Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Максимов Алексей Борисович
Должность: директор департамента по образовательной политике
Дата подписания: 29.07.2026 12:52:43
Уникальный программный ключ:
8db180d1a3f02ac9e60521a5672742735c18b1d6

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)

Факультет экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ
Декан ФЭУ
_____ / А.В. Назаренко/
«26» февраля 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Цифровая грамотность

Направление подготовки/специальность
38.03.01 Экономика

Профиль/специализация
Экономика предприятий и организаций

Квалификация
бакалавр

Формы обучения
Очная, Очно-заочная

Москва, 2026 г.

Разработчик(и):

Доцент кафедры «Экономика и организация»,
к.э.н., доцент  С.Г. Шматко

Согласовано:

Заведующий кафедрой «Экономика и организация»,
к.э.н., доцент  А.В. Тенищев

Руководитель образовательной программы
к.э.н., доцент  А.В. Тенищев

Содержание

1. Цели, задачи и планируемые результаты обучения по дисциплине 4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы 4
3. Структура и содержание дисциплины 4
   3.1. Виды учебной работы и трудоемкость 4
   3.2. Тематический план изучения дисциплины 5
   3.3. Содержание дисциплины 6
   3.4. Тематика семинарских/практических и лабораторных занятий 6
   3.5. Тематика курсовых проектов (курсовых работ) 7
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение 7
   4.1. Нормативные документы и ГОСТы 7
   4.2. Основная литература 7
   4.3. Дополнительная литература 7
   4.4. Электронные образовательные ресурсы 7
   4.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение 8
   4.6. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы 8
5. Материально-техническое обеспечение 8
6. Методические рекомендации 8
   6.1. Методические рекомендации для преподавателя по организации обучения 8
   6.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 8
7. Фонд оценочных средств 9
   7.1. Методы контроля и оценивания результатов обучения 9
   7.2. Шкала и критерии оценивания результатов обучения 10
   7.3. Оценочные средства 10

1. Цели, задачи и планируемые результаты обучения по дисциплине

Целью освоения дисциплины «Цифровая грамотность» является формирование у обучающихся компетенциям и технологиям, востребованным в условиях цифровой экономики.

Основные **задачи** изучения дисциплины:

- формирование комплексных знаний и практических навыков в области цифровой грамотности, а также защиты информации в автоматизированных системах обработки данных;
- развитие профессиональных навыков квалифицированного использования программнотехнических комплексов и опыта информационной деятельности в сферах, актуальных на рынке труда.

Обучение по дисциплине «Цифровая грамотность» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование компетенций	Индикаторы достижения компетенции
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИОПК-6.1 Знает основы информационных технологий ИОПК-6.2 Умеет выполнять практические работы по настройке компьютерной техники

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к обязательной части блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Изучение дисциплины базируется на следующих дисциплинах, прохождении практик:

- Введение в профессию.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин (практик):

- Информационные технологии в экономике;
- Управление жизненным циклом предприятий и организаций;
- Оценка стоимости бизнеса;
- Проектная деятельность.

3. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы (72 часа).

3.1 Виды учебной работы и трудоемкость

3.1.1. Очная форма обучения

п/п	Вид учебной работы	Количество часов	Семестры	
			1	-
1.	**Аудиторные занятия**	**32**	**32**	-
	в том числе:			
1.1	Лекции	16	16	-
1.2	Семинарские/ практические занятия	16	16	-
1.3	Лабораторные занятия	-	-	-
2.	**Самостоятельная работа**	**40**	**40**	-
	в том числе:			
2.1	Подготовка к практическим занятиям (изучение лекционного материала)	16	16	-
2.2	Подготовка к тестированию	12	12	-
2.3	Самостоятельное решение задач	12	12	-
	Промежуточная аттестация			
	зачет/ диф. зачет/ экзамен		**Зачет**	-
	Итого	**72**	**72**	-

3.1.2. Очно-заочная форма обучения

п/п	Вид учебной работы	Количество часов	Семестры	
			1	-
1.	**Аудиторные занятия**	**14**	**14**	-
	в том числе:			
1.1	Лекции	6	6	-
1.2	Семинарские/ практические занятия	8	8	-
1.3	Лабораторные занятия	-	-	-
2.	**Самостоятельная работа**	**58**	**58**	-
	в том числе:			
2.1	Подготовка к практическим занятиям (изучение лекционного материала)	26	26	-
2.2	Подготовка к тестированию	16	16	-
2.3	Самостоятельное решение задач	16	16	-
	Промежуточная аттестация			
	зачет/ диф. зачет/ экзамен		**Зачет**	-
	Итого	**72**	**72**	-

3.2 Тематический план изучения дисциплины

3.2.1. Очная форма обучения

п/п	Разделы/ темы дисциплины	Трудоемкость, час					
		Всего	Аудиторная работа				Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Практическая подготовка	
1.	Основные направления использования цифровых технологий	10	2	2	-	-	6
2.	Цифровая грамотность	10	2	2	-	-	6
3.	Цифровая экономика	10	2	2	-	-	6
4.	Компьютерная грамотность, связь и сотрудничество	10	2	2	-	-	6
5.	Создание цифрового контента	16	4	4	-	-	8
6.	Цифровая безопасность	16	4	4	-	-	8
	Итого	**72**	**16**	**16**	**-**	**-**	**40**

3.2.2. Очно-заочная форма обучения

п/п	Разделы/ темы дисциплины	Трудоемкость, час					
		Всего	Аудиторная работа				Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Практическая подготовка	
1.	Основные направления использования цифровых технологий	8	-	-	-	-	8
2.	Цифровая грамотность	10	-	-	-	-	10
3.	Цифровая экономика	12	-	2	-	-	10

4.	Компьютерная грамотность, связь и сотрудничество	14	2	2	-	-	10
5.	Создание цифрового контента	14	2	2	-	-	10
6.	Цифровая безопасность	14	2	2	-	-	10
	Итого	**72**	**6**	**8**	**-**	**-**	**58**

3.3 Содержание дисциплины

Тема 1. Основные направления использования цифровых технологий

Основные характеристики информатизации. Цифровые технологии и цифровые услуги. Потребление цифровых услуг. Облачные технологии. Социальные медиа. Администрирование организации с помощью цифровых технологий. Цифровая аналитика.

Тема 2. Цифровая грамотность

Цифровая грамотность как важный жизненный навык. Цифровая грамотность и базовые компетенции личности. Компоненты цифровой грамотности. Индекс цифровой грамотности. Стратегические подходы к цифровой грамотности. Формирование цифровой грамотности.

Тема 3. Цифровые технологии в экономике и управлении

Цифровые технологии автоматизации учета в организации. Системы электронного документооборота. Цифровые технологии автоматизации управления бизнес-процессами. Современные технологии управления корпорацией. Корпоративные информационные системы. Выбор варианта внедрения информационной технологии в бизнесе, государственном и муниципальном управлении. Уровни управления информационными потоками на предприятии. Информационная технология поддержки принятия решений.

Тема 4. Компьютерная грамотность, связь и сотрудничество

Компьютерная грамотность: просмотр, поиск и фильтрация данных, информации и цифрового контента; оценка, анализ данных, информации и цифрового контента; управление данными, информацией и цифровым контентом. Взаимодействие с использованием цифровых технологий; обмен цифровыми технологиями; участие в общественной жизни с использованием цифровых технологий; сотрудничество с использованием цифровых технологий; соблюдение сетевого этикета.

Тема 5. Создание цифрового контента

Разработка цифрового контента; интеграция и изменение цифрового контента; авторские права и лицензии; программирование; управление цифровыми идентификаторами.

Тема 6. Цифровая безопасность

Понятие цифровой безопасности. Цифровая безопасность в организации. Информационная безопасность компьютеров и информационных систем. Организационные меры по защите информации в организации. Защита от Интернет-угроз.

3.4 Тематика семинарских/практических и лабораторных занятий

3.4.1. Семинарские/практические занятия

Тема 1. Организация и использования облачного хранилища

Тема 2. Использование информационных технологий для создания и обмена информацией.

Тема 3. Использование и работа с системами поддержки принятия решений.

Тема 4. Управление данными, информацией и цифровым контентом.

Тема 5. Управление цифровыми идентификаторами.

Тема 6. Разработка мер по обеспечению цифровой безопасности личной информации.

3.4.2. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия по дисциплине учебным планом не предусмотрены.

3.5 Тематика курсовых проектов (курсовых работ)

Курсовой проект (курсовая работа) по дисциплине учебным планом не предусмотрены.

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение

4.1 Нормативные документы и ГОСТы

Нормативные документы и ГОСТы при изучении дисциплины не используются.

4.2 Основная литература

1. Кучуганов, В. Н. Информационные системы: методы и средства поддержки принятия решений : учебное пособие / В. Н. Кучуганов, А. В. Кучуганов. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 247 с. — ISBN 978-5-4497-0530-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/97179.html (дата обращения: 12.02.2022).

2. Головицына, М. В. Информационные технологии в экономике : учебное пособие / М. В. Головицына. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 589 с. — ISBN 978-5-4497-0344-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/89438.html (дата обращения: 12.02.2022).

4.3 Дополнительная литература

1. Хоровинникова, Е. Г. Информационные технологии в экономике и управлении : лабораторный практикум / Е. Г. Хоровинникова, В. С. Тихонов. — Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. — 82 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/118942.html (дата обращения: 13.02.2022).

2. Номбре, С. Б. Информационные технологии : учебно-методическое пособие для студентов направления подготовки 38.03.01 «Экономика» / С. Б. Номбре, С. В. Сторожев, Е. В. Король. — Макеевка : Донбасская национальная академия строительства и архитектуры, ЭБС АСВ, 2021. — 297 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/120023.html (дата обращения: 13.02.2022).

3. Безлюдько, В. Я. Информационные системы управления производственной компанией: практикум : учебное пособие / В. Я. Безлюдько, А. А. Рябов. — Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2018. — 202 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/92256.html (дата обращения: 13.02.2022).

4.4 Электронные образовательные ресурсы

1. Сервис готовности к цифровой экономики. – Режим доступа: https://готовкцифре.рф/
2. Сервисы самодиагностики цифровых навыков. – Режим доступа: https://готовкцифре.рф/test
3. Навигатор по образовательному контенту цифровой грамотности.– Режим доступа: https://готовкцифре.рф/navigator
4. Независимая оценка компетенций цифровой экономики. – Режим доступа: https://готовкцифре.рф/nok

4.5 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

1. Программы пакета Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint)

4.6 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. СПС «КонсультантПлюс: Некоммерческая интернет-версия». - URL: http://www.consultant.ru/online/ (дата обращения: 16.02.2022). – Режим доступа: свободный.

5. Материально-техническое обеспечение

1. Лекционная аудитория.
2. Аудитория для проведения практических занятий.
3. Компьютерный класс с выходом в Интернет.
4. Аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.
5. Аудитория для самостоятельной работы.
6. Библиотека, читальный зал.

6. Методические рекомендации

6.1 Методические рекомендации для преподавателя по организации обучения

Данный раздел настоящей рабочей программы предназначен для начинающих преподавателей и специалистов-практиков, не имеющих опыта преподавательской работы.

Дисциплина «Цифровая грамотность» формирует у обучающихся компетенцию ОПК-6. В условиях конструирования образовательных систем на принципах компетентностного подхода произошло концептуальное изменение роли преподавателя, который, наряду с традиционной ролью носителя знаний, выполняет функцию организатора научно-поисковой работы обучающегося, консультанта в процедурах выбора, обработки и интерпретации информации, необходимой для практического действия и дальнейшего развития, что должно обязательно учитываться при проведении лекционных и практических занятий по дисциплине «Цифровая грамотность».

Преподавание теоретического (лекционного) материала по дисциплине «Цифровая грамотность» осуществляется на основе междисциплинарной интеграции и четких междисциплинарных связей в рамках образовательной программы и учебного плана.

Подробное содержание отдельных тем дисциплины «Цифровая грамотность» рассматривается в п.3.3 рабочей программы.

Примерные варианты задач и тестовых заданий для текущего контроля и перечень вопросов к экзамену по дисциплине представлены в составе ФОС по дисциплине в п.7 настоящей рабочей программы.

Перечень основной и дополнительной литературы, баз данных и информационных справочных систем, необходимых в ходе преподавания дисциплины «Цифровая грамотность», приведен в п.4 настоящей рабочей программы.

6.2 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Получение углубленных знаний по дисциплине достигается за счет активной самостоятельной работы обучающихся. Выделяемые часы целесообразно использовать для знакомства с учебной и научной литературой по проблемам дисциплины, анализа научных концепций.

В рамках дисциплины предусмотрены различные формы контроля уровня достижения обучающимися заявленных индикаторов освоения компетенций.

Формы текущего контроля – активность работы на практических занятиях, тестирование.

Формой промежуточного контроля по дисциплине является экзамен, в ходе которого оценивается уровень достижения обучающимися заявленных индикаторов освоения компетенций.

Методические указания по освоению дисциплины.

Лекционные занятия проводятся в соответствии с содержанием настоящей рабочей программы и представляют собой изложение теоретических основ дисциплины.

Посещение лекционных занятий является обязательным.

Конспектирование лекционного материала допускается как письменным, так и компьютерным способом.

Регулярное повторение материала конспектов лекций по каждому разделу в рамках подготовки к текущим формам аттестации по дисциплине является одним из важнейших видов самостоятельной работы студента в течение семестра, необходимой для качественной подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине.

Проведение практических занятий по дисциплине «Цифровая грамотность» осуществляется в следующих формах:

– опрос по материалам, рассмотренным на лекциях и изученным самостоятельно по рекомендованной литературе;

– анализ и обсуждение вопросов по темам, решение задач.

Посещение практических занятий и активное участие в них является обязательным.

Подготовка к практическим занятиям обязательно включает в себя изучение конспектов лекционного материала и рекомендованной литературы для адекватного понимания условия и способа выполнения заданий, запланированных преподавателем на конкретное практическое занятие.

Методические указания по выполнению различных форм внеаудиторной самостоятельной работы

Изучение основной и дополнительной литературы по дисциплине проводится на регулярной основе в разрезе каждой темы для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине «Цифровая грамотность». Список основной и дополнительной литературы по дисциплине приведен в п.4 настоящей рабочей программы.

Методические указания по подготовке к промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине «Цифровая грамотность» проходит в форме зачета. Примерный перечень вопросов к зачету по дисциплине «Цифровая грамотность» и критерии оценки ответа обучающегося для целей оценки достижения заявленных индикаторов сформированности компетенции приведены в составе ФОС по дисциплине в п.7 настоящей рабочей программы.

Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по дисциплине вне зависимости от результатов текущего контроля успеваемости.

7. Фонд оценочных средств

7.1 Методы контроля и оценивания результатов обучения

Код и наименование компетенций	Индикаторы достижения компетенции	Методы контроля и оценивания
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИОПК-6.1 Знает основы информационных технологий, ИОПК-6.2 Умеет выполнять практические работы по настройке компьютерной техники	Промежуточная аттестация: зачет Текущий контроль: опрос и решение задач на практических занятиях; тестирование

7.2 Шкала и критерии оценивания результатов обучения

7.2.1. Критерии оценки ответа на зачете

(формирование компетенции ОПК-6, индикаторы ИОПК-6.1 и ИОПК-6.2)

Зачтено: Ответ логически выстроен и излагается на хорошем научном языке. Обучающийся хорошо владеет необходимыми источниками и литературой, хорошо ориентируется в них, использует при ответе специализированную лексику, даёт хорошие ответы на основной и дополнительные вопросы.

Не зачтено: В ответе полностью отсутствует явная логика. Обучающийся не владеет в полной мере даже основными источниками, не ориентируется в них, при ответе не использует специализированную лексику, даёт неудовлетворительные ответы на дополнительные и основные вопросы.

7.2.2. Критерии оценки работы обучающегося на практических занятиях

(формирование компетенции ОПК-6, индикаторы ИОПК-6.1 и ИОПК-6.2)

«5» (отлично): выполнены все задания, предусмотренные планом практических занятий, обучающийся четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы, активно работал на практических занятиях.

«4» (хорошо): выполнены все задания, предусмотренные планом практических занятий, обучающийся с корректирующими замечаниями преподавателя ответил на все контрольные вопросы, достаточно активно работал на практических занятиях.

«3» (удовлетворительно): выполнены все задания, предусмотренные планом практических занятий, с замечаниями преподавателя; обучающийся ответил на все контрольные вопросы с замечаниями.

«2» (неудовлетворительно): обучающийся не выполнил или выполнил неправильно практические задания, предусмотренные планом практических занятий; студент ответил на контрольные вопросы с ошибками или не ответил на контрольные вопросы.

7.2.3. Критерии оценки результатов тестирования

(формирование компетенции ОПК-6, индикаторы ИОПК-6.1 и ИОПК-6.2)

Тестирование оценивается в соответствии с процентом правильных ответов, данных студентом на вопросы теста.

Стандартная шкала соответствия результатов тестирования выставляемой балльной оценке:

- «отлично» - свыше 85% правильных ответов;
- «хорошо» - от 70,1% до 85% правильных ответов;
- «удовлетворительно» - от 55,1% до 70% правильных ответов;
- от 0 до 55% правильных ответов – «неудовлетворительно»

«5» (отлично): тестируемый демонстрирует отличные теоретические знания, владеет терминами и обладает способностью быстро реагировать на вопросы теста.

«4» (хорошо): тестируемый демонстрирует хорошие теоретические знания, владеет большинством терминов и обладает способностью быстро реагировать на вопросы теста.

«3» (удовлетворительно): тестируемый демонстрирует удовлетворительные теоретические знания, владеет основными терминами и понятиями.

«2» (неудовлетворительно): теоретические знания у тестируемого отсутствуют, терминологией он не владеет и на вопросы теста реагирует медленно.

7.3 Оценочные средства

7.3.1. Текущий контроль

(формирование компетенции ОПК-6, индикаторы ИОПК-6.1 и ИОПК-6.2)

Примеры задач для решения на практических занятиях:

1. Провидите сравнение процессов автоматизации и цифровой трансформации на примерах:

- Службы такси – сравните заказ такси по телефону и услуги Uber,
- Торговли по Интернету – сравните известный вам интернет магазин и Amazon.

2. На примере электронной книги Kindle объясните, за счет чего компания Amazon смогла бы победить первопроходца этого рынка компанию Sony. Можно ли говорить, что Amazon создала экосистему на базе электронной книги?

3. Дж. Мур, который ввел термин «экосистема бизнеса», утверждает, что экосистема бизнеса обеспечивает со-эволюцию рынков, фирм и товаров. Объясните, как вы понимаете этот процесс. Проиллюстрируйте своё объяснение, например, экосистемами, созданными на базе платформы Android или iOS.

4. Рассмотрите пример компании Boeing и ответьте на вопросы: 1) какие компетенции компания Boeing уступила своим партнерам? Почему именно эти компетенции? Обоснуйте свой ответ; 2) объясните суть принципа пирингового сотрудничества; 3) что лежит в основе пирингового сотрудничества компании Boeing со своими партнерами?

5. Рассмотрите пример компании General Electric и ответьте на вопросы: 1) с какими заинтересованными группами развивает партнерство компания (назовите не менее трех групп)? 2) на примере ветряных турбин объясните, какую дополнительную ценность для клиентов создает компания General Electric; 3) на примере топливных форсунок объясните, какие преимущества дают цифровые технологии компании.

6. Американские исследователи утверждают, что многие виды цифрового бизнеса, например, Uber, Airbnb и др., легко копировать. Что могут делать такие компании для создания своих конкурентных преимуществ? Предложите один-два способа формирования конкурентных преимуществ цифровыми компаниями типа Uber.

Примеры тестовых заданий:

Что такое Интернет-браузер?

- Поисковая система
- Программа для скачивания файлов
- Программа для просмотра веб-сайтов в сети Интернет
- Сервер, хранящий информацию о соединениях компьютера с Интернетом
- Программа для защиты от вирусов

Какого Интернет-браузера не существует?

- MS PowerPoint
- Internet Explorer
- Google Chrome
- Opera

Поисковой системой НЕ является:

- Google
- FireFox
- Rambler
- Яндекс

Условное слово или набор знаков, предназначенный для подтверждения личности или полномочий - это ...?

- Логин
- Гиперссылка
- Пароль
- E-mail

Выберите надежные пароли

- 1a2s3d4f5g
- master2015
- 4i~8GvG{kB
- 12345678
- %FfXVMv4Du

Отметьте интернет-ресурсы, которые являются социальными сетями?

- Одноклассники
- Яндекс
- Википедия
- ВКонтакте
- WhatsApp

Что нужно, чтобы электронное письмо дошло до адресата?

- Адрес электронной почты
- Имя адресата
- Фото адресата
- Текст сообщения

Может ли имя владельца почтового ящика содержать цифры?

- Нет
- Да

Как называются ненужные адресату электронные послания, рекламные письма и т. п., рассылаемые отдельными фирмами по Интернету или электронной почте?

- Приглашение
- Спам
- Письмо
- Файл

Компьютерный вирус – это...

- Следствие ошибок в операционной системе
- Программы, созданные с ошибками в процессе программирования
- Вредоносная программа, способная внедряться в код других программ и распространять свои копии по каналам связи

Какие из перечисленных ниже программ являются антивирусными?

- Dr.Web
- Microsoft Word
- Kaspersky Antivirus

- Avast

Какие комбинации клавиш чаще всего используются для переключения клавиатуры с русского на английский язык и наоборот?

- Ctrl+ Shift
- Ctrl+C
- Alt+ Shift
- Ctrl+A
- Ctrl+V

Какие устройства необходимы для видеозвонков через Интернет?

- Микрофон
- Наушники или динамики (колонки)
- Флешка
- Вебкамера
- Принтер

Для чего предназначен Единый портал государственных и муниципальных услуг?

- Получения государственных и муниципальных услуг в электронном виде
- Поиска информации о госуслуге
- Оформления пропуска в административные здания
- Получения сведений о государственных и муниципальных учреждениях

Процедура проверки подлинности пользователя – это…

- Разграничение прав доступа
- Категорирование
- Идентификация

Что устанавливается в квартиру для доступа в интернет по беспроводной связи?

- Роутер
- Коммуникатор
- Сервер
- Криптошлюз

Вид интернет-мошенничества, целью которого является получение доступа к конфиденциальным данным пользователей - логинам и паролям?

- Спам
- Фишинг
- Хакер
- Инженеринг

Сведения, относящиеся к прямо или косвенно определённому или определяемому физическому лицу?

- Информация
- Коммерческая тайна
- Государственная тайна
- Персональные данные

Что необходимо предоставить для обращений в органы государственной власти через интернет?

- Согласие на распространение персональных данных
- Согласие членов семьи на обработку персональных данных
- Согласие соседей на обработку персональных данных
- Согласие на обработку персональных данных

Виртуальные ассистенты — программы на основе искусственного интеллекта, способные выполнить определённое действие. Могут ли они разговаривать с человеком?

- Да
- Нет

7.3.2. Промежуточная аттестация

(формирование компетенции ОПК-6, индикаторы ИОПК-6.1 и ИОПК-6.2)

1. Цифровая грамотность как важный жизненный навык.
2. Цифровая грамотность и базовые компетенции личности.
3. Компоненты цифровой грамотности.
4. Индекс цифровой грамотности.
5. Стратегические подходы к цифровой грамотности.
6. Формирование цифровой грамотности.
7. Цифровая экономика.
8. Цифровые технологии и цифровые услуги.
9. Потребление цифровых услуг.
10. Облачные технологии.
11. Социальные медиа.
12. Администрирование организации с помощью цифровых технологий.
13. Цифровая аналитика.
14. Понятие цифровой безопасности.
15. Цифровая безопасность в организации.
16. Информационная безопасность компьютеров и информационных систем.
17. Организационные меры по защите информации в организации.
18. Правила безопасной работы в сети.
19. Защита от Интернет-угроз.
20. Основные характеристики и возможности информационной (сетевой) экономики.
21. Индустрия 4.0.
22. Интеллектуальные системы (CAD, PDM, ERP, EAM и другие).
23. Особенности цифровизации экономико-управленческих функций.
24. Система управления реализацией национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации».
25. Цифровизация и промышленный Интернет.
26. Дата-центры, технопарки и исследовательские центры.
27. Глобальная сеть экономических и социальных видов деятельности
28. Электронные транзакции, высококачественная ИКТ-инфраструктура.
29. Факторы, препятствующие развитию цифровизации в стране
30. Оценка эффективности цифровой трансформации экономики