Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Максимов Алексей Борисович
Должность: директор департамента по образовательной политике
Дата подписания: 04.06.2024 16:27:49
Уникальный программный ключ:
8db180d1a3f02ac9e60521a5672742735c18b1d6

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования**
**«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Факультет химической технологии и биотехнологии

УТВЕРЖДАЮ
Декан
/ А.С. Соколов /
февраля 2024 г.

**Программа**
**Учебная практика (ознакомительная)**

Направление подготовки
**20.04.01 «Техносферная безопасность»**

Профиль
**Профиль "Надзорная и инспекционная деятельность в сфере труда"**

Квалификация
**Магистр**

Формы обучения
**Очная, заочная**

Москва 2024 г.

Программа обсуждена и одобрена на заседании рабочей группы Федеральной службы по труду и занятости по внедрению системы целевой подготовки специалистов для нужд федеральной инспекции труда в системе высшего образования

Разработчик(и):

профессор каф. «Экологическая безопасность технических систем»,

д.т.н., проф /М.В. Графкина

доцент каф. «Экологическая безопасность технических систем»

/Е.В.Ефремова

Согласовано:
Зав. каф. «Экологическая безопасность технических систем»,
д..н., проф. /Е.Н. Темерева/

## 1. Цели учебной (ознакомительной) практики

Целями практики являются закрепление и укрепление теоретических знаний, полученных студентами в процессе обучения на основе практического применения их в практической экспертно-надзорной деятельности, целенаправленного формирования профессиональных навыков, необходимых для последующего выполнения должностных обязанностей в области надзорной и инспекционной деятельности в сфере труда.

## 2. Задачи учебной (ознакомительной) практики

Задачами практики являются:

- ✓ закрепление теоретических знаний по профессиональным дисциплинам;
- ✓ расширение представлений, связанных со спецификой работы Федеральной службы по труду и занятости и содержанием будущей профессиональной деятельности магистранта в организации:

  - ознакомление со структурой надзорного органа и организацией его работы;
  - получение представлений о содержании конкретных технологий и видов профессиональной деятельности специалистов надзорного органа;
  - изучение руководящих документов, обзоров практики по осуществлению надзора за соблюдением законодательства в сфере труда;
  - изучение передового опыта по избранной специальности;
- ✓ поиск, сбор и первичная обработка необходимых материалов по теме выпускной квалификационной работы;
- ✓ составление отчета о деятельности магистранта на практике.

## 3. Место практики в структуре магистерской программы

Данная практика относится к блоку «Практики». Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика базируется на знании и освоении, в первую очередь, материалов вариативных дисциплин для соответствующей аннотированной магистерской программы «Государственная служба Российской Федерации», «Основы управления охраной труда в организации», «Расследование несчастных случаев на производстве. Профессиональные заболевания. Социальная защита пострадавших».

«Технология надзорно-контрольной деятельности в сфере труда», «Информационные технологии в сфере безопасности», «Система оценки эффективности надзорной деятельности» - учебные дисциплины, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые на данной практике.

**4. Тип, вид, способ и формы проведения практики**

**Тип практики:** учебной (ознакомительной) практики

**Вид практики:** учебная практика

**Способ проведения практики:** стационарная; выездная.

Стационарной является практика, которая проводится в центральном аппарате Федеральной службы по труду и занятости либо в его территориальных органах, расположенных в г. Москве.

Выездная практика проводится вне г. Москвы, в государственных инспекциях труда в субъектах Российской Федерации – территориальных органах Федеральной службы по труду и занятости.

**Форма проведения:** самостоятельное выполнение студентами производственных функций, отвечающих требованиям программы практики. Дополнительно предусматривается проведение отдельных теоретических занятий, самостоятельное изучение студентами документации различного характера, требований охраны труда при выполнении производственных задач.

Основными методами изучения надзорной деятельности является личное наблюдение, экспертные оценки по опросам специалистов, ознакомление с правовыми актами, выполнение индивидуальных заданий и т.д. Студент имеет право в установленном в организации порядке пользоваться литературой, документацией и другими материалами по программе практики, имеющимися в организации.

**5. Место и время проведения практики.**

Местом прохождения учебной практики является Федеральная служба по труду и занятости - центральный аппарат и территориальные органы в субъектах Российской Федерации. В соответствии с учебным планом учебно-технологическая практика магистрантов проводится во 2-ом семестре обучения в магистратуре.

Содержание практики определяется научным руководителем ВКР магистранта и отражается в индивидуальном плане учебной практики (приложение 2), который составляется до ее начала в соответствии с местом и условиями прохождения учебной практики.

## 6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной практики

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и общепрофессиональные компетенции:

| **Формируемые и контролируемые компетенции** | **Планируемые результаты обучения** |
|---|---|
| УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | ИУК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания.<br>ИУК-6.2. Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям.<br>ИУК-6.3. Выстраивает собственную профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда. |
| ОПК-1. Способен самостоятельно приобретать, структурировать и применять математические, естественнонаучные, социально-экономические и профессиональные знания в области техносферной безопасности, решать сложные и проблемные вопросы | ИОПК-1.1. - использует основные математические, естественнонаучные, социально-экономические знания для решения проблем техносферной безопасности, и ведения надзорной и инспекционной деятельности в сфере труда<br>ИОПК-1.2. - владеет основными организационными, управленческими, техническими методами, используемыми в обеспечении техносферной безопасности,<br>ИОПК-1.3. - знает принципиальные особенности моделирования для анализа и прогнозирования травматизма на производстве |
| ОПК-2. Способен анализировать и применять знания и опыт в сфере техносферной безопасности для решения задач в профессиональной деятельности | ИОПК-2.1. - определяет необходимые государственные нормативные требования для проведения надзорной и инспекционной деятельности,<br>ИОПК-2.2. - участвует в анализе и обработке первичных материалов по расследованию несчастных случаев на производстве,<br>ИОПК-2.3. - владеет навыками анализа и оценки выполнения требований безопасности на производстве, |

| Формируемые и контролируемые компетенции | Планируемые результаты обучения |
|---|---|
| ОПК-3. Способен представлять итоги профессиональной деятельности в области техносферной безопасности в виде отчетов, рефератов, статей, заявок на выдачу патентов, оформленных в соответствии с предъявляемыми требованиями; | ИОПК-3.1. - использует основы системного анализа и прогнозирования травматизма на производстве и представляет отчеты, рефераты и др. оформленные в соответствии с предъявляемыми требованиями;<br>ИОПК-3.2. - обладает навыками взаимодействия с представителями служб для получения необходимой информации |

## 7. Структура и практики

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц.

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в зачетных единицах, часах) | | | | | | Формы текущего контроля |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | ознакомительная лекция о внутр. распорядке организации, о порядке прохождения практики | инструктаж по охране труда, пожарной безопасности | Сбор, обработка и анализ информации о деятельности надзорного органа | Сбор, обработка и систематизация фактического материала по теме ВКР | Выполнение производственных и научно-производственных задач | Подготовка письменного отчета и устной презентации проведенной работы | |
| 1. | **Подготовительный этап** | 0,5 з.е. | | | | | | Контроль непосредственного руководителя практики |
| 2. | **Основной этап** | | | 1 з.е. | 1 з.е. | 3 з.е. | | Контроль непосредственного руководителя практики |
| 3 | **Завершающий этап** | | | | | | 0,5 з.е. | Защита отчета по практике |

## 8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые при проведении практики

В процессе прохождения практики могут быть применены следующие образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии: наблюдение, беседа, сбор, первичная обработка, систематизация и анализ материалов, описание полученного на практике опыта в отчете о практике.

## 9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике

*а) основная литература:*

1. Кабашов С. Ю. Государственная служба в РФ: учебное пособие. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М.: Флинта, 2009. — 304 с. — Режим доступа: http://www.knigafund.ru/books/178999/read#page1

2. Пачурин, Г.В. Профилактика и практика расследования несчастных случаев на производстве. [Электронный ресурс] / Г.В. Пачурин, Н.И. Щенников, Т.И. Курагина, А.А. Филиппов. — Электрон. дан. — СПб. : Лань, 2015. — 384 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/65958

*б) дополнительная литература:*

1.Трофимова О. В., Купчик Е. В. Основы делового письма: учебное пособие. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М.: Флинта, 2010. — 304 с. — Режим доступа: http://www.knigafund.ru/books/179029/read#page1

**Интернет-ресурсы**

1. http://www.rosmintrud.ru - официальный сайт Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.

2. http://www.rostrud.ru - официальный сайт Федеральной службы по труду и занятости Российской Федерации

## 10. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

По результатам учебной практики представляется:

- отчет по учебной практике магистранта (печатный вариант);
- отзыв-характеристика о работе магистранта на практике.

Результаты учебной практики магистрант обобщает в форме отчета о учебной практике, содержание которого должно соответствовать требованиям программы практики, разработанной под руководством научного руководителя.

Структура отчета. Отчет должен состоять из следующих разделов:

• введения, в котором излагаются: порядок и сроки прохождения практики, краткое описание структуры и деятельности организации, основных нормативных документов, регламентирующих её деятельность;

• основной части, в которой описывается перечень основных работ и мероприятий, проведенных в период практики, перечень документов с которыми работал (составлял), анализ примеров и ситуаций, возникших в период практики (с описанием личного вклада студента);

• заключения, в котором анализируется проведенная работа в целом и дальнейшие мероприятия в части приобретения углубленных профессиональных знаний и умений, сбора необходимых материалов по тематике ВКР;

• приложений к отчету (при необходимости).

Объем отчета должен быть не менее 15 страниц (шрифт Times 14, интервал 1,5). Титульный лист отчета по практике оформляется аналогично титульному листу курсовой работы. К отчету прилагаются копии документов, которые составлял или в составлении которых принимал участие магистрант.

Отчет о учебной практике предоставляется в установленный срок после окончания практики научному руководителю практики на проверку.

Непосредственный руководитель учебной практики (представитель Федеральной службы по труду и занятости, ППС кафедры) представляет на работу студента отзыв-характеристику, в котором отражается:

- соблюдение практикантом графика выполнения работ, предусмотренных индивидуальным планом прохождения производственной практики (в случае невыполнения – указать разделы и причины);
- характеристика магистранта как специалиста, овладевшего определенным набором профессиональных компетенций;
- отношение практиканта к работе (инициатива, исполнительность, аккуратность, дисциплинированность);
- качество выполнения практикантом работы, степень самостоятельности, уровень овладения практическими навыками по специальности;

- общая оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно и неудовлетворительно) результатов практики.

Магистранты, не выполнившие программу практики по уважительной причине в установленные сроки, направляются в другие сроки, установленные руководителем индивидуально для конкретного студента.

Магистранты, не выполнившие программу практики по неуважительным причинам, или получившие неудовлетворительную оценку, не допускаются к итоговой аттестации по образовательной программе как имеющие академическую задолженность.

## 11. Критерии оценивания результатов прохождения студентами учебной практики

Защита отчета практики проводится по форме зачета с аттестационными оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости магистрантов за семестр, в котором проводится учебная практика.

Оценка **«отлично»** ставится при соблюдении следующих условий:

- характеристика от организации прохождения учебной практики студентом положительная, без замечаний;
- отчет студента о прохождении учебной практики соответствует установленным требованиям к объему, форме и содержанию, в нем полно раскрывается проделанная студентом работа с указанием результатов практики и выполнения задания на практику;
- в процессе сдачи зачѐта по результатам прохождения учебной практики студент точно отвечает на вопросы преподавателя, излагает материал в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком.

Оценка **«хорошо»** ставится при соблюдении следующих условий:

- характеристика от организации прохождения учебной практики студентом положительная, но с незначительными замечаниями;

- отчет студента о прохождении учебной практики соответствует установленным требованиям к объему, форме и содержанию, в нем полно раскрывается проделанная студентом работа, большая часть задания на практику выполнена и отражена в отчете;

- в процессе сдачи зачѐта по результатам прохождения учебной практики студент отвечает на вопросы преподавателя, с незначительными недочетами, которые не исключают сформированность у студента соответствующих компетенций, излагает материал в основном в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится при соблюдении следующих условий:

- характеристика от организации прохождения учебной практики студентом положительная, но со значительными замечаниями;

- отчет студента о прохождении учебной практики не в полной мере соответствует установленным требованиям к объему, форме и содержанию, имеются ошибки в оформлении, неполно раскрывается проделанная студентом работа во время прохождения практики, не все задания на практику выполнены и отражены в отчете;

- в процессе сдачи зачѐта по результатам прохождения учебной практики студент отвечает на вопросы преподавателя, с недочетами, которые не исключают сформированность у студента соответствующих компетенций на необходимом уровне, излагает материал в основном в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком.

Оценка **«неудовлетворительно»** ставится при условии:

- характеристика от организации прохождения учебной практики студентом отрицательная;

- отчет студента о прохождении учебной практики не соответствует установленным требованиям к объему, форме и содержанию, задание на практику не выполнено;

- в процессе сдачи зачѐта по результатам прохождения учебной практики студентом не даны ответы на вопросы преподавателя, не продемонстрировано умение излагать материал в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком.

## 12. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.

Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики подбирается студентом индивидуально в зависимости от темы выпускной квалификационной работы по согласованию с руководителем практики.

**1. Материально-техническое обеспечение практики.**

При прохождении учебной практики в надзорном органе используется комплекс технических средств, а также созданные в университете условия для осуществления самостоятельной работы магистрантов.

Приложение 1

# ОТЗЫВ-ХАРАКТЕРИСТИКА
# О РАБОТЕ НА ПРАКТИКЕ

Студента(ки)_____
курса____, группы_____

Студент(ка) _____
с ____ по_____ 20___ г. проходил(а) _____ практику на
(в)_____
(наименование организации, а также структурного подразделения)

Во время прохождения практики
студент(ка)_____
_____
_____
_____
_____
_____
(указываются полнота и качество отработки программы и индивидуального задания; степень практического выполнения обязанностей в ходе практики; содержание и качество выполненных работ и т.д.)

Студент(ка) показал(а) _____
_____
_____
_____
_____,
(характеристика уровня подготовки)

а также проявил(а) себя_____
_____
_____
_____
_____
(характеристика отношения к работе)

Результаты практики могут быть оценены на _____
(оценка)

_____
(название должности непосредственного руководителя производственной практики, подпись) (Ф. И.О.)