Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Максимов Алексей Борисович
Должность: директор департамента образовательной политики
Дата подписания: 03.09.2026 09:44:14
Уникальный программный ключ:
8db180d1a3f02ac9e60521a5672742735c18b1d6

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)

Институт графики и искусства книги имени В.А. Фаворского

УТВЕРЖДАЮ
И. о. директора
_____ /Я.В.Дмитриев/
«26» февраля 2026 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Авторское право

Направление подготовки
54.03.01 Дизайн

Профиль
Графический дизайн мультимедиа

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения
Очная, очно-заочная

Москва, 2026 г.

Разработчик(и):

Доцент кафедры «Менеджмент»,
к.э.н., доц. /Л.А. Ватутина/

Согласовано:
Заведующий кафедрой «Менеджмент»,
к.э.н., доц. /Е.Э.Аленина/

Содержание

1 Цели, задачи и планируемые результаты обучения по дисциплине 4
2 Место дисциплины в структуре образовательной программы 4
3 Структура и содержание дисциплины 4
3.1 Виды учебной работы и трудоемкость 4
3.2 Тематический план изучения дисциплины 4
3.3 Содержание дисциплины 5
3.4 Тематика семинарских/практических и лабораторных занятий 6
3.5 Тематика курсовых проектов (курсовых работ) 6
4 Учебно-методическое и информационное обеспечение 6
4.1 Нормативные документы и ГОСТы 6
4.2 Основная литература 7
4.3 Дополнительная литература 8
4.4 Электронные образовательные ресурсы 8
4.5 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение 8
4.6 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы 8
5 Материально-техническое обеспечение 8
6 Методические рекомендации 9
6.1 Методические рекомендации для преподавателя по организации обучения 9
6.2 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 9
7 Фонд оценочных средств 9
7.1 Методы контроля и оценивания результатов обучения 9
7.2 Шкала и критерии оценивания результатов обучения 9
7.3 Оценочные средства 10

1 Цели, задачи и планируемые результаты обучения по дисциплине

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы……..……..5

Обучение по дисциплине «Авторское право» направлено на формирование следующих компетенций:

Код и наименование компетенций	Индикаторы достижения компетенции
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.1.Формулирует совокупность задач в рамках поставленной цели проекта, решение которых обеспечивает ее достижение ИУК-2.2. Определяет связи между поставленными задачами, основными компонентами проекта и ожидаемыми результатами его реализации ИУК-2.3. Выбирает оптимальные способы планирования, распределения зон ответственности, решения задач, анализа результатов с учетом действующих правовых норм, имеющихся условий, ресурсов и ограничений, возможностей использования
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	ИУК-11.1. Понимает сущность экстремизма, терроризма, коррупции, опасность их разрушительного влияния на социальные, экономические и иные отношения в гражданском обществе; ИУК-11.2. Умеет применять правовые нормы, обеспечивающие противодействие экстремизму, терроризму, коррупции и профилактику их проявлений в сфере профессиональной деятельности; ИУК-11.3. Владеет средствами формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупционного поведения и противодействия им в профессиональной деятельности

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина взаимосвязана со следующими дисциплинами и практиками: Б1.1.1 История России; Б1.1.17.1 Введение в проектную деятельность; Б1.1.17.2 Проектная деятельность; Б1.1.17.3 Управление проектами; Б2.1.1.1 Учебная практика (проектная); Б1.1.17.4 Основы технологического предпринимательства; Б1.2.11 Основы режиссуры; Б3.1 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

3 Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц (72 часов).

3.1 Виды учебной работы и трудоемкость

Очная

№ п/п	Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 7
1	Аудиторные/контактные занятия	36	36
1.1	Лекции	18	18
1.2	Семинарские/практические занятия	18	18
2	Самостоятельная работа	36	36
3	Промежуточная аттестация		Зачет
	Итого	72	72

3.2 Тематический план изучения дисциплины

3.2.1. Очная форма обучения

№ п/п	Разделы/темы дисциплины	Всего	Лекции	Семинарские/ практические	Лабораторные	Практическая подготовка	Самостоятельная работа
1	Тема 1. Авторское право в системе интеллектуальной собственности.	12	3	3	–	–	6
2	Тема 2. Объекты и субъекты авторского права. Права смежные с авторскими.	16	4	4	–	–	8

№ п/п	Разделы/темы дисциплины	Всего	Лекции	Семинарские/ практические	Лабораторные	Практическая подготовка	Самостоятельная работа
3	Тема 3. Договоры в авторском праве. Коллективное управление авторскими и смежными правами.	16	4	4	–	–	8
4	Тема 4. Правовая охрана и защита авторских и смежных прав	15	4	4	–	–	7
5	Тема 5. Юридическая ответственность за нарушение авторских и смежных прав.	13	3	3	–	–	7
Итого		**72**	**18**	**18**	**–**	**–**	**36**

3.3 Содержание дисциплины

Тема 1. Авторские и смежные права в системе интеллектуальной собственности.

Понятие и содержание права интеллектуальной собственности. Источники правового регулирования интеллектуальной собственности. Субъекты и объекты интеллектуальной собственности. Авторские права как элемент интеллектуальной собственности. Смежные права. Понятие, функции и сфера действия авторского права. Система источников авторского права. Бернская конвенция по охране литературных и художественных произведений (от 9 сентября 1886 года). Современное российское законодательство. Четвёртая часть Гражданского кодекса РФ Глава 70. «Авторское право». Исключительное (имущественное) право на произведение. Личные неимущественные права автора. Иные права автора. Срок действия авторских прав.

Тема 2. Объекты и субъекты авторских и смежных прав.

Понятие и общая характеристика объектов авторского права. Виды объектов авторского права. Обнародованные и необнародованные произведения. Служебные и неслужебные произведения. Субъекты авторского права. Понятие и общая характеристика объектов смежных прав. Субъекты смежных прав. Авторы и правообладатели. Патентные поверенные. Федеральный орган исполнительной власти по интеллектуальной собственности. Суд по интеллектуальным правам. Таможенная служба как орган защиты авторских и смежных прав.

Тема 3. Договоры в авторском праве. Коллективное управление авторскими и смежными правами.

Договор авторского заказа. Договор об отчуждении исключительного права. Лицензионный договор. Организации, осуществляющие коллективное управление авторскими и смежными правами. Договорные начала в коллективном управлении авторскими и смежными правами. Государственная аккредитация организаций, осуществляющих коллективное управление авторскими и смежными правами.

Тема 4. Правовая охрана и защита авторских и смежных прав.

Понятие правовой охраны авторских и смежных прав. Защита авторских прав. Защита смежных прав Правовые проблемы использования объектов интеллектуальной собственности в сети Интернет. Особенности защиты авторских прав в сети Интернет.

Тема 5. Юридическая ответственность за нарушение авторских и смежных прав.

Гражданско-правовая (имущественная) ответственность. Понятие гражданско-правовой ответственности. Санкции (меры гражданско-правовой ответственности). Обеспечительные меры по делам о нарушении авторских прав. Административная ответственность за нарушение авторских и смежных прав. Уголовная ответственность за нарушение авторских и смежных прав.

3.4 Тематика семинарских/практических и лабораторных занятий

3.4.1. Лекционные занятия

№ темы	Тематика лекционных занятий	Часы
1	Тема 1. Авторское право в системе интеллектуальной собственности.	3
2	Тема 2. Объекты и субъекты авторского права. Права смежные с авторскими.	4
3	Тема 3. Договоры в авторском праве. Коллективное управление авторскими и смежными правами.	4
4	Тема 4. Правовая охрана и защита авторских и смежных прав	4
5	Тема 5. Юридическая ответственность за нарушение авторских и смежных прав.	3

3.4.2. Семинарские/практические занятия

№ темы	Тематика занятий	Часы
1	Тема 1. Авторское право в системе интеллектуальной собственности.	3
2	Тема 2. Объекты и субъекты авторского права. Права смежные с авторскими.	4
3	Тема 3. Договоры в авторском праве. Коллективное управление авторскими и смежными правами.	4
4	Тема 4. Правовая охрана и защита авторских и смежных прав	4
5	Тема 5. Юридическая ответственность за нарушение авторских и смежных прав.	3

3.5 Тематика курсовых проектов (курсовых работ)

Курсовой проект (курсовая работа) академическим учебным планом не предусмотрен.

4 Учебно-методическое и информационное обеспечение

4.1 Нормативные документы и ГОСТы

1. Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993; с изменениями, одобренными в ходе общероссийского референдума 01.07.2020). [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/ 2.Гражданский кодекс Российской Федерации (часть 1) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (статьи: 1 - 453). Эл. ресурс. Режим доступа: https://www.zakonrf.info/gk/ch1/ 3.Гражданский кодекс Российской Федерации (часть 2) от 26.01.1996 N 14-ФЗ (статьи: 454 - 1109). Эл. ресурс. Режим доступа: https://www.zakonrf.info/gk/ch2/ 4.Гражданский кодекс Российской Федерации (часть 3) от 26.11.2001 N 146-ФЗ (статьи: 1110 - 1224). Эл. ресурс. Режим доступа: https://www.zakonrf.info/gk/ch3/ 5.Гражданский кодекс Российской Федерации (часть 4) от 18.12.2006 N 230-ФЗ (статьи: 1225 - 1551). Эл. ресурс. Режим доступа: https://www.zakonrf.info/gk/ch4/ 5."Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 19.12.2022, с изм. от 11.04.2023) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2023). Эл. ресурс. Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/ акты и материалы правоприменительной практики. Теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе. Ознакомившись с литературой, составьте краткий конспект прочитанного. На основе полученной информации попытайтесь самостоятельно ответить на вопросы, сформулированные в плане семинарского занятия. Настоятельно рекомендуем составить план ответа на каждый вопрос. После изучения какой-либо темы или ее отдельных разделов необходимо полученные знания привести в систему, связать воедино весь проработанный материал. Особое внимание студенты должны уделять самоконтролю полученных знаний: после освоения материала, необходимо проверить себя по предлагаемым вопросам. Важной формой самостоятельной работы студентов является реферативная работа.

Реферат представляет собой результат научной работы студента, состоящей в поиске и отборе источников, в выявлении в них необходимого материала, его систематизации и аргументированного изложения. Работа над рефератом начинается с выбора или формулирования темы. Определившись с темой, приступайте к поиску литературы. Если Вы ориентируетесь на список тем для рефератов из методических рекомендаций, обратитесь к предложенному списку литературы. Если вы самостоятельно выбрали тему, посоветуйтесь с преподавателем и воспользуйтесь системным, предметным или алфавитным каталогом библиотеки. Следующий этап – изучение литературы, анализ и систематизация материала. В ходе чтения выявляется круг основных вопросов, который должен быть рассмотрен в реферате. Рекомендуется составить план, по которому будет группироваться изученный материал. Реферат состоит из введения (раскрывает актуальность темы), заключения (содержит основные выводы) и основной части. Основная часть реферата может включить несколько пунктов, каждый из которых раскрывает одну из сторон проблемы. В идеале, совокупность вопросов, рассмотренных в основной части, должна охватывать всю проблему в целом. При этом композиционное построение работы может быть различным: хронологическим (проблема рассматривается в развитии, последовательно от одного этапа к другому), проблемным (тема расчленяется на составные части) и аналитическим (тема исследуется в причинно-следственных связях). Следует помнить, что изложение материала должно быть не только последовательным, но и четким, в конце каждого вопроса необходимо делать краткие выводы. Реферат оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми для оформления научных работ: открывается работа титульным листом, где указывается полное название ведомства, университета, факультета, кафедра, тема реферата, фамилии автора и руководителя, место и год написания. На следующей странице, которая нумеруется сверху номером 2, помещается оглавление с точным названием каждой главы и указанием начальных страниц. Общий объем реферата не должен превышать 15-20 страниц для печатного варианта. При печатании текста реферата абзац должен равняться четырем знакам (1,25 см.). Поля страницы: левое - 3 см., правое - 1,5 см., нижнее 2 см., верхнее - 2 см. до номера страницы. Текст печатается через 1,5 интервала. Если текст реферата набирается в текстовом редакторе Microsoft Word, рекомендуется использовать шрифт Times New Roman Cyr, размер шрифта - 14 пт. Каждая структурная часть реферата (введение, главная часть, заключение и т.д.) начинается с новой страницы. Расстояние между главой и следующей за ней текстом, а также между главой и параграфом составляет 2 интервала. После заголовка, располагаемого посредине строки, не ставится точка. Не допускается подчеркивание заголовка и переносы в словах заголовка. Страницы реферата нумеруются в нарастающем порядке. Номера страниц ставятся вверху в середине листа. Титульный лист реферата включается в общую нумерацию, но номер страницы на нем не проставляется. При цитировании текст обязательно заключается в кавычки. При этом необходимы ссылки на источники, которые, как правило, имеют цифровые обозначения и помещаются под текстом, внизу страницы. В сноске следует указать фамилию и инициалы автора, название статьи или книги, том, место, издательство и год издания, страницу.

4.2 Основная литература

1. Позднякова, Е. А. Авторское право: учебник и практикум для вузов / Е. А. Позднякова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 256 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16007-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/526513.

2. Щербак, Н. В. Авторское право: учебник и практикум для вузов / Н. В. Щербак. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 223 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15929-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510295

4.3 Дополнительная литература

1. Шершеневич, Г. Ф. Авторское право на литературные произведения /

2. Г. Ф. Шершеневич; составитель В. А. Белов. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. —

3. 274 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-06842-9. — Текст: электронный //

4. Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514929

5. Зенин, И. А. Право интеллектуальной собственности: учебник для вузов /

6. И. А. Зенин. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 577 с. —

7. (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15292-0. — Текст: электронный // Образовательная

8. платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/520458

9. Правоведение: учебник и практикум для вузов / С. И. Некрасов [и др.]; под редакцией

10. С. И. Некрасова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. -645 с. -

11. (Высшее образование). -ISBN 978-5-534-15034-6. — Текст: электронный // Образовательная

12. платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510655

4.4 Электронные образовательные ресурсы

1. стационарный персональный компьютер с пакетом Microsoft Office 2007;

2. мультимедийный проектор; доска, экран.

4.5 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Отдельный перечень в исходной программе не указан.

4.6 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1.

системы……..……
8 системы

2. Консультант Плюс - http://www.consultant.ru/

3. Сервер органов государственной власти Российской Федерации - http://www.gov.ru

4. Сайт «Российской газеты» и ее приложений - http://www.rg.ru

5. Собрание законодательства Российской Федерации - http://www.szrf.ru/help.phtml

5 Материально-техническое обеспечение

-учебные аудитории (кабинеты) с рабочими местами для проведения лекций и

семинаров, оснащенные соответствующим учебным оборудованием (мультимедийными

средствами), действующими стендами, демонстрационными приборами;

-компьютерные классы;

-описание деловых игр, имитационных моделей и др.;

-демонстрационные материалы, обучающие программы, электронные ресурсы;

-стационарный персональный компьютер с пакетом Microsoft Office 2007;

-мультимедийный проектор; доска, экран.

6 Методические рекомендации

6.1 Методические рекомендации для преподавателя по организации обучения

При реализации дисциплины используются виды контактной и самостоятельной работы, предусмотренные академическим учебным планом. Конкретные методы выбираются с учетом содержания темы: анализ примеров, обсуждение, выполнение практических и проектных заданий, просмотр и разбор результатов.

6.2 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Самостоятельная работа выполняется по темам дисциплины и включает изучение материалов, подготовку заданий, проектов и материалов к текущему и промежуточному контролю в пределах часов, установленных академическим учебным планом.

Формы проведения занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации при необходимости адаптируются с учетом индивидуальных особенностей обучающегося и действующих локальных нормативных актов университета.

7 Фонд оценочных средств

7.1 Методы контроля и оценивания результатов обучения

Формы промежуточной аттестации по АУП: Зачет.

7.2 Шкала и критерии оценивания результатов обучения

Шкала оценивания	Описание
Зачтено	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков, приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
Не зачтено	Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков, приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

7.3 Оценочные средства

7.3.1 Текущий контроль

Оценочное задание 1. Раскройте содержание темы «Тема 1. Авторские и смежные права в системе интеллектуальной собственности.» и обоснуйте принятые решения в соответствии с задачами дисциплины.

Оценочное задание 2. Раскройте содержание темы «Тема 2. Объекты и субъекты авторских и смежных прав.» и обоснуйте принятые решения в соответствии с задачами дисциплины.

Оценочное задание 3. Раскройте содержание темы «Тема 3. Договоры в авторском праве. Коллективное управление авторскими и» и обоснуйте принятые решения в соответствии с задачами дисциплины.

Оценочное задание 4. Раскройте содержание темы «Тема 4. Правовая охрана и защита авторских и смежных прав.» и обоснуйте принятые решения в соответствии с задачами дисциплины.

Оценочное задание 5. Раскройте содержание темы «Тема 5. Юридическая ответственность за нарушение авторских и смежных прав.» и обоснуйте принятые решения в соответствии с задачами дисциплины.

7.3.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в формах, установленных АУП: Зачет.