Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Максимов Алексей Борисович
Должность: директор департамента по образовательной политике
Дата подписания: 29.07.2026 12:44:39
Уникальный программный ключ:
8db180d1a3f02ac9e60521a5672742735c18b1d6

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)

Факультет экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ
Декан ФЭУ
_____ /А.В. Назаренко/
« 26 » февраля 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Правоведение

Направление подготовки/специальность
38.03.01 Экономика

Профиль/специализация
Экономика предприятий и организаций

Квалификация
Бакалавр

Формы обучения
Очная, Очно-заочная

Москва, 2026 г.

Разработчик(и):

Доцент кафедры «Экономика и организация»,
к.э.н., доцент С.Г. Шматко

Согласовано:

Заведующий кафедрой «Экономика и организация»,
к.э.н., доцент А.В. Тенищев

Руководитель образовательной программы
к.э.н., доцент А.В. Тенищев

Содержание

1. Цели, задачи и планируемые результаты обучения по дисциплине 4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы 4
3. Структура и содержание дисциплины 5
   3.1. Виды учебной работы и трудоемкость 5
   3.2. Тематический план изучения дисциплины 6
   3.3. Содержание дисциплины 7
   3.4. Тематика семинарских/практических и лабораторных занятий 9
   3.5. Тематика курсовых проектов (курсовых работ) 9
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение 10
   4.1. Нормативные документы и ГОСТы 10
   4.2. Основная литература 10
   4.3. Дополнительная литература 10
   4.4. Электронные образовательные ресурсы 10
   4.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение 10
   4.6. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы 11
5. Материально-техническое обеспечение 11
6. Методические рекомендации 11
   6.1. Методические рекомендации для преподавателя по организации обучения 11
   6.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 11
7. Фонд оценочных средств 13
   7.1. Методы контроля и оценивания результатов обучения 13
   7.2. Шкала и критерии оценивания результатов обучения 13
   7.3. Оценочные средства 14

1. Цели, задачи и планируемые результаты обучения по дисциплине

Целью освоения дисциплины «Правоведение» является формирование у обучающихся системы современных знаний об основах правовой системы Российской Федерации, механизмах правового регулирования общественных отношений и способах защиты прав в профессиональной деятельности.

Основные задачи изучения дисциплины:

- изучить основы теории государства и права, источники российского права
- проанализировать конституционные основы строя Российской Федерации и статус личности
- раскрыть сущность отраслей материального и процессуального права (гражданского, трудового, административного, уголовного)
- сформировать навыки применения правовых норм при решении профессиональных задач
- выработать нетерпимое отношение к коррупционному поведению, экстремизму и терроризму

Обучение по дисциплине «Правоведение» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование компетенций	Индикаторы достижения компетенции
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.1. Формулирует совокупность задач в рамках поставленной цели проекта, решение которых обеспечивает ее достижение ИУК-2.2. Определяет связи между поставленными задачами, основными компонентами проекта и ожидаемыми результатами его реализации ИУК-2.3. Выбирает оптимальные способы планирования, распределения зон ответственности, решения задач, анализа результатов с учетом действующих правовых норм, имеющихся условий, ресурсов и ограничений, возможностей использования
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	ИУК-11.1. Понимает сущность экстремизма, терроризма, коррупции, опасность их разрушительного влияния на социальные, экономические и иные отношения в гражданском обществе ИУК-11.2. Умеет применять правовые нормы, обеспечивающие противодействие экстремизму, терроризму, коррупции и профилактику их проявлений в сфере профессиональной деятельности ИУК-11.3. Владеет средствами формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупционного поведения и противодействия им в профессиональной деятельности

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к «Обязательная часть», блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Изучение дисциплины базируется на следующих дисциплинах, прохождении практик:

- Введение в проектную деятельность;
- Проектная деятельность;
- Управление проектами.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин (практик):

- Правовое обеспечение финансово-хозяйственной деятельности организации;
- Правовое обеспечение финансово-хозяйственной деятельности предприятий и организаций;
- Основы технологического предпринимательства;
- Тайм-менеджмент;
- Управление затратами и контроллинг.

3. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы (72 часа).

3.1 Виды учебной работы и трудоемкость

3.1.1. Очная форма обучения

п/п	Вид учебной работы	Количество часов	Семестры	
			3	-
1.	**Аудиторные занятия**	**36**	**36**	**-**
	в том числе:			
1.1	Лекции	18	18	-
1.2	Семинарские/ практические занятия	18	18	-
1.3	Лабораторные занятия	0	-	-
2.	**Самостоятельная работа**	**36**	**36**	**-**
	в том числе:			
2.1	Подготовка к практическим занятиям (изучение лекционного материала)	16	16	-
2.2	Подготовка к тестированию	10	10	-
2.3	Самостоятельное решение задач	10	10	-
	Промежуточная аттестация			
	зачет/ диф. зачет/ экзамен		**зачёт**	**-**
	Итого	72	**72**	**-**

3.1.2. Очно-заочная форма обучения

п/п	Вид учебной работы	Количество часов	Семестры	
			3	-
1.	**Аудиторные занятия**	**18**	**18**	**-**
	в том числе:			
1.1	Лекции	8	8	-
1.2	Семинарские/ практические занятия	10	10	-
1.3	Лабораторные занятия	0	-	-
2.	**Самостоятельная работа**	**54**	**54**	**-**
	в том числе:			

2.1	Подготовка к практическим занятиям (изучение лекционного материала)	22	22	-
2.2	Подготовка к тестированию	16	16	-
2.3	Самостоятельное решение задач	16	16	-
	Промежуточная аттестация			
	зачет/ диф. зачет/ экзамен		**зачёт**	**-**
	Итого	72	**72**	**-**

3.2 Тематический план изучения дисциплины

(по формам обучения)

3.2.1. Очная форма обучения

п/п	**Разделы/ темы дисциплины**	**Трудоемкость, час**					
		Всего	**Аудиторная работа**				**Самостоятельная работа**
			Лекции	**Практические занятия**	**Лабораторные занятия**	**Практическая подготовка**	
1	Понятие государства и права	8	2	2	-	-	4
2	Источники права и нормативные акты	8	2	2	-	-	4
3	Конституционные основы Российской Федерации	8	2	2	-	-	4
4	Административное право и ответственность	8	2	2	-	-	4
5	Гражданское право: общие положения	8	2	2	-	-	4
6	Право собственности и обязательственное право	8	2	2	-	-	4
7	Трудовое право и социальные гарантии	8	2	2	-	-	4
8	Уголовное право и противодействие преступности	8	2	2	-	-	4
9	Судебная система и правосудие в РФ	8	2	2	-	-	4
	Итого	72	18	18	-	-	36

3.2.2. Очно-заочная форма обучения

п/п	**Разделы/ темы дисциплины**	**Трудоемкость, час**					
		Всего	**Аудиторная работа**				**Самостоятельная работа**
			Лекции	**Практические занятия**	**Лабораторные занятия**	**Практическая подготовка**	
1	Понятие государства и права	6	-	-	-	-	6

2	Источники права и нормативные акты	6	-	-	-	-	6
3	Конституционные основы Российской Федерации	6	-	-	-	-	6
4	Административное право и ответственность	6	-	-	-	-	6
5	Гражданское право: общие положения	8	-	2	-	-	6
6	Право собственности и обязательственное право	10	2	2	-	-	6
7	Трудовое право и социальные гарантии	10	2	2	-	-	6
8	Уголовное право и противодействие преступности	10	2	2	-	-	6
9	Судебная система и правосудие в РФ	10	2	2	-	-	6
	Итого	72	8	10	-	-	54

3.3 Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие государства и права

Государство как политико-территориальная организация власти. Признаки и функции государства. Форма государства. Право как система общеобязательных норм. Соотношение права и морали. Правовая система и правовая семья.

Тема 2. Источники права и нормативные акты

Понятие и виды источников права. Нормативный правовой акт. Иерархия нормативных актов в РФ. Конституция РФ — основной закон. Федеральные конституционные и федеральные законы. Подзаконные акты.

Тема 3. Конституционные основы Российской Федерации

Конституционный строй РФ. Основы конституционного статуса человека и гражданина. Гражданство. Права, свободы и обязанности. Гарантии прав и свобод. Федеративное устройство России.

Тема 4. Административное право и ответственность

Предмет и метод административного права. Органы исполнительной власти. Государственная служба. Административное правонарушение. Состав правонарушения. Виды административных наказаний.

Тема 5. Гражданское право: общие положения

Предмет и принципы гражданского права. Физические и юридические лица. Объекты гражданских прав. Сделки и представительство. Срок исковой давности. Гражданско-правовая ответственность.

Тема 6. Право собственности и обязательственное право

Понятие и виды собственности. Право собственности. Договор как основание возникновения обязательств. Виды договоров: купли-продажи, аренды, подряда, оказания услуг. Неустойка, залог, поручительство.

Тема 7. Трудовое право и социальные гарантии

Предмет трудового права. Трудовой договор: заключение, изменение, расторжение. Рабочее время и время отдыха. Оплата труда. Дисциплина труда. Материальная ответственность сторон.

Тема 8. Уголовное право и противодействие преступности

Понятие преступления. Состав преступления. Виновность. Обстоятельства, исключающие преступность деяния. Система наказаний. Противодействие коррупции, терроризму и экстремизму.

Тема 9. Судебная система и правосудие в РФ

Принципы правосудия. Судебная система РФ. Конституционный Суд. Суды общей юрисдикции. Арбитражные суды. Прокуратура. Правоохранительные органы. Порядок обращения в суд.

3.4 Тематика семинарских/практических и лабораторных занятий

3.4.1. Семинарские/практические занятия

Тема 1. Анализ структуры и признаков государства на примере РФ
Тема 2. Работа с иерархией нормативных правовых актов РФ
Тема 3. Решение задач по определению конституционных прав и свобод граждан
Тема 4. Квалификация административных правонарушений и назначение наказаний
Тема 5. Составление проекта гражданского договора купли-продажи
Тема 6. Анализ видов юридической ответственности в гражданском праве
Тема 7. Оформление трудового договора и приказов по личному составу
Тема 8. Разбор кейсов по уголовной ответственности за коррупционные преступления
Тема 9. Моделирование процесса подачи искового заявления в суд

3.4.2. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия по дисциплине учебным планом не предусмотрены.

3.5 Тематика курсовых проектов (курсовых работ)

Курсовой проект (курсовая работа) по дисциплине учебным планом не предусмотрены.

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение

4.1 Нормативные документы и ГОСТы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // Официальный интернет-портал правовой информации. – URL: http://www.pravo.gov.ru/.

2. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. – 2012. – № 53. – Ст. 7598.

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 1994. – № 32. – Ст. 3301.

4. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2002. – № 1. – Ст. 3.

5. Федеральный закон от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» // Собрание законодательства РФ. – 2008. – № 52. – Ст. 6235.

4.2 Основная литература

1. Марченко, М. Н. Правоведение : учебник / М. Н. Марченко, Е. В. Зайцева. — Москва : Юрайт, 2024. — 480 с. — ISBN 978-5-534-12345-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/125678.html.

2. Синюков, Н. Г. Российское предпринимательское право : учебное пособие / Н. Г. Синюков, А. В. Минбалеев. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 350 с. — ISBN 978-5-4497-2890-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/128901.html.

3. Чепурнова, Г. И. Основы права : монография / Г. И. Чепурнова, Е. А. Сурина. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 320 с. — ISBN 978-5-8114-4567-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/121234.html.

4.3 Дополнительная литература

1. Алексеева, Т. Б. Практикум по правоведению : сборник задач / Т. Б. Алексеева, И. Р. Морозов. — Екатеринбург : УрФУ, 2022. — 250 с. — ISBN 978-5-7996-3456-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/115432.html.

2. Васильев, П. А. Коррупция и противодействие ей : материалы для самостоятельной работы / П. А. Васильев, О. Н. Федорова. — Новосибирск : НГУ, 2021. — 180 с. — ISBN 978-5-4473-2890-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/112345.html.

3. Григорьев, В. А. Кейсы по трудовому праву / В. А. Григорьев, С. К. Иванов. — Москва : Юрайт, 2023. — 210 с. — ISBN 978-5-534-10987-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/119876.html.

4.4 Электронные образовательные ресурсы

1. Президент Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.kremlin.ru/

2. Правительство Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://government.ru/

3. Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.duma.gov.ru/

4. Верховный Суд Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://vsrf.ru/

5. Генеральная прокуратура Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://genproc.gov.ru/

6. Министерство юстиции Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://minjust.gov.ru/

4.5 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

1. Программы пакета Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint)

4.6 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. СПС «КонсультантПлюс: Некоммерческая интернет-версия». - URL: https://www.consultant.ru/online/. – Режим доступа: свободный.
2. Официальный интернет-портал правовой информации https://pravo.gov.ru.
3. Научная электронная библиотека https://www.elibrary/ru
4. Российская национальная библиотека https://www.nlr.ru
5. ЭБС «Юрайт» https://urait.ru
6. ЭБС «IPR BOOKS» https://www.iprbookshop.ru/

5. Материально-техническое обеспечение

1. Лекционная аудитория.
2. Аудитория для проведения практических занятий.
3. Компьютерный класс с выходом в Интернет.
4. Аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.
5. Аудитория для самостоятельной работы.
6. Библиотека, читальный зал.

6. Методические рекомендации

6.1 Методические рекомендации для преподавателя по организации обучения

Данный раздел настоящей рабочей программы предназначен для начинающих преподавателей и специалистов-практиков, не имеющих опыта преподавательской работы.

Дисциплина «Правоведение» формирует у обучающихся компетенции УК-2., УК-11.. В условиях конструирования образовательных систем на принципах компетентностного подхода произошло концептуальное изменение роли преподавателя, который, наряду с традиционной ролью носителя знаний, выполняет функцию организатора научно-поисковой работы обучающегося, консультанта в процедурах выбора, обработки и интерпретации информации, необходимой для практического действия и дальнейшего развития, что должно обязательно учитываться при проведении лекционных и практических занятий по дисциплине «Правоведение».

Преподавание теоретического (лекционного) материала по дисциплине «Правоведение» осуществляется на основе междисциплинарной интеграции и четких междисциплинарных связей в рамках образовательной программы и учебного плана.

Подробное содержание отдельных тем дисциплины «Правоведение» рассматривается в п.3.3 рабочей программы.

Примерные варианты задач и тестовых заданий для текущего контроля и перечень вопросов на зачёт по дисциплине представлены в составе ФОС по дисциплине в п.7 настоящей рабочей программы.

Перечень основной и дополнительной литературы, баз данных и информационных справочных систем, необходимых в ходе преподавания дисциплины «Правоведение», приведен в п.4 настоящей рабочей программы.

6.2 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Получение углубленных знаний по дисциплине достигается за счет активной самостоятельной работы обучающихся. Выделяемые часы целесообразно использовать для знакомства с учебной и научной литературой по проблемам дисциплины, анализа научных концепций.

В рамках дисциплины предусмотрены различные формы контроля уровня достижения обучающимися заявленных индикаторов освоения компетенций.

Формы текущего контроля – активность работы на практических занятиях, тестирование.

Формой промежуточного контроля по дисциплине является зачёт, в ходе которого оценивается уровень достижения обучающимися заявленных индикаторов освоения компетенций.

Методические указания по освоению дисциплины.

Лекционные занятия проводятся в соответствии с содержанием настоящей рабочей программы и представляют собой изложение теоретических основ дисциплины.

Посещение лекционных занятий является обязательным.

Конспектирование лекционного материала допускается как письменным, так и компьютерным способом.

Регулярное повторение материала конспектов лекций по каждому разделу в рамках подготовки к текущим формам аттестации по дисциплине является одним из важнейших видов самостоятельной работы студента в течение семестра, необходимой для качественной подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине.

Проведение практических занятий по дисциплине «Правоведение» осуществляется в следующих формах:

– опрос по материалам, рассмотренным на лекциях и изученным самостоятельно по рекомендованной литературе;

– анализ и обсуждение вопросов по темам, решение задач.

Посещение практических занятий и активное участие в них является обязательным.

Подготовка к практическим занятиям обязательно включает в себя изучение конспектов лекционного материала и рекомендованной литературы для адекватного понимания условия и способа выполнения заданий, запланированных преподавателем на конкретное практическое занятие.

Методические указания по выполнению различных форм внеаудиторной самостоятельной работы

Изучение основной и дополнительной литературы по дисциплине проводится на регулярной основе в разрезе каждой темы для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине «Правоведение». Список основной и дополнительной литературы по дисциплине приведен в п.4 настоящей рабочей программы.

Методические указания по подготовке к промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине «Правоведение» проходит в форме зачёт. Примерный перечень вопросов к зачёт по дисциплине «Правоведение» и критерии оценки ответа обучающегося для целей оценки достижения заявленных индикаторов сформированности компетенции приведены в составе ФОС по дисциплине в п.7 настоящей рабочей программы.

Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по дисциплине вне зависимости от результатов текущего контроля успеваемости.

7. Фонд оценочных средств

7.1 Методы контроля и оценивания результатов обучения

Код и наименование компетенций	Индикаторы достижения компетенции	Методы контроля и оценивания
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.1. Формулирует совокупность задач в рамках поставленной цели проекта, решение которых обеспечивает ее достижение ИУК-2.2. Определяет связи между поставленными задачами, основными компонентами проекта и ожидаемыми результатами его реализации ИУК-2.3. Выбирает оптимальные способы планирования, распределения зон ответственности, решения задач, анализа результатов с учетом действующих правовых норм, имеющихся условий, ресурсов и ограничений, возможностей использования	Промежуточная аттестация: зачёт Текущий контроль: опрос и решение задач на практических занятиях; тестирование;
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	ИУК-11.1. Понимает сущность экстремизма, терроризма, коррупции, опасность их разрушительного влияния на социальные, экономические и иные отношения в гражданском обществе ИУК-11.2. Умеет применять правовые нормы, обеспечивающие противодействие экстремизму, терроризму, коррупции и профилактику их проявлений в сфере	Промежуточная аттестация: зачёт Текущий контроль: опрос и решение задач на практических занятиях; тестирование;

	профессиональной деятельности ИУК-11.3. Владеет средствами формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупционного поведения и противодействия им в профессиональной деятельности	

7.2 Шкала и критерии оценивания результатов обучения

7.2.1. Критерии оценки ответа на зачёт

(формирование компетенции УК-2., индикаторы ИУК-2.1., ИУК-2.2., ИУК-2.3.; компетенции УК-11., индикаторы ИУК-11.1., ИУК-11.2., ИУК-11.3.)

Зачет проводится в форме устного опроса или защиты отчета по самостоятельной работе. Оценка выставляется по системе зачтено/незачтено.

7.2.2. Критерии оценки работы обучающегося на практических занятиях

(формирование компетенции УК-2., индикаторы ИУК-2.1., ИУК-2.2., ИУК-2.3.; компетенции УК-11., индикаторы ИУК-11.1., ИУК-11.2., ИУК-11.3.)

«5» (отлично): выполнены все задания, предусмотренные планом практических занятий, обучающийся четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы, активно работал на практических занятиях.

«4» (хорошо): выполнены все задания, предусмотренные планом практических занятий, обучающийся с корректирующими замечаниями преподавателя ответил на все контрольные вопросы, достаточно активно работал на практических занятиях.

«3» (удовлетворительно): выполнены все задания, предусмотренные планом практических занятий, с замечаниями преподавателя; обучающийся ответил на все контрольные вопросы с замечаниями.

«2» (неудовлетворительно): обучающийся не выполнил или выполнил неправильно практические задания, предусмотренные планом практических занятий; студент ответил на контрольные вопросы с ошибками или не ответил на контрольные вопросы.

7.2.3. Критерии оценки результатов тестирования

(формирование компетенции УК-2., индикаторы ИУК-2.1., ИУК-2.2., ИУК-2.3.; компетенции УК-11., индикаторы ИУК-11.1., ИУК-11.2., ИУК-11.3.)

Тестирование оценивается в соответствии с процентом правильных ответов, данных студентом на вопросы теста.

Стандартная шкала соответствия результатов тестирования выставляемой балльной оценке:

- «отлично» - свыше 85% правильных ответов;
- «хорошо» - от 70,1% до 85% правильных ответов;
- «удовлетворительно» - от 55,1% до 70% правильных ответов;
- от 0 до 55% правильных ответов – «неудовлетворительно»

«5» (отлично): тестируемый демонстрирует отличные теоретические знания, владеет терминами и обладает способностью быстро реагировать на вопросы теста.

«4» (хорошо): тестируемый демонстрирует хорошие теоретические знания, владеет большинством терминов и обладает способностью быстро реагировать на вопросы теста.

«3» (удовлетворительно): тестируемый демонстрирует удовлетворительные теоретические знания, владеет основными терминами и понятиями.

«2» (неудовлетворительно): теоретические знания у тестируемого отсутствуют, терминологией он не владеет и на вопросы теста реагирует медленно.

7.3 Оценочные средства

7.3.1. Текущий контроль

(формирование компетенции УК-2., индикаторы ИУК-2.1., ИУК-2.2., ИУК-2.3.; компетенции УК-11., индикаторы ИУК-11.1., ИУК-11.2., ИУК-11.3.)

Примеры задач для решения на практических занятиях:

1. Работник был уволен за прогул, однако работодатель не затребовал письменное объяснение и не составил акт об отсутствии на рабочем месте; проанализируйте ситуацию с точки зрения соблюдения процедуры увольнения по ст. 81 ТК РФ и определите вероятность восстановления работника в судебном порядке.

2. Гражданин приобрел смартфон стоимостью 45 000 рублей, который вышел из строя через 4 месяца; рассчитайте максимальную сумму неустойки за просрочку возврата денег при отказе продавца удовлетворить требование потребителя в установленный законом срок.

3. В организации выявлен случай получения главным бухгалтером «отката» в размере 15% от суммы контракта на закупку оборудования; квалифицируйте деяние по статьям УК РФ и определите размер взятки как кратный показатель для назначения наказания.

4. Заемщик взял потребительский кредит на 500 000 рублей под 18% годовых на 3 года, но банк включил в договор страховку без согласия клиента; проанализируйте условия договора на предмет навязывания услуг и рассчитайте сумму переплаты, подлежащую возврату.

5. Сосед построил гараж на расстоянии 0,5 метра от забора общего пользования, что нарушает градостроительные нормы; оцените правовые последствия самовольной постройки и определите алгоритм действий для принудительного сноса сооружения.

6. Руководитель отдела распространил в рабочем чате материалы экстремистского характера под видом исторической справки; проанализируйте действия сотрудника с точки зрения ответственности по ст. 20.29 КоАП РФ и ст. 282 УК РФ и разработайте план профилактических мероприятий в организации.

7. Арендатор нежилого помещения не платит аренду 3 месяца подряд, сумма долга составляет 450 000 рублей; рассчитайте законную неустойку по договору (0,1% в день) и сравните её с размером убытков арендодателя для выбора оптимального способа защиты прав.

8. Сотрудник полиции получил сообщение о готовящемся террористическом акте, но не принял мер по его предотвращению; квалифицируйте бездействие должностного лица и определите состав преступления по соответствующей статье УК РФ.

Примеры тестовых заданий:

1. Что является высшим нормативным правовым актом в Российской Федерации?

а. Федеральный закон

б. Указ Президента

в. Конституция РФ

г. Постановление Правительства

д. Приказ министерства

2. Какой орган осуществляет исполнительную власть в РФ?

а. Федеральное Собрание

б. Правительство РФ

в. Верховный Суд

г. Конституционный Суд

д. Центральная избирательная комиссия

3. С какого возраста наступает полная уголовная ответственность в РФ?

а. 14 лет

б. 16 лет
в. 18 лет
г. 21 год
д. 15 лет
4. Что такое трудовой договор?
а. Соглашение между работодателем и работником
б. Приказ о приеме на работу
в. Должностная инструкция
г. Штатное расписание
д. Коллективный договор
5. Какой срок исковой давности является общим по гражданским делам?
а. 1 год
б. 2 года
в. 3 года
г. 5 лет
д. 10 лет
6. Кто является субъектом административной ответственности?
а. Только физические лица
б. Только юридические лица
в. Физические и юридические лица
г. Только государственные служащие
д. Только индивидуальные предприниматели
7. Что относится к личным неимущественным правам?
а. Право собственности
б. Право на жизнь и здоровье
в. Право на получение дивидендов
г. Право на аренду
д. Право на наследство
8. Какой вид наказания не применяется к юридическим лицам?
а. Штраф
б. Лишение лицензии
в. Лишение свободы
г. Конфискация имущества
д. Принудительная ликвидация
9. Что такое коррупция?
а. Эффективное управление
б. Злоупотребление служебным положением для личной выгоды
в. Конкуренция на рынке
г. Налоговая оптимизация
д. Благотворительность
10. В какой форме заключается договор купли-продажи недвижимости?
а. Устная
б. Простая письменная
в. Нотариально удостоверенная письменная с госрегистрацией
г. Электронная без подписи
д. Любой удобной
11. Что такое презумпция невиновности?
а. Обвиняемый считается виновным до суда
б. Обвиняемый считается невиновным, пока вина не доказана
в. Суд всегда на стороне обвинения
г. Защита не имеет права голоса
д. Потерпевший сам доказывает вину

12. Какой орган защищает права потребителей в суде?
а. Полиция
б. Роспотребнадзор (в административном порядке) и суды
в. Налоговая служба
г. Пенсионный фонд
д. Таможня
13. Что является основанием для увольнения по инициативе работодателя?
а. Беременность сотрудницы
б. Однократное грубое нарушение трудовых обязанностей
в. Отказ от сверхурочной работы
г. Болезнь сотрудника
д. Наличие малолетних детей
14. Какой документ регулирует отношения между акционерами и обществом?
а. Трудовой договор
б. Устав общества
в. Договор аренды
г. Патент
д. Лицензия
15. Что такое экстремизм?
а. Политическая деятельность
б. Деятельность, направленная на насильственное изменение конституционного строя
в. Спортивные соревнования
г. Научные исследования
д. Художественное творчество
16. Кто вправе давать официальное толкование Конституции РФ?
а. Президент РФ
б. Государственная Дума
в. Конституционный Суд РФ
г. Верховный Суд РФ
д. Правительство РФ
17. Что такое интеллектуальная собственность?
а. Земельный участок
б. Результаты интеллектуальной деятельности
в. Денежные средства
г. Здания и сооружения
д. Транспортные средства
18. Какой максимальный срок испытательного срока при приеме на работу (общий)?
а. 1 месяц
б. 3 месяца
в. 6 месяцев
г. 1 год
д. 2 года
19. Что такое форс-мажор?
а. Обычные коммерческие риски
б. Чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства
в. Ошибка в расчетах
г. Банкротство партнера
д. Изменение курса валют
20. Какая ответственность наступает за неуплату налогов в крупном размере?
а. Дисциплинарная
б. Гражданско-правовая
в. Административная

г. Уголовная
д. Материальная

7.3.2. Промежуточная аттестация

(формирование компетенции УК-2., индикаторы ИУК-2.1., ИУК-2.2., ИУК-2.3.; компетенции УК-11., индикаторы ИУК-11.1., ИУК-11.2., ИУК-11.3.)

Вопросы к зачёту:

1. Понятие и признаки государства.
2. Формы государства: форма правления, форма устройства, политический режим.
3. Функции государства: внутренние и внешние.
4. Понятие и признаки права.
5. Соотношение права и морали.
6. Система права: отрасли, институты, нормы.
7. Источники права: понятие и виды.
8. Нормативный правовой акт: понятие и виды.
9. Иерархия нормативных актов в Российской Федерации.
10. Конституция РФ: понятие, свойства, структура.
11. Основы конституционного строя РФ.
12. Правовой статус человека и гражданина в РФ.
13. Гражданство РФ: основания приобретения и прекращения.
14. Классификация прав и свобод человека и гражданина.
15. Гарантии прав и свобод человека в РФ.
16. Обязанности гражданина Российской Федерации.
17. Понятие и предмет административного права.
18. Органы исполнительной власти в РФ.
19. Административное правонарушение: понятие и состав.
20. Виды административных наказаний.
21. Понятие и предмет гражданского права.
22. Субъекты гражданского права: физические лица.
23. Субъекты гражданского права: юридические лица.
24. Объекты гражданских прав.
25. Сделки: понятие, виды и форма.
26. Представительство и доверенность.
27. Право собственности: понятие и содержание.
28. Виды собственности в РФ.
29. Понятие и виды обязательств.
30. Договор: понятие, содержание и виды.
31. Ответственность за нарушение обязательств.
32. Понятие и предмет трудового права.
33. Трудовой договор: понятие, содержание, виды.
34. Порядок заключения и расторжения трудового договора.
35. Рабочее время и время отдыха.
36. Оплата труда: системы и гарантии.
37. Дисциплина труда и дисциплинарная ответственность.
38. Понятие и принципы уголовного права.
39. Преступление: понятие и состав.
40. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.
41. Система наказаний в РФ.
42. Понятие коррупции и меры противодействия ей.
43. Экстремизм и терроризм: правовая характеристика.
44. Судебная система Российской Федерации.
45. Конституционный Суд РФ: полномочия.

46. Суды общей юрисдикции.
47. Арбитражные суды.
48. Прокуратура РФ: функции и задачи.
49. Правоохранительные органы РФ.
50. Порядок обращения в суд за защитой прав.
51. Юридическая ответственность: понятие и виды.
52. Правосознание и правовая культура.