Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Максимов Алексей Борисович
Должность: директор департамента по образовательной политике
Дата подписания: 30.05.2026 14:54:43
Уникальный программный ключ:
8db180d1a3f02ac9e60521a5672742735c18b1d6

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет информационных технологий

**УТВЕРЖДАЮ**
**Декан факультета**
**«Информационных технологий»**
_____ / Д.Г. Демидов /
« 26 » февраля 2026 г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# Комплексный экономический анализ

Направление подготовки/специальность
**09.03.03 Прикладная информатика**

Профиль/специализация
**Большие и открытые данные**

Квалификация
**бакалавр**

Формы обучения
**очная, заочная**

Москва, 2026 г.

**Разработчик(и):**

к.э.н., доцент  / С.В.Суворов /

**Согласовано:**
Заведующий кафедрой «Прикладная информатика»,
к.э.н., доцент  / С.В.Суворов/

**Содержание**

## Оглавление


1 Цели, задачи и планируемые результаты обучения по дисциплине ....4
2 Место дисциплины в структуре образовательной программы ....5
3 Структура и содержание дисциплины ....5
3.1 Виды учебной работы и трудоемкость ....5
3.2 Тематический план изучения дисциплины ....6
3.3 Содержание дисциплины ....7
3.4 Тематика семинарских/практических и лабораторных занятий ....8
3.5 Тематика курсовых проектов (курсовых работ) ....10
4 Учебно-методическое и информационное обеспечение ....10
4.1 Нормативные документы и ГОСТы ....10
4.2 Основная литература ....10
4.3 Дополнительная литература ....10
4.4 Электронные образовательные ресурсы ....10
4.5 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение ....10
4.6 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы ....11
5 Материально-техническое обеспечение ....11
5.1 Требования к оборудованию и помещению для занятий ....11
5.2 Требования к программному обеспечению ....11
6 Методические рекомендации ....11
6.1 Методические рекомендации для преподавателя по организации обучения ....11
6.2 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины ....11
7 Фонд оценочных средств ....12
7.1 Методы контроля и оценивания результатов обучения ....12
7.2 Шкала и критерии оценивания результатов обучения ....12
7.3 Оценочные средства ....16

# 1 Цели, задачи и планируемые результаты обучения по дисциплине

Основные цели дисциплины «Комплексный экономический анализ»:

- теоретические знания об экономике предприятия;
- прикладные знания в области развития форм и методов экономического управления предприятием;
- навыки самостоятельного, творческого использования теоретических экономических знаний в практической деятельности.

Основные задачи дисциплины «Комплексный экономический анализ»:

- освоение таких важных вопросов как форма и среда функционирования, среда предприятия, капитал и имущество, продукция предприятия, экономический механизм функционирования, финансовые результаты и эффективность хозяйственной деятельности предприятия.

Обучение по дисциплине «Комплексный экономический анализ» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

| Код и наименование компетенций | Индикаторы достижения компетенции |
|---|---|
| УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности. | **Знать**: Базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике, методы личного экономического и финансового планирования, основные финансовые инструменты, используемые для управления личными финансами.<br>**Уметь**: Анализировать информацию для принятия обоснованных экономических решений, применять экономические знания при выполнении практических задач.<br>**Владеть**: Способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач. |
| ПК-4. Способен руководить процессами разработки, отладки, проверки работоспособности и модификации программного обеспечения, их организация и управление ресурсами. | **Знать**: Стандарты в области технического документирования; мировые тенденции в области технической коммуникации. Требования к квалификации специалистов отдела технического документирования.<br>**Уметь**: Выявить целевую аудиторию документа, выяснение ее задач, потребностей в информации, уровня подготовки. Выявить и согласовать цель создания системы автоматизированной разработки технической документации. Производить диагностику потребностей предприятия или организации в области технической коммуникации. Разрабатывать техническую документацию ИС. Разрабатывать |

| | |
|---|---|
| | руководства для пользователей ИС. Разрабатывать план управления документацией; разрабатывать план управления проектом и частных планов (управления качеством, персоналом, рисками, стоимостью, содержанием, временем, убподрядчиками, закупками, изменениями, коммуникациями).<br>**Владеть**: Навыками обеспечения использования актуальных версий документов. Навыками опроса экспертов по предметной области. Навыками сбора исходных сведений и материалов. Навыками создания шаблонов для работы в текстовых процессорах. |

## 2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к обязательной части (части, формируемой участниками образовательных отношений) блока Б1 «Дисциплины (модули)».

*Дается описание междисциплинарных связей с обеспечивающими и последующими дисциплинами и практиками.*

## 3 Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(е) единиц(ы) (72 часа).

### 3.1 Виды учебной работы и трудоемкость (по формам обучения)

3.1.1 Очная форма обучения

| № п/п | Вид учебной работы | Количество часов | Семестры | |
|---|---|---|---|---|
| | | | 4 | |
| **1** | **Аудиторные занятия** | **36** | | |
| | В том числе: | | | |
| 1.1 | Лекции | | 18 | |
| 1.2 | Семинарские/практические занятия | | | |
| 1.3 | Лабораторные занятия | | 18 | |
| **2** | **Самостоятельная работа** | **36** | 36 | |
| **3** | **Промежуточная аттестация** | | | |
| | Зачет/диф.зачет/экзамен | | Зачет | |
| | Итого: | **72** | 72 | |

3.1.2 Заочная форма обучения

| № п/п | Вид учебной работы | Количество часов | Семестры | |
|---|---|---|---|---|
| | | | 10 | |
| **1** | **Аудиторные занятия** | **12** | | |
| | В том числе: | | | |
| 1.1 | Лекции | | 4 | |
| 1.2 | Семинарские/практические занятия | | 8 | |
| 1.3 | Лабораторные занятия | | | |
| **2** | **Самостоятельная работа** | **60** | 60 | |
| **3** | **Промежуточная аттестация** | | | |
| | Зачет/диф.зачет/экзамен | | Зачет | |
| | Итого: | **72** | 72 | |

## 3.2 Тематический план изучения дисциплины (по формам обучения)

3.2.1 Очная форма обучения

| № п/п | Разделы/темы дисциплины | Трудоемкость, час | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | | Самостоятельная работа |
| | | | Лекции | Семинарские/ практические занятия | Лабораторные занятия | Практическая подготовка | |
| 1 | Раздел 1. | | | | | | |
| 1.1 | *Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности* | 11 | 3 | | 3 | | 5 |
| 1.2 | *Производственный процесс и принципы его организации* | 11 | 3 | | 3 | | 5 |
| 1.3 | *Основные фонды предприятия* | 9 | 2 | | 2 | | 5 |
| 1.4 | *Оборотные средства предприятия* | 9 | 2 | | 2 | | 5 |
| 1.5 | *Трудовые ресурсы предприятия* | 8 | 2 | | 2 | | 4 |
| 1.6 | *Оплата труда на предприятии* | 8 | 2 | | 2 | | 4 |
| 1.7 | *Издержки предприятия* | 8 | 2 | | 2 | | 4 |
| 1.8 | *Финансовые ресурсы предприятия* | 8 | 2 | | 2 | | 4 |
| **Итого** | | **72** | **18** | | **18** | | **36** |

3.2.2 Заочная форма обучения

| № п/п | Разделы/темы дисциплины | Трудоемкость, час | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | | Самостоятельная работа |
| | | | Лекции | Семинарские/ практические занятия | Лабораторные занятия | Практическая подготовка | |
| 1 | Раздел 1. | | | | | | |
| 1.1 | *Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности* | 10 | 1 | 1 | | | 8 |
| 1.2 | *Производственный процесс и принципы его организации* | 10 | 1 | 1 | | | 8 |
| 1.3 | *Основные фонды предприятия* | 10 | 1 | 1 | | | 8 |
| 1.4 | *Оборотные средства предприятия* | 10 | 1 | 1 | | | 8 |
| 1.5 | *Трудовые ресурсы предприятия* | 8 | | 1 | | | 7 |
| 1.6 | *Оплата труда на предприятии* | 8 | | 1 | | | 7 |
| 1.7 | *Издержки предприятия* | 8 | | 1 | | | 7 |
| 1.8 | *Финансовые ресурсы предприятия* | 8 | | 1 | | | 7 |
| **Итого** | | **72** | **4** | **8** | | | **60** |

### 3.3 Содержание дисциплины

Лекционные занятия:

1.Тема 1 Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности

Сущность предпринимательства и предпринимательской деятельности. Виды предпринимательства. Понятие организаций (предприятий), их признаки и классификация. Порядок создания и регистрации предприятия. Организационно-правовые формы предприятий. Малые и средние предприятия как субъекты. предпринимательской деятельности. Внутренняя и внешняя среда предприятий

Литература по теме: □1,2,5□.

2.Тема 2 Производственный процесс и принципы его организации

Типы и методы организации производства. Производственный процесс и принципы его организации. Длительность производственного цикла при различных видах движения предмета труда. Производственная структура предприятия.

Литература по теме: □1,2,4,7□.

3.Тема 3 Основные фонды предприятия

Понятие и сущность основных фондов предприятия. Классификация основных фондов предприятия. Оценка основных фондов предприятия. Износ и амортизация основных фондов предприятия. Показатели движения и эффективности использования основных фондов. Производственная мощность предприятия.

Литература по теме: □1,2,6,7□.

4.Тема 4 Оборотные средства предприятия

Понятие и сущность оборотных средств предприятия. Классификация оборотных средств предприятия. Показатели эффективности использования оборотных средств предприятия. Нормирование оборотных средств предприятия.

Литература по теме: □1,2,3,4□.

5.Тема 5 Трудовые ресурсы предприятия

Понятие и сущность трудовых ресурсов, персонала, кадров предприятия. Классификация трудовых ресурсов предприятия. Показатели движения трудовых ресурсов предприятия. Показатели эффективности использования трудовых ресурсов предприятия.

Литература по теме: □1,2,4,5□.

Для освоения темы предусмотрена интерактивная форма проведения занятий в виде синхронного интерактивного курса с инструктированием в реальном времени через Интернет (MOODLE).

6.Тема 6 Оплата труда на предприятии

Понятие и сущность заработной платы. Формы оплаты труда. Системы оплаты труда.

Литература по теме: □1,2,6□

Для освоения темы предусмотрена интерактивная форма проведения занятий в виде разбора синхронного интерактивного курса с инструктированием в реальном времени через Интернет (MOODLE).

7.Тема 7 Издержки предприятия

Сущность понятий «расходы», «затраты», «издержки». Классификации издержек предприятия. Понятие себестоимости продукции (услуг). Расчет себестоимости по экономическим элементам затрат (смета затрат). Сущность и методы калькулирования себестоимости продукции.

Литература по теме: □1,2□.

Для освоения темы предусмотрена интерактивная форма проведения занятий в виде синхронного интерактивного курса с инструктированием в реальном времени через Интернет (MOODLE).

8.Тема 8 Финансовые ресурсы предприятия

Понятие и сущность финансов. Принципы организации финансов на предприятии. Финансовые ресурсы предприятия и источники их формирования. Финансовый механизм предприятия.

Литература по теме: □1,2,7□.

Для освоения темы предусмотрена интерактивная форма проведения занятий в виде разбора синхронного интерактивного курса с инструктированием в реальном времени через Интернет (MOODLE).

## 3.4 Тематика семинарских/практических и лабораторных занятий

3.4.1 Семинарские/практические занятия

*Указываются темы занятий.*

3.4.2 Лабораторные занятия

1.Тема 1 Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности:

- организационно-правовые формы экономической деятельности: сущность, правовая обеспеченность, достоинства и недостатки;

- классификация предприятий, внутренняя, внешняя среда.

Литература по теме: □1,2,5□.

Для освоения темы предусмотрена интерактивная форма проведения занятий в виде дискуссии.

2.Тема 2 Производственный процесс и принципы его организации:

- типы, формы и методы организации производства;

- построение производственной структуры;

- определение длительности производственного цикла при различных видах движения предмета труда.

Литература по теме: □1,2,4,7□.

Для освоения темы предусмотрена интерактивная форма проведения занятий в виде разбора конкретных ситуаций.

3.Тема 3 Основные фонды предприятия:

- классификация основных фондов организации;
- расчет величины износа и амортизации основных фондов предприятия;
- показатели движения и эффективности использования основных фондов;
- производственная мощность предприятия.

Для освоения темы предусмотрена интерактивная форма проведения занятий в виде разбора конкретных ситуаций.

Литература по теме: □1,2,6,7□.

4.Тема 4 Оборотные средства предприятия:

- классификация оборотных средств предприятия;
- нормирование оборотных средств предприятия;
- показатели эффективности использования оборотных средств предприятия.

Литература по теме: □1,2,3,4□.

Для освоения темы предусмотрена интерактивная форма проведения занятий в виде разбора конкретных ситуаций.

5.Тема 5 Трудовые ресурсы предприятия:

- сущность трудовых ресурсов, персонала, кадров предприятия;
- классификация трудовых ресурсов предприятия;
- показатели движения трудовых ресурсов предприятия;

-показатели эффективности использования трудовых ресурсов предприятия.

Литература по теме: □1,2,4,5□.

Для освоения темы предусмотрена интерактивная форма проведения занятий в виде разбора конкретных ситуаций.

6.Тема 6 Оплата труда на предприятии:

- сущность заработной платы;
- определение величины заработной платы при использовании различных форм и систем оплаты труда.

Литература по теме: □1,2,6□

Для освоения темы предусмотрена интерактивная форма проведения занятий в виде разбора конкретных ситуаций.

7.Тема 7 Издержки предприятия:

- расчет сметы затрат на производство;
- составление калькуляции себестоимости продукции с использованием различных методов.

Литература по теме: □1,2□.

Для освоения темы предусмотрена интерактивная форма проведения занятий в виде разбора конкретных ситуаций.

8.Тема 8 Финансовые ресурсы предприятия

- сущность финансов;
- принципы организации финансов на предприятии;
- финансовые ресурсы предприятия и источники их формирования;
- финансовый механизм предприятия.

Литература по теме: □1,2,7□.

Для освоения темы предусмотрена интерактивная форма проведения занятий в виде дискуссии.

### 3.5 Тематика курсовых проектов (курсовых работ)

Не предусмотрено

## 4 Учебно-методическое и информационное обеспечение

### 4.1 Нормативные документы и ГОСТы

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (уровень бакалавриата) по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.09.2017 №922 «Об утверждении федерального государственного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика. https://fgos.ru/fgos/fgos-09-03-03-prikladnaya-informatika-922/

### 4.2 Основная литература

1. Алексеева, Н. А. Комплексный экономический анализ : учебное пособие / Н. А. Алексеева. — Ижевск : УдГАУ, 2020. — 316 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/178018 (дата обращения: 23.10.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Комплексный экономический анализ : учебное пособие / Н. Н. Бондина, Н. Г. Барышников, И. А. Бондин, Т. В. Зубкова. — Пенза : ПГАУ, 2018. — 122 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/131156 (дата обращения: 23.10.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### 4.3 Дополнительная литература

1. Комплексный экономический анализ : учебное пособие / Л. Н. Бондарева, И. В. Климентьева, М. М. Микушина [и др.]. — Екатеринбург : РГППУ, 2018. — 152 с. — ISBN 978-5-8050-0659-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/222398 (дата обращения: 23.10.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Комплексный экономический анализ : учебно-методическое пособие / О. В. Шнайдер, Л. Ф. Бердникова, Н. А. Ярыгина, Т. О. Хачатурова. — Тольятти : ТГУ, 2017. — 212 с. — ISBN 978-5-8259-1017-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/139892 (дата обращения: 23.10.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### 4.4 Электронные образовательные ресурсы

1. Комплексный экономический анализ
https://online.mospolytech.ru/enrol/index.php?id=130

### 4.5 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

1. Операционная система, Windows 11 (или ниже) - Microsoft Open License
2. Офисные приложения, Microsoft Office 2013(или ниже) - Microsoft Open License

### 4.6 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1.не предусмотрено

## 5 Материально-техническое обеспечение

### 5.1 Требования к оборудованию и помещению для занятий

Лабораторные работы и самостоятельная работа студентов должны проводиться в специализированной аудитории, оснащенной современной оргтехникой и персональными компьютерами с программным обеспечением в соответствии с тематикой изучаемого материала. Число рабочих мест в аудитории должно быть достаточным для обеспечения индивидуальной работы студентов. Рабочее место преподавателя должно быть оснащены современным компьютером с подключенным к нему проектором на настенный экран, или иным аналогичным по функциональному назначению оборудованием.

### 5.2 Требования к программному обеспечению

Для выполнения лабораторных работ и самостоятельной работы необходимо следующее программное обеспечение:

Microsoft Windows.

Веб-браузер, Chrome.

ПО, предоставленное преподавателем.

## 6 Методические рекомендации

### 6.1 Методические рекомендации для преподавателя по организации обучения

1. При подготовке к занятиям следует предварительно проработать материал занятия, предусмотрев его подачу точно в отведенное для этого время занятия. Следует подготовить необходимые материалы – теоретические сведения, задачи и др. При проведении занятия следует контролировать подачу материала и решение заданий с учетом учебного времени, отведенного для занятия.

2. При проверке работ и отчетов следует учитывать не только правильность выполнения заданий, но и оптимальность выбранных методов решения, правильность выполнения всех его шагов.

### 6.2 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины осуществляется в строгом соответствии с целевой установкой в тесной взаимосвязи учебным планом. Основой теоретической подготовки студентов являются аудиторные занятия, семинары и практики.

В процессе самостоятельной работы студенты закрепляют и углубляют знания, полученные во время аудиторных занятий, дорабатывают конспекты и записи, готовятся к промежуточной аттестации, а также самостоятельно изучают отдельные темы учебной программы.

На занятиях студентов, в том числе предполагающих практическую деятельность, осуществляется закрепление полученных, в том числе и в процессе самостоятельной работы, знаний. Особое внимание обращается на развитие умений и навыков установления связи положений теории с профессиональной деятельностью будущего специалиста.

Самостоятельная работа осуществляется индивидуально. Контроль самостоятельной работы организуется в двух формах:

самоконтроль и самооценка студента;

контроль со стороны преподавателей (текущий и промежуточный).

Текущий контроль осуществляется на аудиторных занятиях, промежуточный контроль осуществляется на зачете в письменной (устной) форме.

Критериями оценки результатов самостоятельной работы студента являются:

уровень освоения студентом учебного материала;

умения студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;

сформированность компетенций;

оформление материала в соответствии с требованиями..

# 7 Фонд оценочных средств

## 7.1 Методы контроля и оценивания результатов обучения

В процессе обучения используются следующие оценочные формы самостоятельной работы студентов, оценочные средства текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций:

Лабораторные работы, экзамен.

## 7.2 Шкала и критерии оценивания результатов обучения

Показателем оценивания компетенций на различных этапах их формирования является достижение обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине.

| **Показатель** | **Критерии оценивания** | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **2** | **3** | **4** | **5** |
| УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности. | | | | |
| **УК-9.1. Знать:** Базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике, методы личного экономического и финансового планирования, основные финансовые инструменты, используемые для управления | Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие материалу дисциплины знаний, указанных в индикаторах компетенций дисциплины «Знать» (см. п. 3). | Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих знаний, указанных в индикаторах компетенций дисциплины «Знать» (см. п. 3). Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность знаний, по ряду | Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний, указанных в индикаторах компетенций дисциплины «Знать» (см. п. 3). Но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических | Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний, указанных в индикаторах компетенций дисциплины «Знать» (см. п. 3). Свободно оперирует приобретенными знаниями. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| личными финансами.<br>**УК-9.2. Уметь:** Анализировать информацию для принятия обоснованных экономических решений, применять экономические знания при выполнении практических задач.<br>**УК-9.3. Владеть:** Способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач. | | показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями при их переносе на новые ситуации. | операциях. | |
| ПК-4. Способен руководить процессами разработки, отладки, проверки работоспособности и модификации программного обеспечения, их организация и управление ресурсами. | | | | |
| **ПК-4.1. Знать:** Стандарты в области технического документирования; мировые тенденции в области технической коммуникации. Требования к квалификации специалистов отдела технического документирования.<br>**ПК-4.2. Уметь:** Выявить целевую аудиторию документа, | Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие материалу дисциплины знаний, указанных в индикаторах компетенций дисциплины «Знать» (см. п. 3). | Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих знаний, указанных в индикаторах компетенций дисциплины «Знать» (см. п. 3). Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность знаний, по ряду показателей, обучающийся | Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний, указанных в индикаторах компетенций дисциплины «Знать» (см. п. 3). Но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях. | Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний, указанных в индикаторах компетенций дисциплины «Знать» (см. п. 3). Свободно оперирует приобретенными знаниями. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| выяснение ее задач, потребностей в информации, уровня подготовки. Выявить и согласовать цель создания системы автоматизированной разработки технической документации. Производить диагностику потребностей предприятия или организации в области технической коммуникации. Разрабатывать техническую документацию ИС. Разрабатывать руководства для пользователей ИС. Разрабатывать план управления документацией; разрабатывать план управления проектом и частных планов (управления качеством, персоналом, рисками, стоимостью, содержанием, временем, убподрядчиками, закупками, изменениями, коммуникациями). **ПК-4.3. Владеть:** Навыками обеспечения использования актуальных версий | | испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями при их переносе на новые ситуации. | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| документов. Навыками опроса экспертов по предметной области. Навыками сбора исходных сведений и материалов. Навыками создания шаблонов для работы в текстовых процессорах. | | | | |

Шкала оценивания результатов промежуточной аттестации и ел описание:

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме зачета проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по данной дисциплине (модулю), при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине (модулю) методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине выставляется оценка «зачтено», «не зачтено».

| Шкала оценивания | Описание |
|---|---|
| Зачтено | **Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом.** Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации. |
| Не зачтено | **Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом.** Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации. |

## 7.3 Оценочные средства

7.3.1 Текущий контроль

7.3.2 Промежуточная аттестация

Вопросы по дисциплине

1. Понятие и классификация организаций.
2. Организационно-правовые формы хозяйствования юридических лиц.
3. Сущность, состав и структура основных фондов и факторы, ее определяющие.
4. Натуральная и стоимостная оценки основных фондов.
5. Показатели движения основных фондов на предприятии, методика их расчета.
6. Показатели эффективности использования основных фондов и методика их расчета.
7. Износ основных фондов: сущность, виды, методы определения. Амортизация ОПФ: сущность и механизм.
9. Амортизационные отчисления: экономическое содержание и методика расчета.
10. Производственная мощность предприятия.
11. Экономическая сущность, состав и структура оборотных средств.
12. Сущность и необходимость обновления ОПФ.
13. Кругооборот оборотных средств. Производственный и финансовый циклы.
14. Сущность и механизм нормирования оборотных средств.
15. Показатели эффективности использования оборотных средств предприятия.
16. Материалоемкость продукции: понятие и способ определения. Методы снижения материалоемкости продукции.
17. Трудовые ресурсы предприятия: сущность и классификация.
18. Показатели структуры и движения кадров.
19. Производительность труда: сущность, методика определения.
20. Сущность заработной платы, принципы и методы ее исчисления и планирования.
21. Формы оплаты труда: классификация, способы исчисления и области эффективного применения.
22. Системы оплаты труда: виды, способы исчисления, механизмы использования при организации труда.
23. Издержки предприятия: сущность и классификация.
24. Себестоимость продукции: сущность и состав затрат.
25. Структура себестоимости и факторы ее окружающие.
26. Калькуляция: понятие и методика расчета.
27. Понятие эффективности деятельности предприятия, виды эффективности.
28. Показатели эффективности хозяйственной деятельности предприятия и использования отдельных видов ресурсов, методика их расчета.
29. Прибыль предприятия: сущность, виды и методика определения.
30. Износ основных фондов: сущность, виды, методы определения.
31. Механизм использования чистой прибыли на предприятиях различных хозяйственно-правовых форм.
32. Рентабельность: сущность, виды и методика определения.
33. Источники снижения себестоимости продукции.
34. Понятие и сущность финансов предприятия. Источники их формирования.
35. Основные принципы организации финансов предприятия.
36. Типы, формы и методы организации производства на предприятии.
37. Понятие и содержание планирования на предприятии.
38. Основные направления государственного регулирования деятельности предприятия.
39. Сущность производственной структуры предприятия.
40. Сущность организационной структуры предприятия.
41. Понятие и содержание инновационной деятельности предприятия.

42. Понятие и содержание инвестиционной деятельности предприятия

**Словарь основных терминов**

**Акция** – ценная бумага, удостоверяющая долевое участие в собственности.

**Амортизация** – процесс ежегодного списания части стоимости объекта основного капитала.

**Бизнес-план** – план, программа осуществления бизнес-операций, действий фирмы, содержащая сведения о фирме, товаре, его производстве, рынках сбыта, маркетинге, организации операций и их эффективности.

**Бюджетирование** – процесс составления и принятия бюджетов, последующий контроль за их исполнением.

**Выработка** – количество производимой продукции, оказываемых услуг одним работником в единицу времени

**Инвестиции** – долгосрочные вложения капитала с целью получения прибыли.

**Инновации** – это внедрённое новшество, обеспечивающее качественный рост эффективности процессов или продукции, востребованное рынком.

**Концентрация** – процесс укрупнения индивидуальных капиталов за счёт капитализации части прибавочной стоимости. Приводит к возрастанию доли наиболее крупных капиталов в совокупном общественном капитале.

**Кооперирование** – система производственных связей между различными фирмами, компаниями, каждая из которых производит отдельные части единого изделия.

**Кредит** – доверие, которым пользуется данное лицо, общество или государство в имущественном отношении.

**Материалоемкость** – один из основных показателей экономической эффективности общественного производства.

**Модернизация** – усовершенствование, обновление объекта, приведение его в соответствие с новыми требованиями и нормами, техническими условиями, показателями качества

**Мотивация труда** – совокупность внутренних и внешних движущих сил, побуждающих человека к деятельности, направленной на достижение определенных целей

**Оборотные средства** – денежные средства хозрасчётного социалистического предприятия (организации), используемые для создания производственных запасов сырья, материалов, топлива, тары, инструмента, производственного и бытового инвентаря

**Предпринимательство** – самостоятельная, осуществляемая на свой риск экономическая деятельность, направленная на систематическое получение прибыли от пользования имуществом и/или нематериальными активами, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг лицами, зарегистрированными в этом качестве в установленном законом порядке

**Предприятие** – самостоятельный хозяйствующий субъект, созданный в установленном законом порядке для производства продукции, выполнения работ и оказания услуг в целях удовлетворения общественных потребностей и получения прибыли

**Прибыль** – экономическая категория, характеризующая конечные финансовые результаты хозяйственной деятельности в процессе расширенного воспроизводства.

**Производительность труда** – плодотворность, продуктивность производственной деятельности людей. П. т. измеряется количеством продукции, произведённой работником в

сфере материального производства за единицу рабочего времени (час, смену, месяц, год), или количеством времени, которое затрачено на производство единицы продукции.

**Производственная структура** – часть общей структуры предприятия, представляет собой состав и взаимосвязи основных и вспомогательных производственных подразделений.

**Производственный процесс –** совокупность взаимосвязанных основных, вспомогательных, обслуживающих и естественных процессов, направленных на изготовление определенной продукции.

**Профессия** – род трудовой деятельности (занятий) человека, владеющего комплексом специальных теоретических знаний и практических навыков, приобретённых в результате специальной подготовки, опыта работы.

**Рентабельность** – относительный показатель экономической эффективности.

**Себестоимость продукции** – все издержки (затраты), понесённые предприятием на производств**о** и реализацию (продажу) продукции или услуги.

**Специализация** – это углублённое изучение относительно узкого поля деятельности, в рамках специальности, обеспечивающее необходимый уровень квалификации специалиста, предназначенный для выполнения некоторой работы.

**Трудоемкость –** показатель, характеризующий затраты рабочего времени на производство определённой потребительной стоимости или на выполнение конкретной технологической операции.