вести полемику.

Процесс написания реферата включает:

1) выбор темы;

2) подбор нормативных актов, специальной литературы и иных источников, их изучение;

3) составление плана;

4) написание текста работы и ее оформление.

Рефераты пишутся по наиболее актуальным темам. В них на основе тщательного анализа и обобщения научного материала сопоставляются различные взгляды авторов, и определяется собственная позиция студента с изложением соответствующих аргументов.

Темы рефератов должны охватывать и дискуссионные вопросы курса. Они призваны отражать передовые научные идеи, обобщать тенденции юридической практики, учитывая при этом изменения в текущем законодательстве.

Студент при желании может сам предложить ту или иную тему, предварительно согласовав ее с научным руководителем.

Работу над рефератом следует начинать с общего ознакомления с темой (прочтение соответствующего раздела учебника, учебного пособия, конспектов лекций).

После этого необходимо изучить нормативные акты, литературные и иные источники, рекомендованные преподавателем. Особенно внимательно необходимо следить за новой литературой по избранной проблематике, в том числе за журнальными статьями.

В процессе изучения литературы рекомендуется делать выписки, постепенно группируя и накапливая теоретический и практический материал.

План реферата должен быть составлен таким образом, чтобы он раскрывал название работы.

Реферат, как правило, состоит из *введения,* в котором кратко обосновывается актуальность, научная и практическая значимость избранной темы, *основного материала,* содержащего суть проблемы и пути ее решения, и *заключения,* где формируются выводы, оценки, предложения.

Изложение материала должно быть кратким, точным, последовательным. Необходимо употреблять общепринятые в науке и в нормативно-правовых документах термины, избегать двусмысленных понятий и категорий, сложных грамматических оборотов.

Термины, отдельные слова и словосочетания допускается заменять принятыми текстовыми сокращениями, смысл которых ясен из контекста.

Рекомендуется включать в реферат схемы и таблицы, если они помогают раскрыть основное содержание проблемы и сокращают объем работы.

Общие требования к оформлению текста реферата:

1. Размер полей: левое – 30 мм, правое – 10 мм, нижнее – 20 мм, верхнее – 20 мм.

2. Абзацный отступ: пять знаков (1,25 см).

3. Выравнивание текста: по ширине.

4. Межстрочный интервал: полуторный (меньший интервал допускается в таблицах, рисунках, заголовках).

4. Шрифт: TimesNewRoman, цвет – черный, размер(кегль) 14 (в таблицах, рисунках допускается кегель 12).

5. Номер страницы указывается на середине верхнего поля страницы.

На титульном листе студент указывает название вуза, кафедры, полное наименование темы реферата, свою фамилию и инициалы, а также ученую степень, звание, фамилию и инициалы научного руководителя, дату написания работы и личную подпись.

Особое внимание следует уделить оформлению научно-справочного аппарата и прежде всего подстрочных сносок (внизу страницы, под чертой). Сноска должна быть полной: с указанием фамилии и инициалов автора, названия книги, места и года ее издания, страницы, с которой взята цитата или соответствующее положение.

Для статей из журналов, сборников указывают фамилию и инициалы автора, название статьи, затем название журнала или сборника статей с указанием года издания и номера (или выпуска).

При ссылке на газетную статью кроме названия и года издания указывают дату. Оформляя нормативные источники, необходимо указывать полное и точное название нормативного акта, дату его принятия и редакции, а также изменений и дополнений.

При этом обязательными являются название, год, номер и статья официального издания, где был опубликован нормативный акт.

Приложение 2

Структура и содержание дисциплины «Правоведение» по направлению подготовки
27.03.04 - «Управление технических системах» (бакалавр), профиль – Электронные системы управления, форма обучения очная

Раздел	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость в часах					Самостоятельная работа студентов					Формы аттестации	
			Л	П/С	Лаб	СРС	КСР	К.Р.	К.П.	РГР	Рефер	К/р	Э	З
Введение	4	1-2	1	1										
Тема 1. Право в системе социального регулирования.	4	1-2	1	1		+					+			
Тема 2. Основы теории государства и права.	4	3-4	2	2		+					+			
Тема 3. Правовые отношения, нормы и источники права	4	5-6	2	2		+					+			
Тема 4. Основы конституционного строя Российской Федерации.	4	7-8	2	2		+					+			
Тема 5. Основы гражданского права.	4	9-10	2	2		+					+			
Тема 6. Основы трудового права.	4	11-12	2	2		+					+			
Тема 7. Основы уголовного права.	4	13-14	2	2		+					+			
Тема 8. Основы административного права.	4	15-16	2	2		+					+			
Тема 9. Основы информационного права.	4	17-18	2	2		+					+			З
Итого	72	18	18	18		36					+			+