Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Максимов Алексей Борисович
Должность: директор департамента по образовательной политике
Дата подписания: 09.06.2026 10:08:32
Уникальный программный ключ:
8db180d1a3f02ac9e60521a5672742735c18b1d6

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)

Факультет издательского дела и журналистики

УТВЕРЖДАЮ

Декан

/Е.Л. Хохлогорская/

«26» февраля 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Направление подготовки
42.03.03 «Издательское дело»

Профиль подготовки
«Книгоиздательское дело»

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очная, заочная

Москва 2023

Разработчики:

Доцент кафедры «Издательское дело и книговедение»,

 Е.Л. Мжельская

Согласовано:  зав. кафедрой ИДиК, И.Л. Шурыгина

1. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Цель государственной итоговой аттестации

- установление уровня подготовки выпускников к выполнению профессиональных задач и соответствия их подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 42.03.03 «Издательское дело» для реализации образовательных программ высшего профессионального образования (бакалавриат) как одной из основных форм контроля и оценки уровня и качества теоретической и практической компетентностной подготовленности выпускника к осуществлению будущей профессиональной деятельности и соответствия подготовки требованиям ФГОС ВО по данному направлению.

Задачи государственной итоговой аттестации:

- Оценить уровень практической и теоретической подготовки журналиста к выполнению профессиональных задач во всех областях профессиональной деятельности бакалавров по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело.
- Определить готовность выпускника-бакалавра по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело к следующим видам профессиональной деятельности: профессионально творческая авторская журналистская деятельность; проектно-аналитическая деятельность; организационно-управленческая деятельность; профессионально-прикладная деятельность.
- Выявить уровень подготовленности бакалавра по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело к решению профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью ОПОП.
- Выявить уровень подготовки выпускников в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования к результатам освоения основных образовательных программ бакалавриата через набор определенных общекультурных и профессиональных компетенций, которые должен показать выпускник в процессе государственной итоговой аттестации.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения в процессе подготовки к государственной итоговой аттестации. При этом формирование профессиональных компетенций (ПК) производится на основе общепрофессиональных компетенций (ОПК), формирование которых в свою очередь осуществляется на основе универсальных компетенций (УК):

Коды компетенции	**Результаты освоения ОП Содержание компетенций**	**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**
ПК-1	Способен определить сущностные характеристики произведения и издания, оценить качество предоставленных материалов, их соответствие требованиям	ИПК-1.1 Определяет сущностные характеристики произведения и издания: ИПК-1.2 Формулирует требования к авторским заявкам и авторским оригиналам: ИПК-1.3 Оценивает степень компетентности авторов, качество предоставленных материалов, их соответствие требованиям и формату данного издания

	и формату конкретного медиа	
ПК-2	Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями разных медиа	ИПК-2.1. Выбирает методы редактирования материалов для наиболее полного раскрытия авторского замысла ИПК-2.2. Анализ структуру и содержание материалов, ошибок и недочетов, которые необходимо исправить ИПК-2.3. Формулирует предложения автору об исправлении и дополнении материала
ПК-3	Способен участвовать в производственном процессе выпуска медиапродукта с применением современных редакционных технологий	ИПК-3.1 Обеспечивает соблюдение технологии редакционно-издательского процесса при создании медиапродукта - книжного издания ИПК-3.2 Формирует издательский оригиналмакет и готовит издание к выпуску; ИПК-3.3 Использует современные технологии при создании и продвижении медиапродукта - книжного издания
ПК-4	Способен участвовать в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере издательского дела	ИПК-4.1. Определяет содержание, структуру и аппарат проектируемых медиапродуктов - книжных изданий ИПК-4.2. Осуществляет оперативный контроль разработки и реализации проекта медиапродукта - книжного издания ИПК-4.3. Соблюдает нормативные и технологические требования при разработке проекта медиапродукта - книжного издания
ПК-5.	Способен участвовать в организации продвижения издательской продукции и реализации мероприятий, способствую щих увеличению продаж	ИПК-5.1. Участвует в разработке маркетинговой стратегии издательств и (или) предприятий распространения издательской продукции ИПК-5.2. Владеет инструментами продвижения медиапродукта - книжного издания с помощью различных каналов и систем ИПК-5.3. Контролирует и оценивает эффективность результатов продвижения издательской продукци

3. МЕСТО ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В СТРУКТУРЕ ОП

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация является логическим завершением профессионального обучения, площадкой для закрепления знаний и умений, полученных на занятиях по данным профессиональным и профильным дисциплинам, и для реализации их в практической деятельности. Государственная итоговая аттестация демонстрирует знание студентами профессиональных задач, заключающихся в подготовке и продвижении

книжных изданий по актуальной тематике и умение решать эти задачи; умение проводить самостоятельное исследование, выбирать актуальную тему, формулировать цели, задачи, объект и предмет исследования, непосредственно провести исследование, сформулировать выводы, важные с точки зрения теории и практики книгоиздания; владение совокупностью теоретических знаний и знаний прикладного характера, связанных с различными аспектами издательского дела, теорией и методикой редактирования.

4. ОБЪЕМ И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Общий объем государственной итоговой аттестации - 216 часов, продолжительность - 4 недели; объем в зачетных единицах составляет 6 единиц.

5. ФОРМЫ И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Государственная итоговая аттестация включает защиту бакалаврской выпускной квалификационной работы. Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационно работы перед государственной аттестационной комиссией (ГЭК). Темы выпускных квалификационных работ определяются кафедрой издательского дела и книговедения с учетом предложений отрасли.

Другие виды итоговых комплексных испытаний (в рамках государственной итоговой аттестации) по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело» не предусмотрены.

К государственной итоговой аттестации допускаются только студенты, выполнившие все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом.

Защита выпускной квалификационной работы студента проводится на открытом заседании ГЭК. На заседание ГЭК представляются:

- приказ об утверждении темы выпускной квалификационной работы и научного руководителя;
- выпускная квалификационная работа и аннотация к ней на русском и иностранном языках;
- презентация для защиты;
- отзыв научного руководителя (вкладывается в работу);
- протокол предзащиты (вкладывается в работу).

Для защиты выпускной квалификационной работы выпускнику предоставляется слово для доклада продолжительностью 10 минут. Доклад сопровождается демонстрацией компьютерной презентации (слайдов), самостоятельно подготовленной выпускником с помощью программы PowerPoint из пакета Microsoft Office.

После оглашения доклада члены ГЭК и присутствующие на защите лица задают выпускнику вопросы, имеющие непосредственное отношение к теме работы. Также могут быть заданы вопросы, касающиеся других аспектов деятельности исследуемой организации.

По окончании публичной защиты проводится закрытое совещание членов ГЭК, на котором обсуждаются результаты защиты и определяется общая оценка каждой из представленных выпускных квалификационных работ по четырехбалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлеторительно»), которая оглашается после закрытого обсуждения ГЭК.

ГЭК также принимает решения о выдаче диплома с отличием, рекомендации выпускной квалификационной работы к использованию в учебном процессе или практическому использованию.

Для выпускников, не защитивших выпускную квалификационную работу в установленные сроки по уважительной причине, подтвержденной документально, председателем ГЭК может быть назначена специальная защита в дни заседания ГЭК.

6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ И РЕЗУЛЬТАТОВ ИХ ЗАЩИТЫ

Основными критериями оценки выпускных квалификационных работ по направлению 42.03.03 Издательское дело и результатов их защиты являются:

- соответствие содержания работы заявленной теме, поставленным целям и задачам;
- четкость и логическая обоснованность в постановке целей и задач работы;
- наличие в тексте работы конкретных ссылок на первоисточники;
- использование при написании выпускной квалификационной работы актуальных нормативно-правовых актов в области издательского дела;
- использование в работе иностранной специальной литературы по рассматриваемым вопросам;
- полнота и качество собранных фактических данных по базе исследования;
- использование при написании и оформлении работы программного обеспечения;
- наличие элементов творческого подхода к решению поставленных задач и применение современной методологии исследования;
- умение анализировать и грамотно интерпретировать полученные в результате анализа результаты;
- обоснованность выводов и рекомендаций, сделанных в выпускной квалификационной работе, а также возможность их практического использования;
- стиль изложения материала и отсутствие грамматических ошибок и опечаток;
- качество оформления работы;
- внешний вид и содержание подготовленного для защиты раздаточного материала и презентации;
- умение грамотно, логично и обоснованно излагать результаты работы в виде доклада, произносимого на защите без чтения его печатного варианта;
- умение вести полемику по теоретическим и практическим вопросам выпускной квалификационной работы, глубина и правильность ответов на вопросы членов ГЭК;
- апробация выпускной квалификационной работы (внедрение в практику, наличие авторских публикаций по теме, выступления по теме на конференциях и др.).

Защита выпускной квалификационной работы заканчивается выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Оценка **«отлично»** выставляется в том случае, если выпускная квалификационная работа содержит полную и глубокую характеристику объекта исследования; широко использует научные методы исследования; предлагает оригинальное практическое решение проблемы исследования; содержит детальную проработку этого решения; отвечает всем требованиям к оформлению; если в своем сообщении студент излагает все основные положения работы и дает исчерпывающие ответы на поставленные вопросы.

Оценка **«хорошо»** выставляется в том случае, если работа содержит достаточно глубокий теоретический анализ избранной темы; выдвигает обоснованные практические рекомендации по решению поставленных в работе задач; отвечает требованиям к оформлению, но в содержании или оформлении работы имеются незначительные недостатки, студент путается в некоторых второстепенных и практических положениях по

теме работы, в ходе выступления недостаточно полно и грамотно излагает основные идеи, изложенные в работе, на поставленные вопросы дает неполные ответы.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется в том случае, если работа содержит поверхностный анализ объекта исследования; теоретические положения не соотнесены с практикой; практические рекомендации не подкреплены конкретными обоснованиями; не в полной мере использованы все необходимые источники; имеются существенные недостатки в оформлении; в выступлении не изложены основные теоретические положения работы; при ответе на поставленные вопросы студент упускает существенные теоретические и практические положения или неправильно их понимает.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется в том случае, если в работе отсутствуют обязательные разделы; содержание работы не раскрывает ее наименования; отсутствует научно-теоретическое и/или практическое исследование объекта; работа не соответствует требованиям, предъявляемым экзаменационной комиссией к содержанию и оформлению; студент не может пояснить основные положения работы и ответить на вопросы комиссии по существу работы. «Неудовлетворительно» ставится также в том случае, если в процессе защиты комиссия придет к выводу, что работа выполнена студентом не самостоятельно.

Если защита выпускной квалификационной работы признана неудовлетворительной, экзаменационная комиссия решает вопрос о предоставлении студенту права защищать ту же работу повторно, с соответствующей доработкой или разрабатывать новую тему.

7. ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ВКР)

Выпускная квалификационная работа бакалавра представляет собой законченную самостоятельную учебно-исследовательскую работу, в которой решается конкретная задача, актуальная для издательского дела. ВКР должна соответствовать видам и задачам профессиональной деятельности выпускника и демонстрировать теоретические знания, практические умения и освоенные в процессе обучения компетенции, предусмотренные ФГОС ВО по направлению 42.03.03 Издательское дело.

Выпускная квалификационная работа позволяет:

- оценить уровень практической и теоретической подготовки бакалавра к выполнению профессиональных задач во всех областях профессиональной деятельности;
- определить готовность бакалавра к следующим видам профессиональной деятельности: редакторской, технологической, проектной и маркетинговой.
- выявить уровень подготовленности бакалавра к решению профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью образовательной программы;
- выявить уровень подготовки выпускников в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования к результатам освоения основных образовательных программ бакалавриата через набор определенных общекультурных и профессиональных компетенций, которые должен показать выпускник в процессе государственной итоговой аттестации.

Задачами выпускной квалификационной работы являются:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний и практических умений по профилю «Книгоиздательское дело» и применение этих знаний при решении научных и практических задач;
- развитие способностей к самостоятельной научной работе и овладение методикой проведения исследований;
- выяснение подготовленности выпускников к работе в рамках выбранного вида деятельности.

Выпускная квалификационная работа бакалавра должна содержать теоретический анализ и систематизацию научных источников по избранной теме, фактического материала, аргументированные обобщения и выводы. В выпускной квалификационной работе должно проявиться знание автором основных методов исследования, умение их применять, владение научным стилем речи. Выпускная квалификационная работа также может представлять собой подробную разработку издательского проекта и т.п. Выпускная квалификационная работа может являться заявкой на продолжение научного исследования в магистратуре научного и научно-прикладного профиля.

Выпускная квалификационная работа по направлению 42.03.03 Издательское дело должна:

- выполняться на актуальную тему;
- отвечать требованиям логики при изложении теоретических и эмпирических данных;
- отражать умение выпускника пользоваться рациональными приемами отбора и обработки информации;
- опираться на актуальную научную и практическую литературу по исследуемой проблеме и действующие редакции нормативно-правовых актов в области издательского дела;
- завершаться рекомендациями и доказательными выводами, сделанными на основе анализа конкретных средств массовой информации;
- соответствовать определенным правилам оформления.

Объем ВКР - до 100 страниц текста, набранного через 1,5 интервала 14 шрифтом. Работа любого типа должна содержать титульный лист, введение с указанием актуальности темы, целей и задач, характеристикой основных источников и научной литературы, определением методик и материала, использованных в ВКР; основную часть (которая может члениться на параграфы и главы), заключение, содержащее выводы и определяющее дальнейшие перспективы работы, библиографический список. Оформление ВКР должно соответствовать требованиям, устанавливаемым ГОСТ.

Этапы выполнения и защиты ВКР:

- Выбор темы ВКР:
- Подбор литературы, нормативной и первичной документации по теме ВКР;
- Написание теоретико-методологической части ВКР (глава 1);
- Написание практико-ориентированной части ВКР (главы 2-3);
- Написание аннотации к ВКР;
- Подготовка доклада и презентации для защиты ВКР;
- защита ВКР.

Бакалавр издательского дела должен:

- использовать базовые знания в области общегуманитарных, социальных и экономических наук для понимания принципов функционирования современной издательской системы и её взаимодействия с обществом;
- продемонстрировать способность ориентироваться в современной системе источников информации, знание и умение владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации, умение работать в Интернете и использовать его ресурсы, пользоваться поисковыми системами;
- показать знание основных разделов истории отечественного и зарубежного издательского дела и значение их опыта для практики книгоиздания;
- показать понимание базовых принципов формирования системы СМИ и современных реалий книгоиздательской системы России и её инфраструктуры;
- уместно оперировать основными теоретическими и прикладными терминами и понятиями, принятыми в издательском деле и книговедении;
- владеть методикой анализа авторских произведений различных жанров и видов литературы;

- владеть основами библиографической грамотности;
- уметь последовательно отстаивать собственную точку зрения по поводу избранного для работы прикладного характера предмета специального конкретнопрактического представления.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГИА

Рабочая программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело.

8.1. Нормативные документы и ГОСТы

Закон РФ от 27.12.1991 N 2124-1 (ред. от 29.12.2022) «О средствах массовой информации». 27 декабря 1991 года N 2124-1 // https://www.consultant.ru/document/cons doc LAW 1511/ [Режим доступа - свободный]

8.2. Основная литература

Глумаков, В.Н. Подготовка рукописи к изданию [Текст] / В.Н. Глумаков. - М.: Вузовский учебник, 2009. - 160 с.

2. Основные стандарты по издательскому делу [Текст]: (сборник) / сост. А.А. Джиго, С.Юю Калинина. - М.: Университетская книга, 2009. - 326 с.

3. Джилл, Д. Отбор и оценка рукописей [Текст] / Д. Джилл. - М.: Университетская книга, 2008. - 227 с.

4. Каган, Б.В. Словарь полиграфических терминов [Текст] / Б.В. Каган. - М.: Репроцентр М, 2005. - 588 с.

5. Калинина, Г.П. Выходные сведения изданий. Правила и примеры по ГОСТ 7.0.42006 [Текст] : учеб. пособие / П.Г. Калинина. - М.: МИПК, 2007. - 140 с.

6. Колесников, Н.П. Практическая стилистика и литературное редактирование [Текст] : учеб. пособие / Н.П. Колесников. - М.: МарТ, 2003. - 192 с.

7. Котлер, Ф. Основы маркетинга [Текст] : пер. с англ / Ф. Котлер. - 2-е изд. - М.: Издательский дом Вильяме, 2006. - 994 с.

8. Мартынова, О.В. Основы редактирования [Текст] / О.В. Мартынова - М.: Академия, 2004. - 128 с.

9. Редакторская подготовка изданий / под ред. С.Г. Антоновой. М.: Издательство МГУП, 2004.

10. Рябинина Н.З. Технология редакционно-издательского процесса. М.: Логос, 2012

8.3. Дополнительная литература

Антонова С.Г., Соловьев В.И. Ямчук К.Г. Редактирование. Общий курс. М.: Изд-во МГУП, 1999. Беловицкая А. А. Книговедение. Общее книговедение. М.: МГУП, 2007

Диомидова Г.Н. Библиографоведение. СПб.: Профессия, 2002.

Жарков И. Н. Технология редакционно-издательского дела. М.: Изд-во МГУП, 2002

Калинин С.Ю. Как правильно оформить выходные сведения издания, пособие для издателя. М.: Экономистъ, 2006

Мильчин А.Э. Методика редактирования текста. М.: Логос, 2010.

Мильчин А.Э. Справочник издателя и автора. Редакционно-издательское оформление издания. М.: Олма-Пресс, 2003

Основные стандарты по издательскому делу / Сост. А.А.Джиго, С.Ю.Калинин. М.: Университетская книга, 2010.

8.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Российская государственная библиотека. http://www.rsl.ru/
2. Государственная публичная историческая библиотека России. http://www.shpl.ru/
3. Российская национальная библиотека http://www.nlr.ru/

   http://expositions.nlr.ru/fond/paper/paper_moscow.php

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

После подготовки ВКР к защите, обучающийся готовит выступление (доклад), наглядную информацию — схемы, таблицы, графики, компьютерную презентацию и другой иллюстративный материал — для использования во время защиты в ГЭК.

Защита ВКР проводится на заседании ГЭК.

Перед началом защиты ВКР членам ГЭК секретарем ГЭК дается краткая информация по ВКР.

Защита начинается с доклада (краткого сообщения) обучающегося по теме ВКР. Слово для доклада обучающемуся предоставляет председатель ГЭК. Для доклада основных положений ВКР, обоснования сделанных им выводов и предложений обучающемуся предоставляется 10 минут.

Доклад следует начинать с обоснования актуальности темы исследования, его цели и задач, далее по главам раскрывать основное содержание ВКР, а затем осветить основные результаты работы, сделанные выводы и предложения. В процессе доклада обучающийся использует компьютерную презентацию работы, заранее подготовленный наглядный графический (таблицы, схемы) или иной материал, иллюстрирующий основные положения работы.

После доклада обучающийся должен ответить на вопросы членов ГЭК. Ответы должны быть краткими, четкими и аргументированными. Если этого потребует ситуация, допустимо обращение к тексту ВКР.

После ответов обучающегося на вопросы слово предоставляется руководителю ВКР, если он присутствует на заседании. В конце своего выступления руководитель дает свою оценку ВКР. В случае отсутствия руководителя его отзыв зачитывает секретарь ГЭК.

В протоколе заседания ГЭК отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов ГЭК о выявленном в ходе защиты ВКР уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

Итоговая оценка определяется голосованием членов ГЭК, простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

Итоговая оценка по защите сообщается студенту, проставляется в протокол защиты и зачетную книжку студента, где расписывается председатель и члены ГЭК.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

По письменному заявлению обучающегося инвалида и лица с ограниченными возможностями здоровья продолжительность выступления при защите ВКР может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи не более чем на 15 минут.

10. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ВКР

1. Особенности работы редактора над переводным изданием. Формирование сопроводительного аппарата издания.
2. Виды рекламных изданий.
3. Альтернативный вариант перевода культового произведения. Проблема редакторской оценки, издательского выбора и представления читательской аудитории.
4. Состав рекламного сообщения.
5. Особенности представления и продвижения произведений зарубежного автора.
6. Закон «О рекламе» в редакторской деятельности.
7. Современные издательские проекты. Особенности включения в репертуар и представления проекта читательской аудитории.
8. Справочные издания. Общая характеристика, разновидности, особенности подготовки.
9. Справочники и путеводители. Разновидности, особенности подготовки и оформления.
10. Популярные серии и опыт издания.
11. Сетевые издательские проекты справочного характера. Редакционная подготовка.
12. Энциклопедические и словарные издания. Разновидности, типологические особенности и подготовка к изданию.
13. Типологическая характеристика изданий для детей.
14. Приемы представления инфографики в произведениях научно-популярной литературы.
15. Концепция иллюстрирования книг для детей. Задачи редактора.
16. Онлан-коммерция в издательском деле.
17. Инновационные технологии в работе современного издательства
18. Манга на книжном рынке России
19. Научно-популярные издания для подростков и юношества в репертуаре российских издательств
20. Производственная литература: виды и типы изданий