

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Максимов Алексей Борисович

Должность: директор департамента по образовательной политике

Дата подписания: 27.09.2025 14:36:10

Уникальный программный ключ:

8db180d1a3f02ac9e60521a5672742735c18b1d6

## Аннотация программы практики

### «ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ)»

для направления подготовки 27.03.05 Инноватика, Профиль:

Управление инновационной деятельностью

#### **Цель практики:**

- решение конкретных задач в соответствии с выбранной темой выпускной квалификационной работы на основе применения теоретических знаний, полученных в период обучения в университете, и практических навыков, приобретенных за время прохождения предыдущих видов практики

- тренировка навыков, полученных в процессе учебной деятельности, на функциональном месте;

- развитие профессиональных навыков в условиях профессиональной деятельности.

#### **Задачи практики:**

- ознакомление с функциональной структурой организации;

- ознакомление с должностной инструкцией обозначенного руководителем практики от организации функционального места;

- применение методов исследования, обработки информации, необходимой в процессе углубленного анализа аспектов управления организацией в соответствии с целью и задачами выпускной квалификационной работы

**Аннотация программы практики  
«УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (ПРОЕКТНАЯ)»  
для направления подготовки 27.03.05 Инноватика, Профиль:  
Управление инновационной деятельностью**

*Цель практики:*

- изучение основных направлений деятельности структурного подразделения;
- освоение методов и способов сбора информации об организации, ее обработки, анализа и интерпретации;
- тренировка навыков, полученных в процессе учебной деятельности, на функциональном месте;
- развитие профессиональных навыков в условиях профессиональной деятельности.

*Задачи практики:*

- ознакомление с функциональной структурой организации;
- ознакомление с должностной инструкцией обозначенного руководителем практики от организации функционального места;
- освоение функциональных обязанностей, соответствующих уровню подготовки, на рабочем месте;
- анализ порядка, форм организации и проблем функционирования того структурного подразделения организации, где находится рабочее место;
- анализ профессиональных техник, методик и инструментов, освоенных и необходимых для дальнейшего профессионального развития.

**Аннотация программы практики  
«УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ)»  
для направления подготовки 27.03.05 Инноватика, Профиль:  
Управление инновационной деятельностью**

*Цель практики:*

- изучение основных направлений деятельности структурного подразделения;
- освоение методов и способов сбора информации об организации, ее обработки, анализа и интерпретации;
- тренировка навыков, полученных в процессе учебной деятельности, на функциональном месте;
- развитие профессиональных навыков в условиях профессиональной деятельности.

*Задачи практики:*

- ознакомление с функциональной структурой организации;
- ознакомление с должностной инструкцией обозначенного руководителем практики от организации функционального места;
- освоение функциональных обязанностей, соответствующих уровню подготовки, на рабочем месте;
- анализ порядка, форм организации и проблем функционирования того структурного подразделения организации, где находится рабочее место;
- анализ профессиональных техник, методик и инструментов, освоенных и необходимых для дальнейшего профессионального развития.

**Аннотация программы практики  
«ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)»  
для направления подготовки 27.03.05 Инноватика, Профиль:  
Управление инновационной деятельностью**

*Цель практики:*

- решение конкретных задач в соответствии с выбранной темой выпускной квалификационной работы на основе применения теоретических знаний, полученных в период обучения в университете, и практических навыков, приобретенных за время прохождения предыдущих видов практики

- тренировка навыков, полученных в процессе учебной деятельности, на функциональном месте;

- развитие профессиональных навыков в условиях профессиональной деятельности.

*Задачи практики:*

- ознакомление с функциональной структурой организации;

- ознакомление с должностной инструкцией обозначенного руководителем практики от организации функционального места;

- применение методов исследования, обработки информации, необходимой в процессе углубленного анализа аспектов управления организацией в соответствии с целью и задачами выпускной квалификационной работы