Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Максимов Алексей Борисович
Должность: директор департамента по образовательной политике
Дата подписания: 16.07.2025 11:54:03
Уникальный программный ключ:
8db180d1a3f02ac9e60521a5672742735c18b1d6

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)

Факультет машиностроения

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета машиностроения
_____ /Е.В. Сафонов/
«27» _февраля__ 2025 г..

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Менеджмент в инновационной деятельности»

Направление подготовки
27.03.05 Инноватика

Профиль
«Аддитивные технологии»

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очная

Москва 2025

Программа дисциплины **«Менеджмент в инновационной деятельности»** составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению **27.03.05 «Инноватика»** по профилю подготовки **«Аддитивные технологии».**

Программу составил:

Доцент кафедры «Менеджмент»
к.э.н., доцент /О.Н. Коротун/

Программа дисциплины **«Менеджмент в инновационной деятельности»** по направлению **27.03.05 «Инноватика»** по профилю подготовки **«Аддитивные технологии»** утверждена на заседании кафедры «Менеджмент»

Заведующий кафедрой
к.э.н, доцент /Е.Э. Аленина/

Программа дисциплины **«Менеджмент в инновационной деятельности»** по направлению **27.03.05 «Инноватика»** по профилю подготовки **«Аддитивные технологии»** согласована с руководителем образовательной программы по направлению подготовки.

Руководитель
образовательной программы /Б.Ю. Сапрыкин/

Содержание

1. Цели, задачи и планируемые результаты обучения по дисциплине 4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы 4
3. Структура и содержание дисциплины 5
   - 3.1. Виды учебной работы и трудоемкость 5
   - 3.2. Тематический план изучения дисциплины 5
   - 3.3. Содержание дисциплины 6
   - 3.4. Тематика семинарских/практических и лабораторных занятий 7
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение 7
   - 4.2. Основная литература 7
   - 4.3. Дополнительная литература 7
   - 4.4. Электронные образовательные ресурсы 7
5. Материально-техническое обеспечение 7
6. Методические рекомендации 8
   - 6.1. Методические рекомендации для преподавателя по организации обучения 8
   - 6.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 8
7. Фонд оценочных средств 9
   - 7.1. Методы контроля и оценивания результатов обучения 9
   - 7.2. Шкала и критерии оценивания результатов обучения 10
   - 7.3. Оценочные средства 10

1. Цели, задачи и планируемые результаты обучения по дисциплине

К основным целям освоения дисциплины «Менеджмент в инновационной деятельности» следует отнести:

- раскрыть основополагающие концепций организации предприятий крупного среднего и малого бизнеса;
- изучить принципы построения, структуру, распределение должностных обязанностей и сфер ответственности основных и вспомогательных служб организации, зоны ответственности ключевых специалистов;
- изучить основы управленческой деятельности.

К основным задачам освоения дисциплины «Менеджмент в инновационной деятельности» следует отнести:

- Раскрытие содержания функции управления организации и предприятием;
- Изучение принципов организации производственных процессов;
- Формирование знаний о структуре построения организационных систем;
- Изучение основных функций управления и связующих процессов внутри организации.

Обучение по дисциплине «Менеджмент в инновационной деятельности» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Категория компетенций	**Код и наименование компетенций**	**Индикаторы достижения компетенции**
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИУК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования макроэкономики и экономического развития, цели и виды участия государства в экономике ИУК-10.2. Представляет основные закономерности функционирования микроэкономики и факторы, обеспечивающие рациональное использование ресурсов и достижение эффективных результатов деятельности ИУК-10.3. Применяет методы экономического и финансового планирования для достижения личных финансовых целей, использует адекватные поставленным целям финансовые инструменты управления личным бюджетом, оптимизирует собственные финансовые риски

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к обязательной части блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина «Менеджмент в инновационной деятельности» взаимосвязана логически и содержательно-методически со следующими дисциплинами и практиками ОП:

Блок 1. Дисциплины (модули):

В Обязательной части:

- Экономическая теория и бизнес-планирование;
- Технологии нововведений;
- Маркетинг в инновационной деятельности.

В части, формируемой участниками образовательных отношений:

- Проектная деятельность;
- Законы развития технических систем.

Для успешного освоения данной дисциплины студенты должны обладать набором знаний и навыков, позволяющих им методически правильно и рационально решать задачи по видам профессиональной деятельности.

3. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(е) единиц(ы) (72 часа).

3.1 Виды учебной работы и трудоемкость
(по формам обучения)

3.1.1. Очная форма обучения

№ п/п	Вид учебной работы	Количество часов	Семестры	
			8	
1	**Аудиторные занятия**	**18**	18	
	В том числе:			
1.1	Лекции	10	10	
1.2	Семинарские/практические занятия	8	8	
2	**Самостоятельная работа**	**54**	54	
3	**Промежуточная аттестация**			
	Зачет/диф.зачет/экзамен	**Зачет**	Зачет	
	Итого	**72**	72	

3.2 Тематический план изучения дисциплины
(по формам обучения)

3.2.1. Очная форма обучения

№ п/п	Разделы/темы дисциплины	Трудоемкость, час					
		Всего	Аудиторная работа				Самостоятельная работа
			Лекции	Семинарские/ практические занятия	Лабораторные занятия	Практическая подготовка	
1.1	Тема 1. Теория инноватики: возникновение, становление и основные черты. Понятийный аппарат инновационного менеджмента.	14	2	2			10
1.2	Тема 2. Инновационный процесс. Организационные формы инновационного менеджмента	14	2	2			10
1.3	Тема 3. Инновационный менеджмент и стратегическое управление. Приемы инновационного менеджмента.	14	2	2			10
1.4	Тема 4. Риски в инновационной деятельности. Управление инновационными проектами.	15	2	1			12

1.5	Тема 5. Интеллектуальная собственность. Инновационный потенциал хозяйствующего субъекта.	15	2	1			12
	Итого	**72**	**10**	**8**			**54**

3.3 Содержание дисциплины

Тема 1. Теория инноватики: возникновение, становление и основные черты. Понятийный аппарат инновационного менеджмента.

Сущность инноватики, объект инноватики. Появление теории инноватики, «Большие» циклы Н.Д. Кондратьева и их роль в инновационном менеджменте. Технологические уклады. Й. Шумпетер и его вклад в становление и развитие теории инноваций. Этапы развития теории инноваций. Понятия «инновации», «новации». Классификация инноваций.

Сущность и содержание инновационного менеджмента. Функции инновационного менеджмента. Нововведение как объект инновационного управления. Организация инновационного менеджмента. Факторы, влияющие на активизацию инновационной деятельности. Жизненный цикл инноваций. Национальная инновационная система. Региональная инновационная система. Роль и функции государственных и региональных органов в развитии инноваций. Аппарат государственного регулирования инновационной деятельности. Роль и функции хозяйственных единиц в развитии инноваций.

Тема 2. Инновационный процесс. Организационные формы инновационного менеджмента

Инновационный процесс как динамическая система. Формула инновационного процесса. Стадии и этапы инновационного процесса. Мотивация и постановка инновационных идей. Формы инновационного процесса. Управление процессами создания новых знаний, управление освоением новшеств.

Классификация инновационных организаций. Технополисы, бизнес-инкубаторы, технопарки. Малые инновационные предприятия. Венчурное предпринимательство. Объекты инфраструктуры науки и инноваций. Финансирование инновационной деятельности. ОАО «Российская венчурная компания» (ОАО «РВК») Рыночные способы привлечения средств под инновационные проекты.

Тема 3. Инновационный менеджмент и стратегическое управление. Приемы инновационного менеджмента.

Значение выбора стратегии, виды стратегий, обоснование выбора стратегий, общие принципы разработки стратегии, прогнозирование в инновационном менеджменте.

Сущность и содержание приемов инновационного менеджмента. Маркетинговый прием управления. Бенчмаркинг. Инжиниринг. Реинжиниринг. Аутсорсинг, Бренд-стратегия. Ценовой прием. Мерждер. Фронтинг. Форсайт.

Тема 4. Риски в инновационной деятельности. Управление инновационными проектами.

Сущность и классификация рисков. Риск-менеджмент. Подходы к снижению рисков в инновационной сфере.

Оценка эффективности инвестиций и инновационных проектов Содержание и виды инновационных проектов. Классификация инновационных проектов. Порядок разработки инновационных проектов. Экспертиза инновационных проектов. Прединвестиционные исследования. Оценка эффективности проектов. Критерии оценки эффективности инвестиционно-инновационного проекта.

Тема 5. Интеллектуальная собственность. Инновационный потенциал хозяйствующего субъекта.

Понятие интеллектуальной собственности. Краткая характеристика объектов, относимых к интеллектуальной собственности. Охраноспособность объектов интеллектуальной собственности.

Критерии и подходы к его измерению. Анализ методик измерения инновационного потенциала предприятия. Факторы, тормозящие инновационное развитие. Кадровое обеспечение инновационной деятельности организации.

3.4 Тематика семинарских/практических и лабораторных занятий

3.4.1. Семинарские/практические занятия

Тема 1. Теория инноватики: возникновение, становление и основные черты. Понятийный аппарат инновационного менеджмента.	Семинарское занятие 1
Тема 2. Инновационный процесс. Организационные формы инновационного менеджмента	Семинарское занятие 2
Тема 3. Инновационный менеджмент и стратегическое управление. Приемы инновационного менеджмента.	Семинарское занятие 3
Тема 4. Риски в инновационной деятельности. Управление инновационными проектами.	Семинарское занятие 4
Тема 5. Интеллектуальная собственность. Инновационный потенциал хозяйствующего субъекта.	Семинарское занятие 5

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение

4.1 Основная литература

1. Алексеева, М. Б. Анализ инновационной деятельности : учебник и практикум для вузов / М. Б. Алексеева, П. П. Ветренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 337 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14499-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511527

2. Хотяшева, О. М. Инновационный менеджмент : учебник и практикум для вузов / О. М. Хотяшева, М. А. Слесарев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 326 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00347-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510927

4.2 Дополнительная литература

1. Коротков, Э. М. Менеджмент : учебник для вузов / Э. М. Коротков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 566 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07327-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510549

2. Менеджмент : учебник для вузов / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 448 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03372-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511207

4.3 Электронные образовательные ресурсы

1. ЭОР по дисциплине «Менеджмент в инновационной деятельности» находится в разработке.

5. Материально-техническое обеспечение

Аудитория для лекционных и семинарских занятий общего фонда. Столы учебные со скамьями, аудиторная доска, переносной мультимедийный комплекс (проектор, проекционный экран, ноутбук). Рабочее место преподавателя: стол, стул.

6. Методические рекомендации

6.1 Методические рекомендации для преподавателя по организации обучения

Презентация (от английского слова - представление) – это набор цветных картинок-слайдов на определенную тему, который хранится в файле специального формата с расширением PP. Термин «презентация» (иногда говорят «слайд-фильм») связывают, прежде всего, с информационными и рекламными функциями картинок, которые рассчитаны на определенную категорию зрителей (пользователей).

Чтобы презентация хорошо воспринималась слушателями и не вызывала отрицательных эмоций (подсознательных или вполне осознанных), необходимо соблюдать правила ее оформления.

Презентация предполагает сочетание информации различных типов: текста, графических изображений, музыкальных и звуковых эффектов, анимации и видеофрагментов. Поэтому необходимо учитывать специфику комбинирования фрагментов информации различных типов. Кроме того, оформление и демонстрация каждого из перечисленных типов информации также подчиняется определенным правилам. Так, например, для текстовой информации важен выбор шрифта, для графической — яркость и насыщенность цвета, для наилучшего их совместного восприятия необходимо оптимальное взаиморасположение на слайде.

Помимо правильного расположения текстовых блоков, нужно не забывать и об их содержании — тексте. В нем ни в коем случае не должно содержаться орфографических ошибок. Также следует учитывать общие правила оформления текста.

После создания презентации и ее оформления, необходимо отрепетировать ее показ и свое выступление, проверить, как будет выглядеть презентация в целом (на экране компьютера или проекционном экране), насколько скоро и адекватно она воспринимается из разных мест аудитории, при разном освещении, шумовом сопровождении, в обстановке, максимально приближенной к реальным условиям выступления.

6.2 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Лекция – систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера. При подготовке лекции преподаватель руководствуется рабочей программой дисциплины. В процессе лекций рекомендуется вести конспект, что позволит впоследствии вспомнить изученный учебный материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой, подготовиться к экзамену.

Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Выводы по лекции подытоживают размышления преподавателя по учебным вопросам. Преподаватель приводит список используемых и рекомендуемых источников для изучения конкретной темы. В конце лекции обучающиеся имеют возможность задать вопросы

преподавателю по теме лекции. При чтении лекций по дисциплине могут использоваться электронные мультимедийные презентации.

Методические указания для обучающихся при работе на семинаре

Семинары реализуются в соответствии с рабочим учебным планом при последовательном изучении тем дисциплины. В ходе подготовки к семинарам обучающемуся рекомендуется изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом следует учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Рекомендуется также дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар.

Поскольку активность обучающегося на семинарских занятиях является предметом контроля его продвижения в освоении курса, подготовка к семинарским занятиям требует ответственного отношения. На интерактивных занятиях студенты должны проявлять активность.

Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся направлена на самостоятельное изучение отдельной темы учебной дисциплины. Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем по определяется учебным планом. При самостоятельной работе студент взаимодействует с рекомендованными материалами при участии преподавателя в виде консультаций. Для выполнения самостоятельной работы предусмотрено Методическое обеспечение. Электронно-библиотечной система (электронная библиотека) университета обеспечивает возможность индивидуального доступа каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

7. Фонд оценочных средств

7.1 Методы контроля и оценивания результатов обучения

Показатель уровня сформированности компетенций

Менеджмент в инновационной деятельности					
ФГОС ВО **27.03.05 «Инноватика»**					
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие **компетенции**:					
КОМПЕТЕНЦИИ		**Перечень компонентов**	**Технология формирования компетенций**	**Форма оценочного средства****	**Степени уровней освоения компетенций**
ИН-ДЕКС	**ФОРМУЛИРОВКА**				
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИУК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования макроэкономики и экономического развития, цели и виды участия государства в экономике ИУК-10.2. Представляет основные закономерности функционирования микроэкономики и факторы, обеспечивающие рациональное	лекция, самостоятельная работа, семинарские занятия	ДС, З	**Базовый уровень** - знание базовых принципов функционирования макроэкономики; - знание способов эффективного управления организацией. **Повышенный уровень** - знание зон ответственности и обязанностей ключевых руководителей.

		использование ресурсов и достижение эффективных результатов деятельности ИУК-10.3. Применяет методы экономического и финансового планирования для достижения личных финансовых целей, использует адекватные поставленным целям финансовые инструменты управления личным бюджетом, оптимизирует собственные финансовые риски			- знание принципов и форм организации инновационной деятельности

7.2 Шкала и критерии оценивания результатов обучения

Шкалы оценивания результатов промежуточной аттестации и их описание:

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме зачёта проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по данной дисциплине (модулю), при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине (модулю) методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации выставляется «зачтено» или «не зачтено».

К промежуточной аттестации допускаются только студенты, выполнившие все виды учебной работы, предусмотренные рабочей программой по дисциплине «Менеджмент в инновационной деятельности» (прошли промежуточный контроль)

Шкала оценивания	**Описание**
Зачтено	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные рабочей программой. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков, приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
Не зачтено	Не выполнен один или более видов рабочей программой, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков, приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

7.3 Оценочные средства

Перечень оценочных средств по дисциплине
«Менеджмент в инновационной деятельности»

До даты проведения промежуточной аттестации студент должен выполнить все работы, предусмотренные настоящей рабочей программой дисциплины. Перечень обязательных работ и форма отчетности представлены в таблице.

№ ОС	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Доклад, сообщение (ДС)	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений
2	Зачет (З)	Итоговая форма оценки знаний. В высших учебных заведениях проводятся во время экзаменационных сессий.	Вопросы к зачету

*Если не выполнен один или более видов учебной работы, указанных в таблице, преподаватель имеет право выставить неудовлетворительную оценку.

7.3.1. Текущий контроль

Темы докладов по дисциплине
«Менеджмент в инновационной деятельности»
(формирование компетенции УК-10)

1. Цели и задачи государственного регулирования инновационной деятельности.
2. Развитие системы государственного регулирования инновационной деятельности в России.
3. Сравнительный анализ систем государственного регулирования инновационной деятельности в России и США.
4. Сравнительный анализ систем государственного регулирования инновационной деятельности в России и Японии.
5. Сравнительный анализ систем государственного регулирования инновационной деятельности в России и Германии.
6. Сравнительный анализ систем государственного регулирования инновационной деятельности в России и Франции.
7. Сравнительный анализ систем государственного регулирования инновационной деятельности в России и Великобритании.
8. Организационно-экономические аспекты системы государственного регулирования инновационной деятельности.
9. Основные направления и меры усиления влияния государства на инновационную деятельность корпораций.
10. Государственная поддержка корпоративных инновационных программ и проектов.
11. Государственное стимулирование финансово-кредитных организаций как инвесторов инновационных предприятий.
12. Особенности системы государственного регулирования инновационной деятельности в субъектах РФ.

13. Отраслевые особенности управления инновационной деятельностью в РФ.
14. Инновационный проект – как объект инвестирования.
15. Организационная структура управления инновационным проектом.
16. Внешние факторы и условия осуществления инновационной деятельности.
17. Совершенствование методов финансирования инновационных проектов.
18. Банковский кредит – как источник финансирования инновационных проектов.
19. Цели и задачи региональной инновационной политики.
20. Методы стимулирования активной инновационной деятельности в городе Москве.

Критерии оценки доклада

№	Критерий	Оценка			
		отл.	хор.	удовл.	неудовл.
1	Структура доклада	В докладе присутствуют смысловые части, сбалансированные по объему	В докладе присутствуют три смысловые части, несбалансированные по объему	Одна из смысловых частей в докладе отсутствует	В докладе не прослеживается наличие смысловых частей
2	Содержание доклада	Содержание отражает суть рассматриваемой проблемы и основные полученные результаты	Содержание не в полной мере отражает суть рассматриваемой проблемы или основные полученные результаты	Содержание не в полной мере отражает суть рассматриваемой проблемы и основные полученные результаты	Содержание не отражает суть рассматриваемой проблемы или основные полученные результаты
3	Владение материалом	Студент полностью владеет излагаемым материалом, ориентируется в проблеме, свободно отвечает на вопросы	Студент владеет излагаемым материалом, ориентируется в проблеме, затрудняется в ответах на некоторые вопросы	Студент недостаточно свободно владеет излагаемым материалом, слабо ориентируется в проблеме	Студент не владеет излагаемым материалом, слабо ориентируется в проблеме
4	Соответствие теме	Изложенный материал полностью соответствует заявленной теме	Изложенный материал содержит элементы, не соответствующие теме	В изложенном материале присутствует большое количество элементов, не имеющих отношение к теме	Изложенный материал в незначительной степени соответствует теме

7.3.2. Промежуточная аттестация

Вопросы к зачету по дисциплине
«Менеджмент в инновационной деятельности»
(формирование компетенции УК-10)

1. Предмет и метод инновационного менеджмента. Этапы становления инновационного менеджмента как области науки.
2. Понятия «нововведение», «инновация», «инновационный процесс» и «инновационная деятельность», «инноватика».
3. Теория инноватики.
4. Циклы Кондратьева.
5. Виды инноваций и их классификация.
6. Задачи и функции инновационного менеджмента.
7. Системный подход и его использование в инновационном менеджменте.
8. Инновационная политика предприятия. Инновационный потенциал предприятия.
9. Особенности процедуры принятия решений в инновационной деятельности.
10. Венчурные организации и их особенности.
11. Управление персоналом инновационных организаций. Подбор
12. персонала и инновационные методы мотивации персонала.
13. Требования к инновационным менеджерам и построение
14. структуры коллектива инновационной организации.
15. Этапы управления инновациями. Управление НИОКР.
16. Основные стратегии развития инновационного бизнеса.
17. Типы конкурентного поведения фирмы в рамках инновационной деятельности. Формирование конкурентных преимуществ.
18. Прогнозирование инновационной деятельности. Метод Форсайт.
19. Понятие, основные элементы и виды инновационных проектов.
20. Стадии жизненного цикла инновационного проекта.
21. Основные этапы прединвестиционной стадии разработки
22. новшеств.
23. Виды инновационного маркетинга. Информационная основа управленческих решений по маркетинговым инновациям.
24. Особенности формирования спроса на инновационную продукцию.
25. Принципы ценообразования на инновационную продукцию.
26. Затраты на инновационную деятельность.
27. Условия и способы финансирования инновационных программ.
28. Виды финансирования инновационной деятельности.
29. Проблемы и особенности привлечения иностранных инвестиций.
30. Виды рисков в инновационной деятельности.
31. Определение эффективности инновационного проекта. Факторы и
32. методы оценки нововведений.
33. Направления государственного регулирования инновационной деятельности.
34. Формы государственной поддержки инновационной деятельности.
35. Движущие мотивы инновационной деятельности в организациях.
36. Финансово-промышленные группы и Холдинговые компании как инновации в системе управления.
37. Управление освоением и качеством нового продукта (услуги).
38. Защита прав на объекты интеллектуальной собственности. Сохранение коммерческой тайны ключевых решений новшества и организация системы защиты ноу-хау.
39. Основные приоритетные направления инновационной политики РФ на современном этапе.
40. Особенности инновационной политики крупнейших развитых стран мира.
41. Документы, регулирующие государственную инновационную политику в России.
42. Национальная инновационная система.

43. Проблемы управления инновациями на предприятиях в современных российских условиях.
44. Региональная инновационная система.
45. Инновационная предпринимательская среда.
46. Малый бизнес и его роль в инновационных процессах.
47. Значение, понятие и классификация маркетинговых инноваций.
48. Анализ факторов успеха и неудач нововведений.
49. Качество инновационной политики в регионах России.
50. Риски и их учет в инновационной деятельности
51. Основы теории инноватики.
52. Инновационный процесс. Этапы инновационного процесса
53. Особенности инновационного развития в регионах
54. Российская нормативно-правовая база, регулирующая инновационную деятельность в России и регионах.
55. Понятие «инновационный человек».
56. Государственные проекты и программы. Их роль в развитии активной инновационной деятельности.
57. Международная интеграция инновационной деятельности.
58. Формы инновационного процесса (внутри-, межорганизационный и расширенный).
59. Инновационный менеджмент и стратегическое управление. Проведение SWOT анализа.