Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Максимов Алексей Борисович
Должность: директор департамента по образовательной политике
Дата подписания: 04.06.2024 16:30:48
Уникальный программный ключ:
8db180d1a3f02ac9e60521a5672742735c18b1d6

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет химической технологии и биотехнологии

УТВЕРЖДАЮ
Декан
_____ /А.С. Сокол
«15» февраля 202

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Направление подготовки
20.04.01 «Техносферная безопасность»

Профиль
Профиль "Надзорная и инспекционная деятельность в сфере труда"

Квалификация
Магистр

Формы обучения
Очная, заочная

Москва 2024

Программа обсуждена и одобрена на заседании рабочей группы Федеральной службы по труду и занятости по внедрению системы целевой подготовки специалистов для нужд федеральной инспекции труда в системе высшего образования

Разработчик(и):

профессор каф. «Экологическая безопасность технических систем»,
д.т.н., проф /М.В. Графкина
доцент каф.
«Экологическая безопасность технических систем» /Е.В.Ефремова

Согласовано:
Зав. каф. «Экологическая безопасность технических систем»,
д.т.н., проф. /Е.Н. Темерева



Общие положения

Государственная итоговая аттестация (ГИА) является одним из инструментов оценки освоения основной образовательной программы магистратуры.

Цель государственной итоговой аттестации – установление уровня теоретической и практической подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и уровня готовности выпускника к самостоятельной производственной деятельности магистра в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 20.04.01 «Техносферная

безопасность» и образовательной программы «Надзорная и инспекционная деятельность в сфере труда».

К ГИА допускается студент, в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе и не имеющий академической задолженности по всем элементам образовательной программы.

Видами итоговой государственной аттестации по направлению 20.04.01 «Техносферная безопасность» профилю подготовки «Надзорная и инспекционная деятельность в сфере труда» являются:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
- подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Студент, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания.

Студент, пропустивший ГИА по неуважительной причине, либо получивший неудовлетворительную оценку, отчисляется как не выполнивший обязанностей по добросовестному освоению основной образовательной программы и выполнению учебного плана.

Студент, не прошедший ГИА по уважительной причине, подтвержденной документально, вправе пройти ГИА в течение 6 месяцев после завершения ГИА, без отчисления.

Результатом успешного освоения основной образовательной программы и прохождения ГИА является присвоение магистранту квалификации (степени) магистра по направлению подготовки 20.04.01 «Техносферная безопасность».

Перечень компетенций, которые должны быть сформированы у магистранта в процессе подготовки к государственной итоговой аттестации

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИУК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, осуществляет её декомпозицию и определяет связи между ее составляющими. ИУК-1.2. Определяет противоречивость и пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, а также критически оценивает релевантность используемых информационных источников. ИУК-1.3. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов с учетом оценки существующих рисков и возможностей их минимизации.
Разработка и реализация	УК-2. Способен управлять проектом	ИУК-2.1. Разрабатывает концепцию управления проектом на всех этапах его

проектов	на всех этапах его жизненного цикла	жизненного цикла в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель и пути достижения, задачи и способы их решения, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения. ИУК-2.2. Разрабатывает план реализации проекта в соответствии с существующими условиями, необходимыми ресурсами, возможными рисками и распределением зон ответственности участников проекта. ИУК-2.3. Осуществляет мониторинг реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла, вносит необходимые изменения в план реализации проекта с учетом количественных и качественных параметров достигнутых промежуточных результатов
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИУК-3.1. Демонстрирует управленческую компетентность, необходимую для формирования команды и руководства ее работой на основе разработанной стратегии сотрудничества. ИУК-3.2. Планирует, организует, мотивирует, оценивает и корректирует совместную деятельность по достижению поставленной цели с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов. ИУК-3.3. Применяет способы, методы и стратегии оптимизации социально-психологического климата в коллективе, предупреждения и разрешения конфликтов, технологии обучения и развития профессиональной и коммуникативной компетентности членов команды.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИУК-4.1. Устанавливает и развивает профессиональные контакты, осуществляет академическое и профессиональное взаимодействие с применением современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном языке. ИУК-4.2. Составляет и редактирует документацию с целью обеспечения академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном языке. ИУК-4.3. Демонстрирует коммуникативную компетентность в условиях научно-исследовательской и проектной деятельности и презентации ее результатов на различных публичных мероприятиях, включая международные, в том числе на иностранном языке.

Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИУК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития, и обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии. ИУК-5.2. Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом общих и специфических черт различных культур и религий, особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других наций и конфессий, различных социальных групп. ИУК-5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач, демонстрируя понимание особенностей различных культур и наций.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье сбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИУК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания. ИУК-6.2. Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям. ИУК-6.3. Выстраивает собственную профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда.

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции
Применение фундаментальных знаний	ОПК-1. Способен самостоятельно приобретать, структурировать и применять математические, естественнонаучные, социально-экономические и профессиональные знания в области техносферной безопасности, решать сложные и	ИОПК-1.1. - использует основные математические, естественнонаучные, социально-экономические знания для решения проблем техносферной безопасности, и ведения надзорной и инспекционной деятельности в сфере труда ИОПК-1.2. - владеет основными организационными, управленческими, техническими методами, используемыми в обеспечении техносферной безопасности, ИОПК-1.3. - знает принципиальные особенности моделирования для анализа и прогнозирования травматизма на производстве

	проблемные вопросы	
Техническое проектирование	ОПК-2. Способен анализировать и применять знания и опыт в сфере техносферной безопасности для решения задач в профессиональной деятельности;	ИОПК-2.1. - определяет необходимые государственные нормативные требования для проведения надзорной и инспекционной деятельности, ИОПК-2.2. - участвует в анализе и обработке первичных материалов по расследованию несчастных случаев на производстве, ИОПК-2.3. - владеет навыками анализа и оценки выполнения требований безопасности на производстве
Применение прикладных знаний	ОПК-3. Способен представлять итоги профессиональной деятельности в области техносферной безопасности в виде отчетов, рефератов, статей, заявок на выдачу патентов, оформленных в соответствии с предъявляемыми требованиями;	ИОПК-3.1. - использует основы системного анализа и прогнозирования травматизма на производстве и представляет отчеты, рефераты и др. оформленные в соответствии с предъявляемыми требованиями; ИОПК-3.2. - обладает навыками взаимодействия с представителями служб для получения необходимой информации
Применение прикладных знаний	ОПК-4. Способен проводить обучение по вопросам безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды;	ИОПК-4.1. - обладает навыками подготовки программ для обучения по охране труда ИОПК-4.2. использует необходимые знания в области техносферной безопасности для проведения обучения по вопросам безопасности жизнедеятельности ИОПК- 4.3. способен приобретать новые знания, используя современные образовательные и информационные технологии
Применение прикладных знаний	ОПК-5. Способен разрабатывать нормативно-правовую документацию сферы профессиональной деятельности в соответствующих областях безопасности, проводить экспертизу проектов нормативных	ИОПК-5.1. - владеет навыками разработки локальных нормативных правовых актов ИОПК-5.2. - способен критически переосмысливать накопленную информацию, на основе знаний нормативно правовых актов РФ в области охраны труда и использовать ее в локальных нормативных актах

	правовых актов.	

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

ПД	Объект или область знания (при необходимости)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Профиль «Надзорная и инспекционная деятельность в сфере труда»				
Тип задач профессиональной деятельности: экспертный, надзорный и инспекционно-аудиторский				
Специалист в области охраны труда		**ПК-1- способность организовать и обеспечить мероприятия по снижению уровня профессиональных рисков**	ИПК-1.1 применяет знания, необходимые для обеспечения снижения уровней профессиональных рисков; ИПК-1.2 умеет организовать мероприятия по снижению уровней профессиональных рисков; ИПК-1.3 владеет навыками снижения уровней профессиональных рисков	ПС 40.054 анализ опыта код А/04.6
		ПК-2 Обеспечение контроля и надзора за соблюдением требований охраны труда и трудового законодательства	ИПК-2.1 применяет знания, необходимые для осуществления контроля и надзора за соблюдением требований охраны труда и трудового законодательства ИПК-2.2 умеет осуществлять контроль и надзор за соблюдением требований охраны труда и трудового законодательства; ИПК-2.3 владеет навыками проведения контроля и надзора за соблюдением требований охраны труда и трудового законодательства	ПС 40.054 анализ опыта код В/01.6
		ПК-3 способность обеспечить расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	ИПК-3.1. применяет знания, необходимые для расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; ИПК-3.2. умеет проводить расследование и учет несчастных случаев на производстве и	ПС 40.054 анализ опыта код Б/03.6

			профессиональных заболеваний; ИПК-3.3. владеет навыками организации работы комиссии по расследованию несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	

Подготовка и проведение государственного экзамена.

Государственный экзамен имеет целью определение степени соответствия уровня подготовленности выпускников требованиям образовательного стандарта. При этом проверяются сформированные компетенции - теоретические знания и практические навыки выпускника в соответствии с компетентностной моделью, являющейся структурным компонентом ООП.

Государственный экзамен предназначен для оценки качества освоения основной образовательной программы (ООП) по направлению 20.04.01 «Техносферная безопасность» профилю подготовки «Надзорная и инспекционная деятельность в сфере труда».

Государственный экзамен по направлению подготовки магистров 20.04.01 «Техносферная безопасность» профилю подготовки «Надзорная и инспекционная деятельность в сфере труда» предшествует защите выпускной квалификационной работы и определяет уровень знаний, сформированных в процессе изучения следующих дисциплин учебного плана: «Технология надзорной деятельности», «Трудовое право», «Расследование несчастных случаев на производстве. Профессиональные заболевания. Социальная защита пострадавших». Экзамен проводится в устной форме.

Тематика государственного экзамена составлена на основе программных вопросов 3-х дисциплин профессионального цикла, 25 вопросов по каждой дисциплине (приложение №1). Таким образом, всего на экзамен вынесено 75 вопросов, из которых формируются 25 билетов. Повторение вопросов в билетах исключается.

Перечень экзаменационных вопросов доводятся до сведения обучающихся в течение месяца перед проведением государственного экзамена в ходе консультаций, обзорных лекций по дисциплинам, включенных в программу государственного экзамена. Предварительное ознакомление обучаемых с содержанием экзаменационных билетов запрещается.

В ходе государственного экзамена на подготовку к ответу каждому студенту предоставляется не менее 45 минут, на ответ - не более 20 минут. Ответы обучаемых на все поставленные вопросы заслушиваются членами государственной экзаменационной комиссии, каждый из которых выставляет частные оценки по отдельным вопросам экзамена и итоговую оценку, являющуюся результирующей по всем вопросам. Оценка знаний обучаемого на экзамене выводится по частным оценкам ответов на вопросы билета членов комиссии. В случае равного количества голосов мнение председателя является решающим.

В процессе ответа и после его завершения члены ГЭК, с разрешения председателя, могут задать студенту уточняющие и дополнительные вопросы в пределах программы проведения государственного экзамена.

Знания обучаемых на экзамене, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Формирование оценки осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы оценки знаний студентов, приведенной в таблице 1.

Таблица 1. Балльно-рейтинговая система оценки знаний студентов при сдаче государственного квалификационного экзамена.

Цифровое выражение	Словесное выражение	Описание
5	Отлично	Ответ студента полный и правильный. Студент способен обобщить материал, сделать собственные выводы, выразить свое мнение, привести иллюстрирующие примеры.
4	Хорошо	Ответ студента правильный, но неполный. Не приведены иллюстрирующие примеры, обобщающее мнение студента недостаточно четко выражено.
3	Удовлетворительно	Ответ правилен в основных моментах, нет иллюстрирующих примеров, нет собственного мнения студента, есть ошибки в деталях и/или они просто отсутствуют
2	Неудовлетворительно	В ответе существенные ошибки в основных аспектах темы

Оценка может быть понижена, если обучающийся недостаточно полно освещает основные моменты вопроса, затрудняется более глубоко обосновать те или иные положения, а также затрудняется ответить на дополнительные вопросы по данной проблематике.

Критерии оценок знаний обучающихся:

– критерием положительной оценки является, прежде всего, правильные ответы на вопросы билета. Если обучающийся не может ответить ни на один вопрос билета, нет необходимости задавать ему дополнительные вопросы, следует ставить оценку «неудовлетворительно»; если обучающийся ответил на один вопрос билета и не знает других, это является основанием для неудовлетворительной оценки, однако члены государственной экзаменационной комиссии могут задать дополнительные вопросы и с учетом ответа на них поставить оценку «удовлетворительно»; если обучающийся правильно и достаточно полно ответил на все вопросы билета, членами государственной экзаменационной комиссии могут сразу поставить положительную («хорошо») оценку, либо задать дополнительные вопросы, уточняющие объем знаний обучающегося; для оценки «отлично» дополнительные вопросы обязательны;

– не может быть основанием снижение оценки обучающемуся, знающему материал, за аргументированное изложение им своей позиции, расходящейся с позицией, принимающих экзамен.

Пересдача экзамена для повышения положительной оценки не допускается.

Учебно-методическое обеспечение государственного экзамена

а) основная литература:

1. Мищенко М. С. Трудовое право: краткий курс [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — ТетраСистемс 2012 г.- 256 с. - Режим доступа: http://www.knigafund.ru/books/181935

2. Никульченкова Е. В., Гольтяпина И. Ю. Трудовое право: учебно-методическое пособие, Ч. 1 [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Издательство "Директ-Медиа" 2017 г.- 78 с. - Режим доступа: http://www.knigafund.ru/books/205376 .

б) дополнительная литература:

1. Пачурин, Г.В. Профилактика и практика расследования несчастных случаев на производстве. [Электронный ресурс] / Г.В. Пачурин, Н.И. Щенников, Т.И. Курагина, А.А. Филиппов. — Электрон. дан. — СПб. : Лань, 2015. — 384 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/65958

2. Попов В. М., Пименова Л. В. Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний: учебное пособие. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : НГТУ 2013. — 46 с. — Режим доступа: http://www.knigafund.ru/books/186542/read#page1

3.Трудовой кодекс Российской Федерации (с изменениями на 3 июля 2016 года) (редакция, действующая с 1 января 2017 года) — [Электронный ресурс] — Электрон. дан. - Режим доступа - http://docs.cntd.ru/document/901807664 .

4.Безопасность жизнедеятельности: учебник/ М.В. Графкина, В.А.Михайлов, Б.Н. Нюнин. – М: ТК Велби, изд. Проспект, 2007 – 608 с.

Интернет – ресурсы

1. http://www.kremlin.ru - Президент Российской Федерации
2. http://www.government.gov.ru/ - Правительство Российской Федерации
3. http://www.pravo.gov.ru/ – официальный портал опубликования нормативных правовых актов
4. http://www.rosmintrud.ru/ - официальный сайт Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.
5. http://www.rostrud.ru/ - официальный сайт Федеральной службы по труду и занятости Российской Федерации

Выпускная квалификационная работа магистра.

К защите выпускной квалификационной работы (ВКР) допускаются лица, успешно сдавшие государственный экзамен и представившие в установленный срок ВКР с отзывом руководителя. Лица, нарушившие установленный срок, и не допущенные к защите ВКР, в том числе по причине нарушений, выявленных в ходе обязательной проверки текста ВКР на плагиат, отчисляются из университета как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с решением задач тех видов деятельности, к которым готовится магистр (экспертной, надзорной, инспекционно-аудиторской).

Выпускная квалификационная работа призвана раскрыть научный потенциал магистранта, показать его способности в организации и проведении самостоятельного исследования, использовании современных методов и подходов при решении проблем в

исследуемой области, выявлении результатов проведённого исследования, их аргументации и разработке обоснованных рекомендаций и предложений.

Общие требования к выпускной квалификационной работе изложены в Федеральном государственном образовательном стандарте (ФГОС) высшего образования по направлению подготовки 20.04.01 «Техносферная безопасность» (квалификация (степень) магистр).

Выпускная квалификационная работа выполняется в период обучения, прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы.

Порядок защиты выпускной квалификационной работы

К защите ВКР допускаются обучающиеся, успешно завершившие в полном объеме освоение образовательной программы по направлению подготовки, успешно сдавшие итоговый междисциплинарный экзамен или отсутствовавшие на итоговом междисциплинарном экзамене по уважительной причине, и допущенные заведующим выпускающей кафедры к защите.

Выпускающая кафедра передает ВКР вместе с письменным отзывом научного руководителя и внешней рецензией ответственному секретарю государственной экзаменационной комиссии не позднее чем за два рабочих дня до защиты.

Получение отрицательного отзыва или рецензии не является препятствием к представлению ВКР на защиту.

Защита выпускной квалификационной работы осуществляется в составе Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), которая утверждается приказом ректора на календарный год. В состав ГЭК на правах ее членов входят лица с ученой степенью доктора или кандидата наук по данному профилю, а также лица, приглашаемые из сторонних учреждений: авторитетных специалистов организаций– потребителей кадров данного профиля.

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии с участием не менее 2/3 ее членов.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы объявляются в день их проведения.

Магистранту, публично защитившему выпускную квалификационную работу, присуждается академическая степень «Магистр» и выдается диплом об образовании государственного образца с приложением.

Причины, по которым может быть отложена защита или получен отказ в допуске, следующие:

- наличие задолженностей или отрицательных оценок по программным курсам;
- невыполнение магистрантом, обучающимся на платной основе, условий договора;
- нарушение требований по содержанию и оформлению выпускной квалификационной работы;
- несоблюдение сроков и формы предоставления выпускной квалификационной работы, а также отсутствие отзыва научного руководителя или официального оппонента;

При представлении магистрантом комиссии на защите материалов в виде слайдов (презентации) членам ГЭК должен быть предложен раздаточный материал по теме выпускной квалификационной работы.

Продолжительность выступления автора на защите не должна превышать 10 минут. По содержанию выступление магистранта должно отражать наиболее существенные результаты (актуальность, цели, задачи, основные результаты, защищаемые положения и их новизна) проведенного исследования по избранной проблеме. Магистрант должен подготовить иллюстративный материал (в виде таблиц, схем, диаграмм, графиков, слайдов), помогающий раскрыть основные защищаемые положения выпускной квалификационной работы.

Во время защиты автор должен продемонстрировать не только теоретические знания по исследуемой проблеме, но и уровень ораторского мастерства, аргументировано отвечать на поставленные вопросы, обоснованно защищать свою позицию.

Итоговая оценка по защите выпускной квалификационной работы выносится коллегиально членами Государственной экзаменационной комиссии.

Критерии оценки ВКР

В данном разделе указываются требования к получению оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». При формировании критериев оценки следует использовать перечень знаний, умений, владений, которые выпускник должен продемонстрировать для подтверждения освоенных общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций и дополнительных компетенций магистерских программ.

Оценка «отлично» выставляется при условии, что: работа выполнена самостоятельно, носит творческий характер, имеется новизна собранных автором данных; охвачен широкий спектр теорий, концепций, подходов, обоснована авторская позиция; собран, обобщен, и проанализирован достаточный объем нормативных правовых актов, литературы, статистической информации и других практических материалов, позволивший всесторонне изучить тему и сделать аргументированные выводы и практические рекомендации; при написании и защите работы выпускником продемонстрирован высокий уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций, глубокие теоретические знания и наличие практических навыков; работа хорошо оформлена и своевременно представлена на кафедру, полностью соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению ВКР; на защите освещены все вопросы исследования, ответы студента на вопросы профессионально грамотны, исчерпывающие, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами, отраженными в работе.

Оценка «хорошо» ставится, если: тема работы раскрыта, однако выводы и рекомендации не всегда оригинальны и/или не имеют практической значимости, есть неточности при освещении отдельных вопросов темы; собран, обобщен и проанализирован необходимый объем нормативных правовых актов, литературы, статистической информации и других практических материалов, но не по всем аспектам исследуемой темы сделаны выводы и обоснованы практические рекомендации; при написании и защите работы выпускником продемонстрирован средний уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций, наличие теоретических знаний и достаточных практических навыков; есть отдельные недостатки в ее оформлении; в процессе защиты работы дана общая характеристика основных положений работы, были неполные ответы на вопросы.

Оценка «удовлетворительно» ставится когда: тема работы раскрыта частично, но в основном правильно, допущено поверхностное изложение отдельных вопросов темы; в работе не использован весь необходимый для исследования темы объем нормативных правовых актов, литературы, статистической информации и других практических материалов, выводы и практические рекомендации не всегда обоснованы; при написании и защите работы выпускником продемонстрированы удовлетворительный уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций, отсутствие глубоких теоретических знаний и устойчивых практических навыков; ВКР не в полном объеме по содержанию и/или оформлению соответствует предъявляемым требованиям; в процессе защиты выпускник недостаточно полно изложил основные положения работы, испытывал затруднения при ответах на вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» ставится если: в работе отсутствует формулировка научной гипотезы или положений, выносимых на защиту; содержание работы не раскрывает тему, вопросы изложены бессистемно и поверхностно, нет анализа практического материала, основные положения и рекомендации не имеют обоснования;

работа не оригинальна, основана на компиляции публикаций по теме; при написании и защите работы выпускником продемонстрирован неудовлетворительный уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций; ВКР не в полном объеме по содержанию и оформлению соответствует предъявляемым требованиям; на защите выпускник показал поверхностные знания по исследуемой теме, отсутствие представлений об актуальных проблемах по теме работы, плохо отвечал на вопросы.

Если Государственная экзаменационная комиссия вынесла отрицательное решение по защите выпускной квалификационной работы, то повторная защита может состояться не ранее, чем через год, при этом выпускная квалификационная работа должна быть представлена в переработанном виде.

По результатам защиты ВКР студент имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения защиты ВКР в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации в Московском политехе.

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 20.04.01 Техносферная безопасность (уровень магистратуры), утвержденным приказом Минобрнауки России от 6 марта 2015 г. № 172.

Программу составили:
Зав.кафедрой ЭБТС /М.ВГрафкина
начальник отдела профессионального
развития кадрового состава
Управления делами Роструда,
Доцент /Е.В. Ефремова/

Программа рассмотрена, актуализирована и утверждена на заседании кафедры ЭБТС « 25» августа 2022

г., протокол № 1

Заведующий кафедрой
профессор, д.т.н. /М.В. Графкина/

Приложение 1

Перечень вопросов государственного экзамена

Расследование несчастных случаев на производстве

1. Основные нормативно-правовые акты, регулирующие порядок проведения расследования несчастных случаев на производстве.
2. Понятие несчастного случая на производстве. Виды несчастных случаев на производстве.
3. Производственный травматизм. Причины несчастных случаев. Приведите примеры.
4. Несчастные случаи, подлежащие расследованию и учету.
5. Несчастные случаи, не подлежащие расследованию. Приведите примеры.
6. Особенности учета несчастных случаев, не связанных с производством. Хранение материалов расследования таких случаев. Срок хранения.
7. Обязанности работодателя при несчастном случае на производстве.
8. Порядок извещения о несчастных случаях на производстве.
9. Порядок и особенности формирования комиссии по расследованию несчастных случаев на производстве. Приведите примеры.
10. Обязательные документы, входящие в состав материалов расследования несчастных случаев на производстве
11. Сроки расследования несчастных случаев на производстве. Сроки расследования несчастного случая, в результате которого нетрудоспособность у пострадавшего наступила не сразу. Приведите примеры.
12. Содержание опросного листа очевидцев несчастного случая.
13. Содержание опросного листа пострадавшего.
14. Содержание акта о расследовании несчастного случая на производстве
15. Порядок регистрации и учета несчастных случаев на производстве.
16. Порядок определения тяжести несчастного случая на производстве. Приведите примеры.
17. Особенности учета несчастных случаев, не связанных с производством. Хранение материалов расследования таких случаев. Срок хранения.
18. Виды компенсаций ущерба, причиненного пострадавшему в результате несчастного случая на производстве.

19. Порядок возмещения вреда пострадавшему на производстве в системе обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
20. Особенности расследования несчастных случаев в результате катастрофы, аварии транспортного средства.
21. Особенности расследования несчастных случаев с работниками, находящимися в командировке.
22. Несчастные случаи при следовании к месту работы или с работы на транспорте работодателя.
23. Расследование случаев естественной смерти, самоубийства, а также травм, полученных при совершении преступления работником.
24. Несчастные случаи на производстве с посторонними лицами.
25. Проведение расследования несчастных случаев государственными инспекторами труда.

Технология осуществления контрольно-надзорной деятельности

26. Предмет регулирования Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля». Мероприятия и действия, при проведении которых не применяется Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ.
27. Особенности организации и проведения проверок, которые могут устанавливаться другими Федеральными законами. Установленные особенности в части осуществления федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства.
28. Предмет, основания и периодичность проведения плановых проверок. Порядок подготовки ежегодного плана проведения плановых проверок.
29. Форма проведения плановой проверки, уведомление юридического лица о проведении плановой проверки, способы уведомления.
30. Основания проведения проверки, предусмотренные Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».
31. Основания проведения проверки, предусмотренные иными Федеральными законами, кроме Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».
32. Согласование внеплановой выездной проверки с органами прокуратуры и порядок такого согласования. Основания для отказа органами прокуратуры в согласовании проведения внеплановой выездной проверки.
33. Нормы Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и Трудового кодекса Российской Федерации, регулирующие вопрос согласования выездных проверок с органами прокуратуры, схожие положения и различия.
34. Действия должностных лиц органа государственного контроля (надзора) в случае необходимости незамедлительного проведения выездной проверки.
35. Проверки, подлежащие согласование с органами прокуратуры и проверки, проводимые без согласования с органами прокуратуры по формам, видам и основаниям проверки.
36. Положения Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и Трудового кодекса Российской Федерации по вопросу уведомления о проведении внеплановой выездной проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, особенности, общие черты и различия.

37. Предмет, форма и место проведения документарной проверки, последовательные действий по организации документарной проверки.
38. Предмет, форма и место проведения выездной проверки. Установленные законом случаи, когда проводится выездная проверка.
39. Порядок организации и проведения выездной проверки. Обязанности руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя при проведении проверки.
40. Сроки проведения проверки, продление сроков проверки. Основные права государственных инспекторов труда.
41. Распоряжение на проведение проверки, его форма и содержание.
42. Предусмотренные законодательством ограничения должностных лиц органа государственного контроля (надзора) при проведении проверки.
43. Порядок оформления результатов проверки. Содержание, оформление и вручение акта проверки.
44. Меры, принимаемые должностными лицами органа государственного контроля (надзора) в отношении фактов нарушений, выявленных при проведении проверки. Порядок продления срока исполнения предписания.
45. Ответственность юридических и должностных лиц, индивидуальных предпринимателей за нарушения трудового законодательства, государственных нормативных требований охраны труда, воспрепятствование при проведении проверки, предусмотренные за это виды и размеры наказания.
46. Обязанности должностных лиц органа государственного контроля (надзора) при проведении проверки.
47. Грубые нарушения Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», которые могут повлечь отмену результатов проверки.
48. Судебный и досудебный (внесудебный) порядок обжалования заявителем решений и действий (бездействия) Роструда и его территориальных органов, а также их должностных лиц.
49. Особенности организации и проведения в 2016 - 2018 годах плановых проверок при осуществлении государственного контроля (надзора) в отношении субъектов малого предпринимательства
50. Действия государственных инспекторов труда при выявлении нарушений обязательных требований, содержащих признаки преступлений, предусмотренных статьями 136, 143, 145, 145-1, 201, 285, 286, 292, 293, 318, 319 Уголовного кодекса Российской Федерации.

Трудовое право

51. Трудовые и иные непосредственно связанные с ними отношения. Основания возникновения трудовых отношений, стороны таких отношений, их права и обязанности.
52. Понятие и виды источников трудового права, их характеристика. Действие норм трудового законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц.
53. Понятие, принципы, формы и уровни социального партнерства. Органы социального партнерства. Представители работников и работодателей на разных уровнях социального партнерства.
54. Понятие, виды, стороны, содержание, регистрация и действие соглашений и коллективных договоров.
55. Понятие, содержание и стороны трудового договора. Виды трудовых договоров и основания заключения срочных трудовых договоров.

56. Порядок приема на работу и оформления трудового договора. Документы, предъявляемые при трудоустройстве. Порядок ведения, хранения и заполнения трудовых книжек.
57. Существенные условия трудового договора и порядок их изменения. Перевод на другую работу, виды переводов и оформление таких переводов.
58. Общие основания прекращения трудового договора. Прекращение срочного трудового договора.
59. Расторжение трудового договора по инициативе работника. Особенности расторжения трудового договора с отдельными категориями работников.
60. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.
61. Общий порядок оформления прекращения трудового договора. Внесение соответствующей записи в трудовую книжку.
62. Понятие рабочего времени, продолжительность рабочего времени, ежедневной работы (смены). Режимы рабочего времени, их установление и характеристика режимов рабочего времени.
63. Понятие, виды отпусков и порядок их предоставления. Особенности предоставления ежегодных отпусков отдельным категориям работников.
64. Основные государственные гарантии по оплате труда. Понятие и составные части заработной платы. Установление минимального размера оплаты труда в РФ и в субъекте РФ.
65. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы, расчета при увольнении. Индексация заработной платы.
66. Оплата труда работников, занятых на работах с вредными условиями труда. Оплата сверхурочной работы, работы в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни.
67. Случаи предоставления гарантий и компенсаций. Гарантии при направлении работников в служебные командировки. Порядок и размеры возмещения расходов, связанных с командировкой.
68. Гарантии и компенсации работникам, связанные с расторжением трудового договора.
69. Дисциплина труда. Порядок и условия применения дисциплинарных взысканий.
70. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты. Порядок, условия, периодичность и оформление выдачи работникам средств индивидуальной защиты.
71. Медицинские осмотры. Порядок и оформления медицинских осмотров, периодичность.
72. Обучение в области охраны труда. Порядок и периодичность обучения. Инструктажи с работниками.
73. Особенности регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями. Особенности работы женщин в сельской местности.
74. Сроки выплаты заработной платы, установление минимального размера оплаты труда в сравнительном аспекте Российского законодательства с законодательством Казахстана, Китая, Литвы, Украины, Франции и Грузии.
75. Материальная ответственность работодателя перед работником. Порядок взыскания ущерба с работника.

Приложение 2
Форма рецензии на выпускную квалификационную работу

РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу

ФИО студента(ки) _____

по теме:

«_____
_____
_____»

1. Актуальность темы и новизна работы

2. Логичность и структурированность работы

3. Полученные результаты, теоретическая и практическая значимость работы

4. Замечания

5. Рекомендуемая оценка

_____

_____ _____

должность, звание подпись

М.П.

Приложение 3.
Форма отзыва на выпускную квалификационную работу

Отзыв руководителя
На выпускную квалификационную работу студента
_____
(ФИО, группа)
по направлению подготовки, ООП
_____
на тему:
_____

Глубина и всесторонность рассмотрения теоретических аспектов, касающихся основного вопроса ВКР:
_____
_____

Целесообразность и значимость действий (мероприятий), предложенных и рекомендованных автором, для реализации на практике:
_____
_____

Работа студента при выполнении ВКР (самостоятельность выполнения, ответственность, организованность и т.д.):
_____

Качество оформление ВКР (соответствие основным требованиям ГОСТ и полученных методических рекомендаций):
_____

Общее заключение по ВКР и предполагаемый уровень оценивания студента:
_____

Руководитель _____
_____
(ФИО, должность) (подпись)

Дата «____» _____ 20__г.