Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Максимов Алексей Борисович
Должность: директор департамента по образовательной политике
Дата подписания: 05.06.2024 14:59:27
Уникальный программный ключ:
8db180d1a3f02ac9e60521a5672742735c18b1d6

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)

Институт издательского дела и журналистики

УТВЕРЖДАЮ
Директор

_____ /Е.Л. Хохлогорская/

«15» февраля 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИЮ

Направление подготовки
42.03.02 Журналистика

Профили
Периодические издания и мультимедийная журналистика,
Деловая журналистика

Квалификация
бакалавр

Формы обучения
Очная, заочная

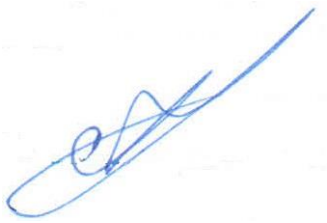
Москва, 2024 г.

Разработчик(и):

К.ф.н., доцент кафедры «Журналистика и массовые коммуникации имени М.Ф. Ненашева» /С.Э. Лебедева/



К.ф.н., доцент кафедры «Журналистика и массовые коммуникации имени М.Ф. Ненашева» /В.В. Перевалов/



Согласовано:
Заведующий кафедрой «Журналистика и массовые коммуникации имени М.Ф. Ненашева»,



д.ф.н., доцент /Е.В. Перевалова/

Руководитель образовательной программа



д.ф.н., доцент /Е.В. Перевалова/

Содержание

1.	Цели, задачи и планируемые результаты обучения по дисциплине	4
2.	Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3.	Структура и содержание дисциплины	5
3.1.	Виды учебной работы и трудоемкость	5
3.2.	Тематический план изучения дисциплины	5
3.3.	Содержание дисциплины	6
3.4.	Тематика семинарских/практических и лабораторных занятий	7
3.5.	Тематика курсовых проектов (курсовых работ)	7
4.	Учебно-методическое и информационное обеспечение	7
4.1.	Нормативные документы и ГОСТы	7
4.2.	Основная литература	7
4.3.	Дополнительная литература	8
4.4.	Электронные образовательные ресурсы	8
4.5.	Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение	8
4.6.	Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	8
5.	Материально-техническое обеспечение	8
6.	Методические рекомендации	8
6.1.	Методические рекомендации для преподавателя по организации обучения	8
6.2.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	9
7.	Фонд оценочных средств	9
7.1.	Методы контроля для оценивания результатов обучения	9
7.2.	Шкала и критерии оценивания результатов обучения	10
7.3.	Оценочные средства	12

1. Цели, задачи и планируемые результаты обучения по дисциплине

Цель изучения дисциплины «Введение в профессию» – дать первокурсникам общеориентирующее представление о специфике журналистской профессии, модели личности журналиста, системе журналистского образования, формах учебной деятельности, культуре умственного труда, методах самовоспитания и развития творческой личности.

К числу основных **задач** освоения дисциплины относятся:

– познакомить студентов с журналистской профессией, ее историей, современным состоянием и перспективами, показать её роль в обществе, специфику в ряду других профессий, охарактеризовать достоинства и трудности, требования к журналистам (в том числе их отражение в профессиограмме);

– дать модельное представление о структуре личности журналиста в совокупности профессионально-творческих и социально-психологических качеств, познакомить с исследованиями журналистских кадров в стране и за рубежом,

– сориентировать в имеющейся литературе по самовоспитанию и развитию творческой личности; познакомить с историей и системой современного журналистского образования в России и за рубежом, формами учебной работы и правилами рациональной организации умственной деятельности.

– сформировать понимание роли СМИ в демократическом обществе как одного из важнейших социальных институтов,

– изучить спектр функций и социальных обязанностей СМИ и журналистики,

– освоить особенности массовой информации и массово-информационной деятельности в контексте потребностей общества и интересов аудитории.

Обучение по дисциплине «Введение в профессию» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование компетенций	Индикаторы достижения компетенции
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИУК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей ИУК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста ИУК-6.3. Демонстрирует готовность к построению профессиональной карьеры и определению стратегии профессионального развития на основе оценки требований рынка труда, предложений рынка образовательных услуг и с учетом личностных возможностей и предпочтений

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Введение в профессию» относится к числу дисциплин теоретико-профессионального модуля базовой части образовательной программы бакалавриата.

Знания, которые студенты получают из данного курса относительно форм самовоспитания и развития творческой личности, культуры умственной, учебной

деятельности, работы с литературой, написания письменных работ, и т.п. необходимы для освоения всех дисциплин образовательной программы и видов работы в процессе дальнейшего освоения профессии в период вузовского обучения.

Дисциплина взаимосвязана логически и содержательно-методически со следующими дисциплинами и практиками ОП: «Основы теории журналистики», «Медиакоммуникации в журналистике», «Система СМИ», Профессионально-ознакомительная практика.

3. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

3.1 Виды учебной работы и трудоемкость
(по формам обучения)

3.1.1. Очная форма обучения

№ п/п	Вид учебной работы	Количество часов	1 семестр
1	**Аудиторные занятия**	**48**	**48**
	В том числе:		
1.1	Лекции	16	16
1.2	Семинарские/практические занятия	32	32
1.3	Лабораторные занятия	-	-
2	**Самостоятельная работа**	**60**	**60**
	В том числе:		
21	Чтение и анализ текстов, подготовка докладов, сообщений	30	30
	Выполнение практических работ	30	30
3	**Промежуточная аттестация**		
	Экзамен	**36**	**36**
	Итого	**144**	**144**

3.1.2. Заочная форма обучения

№ п/п	Вид учебной работы	Количество часов	1 семестр
1	**Аудиторные занятия**	**12**	**12**
	В том числе:		
11	Лекции	8	8
12	Семинарские/практические занятия	4	4
13	Лабораторные занятия	-	-
2	**Самостоятельная работа**	**96**	**96**
	В том числе:		
21	Чтение и анализ текстов, подготовка докладов, сообщений	96	96
3	**Промежуточная аттестация**		
	Экзамен	**36**	36
	Итого	**144**	**144**

3.2 Тематический план изучения дисциплины
(по формам обучения)

3.2.1. Очная форма обучения

№№ п/п	Разделы/темы дисциплины	Трудоемкость					
		Всего	Аудиторная работа				Самостоятельная работа
			лекции	Семинар. занятия	Лабор. занятия	Практ подготовка	
1	Раздел 1. Введение. Предмет и задачи курса. Ориентация в профессии	10	2	2	-	-	6
2	Раздел 2. Генезис и развитие журналистской профессии	12	2	4	-	-	6
3	Раздел 3. Специфика журнализма как профессии	12	2	4	-	-	6
4	Раздел 4. Журналистская профессия в обществе	14	2	4	-	-	8
5	Раздел 5. Профессиограмма журнализма	14	2	4	-	-	8
6	Раздел 6. Личность журналиста	14	2	4	-	-	8
7	Раздел 7. Журналистское образование	12	2	4	-	-	6
8	Раздел 8. Культура умственного труда студентов	12	2	4	-	-	6
9	Раздел 9. Формы учебной работы	8	-	2	-	-	6
	Экзамен						36
	Итого	**144**	**16**	**32**	**-**	**-**	**96**

3.2.2. Заочная форма обучения

№№ п/п	Разделы/темы дисциплины	Трудоемкость					
		Всего	Аудиторная работа				Самостоятельная работа
			лекции	Семинар. занятия	Лабор. занятия	Практ подготовка	

1	Раздел 1. Введение. Предмет и задачи курса. Ориентация в профессии	12	2	-	-	-	10
2	Раздел 2. Генезис и развитие журналистской профессии	10	-	-	-	-	10
3	Раздел 3. Специфика журнализма как профессии	10	-	-	-	-	10
4	Раздел 4. Журналистская профессия в обществе	12	-	-	-	-	12
5	Раздел 5. Профессиограмма журнализма	12	2	-	-	-	10
6	Раздел 6. Личность журналиста	16	2	2	-	-	12
7	Раздел 7. Журналистское образование	12	-	-	-	-	12
8	Раздел 8. Культура умственного труда студентов	14	2	2	-	-	10
9	Раздел 9. Формы учебной работы	10	-	-	-	-	10
	Экзамен						36
	Итого	**144**	**8**	**4**	**-**	**-**	**132**

3.3 Содержание дисциплины

Раздел 1. Введение. Предмет и задачи курса. Ориентация в профессии

Предмет и задачи курса. Потребности подготовки журналистов в условиях современной социально-политической, экономической, информационной ситуации в стране. Рынок информации и рынок журналистов. Разнообразие типов и видов изданий различной политической, социальной, аудиторно-функциональной, тематической направленности и задачи подготовки высококвалифицированных журналистов. Ориентация в профессии. Мотивы выбора профессии. Изменение мотивации в последние годы.

Раздел 2. Генезис и развитие журналистской профессии

Философы об информационной природе вселенной. Мифологические медиаторы. Предшественники журналистов: вестовщики, устные информаторы, ораторы, проповедники, квесторы, шпильманы, глашатаи, кэдди, новеллисты и т.п. Первые профессиональные русские журналисты. Положение журналистов и литераторов при дворе. Специфика журналистской профессии в XVIII в. Персональный журнализм. Литераторы-журналисты. Моножурнализм XIX в. Массовый журнализм после отмены крепостного права. Правовое и материальное положение журналистов. Нравы пореформенный журналистики.

Кризис газетных кадров после революции 1917 г. Процесс комплектования редакций профессиональными журналистами. Уровень образования, профессиональные и социально демографические характеристики журналистов. Условия их труда в 20 – 30 гг.

Современный корпус журналистов. Состав и состояние кадров. Мастера журналистики. Становление нового типа журналистов. Особенности современного журнализма. Интернет-журнализм, блоггерство. Качественный и желтый журнализм. Конвергентный, мульмедийный журнализм. Универсальный журнализм. Новые формы зависимости журналистов. Прагматизация и коммерциализация журналистского дела.

Раздел 3. Специфика журнализма как профессии

Понятие профессии как рода трудовой деятельности, требующего специальных знаний, умений и качеств. Типы профессий в профессиологии. Журналистская профессия как синкретическая, включающая в себя сигнономический аспект (человек – знаковая система), социономический (человек – человек) и артономический (человек – художественный образ). Виды журналистских специализаций и профилизаций: по средствам информации, по тематической и жанровой направленности, по должностным и функциональным признакам и т.п.

Журнализм в системе цивилизации и культуры. Журнализм эпохи постиндустриального информационного общества. Своеобразие журналисткой профессии в ряду других информационно-творческих, социально-ориентирующих профессий: писатель, работник культуры, педагог, ученый, политик, проповедник, судья, адвокат. Множественность профессиональных ролей, универсализм профессии.

Раздел 4. Журналистская профессия в обществе

Место журналистской профессии в обществе, роль в процессе функционирования информации в социуме. Особенности современных функций журнализма в условиях многоукладности экономики разнообразия политических идей и структур, конкуренции на информационном рынке.

Потребности общества и аудиторные интересы как пусковые механизмы различных направлений функционирования журнализма в обществе. Сложность и динамичность процесса функционирования журнализма. Журналист как субъект, средство и объект информационного взаимодействия различных социальных субъектов. Социальные и профессиональные роли журналиста. Закон Российской Федерации о роли и месте журналиста в обществе, его статусе.

Раздел 5. Профессиограмма журнализма

Профессиограмма – как модель профессии: функции, задачи, предмет отражения и объект воздействия или взаимодействия, основные виды деятельности, продукт, результат труда, специфика, характер деятельности, орудия и средства труда, условия деятельности, режим и ритм труда, виды профессиональных сложностей, психологические характеристики профессиональной деятельности, особенности умственных процессов (внимания, памяти, мышления творческих способностей и т.п.), требования к кадровому составу, уровню квалификации, типу образования, профессиональным и личностным качествам специалиста в области журналистики.

Основные функции журнализма. Множественность функций в связи с многообразием задач информационной регуляции, саморегуляции социальных субъектов (общества, его подсистем, групп, личности).

Преобладающие виды деятельности: литературно-творческая и познавательная, редакторская, планирование и организация, участие в производственно-технологическом процессе выпуска изданий, телерадиопрограмм, сетевых СМИ, рекламных материалов и т.п., работа с ретранслируемой информацией, взаимодействие с общественными и

государственными структурами, рекламная и коммерческая деятельность. Многообразие объектов отражения и источников информации.

Тип деятельности. Характеристики профессии. Условия деятельности, режим и ритм труда. Специфика работы в творческих коллективах. Судебные процессы и преследования журналистов. Трудности и сложности профессии. Опасности для жизни и здоровья. Болезни профессии.

Виды журналистских специализаций и профилизаций: по средствам информации, по тематический и жанровой направленности, по должностным и функциональным признакам, имиджу и т.п.

Раздел 6. Личность журналиста

Структура личности. Черты творческой личности. Модель журналиста как совокупность социально-демографических, профессионально- творческих, личностно-психологических нравственных и гражданских качеств, необходимых для высококвалифицированного выполнения профессиональных обязанностей.

Социально-демографические качества: уровень и тип образования, опыт работы, пол, возраст. Психологические качества. Тип личности, темперамент. Особенности характера. Свойства мышления, памяти, внимания, воображения. Тип способностей. Креативность личности журналиста. Морально-этические качества и социально-гражданские качества. Профессиональные качества.

Модификация общей модели для различных специализаций (репортер, аналитик, публицист, ведущий ТВ передач и т.п.). Социологические исследования журналистской профессии и личности журналиста.

Соотнесенность личности студента с моделью журналиста и выбранной специализацией и профилизацией. Роль самовоспитания в развитии личности. Самопознание. Адекватная самооценка особенностей личности, интеллектуальных и творческих способностей к журналистике. Тестирование и самотестирование. Программа самовоспитания.

Раздел 7. Журналистское образование

История журналистского образования. Первые школы журналистики в Европе, США. Японии, Китае. Ремесленническая и теоретическая системы подготовки.

Первые курсы для журналистов в России, курсы газетных техников при РОСТА. Создание Московского института журналистики. Преобразования и переименования института в КИЖ, ГИЖ. Другие формы обучения. Система подготовки журналистов в 30-е гг. Система дифференцированной подготовки журналистов разных профилей в институтах журналистики, академиях, техникумах и школах газетного ученичества (газетучах). Специальные редакторские отделения в Институте языка и литературы, Комакадемии, Высшей школе профдвижения. Курсовое обучение журналистов в годы войны.

Развитие университетской системы подготовки журналистов после войны. Необходимость фундаментальной подготовки. Открытие отделений журналистики в Свердловском, Белорусском, Ленинградском и Московском университетах. Современная система подготовки кадров журналистов в стране и за рубежом. Коммерческие формы подготовки и переподготовки журналистских кадров.

Основные направления и проблемы обучения журналистов. Многоуровневая подготовка: бакалавр, специалист, магистр. Государственный образовательный стандарт по направлению «Журналистика». Программы подготовки и учебный план. Исследования в области журналистского образования.

Журналистские организации и профессиональные издания.

Раздел 8. Культура умственного труда студентов

Сложность адаптации студентов к учебной деятельности в вузе. Потребность в освоении культуры умственного труда в процессе обучения. Научная организация труда как основа рационального обучения. Особенности применения НОТ в учебной деятельности. Основные задачи учебной деятельности студентов.

Правила рациональной организации умственной деятельности: целеполагание, планирование, создание нормальных условий для работы, использование полезных стереотипов в труде, соблюдение этапов работы, использование установки на интерес и полезность труда, перемена видов деятельности, чередование труда и отдыха, активизация умственных процессов. Рациональное питание.

Определение особенностей умственных процессов. Развитие внимания и наблюдательности, мышления и воображения. Основные правила развития памяти. Мнемотехника. Развитие творческих способностей.

Саморегуляция, аутогенная тренировка и другие способы активизации умственных процессов, повышения работоспособности человека и его творческих потенций. Рациональное использование методик психотренинга. Стресс и дистресс.

Раздел 9. Формы учебной работы

Виды и формы учебной деятельности. Роль самостоятельной работы в процессе обучения.

Специфика и роль учебной лекции в учебном процессе. Правила эффективного восприятия лекционного материала. Техника записи лекций. Оформление конспекта.

Подготовка к семинарам. Источники информации. Работа с понятиями. Работа на семинарах. Искусство публичного выступления. Требования к выступлению в учебной аудитории. Культура ведения дискуссий. Лабораторно-практические занятия, творческие мастерские. Условия для журналистского творчества Цели, сроки, длительность особенности прохождения производственно практики в редакциях. Формы отчетности.

Виды письменных учебных работ. Общие правила исследовательского труда, этапы исследовательской работы. Источники для письменных работ. Изучение литературы, сбор материала, сбор эмпирического материала. План работы и процесс написания. Структура письменной работы и правила оформления, библиография.

Работа с литературой, культура чтения. Динамическое чтение, скорочтение. Правила конспектирования, типы и виды конспектов. Скоростное конспектирование. Интернет и компьютерные банки данных в учебной работе студента. Журналистское досье.

3.4 Тематика семинарских/практических и лабораторных занятий

3.4.1. Семинарские/практические занятия (для очной формы обучения)

Семинар 1. Ориентация в профессии
Семинар 2. Генезис и развитие журналистской профессии
Семинар 3. Специфика журнализма как профессии
Семинар 4. Журналистская профессия в обществе
Семинар 5. Профессиограмма журнализма
Семинар 6. Личность журналиста
Семинар 7. Журналистское образование
Семинар 8. Культура умственного труда студентов
Семинар 9. Формы учебной работы

3.4.2. Семинарские/практические занятия (для заочной формы обучения)

Семинар 1. Личность журналиста

Семинар 2. Культура умственного труда студентов

3.5 Тематика курсовых проектов (курсовых работ)

Не предусмотрены

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение

4.1 Нормативные документы и ГОСТы

1. Закон РФ от 27.12.1991 N 2124-1 (ред. от 29.12.2022) «О средствах массовой информации». 27 декабря 1991 года N 2124-1 // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_1511/ [Режим доступа - свободный]
2. Федеральный закон "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" от 09.02.2009 N 8-ФЗ (последняя редакция) https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_84602/
3. Федеральный закон от 12 мая 2009 г. N 95-ФЗ "О гарантиях равенства парламентских партий при освещении их деятельности государственными общедоступными телеканалами и радиоканалами" (с изменениями и дополнениями) https://base.garant.ru/195519/
4. Федеральный закон от 13 января 1995 г. N 7-ФЗ "О порядке освещения деятельности органов государственной власти в государственных средствах массовой информации" (с изменениями и дополнениями) https://base.garant.ru/103529/
5. Федеральный закон "О рекламе" от 13.03.2006 N 38-ФЗ (последняя редакция) https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_58968/
6. Федеральный конституционный закон от 30.05.2001 N 3-ФКЗ (ред. от 29.05.2023) "О чрезвычайном положении" https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_31866/
7. Закон РФ "О государственной тайне" от 21.07.1993 N 5485-1 (последняя редакция) https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_2481/
8. Кодекс профессиональной этики российского журналиста Союза журналистов России h6tks03ph7x0vjijxp13onma1wpcd0ty.pdf

4.2 Основная литература

1. *Мисонжников, Б. Я.* Введение в профессию: журналистика : учебное пособие для вузов / Б. Я. Мисонжников, А. Н. Тепляшина. — 3-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 190 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10439-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517474 (дата обращения: 18.06.2023).

4.3 Дополнительная литература

1. *Вирен, Г. В.* Информационные агентства : учебник и практикум для вузов / Г. В. Вирен, В. А. Полынов, Т. И. Фролова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15536-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512577 (дата обращения: 18.06.2023).
2. *Баранова, Е. А.* Конвергентная журналистика : учебное пособие для вузов / Е. А. Баранова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 156 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13584-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511064 (дата обращения: 18.06.2023).

3. *Колесниченко, А. В.* Настольная книга журналиста / А. В. Колесниченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 341 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-06108-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515821 (дата обращения: 18.06.2023).
4. *Авдонина, Н. С.* Новостная интернет-журналистика : учебное пособие для вузов / Н. С. Авдонина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 183 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14337-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/519996 (дата обращения: 18.06.2023).

4.4 Электронные образовательные ресурсы

Электронный образовательный ресурс «Введение в профессию» - https://lms.mospolytech.ru/course/view.php?id=2577

4.5 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Не требуется

4.5 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Российская государственная библиотека. http://www.rsl.ru/
2. Российская национальная библиотека http://www.nlr.ru/

5. Материально-техническое обеспечение

Аудитории для лекционных и семинарских занятий из общего фонда. Необходима интерактивная доска/ноутбук, проектор для демонстрации презентаций.

Университет обеспечивает инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья специальными материально-техническими средствами обучения (включая специальное программное обеспечение) и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, при наличии их заявлений о необходимости предоставления специализированных электронных образовательных ресурсов.

6. Методические рекомендации

6.1 Методические рекомендации для преподавателя по организации обучения

Лекционный курс строится на тесной взаимосвязи научных представлений с современной практикой СМИ. При проведении семинарских занятий прорабатывается предлагаемая по курсу литература, анализируется практика конкретных СМИ. Студенты учатся применять усвоенные теоретические постулаты к работе журналиста, в их свете проводится анализ газетных и журнальных публикаций, ведутся дискуссии, готовятся рефераты по основным темам курса.

Темы семинаров построены в соответствии с лекционным материалом, они расширяют и закрепляют знания студентов. Рекомендуется на семинарах прослушивать доклады проблемного характера. Желательно, чтобы студент хорошо ориентировался в тексте доклада, материал доклада должен являться лишь опорой, не допустимо чтение доклада.

Поощряется также подготовка студентами электронных презентаций, критерии подготовки должны бать поняты студентами и излагаются на первом семинарском занятии.

Презентации сдаются в электронном виде преподавателю и в дальнейшем могут использоваться при проведении последующих семинаров.

Список литературы рекомендуется регулярно обновлять и расширять. У студентов желательно проверять конспекты и делать отметки о проверке.

6.2 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Самостоятельная внеаудиторная работа студента направлена на выработку способности к самостоятельной работе по поиску, анализу информации по теме, систематизации материала. Предполагается подготовка реферата, презентации в мультимедийном формате по теме курса. Обязательно знакомство с современными печатными и электронными СМИ.

В процессе подготовки доклада, реферата и т.п. желательно ознакомиться с широким спектром источников по теме. Важно, чтобы студент хорошо ориентировался в тексте доклада, материал доклада должен являться лишь опорой, не допустимо чтение доклада. Текст рекомендуется сдавать преподавателю для того, чтобы можно было более детально проанализировать и оценить доклад. Доклад должен сопровождаться вопросами и последующей дискуссией, которой управляет докладчик, желательно, чтобы преподаватель лишь только помогал при необходимости.

При подготовке презентации важно раскрыть тему презентации. Оценивается умение студента логично выстроить текст и грамотно проиллюстрировать его. Презентация должна содержать не менее 15 слайдов. В каждом слайде должен быть текст и иллюстрация. Слайды должны быть прокомментированы. Студент должен ответить на вопросы, возникающие в процессе презентации. Презентации сдаются в электронном виде преподавателю и в дальнейшем могут использоваться при проведении последующих семинаров.

7. Фонд оценочных средств

7.1 Методы контроля и оценивания результатов обучения

В процессе обучения используются следующие оценочные формы самостоятельной работы студентов, оценочные средства текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций: подготовка, представление и обсуждение докладов на семинарских занятиях.

Оценочные средства текущего контроля успеваемости включают тематику сообщений для подготовки к семинарским занятиям, примерную тематику докладов, сообщений, варианты творческих заданий, контрольные вопросы для проведения экзамена.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме зачета проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по данной дисциплине, при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

7.2 Шкала и критерии оценивания результатов обучения

По результатам работы, включая итоговое собеседование по всем темам курса, студенту выставляется оценка по четырехбалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлеторительно»).

Оценка **«отлично»** выставляется в том случае, если обучающийся демонстрирует полное соответствие знаний, касающихся работе журналиста, понимает сущность и

специфику журналистской профессии в условиях конвергентности, свободно оперирует приобретенными знаниям. Студент обнаруживает полное понимание целей и задач журналистской работы, роль средств массовой информации в консолидации общества. Обучающийся свободно оперирует приобретенными умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности, в полном объеме владеет методикой применения полученных знаний в профессиональной деятельности, теоретическими исследованиями, свободно применяет полученные знания в ситуациях повышенной сложности.

Оценка **«хорошо»** выставляется в том случае, если обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний, касающихся сущности и специфики журналистской профессии, социальной роли журналиста, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при определении социальной роли журналиста. Обучающийся демонстрирует частичное умение использовать полученные знания. У обучающегося основные умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.

Обучающийся частично владеет методикой применения знаний в практической работе. Методика освоена, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при переносе умений на новые, нестандартные ситуации.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется в том случае, если обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих знаний, в том числе плохо ориентируется в специфике журналистской профессии, важнейшей социальной роли журналиста; испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и их переносе на новые ситуации в работе журналиста

Обучающийся демонстрирует неполное умение использовать теоретические знания в практической работе журналиста. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность умений по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании умениями при их переносе на новые ситуации.

Обучающийся демонстрирует неполное владение ситуацией для сбора информации, которая представляет систему для выработки гипотезы, не умеет использовать теоретические знания в практической работе журналиста. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность владения теоретическим материалом, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании умениями в новых условиях.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется в том случае, если обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие следующих знаний: сущности и специфики журналистской профессии, понимание важнейшей социальной роли журналиста.

Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет правильно использовать полученные знания в практической работе журналиста.

Обучающийся не способен ориентироваться в ситуациях повышенной сложности работы журналиста, необходимым образом реагировать на смену ситуаций для выполнения профессиональной работы. Обучающийся демонстрирует непонимание взаимосвязи свободы и социальной ответственности журналистики и журналиста; не осознает важности проблем информационной безопасности общества, не знает базовые характеристики массовой информации; не понимает обусловленности базовых характеристик массовой информации потребностями и интересами аудитории, показывает неумение применять полученные теоретические знания и практические знания по сущности журналистской профессии.

7.3 Оценочные средства

7.3.1. Текущий контроль

Примеры творческих заданий

ЗАДАНИЕ 1. Придумайте подпись к фотографии (представляется фотография на выбор преподавателя).

ЗАДАНИЕ 2. Подберите заголовок к заметке:

Вариант 1.

На экзамене по истории я вытащил билет, по которому у меня не было шпаргалки. Сигнал бедствия приняли доблестные подруги и разработали операцию по моему спасению. Выскочив на улицу, поймали жалкого вида старушку. Наскоро объяснив ей, в чем дело, подтолкнули к заветной двери, где я тонул в болоте собственной тупости. И вот, о чудо! Меня вызывает приехавшая из деревни «бабушка», которая привезла много продуктов, и не может попасть в квартиру, потому что у нее нет ключа! Старушка выглядела напуганной и несчастной. Преподаватель счел причину уважительной, и отпустил меня обняться с «родственницей». За это время я успел получить заветную «шпору» и сдал экзамен.

Вариант 2.

Когда я сдавала философию, мне удалось пронести с собой учебник. Поняла, что мне придется им воспользоваться, но как? Когда преподаватель наконец-то вышел из аудитории, начала лихорадочно списывать, от этого занятия меня отвлек условный стук в дверь. Это друзья предупреждали об опасности! Куда бы сунуть этот проклятый учебник? Вот уже слышатся тяжелые шаги. Просовываю книжку товарищам в щелку, придерживая дверь, чтоб никто не вошел. Успела! Но почему преподаватель на меня так подозрительно смотрит? Оказывается, книжку я сунула прямо ему в руки, и он замелил мои пальчики с маникюром. А все остальные, сидящие в аудитории – были мальчишки. Но мне поставили «пять», наверное, «за отвагу».

Вариант 3.

Когда прилежные студенты отдыхали после сессии, я с группой отъявленных разгильдяев отправился на пересдачу экзаменов. Преподаватель через несколько часов уезжал в командировку. Мы понимали – это наш последний шанс. И нас было много – около 20-ти человек. Предвидя перспективу долгого и мучительного общения с нами, преподаватель предложил сделку: «Кого устраивает «тройка» - зачетку на стол!» Все радостно подбежали, загалдели – экзамен «на халяву»! И только я не сдвинулся с места, заявив, что меня «тройка» не устраивает. «А какую же ты оценку хочешь?» - изумился преподаватель. «Четыре!» - гордо ответствовал я. Разбираться со мной уже не было времени, и в зачетке появилась заветная четверка. То-то мои товарищи себе локти кусали!

ЗАДАНИЕ 3. Напишите заметку, используя (в произвольном порядке) следующие слова:

Вариант 1.

1. велосипед,
2. зайчишка;
3. приватизация;
4. балкон;
5. колобок;
6. скатерть;
7. парламент;
8. самовар;
9. скульптура;
10. борщ;
11. хризантема,
12. портретист.

Вариант 2.

1. коллега;
2. видеофильм;
3. колдунья;
4. академия;
5. изваяние;
6. ножницы;
7. крокодил;
8. континент;
9. зонтик;
10. статус;
11. брюзга;
12. хронометр.

ЗАДАНИЕ 4. Напишите репортаж (30-40 строк) о проводимом в университете конкурсе (не забудьте озаглавить).

Примерная тематика докладов, сообщений

Раздел 1.
Предмет и средства труда в журналистике
Продукт труда журналиста
«Популисты2 и «дидакты» – взгляды и риски
Условия труда в журналистике
Почему Ксения Собчак идентифицирует себя как «журналист2
Назовите, в чем заключается ответственность журналиста?
Какова мотивация выбора профессии журналиста?
В чем заключается универсальность профессии журналиста?
Охарактеризуйте состояние современной российской журналистики.
Что отталкивает начинающих журналистов в профессии?
Раздел 2.
Психологические противопоказания к журналистике
Психологические качества, желательные для работы журналистом
Каковы характерные черты психологической структуры личности журналиста?
Между: «хочу сделать мир лучше» и «не вмешивайтесь, это не ваше дело»
Профессиональные заболевания журналистов
Охарактеризуйте проблему самоопределения журналиста.
Что противопоказано журнализму?
Раздел 3.
Психологические этапы на пути к профессионализму
Непрофессионализм в журналистике
Мотивационная сфера журналиста как составляющая профессионализма
Операциональная сфера журналиста как составляющая профессионализма
Приватное и публичное в работе и жизни журналиста
На какие специальности разделяются журналистские профессии?
Назовите, в чем заключается специфика репортерской профессии?
Определите, в чем сходства и различия в профессиях комментатора и обозревателя?
В чем суть личной ответственности журналиста за последствия его публикации? Каковы парадоксы журналистской профессии?
Раздел 4.
Успех в журналистике. Отличный журналист – это как?

Журналисты, на которых мы «равняемся»
Проблема карьеры в журналистике: карьера журналиста – что это?
Постпрофессионализм в профессии
Какова специфика и функции журналистской профессии?
Чем определяются контакты с аудиторией?
Каковы особенности профессии журналиста?
Раздел 5.
Московские журналисты о профессии и себе в профессии (по результатам интервью)
Карьерные пути московских журналистов
Охарактеризуйте трудности и парадоксы профессии журналиста.
Охарактеризуйте социально-демографическую структуру журналиста.
Как проявляются гражданские и нравственные качества в журналистике?
Раздел 6.
Феномен суперуспешности, имя в журналистике
Популярность и влияние, доверие, уважение.
Составляющие популярности
Репутация, авторитет, имидж, харизма
Авторская позиция в журналистике
Личностная «прибавленная стоимость» в журналистике
Раздел 7.
Талант или технологии?
Талант – что это? Талант в журналистике
Требования к журналисту в современных условиях
Чего от журналиста ждут сейчас, чего не ждали 20 лет назад?
Раздел 8.
Креативность журналиста. Особенности креативных людей
Творчество журналиста – не оксюморон ли?
Инверсионный и медиативный типы принятия решений
Эмоциональная «заразительность»
Авторский стиль

7.3.2. Промежуточная аттестация

Примерные вопросы к экзамену

1. История журналистской профессии
2. Профессиология и понятие журналистской профессии.
3. Журнализм в системе цивилизации и культуры.
4. Специализации в журналистике.
5. Место и роль журналистской профессии в обществе
6. Журналистская профессия в ряду других профессий
7. Мотивы выбора профессии и профессиональные ориентации
8. Условия работы журналистаЖурналист в системе социальных взаимодействий
9. Сложности и трудности профессии
10. Профессиограмма журналистской профессии
11. Парадоксы профессии
12. Имиджи и амплуа журналиста.
13. Модель личности журналиста.
14. Социально-демографические характеристики журналистов
15. Психологические особенности личности журналиста
16. Профессиональные качества журналиста

17. Социально-гражданские качества журналиста
18. Особенности творческой личности
19. Морально-этические качества журналиста
20. Репортерская профессия: профессиональная модель
21. Журналист-аналитик: профессиональная модель
22. Модель личности публициста
23. Профессиональные качества ведущего ТВ передач.
24. Профессиональный портрет радиожурналиста
25. Журналист интернет-СМИ и мобильных медиа.
26. Международные исследования журналистов.
27. История и система журналистского образования
28. Журналистская профессия в информационном обществе.
29. Универсальный журналист в условиях конвергенции СМИ.
30. Культура умственной деятельности студента.
31. Саморазвитие творческой личности.
32. Формы учебной работы.
33. Культура чтения, правила конспектирования.
34. Письменная работа, оформление библиографии.
35. Какова специфика рациональной организации труда журналиста?
36. Как журналист планирует и учитывает время?
37. Каковы условия труда журналиста?
38. Сформулируйте правила, позволяющие правильно организовать рабочее место журналиста?
39. Сформулируйте правила культуры умственной деятельности
40. Назовите способы активизации умственные процессы журналиста?
41. Сформулируйте, в чем суть культуры чтения?
42. Какова роль воображения в журналистской деятельности? Приведите примеры из конкретной журналистской практики.
43. Какова роль интуиции в журналистской деятельности? Приведите примеры из конкретной журналистской практики.
44. Охарактеризуйте этапы развития творческой личности. Ответ поясните примерами.
45. Назовите характерные качества творческой личности? Ответ проиллюстрируйте примерами.
46. В чем проявляется культура публичной личности? Ответ проиллюстрируйте примерами.
47. Охарактеризуйте приемы, позволяющие развивать наблюдательность в журналистской деятельности
48. В чем заключается роль внимания в повышении производительности труда.
49. Каковы способы тренировки памяти
50. Что такое НОТ?