Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Максимов Алексей Борисович
Должность: директор департамента по образовательной политике
Дата подписания: 08.07.2026 12:23:33
Уникальный программный ключ:
8db180d1a3f02ac9e60521a5672742735c18026

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)

Факультет химической технологии и биотехнологии

УТВЕРЖДАЮ
Декан
_____ / А.С. Соколов /
«26» февраля 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Защита интеллектуальной собственности»

Направление подготовки
15.03.05 Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств

Профиль
Компьютерное проектирование оборудования и производств

Квалификация
Бакалавр
Формы обучения
Очная

Москва, 2026г.

Разработчик(и):

Профессор каф. «Аппаратурное оформление и автоматизация технологических производств имени профессора М. Б. Генералова»,

д.т.н., профессор  /М.Г.Лагуткин/

Согласовано:
Заведующий кафедрой «Аппаратурное оформление и автоматизация технологических производств имени профессора М.Б.Генералова»,

 /А.С.Кирсанов/

Содержание

1. Цели, задачи и планируемые результаты обучения по дисциплине.....4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы 4
3. Структура и содержание дисциплины.....5
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение.....7
5. Материально-техническое обеспечение.....8
6. Методические рекомендации 9
7. Фонд оценочных средств.....11

1. Цели, задачи и планируемые результаты обучения по дисциплине

Целью изучения дисциплины является определение значения и места интеллектуальной собственности - продукции интеллектуального труда (творчества личности) в становлении современной цивилизации на Земле, в развитии экономических, производственных, культурных и социальных отношений современных государств, в ускорении научно-технического прогресса на основе регулирования и упорядочения правовых отношений общества.

Задачи дисциплины заключаются в изучении:

- эвристических методов активации перебора вариантов при создании изобретений;
- мозгового штурма (мозговой атаки) при создании изобретений;
- теоретических основ синектики;
- видов аналогий при решении изобретательских задач методом синектики;
- метода контрольных вопросов при решении изобретательских задач;
- морфологического метода при решении изобретательских задач;
- теории решения изобретательских задач;
- развития технических систем, основных понятий, критериев и законов развития технических систем, методов разрешения противоречий в технических системах;
- вепольного анализа при создании изобретений;
- использования эффектов в решении изобретательских задач;
- алгоритма решения изобретательских задач;

Обучение по дисциплине «Защита интеллектуальной собственности» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование компетенций	Индикаторы достижения компетенции
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие ИУК-1.2. Осуществляет поиск, критически оценивает, обобщает, систематизирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи ИУК-1.3. Рассматривает и предлагает рациональные варианты решения поставленной задачи, используя системный подход, критически оценивает их достоинства и недостатки

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Изобретения и патенты» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 «Дисциплины и модули» образовательной программы

«Компьютерное проектирование оборудования и производств» направления 15.03.05 Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств, квалификация (степень) – бакалавр.
Освоение дисциплины «Защита интеллектуальной собственности» в 5-м семестре необходимо для последующего освоения дисциплин «Конструкторско-технологическое обеспечение проектирования машин отрасли», «Конструкторско-технологическое обеспечение проектирования аппаратов отрасли»

3. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы (72 часов).

3.1 Виды учебной работы и трудоемкость

3.1.1. Очная форма обучения

№ п/п	Вид учебной работы	Количество часов	Семестры	
			5	
1	**Аудиторные занятия**	**36**	36	
	В том числе:			
1.1	Лекции	18	18	
1.2	Семинарские/практические занятия	18	18	
1.3	Лабораторные занятия	-	-	
2	**Самостоятельная работа**	**36**	36	
	В том числе:			
2.1	Подготовка к практическим занятиям			
3	**Промежуточная аттестация**			
	Зачет/диф.зачет/экзамен	**зачет**	зачет	
	Итого	**72**	72	

3.2 Тематический план изучения дисциплины

3.2.1. Очная форма обучения

№ п/п	Разделы/темы дисциплины	Трудоемкость, час					
		сего	Аудиторная работа				Самостоятельная работа
			екции	Семинарские/практические занятия	аборат орные заняти я	ракти ческая подгот овка	
1.1	Понятие интеллектуальной собственности и система интеллектуальных прав	12	3	3			6
1.2	Авторское право и смежные права	12	3	3			6
1.3	Патентное право и объекты промышленной собственности	12	3	3			6

1.4	Средства индивидуализации участников гражданского оборота	12	3	3			6
1.5	Оформление патентных прав и патентные исследования	12	3	3			6
1.6	Способы защиты интеллектуальных прав и ответственность за нарушения	12	3	3			6
	Итого	**72**	**18**	**18**			**36**

3.3 Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие интеллектуальной собственности и система интеллектуальных прав**.**

Понятие и виды интеллектуальной собственности. Объекты и субъекты интеллектуальных прав. Система российского права интеллектуальной собственности: авторское, смежное, патентное право, средства индивидуализации. Интеллектуальные права: личные неимущественные, исключительные (имущественные) и иные права. Источники правового регулирования: Гражданский кодекс РФ (часть IV), международные договоры. Понятие результата интеллектуальной деятельности и приравненных к ним средств индивидуализации. Критерии охраноспособности объектов.

Тема 2. Авторское право и смежные права**.**

Понятие и функции авторского права. Объекты авторских прав: произведения науки, литературы и искусства, программы для ЭВМ, базы данных. Произведения, не охраняемые авторским правом. Субъекты авторских прав: автор, соавторы, правопреемники. Личные неимущественные права автора. Исключительное право на произведение. Сроки действия авторских прав. Свободное использование произведений. Смежные права: объекты (исполнения, фонограммы, сообщения в эфир), субъекты, права и сроки охраны. Права изготовителя базы данных и публикатора.

Тема 3. Патентное право и объекты промышленной собственност**.**

Понятие патентного права. Объекты патентных прав: изобретение, полезная модель, промышленный образец. Условия патентоспособности: новизна, изобретательский уровень (для изобретений), промышленная применимость. Субъекты патентного права: автор, патентообладатель, работодатель. Права и обязанности патентообладателя. Ограничения патентных прав (право преждепользования, послепользования). Сроки действия патентных прав. Прекращение и восстановление действия патента. Нетрадиционные объекты: селекционные достижения, топологии интегральных микросхем, ноу-хау (секреты производства).

Тема 4. Средства индивидуализации участников гражданского оборота

Понятие средств индивидуализации. Товарный знак и знак обслуживания: виды, условия регистрации, основания для отказа. Исключительное право на товарный знак. Порядок оформления прав на товарный знак: состав заявки, экспертиза, регистрация. Общеизвестный товарный знак. Коллективный товарный знак. Наименование места происхождения товара. Фирменное наименование и коммерческое обозначение. Правовая охрана средств индивидуализации. Сроки действия и прекращение правовой охраны

Тема 5. Оформление патентных прав и патентные исследования

Состав заявки на выдачу патента: описание изобретения, формула, реферат, чертежи. Требования к описанию изобретения. Приоритет изобретения, полезной модели, промышленного образца. Экспертиза заявки: формальная экспертиза, экспертиза по существу. Временная правовая охрана. Регистрация и выдача патента. Международная патентная

классификация (МПК). Источники патентной информации. Понятие патентной чистоты и патентная экспертиза. Проведение патентного поиска

Тема 6. Способы защиты интеллектуальных прав и ответственность за нарушения

Понятие защиты интеллектуальных прав. Формы и способы защиты. Гражданско-правовые способы: признание права, пресечение нарушений, возмещение убытков, компенсация морального вреда. Административная ответственность за нарушения авторских, смежных, патентных прав (КоАП РФ). Уголовная ответственность за нарушения интеллектуальных прав (УК РФ). Принудительные меры, применяемые к нарушителям. Рассмотрение споров о защите интеллектуальных прав в суде. Принцип добросовестности при разрешении споров

3.4 Тематика семинарских/практических и лабораторных занятий

3.4.1. Семинарские/практические занятия

Практическое занятие 1 «Классификация объектов интеллектуальной собственности».
Практическое занятие 2 «. Разбор ситуационных задач: определение объектов и субъектов авторского права, признание авторства»
Практическое занятие 3 «Подготовка обоснования патентоспособности изобретения»
Практическое занятие 4 «Оформление заявки на полезную модель»
Практическое занятие 5 «Разбор кейсов по регистрации товарных знаков»
Практическое занятие 6 «Разработка заявочной документации на изобретение»

3.5 Тематика курсовых проектов (курсовых работ)

Не предусмотрены

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение

4.1 Основная литература

1. Щербак, Н. В. Право интеллектуальной собственности: авторские и смежные права, право на товарный знак : учебник для вузов / Н. В. Щербак. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 488 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21892-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/582385
2. Щербак, Н. В. Авторское право : учебник для вузов / Н. В. Щербак. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 199 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15929-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/585078

4.2 Дополнительная литература

1. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая)» от 18.12.2006 №230-

ФЗ (ред. От 01.07.2017). Раздел VII Права на результаты интеллектуальной деятельности средства индивидуализации.

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ПРИКАЗ от 25 мая 2016 № 316

"Об утверждении Правил составления, подачи и рассмотрения документов, являющихся основанием для совершения юридически значимых действий по государственной регистрации изобретений, и их форм, Требований к документам заявки на выдачу патента на изобретение, Состава сведений о заявке на выдачу патента на изобретение, публикуемых в официальном бюллетене Федеральной службы по интеллектуальной собственности, Порядка проведения информационного поиска при проведении экспертизы по существу по заявке на выдачу патента на изобретение и представления отчета о нем, Порядка и сроков информирования заявителя о результатах проведения информационного поиска по заявке на выдачу патента на изобретение и публикации отчета о таком поиске, Порядка и условий проведения информационного поиска по заявке на выдачу патента на изобретение по ходатайству заявителя или третьих лиц и предоставления сведений о его результатах, Состава сведений о выдаче патента на изобретение, публикуемых в официальном бюллетене Федеральной службы по интеллектуальной собственности, Состава сведений, указываемых в патенте на изобретение, формы патента на изобретение "

4.3 Электронные образовательные ресурсы

1. ЭОР «Методология разработки объектов интеллектуальной собственности»

https://lms.mospolytech.ru/enrol/index.php?id=5504

Возможно использование некоторых глав.

4.4 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

1. Не предусмотрено

4.5 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1 .Интернет-ресурсы включают учебно-методические материалы в электронном виде, представленные на сайте http://mospolytech.ru в разделе «Библиотека».

5. Материально-техническое обеспечение

Лекции с применением мультимедийного оборудования проводятся в аудиториях 4409 или 4410. Практические, семинарские и лабораторные занятия проводятся в аудитории 4408 оснащенной необходимым количеством персональных компьютеров.

6. Методические рекомендации

6.1 Методические рекомендации для преподавателя по организации обучения

Основным требованием к преподаванию дисциплины является творческий, проблемно-диалоговый подход, позволяющий повысить интерес студентов к содержанию учебного материала.

Основная форма изучения и закрепления знаний по этой дисциплине – лекционная и практическая. Преподаватель должен последовательно вычитать студентам ряд лекций, в ходе которых следует сосредоточить внимание на ключевых моментах конкретного теоретического материала, а также организовать проведение практических занятий таким образом, чтобы активизировать мышление студентов, стимулировать самостоятельное извлечение ими необходимой информации из различных источников, сравнительный анализ методов решений, сопоставление полученных результатов, формулировку и аргументацию собственных взглядов на многие спорные проблемы.

Основу учебных занятий по дисциплине составляют лекции. В процессе обучения студентов используются различные виды учебных занятий (аудиторных и внеаудиторных): лекции, семинарские занятия, консультации и т.д. На первом занятии по данной учебной дисциплине необходимо ознакомить студентов с порядком ее изучения, раскрыть место и роль дисциплины в системе наук, ее практическое значение, довести до студентов требования кафедры, ответить на вопросы.

При подготовке к лекционным занятиям по курсу «Изобретения и патенты» необходимо продумать план его проведения, содержание вступительной, основной и заключительной части лекции, ознакомиться с новинками учебной и методической литературы, публикациями периодической печати по теме лекционного занятия, определить средства материально-технического обеспечения лекционного занятия и порядок их использования в ходе чтения лекции. Уточнить план проведения практического занятия по теме лекции.

В ходе лекционного занятия преподаватель должен назвать тему, учебные вопросы, ознакомить студентов с перечнем основной и дополнительной литературы по теме занятия. Во вступительной части лекции обосновать место и роль изучаемой темы в учебной дисциплине, раскрыть ее практическое значение. Если читается не первая лекция, то необходимо увязать ее тему с предыдущей, не нарушая логики изложения учебного материала. Лекцию следует начинать, только чётко обозначив её характер, тему и круг тех вопросов, которые в её ходе будут рассмотрены.

В основной части лекции следует раскрывать содержание учебных вопросов, акцентировать внимание студентов на основных категориях, явлениях и процессах, особенностях их протекания. Раскрывать сущность и содержание различных точек зрения и научных подходов к объяснению тех или иных явлений и процессов. Следует аргументировано обосновать собственную позицию по спорным теоретическим вопросам. Приводить примеры. Задавать по ходу изложения лекционного материала риторические вопросы и самому давать на них ответ. Это способствует активизации мыслительной деятельности студентов, повышению их внимания и интереса к материалу лекции, ее содержанию. Преподаватель должен руководить работой студентов по конспектированию лекционного материала, подчеркивать необходимость отражения в конспектах основных положений изучаемой темы, особо выделяя категорийный аппарат.

В заключительной части лекции необходимо сформулировать общие выводы по теме, раскрывающие содержание всех вопросов, поставленных в лекции. Объявить план очередного семинарского или лабораторного занятия, дать краткие рекомендации по подготовке студентов к семинару или лабораторной работе. Определить место и время консультации студентам, пожелавшим выступить на семинаре с докладами и рефератами по актуальным вопросам обсуждаемой темы.

Цель практических занятий обеспечить контроль усвоения учебного материала студентами, расширение и углубление знаний, полученных ими на лекциях и в ходе самостоятельной работы. Повышение эффективности практических занятий достигается посредством создания творческой обстановки, располагающей студентов к высказыванию собственных взглядов и суждений по обсуждаемым вопросам, желанию у студентов поработать у доски при решении задач.

После каждого лекционного и практического занятия сделать соответствующую запись в журналах учета посещаемости занятий студентами, выяснить у старост учебных групп причины отсутствия студентов на занятиях. Проводить групповые и индивидуальные консультации студентов по вопросам, возникающим у студентов в ходе их подготовки к текущей и промежуточной аттестации по учебной дисциплине, рекомендовать в помощь учебные и другие материалы, а также справочную литературу.

Изучение дисциплины завершается зачетом.

Преподаватель, принимающий зачет, лично несет ответственность за правильность выставления оценки.

6.2 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Самостоятельная работа является одним из видов получения образования обучающимися и направлена на:

изучение теоретического материала, подготовку к лекционным и семинарским (практическим) занятиям

выполнение контрольных заданий

подготовка к тестированию с использованием общеобразовательного портала

написание и защита реферата по предложенной теме.

Самостоятельная работа студентов представляет собой важнейшее звено учебного процесса, без правильной организации которого обучающийся не может быть высококвалифицированным выпускником.

Студент должен помнить, что проводить самостоятельные занятия следует регулярно. Очень важно приложить максимум усилий, воли, чтобы заставить себя работать с полной нагрузкой с первого дня.

Не следует откладывать работу также из-за нерабочего настроения или отсутствия вдохновения. Настроение нужно создавать самому. Понимание необходимости выполнения работы, знание цели, осмысление перспективы благоприятно влияют на настроение.

Каждый студент должен сам планировать свою самостоятельную работу, исходя из своих возможностей и приоритетов. Это стимулирует выполнение работы, создает более спокойную обстановку, что в итоге положительно сказывается на усвоении материала.

Важно полнее учесть обстоятельства своей работы, уяснить, что является главным на данном этапе, какую последовательность работы выбрать, чтобы выполнить ее лучше и с наименьшими затратами времени и энергии.

Для плодотворной работы немаловажное значение имеет обстановка, организация рабочего места. Нужно добиться, чтобы место работы по возможности было постоянным. Работа на привычном месте делает ее более плодотворной. Продуктивность работы зависит от правильного чередования труда и отдыха. Поэтому каждые час или два следует делать перерыв на 10-15 минут. Выходные дни лучше посвятить активному отдыху, занятиям спортом, прогулками на свежем воздухе и т.д. Даже переключение с одного вида умственной работы на другой может служить активным отдыхом.

Студент должен помнить, что в процессе обучения важнейшую роль играет самостоятельная работа с книгой. Научиться работать с книгой – важнейшая задача студента. Без этого навыка будет чрезвычайно трудно изучать программный материал, и много времени

будет потрачено нерационально. Работа с книгой складывается из умения подобрать необходимые книги, разобраться в них, законспектировать, выбрать главное, усвоить и применить на практике.

7. Фонд оценочных средств

7.1 Методы контроля и оценивания результатов обучения

Промежуточная аттестация обучающихся в форме тестирования проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по данной дисциплине (модулю), при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине (модулю) методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

Вид работы	Форма отчетности и текущего контроля
Практические работы	Оформленные отчеты предусмотренных рабочей программой дисциплины с отметкой преподавателя «зачтено», если выполнены и оформлены все работы.

7.2 Шкала и критерии оценивания результатов обучения

7.2.1 Шкала оценивания практической работы

Шкала оценивания	Описание
Не зачтено	Не выполнены требования к написанию и защите практической работы: неправильно оформлена работа, неправильно подсчитаны значения, не сформулирован вывод.
Зачтено	Выполнены все требования к написанию и защите практической работы: верно подсчитаны значения, сформулирован вывод, соблюдены требования к оформлению.

7.3 Оценочные средства

7.3.1. Текущий контроль

7.3.1.1 Темы практических работ по дисциплине «Защита интеллектуальной собственности»

Тематика практических работ изложена в пункте 3.4.

7.3.2. Промежуточная аттестация

7.3.2.1. Вопросы к зачету по дисциплине «Защита интеллектуальной собственности»

1. Объекты интеллектуальной собственности (ИС): авторское право;

2. Объекты интеллектуальной собственности (ИС): промышленная собственность;
3. Личные неимущественные права авторов;
4. Имущественные права авторов;
5. Ограничения охраны авторским правом;
6. Владение авторским правом;
7. Защита авторских и смежных прав;
8. Программы для ЭВМ и базы данных – новые объекты авторского права:
9. Субъекты патентного права;
10. Оформление патентных прав;
11. Права авторов изобретений, полезных моделей и промышленных образцов;
12. Патент как форма охраны объектов промышленной собственности;
13. Защита прав авторов и патентообладателей;
14. Заявка на полезную модель и ее правовая охрана;
15. Заявка на изобретение, ее экспертиза;
16. Правовая охрана изобретения;
17. Критерии охраноспособности промышленных образцов;
18. Правовая охрана открытий;
19. Элементы и содержание авторского договора;
20. Ответственность за нарушение авторского договора;
21. Охрана авторских прав на программное обеспечение персональных ЭВМ;
22. Передача авторских прав на программы для ЭВМ и базы данных;
23. Передача патентных прав;
24. Содержание исключительной лицензии;
25. Содержание простой лицензии;
26. Содержание авторского (лицензионного договора);
27. Экспертиза заявки на изобретение;