

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Максимов Алексей Борисович
Должность: директор департамента по образовательной политике
Дата подписания: 27.09.2023 10:48:44
Уникальный программный ключ:
8db180d1a3f02ac9e60521a5672742735c18b1d6

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)

Факультет экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
экономики и управления
/ А.А. Ефремов /
_____ 2019 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Теория учета и экономического анализа

Направление подготовки/специальность
38.03.01 Экономика

Профиль/специализация
Коммерциализация научно-технических разработок

Квалификация
бакалавр

Формы обучения
Очно-заочная

Москва, 2019 г.

Содержание

1.	Цели, задачи и планируемые результаты обучения по дисциплине	4
2.	Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3.	Структура и содержание дисциплины	6
3.1.	Виды учебной работы и трудоемкость	6
3.2.	Тематический план изучения дисциплины	6
3.3.	Содержание дисциплины	7
3.4.	Тематика семинарских/практических и лабораторных занятий	11
3.5.	Тематика курсовых проектов (курсовых работ)	11
4.	Учебно-методическое и информационное обеспечение	11
4.1.	Нормативные документы и ГОСТы	11
4.2.	Основная литература	12
4.3.	Дополнительная литература	12
4.4.	Электронные образовательные ресурсы	13
4.5.	Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение	13
4.6.	Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	13
5.	Материально-техническое обеспечение	13
6.	Методические рекомендации	14
6.1.	Методические рекомендации для преподавателя по организации обучения	14
6.2.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	14
7.	Фонд оценочных средств	15
7.1.	Методы контроля и оценивания результатов обучения	15
7.2.	Шкала и критерии оценивания результатов обучения	16
7.3.	Оценочные средства	18

1. Цели, задачи и планируемые результаты обучения по дисциплине

Целями освоения дисциплины «Теория учета и экономического анализа» является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по организации бухгалтерского учета предпринимательской деятельности, подготовке финансовой (бухгалтерской) отчетности и освоению теоретических основ экономического анализа, позволяющих развить творческое, аналитическое мышление обучающегося, применение полученных знаний на практике для подготовки экономиста, соответствующего требованиям профессиональных стандартов и ФГОС ВО по направлению 38.03.01 «Экономика».

Основные **задачи** изучения дисциплины:

- приобретение системы знаний о бухгалтерском учете как одной из функций предпринимательской деятельности организации, направленной на получение чистой прибыли и призванной способствовать достижению целей на рынке;
- формирование у бакалавра понятийно-категориального аппарата и навыков системного мышления для осуществления профессиональной деятельности;
- формирование способности использовать законодательно-нормативную и методическую литературу в профессиональной деятельности;
- организация информационной системы для внутренних и внешних пользователей;
- изучение подходов и принципов составления финансовой (бухгалтерской) отчетности, удовлетворяющей требованиям различных пользователей (внутренних и внешних);
- получить знание теоретических основ экономического анализа (понятие, содержание, предмет, объект, цель, задачи, принципы, приемы, способы и методы экономического анализа);
- ознакомиться с историей и перспективами развития экономического анализа как науки;
- рассмотреть виды экономического анализа, область их применения;
- освоить методологию и методики, используемые в экономическом анализе;
- изучить особенности организации аналитической работы и информационного обеспечения экономического анализа в медиаорганизации;
- освоить методики определения величины резервов в экономическом анализе;
- подготавливать на основании проведенного экономического анализа аналитическую отчетность, содержащую обоснованную своевременную информацию, необходимую для выбора рационального управленческого решения, направленного на достижение стратегических целей организации.

Обучение по дисциплине «Теория учета и экономического анализа» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование компетенций	Индикаторы достижения компетенции
--------------------------------	-----------------------------------

<p>ОПК-2. Способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные направления и последовательность выполнения процедур экономического анализа <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать различные источники информации о результатах деятельности организации <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – современными методами сбора, обработки информации о результатах деятельности организации
<p>ПК-5. Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – теоретические основы и предъявляемые требования к формированию данных бухгалтерской финансовой отчетности на основе данных бухгалтерского учета организации; – различные виды финансовой отчетности организации и их аналитические возможности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – обобщать данные аналитического характера в соответствующих учетных регистрах; – анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организаций различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками формирования бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах деятельности организации; – принятия управленческих решений на основе полученной в результате анализа информации

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к вариативной части блока I «Дисциплины (модули)».

Изучение дисциплины базируется на следующих дисциплинах, прохождении практик:

- Экономическая теория.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин (практик):

- Исследование операций в экономике;
- Бизнес-планирование;
- Экономика фирмы;

- Эконометрика;
- Экономическая статистика.
- Управление затратами;
- Финансы;
- Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия;
- Методы оптимальных решений;
- Оценка стоимости бизнеса;
- Преддипломная практика.

3. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины для очной формы обучения составляет 10 зачетных единицы (360 часов).

3.1 Виды учебной работы и трудоемкость

3.1.1. Очно-заочная форма обучения

п/п	Вид учебной работы	Количество часов	Семестры	
			3	4
1.	Аудиторные занятия	108	54	54
	в том числе:			
1.1	Лекции	36	18	18
1.2	Семинарские/ практические занятия	72	36	36
1.3	Лабораторные занятия	-	-	-
2.	Самостоятельная работа	252	126	126
	в том числе:			
2.1	Подготовка к практическим занятиям (изучение лекционного материала)	72	36	36
2.2	Подготовка к тестированию	90	45	45
2.3	Самостоятельное решение задач	90	45	45
2.4	Курсовая работа	-	-	-
	Промежуточная аттестация			
	зачет/ диф. зачет/ экзамен		Зачет	Экзамен
	Итого	360	180	180

3.2 Тематический план изучения дисциплины

(по формам обучения)

3.2.1. Очно-заочная форма обучения

п/п	Разделы/ темы дисциплины	Трудоемкость, час	
		Аудиторная работа	

		Все го	Л е к ц и и	П р а к т и ч е с к и е з а н я т и я	Л а б о р а т о р н ы е з а н я т и я	П р а к т и ч е с к а я п о д г о т о в к а	С а м о с т о я т ь н а я р а б о т а
3 семестр							
1.	Учетные системы организации. Общая характеристика системы бухгалтерского учета. Законодательно-нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации	20	2	4			14
2.	Предмет и объекты бухгалтерского учета. Метод бухгалтерского учета. Документирование. Балансовое обобщение информации	20	2	4			14
3.	Бухгалтерские счета и метод двойной записи	20	2	4			14
4.	Организация синтетического и аналитического учета в организации	20	2	4			14
5.	Оценка и калькулирование как элементы метода бухгалтерского учета	20	2	4			14
6.	Инвентаризация	20	2	4			14
7.	Учетные регистры и формы бухгалтерского учета. Учетная политика организации	20	2	4			14
8.	Организация бухгалтерского учета на предприятии	20	2	4			14
9.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации	20	2	4			14
	Итого	180	18	36	-	-	126
4 семестр							
10.	Теоретические основы экономического анализа	20	2	4			14
11.	История и перспективы развития экономического анализа	20	2	4			14
12.	Организация и информационное обеспечение экономического анализа на предприятии	20	2	4			14
13.	Традиционные и логические способы обработки информации и анализа	20	2	4			14
14.	Метод детерминированного факторного анализа	20	2	4			14
15.	Методика маржинального анализа	20	2	4			14

16.	Методика функционально-стоимостного анализа	20	2	4			14
17.	Финансовые вычисления в экономическом анализе	20	2	4			14
18.	Методика определения величины резервов в экономическом анализе	20	2	4			14
	Итого	180	18	36	-	-	126
	Всего	360	36	72	-	-	252

3.3 Содержание дисциплины

Тема 1. Учетные системы организации. Общая характеристика системы бухгалтерского учета. Законодательно-нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации

Учетные системы организации. Их роль в процессе управления экономическими субъектами. Роль бухгалтерской информации в системе управления организацией. Нормативное регулирование бухгалтерского учета Принципы нормативного регулирования бухгалтерского учета. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации. Федеральные стандарты, отраслевые стандарты, рекомендации в области бухгалтерского учета, стандарты экономического субъекта. Субъекты регулирования бухгалтерского учета. Принципы бухгалтерского учета. Принципы регулирования бухгалтерского учета.

Тема 2. Предмет и объекты бухгалтерского учета. Метод бухгалтерского учета. Документирование. Балансовое обобщение информации

Предмет бухгалтерского учета. Ключевые понятия (объекты) бухгалтерского учета: факты хозяйственной жизни; активы; обязательства; источники финансирования его деятельности; доходы; расходы. Особенности и характеристики объектов бухгалтерского учета. Классификация фактов хозяйственной деятельности. Классификация активов организации. Классификация обязательств организации. Состав доходов и расходов организации. Метод бухгалтерского учета. Элементы метода бухгалтерского учета. Основные характеристики элементов метода бухгалтерского учета. Документирование как элемент метода бухгалтерского учета. Документ. Первичный учет. Первичный документ. Реквизиты документов. Классификация документов. Виды документов по разным критериям. Электронный документ и электронная подпись. Документооборот в организации. График документооборота. Организация первичного учета. Бухгалтерский баланс как элемент метода бухгалтерского учета и способ обобщения данных учета. Балансовый метод обобщения информации: сущность и роль в бухгалтерском учете, принцип двойственности. Структура и строение бухгалтерского баланса. Классификация бухгалтерских балансов по разным критериям. Типы операций по их влиянию на бухгалтерский баланс.

Тема 3. Бухгалтерские счета и метод двойной записи

Понятие бухгалтерского счета, назначение и структура бухгалтерских счетов. Активные, пассивные и активно-пассивные счета бухгалтерского учета. Взаимосвязь счетов и бухгалтерского баланса. План счетов бухгалтерского учета, забалансовые счета. Классификация счетов бухгалтерского учета по разным критериям. Метод двойной записи как элемент метода бухгалтерского учета. Порядок составления корреспонденции счетов (бухгалтерской проводки).

Тема 4. Организация синтетического и аналитического учета в организации

Синтетический учет и синтетические счета. Степень детализации бухгалтерской информации в аналитическом учете и обобщенный синтетический учет, используемый для формирования показателей бухгалтерской отчетности организации. Порядок открытия субсчетов и аналитических счетов. Обобщение данных синтетического и аналитического учета. Оборотно-сальдовая ведомость как способ обобщения данных учетной регистрации в счетах бухгалтерского учета. Взаимосверка данных синтетического и аналитического учета.

Тема 5. Оценка и калькулирование как элементы метода бухгалтерского учета

Сущность и значение денежного измерения объектов бухгалтерского учета. Виды оценок, применяемые в бухгалтерском учете. Фактическая себестоимость, первоначальная и остаточная стоимость активов, восстановительная стоимость. Особенности оценки материально-производственных запасов. Понятия калькулирование, калькуляция, себестоимость продукции (товаров, работ, услуг). Калькуляция производственной себестоимости. Калькуляция полной себестоимости. Классификация затрат организации. Экономические элементы затрат, составляющие себестоимость. Отражение на бухгалтерских счетах прямых и косвенных расходов. Калькуляционные счета.

Тема 6. Инвентаризация

Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета. Значение инвентаризации для реального и достоверного отражения данных об имуществе и обязательствах организации. Виды инвентаризации. Способы и сроки, порядок и техника проведения инвентаризации. Случаи обязательного проведения инвентаризации. Излишки. Недостача. Естественная убыль. Оформление и отражение результатов инвентаризации в учете и отчетности.

Тема 7. Учетные регистры и формы бухгалтерского учета. Учетная политика организации

Учетные регистры. Обязательные реквизиты учетных регистров. Классификация учетных регистров. Способы исправления ошибочных записей в учетных регистрах. Формы бухгалтерского учета. Мемориально-ордерная форма. Журнально-ордерная форма. Упрощенная форма бухгалтерского учета. Простая форма. Автоматизированная форма бухгалтерского учета. Понятие учетной политики. Требования к учетной политике. Допущения, предъявляемые к учетной политике. Документальное оформление учетной политики. Методический и организационно-технический аспекты учетной политики, их состав. Причины изменения учетной политики. Учетная политика для целей налогообложения: понятие, порядок внесения изменений в учетную политику для целей налогообложения, организационные и методические аспекты налогового учета, отражаемые в учетной политике. Учетная политика в системе управления организацией.

Тема 8. Организация бухгалтерского учета на предприятии

Понятие организации бухгалтерского учета. Принципы организации бухгалтерского учета. Организационные формы бухгалтерской работы. Бухгалтерская служба организации. Задачи бухгалтерской службы. Положение о бухгалтерии. Должностные инструкции. Штатное расписание. Организационная структура бухгалтерской службы. Показатели документооборота в организации и их оптимизация.

Тема 9. Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации

Бухгалтерская (финансовая) отчетность как элемент метода бухгалтерского учета. Требования, предъявляемые к бухгалтерской (финансовой) отчетности. Условия, обеспечивающие достоверность информации. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности

организации. Особенности бухгалтерской (финансовой) отчетности при реорганизации и ликвидации юридического лица. Сводная бухгалтерская отчетность организации. Консолидированная финансовая отчетность организации. Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО).

Тема 10. Теоретические основы экономического анализа

Научные основы экономического анализа. Системность и комплексность экономического анализа. Предмет, объекты, содержание, цель, задачи и принципы экономического анализа. Место анализа в системе экономической науки. Экономический анализ и его связь с контролем. Виды экономического анализа. Методология и методика экономического анализа деятельности предприятий. Методы экономического анализа, их состав, взаимосвязь и последовательность применения. Показатели, используемые в экономическом анализе. Основные концепции анализа.

Тема 11. История и перспективы развития экономического анализа

Становление и развитие экономического анализа как специальной отрасли знаний. Период формирования науки (средние века–1917 г.). Послереволюционный период (1918–1923 гг.). Предвоенный период (1924–1940 гг.). Период Великой отечественной войны и послевоенного восстановления разрушенной войной экономики (1941–1953 гг.). Период создания системы комплексного экономического анализа деятельности хозяйствующего субъекта, развития отдельных видов экономического анализа (1954–1963 гг.). Период распространения во всех отраслях народного хозяйства СССР общественных форм экономического анализа (1964–1968 гг.). Период обоснования важнейших концептуальных основ теории экономического анализа и его выделения в качестве самостоятельной учебной дисциплины (1969–1983 гг.). Доперестроечный период развития экономического анализа (1983–1989 гг.). Период развития экономического анализа в условиях формирования рыночной экономики в России (1990 г. – настоящее время).

Тема 12. Организация и информационное обеспечение экономического анализа на предприятии

Роль экономического анализа в информационном обеспечении управления. Организация аналитической работы на предприятии. Пользователи информации экономического анализа. Система экономической информации. Требования, предъявляемые к экономической информации. Методы проверки достоверности информации, используемой для экономического анализа. Организация автоматизированной аналитической обработки и анализа экономической информации.

Тема 13. Традиционные и логические способы обработки информации и анализа

Группировка информации. Применение относительных и средних величин. Балансовый способ. Графический способ.

Тема 14. Метод детерминированного факторного анализа

Основы моделирования факторных систем. Способ цепных подстановок. Способы абсолютных и относительных разниц. Способы пропорционального деления и долевого участия. Интегральный способ. Способ логарифмирования. Индексный способ. Способ суммы мест. Способ расстояний.

Тема 15. Методика маржинального анализа

Сущность и значение маржинального анализа. Анализ функциональной связи между операционными затратами и объемом производства продукции. Методы разграничения постоянных и переменных затрат. Методика маржинального анализа операционной прибыли

и показателей рентабельности. Определение безубыточного объема продаж и зоны безопасности организации. Определение пороговых значений постоянных и переменных затрат на единицу продукции и критического уровня цены реализации.

Тема 16. Методика функционально-стоимостного анализа

Сущность и задачи функционально-стоимостного анализа. История и перспективы использования функционально-стоимостного анализа. Принципы организации функционально-стоимостного анализа. Этапы проведения функционально-стоимостного анализа. Функционально-стоимостный анализ в решении организационно-производственных задач.

Тема 17. Финансовые вычисления в экономическом анализе

Определение наращенной суммы денежных потоков на основе простых и сложных процентов. Дисконтирование денежных потоков. Оценка финансовой ренты. Финансовые операции с ценными бумагами. Финансовые операции, связанные с конвертацией валюты.

Тема 18. Методика определения величины резервов в экономическом анализе

Понятие, экономическая сущность, виды и классификация производственных резервов. Принципы организации поиска и подсчета резервов. Методика определения величины резервов. Направления поиска и оценки резервов.

3.4 Тематика семинарских/практических и лабораторных занятий

3.4.1. Семинарские/практические занятия

Тема 1. Решение задач, связанных с федеральными стандартами, отраслевыми стандартами, рекомендациями в области бухгалтерского учета.

Тема 2. Решение задач, связанных с балансовым методом обобщения информации.

Тема 3. Решение задач по составлению бухгалтерских проводок на примере различных фактов хозяйственной жизни.

Тема 4. Решение задач по взаимосверке данных синтетического и аналитического учета.

Тема 5. Решение задач по калькулированию производственной и полной себестоимости.

Тема 6. Решение задач по инвентаризации материально-производственных запасов организации.

Тема 7. Решение задач по способам исправления ошибочных записей в учетных регистрах.

Тема 8. Решение задач по анализу показателей документооборота в организации и их оптимизации.

Тема 9. Решение задач по составлению бухгалтерского баланса при ликвидации юридического лица.

Тема 10. Решение задач, связанных с моделированием экономических явлений и процессов на предприятии.

Тема 11. Решение задач, связанных с перспективами развития экономического анализа.

Тема 12. Решение задач с использованием методов проверки достоверности информации, используемой для экономического анализа.

Тема 13. Решение задач по применению относительных и средних величин.

Тема 14. Решение задач с использованием различных способов детерминированного факторного анализа.

Тема 15. Решение задач по определению безубыточного объема продаж и зоны безопасности организации, пороговых значений постоянных и переменных затрат на единицу продукции и критического уровня цены реализации.

Тема 16. Решение задач по функционально-стоимостному анализу в решении организационно-производственных задач.

Тема 17. Решение задач по определению наращенной суммы денежных потоков на основе простых и сложных процентов, дисконтированию денежных потоков.

Тема 18. Решение задач по определению величины резервов в экономическом анализе.

3.4.2. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия по дисциплине учебным планом не предусмотрены.

3.5 Тематика курсовых проектов (курсовых работ)

Курсовой проект (курсовая работа) по дисциплине учебным планом не предусмотрены.

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение

4.1 Нормативные документы и ГОСТы

1. Федеральный закон от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учёте» (принят ГД ФС РФ 22.11.2011) // СПС «КонсультантПлюс: Некоммерческая интернет-версия».

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (принят ГД ФС РФ 22.12.1995) (ред. от 14.06.2012) // СПС «КонсультантПлюс: Некоммерческая интернет-версия».

3. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 №117-ФЗ (принят ГД ФС РФ 19.07.2000) (ред. от 07.05.2013) // СПС «КонсультантПлюс: Некоммерческая интернет-версия».

4. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008) № 106н от 06.10.2008 (в ред. от 08.12.2012) // СПС «КонсультантПлюс: Некоммерческая интернет-версия».

5. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99 от 06.07.1999 №43н (в ред. Приказа Минфина РФ от 08.11.2010 №142н) // СПС «КонсультантПлюс: Некоммерческая интернет-версия».

6. Положение по ведению бухгалтерского учёта и бухгалтерской отчётности в Российской Федерации, утверждённое приказом Минфина РФ от 29.07.1998 № 34н (в посл. ред. от 24.12.2010 № 186н) // СПС «КонсультантПлюс: Некоммерческая интернет-версия».

7. Положение по бухгалтерскому учёту «Учёт расчётов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утверждённое приказом Минфина РФ от 19.11.2002 № 114н (в ред. от 24.12.2010 № 186н) // СПС «КонсультантПлюс: Некоммерческая интернет-версия».

8. Приказ Минфина РФ «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению» от 31.10.2000 №94н (в ред. Приказа Минфина РФ от 08.11.2010 №142н) // СПС «КонсультантПлюс: Некоммерческая интернет-версия».

9. Положение по бухгалтерскому учёту «Доходы организации» ПБУ 9/99 от 6.05.1999 № 32н (в ред. Приказа Минфина РФ от 27.04.2012 №55н) // СПС «КонсультантПлюс: Некоммерческая интернет-версия».

10. Положение по бухгалтерскому учёту «Расходы организации» ПБУ 10/99 от 6.05.1999 № 33н (в ред. Приказа Минфина РФ от 27.04.2012 №55н) // СПС «КонсультантПлюс: Некоммерческая интернет-версия».

11. Приказ Минфина РФ от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (в ред. от 04.12.2012 № 154н) // СПС «КонсультантПлюс: Некоммерческая интернет-версия».

4.2 Основная литература

1. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для вузов / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 415 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16644-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531426>.

2. Воронченко, Т. В. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 727 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17609-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/533407>.

3. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 304 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16324-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530810>.

4.3 Дополнительная литература

1. Толпегина, О. А. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебник и практикум для вузов / О. А. Толпегина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 610 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14212-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519940>.

2. Кузьмина, Е. Е. Комплексный анализ хозяйственной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Е. Кузьмина, Л. П. Кузьмина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 514 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17353-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532921>.

3. Комплексный анализ хозяйственной деятельности : учебник и практикум для вузов / В. И. Бариленко [и др.] ; под редакцией В. И. Бариленко. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 455 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00713-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510810>.

4. Финансовый анализ : учебник и практикум для вузов / И. Ю. Евстафьева [и др.] ; под общей редакцией И. Ю. Евстафьевой, В. А. Черненко. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 337 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00627-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511414>.

5. Жилкина, А. Н. Финансовый анализ : учебник и практикум для вузов / А. Н. Жилкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 285 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02401-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510908>.

6. Кудрявцева, Т. Ю. Финансовый анализ : учебник для вузов / Т. Ю. Кудрявцева, Ю. А. Дуболазова ; под редакцией Т. Ю. Кудрявцевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14820-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520283>.

7. Казакова, Н. А. Финансовый анализ : учебник и практикум для вузов / Н. А. Казакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 490 с. — (Высшее

образование). — ISBN 978-5-534-16315-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532112>.

8. Шадрина, Г. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / Г. В. Шадрина, К. В. Голубничий. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 463 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16888-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531980>.

4.4 Электронные образовательные ресурсы

Отсутствует.

4.5 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

1. Программы пакета Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint).

4.6 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. СПС «КонсультантПлюс: Некоммерческая интернет-версия». — URL: <http://www.consultant.ru/online/>. — Режим доступа: свободный.

5. Материально-техническое обеспечение

1. Лекционная аудитория.
2. Аудитория для проведения практических занятий.
3. Компьютерный класс с выходом в Интернет.
4. Аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.
5. Аудитория для самостоятельной работы.
6. Библиотека, читальный зал.

6. Методические рекомендации

6.1 Методические рекомендации для преподавателя по организации обучения

Данный раздел настоящей рабочей программы предназначен для начинающих преподавателей и специалистов-практиков, не имеющих опыта преподавательской работы.

Дисциплина «Теория учета и экономического анализа» формирует у обучающихся компетенции ОПК-2, ПК-5. В условиях конструирования образовательных систем на принципах компетентного подхода произошло концептуальное изменение роли преподавателя, который, наряду с традиционной ролью носителя знаний, выполняет функцию организатора научно-поисковой работы обучающегося, консультанта в процедурах выбора, обработки и интерпретации информации, необходимой для практического действия и дальнейшего развития, что должно обязательно учитываться при проведении лекционных и практических занятий по дисциплине «Теория учета и экономического анализа».

Преподавание теоретического (лекционного) материала по дисциплине «Теория учета и экономического анализа» осуществляется на основе междисциплинарной интеграции и четких междисциплинарных связей в рамках образовательной программы и учебного плана.

Подробное содержание отдельных тем дисциплины «Теория учета и экономического анализа» рассматривается в п.3.3 рабочей программы.

Примерные варианты задач, тестовых заданий для текущего контроля и перечень вопросов к зачету в 3 семестре и к экзамену в 4 семестре по дисциплине представлены в составе ФОС по дисциплине в п.7 настоящей рабочей программы.

Перечень, нормативной литературы и ГОСТов, основной и дополнительной литературы, баз данных и информационных справочных систем, необходимых в ходе преподавания дисциплины «Теория учета и экономического анализа», приведен в п.4 настоящей рабочей программы.

6.2 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Получение углубленных знаний по дисциплине достигается за счет активной самостоятельной работы обучающихся. Выделяемые часы целесообразно использовать для знакомства с учебной и научной литературой по проблемам дисциплины, анализа научных концепций.

В рамках дисциплины предусмотрены различные формы контроля уровня достижения обучающимися заявленных индикаторов освоения компетенций.

Формы текущего контроля – активность работы на практических занятиях, тестирование.

Формой промежуточного контроля по дисциплине в 3 семестре является зачет, в 4 семестре экзамен, в ходе которых оценивается уровень достижения обучающимися заявленных индикаторов освоения компетенций.

Методические указания по освоению дисциплины.

Лекционные занятия проводятся в соответствии с содержанием настоящей рабочей программы и представляют собой изложение теоретических основ дисциплины.

Посещение лекционных занятий является обязательным.

Конспектирование лекционного материала допускается как письменным, так и компьютерным способом.

Регулярное повторение материала конспектов лекций по каждому разделу в рамках подготовки к текущим формам аттестации по дисциплине является одним из важнейших видов самостоятельной работы студента в течение семестра, необходимой для качественной подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине.

Проведение практических занятий по дисциплине «Теория учета и экономического анализа» осуществляется в следующих формах:

- опрос по материалам, рассмотренным на лекциях и изученным самостоятельно по рекомендованной литературе;

- анализ и обсуждение вопросов по темам, решение задач.

Посещение практических занятий и активное участие в них является обязательным.

Подготовка к практическим занятиям обязательно включает в себя изучение конспектов лекционного материала и рекомендованной литературы для адекватного понимания условия и способа выполнения заданий, запланированных преподавателем на конкретное практическое занятие.

Методические указания по выполнению различных форм внеаудиторной самостоятельной работы

Изучение нормативной литературы и ГОСТов, основной и дополнительной литературы по дисциплине проводится на регулярной основе в разрезе каждой темы для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине «Теория учета и экономического анализа». Список нормативной литературы и ГОСТов, основной и дополнительной литературы по дисциплине приведен в п.4 настоящей рабочей программы.

Методические указания по подготовке к промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине «Теория учета и экономического анализа» в 3 семестре проходит в форме зачета, в 4 семестре – в форме экзамена. Экзаменационный билет состоит из 2 вопросов теоретического характера и практического задания. Примерные перечни

вопросов к зачету и экзамену по дисциплине «Теория учета и экономического анализа» и критерии оценки ответа обучающегося для целей оценки достижения заявленных индикаторов сформированности компетенции приведены в составе ФОС по дисциплине в п.7 настоящей рабочей программы.

Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по дисциплине вне зависимости от результатов текущего контроля успеваемости.

7. Фонд оценочных средств

7.1 Методы контроля и оценивания результатов обучения

Код и наименование компетенций	Индикаторы достижения компетенции	Методы контроля и оценивания
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные направления и последовательность выполнения процедур экономического анализа <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать различные источники информации о результатах деятельности организации <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – современными методами сбора, обработки информации о результатах деятельности организации 	
ПК-5. Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – теоретические основы и предъявляемые требования к формированию данных бухгалтерской финансовой отчетности на основе данных бухгалтерского учета организации; – различные виды финансовой отчетности организации и их аналитические возможности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – обобщать данные аналитического характера в соответствующих учетных регистрах; – анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организаций различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками формирования бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах деятельности организации; 	<p>Промежуточная аттестация: зачет, экзамен</p> <p>Текущий контроль: опрос и решение задач на практических занятиях; тестирование</p>

	– принятия управленческих решений на основе полученной в результате анализа информации	
--	--	--

7.2 Шкала и критерии оценивания результатов обучения

7.2.1. Критерии оценки ответа на зачете

(формирование компетенций ОПК-2, ПК-5)

«Зачтено»: обучающийся демонстрирует системные теоретические знания, владеет терминами, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью и способность быстро реагировать на уточняющие вопросы.

«Незачтено»: обучающийся демонстрирует незнание теоретических основ предмета, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает слабое владение монологической речью, не владеет терминами, проявляет отсутствие логичности и последовательности изложения, делает ошибки, которые не может исправить даже при коррекции преподавателем, отказывается отвечать на дополнительные вопросы.

7.2.2. Критерии оценки ответа на экзамене

(формирование компетенций ОПК-2, ПК-5)

«5» (отлично): обучающийся демонстрирует отличные теоретические знания, практические навыки, владеет терминами, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью и способность быстро реагировать на уточняющие вопросы.

«4» (хорошо): обучающийся демонстрирует хорошие теоретические знания, практические навыки, владеет терминами, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью, но при этом делает несущественные ошибки, которые быстро исправляет самостоятельно или при незначительной коррекции преподавателем.

«3» (удовлетворительно): обучающийся демонстрирует удовлетворительные теоретические знания, проявляет слабо сформированные навыки анализа явлений и процессов, недостаточное умение делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает не достаточно свободное владение монологической речью, терминами, логичностью и последовательностью изложения, делает ошибки, которые может исправить только при коррекции преподавателем.

«2» (неудовлетворительно): обучающийся демонстрирует незнание теоретических основ предмета, отсутствие практических навыков, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает слабое владение монологической речью, не владеет терминами, проявляет отсутствие логичности и последовательности изложения, делает ошибки, которые не может исправить при коррекции преподавателем, отказывается отвечать на дополнительные вопросы.

7.2.3. Критерии оценки работы обучающегося на практических занятиях

(формирование компетенций ОПК-2, ПК-5)

«5» (отлично): выполнены все задания, предусмотренные планом практических занятий, обучающийся четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы, активно работал на практических занятиях.

«4» (хорошо): выполнены все задания, предусмотренные планом практических занятий, обучающийся с корректирующими замечаниями преподавателя ответил на все контрольные вопросы, достаточно активно работал на практических занятиях.

«3» (удовлетворительно): выполнены все задания, предусмотренные планом практических занятий, с замечаниями преподавателя; обучающийся ответил на все контрольные вопросы с замечаниями.

«2» (неудовлетворительно): обучающийся не выполнил или выполнил неправильно практические задания, предусмотренные планом практических занятий; студент ответил на контрольные вопросы с ошибками или не ответил на контрольные вопросы.

7.2.4. Критерии оценки результатов тестирования

(формирование компетенций ОПК-2, ПК-5)

Тестирование оценивается в соответствии с процентом правильных ответов, данных студентом на вопросы теста.

Стандартная шкала соответствия результатов тестирования выставяемой балльной оценке:

- «отлично» - свыше 85% правильных ответов;
- «хорошо» - от 70,1% до 85% правильных ответов;
- «удовлетворительно» - от 55,1% до 70% правильных ответов;
- от 0 до 55% правильных ответов – «неудовлетворительно»

«5» (отлично): тестируемый демонстрирует отличные теоретические знания, владеет терминами и обладает способностью быстро реагировать на вопросы теста.

«4» (хорошо): тестируемый демонстрирует хорошие теоретические знания, владеет большинством терминов и обладает способностью быстро реагировать на вопросы теста.

«3» (удовлетворительно): тестируемый демонстрирует удовлетворительные теоретические знания, владеет основными терминами и понятиями.

«2» (неудовлетворительно): теоретические знания у тестируемого отсутствуют, терминологией он не владеет и на вопросы теста реагирует медленно.

7.3 Оценочные средства

7.3.1. Текущий контроль

(формирование компетенций ОПК-2, ПК-5)

Примеры задач для решения на практических занятиях:

Задача 1. Валюта бухгалтерского баланса

Определить валюту баланса организации на 1.09.202_ г. по следующим данным (усл. денежн. ед.):

Первоначальные взносы учредителей организации – 110;

Деньги на расчетном счете в банке – 80;

Производственные запасы – 20;

Дебиторская задолженность – 30;

Основные средства – 70;

Обязательства кредиторам – 90;

Незавершенное производство – 40;

Финансовые вложения – 20;

Резервный капитал – 60.

Задача 2. Определение содержания фактов хозяйственной жизни, используя типы операций по их влиянию на бухгалтерский баланс

Укажите тип и содержание каждой операции, если они изменяют указанные статьи бухгалтерского баланса:

А) «Готовая продукция»	150 тыс. руб.
«Затраты в незавершенном производстве»	150 тыс. руб.
Сумма по статье «Готовая продукция» увеличилась.	
Б) «Материалы»	85 тыс. руб.
«Расчеты с поставщиками и подрядчиками»	85 тыс. руб.
(кредиторская задолженность)	
Сумма по статье «Материалы» увеличилась.	
В) «Касса»	108 тыс. руб.
«Кредиторская задолженность по оплате труда»	108 тыс. руб.
Сумма по статье «Кредиторская задолженность по оплате труда» уменьшилась.	
Г) «Готовая продукция»	210 тыс. руб.
«Расчеты с покупателями и заказчиками»	210 тыс. руб.
Сумма по статье «Готовая продукция» уменьшилась.	

Задача 3. Определение содержания операций по их бухгалтерским проводкам

Восстановить содержание операций по имеющимся проводкам

п/п	Содержание операции	Проводка	
		Дт	Кт
		23	70
		20	28
		70	50
		51	66
		70	68
		20	69
		69	51
		68	51
		50	51
		20	10

Задача 4. Доходы и расходы по обычным видам деятельности

В отчетном периоде организация реализовала готовую продукцию на сумму 240 000 руб. (в том числе НДС – 40 000 руб.). Право собственности на отгруженную продукцию переходит к покупателям в момент отгрузки. Себестоимость отгруженной продукции – 160 000 руб. Расходы на продажу составили 25 000 руб. В конце отчетного периода на расчетный

счет организации поступила выручка в оплату отгруженной продукции в размере 200 000 руб.

Составьте бухгалтерские проводки и определите финансовый результат от реализации продукции.

Задача 5. С помощью «аналогий» составить прогноз выполнения месячного плана типографией по выпуску продукции на основании следующих данных:

Годы	На 21-е число месяца	На конец месяца
2013	59,42	100,8
2014	60,13	101,3
2015	59,75	100,9
2016	64,28	102,1
2017	63,78	101,8
2018	61,39	101,4
2019	63,57	?

Задача 6. Способом цепных подстановок определить влияние на среднегодовую выработку одного работающего изменения: удельного веса рабочих; среднего числа дней, отработанных одним рабочим в году; средней продолжительности рабочего дня и среднечасовой выработки одного рабочего на основании следующих данных:

Наименование показателя	Предыдущий период	Отчетный период
Среднегодовая выработка одного работающего, тыс. руб.	7238	8388
Удельный вес рабочих в общей численности промышленно-производственного персонала	0,80	0,75
Среднее число дней, отработанных одним рабочим за год, дн.	235	233
Средняя продолжительность рабочего дня, час.	7,7	8
Среднечасовая выработка одного рабочего, тыс. руб.	5	6

По материалам анализа сделать соответствующие аналитические выводы.

Примеры тестовых заданий:

- Основной документ по бухгалтерскому учету в Российской Федерации:
 - Федеральный Закон «О бухгалтерском учете»
 - положения
 - методические рекомендации
 - инструкции
- Дополнением к положениям в соответствии с отраслевыми особенностями являются:
 - инструкции, методические рекомендации
 - Федеральный закон
 - указы Президента
 - постановления Правительства

3. Часть имущества, используемая в течение периода более 12 месяцев:
- A) основные средства
 - B) нематериальные активы
 - C) материалы
 - D) денежные средства
4. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ состоит из документов:
- A) 4 уровней
 - B) 5 уровней
 - C) 3 уровней
 - D) 6 уровней
5. Средства, участвующие только в одном цикле и полностью переносящие свою стоимость на вновь созданный продукт:
- A) оборудование к установке
 - B) сырье
 - C) материалы
 - D) деловая репутация
6. Задолженность различных организаций или отдельных лиц перед данной организацией:
- A) кредиторская
 - B) бухгалтерская
 - C) дебиторская
 - D) договорная
7. Источники формирования имущества делятся на:
- A) долгосрочные и краткосрочные
 - B) собственные и заемные
 - C) оборотные и внеоборотные
 - D) постоянные и переменные
8. Дебиторская задолженность – это:
- A) задолженность физических и юридических лиц перед организацией
 - B) задолженность организации перед бюджетом
 - C) задолженность организации перед физическими и юридическими лицами
 - D) задолженность организации перед внебюджетными фондами
9. Кредиторская задолженность – это:
- A) задолженность физических и юридических лиц перед нашей организацией
 - B) задолженность организации перед бюджетом
 - C) задолженность организации перед физическими и юридическими лицами
 - D) задолженность организации перед внебюджетными фондами
10. Элементами собственного капитала являются:
- A) кредиторская задолженность
 - B) прибыль
 - C) задолженность учредителей по вкладам в уставный капитал
 - D) выпущенные в обращение ценные бумаги в форме долговых обязательств

11. Классификация имущества предприятия по принадлежности (по источникам формирования) предполагает их деление на:
- A) собственные и привлеченные
 - B) оборотные и внеоборотные
 - C) привлеченные и отвлеченные
 - D) заемные и привлеченные
12. Источники собственных средств:
- A) расчеты с персоналом по оплате труда
 - B) сырье и материалы
 - C) добавочный капитал
 - D) нераспределенная прибыль
13. Основные средства включаются в валюту баланса по:
- A) первоначальной стоимости
 - B) остаточной стоимости
 - C) фактической себестоимости
 - D) фактической стоимости
14. Бухгалтерским документом является:
- A) любой материальный носитель учетной информации
 - B) любой документ, подписанный главным бухгалтером
 - C) любой материальный носитель данных бухгалтерского учета, который юридически подтверждает факт совершения хозяйственной операции
 - D) любой бланк
15. Бухгалтерские документы по назначению подразделяются на:
- A) распорядительные и оправдательные
 - B) обвинительные и оправдательные
 - C) распорядительные, оправдательные, документы бухгалтерского оформления, комбинированные
 - D) распорядительные, оправдательные, первичные
16. Исходя из приведенного перечня характеристик, выберите те, которые раскрывают общий смысл понятия «анализ»:
- A) разложение целого на частное
 - B) соединение частного в единое целое
 - C) выделение составных частей тех или иных явлений
 - D) обобщение результатов исследования
17. К группе пользователей аналитической информации, которые непосредственно не заинтересованы в деятельности организации и защищают права и интересы собственников бизнеса не относятся:
- A) акционеры
 - B) агенты
 - C) аудиторские организации
 - D) фондовые биржи
18. Относительные величины динамики характеризуют:
- A) изменение процесса во времени
 - B) долю отдельной части в общем объеме совокупности

- C) соотношение между частями одного целого
 - D) соотношение между разноименными абсолютными показателями
19. Относительные величины интенсивности характеризуют:
- A) изменение процесса во времени
 - B) долю отдельной части в общем объеме совокупности
 - C) соотношение между частями одного целого
 - D) соотношение между разноименными абсолютными показателями
20. Классификация факторов по характеру зависимости от деятельности человека:
- A) объективные и субъективные
 - B) экстенсивные и интенсивные
 - C) общие и специфические
 - D) основные и второстепенные
21. Корреляционный анализ позволяет:
- A) установить наличие связи между изучаемыми величинами
 - B) установить закономерность изменения среднего значения экономического показателя в зависимости от величины факторов
 - C) установить зависимость конкретного вида с помощью математических функций
 - D) описывает явления в обобщенной форме с помощью уравнений и неравенств, которые связывают между собой экономические показатели
22. К эвристическим методам экономического анализа не относятся:
- A) методы экспертных оценок
 - B) исследование операций
 - C) метод Паттерн
 - D) методы финансовых операций
23. К методам индивидуальной экспертной оценки относятся:
- A) опрос
 - B) Дельфийский метод
 - C) дискуссия
 - D) морфологический анализ
24. Расположите последовательно этапы проведения ситуационного анализа:
- A) выработка концепции исследования
 - B) методы получения данных
 - C) выбор объекта исследования
 - D) определение проблемы
25. Резервы как еще не использованные возможности повышения эффективности производства представляют собой:
- A) резервные запасы
 - B) использование внешних резервов
 - C) разницу между достигнутым уровнем использования ресурсов и возможным уровнем их использования
 - D) сумма всех факторов, влияющих на обобщающий показатель
26. Классификация резервов по видам ресурсов:
- A) резервы улучшения использования средств труда

- В) резервы улучшения использования трудовых ресурсов
 - С) резервы в сфере производства и сфере обращения
 - Д) резервы улучшения использования предметов труда
27. Отношение рыночной цены облигации к ее номиналу, выраженное в процентах называют:
- А) рыночной (текущей) стоимостью
 - В) курсом облигации
 - С) доходность дисконтных облигаций к погашению
 - Д) доходность дисконтных облигаций к продаже
28. Акции акционерного общества бывают двух категорий:
- А) простые и сложные
 - В) к продаже и к погашению
 - С) обыкновенные и привилегированные
 - Д) рыночные и номинальные
29. Классификация резервов по признаку времени:
- А) государственные, республиканские, вида деятельности, региональные, областные
 - В) внешние и внутренние
 - С) резервы в сфере производства и сфере обращения
 - Д) неиспользованные, текущие, стратегические
30. Классификация резервов по видам деятельности:
- А) объективные и субъективные
 - В) формирующиеся в процессе текущей деятельности, инвестиционной и финансовой деятельности
 - С) явные и скрытые
 - Д) неиспользованные, текущие и стратегические

7.3.2. Промежуточная аттестация

(формирование компетенций ОПК-2, ПК-5)

Вопросы к зачету:

1. Понятие учета. Учетные системы организации. Бухгалтерская учетная система.
2. Бухгалтерский учет. Субъекты и объекты бухгалтерского учета.
3. Цель и задачи бухгалтерского учета в рыночной экономике.
4. Пользователи бухгалтерской информации.
5. Роль бухгалтерской информации в системе управления предприятием.
6. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации.
7. Принципы бухгалтерского учета.
8. Предмет бухгалтерского учета.
9. Основные понятия бухгалтерского учета: активы, пассивы, капитал, обязательства, доходы, расходы, финансовые результаты.
10. Классификация активов (имущества) организации в зависимости от роли, которую они выполняют в производственно-хозяйственной и финансовой деятельности.
11. Источники формирования имущества. Классификация пассивов.
12. Метод бухгалтерского учета. Основные методические приемы бухгалтерского учета (элементы метода).
13. Понятие бухгалтерского счета.
14. Активные и пассивные счета: назначение, строение, отличительные признаки.

15. Особенности учета на активно-пассивных счетах.
16. Сущность двойной записи. Порядок составления бухгалтерской проводки.
17. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации: строение, назначение, порядок работы с ним.
18. Балансовые и забалансовые счета.
19. Понятие «актив баланса».
20. Принцип двойственности в балансовом обобщении информации.
21. Понятие «бухгалтерский баланс». Строение и назначение бухгалтерского баланса.
22. Принципы построения бухгалтерского баланса.
23. Классификация бухгалтерских балансов: по способу очистки, по времени составления, по источникам составления, по объему информации.
24. Взаимосвязь бухгалтерских счетов и баланса.
25. Типы операций и их влияние на бухгалтерский баланс.
26. Измерители, используемые в бухгалтерском учете. Синтетический и аналитический учет.
27. Обобщение и взаимосверка данных аналитического и синтетического учета.
28. Классификационные признаки бухгалтерских счетов.
29. Классификация счетов по экономическому содержанию.
30. Оценка как элемент метода бухгалтерского учета.
31. Оценка материально-производственных запасов при приобретении и выбытии.
32. Виды оценки внеоборотных активов.
33. Документирование и организация первичного учета в организации.
34. Первичные документы: понятие, значение, обязательные реквизиты, примеры.
35. Классификация первичных документов по назначению.
36. Организация документооборота на предприятии.
37. Обработка первичных документов в бухгалтерии.
38. Инвентаризация. Задачи инвентаризации и случаи обязательного проведения.
39. Инвентаризация: ее виды, порядок и сроки проведения. Оформление результатов инвентаризации в учете.
40. Калькулирование как элемент метода бухгалтерского учета.
41. Понятие себестоимости продукции (работ, услуг).
42. Элементы затрат, составляющие себестоимость. Прямые и косвенные расходы, условно-переменные и условно-постоянные затраты и их учет на операционных счетах бухгалтерского учета.
43. Порядок калькулирования полной и неполной (сокращенной) себестоимости на бухгалтерских счетах.
44. Правила исправления записей в учетных регистрах.
45. Учетная политика предприятия: понятие, порядок формирования, принципы-допущения к формированию, основные моменты.
46. Учетная политика организации. Организационно-технический аспект учетной политики.
47. Учетная политика организации. Методический аспект учетной политики.
48. Оценка основных средств в бухгалтерском учете.
49. Оценка нематериальных активов в бухгалтерском учете.
50. Оценка материалов при отпуске их в производство и ином выбытии в отечественной практике учета.
51. Учет результатов инвентаризации материалов.
52. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.
53. Формирование учетной политики организации.
54. Многовариантность выбора методики отражения объектов бухгалтерского наблюдения.

55. Состав и порядок заполнения бухгалтерской отчетности организации.

Вопросы к экзамену:

1. Понятие учета. Учетные системы организации. Бухгалтерская учетная система.
2. Бухгалтерский учет. Субъекты и объекты бухгалтерского учета.
3. Цель и задачи бухгалтерского учета в рыночной экономике.
4. Пользователи бухгалтерской информации.
5. Роль бухгалтерской информации в системе управления предприятием.
6. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации.
7. Принципы бухгалтерского учета.
8. Предмет бухгалтерского учета.
9. Основные понятия бухгалтерского учета: активы, пассивы, капитал, обязательства, доходы, расходы, финансовые результаты.
10. Классификация активов (имущества) организации в зависимости от роли, которую они выполняют в производственно-хозяйственной и финансовой деятельности.
11. Источники формирования имущества. Классификация пассивов.
12. Метод бухгалтерского учета. Основные методические приемы бухгалтерского учета (элементы метода).
13. Понятие бухгалтерского счета.
14. Активные и пассивные счета: назначение, строение, отличительные признаки.
15. Особенности учета на активно-пассивных счетах.
16. Сущность двойной записи. Порядок составления бухгалтерской проводки.
17. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации: строение, назначение, порядок работы с ним.
18. Балансовые и забалансовые счета.
19. Понятие «актив баланса».
20. Принцип двойственности в балансовом обобщении информации.
21. Понятие «бухгалтерский баланс». Строение и назначение бухгалтерского баланса.
22. Принципы построения бухгалтерского баланса.
23. Классификация бухгалтерских балансов: по способу очистки, по времени составления, по источникам составления, по объему информации.
24. Взаимосвязь бухгалтерских счетов и баланса.
25. Типы операций и их влияние на бухгалтерский баланс.
26. Измерители, используемые в бухгалтерском учете. Синтетический и аналитический учет.
27. Обобщение и взаимосверка данных аналитического и синтетического учета.
28. Классификационные признаки бухгалтерских счетов.
29. Классификация счетов по экономическому содержанию.
30. Оценка как элемент метода бухгалтерского учета.
31. Оценка материально-производственных запасов при приобретении и выбытии.
32. Виды оценки внеоборотных активов.
33. Документирование и организация первичного учета в организации.
34. Первичные документы: понятие, значение, обязательные реквизиты, примеры.
35. Классификация первичных документов по назначению.
36. Организация документооборота на предприятии.
37. Обработка первичных документов в бухгалтерии.
38. Инвентаризация. Задачи инвентаризации и случаи обязательного проведения.
39. Инвентаризация: ее виды, порядок и сроки проведения. Оформление результатов инвентаризации в учете.
40. Калькулирование как элемент метода бухгалтерского учета.

41. Понятие себестоимости продукции (работ, услуг).
42. Элементы затрат, составляющие себестоимость. Прямые и косвенные расходы, условно-переменные и условно-постоянные затраты и их учет на операционных счетах бухгалтерского учета.
43. Порядок калькулирования полной и неполной (сокращенной) себестоимости на бухгалтерских счетах.
44. Правила исправления записей в учетных регистрах.
45. Учетная политика предприятия: понятие, порядок формирования, принципы-допущения к формированию, основные моменты.
46. Учетная политика организации. Организационно-технический аспект учетной политики.
47. Учетная политика организации. Методический аспект учетной политики.
48. Оценка основных средств в бухгалтерском учете.
49. Оценка нематериальных активов в бухгалтерском учете.
50. Оценка материалов при отпуске их в производство и ином выбытии в отечественной практике учета.
51. Учет результатов инвентаризации материалов.
52. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.
53. Формирование учетной политики организации.
54. Многовариантность выбора методики отражения объектов бухгалтерского наблюдения.
55. Состав и порядок заполнения бухгалтерской отчетности организации.
56. Экономический анализ как наука.
57. Системность и комплексность экономического анализа.
58. Предмет, объекты, содержание, цель, задачи и принципы экономического анализа.
59. Роль экономического анализа в управлении организацией.
60. Виды экономического анализа.
61. Методы, методика и методология экономического анализа.
62. Основы моделирования факторных систем.
63. Взаимосвязь экономического анализа с другими науками.
64. История развития экономического анализа.
65. Перспективы развития экономического анализа как науки.
66. Показатели, используемые в экономическом анализе.
67. Применение средних и относительных величин.
68. Группировка информации.
69. Балансовый способ.
70. Графический способ.
71. Способ цепных подстановок.
72. Способ абсолютных разниц.
73. Способ относительных разниц.
74. Способ пропорционального деления.
75. Способ долевого участия.
76. Интегральный способ.
77. Способ логарифмирования.
78. Индексный способ.
79. Способ суммы мест.
80. Способ расстояний.
81. Понятие, экономическая сущность, классификация и принципы организации поиска и подсчета резервов производственных резервов.
82. Методика определения величины резервов.
83. Направления поиска и оценки резервов.

84. Сущность и задачи функционально-стоимостного анализа.
85. Принципы организации функционально-стоимостного анализа.
86. Этапы проведения функционально-стоимостного анализа.
87. История и перспективы использования функционально-стоимостного анализа.
88. Сущность и значение маржинального анализа.
89. Анализ функциональной связи между операционными затратами и объемом производства продукции.
90. Методы разграничения постоянных и переменных затрат.
91. Методика маржинального анализа операционной прибыли и показателей рентабельности.
92. Определение безубыточного объема продаж.
93. Определение зоны безопасности организации.
94. Анализ факторов изменения безубыточного объема продаж и зоны безопасности организации.
95. Определение пороговых значений постоянных и переменных расходов на единицу продукции.
96. Определение критического уровня цены реализации.
97. Прикладные экономические задачи, решаемые с помощью маржинального анализа.
98. Организация аналитической работы в организации.
99. Система экономической информации.
100. Требования, предъявляемые к экономической информации.
101. Методы проверки достоверности информации, используемой для анализа деятельности.
102. Организация автоматизированной аналитической обработки и анализа экономической информации.