Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Максимов Алексей Борисович
Должность: директор департамента по образовательной политике
Дата подписания: 30.05.2026 12:17:49
Уникальный программный ключ:
8db180d1a3f02ac9e60521a5672742735c18b1d6

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)

ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

УТВЕРЖДАЮ
Декан
_____ /А.В. Назаренко/
«26» февраля 2026г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«КОРПОРАТИВНАЯ СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА»

Направление подготовки
38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Профиль
«УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ»

Квалификация
магистр

Формы обучения
очно-заочная

Москва, 2026 г.

Разработчик(и):
к.э.н., доцент кафедры
«Управление персоналом» /И.В. Белянина/

Согласовано:
Заведующий кафедрой
«Управление персоналом», д.э.н.,
профессор /М.М. Крекова/

Содержание

1		Цели, задачи и планируемые результаты обучения по дисциплине	4
2		Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3		Структура и содержание дисциплины	4
	3.1	Виды учебной работы и трудоемкость	4
	3.2	Тематический план изучения дисциплины	5
	3.3	Содержание дисциплины	5
	3.4	Тематика семинарских/практических и лабораторных занятий	6
	3.5	Тематика курсовых проектов (курсовых работ)	6
4		Учебно-методическое и информационное обеспечение	6
	4.1	Нормативные документы и ГОСТы	6
	4.2	Основная литература	6
	4.3	Дополнительная литература	7
	4.4	Электронные образовательные ресурсы	7
	4.5	Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение	7
	4.6	Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	7
5		Материально-техническое обеспечение	7
6		Методические рекомендации	7
	6.1	Методические рекомендации для преподавателя по организации обучения	7
	6.2	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	9
7		Фонд оценочных средств	11
	7.1	Методы контроля и оценивания результатов обучения	11
	7.2	Шкала и критерии оценивания результатов обучения	11
	7.3	Оценочные средства	13

1. Цели, задачи и планируемые результаты обучения по дисциплине

Цель дисциплины: формирование знаний о социальной ответственности бизнеса, основных проблемах, задачах и методах.

Задачи дисциплины:

- ознакомить обучающихся с основными понятиями социальной ответственности организации;
- изучить содержание этапов становление и развития социальной ответственности организаций
- сформировать навыки прикладного исследования.

Обучение по дисциплине «Корпоративная социальная политика» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование компетенций	Индикаторы достижения компетенции
ПК-2 Способен планировать деятельность и разрабатывать мероприятия по управлению персоналом для реализации стратегических целей организации и обеспечения кадровой безопасности	ИПК-2.1 Знает: основные метрики и аналитические срезы стратегического управления персоналом ИПК-2.2 Умеет: создавать и описывать организационную структуру, цели, задачи, функции структурных подразделений и должностных лиц ИПК-2.4 Умеет: определять и анализировать внутренние коммуникации, моделировать поведение персонала ИПК-2.5 Владеет навыками: ведения переговоров по вопросам социального партнерства с представительными органами работников
ПК-3. Способен разрабатывать и внедрять корпоративную политику, планы, программы, процедуры и технологии управления персоналом	ИПК-3.1 Знает: цели, стратегию, корпоративную социальную политику и политику по персоналу, корпоративную культуру ИПК-3.2 Умеет: организовывать и проводить мероприятия с персоналом в соответствии с корпоративной социальной политикой ИПК-3.3 Владеет навыками: проведения аудита и контроллинга в области управления персоналом

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к элективным дисциплинам блока Б1 «Дисциплины (модули)». Дисциплина «Корпоративная социальная политика» взаимосвязана логически и содержательно-методически с другими дисциплинами учебного плана, формирующими компетенции будущих магистров по направлению 38.04.02 Менеджмент.

3. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц (216 часов). Дисциплина изучается в 2 семестре обучения.

3.1 Виды учебной работы и трудоемкость

3.1.1. Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Вид учебной работы	Количество часов	Семестр
1	**Аудиторные занятия**	**48**	2
	В том числе:		
1.1	Лекции	16	2
1.2	Семинарские/практические занятия	32	2
2	**Самостоятельная работа**	**168**	2

	В том числе:		
2.1	Подготовка к практическим занятиям	120	2
2.2	Изучение дополнительной литературы	20	2
2.3	Подготовка к экзамену	28	2
3	**Промежуточная аттестация**		
	экзамен		2
	Итого	**216**	2

3.2 Тематический план изучения дисциплины

3.2.1. Очная форма обучения

№ п/п	Разделы/темы дисциплины	Трудоемкость, час			
		Всего	Аудиторная работа		Самостоятельная работа
			Лекции	Семинарские/ практические занятия	
1	***Тема 1.*** Сущность корпоративной социальной ответственности.	34	2	4	28
2	***Тема 2.*** История становления и развития КСО в России.	34	2	4	28
3	***Тема 3.*** Построение системы управления корпоративной социальной ответственности в организации.	34	2	4	28
4	***Тема 4.*** Социально ответственное поведение организации и ее роль в создании положительного имиджа.	34	2	4	28
5	***Тема 5.*** Технология управления персоналом в контексте повышения корпоративной социальной ответственности.	40	4	8	28
6	***Тема 6.*** Соблюдение стандартов КСО и требований по представлению социальной отчетности.	40	4	8	28
	Итого	**216**	**16**	**32**	**168**

3.3 Содержание дисциплины

Тема 1. Сущность корпоративной социальной ответственности.

Вводная лекция. Понятие корпоративной социальной ответственности (КСО).

Тема 2. История становления и развития КСО в России.

История становления и развития корпоративной социальной ответственности в России. Опыт российских компаний в области корпоративной социальной ответственности. Модели КСО за рубежом. Направления развития корпоративной социальной ответственности на современном этапе.

Тема 3. Построение системы управления корпоративной социальной ответственности в организации.

Принципы построения системы управления корпоративной социальной ответственности в организации. Понятие социальной активности организации. Социальная политика. Механизмы реализации социальной политики в организации.

Тема 4. Социально ответственное поведение организации и ее роль в создании положительного имиджа.

Позиционирование организации в социальном пространстве. Социально ответственное поведение Характеристика основных групп заинтересованных сторон. Процесс создания имиджа. Имидж организации. Доверие, репутация, солидарность.

Тема 5. Технология управления персоналом в контексте повышения корпоративной социальной ответственности.

Управление персоналом организации: сущность и принципы. Кадровая политика в формировании корпоративной социальной ответственности. Принципы управления персоналом в контексте организационного развития. Кадровые технологии и принципы формирования корпоративной социальной ответственности.

Тема 6. Соблюдение стандартов КСО и требований по представлению социальной отчетности.

Оценка эффективности организационных систем. Организационное проектирование, методы повышения эффективности организации. Критерии эффективности в зависимости от задач организации. Компетентность руководителя. Личная социальная ответственность в корпоративной социальной ответственности.

3.4. Тематика семинарских/практических занятий

3.4.1. Семинарские/практические занятия

Практическое/семинарское занятие 1,2. Сущность корпоративной социальной ответственности

Практическое/семинарское занятие 3,4. История становления и развития КСО в России

Практическое/семинарское занятие 5,6. Построение системы управления корпоративной социальной ответственности в организации.

Практическое/семинарское занятие 7,8. Социально ответственное поведение организации и ее роль в создании положительного имиджа

Практическое/семинарское занятие 9,10,11,12. Технология управления персоналом в контексте повышения корпоративной социальной ответственности

Практическое/семинарское занятие 13,14,15,16. Соблюдение стандартов КСО и требований по представлению социальной отчетности

3.5 Тематика курсовых проектов (курсовых работ)

Не предусмотрено учебным планом

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение

4.1 Нормативные документы и ГОСТы

- Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12.12.1993.
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ
- Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Постановление Правительства РФ от 31.10.2002 № 787 «О порядке утверждения Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих».

4.2 Основная литература

1. Корпоративная социальная ответственность : учебник для вузов / под редакцией В. Я. Горфинкеля, Н. В. Родионовой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство

Юрайт, 2026. — 490 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14561-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583072

4.3 Дополнительная литература

1. Корпоративная социальная ответственность : учебник и практикум для вузов / под редакцией Э. М. Короткова. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 404 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19091-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582884

2. Божук, С. Г. Корпоративная социальная ответственность : учебник для вузов / С. Г. Божук, В. В. Кулибанова, Т. Р. Тэор. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 226 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09589-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/584127

4.4 Электронные образовательные ресурсы

ЭОР по дисциплине находится в разработке

4.5 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

1. Операционная система, Windows 11 (или ниже) - Microsoft Open License
2. Офисные приложения, Microsoft Office 2013(или ниже) - Microsoft Open License

4.6 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Справочно-консультационная база Консультант Плюс (некоммерческая версия) http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home&utm_csource=online&utm_cmedium=button

5. Материально-техническое обеспечение

Аудитории, оснащенные учебной мебелью и переносным (стационарным) мультимедийным комплексом (проектор, ноутбук (компьютер)/ SMART доска).

6. Методические рекомендации

6.1 Методические рекомендации для преподавателя по организации обучения

Дисциплина «Корпоративная социальная политика» занимает очень важное место среди курсов, читаемых в рамках подготовки магистров.

Своеобразие этого курса определяется объектом управления – человеческие ресурсы организации, и характером современной управленческой деятельности, направленной, прежде всего, на работу с персоналом, как основным ресурсом, определяющим конкурентоспособность организации. Управленческая деятельность не должна идти в разрез с действующими социальными нормами. Особенностью данной учебной дисциплины является ее выраженный практический характер. Поэтому на лекциях студент должен освоить основные теоретические аспекты тем, а на практических занятиях показать не только знание общих теоретических вопросов изучаемой темы, но и отработать практику их применения для решения кейсов, основанных на реальных ситуациях.

В процессе подготовки к семинарскому занятию желательно ознакомиться с последними тенденциями в области корпоративной социальной ответственности, а также самостоятельно подобрать материал из профессиональных журналов, издаваемых по разным аспектам управления персоналом и КСО.

Требования к лекции:

- научность и информативность (современный научный уровень), доказательность и аргументированность, наличие достаточного количества ярких, убедительных примеров, фактов, обоснований, документов и научных доказательств;

- активизация мышления слушателей, постановка вопросов для размышления, четкая структура и логика раскрытия последовательно излагаемых вопросов;

- разъяснение вновь вводимых терминов и названий, формулирование главных мыслей и положений, подчеркивание выводов, повторение их;

- эмоциональность формы изложения, доступный и ясный язык;

- применение интерактивных методов обучения.

В процессе обучения обучающегося используются различные виды учебных занятий (аудиторных и внеаудиторных): лекции, практические занятия, консультации. На первом занятии по данной учебной дисциплине необходимо ознакомить обучающегося с порядком ее изучения, раскрыть место и роль дисциплины в системе наук, ее практическое значение, довести до обучающегося требования кафедры, ответить на вопросы.

При подготовке к лекционным занятиям по курсу «Корпоративная социальная ответственность» необходимо продумать план его проведения, содержание вступительной, основной и заключительной части лекции, ознакомиться с изменениями и дополнениями в действующем трудовом законодательстве, новинками учебной и методической литературы, публикациями периодической печати по теме лекционного занятия, определить средства материально-технического обеспечения лекционного занятия и порядок их использования в ходе чтения лекции.

В ходе лекционного занятия преподаватель должен назвать тему, учебные вопросы, ознакомить обучающегося с перечнем основной и дополнительной литературы по теме занятия. Во вступительной части лекции обосновать место и роль изучаемой темы в учебной дисциплине, раскрыть ее практическое значение. Если читается не первая лекция, то необходимо увязать ее тему с предыдущей, не нарушая логики изложения учебного материала. Раскрывая содержание учебных вопросов, акцентировать внимание обучающегося на основных категориях, явлениях и процессах, особенностях их протекания. Раскрывать сущность и содержание различных точек зрения и научных подходов к объяснению тех или иных явлений и процессов.

Следует аргументировано обосновать собственную позицию по спорным теоретическим вопросам. Приводить примеры. Задавать по ходу изложения лекционного материала вопросы и самому давать на них ответ. Это способствует активизации мыслительной деятельности обучающегося, повышению их внимания и интереса к материалу лекции, ее содержанию. Преподаватель должен руководить работой обучающегося по конспектированию лекционного материала, подчеркивать необходимость отражения в конспектах основных положений изучаемой темы, особо выделяя категориальный аппарат. В заключительной части лекции необходимо сформулировать общие выводы по теме, раскрывающие содержание всех вопросов, поставленных в лекции. Объявить тему очередного лекционного занятия, дать краткие рекомендации по подготовке. Определить место и время консультации обучающимся, пожелавшим выступить с докладами по актуальным вопросам обсуждаемой темы.

На лекции необходимо акцентировать внимание на общих вопросах, указывать на особенности профессиональной этики будущего специалиста по управлению персоналом. Средства, помогающие конспектированию, - акцентированное изложение материала лекции, т. е. выделение голосом, интонацией, повторением наиболее важной, существенной информации, использование пауз, записи на доске, демонстрации иллюстративного материала, строгое соблюдение регламента занятий.

Искусство лектора помогает хорошей организации работы обучающегося на лекции.

Содержание, четкость структуры лекции, применение приемов поддержания внимания – все это активизирует мышление и работоспособность, способствует установлению педагогического контакта, вызывает у обучающегося эмоциональный отклик, воспитывает навыки трудолюбия, формирует интерес к предмету.

6.2 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для работы над конспектом лекций во время проведения лекции.

Лекция – систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера. При подготовке лекции преподаватель руководствуется рабочей программой дисциплины. В процессе лекций рекомендуется вести конспект, что позволит впоследствии вспомнить изученный учебный материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой, подготовиться к экзамену. Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Выводы по лекции подытоживают размышления преподавателя по учебным вопросам. Преподаватель приводит список используемых и рекомендуемых источников для изучения конкретной темы. В конце лекции обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по теме лекции.

Методические указания при работе на семинарском/практическом занятии.

Семинары/практические занятия реализуются в соответствии с рабочим учебным планом при последовательном изучении тем дисциплины. В ходе подготовки к ним рекомендуется повторить конспект лекций, изучить основную и дополнительную литературу, ознакомиться с новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом следует учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Рекомендуется также дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В ходе семинара обучающийся может выступать с заранее подготовленным докладом. Также он должен проявлять активность при обсуждении выступлений и докладов согруппников. Поскольку активность обучающегося на семинарских занятиях является предметом контроля его продвижения в освоении курса, подготовка к семинарским занятиям требует ответственного отношения. Необходимо проанализировать действующее законодательства в рамках темы семинарского/практического занятия.

Методические указания для обучающихся по освоению самостоятельной работы.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем по дисциплине определяется тематическим планом. Данное время необходимо посвятить изучению соответствующей темы, подготовке семинарскому/практическому занятию (экзамену), выполнению заданий, выдаваемых преподавателем. При самостоятельной работе обучающийся взаимодействует с рекомендованными материалами при минимальном участии преподавателя.

Работа с литературой.

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний,

позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Изучая материал по учебной книге (учебнику, учебному пособию, монографии, и др.), следует переходить к следующему вопросу только после полного уяснения предыдущего, фиксируя выводы и вычисления, в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода. Особое внимание обучающийся должен обратить на определение основных понятий курса. Надо подробно разбирать примеры, которые поясняют определения. Полезно составлять опорные конспекты.

Выводы, полученные в результате изучения учебной литературы, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы при перечитывании материала они лучше запоминались. При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Вопросы, которые вызывают у обучающегося затруднение при подготовке, должны быть заранее сформулированы и озвучены во время занятий в аудитории для дополнительного разъяснения преподавателем.

Методические рекомендации по подготовке к тестированию

Тестирование является формой промежуточного, а также итогового контроля знаний студентов. Тестирование стимулирует систематическую работу студентов в течение всего периода изучения дисциплины, что повышает познавательно-творческую направленность самообразования. При подготовке к тестированию необходимо наряду с основной учебной литературой использовать конспекты лекций, дополнительную литературу или материалы из справочных (консультационных) баз.

Методические рекомендации на составление и выступление с докладом.

Доклад, как вид самостоятельной работы в учебном процессе, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, учит критически мыслить. При написании доклада по заданной теме студенту необходимо составляет план, подобрать основные источники. Как правило, при разработке доклада используется не менее 8-10 различных источников. В процессе работы с источниками нужно систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. Общая тематика докладов определяется преподавателем, но в определении конкретной темы инициативу может проявить студент. Прежде чем выбрать тему доклада, автору необходимо выявить свой интерес, определить, над какой проблемой он хотел бы поработать, более глубоко ее изучить. Каждый доклад должен начинаться с введения. Введение - это вступительная часть научно-исследовательской работы. Автор должен приложить все усилия, чтобы в этом небольшом по объему разделе показать актуальность темы, раскрыть ее практическую значимость.

В основной части доклада раскрывается его содержание. Как правило, основная часть состоит из теоретического и практического разделов. В теоретическом разделе раскрываются история и теория исследуемой проблемы, дается критический анализ литературы и показываются позиции автора. В практическом разделе излагаются методы, ход, и результаты самостоятельно проведенного эксперимента или фрагмента. В основной части могут быть также представлены схемы, диаграммы, таблицы, рисунки и т.д. В заключении подводятся итоги работы, выводы, к которым пришел автор, и рекомендации. Заключение должно быть кратким, обязательным и соответствовать поставленным задачам. При подготовке устного выступления нужно учитывать его регламент - не более 10 минут. Весьма выигрышным является представление доклада, сопровождающееся презентацией.

Методические рекомендации студентам для подготовки к экзамену.

Подготовка студентов к экзамену включает три стадии:

- самостоятельная работа в течение учебного года семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену;
- сдача экзамена.

Подготовку к экзамену целесообразно начать с изучения и проработки нормативно-правовых источников и литературы. Прежде всего, следует внимательно перечитать учебную программу и программные вопросы для подготовки к экзамену, чтобы выделить из них наименее знакомые. Далее должен следовать этап повторения всего программного материала. На эту работу целесообразно отвести большую часть времени. Следующим этапом является самоконтроль знания изученного материала, который заключается в устных ответах на программные вопросы, выносимые на зачет. Тезисы ответов на наиболее сложные вопросы желательно записать, так как в процессе записи включаются дополнительные моторные ресурсы памяти. Предложенная методика непосредственной подготовки к экзамену может быть и изменена. Так, для студентов, которые считают, что они усвоили программный материал в полном объеме и уверены в прочности своих знаний, достаточно беглого повторения учебного материала. Основное время они могут уделить углубленному изучению отдельных, наиболее сложных, дискуссионных проблем. Литература для подготовки к экзамену указана в учебной программе. Однозначно сказать, каким именно учебником нужно пользоваться для подготовки к экзамену (экзамену), нельзя, потому что учебники пишутся разными авторами, представляющими свою, иногда отличную от других, точку зрения по различным научным проблемам. Поэтому для полноты учебной информации и ее сравнения лучше использовать не менее двух учебников (учебных пособий). Студент сам вправе придерживаться любой из представленных в учебниках точек зрения по спорной проблеме (в том числе отличной от позиции преподавателя), но при условии достаточной научной аргументации.

Основным источником подготовки к экзамену является конспект лекций. Учебный материал в лекции дается в систематизированном виде, основные его положения детализируются, подкрепляются современными фактами и нормативной информацией, которые в силу новизны, возможно, еще не вошли в опубликованные печатные источники. Правильно составленный конспект лекций содержит тот оптимальный объем информации, на основе которого студент сможет представить себе весь учебный материал. Следует точно запоминать термины и категории, поскольку в их определениях содержатся признаки, позволяющие уяснить их сущность и отличить эти понятия от других. В ходе подготовки к экзамену экзамену необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания категорий и реальных юридических проблем. А это достигается не простым заучиванием, а усвоением прочных, систематизированных знаний, аналитическим мышлением. Следовательно, непосредственная подготовка к экзамену должна в разумных пропорциях сочетать и запоминание, и понимание программного материала. В этот период полезным может быть общение студентов с преподавателями по дисциплине на консультациях.

7. Фонд оценочных средств

7.1 Методы контроля и оценивания результатов обучения

Текущий контроль (работа на практических/семинарских занятиях):

- устные опросы
- тестирование
- решение кейсовых задач
- выступление с докладом

Промежуточный контроль

- экзамен

7.2 Шкала и критерии оценивания результатов обучения

Устный опрос

Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

Показатели оценивания:

1) полнота и правильность ответа;
2) степень осознанности, понимания изученного;
3) языковое оформление ответа.

Критерии оценивания устного опроса:

5 баллов ставится, если студент полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

4 балла ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для 5 баллов, но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

3 балла ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

2 балла ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Тестирование (текущий и промежуточный контроль)

до 51% - неудовлетворительно
51%-80% - удовлетворительно
81% - 90% - хорошо
91% - 100% - отлично

Решение кейсовых задач

5 баллов ставится, если кейсовая задача решена полно и правильно. Обучающийся выявил все аспекты, имеющие значение для решения задачи. Ответ является логичным, последовательным и аргументированным.

Если решение задачи расходится с указанным в критериях оценки ответов, оно также может быть оценено на оценку «отлично», если предложенный вариант решения является логичным и тщательно обоснованным.

4 балла ставится, если задача решена достаточно полно и правильно. Автор выявил все основные аспекты, имеющие значение для решения кейсовой задачи, однако пропущен ряд важных деталей или уделено внимание посторонним аспектам. Допущено несколько незначительных ошибок.

3 балла ставится, обучающийся выявил все основные аспекты, имеющие значение для решения задачи. Задача решена в целом правильно, однако неполно или с существенными ошибками. Логика работы недостаточно хорошо выстроена.

2 балла ставится, если ответ отсутствует полностью. Ответ не соответствует содержанию кейсовой задачи. Отдельные фрагментарные правильные аргументы не позволяют оценить выполненную работу положительно.

Доклад

5 баллов при выполнении следующих условий:

1. В раскрыты следующие вопросы:
- суть рассматриваемого аспекта и причину его рассмотрения,
- описание существующих для данного аспекта проблем и предлагаемые пути их решения.
2. Соблюдение регламента при представлении доклада.
3. Представление, а не чтение материала.
4. Использование актуальных нормативных, монографических и периодических источников литературы.
5. Четкость дикции.
6. Правильность и своевременность ответов на вопросы.
7. Доклад сопровождается презентацией

4 балла: невыполнение любых двух из указанных условий.
3 балла : невыполнение любых трех из указанных условий.
2 балла: невыполнение любых четырех из указанных условий.

7.3 Оценочные средства

7.3.1. Текущий контроль

Примерные вопросы по разделам

Тема 1. Сущность корпоративной социальной ответственности.

1. Дайте определение КСО.
2. Назовите области ответственности КСО.
3. Определите виды КСО.
4. Назовите принципы формирования КСО.
5. Назовите основные направления КСО.

Тема 2. История становления и развития КСО в России.

1. Назовите основные принципы Европейской модели корпоративной социальной ответственности.
2. Назовите основные принципы модели КСО в США.
3. Назовите основные принципы Российской модели КСО.

Тема 3. Построение системы управления корпоративной социальной ответственности в организации.

1. Опишите два подхода к построению системы корпоративной социальной ответственности.
2. Раскройте содержание концептуальных основ системы организационного обеспечения корпоративной социальной ответственности в компании.
3. Назовите основные меры социальной ответственности, закрепленные в Налоговом Кодексе РФ.

Тема 4. Социально ответственное поведение организации и ее роль в создании положительного имиджа.

1. Понятие, функции, задачи и компоненты имиджа.
2. Сущность и роль корпоративной социальной ответственности в создании положительного имиджа и деловой репутации компании.
3. Определите связь КСО с репутацией, имиджем кампании.

Тема 5. Технология управления персоналом в контексте повышения корпоративной социальной ответственности.

1. Назовите три основных категории систем производства.
2. Приведите пример внедрения концепции корпоративной социальной ответственности отечественными компаниями.
3. Перечислите инструменты и направления корпоративной социальной политики.

Тема 6. Соблюдение стандартов КСО и требований по представлению социальной отчетности.

1. Основные стандарты и инициативы в сфере КСО.
2. Назовите международные стандарты принципов корпоративной социальной ответственности.
3. Раскройте содержания понятия «социальный отчет».

Примерные тестовые вопросы

1. Корпоративная ответственность представлена несколькими парадигмами:
   а) доктрина социальных отношений
   б) доктрина межличностных отношений
   в) доктрина командного менеджмента
   г) доктрина лидерства
2. Отметьте проблемы, затрудняющие реализацию принципов КСО:
   а) негативное влияние периода перехода к рынку
   б) непонимание связи КСО и положительного имиджа компании
   в) недооценка экономических выгод реализации КСО
   г) все ответы верны
3. Социальное обязательство бизнеса– это:
   а) экономические обязанности
   б) юридические обязанности
   в) этические обязательства
   г) обязательства по искусству и культуре бизнеса
4. Социально реагирующая организации руководствуется теорией:
   а) «корпоративного эгоизма»
   б) «разумного эгоизма»
   в) человеческих отношений
   г) бихевиоризма
5. Социально-ответственная организация, это:
   а) компания-работодатель
   б) компания-производитель
   в) компания заемщик капитала
   г) компания бизнес-партнер
   д) все ответы верны

Примерные кейсовые задачи для решения

Задача № 1

Крупнейший банк Великобритании «Co-operative bank» - один из лидеров в распространении принципов социальной ответственности в банковской сфере.

Важный документ, регулирующий его деятельность, - «Политика этических инвестиций». Она включает 8 пунктов, где описывается позиция компании в отношении социальных инвестиций, определяющих ее отказ от участия в сделках по продаже оружия представителям диктаторского режима, от инвестиций в табачные компании и организации, занимающиеся производством и продажей натурального меха.

«Co-operative bank» стал одним из первых английских банков, опубликовавших ежегодный отчет (за 1997 г.) о политике и программе социальной ответственности. Компания регулярно проходит социальный аудит и основывает свою маркетинговую политику на этических принципах.

Помимо внедрения КСО в деловую практику, публикации своей политики и отчетов, банк расходует более 3,2 млн. долл. США на различные общественно значимые программы.

Вопросы и задания

1. Определите, какой концепции корпоративной социальной ответственности придерживается данная компания. Охарактеризуйте данную концепцию.

2. Какие выгоды извлекает компания из публикаций своих ежегодных отчетов о политике и программе социальной ответственности?

Задача № 2

«Рейтинг корпоративной социальной ответственности»

В 2012 году корпоративную социальную ответственность российских компаний впервые измерили рейтингом. О присвоении первых национальных рейтингов КСО объявило на пресс-конференции 17 сентября.

В 2012 году рейтинг корпоративной социальной ответственности присвоен следующим компаниям:

- ОСАО «Ингосстрах»: рейтинг «AAA(s)»
- Группа компаний «Новард»: рейтинг «AAA(s)»
- ОАО «АК «Трансаэро»: рейтинг «AAA(s)»
- ОАО «Пивоваренная компания «Балтика»: рейтинг «AA(s)»
- ОАО «МТС»: рейтинг «AA(s)»
- ОАО «Ростелеком»: рейтинг «AA(s)»
- ОАО «РусГидро»: рейтинг «AA(s)»
- ОАО «ОТП Банк»: рейтинг «A(s)»
- Инвестиционно-строительная компания «ТЕКТА GROUP»(ООО «ТЕКТА»): рейтинг «A(s)»

Вопросы и задания

1. Опишите процесс оценки и присвоения рейтинга.
2. Чем характеризуется каждый из трех уровней: AAA(s), AA(s), A(s),
3. Какие выгоды получает компания принимающая участие в рейтинге.

<u>Перечень тем для подготовки доклада</u>

1. Корпорация как объект корпоративного менеджмента. Структура управления и особенности механизма менеджмента корпорации.
2. Российская модель корпоративного менеджмента в ракурсе социальной ответственности.
3. Эволюция, содержание, внешние и внутренние источники концепции корпоративной социальной ответственности.
4. Понимание и реализация корпоративной социальной ответственности.
5. Концепции стейкхолдеров и корпоративного гражданства.
6. Социальная ответственность предпринимательства в развитии экономики и общества.
7. Появление и проявление необходимости корпоративной социальной ответственности.
8. Корпоративная социальная ответственность как фактор конкурентного преимущества.
9. Корпоративная социальная ответственность и процессы социализации экономики.
10. Типология системных представлений о корпоративной социальной ответственности.
11. Особенности экономической, социально-психологической и организационной ответственности.
12. Основные атрибуты системы корпоративной социальной ответственности.
13. Виды взаимодействий в системе корпоративной социальной ответственности.
14. Принципы построения системы корпоративной социальной ответственности.
15. Содержание понятия «ответственность» и ее ограничительная и мотивационная роль в деятельности человека.
16. Сущность понятия «корпоративная социальная ответственность» в условиях современной рыночной экономики.
17. Социально-психологическая основа ответственности и тенденции ее развития в условиях современной рыночной экономики.

18. Основные характеристики и сущность ответственности как интегрирующего фактора функций менеджмента.
19. Организационные статусы ответственности как факторы эффективности менеджмента.
20. Истоки и диалектика корпоративной социальной ответственности.

7.3.2. Промежуточная аттестация

Форма проведения - экзамен, с использованием экзаменационного билета. В каждом билете должно быть по 2 вопроса.

Перечень примерных вопросов для подготовки к экзамену:

1. Понятие корпоративной социальной ответственности (КСО).
2. История становления и развития корпоративной социальной ответственности в России.
3. Опыт российских компаний в области корпоративной социальной ответственности.
4. Модели КСО за рубежом.
5. Направления развития корпоративной социальной ответственности на современном этапе.
6. Какие Вы знаете принципы построения системы управления корпоративной социальной ответственности в организации?
7. Что такое социальной активности организации?
8. Что такое социальная политика?
9. Перечислите механизмы реализации социальной политики в организации.
10. как проводится оценка эффективности организационных систем?
11. Необходимость и роль КСО в современном менеджменте.
12. Типы соц. ответственности бизнеса.
13. Виды соц. ответственности бизнеса.
14. Содержание КСО.
15. Понятие корпорации.
16. Влияние КСО на состояние экономики.
17. Социальная хартия РСПП.
18. Формы взаимодействия государства, профсоюзов и корпораций в сфере социальных отношений.
19. Основные принципы построения системы КСО.
20. Виды КСО, относящиеся к социальной защите работников.
21. Связь внутренней КСО с миссией, целями и стратегией развития организации.
22. Понятие корпоративного кодекса.
23. Взаимосвязь между понятиями «социальное партнёрство» и «социальная ответственность бизнеса».
24. Препятствия для развития КСО в России.
25. Отличие спонсорства от благотворительности.
26. Содержание международного стандарта ISO 26000:2010.
27. Темы и проблемы, охватываемые международным стандартом ISO 26000:2010.
28. Корпоративное волонтёрство и корпоративная культура российских компаний.
29. Роль КСО в обеспечении устойчивого развития организаций.
30. Направления оценки содержания понятий деловой репутации и имиджа организации.
31. Роль КСО в условиях различных кризисов.
32. Соотношение понятий «КСО» и «устойчивое развитие» организации.
33. Роль КСО в формировании конкурентных преимуществ организации.
34. Цель и стандартные оценки социального отчёта организации.
35. Дайте определение термину КСО.

36. Является ли наличие программ и проектов КСО предприятия его конкурентным преимуществом?
37. Всегда ли деятельность по КСО влечёт за собой дополнительные расходы?
38. Каким образом оценить эффективность программ и проектов по КСО для предприятия?
39. Какие принципы должны лежать в основе социальной политики компании?
40. Необходимо ли для обеспечения соц. ответственного поведения компаний обязательное государственное регулирование?
41. Укажите роль и практическое значение КСО в решении актуальных вопросов деятельности организации.
42. Каковы формы и технологии реализации программ КСО?
43. Назовите цели неотъемлемых составляющих внутренней среды организации – самой организации, персонала и клиентов.
44. Какое косвенное воздействие на процесс реализации социальных программ оказывает внешняя среда организации – государство, конкуренты и «профессиональное общество».
45. В чём состоит роль международных стандартов SA 8000 «Социальная ответственность» и ISO 26000?
46. Какой вклад обеспечивает реализация программ социальной ответственности бизнеса в процесс устойчивого развития современного общества?
47. Как Вы считаете, должен ли быть современный бизнес социально ответственным?
48. Какие факторы определяют актуальность внедрения программ КСО в практику?
49. Каковы основные принципы и положения КСО в организации?
50. Кто может выступать в роли заинтересованных сторон в реализации программ соц. ответственности?
51. Позволяют ли программы КСО гармонизировать взаимоотношения между бизнесом и обществом, властью? Каким образом?
52. Каких важнейших позитивных перемен возможно добиться с внедрением программ КСО в деятельность компании?
53. В каких случаях программы социальной ответственности могут восприниматься обществом негативно? В чём возможные причины?
54. Как Вы считаете, может ли комплекс мероприятий, осуществляющийся в рамках программы соц. ответственности бизнеса, использоваться во вред потребителю?
55. Может ли в рамках программ социальной ответственности быть безвредным продвижение торговой марки предприятия, выпускающего алкогольную продукцию?
56. Какую роль играют программы КСО в повышении репутации компании в глазах общественности или правительства?
57. Как Вы относитесь к косвенному воздействию продвижения торговой марки алкогольной продукции через программы социальной ответственности на лиц младше 18 лет? Ваше отношение к «антитабачному закону» в РФ?
58. Как вы понимаете бескорыстие многих крупнейших гигантов в социально-значимой деятельности? Какую цель они преследуют?
59. Приведите примеры социально-ориентированных предприятий региона. Что лучше всего им удаётся?
60. Как можно измерить социальную ответственность?