Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Максимов Алексей Борисович
Должность: директор департамента по образовательной политике
Дата подписания: 03.06.2025 11:51:20
Уникальный программный ключ:
8db180d1a3f02ac9e60521a5732774a7a5571eb4ac

Аннотация программы практики
Б2.1.1 «Учебная практика (ознакомительная)»
для направления подготовки 27.04.02 «Управление качеством»
образовательная программа: «Управление бизнес-системами».

1. Цели, задачи и планируемые результаты прохождении учебной (ознакомительной) практики.

Целями практики являются:

- закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами за время обучения в магистратуре;
- приобретение опыта практической работы в сфере деятельности, соответствующей направлению 27.04.02 «Управление качеством»;
- освоение методов и методик управленческой деятельности в реальных условиях, в том числе подходов к управлению бизнес-процессами;
- приобретение практических навыков и общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций в инновационной сфере, в сфере управления качеством бизнес-процессов, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Задачи практики:

- приобретение умений и навыков на основе знаний, полученных в процессе теоретического обучения;
- ознакомление студентов с основами профессиональной деятельности, введение в специальность; с деятельностью организации, структурой управления и функциями основных подразделений;
- анализ структуры предприятия, характеристика деятельности подразделений и служб;
- изучение нормативно-правовой базы обеспечения качества деятельности по управлению бизнес-процессами в организации.

В результате прохождения практики у обучающихся формируются следующие компетенции и должны быть достигнуты следующие результаты обучения как этап формирования соответствующих компетенций:

Код компетенции	**В результате освоения образовательной программы обучающийся должен обладать**	**Перечень планируемых результатов обучения подисциплине**

УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	**ИУК-6.1.** Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученногозадания. **ИУК-6.2.** Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям. **ИУК-6.3.** Выстраивает собственную профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опытапрофессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда.
ОПК-1	Способен анализировать и выявлять естественно-научную сущность проблем в сфере управления качеством на основе приобретенных знаний	**ИОПК-1.1.** Знает сущность проблем организационного развития; естественно-научные основы управления качеством на основе информационно аналитических технологий; современные достижения науки в области управления качеством. **ИОПК-1.2.** Умеет выявлять направления развития изменений в организации; применять научно-технические достижения для повышения качества организационных систем. **ИОПК-1.3.** Владеет технологиями и навыками повышения эффективности бизнес-систем на основе приобретённых знаний.

2. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная (ознакомительная) практика является обязательным разделомБ.2.1.1 основной образовательной программы подготовки магистра по направлению подготовки 27.04.02 «Управление качеством». Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Учебная (ознакомительная) практика магистра базируется на основе полученных ранее знаний обучающихся по таким предметам как:

- Методы и модели принятия управленческих решений;
- Система поддержки принятия управленческих решений;
- Производственная практика (организационно-управленческая).

Содержание практики логически и содержательно - методически тесно взаимосвязано с вышеуказанными дисциплинами, поскольку главной целью учебной (ознакомительной) практики является, в первую очередь, закрепление и углубление теоретических знаний и практических умений, полученных студентами при изучении этих дисциплин.

Аннотация программы практики

Б2.1.2 «Производственная практика (организационно-управленческая)» для направления подготовки 27.04.02 «Управление качеством» образовательная программа: «Управление бизнес-системами».

1. Цели, задачи и планируемые результаты прохождении практики.

Целями практики являются:

– развитие умений и навыков проектирования, разработки и проведения различных форм учебной деятельности для преподавания управленческих дисциплин с использованием современных методов активного и интерактивного обучения в системе высшего образования;

– овладение знаниями и умениями разработки учебно-методических материалов для преподавания управленческих дисциплин по направлению подготовки 27.04.02 «Управление качеством».

Задачами практики являются изучение особенностей экономико-управленческих и производственно-технических бизнес-процессов организации, сбор и обработка информации, полученной в ее службах и отделах и необходимой для подготовки магистерской ВКР.

В результате прохождения практики у обучающихся формируются следующие компетенции и должны быть достигнуты следующие результаты обучения как этап формирования соответствующих компетенций:

Код компетенции	**В результате освоения образовательной программы обучающийся должен обладать**	**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**
ОПК-6	способен идентифицировать процессы систем управления качеством и создавать новые модели, разрабатывать и совершенствовать алгоритмы и программы применительно к задачам управления качеством	**ИОПК-6.1.** Знает сущность процессов управления качеством; модели организационного развития; программные методы и алгоритмы управления качеством; основы стратегического управления новыми бизнес-моделями управления качеством. **ИОПК-6.2.** Умеет разрабатывать стратегии и программы применительно к задачам управления качеством; реализовывать и повышать эффективность процессов управления качеством. **ИОПК-6.3.** Владеет навыками выбора моделей управления качеством исходя из выбранного критерия оптимизации; создания новых бизнес-моделей управления качеством; навыками разработки программ организационного развития и изменений в сфере управления качеством; навыками обеспечения бесперебойного функционирования процессов и систем управления качеством.

ОПК-8	Способен анализировать и находить новые способы управления изменениями, необходимыми для обеспечения постоянного соответствия требованиям качества	**ИОПК-8.1.** Знает основы управления изменениями; требования к качеству различных типов бизнес-процессов и бизнес-систем; методы управления рисками в изменениях; механизмы поддержания соответствия требованиям качества. **ИОПК-8.2.** Умеет анализировать внутреннюю и внешнюю среду управления изменениями; находить бизнес-угрозы и бизнес-возможности изменений для соответствия уровня качества. установленному; оценивать процесс изменений с точки зрения устойчивости бизнес-системы. **ИОПК-8.3.** Владеет техническими, экономическими и организационными навыками финальных результатов изменений и соответствие их запланированным с точки зрения доходности и риска.

2. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика (организационно-управленческая практика) является обязательным разделом Б.2.1.2 основной образовательной программы подготовки магистра по направлению подготовки 27.04.02 «Управление качеством». Она представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Для успешного прохождения практики обучающиеся используют знания, умения, сформированные в ходе изучения дисциплин базовой и вариативной части циклов учебного плана. Требования к организации практики определяются государственными образовательными стандартами высшего образования. Организация практики на всех этапах должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника. Выполнение заданий практики требует от студентов знаний по менеджменту, управлению качеством, основам научных исследований, системам принятия управленческих решений. Отдельные вопросы, предусмотренные программой практики, могут носить опережающий характер.

Производственная практика (организационно-управленческая практика) магистра базируется на основе полученных ранее знаний обучающихся по таким предметам как:

- Методы и модели принятия управленческих решений;
- Система поддержки принятия управленческих решений;
- Учебная практика (ознакомительная практика).

Аннотация программы практики

Б2.1.3 «Производственная практика (научно-исследовательская работа)»
для направления подготовки 27.04.02 «Управление качеством»
образовательная программа: «Управление бизнес-системами».

1. Цели, задачи и планируемые результаты прохождении практики (научно-исследовательской работы).

Цель производственной практики (научно-исследовательской работы) магистранта является развитие способности самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы, связанной с решением сложных профессиональных задач в условиях управления качеством бизнес-процессов.

Задачи производственной практики (научно-исследовательской работы)):

– развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности и их применение к решению актуальных практических задач;

– проведение анализа существующих в отечественной и зарубежной науке теоретических подходов, входящих в сферу выполняемого исследования;

– проведение самостоятельного исследования по выбранной проблематике;

– демонстрация умений систематизировать и анализировать полученные входе исследования данные;

– привитие интереса к научной деятельности.

В результате производственной практики (научно-исследовательскойработы) у обучающихся формируются следующие компетенции и должны быть достигнуты следующие результаты обучения как этап формирования соответствующих компетенций:

Код компетенции	**В результате освоения образовательной программы обучающийся должен обладать**	**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	**ИУК-1.1.** Анализирует проблемную ситуацию как систему, осуществляет её декомпозицию и определяет связи между ее составляющими. **ИУК-1.2.** Определяет противоречивость и пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, а также критически оценивает релевантность используемых информационных источников. **ИУК-1.3.** Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов с учетом оценки существующих рисков и возможностей их минимизации.

ОПК-3	Способен самостоятельно решать задачи управления качеством на базе последних достижений науки и техники	**ИОПК**-3.1. Знает принципы, методы и технологии создания бизнес-систем; правила основные информационные технологии управления качеством; методы изучения и оценки результатов исследования актуальных проблем науки и техники; принципы, методы, технологии анализа производственно-хозяйственной и финансовой деятельности; основы организационно-экономического и управленческого моделирования. **ИОПК-3.2.** Умеет производить расчеты в сфере управления качеством для принятия взвешенных решений; обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления качеством в сфере науки и техники; проводить количественное прогнозирование и моделирование управления бизнес-системами; строить на основе описания ситуаций управления качеством стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты. **ИОПК-3.3.** Владеет навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений; методикой построения организационно-управленческих моделей менеджмента качества; навыками обоснования и выбора управленческих решений на основе анализа результатов исследования проблем управления.

2. Место практики в структуре образовательной программы.

В соответствии с ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 27.04.02 - «Управление качеством» производственная практика (научно-исследовательская работа) обучающихся является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры и направлена на формирование профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и целями данной магистерской программы.

Результаты выполнения производственной практики (научно-исследовательской работы) формируются на основе прохожденияпроизводственной практики (научно-исследовательской работы), в ходе которых решаются поставленные задачи исследования в рамках выбранной тематики, полученные решения развиваются, проходят апробацию, дополняются, уточняютсяи обобщаются. Полученные результаты производственной практики (научно- исследовательской работы) служат основой выпускной квалификационной работы.

Производственная практика (научно-исследовательская работа) взаимосвязана логически и содержательно-методически со следующими дисциплинами и практиками ОП:

- Методы и модели принятия управленческих решений;
- Система поддержки принятия управленческих решений;
- Учебная практика (ознакомительная);
- Производственная практика (организационно-управленческая).

Аннотация программы практики

Б2.1.4.1 «Производственная практика (проектно-технологическая)» для направления подготовки 27.04.02 «Управление качеством» образовательная программа: «Управление бизнес-системами».

1. **Цели, задачи и планируемые результаты прохождении практики**

В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 27.04.02 «Управление качеством» (квалификация (степень) "магистр") производственная практика (проектно-технологическая) является обязательным элементом основной образовательной программы магистратуры и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Цель производственной практики (проектно-технологической):

состоит в формировании и развитии у обучающихся личностных и профессиональных качеств, позволяющих обеспечить выполнение требований ФГОС ВО в области профессиональных компетенций ПК-1 – Способен осуществлять разработку, внедрение и контроль системы управления качеством продукции в организации и ПК-4 – Способен осуществлять руководство программами трансформации процессной архитектуры организации.

Задачи производственной практики (проектно-технологической): направлены на закрепление, расширение углубление и систематизацию знаний полученных при изучении дисциплин профессионального цикла, на основе изучения деятельности конкретной организации, приобретение первоначальною практического опыта в области профессиональных компетенций ПК-1 и ПК 4, в т.ч.:

- изучить теории процессного управления; принципы классификации и методы структурирования процессов; методы сбора и классификации информации о процессе; принципы и правила работы с нормативно-методической документацией; требования к разработке регламентов процессов; основы экономики, учета затрат и оценки эффективности; нотации моделирования процессов; методы повышения эффективности процессов и административных регламентов;
- рассмотреть основы внедрения изменений; основы моделирования бизнес-процессов; методические документы и правила проведения контроля соответствия процессов; методы оценки достоверности собранной информации проведения анализа; правила подготовки отчетов, заключений по результатам контроля;
- проанализировать информацию о границах процесса, требованиях к процессу, целях процесса или административного регламента;
- проанализировать зоны ответственности, заинтересованные стороны процесса, нормативы, ресурсы, входы, выходы и показатели процессов организации;
- проанализировать состав и последовательность операций, составляющих процесс или административный регламент;

- найти необходимые документы и информацию о процессах организации в бумажном и электронном виде в информационных системах; выполнять наблюдения; агрегировать и обобщать собранную информацию;
- собрать информацию о действующей системе планирования и отчетности работы процесса подразделения организации; о ходе и результатах процесса; оформления результатов сбора информации;
- выполнить классификацию процессов и объектов окружения процесса или административного регламента;
- выявить несоответствия в функционировании процесса, сформулировать и обосновывать предложения по их исправлению; контролировать соответствие разработанных документов нормативно-методической документации;
- оценить ресурсы, необходимые для усовершенствования процессов; осуществлять коммуникации;
- разработать схемы процессов или административных регламентов;
- выбрать контрольные точки, позволяющие оценивать степень выполнения регламентов и составлять планы контроля; оценивать достоверность информации, полученной в ходе контроля;
- проанализировать показатели эффективности и результативности процессов;
- выявить отклонения от установленных критериев и показателей функционирования процессов организации.
- определить цели процесса подразделения организации; границы процесса подразделения организации;
- определить заинтересованные стороны, собственника и участников процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации;
- определить последовательность выполнения работ в процессе организации;
- изучить Российское и международное законодательство, локальные нормативные акты, отчетные документы, необходимые для выполнения процесса подразделения организации; выявления ответственных работников подразделения за каждую работу в процессе подразделения организации;
- систематизировать собранную информацию о процессе подразделения организации;
- подготовить отчет, заключения по результатам исследования организации.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения «производственной практики (проектно-технологической)»:

Код и наименование компетенций	Индикаторы достижения компетенции
ПК-1 - Способен осуществлять разработку, внедрение и контроль системы управления качеством продукции в организации	**ИПК-1.1.** Знает средства и методы улучшение качества; виды и этапы аудитов качества, документация аудита; методы проведения корректирующих и превентивных мероприятий; основы проектирования и внедрения интегрированных систем менеджмента; ключевые аспекты концепции lean-менеджмента; базовые положения теории lean-менеджмента.

	ИПК-1.2. Умеет участвовать в проведении корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества; осуществлять проектирование и внедрение интегрированных систем менеджмента; определять оптимальный перечень методов и инструментов lean-менеджмента, координировать их реализацию на уровне фирмы; ставить и решать задачи методами и инструментами lean-менеджмента; применять методы и инструменты leanменеджмента. **ИПК-1.3.** Владеет навыками и технологиями проектирования и внедрения интегрированных систем менеджмента; навыками использования методов lean-менеджмента; навыками применения способов распределения и выравнивания ресурсов предприятия; навыками разработки мероприятий и предложений по улучшению и совершенствованию деятельности организации в области управления качеством
ПК-4 – Способен осуществлять руководство программами трансформации процессной архитектур организации	**ИПК-4.1**. Знает порядок разработки организационных структур организации; основные теории цифровой трансформации в управлении качеством; подходы к применению количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений; принципы и алгоритмы построения архитектуры экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей. **ИПК-4.2**. Умеет формировать и разрабатывать организационно-управленческую документацию с использованием современных технологий; осуществлять выбор математических моделей организационных систем трансформации процессной архитектуры бизнес-систем, анализировать их адекватность и последствия применения. **ИПК-4.3.** Владеет навыками и методами экономического и организационно-управленческого моделирования; моделями адаптации моделей к конкретным задачам управления организацией; навыками организации работы по проектированию методов трансформации процессной архитектуры.

2. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика (проектно-технологическая) относится к блоку Б.2.1.4.1 части, формируемой участниками образовательных отношений.

Производственная практика (проектно-технологическая) взаимосвязана логически и содержательно-методически со следующими дисциплинами ОП:

- Управление жизненным циклом организации;
- Производственный Управление качеством;
- Управление бизнес-процессами;
- Процессный Управление качеством;
- Производственная практика (преддипломная).

Аннотация программы практики

Б2.2.1 «Производственная практика (преддипломная)» для направления подготовки 27.04.02 «Управление качеством» образовательная программа: «Управление бизнес-системами».

1. Цели, задачи и планируемые результаты прохождении производственной практики (преддипломной).

Производственная практика (преддипломная) является логическим продолжением производственной практики, проводится с целью сбора, анализа и обобщения научного материала, разработки оригинальных научных предложений и научных идей для подготовки выпускной квалификационной работы, получения навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, практического участия в научно-исследовательской работе коллективов исследователей.

Целью преддипломной является формирование и развитие профессиональных знаний в сфере выбранного направления, закрепление полученных теоретических знаний по дисциплинам направления и специальным дисциплинам магистерской программы, овладение необходимыми профессиональными компетенциями по избранному направлению специализированной подготовки.

Производственная практика (преддипломная) призвана обеспечить тесную связь между научно-теоретической и практической подготовкой магистрантов, дать им опыт практической деятельности в соответствии с профилем магистерской программы, создать условия для формирования практических компетенций.

Производственная практика (преддипломная) проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Задачи производственной практики (преддипломной):

– приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также подбор необходимых материалов для выполнения магистрантом выпускной квалификационной работы;

– исследование характерных особенностей функционирования организации во внешней среде (анализ рынка, законодательные основы деятельности, конкурентная среда и др. факторы, определяющие внешнее окружение организации, систематизация возможностей и угроз организации, проработка вероятности усиления данных факторов)

– сбор и обработка отчетной документации, характеризующей результативность производственной и финансово-хозяйственную деятельность организации в динамике;

– изучение управленческой структуры бизнеса в векторе проблематики, характерной для профиля магистерской программы; выявление слабых и сильных сторон организации, слабых мест в системе управления, в т.ч. в подсистеме управления инновационной деятельностью;

– комплексная оценка эффективности деятельности хозяйствующего субъекта – места прохождения практики, в т.ч. собственно инновационной деятельности организации; оценка инновационного потенциала организации; изучение и выявление особенностей инновационного портфеля;

– систематизация собранных материалов в соответствии с тематикой научно-исследовательской деятельности;

– формулирование проблем в системе управления инновационной деятельностью и путей их решения, обоснование целесообразности принятия этих решений; выявление возможности и объективной необходимости использования предлагаемых решений в практической деятельности организации;

– подготовка научно-обоснованного суждения о возможных состояниях объекта в результате реализации предлагаемых нововведений с учетом существующих рисков.

В результате прохождения практики у обучающихся формируются следующие компетенции и должны быть достигнуты следующие результаты обучения как этап формирования соответствующих компетенций:

Код компетенции	**В результате освоения образовательной программы обучающийся должен обладать**	**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**
ПК-4	Способен осуществлять руководство программами трансформации процессной архитектуры организации	**ИПК-4.1.** Знает порядок разработки организационных структур организации; основные теории цифровой трансформации в управлении качеством; подходы к применению количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений; принципы и алгоритмы построения архитектуры экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей. **ИПК-4.2.** Умеет формировать и разрабатывать организационно-управленческую документацию с использованием современных технологий; осуществлять выбор математических моделей организационных систем трансформации процессной архитектуры бизнес-систем, анализировать их адекватность и последствия применения. **ИПК-4.3.** Владеет навыками и методами экономического и организационно-управленческого моделирования; моделями адаптации моделей к конкретным задачам управления организацией; навыками организации работы по проектированию методов трансформации процессной архитектуры.
ПК-6	Способен определять направления развития организации и разрабатывать стратегию управления изменениями	**ИПК-6.1.** Знает основные критерии эффективности реализации проекта изменений; цели и задачи проектов изменения в организациях. **ИПК-6.2.** Умеет анализировать информацию о различных показателях изменений; вести базы данных изменений; разрабатывать дерево целей, распределять задачи по подсистеме управления изменениями. **ИПК-6.3.** Владеет навыками формирования информационного обеспечения участников изменений; методическим инструментарием реализации изменений в области управления качеством; навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений об изменениях.

3. Место производственной практики (преддипломной) в структуре образовательной программы

Практика является обязательным разделом Б.2.2.1 в части, формируемой участниками образовательных отношений основной образовательной программы подготовки магистра. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Производственная практика (преддипломная) проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной

Производственная практика (преддипломная) взаимосвязана логически и содержательно-методически со следующими дисциплинами и практиками ОП:

- Учебная практика (ознакомительная);
- Производственная практика (организационно-управленческая);
- Производственная практика (научно-исследовательская работа)
- Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Содержание практики логически и методически тесно связано с вышеуказанными дисциплинами, поскольку главной целью преддипломной является, в первую очередь, закрепление и углубление теоретических знаний и практических умений, полученных студентами при изучении этих дисциплин.