

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных,

разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Я, Иванов Иван Иванович
(фамилия, имя, отчество (при наличии), указывается полностью)

контактная информация: +7 (999)-999-99-99, ianivanov@yandex.ru
(номер телефона, адрес электронной почты)

г. Москва, ул. Пушкина, д. 1, кв. 1
(номер телефона, адрес электронной почты)

или адрес регистрации (адрес фактического места проживания) субъекта персональных данных)

Паспорт: МВД МВ1231 14.02.2014 19 МРД по г. Москве, 440-054
(серия, номер) (дата выдачи) (кем выдан паспорт, код подразделения)

именуемый далее «Субъект ПД», в соответствии со ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие федеральному государственному автономному образовательному учреждению высшего образования «Московский политехнический университет» (Московский Политех), расположенному по адресу: г. Москва, ул. Большая Семеновская, д. 38 (ИНН 7719455553, ОГРН 1167746817810, сведения об информационных ресурсах оператора: <https://www.mospolytech.ru>), на обработку в форме распространения моих персональных данных в следующих целях:

1. обеспечение исполнения действующих нормативных и ненормативных правовых актов, в том числе приказов Минобрнауки России, утверждающих порядок приема и обучения по соответствующим образовательным программам, а также принимаемых и вступающих в силу в течение всего срока обработки персональных данных нормативных и ненормативных правовых актов, решений, поручений и запросов органов государственной власти и лиц, действующих по поручению или от имени таких органов;
2. передача сведений и данных в федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» с целью получения информации о ходе и результатах рассмотрения заявления о приеме и иных заявлений, поданных мною, расписание вступительных испытаний и их результаты, ранжированные списки поступающих и изменения, внесенные в них, информация о зачислении поступающих, представляемые Московским Политехом.
3. передача сведений и данных в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования, созданную в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», и/или получение таких сведений и данных из указанной системы, либо обмен с ней сведениями и данными;
4. размещение на официальном сайте Московского Политеха сведений о лицах, подавших документы, необходимые для поступления, с указанием сведений о приеме или об отказе в приеме документов, приказов о зачислении, об участии Субъекта ПД в прохождении вступительных испытаний и результатов таких испытаний, в том числе непосредственно работ, становившихся результатами испытаний, для предоставления возможности Субъекту ПД перепроверки своих действий, для обеспечения открытости и прозрачности приемной кампании;
5. анализ интересов Субъекта ПД, раскрытие и развитие талантов и способностей Субъекта ПД, проведение его опросов и распространение их результатов; эффективное формирование образовательных траекторий;
6. предоставление Субъекту ПД необходимой для усвоения образовательной программы и дополнительной инфраструктуры, в том числе аккаунтов корпоративного адреса электронной студенческой почты, систем онлайн образования, внесение записей о Субъекте ПД в систему управления учебным процессом;
7. осуществление аудио- и видеозаписи занятий по учебным дисциплинам, последующее хранение и использование данных для целей обеспечения доступности образовательного процесса в соответствии с локальными нормативными актами Московского Политеха;
8. осуществление контроля за прохождением субъектом ПД элементов контроля и последующее хранение полученных данных в течение срока, установленного локальными актами Московского Политеха;
9. учет посещаемости и успеваемости, а также определение причин, оказывающих негативное влияние на таковые, уважительности таких причин;
10. информирование законных представителей и/или заказчика об успеваемости Субъекта ПД и отношении Субъекта ПД к учебе, в случае, если заказчиком образовательных услуг, оказываемых Субъекту ПД, станет третье лицо;
11. размещение на официальном сайте Московского Политеха сведений о прохождении Субъектом ПД практик, подготовленных промежуточных (курсовых) и итоговых контрольных (выпускных квалификационных) работах, самих таких работ, результатов итоговой и государственной итоговой аттестации, для обеспечения открытости и прозрачности процесса их оценивания, сведений об участии Субъекта ПД в мероприятиях, проводимых Московским Политехом (включая фото- и видеозаписи);
12. обеспечение открытости и доступности информации об учебных, академических, научных, спортивных и иных успехах и достижениях Субъекта ПД, о награждениях и иных поощрениях Субъекта ПД и иной информации о соблюдении Субъектом ПД законодательства Российской Федерации, устава Московского Политеха, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов Московского Политеха, в том числе по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, или их нарушении, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления Субъекта ПД, в том числе путем размещения соответствующей информации на официальном сайте Московского Политеха, на информационных стендах и в иных источниках информации;
13. обеспечение возможности проживания Субъекта ПД в общежитиях Московского Политеха, пользования объектами инфраструктуры Московского Политеха;

14. обеспечение возможности участия Субъекта ПД в выполнении работ, в том числе научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, и оказании услуг по заказам третьих лиц и в рамках исполнения государственного задания; содействие в трудоустройстве, в том числе с передачей персональных данных Субъекта ПД третьим лицам;
15. обеспечение информирования Субъекта ПД о проводимых Московским Политехом олимпиадах, конкурсах, интеллектуальных соревнованиях, иных профориентационных, познавательных, образовательных и научных мероприятиях, выполняемых исследованиях, реализуемых проектах и их результатах;
16. обеспечение действующего в Московском Политехе уровня безопасности, в том числе действующего пропускного режима и контроля его соблюдения, включая оформление разового или студенческого пропуска, осуществление видеонаблюдения и видеозаписи на территории и в помещениях Московского Политеха, в том числе в целях контроля за соблюдением Субъектом ПД локальных нормативных актов Московского Политеха;
17. идентификация личности Субъекта ПД;
18. продвижение товаров, работ, услуг Московского Политеха на рынке;
19. осуществление уставной деятельности Московского Политеха;
20. аккумуляция сведений о лицах, взаимодействующих с Московским Политехом, и последующее архивное хранение таких сведений в информационных системах Московского Политеха;
21. формирование единого сообщества обучающихся и выпускников для повышения интереса в обучении и междисциплинарной интеграции;
22. воинский, миграционный, статистический учет и отчетность, в том числе для подготовки отчетов по статистическим формам, рейтинговых отчетов и иных.

Категории и перечень моих персональных данных, на обработку в форме распространения которых я даю согласие:

Персональные данные (нужное отметить, остальное вычеркнуть):

всё нижеперечисленное;

~~фамилия, имя, отчество; пол; гражданство; дата, год, место рождения; образование, квалификация и их уровень; сведения об успеваемости, в том числе, о результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, об оценке знаний, умений и навыков, о подготовленных промежуточных (курсовых) и итоговых контрольных (выпускных квалификационных) работах, включая непосредственно такие работы, о результатах итоговой и государственной итоговой аттестации; профессия (специальность); адрес регистрации и почтовый адрес; номера телефонов (мобильный, домашний, рабочий); адрес электронной почты; место жительства; серия, номер паспорта, документов об образовании и квалификации, дата их выдачи, с указанием органа и/или организации, выдавших документ (или заменяющих документов); номер ИНН, СНИЛС; место и адрес работы, должность; сведения об участии в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и мероприятиях, проводимых Московским Политехом и/или третьими лицами, о результатах такого участия; сведения о заключенном и/или оплаченном договоре (в том числе, договоре об образовании, договоре о целевом обучении, договоре найма жилого помещения); наличие рекомендаций и их основания; номер студенческого билета, табельный номер; сведения об оформленных допусках; сведения об обучении и истории перемещений (факультет, форма обучения, текущий статус, дата зачисления, предполагаемая дата окончания обучения, дата отчисления, дата восстановления, академическая справка и т.д.); иные данные, предоставляемые Московскому Политеху, в связи с участием в приемной кампании Московского Политеха и/или получением образовательных услуг (в образовательном процессе), а также обусловленные настоящим согласием.~~

Специальные категории персональных данных (отметить либо вычеркнуть):

состояние здоровья, в том числе, в части сведений об инвалидности и об ограничениях возможностей здоровья.

Биометрические персональные данные (отметить либо вычеркнуть):

изображение (фотография и видеозапись).

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (ч. 9 ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных») (нужное отметить, остальное вычеркнуть):

не устанавливаю;

~~устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих данных оператором неограниченному кругу лиц;~~


~~устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц;~~

~~устанавливаю условия обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц;~~

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных:

Срок, в течение которого действует настоящее согласие, составляет 6 (шесть) месяцев с момента его предоставления.

В случае, если Субъект ПД становится обучающимся Московского Политеха (получателем образовательных услуг) в течение указанного срока обработки его персональных данных, настоящее согласие продлевает свое действие на срок обучения Субъекта ПД и дополнительно 5 (пять) лет с момента окончания обучения (прекращения оказания образовательных услуг, прекращения образовательных отношений).


ФИО


подпись 16 октября 2014 г.
дата