Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Максимов Алексей Борисович
Должность: директор департамента по образовательной политике
Дата подписания: 23.05.2026 13:10:25
Уникальный программный ключ:
8db180d1a3f02ac9e60521a5672742735c18b1d6

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
/Московский Политех/

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
экономики и управления
_____ А.В. Назаренко
«26» февраля 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Инжиниринг бизнес-систем»

Направление подготовки
27.04.02 «Управление качеством»

Образовательная программа
«Управление бизнес-системами»

Квалификация (степень) выпускника
Магистр

Форма обучения
Очная, заочная

Москва, 2026

Разработчик(и):

доцент кафедры «Менеджмент» /В.Л. Гранкина /

Согласовано:
Заведующий кафедрой «Менеджмент»,
к.э.н.,доцент /Е.Э. Аленина/

Содержание

1. Цели, задачи и планируемые результаты обучения по дисциплине……4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы…….5
3. Структура и содержание дисциплины..... 5
   - 3.1. Виды учебной работы и трудоемкость 5
   - 3.2. Тематический план изучения дисциплины 6
   - 3.3. Содержание дисциплины 7
   - 3.4. Тематика семинарских/практических и лабораторных занятий 10
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение..... 10
   - 4.1. Основная литература..... 10
   - 4.2. Дополнительная литература 10
   - 4.3. Электронные образовательные ресурсы……..……10
   - 4.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение…….10
   - 4.5. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы ……..……11
5. Материально-техническое обеспечение..... 11
6. Методические рекомендации 11
   - 6.1. Методические рекомендации для преподавателя по организации обучения 11
   - 6.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины..... 14
7. Фонд оценочных средств..... 15
   - 7.1. Методы контроля и оценивания результатов обучения..... 15
   - 7.2. Шкала и критерии оценивания результатов обучения..... 16
   - 7.3. Оценочные средства по дисциплине 19

1. Цели, задачи и планируемые результаты обучения по дисциплине

Целью дисциплины «Инжиниринг бизнес-систем» является развитие профессиональной компетентности специалиста по качеству в области управления бизнес-системами различных организационно-правовых форм на основе понимания закономерностей поведения работников в данных социальных системах.

В рамках курса «Инжиниринг бизнес-систем» предполагается решение **задач** по формированию профессиональной компетенции ПК-2 «Способность осуществлять концептуальное, функциональное и логическое проектирование систем», в т.ч.:

- Получить знания в области методов управления несоответствиями; корректирующие и предупреждающих мероприятий для сложных бизнес- систем, правовых основ сертификации систем среднего и крупного масштаба и сложности; специальных методов управления качеством сложных объектов; основы и принципов менеджмента знаний и менеджмента изменений.
- Обрести умения проектировать, разрабатывать рекомендации и решения по совершенствованию действующей системы управления качеством; логически проектировать критерии эффективности и результативности системы управления качеством и её отдельных процессов.
- Овладеть навыками анализа масштабных и сложных систем менеджмента качества; навыками проведения стратегического анализа для разработки стратегических направлений развития в области качества; навыками функционального проектирования систем управления качеством

В результате освоения дисциплины (модуля) у обучающихся формируются следующие компетенции и должны быть достигнуты следующие результаты обучения как этап формирования соответствующих компетенций:

Код компетенции	**В результате освоения образовательной программы обучающийся должен обладать**	**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**
ПК-2	Способен осуществлять разработку методик выполнения работ системными аналитиками на всех этапах жизненного цикла бизнес-системы	**ИПК-2.1.** Знает основные этапы жизненного цикла бизнес-систем и их особенности. Способен определить, на каком этапе находится конкретная бизнес-система и какие методы работы системного аналитика применимы на каждом из них. **ИПК-2.2.** Умеет разрабатывать методики выполнения работ для системных аналитиков на каждом этапе жизненного цикла; определить ключевые задачи и предложить эффективные способы их решения. **ИПК-2.3.** Владеет навыками анализа и оценки результатов работы системного аналитика.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Инжиниринг бизнес-систем» входит в часть, формируемой участниками образовательных отношений Б1.2.4 направления подготовки магистров 27.04.02 «Управление качеством».

Дисциплина «Инжиниринг бизнес-систем» взаимосвязана логически и содержательно-методически со следующими дисциплинами ОП:

- «Менеджмент инновационных бизнес-процессов высокотехнологичных компаний»;
- «Инновационный менеджмент наукоемких технологий»;
- «Инструменты и алгоритмы менеджмента качества в организации».

3. Структура и содержание дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины составляет _4_ зачетных(е) единиц(ы) (144 часа).

3.1. Виды учебной работы и трудоемкость

(по формам обучения)

3.1.1. Очная форма обучения

№ п/п	Вид учебной работы	Количество часов	Семестры	
			3	4
1	**Аудиторные занятия**	**40**	**40**	
	В том числе:			
1.1	Лекции	14	14	
1.2	Семинарские/практические занятия	26	26	
1.3	Лабораторные занятия	-	-	
2	**Самостоятельная работа**	**104**	**104**	
3	**Промежуточная аттестация**	-	-	
	Зачет/диф.зачет/экзамен	**Зачет**	**Зачет**	
	Итого	**144**	**144**	

3.1.2. Заочная форма обучения

№ п/п	Вид учебной работы	Количество часов	Семестры	
			3	4
1	**Аудиторные занятия**	**20**		**40**
	В том числе:			
1.1	Лекции	8		8
1.2	Семинарские/практические занятия	12		12
1.3	Лабораторные занятия	-		-
2	**Самостоятельная работа**	**124**		**124**
3	**Промежуточная аттестация**	-		-
	Зачет/диф.зачет/экзамен	**Зачет**		**Зачет**
	Итого	**144**		**144**

3.2. Тематический план изучения дисциплины

(по формам обучения)

3.2.1. Очная форма обучения.

№		Трудоемкость, час		
		Всего	Аудиторная работа	С

	Разделы/темы дисциплины		Лекция	Семинарские / практические занятия	Лабораторные занятия	Практическая подготовка	
1	**Тема 1. Основы разработки системы управления бизнес-процессами финансовой деятельности**	30	4	6	-	-	20
2	**Тема 2. Сеть бизнес-процессов организации.**	32	4	6	-	-	22
3	**Тема 3. Сегментирование деятельности организации на систему бизнес- процессов.**	30	2	6	-	-	22
4	**Тема 4. Бизнес-процесс финансового управления организацией.**	26	2	4	-	-	20
5	**Тема 5. Методики моделирования и регламентации финансовых бизнес-процессов.**	26	2	4	-	-	20
	Итого	144	14	26			104

3.2.2. Заочная форма обучения

№	**Разделы/темы дисциплины**	**Трудоемкость, час**					
		Всего	**Аудиторная работа**				**Самостоятельная работа**
			Лекция	Семинарские / практические занятия	Лабораторные занятия	Практическая подготовка	
1	**Тема 1. Основы разработки системы управления бизнес-процессами финансовой деятельности**	28	2	2	-	-	24
2	**Тема 2. Сеть бизнес-процессов организации.**	28	2	2	-	-	24
3	**Тема 3. Сегментирование деятельности организации на систему бизнес- процессов.**	28	2	2	-	-	24
4	**Тема 4. Бизнес-процесс финансового управления организацией.**	28	-	2	-	-	26
5	**Тема 5. Методики моделирования и регламентации финансовых бизнес-процессов.**	32	2	4	-	-	26
	Итого	144	8	12			124

3.3. Содержание дисциплины

Тема 1. Основы разработки управления бизнес-системами финансовой деятельности.

Бизнес-системы: основные определения. Ожидания руководителей организаций от внедрения процессного подхода. Программные продукты управления организацией, их функциональное назначение. Информационные системы как программные продукты управления организацией. Программные продукты для моделирования и управления бизнес - процессами. Программное обеспечение класса DocFlow и WorkFlow. Система терминов управления бизнес – системами. Понятия «бизнес- система» и «владелец бизнес - процесса». Смысл понятий «выход (продукт) бизнес- процесса» и «вход бизнес-процесса». Содержание понятия «ресурс «бизнес- процесса». Бизнес-системы подразделений (внутри-функциональные бизнес- процессы). Сквозные (межфункциональные) бизнес-процессы. Назначение ответственного за результат и эффективность бизнес-процесса (владельца бизнес- процесса). Пересечение бизнес-процессов в рамках одного функционального подразделения организации. Избыточность системы документации в регламенте межфункционального бизнес-процесса. Потеря части функций или работ подразделений при выделении в организации сквозных бизнес-процессов. Декомпозиция бизнес-процессов. Процессная и функциональная системы управления: возможно ли совмещение.

Тема 2. Сеть бизнес-систем организации.

Смысл понятия «процессный подход». Особенности выделения бизнес-систем в организации и объединения их в одну сеть. Правила выделения бизнес-систем в организации. Основные элементы бизнес-систем.: владелец процесса, технологии процесса, системы показателен процесса, управление процессом, ресурсы процесса. Классификация бизнес-систем. Характерные признаки и клиенты основных бизнес- систем организации. Характерные признаки и клиенты вспомогательных бизнес- систем организации. Характерные признаки и клиенты бизнес-процессов управления организацией. Характерные особенности линейно-функциональной структуры организации. Характерные особенности дивизиональной структуры организации. Характерные особенности матричной структуры организации (управления). Соотношение размера бизнес-процесса и величины объекта управления (подразделения) при составлении документированного плана. Выбор владельца процесса в ситуации участия в процессе нескольких подразделений. Количество процессов у одного владельца и нормы управляемости. Применение правил выделения бизнес-систем

Тема 3. Сегментирование деятельности организации на систему бизнес-процессов.

Функции системы менеджмента процесса. Смысл понятия «вышестоящий руководитель». Элементы цикла оперативного управления процессом. Наложение требовании разделов стандартов МС ИСО 9001:2000 на схему управления бизнес- процессом. Регламентация построения системы управления бизнес-процессом на основании такого раздела МС ИСО 9001:2000. как «Ответственность руководства». Регламентация построения системы управления бизнес-процессом на основании такого раздела МС ИСО 9001:2000, как «Управление ресурсами». Регламентация построения системы управления бизнес-процессом на основании такого раздела МС ИСО 9001:2000. как «Выпуск продукции». Регламентация построения системы управления бизнес-процессом на основании такого раздела МС ИСО 9001:2000. кат: «Измерения, анализ и улучшения».

Распределение функций между бизнес-процессами. Смысл понятия «функция». Смысл понятий «зона безответственности», «барьер», «пересечение полномочий (дублирование функций). Проблемы выделения сквозных бизнес- процессов. Проблемы внедрения механизмов матричного управления. Два основных подхода к управлению бизнес-процессами. Принцип «фокус на потребителя» как критерий готовности организации к построению системы управления бизнес- процессами. Принцип «лидерство руководства» как критерий готовности организации к построению системы управления бизнес-

процессами. Принцип «вовлечение персонала» как критерий готовности организации к построению системы управления бизнес-процессами. Принцип «процессный подход» как критерий готовности организации к построению системы управления бизнес-процессами. Принцип «системный подход к менеджменту» как критерий готовности организации к построению системы управления бизнес-процессами. Принцип «постоянное улучшение» как критерий готовности организации к построению системы управления бизнес-процессами. Принцип «принятие решений, основанное на фактах» как критерий готовности организации к построению системы управления бизнес-процессами. Принцип «взаимовыгодные отношения с поставщиками» как критерий готовности организации к построению системы управления бизнес- процессами. Программа действий по созданию в организации сети бизнес-процессов управления ими.

Тема 4. Бизнес-процесс финансового управления организацией.

Функции, необходимые для бизнес-процесса управления организацией. Факторы выделения бизнес-процесса управления. Действия владельца бизнес- процесса при отклонении фактических показателей бизнес-процесса от плановых. Система показателей для управления бизнес-процессами. Требования к разработке системы показателей управления бизнес-процессами. Ресурсы бизнес-процесса. Регламентирование бизнес-процесса. Типовые ошибки при создании комплекта документации по бизнес-процессу. Система документации бизнес-процесса. Распределение ответственности за работы в бизнес-процессе. Матрица ответственности. Техника согласования входов и выходов междубизнес-процессами. Табличное согласование входов и выходов бизнес-процессов между собой.

Тема 5. Методики моделирования и регламентации финансовых бизнес-процессов.

Предназначение методик моделирования бизнес-процессов. Предпосылки рационального выбора методики и программного продукта для моделирования бизнес-процессов. Вопросы, решаемые за счет создания модели бизнес-процесса. Описание нотации АКК eEPC. Основные объекты, используемые в рамках нотации АКК eEPC. Описание нотаций ГОЕРО и ШЕРЗ. Объекты, используемые в нотациях ГОЕЕО и ШЕРЗ. Сравнительный анализ нотаций АКК и ШЕР. Функциональные возможности программных продуктов АКК и ВР'Ллп. Рекомендации по применению методик и программных продуктов в зависимости от типовых задач. «Плоские» и «объемные» модели бизнес-процессов. «Объемные» модели в нотации АК15eEPC. Элементы комплексной модели бизнес-процесса. «Объемные» модели в нотации ГОЕРО. Модель бизнес-процесса в АК.15eEPC согласно требованиям процессного подхода к управлению. Комплексная регламентация бизнес-процессов организации. Регламентация бизнес-процессов организации при помощи шаблона. Предназначение шаблона регламента выполнения бизнес-процесса. Структура шаблона регламента выполнения бизнес-процесса. Рекомендации по описанию бизнес-процессов при помощи шаблона.

3.4. Тематика семинарских/практических и лабораторных занятий

3.4.1. Семинарские / Практические занятия.

Тема 1. *Основы разработки системы управления бизнес-процессами финансовой деятельности*	Контрольные вопросы 1-20	Тестовые задания 1-5
Тема 2. *Сеть бизнес-процессов организации.*	Контрольные вопросы 21-45	Тестовые задания 6-9
Тема 3. *Сегментирование деятельности организации на систему бизнес- процессов.*	Контрольные вопросы 46-68	Тестовые задания 14-20

Тема 4. *Бизнес-процесс финансового управления организацией.*	Контрольные вопросы 69-77	Тестовые задания 21-29
Тема 5. *Методики моделирования и регламентации финансовых бизнес-процессов.*	Контрольные вопросы 78-95	Тестовые задания 30-55

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение

4.1. Нормативные документы и ГОСТы

4.2. Основная литература:

1. Каменнова, М. С., Крохин, В. В., Машков, И. В. Моделирование бизнес-процессов : учебник и практикум для вузов / М. С. Каменнова, В. В. Крохин, И. В. Машков. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/568546
2. Громов, А. И., Фляйшман, А., Шмидт, В. Управление бизнес-процессами: современные методы : монография / А. И. Громов, А. Фляйшман, В. Шмидт ; под редакцией А. И. Громова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 367 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-03094-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560423

4.3. Дополнительная литература:

1. Коротков, Э. М. Исследование систем управления : учебник и практикум для вузов / Э. М. Коротков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 226 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7647-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535992
2. Коротков, Э. М. Управление изменениями : учебник и практикум для вузов / Э. М. Коротков, М. Б. Жернакова, Т. Ю. Кротенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 278 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02315-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536064

4.4. Электронные образовательные ресурсы:

ЭОР находится в разработке.

4.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение.

Офисные приложения, Microsoft Office 2013 (или ниже) – Microsoft Open License. Лицензия № 61984042

4.6. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- http://www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации.
- http://www.mos.ru Официальный сервер Правительства Москвы.
- http://www.garant.ru ГАРАНТ Законодательство с комментариями.
- http://www.gks.ru Федеральная служба государственной статистики.
- http://www.rg.ru Российская газета.
- http://www.rbc.ru РБК (РосБизнесКонсалтинг).
- http://www.businesspress.ru Деловая пресса.
- http://uisrussia.msu.ru Университетская информационная система России.
- http://www.mevriz.ru Журнал «Менеджмент в России и за рубежом»
- http://minpromtorg.gov.ru/ Министерство промышленности и торговли Российской Федерации.

5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория для лекционных и семинарских занятий общего фонда. Столы учебные со скамьями, аудиторная доска, переносной мультимедийный комплекс (проектор, проекционный экран, ноутбук). Рабочее место преподавателя: стол, стул.

6. Методические рекомендации

6.1. Методические рекомендации для преподавателя по организации обучения. Методика преподавания дисциплины «Инжиниринг бизнес-систем» и реализация компетентностного подхода в изложении и восприятии материала предусматривает использование следующих активных и интерактивных форм проведения аудиторных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся:

- дискуссии по проблемным вопросам (по результатам самостоятельной работы);

– обсуждение докладов по дисциплине, тесты.

Текущий контроль (осуществляется лектором и преподавателем): правильность ответов на вопросы по пройденным темам; оценка существующих мнений и подходов к решению конкретных задач; подготовка эссе; промежуточное тестирование по отдельным разделам дисциплины.

При выполнении текущего контроля возможно использование тестового материала. Образцы контрольных вопросов и заданий для проведения текущего контроля приведены в приложении. При реализации программы бакалавриата организация вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

(Методические рекомендации по составлению презентаций)

Презентация (от английского слова - представление) – это набор цветных картинок-слайдов на определенную тему, который хранится в файле специального формата с расширением PP. Термин «презентация» (иногда говорят «слайд-фильм») связывают, прежде всего, с информационными и рекламными функциями картинок, которые рассчитаны на определенную категорию зрителей (пользователей).

Мультимедийная компьютерная презентация – это:

- динамический синтез текста, изображения, звука;
- самые современные программные технологии интерфейса;
- интерактивный контакт докладчика с демонстрационным материалом;
- мобильность и компактность информационных носителей и оборудования;
- способность к обновлению, дополнению и адаптации информации;
- невысокая стоимость.

Правила оформления компьютерных презентаций Общие
правила дизайна

Многие дизайнеры утверждают, что законов и правил в дизайне нет. Есть советы, рекомендации, приемы. Дизайн, как всякий вид творчества, искусства, как всякий способ одних людей общаться с другими, как язык, как мысль — обойдет любые правила и законы.

Однако, можно привести определенные рекомендации, которые следует соблюдать, во всяком случае, начинающим дизайнерам, до тех пор, пока они не почувствуют в себе силу и уверенность сочинять собственные правила и рекомендации.

Правила шрифтового оформления:

- Шрифты с засечками читаются легче, чем гротески (шрифты без засечек);
- Для основного текста не рекомендуется использовать прописные буквы.
- Шрифтовой контраст можно создать посредством: размера шрифта, толщины шрифта, начертания, формы, направления и цвета.
- Правила выбора цветовой гаммы.
- Цветовая гамма должна состоять не более чем из двух-трех цветов.
- Существуют не сочетаемые комбинации цветов.
- Черный цвет имеет негативный (мрачный) подтекст.
- Белый текст на черном фоне читается плохо (инверсия плохо читается).

Рекомендации по дизайну презентации

Чтобы презентация хорошо воспринималась слушателями и не вызывала отрицательных эмоций (подсознательных или вполне осознанных), необходимо соблюдать правила ее оформления.

Презентация предполагает сочетание информации различных типов: текста, графических изображений, музыкальных и звуковых эффектов, анимации и видеофрагментов. Поэтому необходимо учитывать специфику комбинирования фрагментов информации различных типов. Кроме того, оформление и демонстрация каждого из перечисленных типов информации также подчиняется определенным правилам. Так, например, для текстовой информации важен выбор шрифта, для графической — яркость и насыщенность цвета, для наилучшего их совместного восприятия необходимо оптимальное взаиморасположение на слайде.

Рассмотрим рекомендации по оформлению и представлению на экране материалов различного вида.

Оформление текстовой информации:

- размер шрифта: 24–54 пункта (заголовок), 18–36 пунктов (обычный текст);
- цвет шрифта и цвет фона должны контрастировать (текст должен хорошо читаться), но не резать глаза;
- тип шрифта: для основного текста гладкий шрифт без засечек (Arial, Tahoma, Verdana), для заголовка можно использовать декоративный шрифт, если он хорошо читаем;
- курсив, подчеркивание, жирный шрифт, прописные буквы рекомендуется использовать только для смыслового выделения фрагмента текста.

Оформление графической информации:

- рисунки, фотографии, диаграммы призваны дополнить текстовую информацию или передать ее в более наглядном виде;
- желательно избегать в презентации рисунков, не несущих смысловой нагрузки, если они не являются частью стилевого оформления;
- цвет графических изображений не должен резко контрастировать с общим стилевым оформлением слайда;
- иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом;
- если графическое изображение используется в качестве фона, то текст на этом фоне должен быть хорошо читаем.

Содержание и расположение информационных блоков на слайде:

- информационных блоков не должно быть слишком много (3-6);
- рекомендуемый размер одного информационного блока — не более 1/2 размера слайда;
- желательно присутствие на странице блоков с разнотипной информацией (текст, графики, диаграммы, таблицы, рисунки), дополняющей друг друга;
- ключевые слова в информационном блоке необходимо выделить;
- информационные блоки лучше располагать горизонтально, связанные по смыслу блоки — слева направо;

- наиболее важную информацию следует поместить в центр слайда;
- логика предъявления информации на слайдах и в презентации должна соответствовать логике ее изложения.

Помимо правильного расположения текстовых блоков, нужно не забывать и об их содержании — тексте. В нем ни в коем случае не должно содержаться орфографических ошибок. Также следует учитывать общие правила оформления текста.

После создания презентации и ее оформления, необходимо отрепетировать ее показ и свое выступление, проверить, как будет выглядеть презентация в целом (на

экране компьютера или проекционном экране), насколько скоро и адекватно она воспринимается из разных мест аудитории, при разном освещении, шумовом сопровождении, в обстановке, максимально приближенной к реальным условиям выступления.

6.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Методические указания для обучающихся при работе над конспектом лекций.

Лекция – систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера. При подготовке лекции преподаватель руководствуется рабочей программой дисциплины. В процессе лекций рекомендуется вести конспект, что позволит впоследствии вспомнить изученный учебный материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой, подготовиться к экзамену.

Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Выводы по лекции подытоживают размышления преподавателя по учебным вопросам. Преподаватель приводит список используемых и рекомендуемых источников для изучения конкретной темы. В конце лекции обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по теме лекции. При чтении лекций по дисциплине могут использоваться электронные мультимедийные презентации.

Методические указания для обучающихся при работе на семинаре

Семинары реализуются в соответствии с рабочим учебным планом при последовательном изучении тем дисциплины. В ходе подготовки к семинарам обучающемуся рекомендуется изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом следует учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Рекомендуется также дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар.

Поскольку активность обучающегося на семинарских занятиях является предметом контроля его продвижения в освоении курса, подготовка к семинарским занятиям требует ответственного отношения. На интерактивных занятиях студенты должны проявлять активность.

Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся направлена на самостоятельное изучение отдельной темы учебной дисциплины. Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем по определяется учебным планом.

При самостоятельной работе студент взаимодействует с рекомендованными материалами

при участии преподавателя в виде консультаций. Для выполнения самостоятельной работы предусмотрено Методическое обеспечение. Электронно- библиотечной система (электронная библиотека) университета обеспечивает возможность индивидуального доступа каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Содержание самостоятельной работы студентов

1. Работа с рекомендованной литературой, поддерживающей теоретический и практический материал, подготовка рефератов.
2. Работа с Интернет-ресурсами: мониторинг ситуационных факторов, влияющих на групповое организационное поведение.
3. Содержание самостоятельной работы: подготовка презентаций по проблемным вопросам в организации.

Текущий контроль осуществляется в следующих формах.

Доклад: тема доклада выбирается из списка предложенных тем. Доклад представляет собой устное сообщение 10-15 минут, сопровождающееся презентацией и раздаточным материалом для слушателей, в который помимо основных понятий обязательно включен список использованных источников. Раздаточный материал становится частью учебного материала студентов по указанной теме.

7. Фонд оценочных средств

7.1. Методы контроля и оценивания результатов обучения

В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

КОМПЕТЕНЦИ ФОРМУЛИРОВКА	**Перечень компонентов**	**Технология формирования компетен**	**Форма оценочного средства****	**Степени уровней освоения компетенций**
ПК-2 Способен осуществлять разработку методик выполнения работ системными аналитиками на всех этапах жизненного цикла бизнес-системы	**ИПК-2.1.** Знает основные этапы жизненного цикла бизнес-систем и их особенности. Способен определить, на каком этапе находится конкретная бизнес-система и какие методы работы системного аналитика применимы на каждом из них. **ИПК-2.2.** Умеет разрабатывать методики выполнения работ для системных аналитиков на каждом этапе жизненного цикла; определить ключевые задачи и предложить эффективные способы их решения. **ИПК-2.3.** Владеет навыками анализа и оценки результатов работы системного аналитика	лекция, самостоятельная работа, семинарские занятия	Д, Т, З	**Базовый уровень** -владеет способностью формулировать содержательные и математические задачи исследования, выбирать методы экспериментального и вычислительного экспериментов, **Повышенный уровень** Владеет способностью системно анализировать, интерпретировать и представлять результаты исследований

7.2. Шкала и критерии оценивания результатов обучения

В процессе освоения образовательной программы компетенции, в том числе их отдельные компоненты, формируются поэтапно в ходе освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

Показателем оценивания компетенций на различных этапах их формирования является достижение обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю).

ПК-2 Способен осуществлять концептуальное, функциональное и логическое проектирование систем.				
Показатель	**Критерии оценивания**			
	2	**3**	**4**	**5**
ИПК-2.1. Знает основные этапы жизненного цикла бизнес-систем и их особенности. Способен определить, на каком этапе находится конкретная бизнес-система и какие методы работы системного аналитика применимы на каждом из них**.**	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие знаний основных этапов жизненного цикла бизнес-систем и их особенности. Не способен определить, на каком этапе находится конкретная бизнес-система и какие методы работы системного аналитика применимы на каждом из них.	Обучающийся демонстрирует неполные знания об основных этапахв жизненного цикла бизнес-систем и их особенности. С трудом способен определить, на каком этапе находится конкретная бизнес-система и какие методы работы системного аналитика применимы на каждом из них.	Обучающийся демонстрирует пробелы в знаниях об основных этапов жизненного цикла бизнес-систем и их особенности. Не способен точно определить, на каком этапе находится конкретная бизнес-система и какие методы работы системного аналитика применимы на каждом из них.	Обучающийся демонстрирует сформированные систематические представления об основных этапахв жизненного цикла бизнес-систем и их особенности. Способен определить, на каком этапе находится конкретная бизнес-система и какие методы работы системного аналитика применимы на каждом из них.

ИПК-2.2. Умеет разрабатывать методики выполнения работ для системных аналитиков на каждом этапе жизненного цикла; определить ключевые задачи и предложить эффективные способы их решения.	У обучающего отсутствие умений разрабатывать методики выполнения работ для системных аналитиков на каждом этапе жизненного цикла; определить ключевые задачи и предложить эффективные способы их решения.	У обучающего несистематический разрабатывать методики выполнения работ для системных аналитиков на каждом этапе жизненного цикла; определить ключевые задачи и предложить эффективные способы их решения.	У обучающего определенные пробелы в умении разрабатывать методики выполнения работ для системных аналитиков на каждом этапе жизненного цикла; определить ключевые задачи и предложить эффективные способы их решения.	У обучающего сформированное умение разрабатывать методики выполнения работ для системных аналитиков на каждом этапе жизненного цикла; определить ключевые задачи и предложить эффективные способы их решения.
ИПК-2.3. Владеет навыками анализа и оценки результатов работы системного аналитика	У обучающего отсутствие навыков анализа и оценки результатов работы системного аналитика	У обучающего в целом успешное, но несистематическое применение навыков анализа и оценки результатов работы системного аналитика	У обучающего пробелы применения навыков анализа и оценки результатов работы системного аналитика	У обучающего успешное и систематическое применение навыков анализа и оценки результатов работы системного аналитика

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Итоговая аттестация обучающихся в форме зачёта проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по данной дисциплине (модулю), при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине (модулю) методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

К итоговой аттестации допускаются только студенты, выполнившие все виды учебной работы, предусмотренные рабочей программой по дисциплине «Инжиниринг бизнес-систем».

Шкала оценивания	***Описание***
Зачтено	*Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.*
Не зачтено	*Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.*

7.3. Оценочные средства по дисциплине

В процессе обучения используются следующие оценочные формы самостоятельной работы студентов, оценочные средства текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций:

Формы текущего контроля: дискуссии, обсуждения деловых хозяйственных ситуаций, подготовка докладов.

№ ОС	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС

1	Доклад, сообщение (ДС)	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений
2	Тест (Т)	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий
3.	Зачёт (З)	Итоговая форма оценки знаний. В высших учебных заведениях проводятся во время экзаменационных сессий.	Вопросы к зачёту

7.3.1. Текущий контроль

Темы докладов по дисциплине «Инжиниринг бизнес-систем» формирование компетенции ПК-2

1. В чем отличие между открытой и закрытой системой? Приведите примеры закрытой системы.
2. В чем отличия организации, спроектированной для получения предсказуемых результатов от организации, спроектированной для того, чтобы она могла обучаться и изменяться? Какие проблемы связаны с каждым из этих дизайнов?
3. Почему свободное распространение информации более значимо для самообучающейся организации?
4. Какие условия необходимы, чтобы организация могла использовать матричную структуру?
5. Как цели компании по развитию сотрудников могут быть связаны с целями по инновациям и изменениям? С целями по производительности труда?
6. В чем отличие между стратегией и целью?
7. В чем отличие стратегии голубого океана от подходов, использовавшихся Портером и Майлсом и Сноу?
8. Каковы достоинства и недостатки метода ресурсов по сравнению с методом цели с точки зрения измерения эффективности организации?
9. Дайте определение структуры организации. Крупные организации стремятся использовать гибридные структуры. Почему?
10. В каких условиях планирование имеет наибольшее значение? Является ли планирование правильной реакцией на турбулентность внешней среды?
11. Дайте определение среды организации. Какие силы влияют на неопределенность внешней среды, что оказывает наибольшее влияние на неопределённость – сложность или изменчивость среды?

12. На примере известной вам организации объясните подход Минцберга о пяти основных частях организации.

13. Определите сходства и различия стратегий, описываемых моделью конкурентных стратегий Портера и типологией стратегий Майлса и Сноу

14. Опишите виртуальную сетевую структуру. Как вы считаете, для каких организаций она является подходящей?

15. Оцените достоинства и недостатки концепций систем, используемых в различных практиках менеджмента.

16. Опишите суть диффренциации и интеграции.

17. Что такое органическая организация? Механистическая?

Критерии оценки доклада

№	Критерий	Оценка			
		отл.	хор.	удовл.	неудовл.
1	Структура доклада	В докладе присутствуют смысловые части, сбалансированные по объему	В докладе присутствуют три смысловые части, несбалансированные по объему	Одна из смысловых частей в докладе отсутствует	В докладе не прослеживается наличие смысловых частей
2	Содержание доклада	Содержание отражает суть рассматриваемой проблемы и основные полученные результаты	Содержание не в полной мере отражает суть рассматриваемой проблемы или основные полученные результаты	Содержание не в полной мере отражает суть рассматриваемой проблемы и основные полученные результаты	Содержание не отражает суть рассматриваемой проблемы или основные полученные результаты
3	Владение материалом	Студент полностью владеет излагаемым материалом, ориентируется в проблеме, свободно отвечает на вопросы	Студент владеет излагаемым материалом, ориентируется в проблеме, затрудняется в ответах на некоторые вопросы	Студент недостаточно свободно владеет излагаемым материалом, слабо ориентируется в проблеме	Студент не владеет излагаемым материалом, слабо ориентируется в проблеме
4	Соответствие теме	Изложенный материал полностью соответствует заявленной теме	Изложенный материал содержит элементы, не соответствующие теме	В изложенном материале присутствует большое количество элементов, не имеющих отношение к теме	Изложенный материал в незначительной степени соответствует теме

7.3.2. Промежуточная аттестация

Вопросы к зачёту
по дисциплине «Инжиниринг бизнес-систем» формирование компетенции ПК-2

1. Организация как система
2. Свойства организации как системы
3. Системный подход организации
4. Связи системы-организации внешней средой
5. Теоретическая основа описания деятельности организации
6. Системный анализ
7. Идеи, лежащие основе структурных методов анализа систем
8. Структура системы – организации
9. Задачи структурного анализа организации
10. Структурные элементы связи
11. Детализация объекта
12. Референтная модель SAP/R3
13. Иерархическая структура референтной модели SAP R/3.
14. Отраслевые модели-прототипы компании SAP (SolutionMaps). 15.Построение деятельности ИТ-подразделения соответствии со стандартом ITIL (InformationTechnologyInfrastructureLibrary).
16. Основные модели уровни описания процессов.
17. Основные модели процессов.
18. Уровни описания процессов.
19. Критерии выбора процессов верхнего уровня.
20. Определение сценариев выполнения процесса.
21. Описание процедуры.
22. Принципы структурирования информации моделях процедур. 23.Описание окружения функции моделях процедур.
24. Организационная структура.
25. Уровни описания организационной структуры.
26. Моделирование организационной структуры предприятия. 27.Использование связей организационной схеме.
28. Взаимосвязи описания организационной структуры другими предметными областями.
29. Пример описания линейно-функциональной организационной структуры.
30. Представление карты знаний.
31. Представление структуры знаний.
32. Карта полномочий.
33. Иерархия полномочий.
34. Компетенции полномочия бизнес-ролей. 35.Описание компетенции полномочий.
36. Использование описания знаний полномочий процессах. 37.Представление носителей информации моделях.
38. Иерархия описания документов.
39. Классификация документации.
40. Виды типы документов.
41. Описание продуктов/услуг.
42. Пример описания продуктов банка.
43. Методы анализа процессов.

44. Виды анализа процессов.
45. Анализ соблюдения методологии описания.
46. Анализ топологии процесса. Горизонтальное сжатие процесса.
47. Анализ топологии процесса. Вертикальное сжатие процесса.
48. Анализ ошибок процесса.
49. Ошибки процессов типа «незавершенность».
50. Информационные ошибки типа «несоответствие» «несовместимость».
51. Результаты анализа характеристик процесса.
52. Анализ стоимостных характеристик процессов.
53. ABC-анализ. Пооперационный расчет затрат.
54. Формирование стоимости функций. 55. Формирование стоимости продукта, услуги. 56. Описание процесса для оценки его стоимости.
57. Модели процесса для оценки его стоимости.
58. Имитационная модель.
59. Имитационное моделирование.
60. Этапы имитационного моделирования.
61. План, цикл интервал инициации экземпляров процесса.
62. Задание времени использования персонала ресурсов.
63. План, цикл, смена перерыв.
64. Временные атрибуты функции. 65. Результаты динамического моделирования.
66. Датчик: число активаций события. 67. Определение ресурсного окружения процесса. 68. Требования обеспечению процессов ресурсами.
69. Общие принципы анализа ресурсного окружения процессов.
70. Некоторые особенности анализа человеческих, информационных интеллектуальных ресурсов.
71. Анализ рисков.
72. Меры, определяемые в соответствии с целью.
73. Горизонт «состоятельности» различных категорий показателей.
74. Выбор мер показателей процессов, подлежащих измерению. 75. Индикаторы показателей.
76. Подходы определению количества обработке измеряемых показателей.
77. Самооценка.
78. Что такое CTR?
79. Можно ли отнести CPM к бизнес-моделям? Что это такое?
80. Опишите модель Pay-per-click.
81. Дайте определения понятия CPC.
82. Опишите ценовую модель CPV.
83. Опишите ценовую модель CPA.
84. Чем контекстная реклама отличается от баннерной?
85. В чем заключается бизнес-модель Freemium?
86. В чем заключается принцип работы бизнес-моделей платного размещения?
87. Опишите бизнес-модель Infomediary.
88. Опишите принцип работы посреднических (Brokerage) бизнес-моделей.
89. Опишите принцип работы рекламных (Advertising) бизнес-моделей.
90. Опишите принцип работы бизнес-моделей типа "сообщество" (Community).

91. Опишите принцип работы информационных (Infomediary) бизнес-моделей.
92. Опишите принцип работы торговых (Merchant) бизнес-моделей.
93. Опишите принцип работы производственных (Manufacturer / Direct) бизнес-моделей.
94. Опишите принцип работы партнерских (Affiliate) бизнес-моделей.
95. По каким параметрам могут отличаться партнерские программы?
96. Опишите принцип работы бизнес-моделей по подписке (Subscription).
97. Опишите принцип работы бизнес-моделей по потреблению (Utility).

Тесты по дисциплине «Инжиниринг бизнес-систем» формирование компетенции ПК-2

1. Ассоциация рабочих объектов требуется для отслеживания:

а) Выборки из хранилища соответствующих объектов;
б) Соответствия объектов друг другу.

2. Бизнес-процессы на предприятии характеризуются:
а) Четко определенными во времени началом и концом;
б) Внешними интерфейсами;
в) Затратами времени;
г) Затратами труда;
д) Затратами материалов.

3. Выберите две ступени расчета стоимости бизнес-процесса, соответствующие методу стоимостного анализа процессов (ABC-методу):
а) Стоимость соответствующих функций переносится на стоимостные объекты;
б) Все затраты центров ответственности распределяются по функциям бизнес-процесса;

4. Границы бизнес-процесса определяются:
а) Выполнением требований клиента процесса;
б) Сменой на выходе операции управляемого объекта преобразований.

5. Задачи стоимостного анализа процессов:
а) Сократить время и затраты на выполнение функций, добавляющих стоимость;
б) Максимально сократить функции, не добавляющие стоимость;
в) Выбрать функции с низкой стоимостью из возможных альтернатив.

6. Использование принципа декомпозиции при построении функциональных диаграмм в сочетании с методом стоимостного анализа процесса позволяет:
а) Выбрать наилучший бизнес-процесс из нескольких вариантов, с точки зрения минимальной стоимости его выполнения;
б) Рассчитать стоимость всего бизнес-процесса, зная стоимость его операций на нижных уровнях диаграммы.

7. Как задается разветвление в процессе:
a) По вероятности пути процесса;
b) По типу объекта;
c) Произвольно;

d) По значению пользовательских атрибутов;

8. Какие основные типы статистических данных генерируются в ходе имитационного эксперимента по моделированию бизнес-процесса:
a) Стоимость преобразования объектов в процессе;
b) Степень использования ресурсов в процессе;
Время преобразования объектов в процессе;
c) Стоимость использования ресурсов в процессе;
d) Пропускная способность процесса;

9. Каковы ключевые факторы успеха реинжиниринга бизнес-процессов?
a) Комплексный характер проектных работ;
b) Совместная работа консультантов и работников компании в командах РБП;
c) Мотивация персонала в РБП;
d) Участие руководства компании на всех этапах РБП.

10. На этапе внедрения проекта РБП выполняется следующая работа:

a) Осуществляется обучение персонала;
b) Поэтапный ввод и тестирование информационной системы;

11. На этапе реализации проекта РБП выполняется следующая работа:
a) Разрабатывается или модернизируется организационно-экономическая система;
b) Разрабатывается или модернизируется информационная система;

12. Назовите ключевые информационные технологии для управления основными процессами:
a) Система управления потоками работ;
b) Распределенная база данных;

13. Назовите ключевые информационные технологии для управления инновационными процессами:
a) Информационно-аналитические системы;
b) Системы имитационного моделирования;
c) Управление знаниями;

14. Назначение динамического анализа бизнес-процесса заключается в оценке:

a) Производительности бизнес-процессов;
b) Использования ресурсов в бизнес-процессе;
c) Непроизводительных затрат.

15. Примеры механизмов, участвующих в функциональной модели, построенной с помощью методологии IDEF0:
a) Оборудование;
b) Персонал;
c) Структурные подразделения предприятия;

16. Принцип «вертикального сжатия процесса» означает, что:
a) Исполнители принимают самостоятельные решения, вследствие чего повышается ответственность
b) Заинтересованность в результатах труда каждого работника.

17. Какие инвестиционные проекты подлежат государственной экспертизе:
а) все инвестиционные проекты независимо от источников финансирования и форм собственности;
б) инвестиционные проекты, имеющие автономное финансирование;
в) инвестиционные проекты, заказчиками которых выступают государственные организации.

18. При каком методе финансирования инвестиционных проектов капитальные вложения осуществляют за счет собственных средств предприятия (чистой прибыли, амортизационных отчислений и др.):
а) автономное финансирование;
б) самофинансирование;
в) акционирование;
г) долговое финансирование.

19. Какой из перечисленных методов финансирования инвестиционных проектов не связан с привлечением финансовых ресурсов с фондового рынка:
а) акционирование;
в) финансовый лизинг.
б) долговое финансирование;

20. К какому методу финансирования инвестиционных проектов относятся долгосрочные кредиты коммерческих банков:
а) автономное финансирование;
б) акционирование;
в) финансовый лизинг;
г) долговое финансирование.

21. Какая из перечисленных форм финансирования инвестиционных проектов не является формой долгового финансирования:
а) банковское кредитование;
б) облигационные займы;
в) проектное финансирование;
г) ипотечное кредитование;
д) лизинг.

22. Что понимается под коэффициентом самоинвестирования:

а) доля заемных средств в общем объеме инвестиций;
б) доля собственных средств в общем объеме инвестиций;
в)отношение собственных средств, используемых для финансирования инвестиционного проекта, к объему привлеченных средств.

23. Какое значение коэффициента самоинвестирования является оптимальным:
а) не ниже 51%;
б) ниже 51%;
в) 100%.

24. Анализ потенциала организации позволяет оценить (выбрать верный ответ):

а) «угрозы» и «возможности» внешней среды;
б) Обладает ли организация внутренними возможностями, чтобы обеспечить уровень своих притязаний;
в) имидж организации;
г) другое.

25. На эффективность организационной структуры управления влияет (выбрать верный ответ):
а) целесообразность распределения функций, определение полномочий и ответственности на различных уровнях иерархии;
б) целесообразность взаимосвязей и взаимодействия между элементами организационной структуры;
в) политика руководства и методы регулирования поведения людей в организации;
г) все в совокупности.

26. Организационная наука рассматривает триединую организацию:
а) персонала, производства, управления;
б) планирования, контроля, мотивации;
в) вещей, людей, идей;
г) привлечения, переработки ресурсов, производства продукции.

27. К предмету теории организации не относятся:
а) связи и отношения структурных составляющих целостного объекта;
б) организационные процессы и действия при образовании, развитии и разрушении организационных систем;
в) организация и самоорганизация социальных систем;
г) принципы функционирования организационных систем.

28. Создание внутри механической структуры различных форм органической способствует:
б) сохранению управляемости;
в) обеспечению маневренности;
г) повышает способность к обновлению;
д) способствует централизации механизма управления.

29. К авторам, внесшим основной вклад в развитие классической теории организации, относятся:
а) Фредерик Уинслоу Тейлор;
б) ФренкГилбрет;
в) Анри Файоль;
г) Макс Вебер;
д) Питер Друкер;
е) Дуглас Макгрегор;
ж) Фредерик Герцберг.

30. В какой период сформулированы принципы организации, критерии формирования организационных структур и на систематической основе стали проводиться исследования по теории организации:
а) с 1900–1920 гг.;
б) с 1920–1940 гг.;
в) с 1940–1960 гг.

31. Первый научный подход к анализу организаций и процессу управления ими приписывают:
а) Харрингтону Эмерсону – «Двенадцать принципов эффективности»;
б) Фредерику У. Тейлору – «Принципы научного управления»;
в) Анри Файолю – «Общее и практическое управление»;
г) Богданову А.А. – «Тектология. Всеобщая организационная наука»;
д) Лютеру Гьюлику – «Заметки о теории организации»
е) Питеру Друкеру – «Практика управления».

32. Каким ученым дано целостное представление об организационной науке, сформулированы ее основные принципы и закономерности и объяснен механизм их проявления:
а) Ф. Тейлором;
б) А.А. Богдановым;
в) А. Файолем;
г) М. Вебером;
д) Л. Берталанфи;
е) Г. Саймоном.

33. Автором «бюрократической» модели организации является:
а) Ф. Тейлор;
б) А. Файоль;
в) М. Вебер;
г) Г. Саймон;
д) Д. Норт.

34. Границы организации (исключить неверный ответ):
а) определяются составом организационных элементов в их взаимосвязи и взаимодействии;
б) определяются не только составом организационных элементов, но и теми элементами внешней среды, которые попадают в сферу интересов организации и на поведение которых она может оказывать воздействие;
в) не совпадают с установленными организационными границами и зависят от потенциала организации.

35. Набор элементов, представляющих автономную область внутри системы, называется:
а) подгруппой;
б) подсистемой;
в) подмножеством.

36. Характерными чертами организации являются:

а) комплексность;
б) департаментализация;
в) формализация;
г) координация;
д) соотношение централизации и децентрализации;
е) социализация;
ж) горизонтальные связи.

37. В соответствии с основной классификацией системы различаются на:
а) технические;
б) политические;
в) правовые;
г) биологические;
д) социальные.

38. Какие системы характеризуются обязательным наличием человека в совокупности взаимосвязанных элементов?
а) технические;
б) автоматические;
в) автоматизированные;
г) биологические;
д) социальные.

39. К основным системным свойствам организации относятся?

а) самоорганизация;
б) ингрессия;
в) конъюгация;
г) целостность;
д) эмерджентность.

40. К принципам построения механических структур не относится:

а) принцип единства руководства;
б) принцип делегирования полномочий сверху вниз;
в) принцип точного вмешательства извне в полномочия группы;
г) принцип существования точных границ между линейными функциональным руководством.

41. Определите соотношение понятий «зависимость» и «закон»:

а) первое понятие шире, чем второе;
б) второе понятие шире, чем первое;
в) понятия тождественные.

42. Наиболее верным является утверждение:
а) зависимость представляет собой закономерность;
б) закономерность представляет собой зависимость;
в) зависимость представляет собой закон;
г) закон представляет собой зависимость.

43. Законы, представляющие собой субъективные зависимости, называются:

а) законами для организаций;
б) законами организации;
в) законами теории организации.

44. Процессы в организационных системах протекают в соответствии с:

а) общими организационными законами;
б) частными организационными принципами и законами;
в) общими организационными принципами;
г) специфическими законами и принципами.

45. Статическое состояние организации подразумевает:
а) свертывание деятельности организации;
б) неизменность во времени основных показателей организации;
в) процесс освоения нового сектора рынка;
г) стратегию бизнеса.

46. Принципы организационной статики определяют:
а) правила построения структур;
б) общие правила формирования организационных процессов;
в) общие правила функционирования организаций;
г) системообразующие связи и отношения между элементами;
д) правила прогрессивного развития организации.

47. Формой динамического существования организации является:
а) эволюция;
б) процесс;
в) ингрессия;
г) бирегуляция.

48. Наиболее верными являются суждения:
а) проявление стохастических процессов не предполагает жесткой и однозначной связи с состоянием определенных факторов;
б) стохастические процессы являются закономерными;
в) управляемые процессы являются закономерными;
г) установившиеся процессы отличаются большей стохастичностью, чем переходные;
д) детерминированные процессы не являются нерегулируемыми.

49. Типом конфигурации структур, представляющим собой замкнутую децентрализованную конфигурацию, является:
а) «колесо»;
б) «звезда»;
в) «кольцевая»;
г) «цепная»;
д) «сотовая».

50. Формирование функционально однородных подразделений, не имеющих специализации, характерно для:
а) дивизиональных структур;
б) линейных структур;
в) функциональных структур;
г) проектных структур.

51. Высокая сложность матричных структур определяется:

а) множественностью и гетерогенностью связей;
б) высокой степенью децентрализации;
в) полицентричностью;
г) смешанной департаментализацией;
д) большим количеством обособленных структурных подразделений.

52. Для какой организационной структуры управления характерно самостоятельное принятие решений и координация работ автономных рабочих групп:
а) проектная;
б) матричная;
в) дивизиональная;
г) штабная;
д) бригадная;
е) сетевая.

53. К замкнутым конфигурациям относится

а) «всеканальная»;
б) «веерная»;
в) «колесо»;
г) «цепная»;
д) «сотовая».

54. Высокая значимость линейного руководства и слабость функционального управления характерны для:
а) линейно-функциональных структур;
б) дивизионных структур;
в) штабных структур;
г) матричных структур;
д) функциональных структур.

Ответы:

#1 (1 б.)	б
#2 (1 б.)	б
#3 (1 б.)	а
#4 (1 б.)	в
#5 (1 б.)	в
#6 (1 б.)	г
#7 (1 б.)	а
#8 (1 б.)	а
#9 (1 б.)	б
#10 (1 б.)	г
#11 (1 б.)	г
#12 (1 б.)	д
#13 (1 б.)	а

#14 (1 б.)	а
#15 (1 б.)	б
#16 (1 б.)	г
#17 (1 б.)	в
#18 (1 б.)	в
#19 (1 б.)	а
#20 (1 б.)	в
#21 (1 б.)	г
#22 (1 б.)	д
#23 (1 б.)	д
#24 (1 б.)	а
#25 (1 б.)	в
#26 (1 б.)	а
#27 (1 б.)	б
#28 (1 б.)	г
#29 (1 б.)	д
#30 (1 б.)	д
#31 (1 б.)	а
#32 (1 б.)	в
#33 (1 б.)	в
#34 (1 б.)	г
#35 (1 б.)	б
#36 (1 б.)	а
#37 (1 б.)	б
#38 (1 б.)	а
#39 (1 б.)	в
#40 (1 б.)	г
#41 (1 б.)	г
#42 (1 б.)	д
#43 (1 б.)	д
#44 (1 б.)	а
#45 (1 б.)	б
#46 (1 б.)	б
#47 (1 б.)	г
#48 (1 б.)	в
#49 (1 б.)	а

#50 (1 б.)	д

Критерии оценки теста

оценка 5 (отлично) – 95 % правильных ответов; оценка 4(хорошо) – 80 – 94 % правильных ответов;
оценка 3 (удовлетворительно) – 60 – 79 % правильных ответов; оценка 2 (неудовлетворительно) – менее 60 % правильных ответов.