Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Максимов Алексей Борисович
Должность: директор департамента по образовательной политике
Дата подписания: 09.07.2026 12:36:40
Уникальный программный ключ:
8db180d1a3f02ac9e60521a5672742735c18b1d6

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

/Московский Политех/

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета экономики и управления
_____ А.В. Назаренко
«26» февраля 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Инновационный менеджмент»

Направление подготовки
38.03.02 «Менеджмент»

Образовательная программа
«Управление бизнес-процессами»

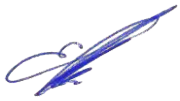
Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очная, очно-заочная

Москва, 2026

Разработчик(и):

Ст. преподаватель  /Н.Е. Соколова/

Согласовано:
Заведующий кафедрой «Менеджмент»,
к.э.н., доцент  /Е.Э. Аленина/

Содержание

1. Цели, задачи и планируемые результаты обучения по дисциплине 4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы 5
3. Структура и содержание дисциплины 6
   - 3.1. Виды учебной работы и трудоемкость 6
   - 3.2. Тематический план изучения дисциплины 7
   - 3.3. Содержание дисциплины 9
   - 3.4. Тематика семинарских/практических и лабораторных занятий 10
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение 11
   - 4.1. Нормативные документы и ГОСТы 11
   - 4.2. Основная литература 11
   - 4.3. Дополнительная литература 11
   - 4.4. Электронные образовательные ресурсы 11
   - 4.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение 11
   - 4.6. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы 12
5. Материально-техническое обеспечение 12
6. Методические рекомендации 12
   - 6.1. Методические рекомендации для преподавателя по организации обучения 12
   - 6.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 13
7. Фонд оценочных средств 16
   - 7.1. Методы контроля и оценивания результатов обучения 16
   - 7.2. Шкала и критерии оценивания результатов обучения 18
   - 7.3. Оценочные средства 23

1. Цели, задачи и планируемые результаты обучения по дисциплине.

Дисциплина «Инновационный менеджмент» ориентирована на студентов, получающих высшее образование, направлена на получение компетенции необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности в области эффективного функционирования системы управления продажами организации в целом и по ее структурным подразделениям, приобретения квалификации «Менеджер».

Цели курса:

- изучение инновационного менеджмента как научно-методического инструментария управления проектами;
- формирование навыков по решению задач профессиональной направленности с использованием подходов инновационного менеджмента;
- формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной дисциплине. **Задачи курса:**

– сформировать способность к анализу законодательства и практики его применения

– сформировать способность к анализу инновационных процессов на основе обобщения мирового опыта и учета российской действительности.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения программы профессиональной подготовки.

В результате освоения дисциплины (модуля) у обучающихся формируются следующие компетенции и должны быть достигнуты следующие результаты обучения как этап формирования соответствующих компетенций:

Код и наименование компетенций	**Индикаторы достижения компетенции**
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	**ИУК-11.1.** Обладает развитым правосознанием и сформированностью правовой культуры, уважением к праву и закону. Знает основные положения российского законодательства о противодействии экстремистской деятельности, терроризму, коррупции
	ИУК-11.2. Понимает сущность, модели и формы проявления экстремизма, терроризма, коррупции в различных сферах личной и профессиональной деятельности
	ИУК-11.3. Соблюдает правила общественного взаимодействия, адекватно применяет нормы права и способы профилактики и противодействия экстремистской деятельности, терроризму, коррупции

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «**Инновационный менеджмент**» относится к числу дисциплин части, формируемой участниками образовательных отношений (Б.1.2.) образовательной программы бакалавриата.

Дисциплина «**Инновационный менеджмент**» взаимосвязана логически и содержательно- методически со следующими дисциплинами и практиками ОП:

– Проект-менеджмент
– Проектная деятельность
– Преддипломная практика

3. Структура и содержание дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины составляет _3_ зачетных(е) единиц(ы) (108 часов).

3.1. Виды учебной работы и трудоемкость
(по формам обучения)

3.1.1. Очная форма обучения

№п/п	**Вид учебной работы**	**Количество часов**	**Семестры**	
			4	**-**
1	**Аудиторные занятия**	**36**	**36**	-
	В том числе:			-
1.1	Лекции	18	18	-
1.2	Семинарские/практические занятия	18	18	-
1.3	Лабораторные занятия	-	-	-
2	**Самостоятельная работа**	**72**	**72**	-
3	**Промежуточная аттестация**	**-**	**-**	-
	Зачет/диф.зачет/экзамен	**зачёт**	**зачёт**	-
	Итого	**108**	**108**	-

3.1.2. Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Вид учебной работы	Количество часов	Семестры	
			4	-
1	**Аудиторные занятия**	**36**	**36**	-
	В том числе:			-
1.1	Лекции	18	18	-
1.2	Семинарские/практические занятия	18	18	-
1.3	Лабораторные занятия	-	-	-
2	**Самостоятельная работа**	**72**	**72**	-
3	**Промежуточная аттестация**	**-**	**-**	-
	Зачет/диф.зачет/экзамен	**зачёт**	**зачёт**	-
	Итого	**108**	**108**	

3.2. Тематический план изучения дисциплины
(по формам обучения)

3.2.1. Очная форма обучения.

№	Разделы/темыдисциплины	Трудоемкость, час					
		Всего	**Аудиторная работа**				Самостоятельная работа
			Лекция	Семинарские / практические	Лабораторные занятия	Практическая подготовка	
1	Тема 1. Предмет и содержание дисциплины. Основные понятия	12	2	2	-	-	8
2	Тема 2. Методология теории управления инновационной деятельностью	12	2	2	-	-	8
3	Тема 3. Инновационные процессы: виды, этапы, сущность, содержание	12	2	2	-	-	8
4	Тема 4. Национальные инновационные системы.	12	2	2	-	-	8
5	Тема 5. Организация и управление инновационной деятельностью.	12	2	2	-	-	8
6	Тема 6. Основные принципы прогнозирования научно- технологического развития	12	2	2	-	-	8
7	Тема 7. Проектирование бизнес-процессов инновационной деятельности.	12	2	2	-	-	8
8	Тема 8. Инвестиции в инновации. Риски инновационной деятельности.	12	2	2	-	-	8
9	Тема 9. Управление инновационными проектами и программами	12	2	2			8
	Итого	108	18	18			72

3.2.2. Очно-заочная форма обучения

№	Разделы/темыдисциплины	Трудоемкость, час					
		Всего	Аудиторная работа				Самостоятельная работа
			Лекция	Семинарские / практические	Лабораторные занятия	Практическая подготовка	
1	Тема 1. Предмет и содержание дисциплины. Основные понятия	12	2	2	-	-	8
2	Тема 2. Методология теории управления инновационной деятельностью	12	2	2	-	-	8
3	Тема 3. Инновационные процессы: виды, этапы, сущность, содержание	12	2	2	-	-	8
4	Тема 4. Национальные инновационные системы.	12	2	2	-	-	8
5	Тема 5. Организация и управление инновационной деятельностью.	12	2	2	-	-	8
6	Тема 6. Основные принципы прогнозирования научно- технологического развития	12	2	2	-	-	8
7	Тема 7. Проектирование бизнес-процессов инновационной деятельности.	12	2	2	-	-	8
8	Тема 8. Инвестиции в инновации. Риски инновационной деятельности.	12	2	2	-	-	8
9	Тема 9. Управление инновационными проектами и программами	12	2	2			8
	Итого	108	18	18			72

3.3. Содержание дисциплины

Тема 1. Предмет и содержание дисциплины. Основные понятия.

Предмет изучения. Научно-технические достижения и научно-технические нововведения: взаимосвязь и взаимозависимость. Нововведение (инновация) как объект управления. Сущность, различие и взаимосвязь понятий «продукт», «технология», «новшество» («новация»), «нововведение» («инновация»), «открытие», «изобретение», «модификация», «инновационный процесс».

Цели и задачи учебной дисциплины. Место и роль дисциплины в системе высшего профессионального образования. Формирование инновационной культуры. Взаимосвязь с другими учебными дисциплинами.

Тема 2. Методология теории управления инновационной деятельностью.

Основные понятия, методы и инструменты исследования. Понятие инновации. Классификационные признаки новаций, инноваций и инновационных процессов, и их характеристики.

Тема 3. Инновационные процессы: виды, этапы, сущность, содержание.

Особенности продуктовых, технологических и модифицирующих инновации. Жизненные циклы инновации Сущность и структура инновационного процесса. Цикличность инновационных процессов.

Тема 4. Национальные инновационные системы

Национальные инновационные системы и экономика знаний. Основные положения концепции национальных инновационных систем. Цели, задачи и структура НИС. Российский и зарубежный опыт построения НИС. Основные элементы инновационной системы: их роль, функции и взаимодействие. Цели, задачи, формы и методы формирования и реализации государственной инновационной политики. Российское законодательство об инновационной деятельности. Приоритетные направления развития науки, технологии и техники. Критические технологии. Национальные проекты в области инновационного развития. Международная инновационная деятельность. Система международных организаций, содействующих инновационному **и технологическому развитию.**

Тема 5. Организация и управление инновационной деятельностью

Коммерциализация результатов научно-технической деятельности: сущности и особенности на разных стадиях жизненного цикла. Сущность диффузных процессов и их основные направления. Трансфер результатов научно-технической деятельности на уровне организаций и государств. Охрана интеллектуальной собственности.

Тема 6. Основные принципы прогнозирования научно- технологического развития.

Цели и задачи прогнозирования научно- технологического развития. Долгосрочное прогнозирование развития экономики. Прогнозирование и принятие инновационных решений.

Тема 7. Проектирование бизнес-процессов инновационной деятельности.

Организация мониторинга инновационного процесса. Виды инструментальных средств, используемых на различных этапах жизненного цикла инновационного проекта. Единая информационная модель проекта и CALS- технологии. Инструментальные средства планирования и контроля хода инновационного проекта. Инструментальные средства финансового анализа и управления ресурсами инновационного проекта.

Тема 8. Инвестиции в инновации. Риски инновационной деятельности.

Способы организации финансирования инновационной деятельности. Формы финансирования. Источники финансирования и кредитования. Показатели коммерческой эффективности инновации. Неопределенность и риски инновационной деятельности. Классификация рисков инновационной деятельности. Методы анализа рисков. Риск-менеджмент в инновационной деятельности.

Тема 9. Управление инновационными проектами и программами

Управление проектами как основная технология реализации инноваций. Понятие проекта. Разработка инновационного проекта и обеспечение его реализации. Проект как объект управления. Планирование и управление проектом на основе процессного подхода. Классификация проектов. Структура проекта и его окружения. Особенности инновационных проектов. Жизненный цикл проекта. Основные стадии и этапы проекта. Команда исполнителей проекта. Ключевая роль руководителя проекта. Взаимодействие руководителя и команды. Мотивация участников проекта.

3.4. Тематика семинарских/практических и лабораторных занятий

3.4.1. Семинарские / Практические занятия.

Тема 1. Предмет и содержание дисциплины. Основные понятия	*Практическое занятие 1*	*Тестовые задания 1-5*
Тема 2. Методология теории управления инновационной деятельностью	*Практическое занятие 2*	*Тестовые задания 6-10*
Тема 3. Инновационные процессы: виды, этапы, сущность, содержание	*Практическое занятие 3*	*Тестовые задания 11-15*
Тема 4. Национальные инновационные системы.	*Практическое занятие 4*	*Тестовые задания 16-20*
Тема 5. Организация и управление инновационной деятельностью.	*Практическое занятие 5*	*Тестовые задания 21-25*
Тема 6. Основные принципы прогнозирования научно- технологического развития	*Практическое занятие 6*	*Тестовые задания 26-30*
Тема 7. Проектирование бизнес-процессов инновационной деятельности.	*Практическое занятие 7*	*Тестовые задания 31-35*
Тема 8. Инвестиции в инновации. Риски инновационной деятельности.	*Практическое занятие 8*	*Тестовые задания 36-40*
Тема 9. Управление инновационными проектами и программами	*Практическое занятие 9*	*Тестовые задания 41-45*

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение

4.1. Основная литература:

1. Инновационный менеджмент в управлении человеческими ресурсами: учебник для вузов/ А.П. Панфилова [и др.]; под общей редакцией А.П. Панфиловой, Л.С. Киселевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14222-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/543893

4.2. Дополнительная литература:

1 Мальцева С. В. Инновационный менеджмент: учебник для вузов/ С.В. Мальцева; ответственный редактор С. В. Мальцева. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 517 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17988-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535842.

2. Инновационный менеджмент: учебник для вузов/ под общей редакцией Л. П. Гончаренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 479 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17994-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535990.

3. Тебекин, А. В. Инновационный менеджмент: учебник для бакалавров/ А.В. Тебекин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 481 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3656-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/508049.

4.3 Электронные образовательные ресурсы:

ЭОР находится в разработке.

4.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение.

Офисные приложения, Microsoft Office 2013 (или ниже) – Microsoft Open License. Лицензия № 61984042

4.5. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. http://www.gov.ru Сервер органов государственной власти РоссийскойФедерации.
2. http://www.mos.ru Официальный сервер Правительства Москвы.
3. http://www.minfin.ru Министерство финансов РФ.
4. http://www.garant.ru ГАРАНТ Законодательство с комментариями.
5. http://www.gks.ru Федеральная служба государственной статистики.
6. http://www.rg.ru Российская газета.

7. http://www.prime-tass.ru ПРАЙМ-ТАСС Агентство экономической информации.
8. http://www.rbc.ru РБК (РосБизнесКонсалтинг).
9. http://www.businesspress.ru Деловая пресса.
10. http://www.ereport.ru Мировая экономика.
11. http://uisrussia.msu.ru Университетская информационная система России.
12. http://www.forecast.ru ЦМАКП (Центр Макроэкономического Анализа и Краткосрочного Прогнозирования).
13. http://www.cfin.ru Корпоративный менеджмент.
14. http://www.fin-izdat.ru Издательский дом «Финансы и кредит»
15. http://economist.com.ru Журнал «Экономист».
16. http://www.vopreco.ru Журнал «Вопросы экономики».
17. http://www.mevriz.ru Журнал «Менеджмент в России и за рубежом»
18. http://systems-analysis.ru/ Лаборатория системного анализа
19. https://gtmarket.ru/concepts/7111 Системный анализ
20. http://minpromtorg.gov.ru/ Министерство промышленности и торговлиРоссийской Федерации.
21. http://www.rg.ru Российская газета.

5. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

Аудитории для лекционных и семинарских занятий общего фонда: столы учебные со скамьями, аудиторная доска, переносной мультимедийный комплекс (проектор, проекционный экран, ноутбук). Рабочее место преподавателя: стол, стул.

6. Методические рекомендации

6.1. Методические рекомендации для преподавателя по организации обучения.

Текущий контроль (осуществляется лектором и преподавателем): правильностьответов на вопросы по пройденным темам; оценка существующих мнений и подходов к решению конкретных задач; подготовка эссе; промежуточное тестирование по отдельным разделам дисциплины.

При выполнении текущего контроля возможно использование тестового материала. Образцы контрольных вопросов и заданий для проведения текущего контроля приведены в приложении. При реализации программы бакалавриата организация вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии. Все материалы размещаются в СДО Московского Политеха.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

6.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Лекция – систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера. При подготовке лекции преподаватель руководствуется рабочей программой дисциплины. В процессе лекций рекомендуется вести конспект, что позволит впоследствии вспомнить изученный учебный материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой.

Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Выводы по лекции подытоживают размышления преподавателя по учебным вопросам. Преподаватель приводит список используемых и рекомендуемых источников для изучения конкретной темы. В конце лекции, обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по теме лекции. При чтении лекций по дисциплине могут использоваться электронные мультимедийные презентации.

Методические указания для обучающихся при работе на семинаре.

Семинары реализуются в соответствии с рабочим учебным планом при последовательном изучении тем дисциплины. В ходе подготовки к семинарам обучающемуся рекомендуется изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом следует учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Рекомендуется также дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар.

Поскольку активность обучающегося на семинарских занятиях является предметом контроля его продвижения в освоении курса, подготовка к семинарским занятиям требует ответственного отношения. На интерактивных занятиях студенты должны проявлять активность.

Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на самостоятельное изучение отдельной темы учебной дисциплины. Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем по определяется учебным планом. При самостоятельной работе студент взаимодействует с рекомендованными материалами при участии преподавателя в виде консультаций. Электронно- библиотечной система (электронная библиотека)

университета обеспечивает возможность индивидуального доступа каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

При наличии обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, они будут обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Методические рекомендации по составлению презентаций.

Презентация (от английского слова - представление) – это набор цветных картинок-слайдов на определенную тему, который хранится в файле специального формата с расширением PP. Термин «презентация» (иногда говорят «слайд-фильм») связывают, прежде всего, с информационными и рекламными функциями картинок, которые рассчитаны на определенную категорию зрителей (пользователей).

Мультимедийная компьютерная презентация – это:

- динамический синтез текста, изображения, звука;
- самые современные программные технологии интерфейса;
- интерактивный контакт докладчика с демонстрационным материалом;
- мобильность и компактность информационных носителей и оборудования;
- способность к обновлению, дополнению и адаптации информации;
- невысокая стоимость.

Правила оформления компьютерных презентаций

Общие правила дизайна

Многие дизайнеры утверждают, что законов и правил в дизайне нет. Есть советы, рекомендации, приемы. Дизайн, как всякий вид творчества, искусства, как всякий способ одних людей общаться с другими, как язык, как мысль — обойдет любые правила и законы.

Можно привести определенные рекомендации, которые следует соблюдать, во всяком случае, начинающим дизайнерам, до тех пор, пока они не почувствуют в себе силу и уверенность сочинять собственные правила и рекомендации.

Правила шрифтового оформления:

- Шрифты с засечками читаются легче, чем гротески (шрифты без засечек);
- Для основного текста не рекомендуется использовать прописные буквы.
- Шрифтовой контраст можно создать посредством: размера шрифта, толщинышрифта, начертания, формы, направления и цвета.

Правила выбора цветовой гаммы:

- Цветовая гамма должна состоять не более чем из двух-трех цветов.
- Существуют не сочетаемые комбинации цветов.
- Черный цвет имеет негативный (мрачный) подтекст.
- Белый текст на черном фоне читается плохо (инверсия плохо читается).

Рекомендации по дизайну презентации

Чтобы презентация хорошо воспринималась слушателями и не вызывала отрицательных эмоций (подсознательных или вполне осознанных), необходимо соблюдать правила ее оформления.

Презентация предполагает сочетание информации различных типов: текста, графических изображений, музыкальных и звуковых эффектов, анимации и

видеофрагментов. Поэтому необходимо учитывать специфику комбинирования фрагментов информации различных типов. Кроме того, оформление и демонстрациякаждого из перечисленных типов информации также подчиняется определенным правилам. Так, например, для текстовой информации важен выбор шрифта, для графической — яркость и насыщенность цвета, для наилучшего их совместного восприятия необходимо оптимальное взаиморасположение на слайде.

Рассмотрим рекомендации по оформлению и представлению на экране материалов различного вида.

Оформление текстовой информации:

- размер шрифта: 24–54 пункта (заголовок), 18–36 пунктов (обычный текст); цвет шрифта и цвет фона должны контрастировать (текст должен хорошо читаться), но не резать глаза;
- тип шрифта: для основного текста гладкий шрифт без засечек (Arial, Tahoma, Verdana), для заголовка можно использовать декоративный шрифт, если он хорошо читаем;
- курсив, подчеркивание, жирный шрифт, прописные буквы рекомендуется использовать только для смыслового выделения фрагмента текста.

Оформление графической информации:

- рисунки, фотографии, диаграммы призваны дополнить текстовую информацию или передать ее в более наглядном виде;
- желательно избегать в презентации рисунков, не несущих смысловой нагрузки, если они не являются частью стилевого оформления;
- цвет графических изображений не должен резко контрастировать с общим стилевым оформлением слайда;
- иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом;
- если графическое изображение используется в качестве фона, то текст на этом фоне должен быть хорошо читаем.

Содержание и расположение информационных блоков на слайде:

- информационных блоков не должно быть слишком много (3-6);
- рекомендуемый размер одного информационного блока — не более 1/2 размера слайда;
- желательно присутствие на странице блоков с разнотипной информацией (текст, графики, диаграммы, таблицы, рисунки), дополняющей друг друга;
- ключевые слова в информационном блоке необходимо выделить;
- информационные блоки лучше располагать горизонтально, связанные по смыслу блоки — слева направо;
- наиболее важную информацию следует поместить в центр слайда;
- логика предъявления информации на слайдах и в презентации должна соответствовать логике ее изложения.

Помимо правильного расположения текстовых блоков, нужно не забывать и об их содержании — тексте. В нем ни в коем случае не должно содержаться орфографических ошибок. Также следует учитывать общие правила оформления текста.

После создания презентации и ее оформления, необходимо отрепетировать ее

показ и свое выступление, проверить, как будет выглядеть презентация в целом (на экране компьютера или проекционном экране), насколько скоро и адекватно она воспринимается из разных мест аудитории, при разном освещении, шумовом сопровождении, в обстановке, максимально приближенной к реальным условиям выступления.

7. Фонд оценочных средств

7.1. Методы контроля и оценивания результатов обучения

В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		**Перечень компонентов**	**Технология формирования компетенций**	**Форма оценочного средства****	**Степени уровней освоения компетенций**
ИН-ДЕКС	**ФОРМУЛИРОВКА**				
УК-11.	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	**ИУК-11.1.** Обладает развитым правосознанием и сформированностью правовой культуры, уважением к праву и закону. Знает основные положения российского законодательства о противодействии экстремистской деятельности, терроризму, коррупции **ИУК-11.2.** Понимает сущность, модели и формы проявления экстремизма, терроризма, коррупции в различных сферах личной и профессиональной деятельности **ИУК-11.3.** Соблюдает правила общественного взаимодействия, адекватно применяет нормы права и способы профилактики и противодействия экстремистской деятельности, терроризму, коррупции	лекция, семинарские занятия	ДС, Т,З	**Базовыйуровень:** Способен анализировать и оценивать социально ответственную деятельностьбизнес-единицы, составлять нефинансовую отчетность, формулировать управленческие решения тактического и стратегического уровня **Повышенный уровень** способен анализировать и оценивать социально ответственную деятельностьбизнес-единицы, составлять нефинансовую отчетность, формировать управленческиее решения тактического и стратегического уровня взависимости от требований внешней среды.

7.2. Шкала и критерии оценивания результатов обучения

В процессе освоения образовательной программы компетенции, в том числе их отдельные компоненты, формируются поэтапно в ходе освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

Показателем оценивания компетенций на различных этапах их формирования является достижение обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю).

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности				
Показатель	**Критерии оценивания**			
	2	**3**	**4**	**5**
ИУК-11.1. Обладает развитым правосознанием и сформированность ю правовой культуры, уважением к праву и закону. Знает основные положения российского законодательства о противодействии экстремистской деятельности, терроризму, коррупции	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие следующих знаний: -принципов современной правовой системы России, понятий и базовых положений конституционного, гражданского, административног о, трудового, и иных отраслей права; -основ правового регулирования будущей профессиональной деятельности.	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих знаний: -принципов современной правовой системы России, понятий и базовых положений конституционного, гражданского, административного, трудового, и иных отраслей права; -основ правового регулирования будущей профессиональной деятельности. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность знаний, по ряду показателей обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями при их переносе на новые	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний: -принципов современной правовой системы России, понятий и базовых положений конституционного, гражданского, административного, трудового, и иных отраслей права; -основ правового регулирования будущей профессиональной деятельности, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний: -важнейших принципов современной правовой системы России, понятий и базовых положений конституционного, гражданского, административного, трудового, и иных отраслей права; -основ правового регулирования будущей профессиональной деятельности, свободно оперирует приобретенными знаниями.

		ситуации.		
ИУК-11.2. Понимает сущность, модели и формы проявления экстремизма, терроризма, коррупции в различных сферах личной и профессиональной деятельности	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет анализировать и решать проблемы, связанные с применением норм права, регулирующих отношения в профессиональной сфере	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: анализировать и решать проблемы, связанные с применением норм права, регулирующих отношения в профессиональной сфере. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность умений, по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании умениями при их переносе на новые ситуации.	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: анализировать и решать проблемы, связанные с применением норм права, регулирующих отношения в профессиональной сфере. Умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: анализировать и решать проблемы, связанные с применением норм права, регулирующих отношения в профессиональной сфере. Свободно оперирует приобретенными умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
ИУК-11.3. Соблюдает правила общественного взаимодействия, адекватно применяет нормы права и способы профилактики и противодействия экстремистской деятельности, терроризму, коррупции	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет методами поиска и применения нормативно-правовых актов, регулирующих профессиональную деятельность, демонстрирует непонимание используемой терминологии; допускает	Обучающийся владеет методами поиска и применения нормативно-правовых актов, регулирующих профессиональную деятельность, но допускает значительные ошибки. Обучающийся испытывает значительные	Обучающийся частично владеет методами поиска и применения нормативно-правовых актов, регулирующих профессиональную деятельность, навыки освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе	Обучающийся в полном объеме владеет специальной юридической терминологией, методами поиска и применения нормативно-правовых актов, регулирующих профессиональную деятельность, свободно применяет полученные навыки в ситуациях повышенной сложности

	существенные ошибки.	затруднения при применении навыков в анализе новых ситуациях.	умений на новые, нестандартные ситуации	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Итоговая аттестация обучающихся в форме зачёта проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по данной дисциплине (модулю), при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине (модулю) методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) выставляетсяоценка «зачтено» или «не зачтено».

К итоговой аттестации допускаются только студенты, выполнившие все виды учебной работы, предусмотренные рабочей программой по дисциплине «Инновационный менеджмент».

Шкала оценивания	***Описание***
Зачтено	*Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.*
Не зачтено	*Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.*

7.3. Оценочные средства по дисциплине «Инновационный менеджмент»

№ ОС	Наименованне оценочного средства	Краткая характеристика оценочногосредства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Доклад, сообщение (ДС)	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно- практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений
2	Тест (Т)	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий
3	Зачет (З)	Итоговая форма оценки знаний. В высших учебных заведениях проводятся во время экзаменационных сессий.	Контрольные вопросы к зачету

7.3.1. Текущий контроль

Темы докладов по дисциплине «Инновационный менеджмент» (формирование компетенции УК-11)

1. Цели и задачи государственного регулирования инновационной деятельности.
2. Развитие системы государственного регулирования инновационной деятельности в России.
3. Сравнительный анализ систем государственного регулирования инновационной деятельности в России и США.
4. Сравнительный анализ систем государственного регулирования инновационной деятельности в России и Японии.
5. Сравнительный анализ систем государственного регулирования инновационной деятельности в России и Германии.
6. Сравнительный анализ систем государственного регулирования инновационной деятельности в России и Франции.
7. Сравнительный анализ систем государственного регулирования инновационной деятельности в России и Великобритании.
8. Организационно-экономические аспекты системы государственного регулирования инновационной деятельности.
9. Основные направления и меры усиления влияния государства на инновационную деятельность корпораций.
10. Государственная поддержка корпоративных инновационных программ и проектов.
11. Государственное стимулирование финансово-кредитных организаций как инвесторов инновационных предприятий.
12. Инновационный проект – как объект инвестирования.
13. Организационная структура управления инновационным проектом.
14. Внешние факторы и условия осуществления инновационной деятельности.
15. Совершенствование методов финансирования инновационных проектов.
16. Цели и задачи государственного регулирования инновационной деятельности.
17. Особенности системы государственного регулирования инновационной деятельности в субъектах РФ.
18. Отраслевые особенности управления инновационной деятельностью в РФ.
19. Организационная структура управления инновационным проектом.
20. Внешние факторы и условия осуществления инновационной деятельности.
21. Совершенствование методов финансирования инновационных проектов.
22. Банковский кредит – как источник финансирования

инновационных проектов.

23. Цели и задачи региональной инновационной политики.

24. Методы стимулирования активной инновационной деятельности в городе Москве.

Критерии оценки доклада

№	Критерий	Оценка			
		отлично	**хорошо**	**удовлетворительно**	**неудовлетворительно**
1	Структура доклада	В докладе присутствуют смысловые части, сбалансированные по объему	В докладе присутствуют три смысловые части, несбалансированные по объему	Одна из смысловых частей в докладе отсутствует	В докладе не прослеживается наличие смысловых частей
2	Содержание доклада	Содержание отражает суть рассматриваемой проблемы и Основные полученные результаты	Содержание не в полной мере отражает суть рассматриваемой проблемы или основные полученные результаты	Содержание не в полной мере отражает суть рассматриваемой проблемы и основные полученные результаты	Содержание не отражает суть рассматриваемой проблемы или основные полученные результаты
3	Владение материалом	Студент полностью владеет излагаемым материалом, ориентируется в проблеме, свободно отвечает на вопросы	Студент владеет Излагаемым материалом, ориентируется в проблеме, затрудняется в ответах на некоторые вопросы	Студент недостаточно свободно владеет излагаемым материалом, слабо ориентируется в проблеме	Студент не владеет излагаемым материалом, Слабо ориентируется в проблеме
4	Соответствие теме	Изложенный Материал полностью соответствует заявленной теме	Изложенный Материал содержит элементы, не соответствующие теме	В изложенном материале присутствует Большое количество элементов, не имеющих отношение к теме	Изложенный материал в Незначительной степени Соответствует теме

7.3.2. Промежуточная аттестация

Тестовые задания по дисциплине «Инновационный менеджмент» (формирование компетенции УК-11)

1. Инновационная деятельность в сфере прикладных НИР технологического профиля направлена на …

~ создание интеллектуального продукта

~ создание и развитие нововведений – процессов

~ обобщение потенциала научных знаний

2. Основа материального производства
~ научное знание
~ материально-техническая база
~ человек капитал

3. После поисковых НИР проводится (ятся) …
~ прикладные исследования и разработки
~ проектно – технические работы
~ разработка конструкторской документации

4. На четвертом этапе осуществляется …
~ создание образцов новой продукции и проведение экспериментов
~ формирование источников финансирования
~ процесс коммерциализации нововведения от запуска в производство и выхода на рынок и далее по основным фазам жизненного цикла товара

5. Путь движения познания к новым результатам – это …
~ выбор альтернатив
~ анализ факторов
~ выдвижение гипотез
~ осуществление эксперимента

6. Третий этап инновационного процесса
~ ОКР и ПКР
~ проведение поисковых НИР
~ проведение прикладных НИР

7. Второй этап инновационного процесса
~ проведение прикладных НИР
~ проведение поисковых НИР
~ ОКР и ПКР

8. Компоненты целостной системы инновационной деятельности инвестиции
~ управление нововведения
~ технология экономика образование наука
~ новый продукт

9. Главный элемент целостной системы инновационной деятельности
~ инвестиции
~ наука
~ нововведение

~ человек

10. Поисковые НИР завершаются …
~ выпуском новой продукции
~ выдвижением гипотез
~ экспериментальной проверкой новых методов

11. Технологическое лидерство в производстве наукоемкой продукции означает …
~ показатель высокого потенциала научных знаний
~ увеличение конкурентоспособности товара
~ улучшение состояния экономики страны

12. Цель прикладных НИР
~ поиск и выдвижение научно – технических идей о материализации имеющихся знаний и открытий
~ создание нового продукта и освоение новых технологий
~ определение количественных характеристик метода удовлетворения той или иной потребности экономики и общественного производства

13. Первый этап инновационного процесса
~ проведение прикладных НИР
~ проведение поисковых НИР
~ ОКР и ПКР

14. Инновационный процесс – это …
~ выдвижение гипотез по направлениям исследований и их проверка на фактах;
~ создание, распространение продукции и технологий, обладающих научно – технической новизной и удовлетворяющей новые общественные потребности;
~ подбор и анализ фактов для постановки и решения научной проблемы по созданию новшества

15. К потенциалу знаний инновационной деятельности относятся …
~ НИР и ПТР
~ НИР и ОПК
~ ФТИ и НИР

16. Интеллектуальный продукт – это …
~ совокупность научных, теоретических знаний
~ потенциал научных знаний по результатам ФТИ и поисковых НИР, не имеющий рыночной стоимости
~ результат интеллектуальной деятельности человека

17. Важнейший результат поисковых НИР
~ нахождение плодотворной идеи и ее теоретическое обоснование
~ научное обоснование методов использования на практике теоретических знаний и открытий
~ научное обоснование инвестиций в инновационную сферу

18. Фактические затраты выше и время проведения … дольше.
~ ОКР
~ НИР
~ ОПК

19. Аванпроекты и эскизно – техническое проектирование разрабатываются на этапе
…
~ ОКР и ПКР
~ поисковых НИР прикладных НИР

20. Назовите главную особенность инноваций.
~ новизна
~ высокая прибыльность
~ оригинальность

21. Когда инновационный менеджмент выделился в самостоятельное направление?
~ 1950-е гг.
~ 1990-е гг.
~ 1970-е гг.

22. В каком случае новшество можно считать инновацией?
~ воплотившись в изделия, которые восприняты потребителями
~ когда предприниматель принимает решение о проведении в жизнь (впервые) новой идеи

23. Является ли коллегиальность принятия решений принципом современного инновационного менеджмента?
~ да
~ нет

24. Диффузия инноваций предполагает:
~ распространение совершенно новой инновации
~ распространение уже однажды освоенной и использованной инновации
~ распространение любых инноваций

25. Какие из перечисленных предпосылок инноваций являются внутренними?
~ рост потенциального спроса
~ снижение качества продукции
~ рост текучести кадров
~ социальная среда

26. Кто впервые использовал понятия «инновация»?
~ Кондратьев
~ Шумпетер
~ Янсон
~ Тоффлер

27. Что составляет основу целенаправленной инновационной деятельности?
проведение экономического анализа деятельности предприятия и выявление проблем
~ создание и развитие деятельности проектных научно-исследовательских и конструкторских групп
~ постоянное выявление благоприятных возможностей для создания конкретных инноваций
~ совершенствование организационной структуры управления
~ создание различных объектов промышленной собственности

28. Какие факторы препятствуют инновационной деятельности?
~ децентрализация, автономия, формирование целевых проблемных групп
~ нормальный психологический климат в трудовом коллективе
~ недостаток средств для финансирования инновационных проектов

29. Назовите отличия инновационного проекта от инвестиционного проекта
~ более высокая степень неопределенности
~ более высокая вероятность получения высокой прибыли
~ наличие научных и технических разработок
~ вовлечение в реализацию проектов уникальных ресурсов

30. К качественным критериям отбора инновационного проекта относят
~ финансовые критерии
~ научно-технические критерии
~ оценка рыночных перспектив
~ все перечисленные

31. В чем заключается недостаток использования в качестве метода оценки инновационного проекта профиля проекта?
~ сложность расчета
~ сложность сбора необходимой информации
~ отсутствие учета значимости каждого фактора

~ а) и в)

32. На какой вопрос необходимо ответить менеджеру, оценивая инновационный проект с точки зрения фактора «преимущества»?
~ стоит ли осуществлять этот проект
~ стоит ли осуществлять этот проект сейчас
~ стоит ли осуществлять этот проект, учитывая изменения рынка в обозримом будущем

33. В качестве результатов выполнения инновационного проекта чаще всего выступают
~ нематериальные активы
~ интеллектуальная собственность
~ а) и б)

34. Главной целью инновационного процесса являются
~ создание и использование инноваций
~ повышение эффективности деятельности предприятия
~ проведение организационных изменений
~ а) и б)

35. В зависимости от степени охвата этапов инновационного процесса выделяют
~ полные инновационные проекты / неполные инновационные проекты
~ инновационные проекты, включающие НИР / инновационные проекты, включающие ОКР / инновационные проекты освоения новшества и его коммерциализация

36. Множественность организационных форм инновационной деятельности обусловлена:
~ высоко конкурентной внешней средой;
~ инновационной активностью организаций, ее стратегией;
~ местоположением
~ платежеспособностью

37. В сравнении с крупными, малые инновационные предприятия на каждый рубль, вложенный в научные исследования, создают продукции:
~ больше
~ меньше

38. Наиболее эффективной внутрифирменной формой организации инновационной деятельности является:
~ последовательная;
~ параллельная;

~ интегральная.

39. Слияние двух компаний (с разделением управленческой ответственности) с целю разработки нового продукта, это:
~ альянс;
~ фирма-виолент;
~ консорциум;
~ совместное предприятие;
~ ФПГ;
~ бизнес-инкубатор.

40. Поддержкой инновационных фирм и предпринимателей занимается:
~ альянс;
~ фирма-виолент;
~ консорциум;
~ совместное предприятие;
~ ФПГ;
~ бизнес-инкубатор.

41. В зависимости от цели создания и преобладающего источника финансовых средств, бизнес-инкубаторы бывают: (выберете неправильный ответ):
~ корпоративные;
~ общественные;
~ университетские;
~ религиозные;
~ частные.

42. Какой из нижеприведенных показателей, характеризует способность компании к осуществлению процессов нововведений:
~ инновационная активность;
~ инновационный потенциал;
~ инновационная стратегия;
~ емкость портфеля инновационных идей;
~ инновационный лаг.

43. Комплекс мероприятий по эффективному использованию инновационного потенциала предприятия для обеспечения долгосрочного развития – это:
~ инновационная маркетинговая стратегия;
~ реактивная инновация;
~ инновационная стратегия;
~ базисная инновация.

44. Что определяет емкость «портфеля инновационных идей»?
~ уровень интеллектуального потенциала;

~ уровень инновационного потенциала;
~ уровень инвестиционного потенциала.

8 Методика оценки инновационного потенциала организации строится на двух подходах: системном и …
~ ситуационном;
~ диагностическом;
~ тактическом;
~ целевом.

Критерии оценки тестирования

Оценка в баллах	% выполнения	Оценка по традиционной системе
9-15	60-100	Зачтено
0-8	0-59	Не зачтено

Вопросы для подготовки к зачету по дисциплине
«Инновационный менеджмент»
(формирование компетенции УК-11)

1. Понятие и экономическая сущность инноваций.
2. Классификация инноваций.
3. Нововведение (инновация) как объект управления.
4. Концепции инновационного развития.
5. Влияние технологического уклада на стратегический выбор развития организации.
6. Цели, задачи, формы и методы формирования и реализации государственной инновационной политики.
7. Понятие инфраструктуры инновационной деятельности.
8. Цели и задачи прогнозирования научно-технологического развития.
9. Особенности продуктовых, технологических и модифицирующих инноваций
10. Внутри и межфирменные организационные формы инновационной деятельности
11. Сущность и структура инновационного процесса.
12. Основные этапы жизненного цикла продукта и их характеристика.

13. Основные положения концепции национальных инновационных систем.
14. Коммерциализация результатов научно-технической деятельности: сущности и особенности на разных стадиях жизненного цикла.
15. Основные факторы, определяющие конкурентоспособность продукции и технологии.
16. Инновационный потенциал предприятия (организации) как важнейший фактор конкурентоспособности.
17. Стратегии инновационного развития предприятий и подходы к их формированию и реализации.
18. Методы и подходы к преодолению сопротивлению инновациям и разрешению конфликтов.
19. Проектирование бизнес-процессов инновационной деятельности.
20. Формирование команды и лидерство при реализации инновационных проектов и программ инновационного развития предприятий.
21. Понятие проекта. Разработка инновационного проекта и обеспечение его реализации.
22. Особенности регламентации инновационных процессов на макро и микроуровнях управления.
23. Понятие и определение инновационной программы как объекта управления. Государственные и международные программы поддержки инновационной деятельности
24. Понятие и экономическая сущность инноваций.
25. Классификация инноваций.
26. Нововведение (инновация) как объект управления.
27. Концепции инновационного развития.
28. Влияние технологического уклада на стратегический выбор развития организации.
29. Цели, задачи, формы и методы формирования и реализации государственной инновационной политики.
30. Понятие инфраструктуры инновационной деятельности.
31. Цели и задачи прогнозирования научно-технологического развития.
32. Особенности продуктовых, технологических и модифицирующих инноваций
33. Внутри и межфирменные организационные формы инновационной деятельности
34. Сущность и структура инновационного процесса.
35. Основные положения концепции национальных инновационных систем.
36. Коммерциализация результатов научно-технической деятельности: сущности и особенности на разных стадиях жизненного цикла.
37. Инновационный потенциал предприятия (организации) как важнейший

фактор конкурентоспособности.

38. Стратегии инновационного развития предприятий и подходы к их формированию и реализации.

39. Методы и подходы к преодолению сопротивлению инновациям и разрешению конфликтов.

40. Проектирование бизнес-процессов инновационной деятельности.

41. Формирование команды и лидерство при реализации инновационных проектов и программ инновационного развития предприятий.

42. Понятие проекта. Разработка инновационного проекта и обеспечение его реализации.

43. Особенности регламентации инновационных процессов на макро- и микроуровнях управления.

44. Понятие и определение инновационной программы как объекта управления.

45. Государственные и международные программы поддержки инновационной деятельности.

46. Маркетинг инновационного проекта.

47. Инновация как специфический товар. Особенности продвижения инноваций на рынке.

48. Научно-техническая экспертиза инновационных проектов: направления, формы, методы, инструменты.

49. Неопределенность и риски в инновационной деятельности.

50. Инструментальные средства финансового анализа и управления ресурсами инновационного проекта