Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Максимов Алексей Борисович
Должность: директор департамента по образовательной политике
Дата подписания: 01.11.2025 12:21:07
Уникальный программный ключ:
8db180d1a3f02ac9e60521a5672742735c18b1d6

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)

Институт графики и искусства книги имени В.А. Фаворского

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ /С.Ю. Биричев/
«27» февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика (преддипломная)

Направление
54.04.01 Дизайн

Профиль
Графический дизайн

Квалификация
Магистр

Форма обучения
Очно-заочная

Москва, 2025 г.

Разработчик(и):

Преподаватель кафедры «Художественно -техническое оформление печатной продукции» /М.М. Кондратьева/

Проф. Каф. «Художественно -техническое оформление печатной продукции» /И.С. Самойленко/

Согласовано:

Заведующий кафедрой «Художественно-техническое оформление печатной продукции», доцент, канд. искусствоведения /Е. Б.Третьяк/

Заседание кафедры: 29 января 2025, протокол №6

Содержание

1. Цели, задачи и планируемые результаты прохождении практики 4
2. Место практики в структуре образовательной программы 4
3. Характеристика практики 4
4. Структура и содержание практики 4
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение 4
   - 5.1. Нормативные документы и ГОСТы 4
   - 5.2. Основная литература 5
   - 5.3. Дополнительная литература 5
   - 5.4. Электронные образовательные ресурсы 5
   - 5.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение 5
   - 5.6. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы 5
6. Материально-техническое обеспечение 5
7. Методические рекомендации 6
   - 7.1. Методические рекомендации для руководителя по организации практики 6
   - 7.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 6
8. Фонд оценочных средств 6
   - 8.1. Методы контроля и оценивания результатов прохождения практики 6
   - 8.2. Шкала и критерии оценивания результатов прохождения практики 6
   - 8.3. Оценочные средства 6

1. Цели, задачи и планируемые результаты прохождении практики

Основная *цель* проведения Производственной практики (преддипломной): формирование у магистрантов навыков профессиональной преддипломной работы в рамках направления Дизайн, профиля «Графический дизайн», решение в процессе работы над ВКР комплекса исследовательских и художественно-проектных задач, связанных с профессиональной деятельностью графического дизайнера, а также расширение, систематизация и закрепление теоретических знаний и практических умений по специальности 54.04.01 «Дизайн», использование их при решении профессиональных задач.

Задачи Производственной практики (преддипломной) направлены на выявление степени готовности студентов к аналитической, проектной, редакторской и творческой работе в условиях реальной профессиональной деятельности а также на координацию и коррекцию полученных в процессе обучения навыков, окончательное формирование и закрепление способности к самостоятельной аналитической и художественно-проектной работе.

Планируемые результаты проведения Производственной практики (преддипломной):

Способность искать, обрабатывать и анализировать информацию, представлять её в требуемом формате, в том числе в виде электронной презентации с учетом адаптации формата под требуемую целевую аудиторию;

Владение выразительными средствами изобразительного искусства, способами и приемами их комбинирования для достижения желаемого выразительного эффекта;

Способность использовать базы данных, библиотечные и интерактивные ресурсы для подготовки лекционных и практических занятий, сформулировать свою позицию к дизайн-проекту исходя из объективности суждения, подготовить презентацию в рамках лекционного занятия, фиксировать результаты образовательного процесса, использовать интерактивные методы взаимодействия и контроля с участниками учебного процесса

Знание общих учебно-творческих задач, позволяющих решать поставленные задачи, на практике показать и исправить их ошибки, обучить практическому владению техниками, технологиями и материалами, применяемыми в профессиональной деятельности

Практика организуется путем непосредственного выполнения обучающимися следующих видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью: разработка плана проведения занятия в соответствии с рабочей программой дисциплины, проведение занятия в присутствии руководителя практики (или ведущего преподавателя дисциплины) по составленному плану занятия

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения Производственной практики (преддипломной)»:

Код и наименование компетенций	**Индикаторы достижения компетенции**
ПК-1 Способен определять возможные варианты интерфейсных решений, наилучшим образом соответствующие задачам пользователей	***Знать*** методы проведения комплексных дизайнерских исследований, технологии сбора и анализа информации для дизайнерских исследований, проведения сравнительного анализа аналогов проектируемых объектов и систем визуальной информации, идентификации и коммуникации, а также критерии оценки предпочтений целевой аудитории, на которую ориентированы проектируемые объекты и системы визуальной информации, идентификации и коммуникации ***Уметь*** выявлять существующие и прогнозировать будущие тенденции в сфере дизайна объектов и систем визуальной информации, идентификации и коммуникации, производить сравнительный анализ аналогов проектируемых объектов и систем визуальной информации, идентификации и коммуникации, анализировать потребности и

	предпочтения целевой аудитории проектируемых объектов и систем визуальной информации, идентификации и коммуникации, а также оформлять результаты дизайнерских исследований. ***Владеть*** методами отслеживания тенденций и направлений в сфере дизайна объектов и систем визуальной информации, идентификации и коммуникации, изучения потребностей и предпочтений целевой аудитории проектируемых объектов и систем визуальной информации, идентификации и коммуникации, оформления результатов дизайнерских исследований и формирование предложений по направлениям работ в сфере дизайна объектов и систем визуальной информации, идентификации и коммуникации. А также владеть профессиональной терминологией в области дизайна.
ПК-2 Способен проводить концептуальную и художественно-техническую разработку дизайн-проектов систем визуальной информации, идентификации и коммуникации	**Знать** типовые формы проектных заданий на создание систем объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации, методики поиска, сбора и анализа информации, необходимой для проектирования систем визуальной информации, идентификации и коммуникации, компьютерное программное обеспечение, используемое в дизайне объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации. **Уметь** составлять по типовой форме проектное задание на создание системы визуальной информации, идентификации и коммуникации, подбирать и систематизировать информацию по теме проектного задания на создание системы визуальной информации, идентификации и коммуникации, обосновывать правильность принимаемых дизайнерских решений, проводить презентации дизайн-проектов, использовать специальные компьютерные программы для проектирования объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации. **Владеть** методиками подбора и изучения информации, необходимой для разработки проектного задания на создание системы визуальной информации, идентификации и коммуникации, предварительной проработки эскизов проектируемой системы визуальной информации, идентификации и коммуникации, составления проектного задания на создание системы визуальной информации, идентификации и коммуникации по типовой форме. А также владеть профессиональной терминологией в области дизайна.
ПК-3 Способен организовывать работы по выполнению дизайн-проектов систем визуальной информации, идентификации и коммуникации	***Знать*** методы организации творческого процесса дизайнера, основы академического рисунка, техники аналоговой и компьютерной графики, теорию композиции, типографику, фотографику, мультипликацию, художественное конструирование и техническое моделирование, компьютерное программное обеспечение, используемое в дизайне объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации ***Уметь*** работать с проектным заданием на создание системы визуальной информации, идентификации и коммуникации, анализировать информацию, необходимую для работы над дизайн-проектом системы визуальной информации, идентификации и коммуникации, находить дизайнерские решения задач по проектированию объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации с учетом пожеланий заказчика и предпочтений целевой аудитории, использовать специальные компьютерные программы для проектирования объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации, учитывать при проектировании объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации свойства используемых материалов и технологии реализации дизайн-проектов, презентовать и обосновывать правильность принимаемых дизайнерских решений. ***Владеть*** методами разработки дизайн-концепции системы визуальной информации, идентификации и коммуникации, визуализации образов проектируемой системы в целом и ее составляющих с помощью средств графического дизайна и специальных компьютерных программ, проработкой эскизов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации, способами согласования с возможностями производства воспроизведение системы визуальной информации, идентификации и

	коммуникации, методами подготовки графических материалов по системе визуальной информации, идентификации и коммуникации для передачи в производство, а также владеть профессиональной терминологией в области дизайна.
ПК-4 Способен проводить предпроектные дизайнерские исследования	***Знать*** технологический процесс выполнения дизайн-проектов объектов и систем визуальной информации, идентификации и коммуникации, основы менеджмента. ***Уметь*** осуществлять календарно-ресурсное планирование, систематизировать и распределять действия подчиненных, проводить презентации дизайн-проектов, использовать компьютерную технику и программное обеспечение, необходимые для планирования работ по проектированию объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации различной сложности. ***Владеть*** методами определения художественной политики дизайнерской организации, определения персонального состава исполнителей дизайн-проектов, формирования творческих групп, презентации дизайн-проектов заказчику, планирования участия дизайнеров в выставках, конкурсах, а также владеть профессиональной терминологией в области дизайна.
ПК-5 Способен разрабатывать и согласовывать с заказчиком проектное задание на создание систем визуальной информации, идентификации и коммуникации	***Знать*** методику и принципы организации процесса дизайн-проектирования, технологии выполнения дизайн-проектов объектов и систем визуальной информации, идентификации и коммуникации различной сложности, профессиональную терминология в области дизайна. ***Уметь*** управлять творческим коллективом, организовывать конструктивное межличностное взаимодействие, внедрять передовые методики творческой работы над дизайн-проектами, распределять задачи по выполнению дизайн-проектов между работниками, подготавливать документацию для участия дизайнеров в выставках и конкурсах. ***Владеть*** методиками распределения работ по созданию дизайн-проектов объектов и систем визуальной информации, идентификации и коммуникации среди членов творческого коллектива, организации работ со сторонними исполнителями, привлекаемыми к разработке дизайн-проектов объектов и систем визуальной информации, идентификации и коммуникации, организации участия дизайнеров в выставках, конкурсах и оформление требуемой для этого документации.
ПК-6 Способен осуществлять авторский надзор за выполнением работ по изготовлению в производстве систем визуальной информации, идентификации и коммуникации	***Знать*** методы мониторинга выполнения работ по изготовлению дизайн-макетов объектов и систем визуальной информации, идентификации и коммуникации, технологические процессы производства в области полиграфии, упаковки, кино и телевидения. ***Уметь*** контролировать процесс изготовления в производстве дизайн-макетов объектов и систем визуальной информации, идентификации и коммуникации, осуществлять корректирующие действия по выполнению дизайн-проектов объектов и систем визуальной информации, идентификации и коммуникации. ***Владеть*** методиками проведения мониторинга изготовления в производстве объектов и систем визуальной информации, идентификации и коммуникации, определения необходимых корректирующих действий по выполнению дизайн-проектов объектов и систем визуальной информации, идентификации и коммуникации.

2. Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к обязательной части блока Б2 «Практика».

Дисциплина «Производственная практика (преддипломная)» взаимосвязана со следующими дисциплинами и практиками ОП:

Блок 1. Дисциплины (Модули), относящиеся к Обязательной части:

Для обязательного изучения

- Иностранный язык в научной сфере
- Философские проблемы науки и техники
- Актуальные проблемы современного искусства
- Методология дизайн-проектирования
- Макетирование и прототипирование
- Современные проблемы дизайна
- Арт-дирекшн

Модуль "Проекты и проектная деятельность"

- Проектная деятельность

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

- Графический дизайн

Элективные дисциплины

- Философия бренда
- Копирайтинг

Блок 2. Практика

Обязательная часть

- Учебная практика (научно-исследовательская работа)
- Учебная практика (педагогическая)
- Производственная практика (технологическая)

Модуль "Проекты и проектная деятельность"

- Учебная практика (проектная)
- Производственная практика (проектная)

Дисциплина Производственная практика (преддипломная) используется в качестве основы для следующих дисциплин: Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. Характеристика практики

Практика организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определённых видов работ, связанных с будущей профессиональной художественно-проектной деятельностью и умением экспонировать результаты работы, а также составить отчёт о проделанных этапах и итоге работы. Производственная практика (преддипломная) проводится для выполнения выпускной квалификационной работы.

4. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 21 зачетную единицу.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в зачетных единицах, часах)
1	Работа над исследовательской частью ВКР, формулировка проектной задачи, разработка концептуальных решений ПХЗ. (50% ВКР).	а) Анализ мировой и отечественной практики в области проектирования б) Проведение ситуационного анализа для проектной части ВКР в) формулировка проектной задачи ВКР и выбор принципиальных направлений проектных решений г) Выполнение принципиальных эскизов ПХЗ ВКР.	288 часа 8 зачетных единицы
2	Финализация ПХЗ и описание результатов в ВКР. (75% ВКР)	а) Доработка ПХЗ ВКР и описание его результатов. б) оформление текстовой части ВКР и проверка на антиплагиат. в) рецензирование ВКР внешним рецензентом г) разработка презентационных материалов ВКР (презентация или ролик)	288 часа 8 зачетных единицы
3	Подготовка к защите ВКР. (100%).	а) Написание речи для защиты ВКР б) Печать необходимых для защиты материалов.	180 часов 5 зачетные единицы

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение

5.1 Нормативные документы и ГОСТы

Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. N 885/390 «О практической подготовке обучающихся»

5.2 Основная литература

1. Алексеев, А. Г. Дизайн-проектирование : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Г. Алексеев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 90 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11134-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456785 (дата обращения: 26.03.2020).
2. Литвина, Т. В. Дизайн новых медиа : учебник для вузов / Т. В. Литвина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 181 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10964-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/454518 (дата обращения: 26.03.2020).
3. Графический дизайн. Современные концепции : учебное пособие для вузов / Е. Э. Павловская [и др.] ; ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 119 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11169-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/454541 (дата обращения: 26.03.2020).
4. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика : учебник и практикум для вузов / А. Н. Лаврентьев [и др.] ; под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 208 с. — (Высшее образование). — ISBN

978-5-534-07962-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/454519 (дата обращения: 26.03.2020).
5. Брызгов, Н.В. Промышленный дизайн: история, современность, футурология : учебное пособие / Н.В. Брызгов, Е.В. Жердев. – Москва : МГХПА им. С.Г. Строганова, 2015. – 537 с. – ISBN 978-5-87627-097-9. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/73829. – Режим доступа: для авториз. пользователей.
6. Скрипачева, И.А. Современные процессы развития дизайна, науки и техники : учебное пособие / И.А. Скрипачева. – Тольятти : ТГУ, 2018. – 78 с. – ISBN 978-5-8259-1263-9. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/139744. – Режим доступа: для авториз. пользователей. обращения: 22.01.2021).

5.3 Дополнительная литература

1. Кузнецов Б.А. Экономика и организация издательской деятельности : учебник для вузов по спец. «Издательское дело и редактирование» / Б. А. Кузнецов. – 3-е изд., стереотип. – М. : Университетская книга : Школа издательского и медиа бизнеса, 2013. – 359 с.
2. Волкова Л.А. Технология обработки текстовой информации : учебное пособие для вузов. Ч.1 : основы технологии издательских и наборных процессов / Л.А. Волкова, Е.Р. Решетникова ; М-во образования РФ; МГУП; под ред. Л.А.Волковой. – М. : МГУП, 2002. – 307 с.

5.4 Электронные образовательные ресурсы

1. ЭОР по Производственной практике (преддипломной) не реализуется

5.5 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

1. Графический пакет Adobe Creative Cloud (актуальные версии), включающий программы:

   — Adobe InDesign
   — Adobe Photoshop
   — Adobe Illustrator
   — Adobe AfterEffects
   — Adobe Media Encoder
   — Adobe Acrobat

2. Графический 3D-редактор Blender

5.6 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Университетская библиотека «ONLINE» https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&view=main_ub

2. Электронно-библиотечная система «Лань» https://e.lanbook.com
3. Образовательная платформа «Юрайт» https://urait.ru
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM https://znanium.com

6. Материально-техническое обеспечение

Аудитория практических и семинарских занятий кафедры «Художественно-техническое оформление печатной продукции» № 3319. 125008, г. Москва, ул. Михалковская, д.7

Столы, стулья, компьютеры. Рабочее место преподавателя: стол, стул, компьютер.

Графический пакет Adobe Creative Cloud, Интерактивная мультимедийная панель/мультимедийный проектор

Аудитория практических и семинарских занятий кафедры «Художественно-техническое оформление печатной продукции» № 3320. 125008, г. Москва, ул. Михалковская, д.7

Столы, стулья, компьютеры. Рабочее место преподавателя: стол, стул, компьютер.

Графический пакет Adobe Creative Cloud, Интерактивная мультимедийная панель/мультимедийный проектор

Компьютерная аудитория кафедры «Художественно-техническое оформление печатной продукции» № 3326. 125008, г. Москва, ул. Михалковская, д.7

Столы, стулья, компьютеры. Рабочее место преподавателя: стол, стул, компьютер.

Графический пакет Adobe Creative Cloud, Интерактивная мультимедийная панель/мультимедийный проектор

Компьютерная аудитория кафедры «Художественно-техническое оформление печатной продукции» № 3327. 125008, г. Москва, ул. Михалковская, д.7

Столы, стулья, компьютеры. Рабочее место преподавателя: стол, стул, компьютер.

Графический пакет Adobe Creative Cloud, Интерактивная мультимедийная панель/мультимедийный проектор

7. Методические рекомендации

7.1 Методические рекомендации для руководителя по организации практики

В преддипломной практике применяется методы предпроектной и проектной работы (исследование рынка, анализ, формулирование и защита концепции, экономические и технологические расчеты).

Текущий контроль этапов работы по преддипломной практике осуществляется коллегиальным кафедральным просмотром.

7.2 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации по проведению ситуационного анализа, организации исследовательской работы в рамкаах дизайн-проектирования в частности зафиксированы в

онлайн-курсе: И. С. Самойленко., Е. И. Тулин «Графический дизайн 4 модуль» https://online.mospolytech.ru/local/crw/course.php?id=12308

В фокусе 4 модуля курса «Графический дизайн» рассматриваются вопросы проектной работы графического дизайнера на примере проектной части ВКР и на основе ВКР магситранта. Применение всех навыков, накопленных в ходе обучения в собственном дизайнерском проекте. ЭОР состоит из трех разделов:

Раздел 1. Подход к работе. Изучение подходов к работе, выявление проблематики и качеств проектируемого продукта;

Раздел 2. Работа над проектом. Методология решения проектных задач, построение графика работы над проектом, ситуационный анализ в зависимости от выбранного типа решаемой проектной задачи. Работа над собственным проектом;

Раздел 3. Презентация проекта. Формирование итогового вида собственного дизайнерского проекта и подготовка его презентации).

8. Фонд оценочных средств

8.1 Методы контроля и оценивания результатов прохождения практики

Формой отчета по преддипломной практике является кафедральный просмотр, осуществляемый коллегиально с обсуждением результатов. Просмотр по практике относится к образовательной технологии оценки качества освоения ОП, является отчетом студентов по количественным и качественным показателям выполненных в течение этапа работ, сопровождается обязательным выставлением зачета с оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

8.2 Шкала и критерии оценивания результатов прохождения практики

Шкала оценивания	**Критерии оценивания**
Зачтено/Отлично	преддипломная практика считается выполненной при выполнении магистрантом всех требований и активностей, включенных в программу практики. Учитываются следующие аспекты деятельности студента: общедисциплинарные (высокая посещаемость магистрантом мероприятий, связанных с практикой, своевременное и аккуратное заполнение отчетов и сдача материалов); коммуникационные (высокая активность магистранта во время прохождения практики и взаимодействия со студентами, активное участие в консультациях, углубленная работа в подборе визуального материала); исследовательские (углубленное изучение материала подготавливаемых лекции, осведомленность в новейшем технологическом и профессиональном состоянии отрасли).

Зачтено/Хорошо	преддипломная практика считается выполненной при выполнении магистрантом всех требований и активностей, включенных в программу практики, но магистрант испытывает незначительные затрудения по ряду активностей. Учитываются следующие аспекты деятельности студента: общедисциплинарные (высокая посещаемость магистрантом мероприятий, связанных с практикой, своевременное и аккуратное заполнение отчетов и сдача материалов); коммуникационные (высокая активность магистранта во время прохождения практики и взаимодействия со студентами, активное участие в консультациях и в подборе визуального материала); исследовательские (углубленное изучение материала подготавливаемых лекции, осведомленность в новейшем технологическом и профессиональном состоянии отрасли).
Зачтено/ Удовлетворительно	преддипломная практика считается выполненной при выполнении магистрантом всех требований и активностей, включенных в программу практики, допускаются неотчности, ошибки в выполнении магистрантом ряда активностей. Учитываются следующие аспекты деятельности студента: общедисциплинарные (средняя посещаемость магистрантом мероприятий, связанных с практикой, несвоевременное или неаккуратное заполнение отчетов и сдача материалов); коммуникационные (средняя активность магистранта во время прохождения практики и взаимодействия со студентами, затруднения при участии в консультациях или при подборе визуального материала); исследовательские (трудности в изучении материала подготавливаемых лекции, низкая осведомленность в новейшем технологическом и профессиональном состоянии отрасли).
Не зачтено/ Неудовлетворительно	преддипломная практика считается не выполненной при грубом нарушении магистрантом требований и активностей, включенных в программу практики. Учитываются следующие аспекты деятельности студента: общедисциплинарные (слабая посещаемость магистрантом мероприятий, связанных с практикой, несвоевременное и неаккуратное заполнение отчетов и сдача материалов); коммуникационные (низкая активность магистранта во время прохождения практики и взаимодействия со студентами, слабое участие в консультациях, нет работы с подбором визуального материала); исследовательские (слабое изучение материала подготавливаемых лекции.

8.3 Оценочные средства

8.3.1 Текущий контроль

Средством текущего контроля является еженедельно заполняемый студентом и проверяемый руководителем практики дневника о прохождении практики. Дневник преддипломной практики, включает результат текущей деятельности, виды активности. Дневник заполняется лично магистрантом, не реже раза в неделю и заверяется руководителем практики.

8.3.2 Промежуточная аттестация

Средством промежуточной аттестации является отчет о прохождении практики (включая приложение — подготовленные лекционные и демонстрационные материалы). Отчет о прохождении практики должен включать виды проделанной работы, ее результаты, перечень тем рабочего плана, посещенных и проведенных лекции,

присутственно-педагогическую и подготовительную работу магистра, отчет об иных поручениях, помощи в организации дополнительной образовательной активности, подведение итогов практики.